

## 第2編 事業別決算説明書

# 一 般 会 計

1項 議会費  
1目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節	
	区 分	支出済額		
<b>001 議会事務費</b>			<b>110,739,141</b>	
<b>01 職員人件費</b>				
予算現額	115,700,000	02 給料	51,018,253 一般職給 51,018,253	
当初予算額	123,400,000	03 職員手当等	33,311,365 扶養手当 1,704,000	
補正予算額	△7,700,000		地域手当 3,163,327	
繰越予算額	0		住居手当 1,195,078	
支出済額	109,885,253		通勤手当 605,860	
翌年度繰越額	0		超過勤務手当 2,654,895	
不用額	5,814,747		休日給 77,579	
			管理職手当 1,967,400	
			期末手当 13,268,001	
			勤勉手当 8,675,225	
			04 共済費	16,532,766 職員共済組合負担金 16,532,766
		19 負担金補助 及び交付金	9,022,869 総合事務組合退職手当負担金 9,022,869	
<b>02 一般事務経費</b>				
予算現額	1,225,000	09 旅費	138,958 普通旅費 35,740 特別旅費 103,218	
当初予算額	1,225,000	11 需用費	557,490 消耗品費 80,135	
補正予算額	0		燃料費 179,286	
繰越予算額	0		印刷製本費 31,968	
支出済額	853,888		修繕料 266,101	
翌年度繰越額	0	12 役務費	72,070 自動車損害保険料 72,070	
不用額	371,112		14 使用料及び 賃借料	39,770 自動車借上料 0 有料道路通行料等 39,770
			27 公課費	45,600 自動車重量税 45,600
<b>002 議会活動費</b>			<b>430,390,527</b>	
<b>01 議員報酬費</b>				
予算現額	409,410,000	01 報酬	221,979,266 議員報酬 221,979,266	
当初予算額	407,190,000	03 職員手当等	95,687,820 議員期末手当 95,687,820	
補正予算額	2,220,000		04 共済費	91,731,200 議員共済会事務負担金 416,000 議員共済給付費負担金 91,315,200
繰越予算額	0			
支出済額	409,398,286			
翌年度繰越額	0			
不用額	11,714			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>6,185,859</b>	
	1,981,747	【議事課】 職員人件費 13人分
	1,788,635	
	1,467,234	
	577,131	
	131,042	【議事課】 議会事務に係る共通事務経費等
	142,510	
	2,930	
	90,230	
	4,400	
	<b>7,733,473</b>	
	734	【議事課】 議員32人に係る人件費等
	2,180	
	8,800	

1項 議会費  
1目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 議長活動費</b>	09 旅費	228,822	費用弁償 129,579 特別旅費 99,243
予算現額 3,484,000			
当初予算額 3,484,000			
補正予算額 0	10 交際費	452,600	議長交際費 452,600
繰越予算額 0			
支出済額 2,620,682	11 需用費	37,260	印刷製本費 37,260
翌年度繰越額 0	19 負担金補助 及び交付金	1,902,000	全国市議会議長会等負担金 1,676,000 県都市財政研究会負担金 50,000 都市行政問題研究会負担金 60,000 全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18,000 中核市議会議長会負担金 98,000
不用額 863,318			
<b>03 調査活動費</b>	08 報償費	57,024	報償費 57,024
予算現額 14,100,000			
当初予算額 14,100,000	09 旅費	6,831,691	費用弁償 4,956,017 特別旅費 1,875,674
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	1,719,004	消耗品費 1,719,004
支出済額 8,762,296			
翌年度繰越額 0	12 役務費	54,577	通信運搬費 54,577
不用額 5,337,704	13 委託料	0	議案等調査委託料 0
	14 使用料及び 賃借料	0	自動車借上料 0 有料道路通行料等 0 入場料 0
	19 負担金補助 及び交付金	100,000	全国都市問題会議出席者負担金 100,000
<b>04 会議事務経費</b>	11 需用費	129,378	食糧費 30,882 修繕料 98,496
予算現額 5,370,000			
当初予算額 5,370,000			
補正予算額 0	12 役務費	49,680	手数料 49,680
繰越予算額 0			
支出済額 5,169,254	13 委託料	4,990,196	会議録作成委託料 4,713,716 モニター室点検委託料 138,240 発言残時間表示システム点検委託料 138,240
翌年度繰越額 0			
不用額 200,746			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	341,178	<b>【議事課】</b> 各種の式典や行事への出席をはじめ、他市との交流など、議会の代表として議長の対外活動を行った。また、全国市議会議長会、関東市議会議長会、埼玉県市議会議長会、埼玉県市議会議長会第4区議長会等の各種議長会やその他団体に関わる活動など議事機関としての対外活動を進めた。
	447,400	
	42,740	
	32,000	
	22,976	<b>【議事課】</b> 常任委員会や議会運営委員会における議案審査や施策の調査などの一層の充実を図るため、委員会単位での調査を実施した。また、議会の政策形成機能や監視機能を充実・強化させるため、議員を派遣し、行政事情の調査や他市の実情・施策等の調査研究を実施した。
	4,768,309	1 常任委員会行政調査 2 議会運営委員会行政調査 3 議員派遣行政調査 4 全国都市問題会議
	80,996	さらに、施策等に関する議員の情報収集を支援するため、パソコンの運用や議会図書室の充実を図った。
	15,423	
	100,000	
	350,000	
	0	
	100,622	<b>【議事課】</b> 法令に基づき会議録を作成するとともに、本会議場における音響・映像・発言残時間表示システム設備及び各委員会室における音響機器等の保守管理を行った。また、他の市議会等からの行政調査を受け入れた。
	10,320	1 会議録 定例会・臨時会・模擬議会 A4判 70部作成
	89,804	

1項 議会費  
1目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>05 広報活動費</b>	08 報償費	78,982	行事記念品代 78,982
予算現額 5,760,000	11 需用費	1,870,514	消耗品費 544
当初予算額 5,760,000			食糧費 31,810
補正予算額 0			印刷製本費 1,838,160
繰越予算額 0			
支出済額 4,440,009	12 役務費	2,000	行事傷害保険料 2,000
翌年度繰越額 0	13 委託料	2,488,513	会議録検索システム委託料 1,458,193
不用額 1,319,991			議会中継システム委託料 1,030,320
<b>003 議員活動費</b>			<b>25,572,371</b>
<b>01 政務活動費</b>	19 負担金補助 及び交付金	25,572,371	政務活動費 25,572,371
予算現額 30,720,000			
当初予算額 30,720,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 25,572,371			
翌年度繰越額 0			
不用額 5,147,629			
<b>004 その他議会費</b>			<b>520,666</b>
<b>01 その他議会費</b>	19 負担金補助 及び交付金	520,666	職員研修会負担金 13,000
予算現額 884,000			議員団体保険料 216,000
当初予算額 884,000			議員福利厚生費 291,666
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 520,666			
翌年度繰越額 0			
不用額 363,334			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	21,018	<b>【議事課】</b> 市民に議会の活動状況を周知し、議会への理解と関心を得るため「こしがや市議会だより」を発行するとともに、市議会ホームページで会議録の公開や議会中継を行い、議会に関する情報を広く提供した。
	1,229,486	1 こしがや市議会だより 115,000部×4回発行（タブロイド判8ページ） 2 会議録のデータベース化（定例会・臨時会） 3 議会中継システムの委託 4 模擬議会の開催 5 市議会ホームページアクセス件数 25,188件
	8,000	
	61,487	
	<b>5,147,629</b>	
	5,147,629	<b>【議事課】</b> 議員の調査研究活動の一層の充実を図るため、会派及び議員に対し政務活動費を交付した。
	<b>363,334</b>	
	363,334	<b>【議事課】</b> 議会に係る研修負担金等

1項 総務管理費  
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 一般管理事務費</b>			<b>2,038,812,928</b>
<b>01 職員人件費</b>	02 給料	731,076,108	特別職給 22,853,500 一般職給 708,222,608
予算現額 2,093,460,000	03 職員手当等	585,980,784	扶養手当 19,956,606
当初予算額 2,155,760,000			地域手当 43,706,907
補正予算額 △62,300,000			住居手当 14,660,518
繰越予算額 0			通勤手当 13,335,054
支出済額 2,038,340,897			特殊勤務手当 532,470
翌年度繰越額 0			超過勤務手当 52,391,587
不用額 55,119,103			夜勤手当 843,898
			休日給 3,900,310
			管理職手当 22,825,950
			期末手当 187,053,241
			勤勉手当 113,664,243
			児童手当 113,110,000
	04 共済費	248,343,911	職員共済組合負担金 229,771,329 地方公務員災害補償基金負担金 17,748,851 年金給付費 823,731
	19 負担金補助 及び交付金	472,940,094	総合事務組合退職手当負担金 472,940,094

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>55,207,072</b>	
	6,623,892	【秘書課】 職員人件費 6人分
	35,479,216	【政策課】 職員人件費 9人分 【公共施設マネジメント推進課】 職員人件費 7人分 【広報広聴課】 職員人件費 15人分(再任用4人含む) 【人権・男女共同参画推進課】 職員人件費 6人分 【財政課】 職員人件費 9人分 【行政管理課】 職員人件費 7人分 【情報推進課】 職員人件費 9人分
	7,656,089	【法務課】 職員人件費 8人分 【総務課】 職員人件費 17人分(再任用2人含む)
	5,359,906	【人事課】 職員人件費 19人分 【安全衛生管理課】 職員人件費 9人分(再任用1人含む) 【契約課】 職員人件費 12人分(再任用2人含む) 【工事検査課】 職員人件費 5人分(再任用2人含む) 【庁舎管理課】 職員人件費 24人分(再任用2人含む) 【市民活動支援課】 職員人件費 16人分 【出納課】 職員人件費 14人分(再任用3人含む) 【公平委員会事務局】 公平委員会事務局に係る超過勤務手当

1項 総務管理費  
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 法制一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 370,000			
当初予算額 370,000	09 旅費	69,328	普通旅費 69,328
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	249,381	消耗品費 249,381 食糧費 0
支出済額 318,709			
翌年度繰越額 0			
不用額 51,291			
<b>03 契約一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 190,000			
当初予算額 190,000	09 旅費	44,977	普通旅費 44,977
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	108,345	消耗品費 108,345
支出済額 153,322			
翌年度繰越額 0			
不用額 36,678			
<b>002 法制事務費</b>			<b>20,611,860</b>
<b>01 法制・訟務事務費</b>	13 委託料	2,619,000	弁護士委託料 2,619,000
予算現額 2,710,000			
当初予算額 1,310,000	19 負担金補助 及び交付金	10,000	県都市法制連絡協議会負担金 10,000
補正予算額 1,400,000			
繰越予算額 0			
支出済額 2,629,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 81,000			
<b>02 法令等管理費</b>	11 需用費	12,429,176	消耗品費 12,429,176
予算現額 18,330,000			
当初予算額 18,330,000	12 役務費	25,920	通信運搬費 25,920
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	5,527,764	例規データベースシステム委託料 5,527,764
支出済額 17,982,860			
翌年度繰越額 0			
不用額 347,140			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	10,000	【法務課】 法制事務に係る共通事務経費等
	30,672	
	10,619	
	10,000	【契約課】 契約事務に係る共通事務経費等
	15,023	
	11,655	
	<b>428,140</b>	
	81,000	【法務課】 弁護士への法律相談等を行い個別業務を支援するとともに、県内の法制事務 担当者による研究会に参加し、情報収集等に努めた。
	0	
	270,824	
	4,080	【法務課】 加除式法令図書の管理及び例規集のデータベース等の管理・運用を行い、個 別業務を支援した。
	72,236	

1項 総務管理費  
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
<b>003 契約事務費</b>			<b>3,584,226</b>
<b>01 工事契約事務費</b>	11 需用費	52,439	消耗品費 52,439
予算現額 66,000	19 負担金補助 及び交付金	5,400	発注者支援データベースシステム利用 負担金 5,400
当初予算額 66,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 57,839			
翌年度繰越額 0			
不用額 8,161			
<b>02 電子入札システム費</b>	19 負担金補助 及び交付金	3,363,867	県電子入札共同システム運営費負担金 2,942,867 県電子入札共同システム参加資格共同 審査負担金 421,000
予算現額 3,500,000			
当初予算額 3,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 3,363,867			
翌年度繰越額 0			
不用額 136,133			
<b>03 労働報酬等審議会運営費</b>	01 報酬	110,000	労働報酬等審議会委員報酬 110,000
予算現額 170,000	09 旅費	50,000	費用弁償 50,000
当初予算額 0			
補正予算額 170,000			
繰越予算額 0	11 需用費	2,520	食糧費 2,520
支出済額 162,520			
翌年度繰越額 0			
不用額 7,480			
<b>004 平和事業費</b>			<b>2,998,199</b>
<b>01 平和事業費</b>	08 報償費	274,850	報償費 19,850 講師等謝礼 255,000
予算現額 3,124,000	09 旅費	1,002,620	特別旅費 1,002,620
当初予算額 3,120,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
流用額 4,000	11 需用費	103,002	消耗品費 37,311 食糧費 200 印刷製本費 65,491
支出済額 2,998,199			
翌年度繰越額 0			
不用額 125,801	12 役務費	8,537	通信運搬費 8,537
	13 委託料	1,598,400	平和展委託料 1,598,400

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事業概要
	<b>151,774</b>	
	7,561	<b>【契約課】</b> 工事契約に係る事務経費
	600	1 契約書整理に係る事務経費 2 発注者支援データベースシステム年間利用料 公共工事の発注にあたり、建設業者の客観的なデータを多く集積する発注者支援データベースシステムを利用し、工事実績及び技術者の専任性の確認を行うことにより、建設工事における入札・契約手続きの透明性、客観性の向上、適正履行の確保及び事務の効率化に努めた。
	136,133	<b>【契約課】</b> 埼玉県電子入札共同システムによる電子入札、業者管理等の適正かつ円滑な運用に努め、入札契約事務の公平性、透明性及び効率性のより一層の向上に努めた。 電子入札等の執行に係る経費 1 埼玉県電子入札共同システムの運営に係る負担金 2 埼玉県電子入札共同システム参加資格の共同審査に係る負担金
	0	<b>【契約課】</b> 越谷市公契約条例に基づく労働報酬下限額を設定するにあたり、その水準の妥当性を審議し、設定にあたっての透明性及び公平性の確保に努めた。
	0	
	7,480	
	<b>125,801</b>	
	65,150	<b>【総務課】</b> 平和の尊さについて考えていくために平和フォーラム2016、平和展、広島平和記念式典参加事業を行った。
	1,380	1 平和事業 (1) こしがや平和フォーラム2016
	16,998	来場者数 187人
		(2) 平和展 来場者数 1,552人
		(3) 広島平和記念式典参加 参加者 15人(市内在住の中学生)
	31,463	
	1,600	

2款 総務費



1項 総務管理費  
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	14 使用料及び賃借料	8,790	有料道路通行料等 8,790
	19 負担金補助及び交付金	2,000	平和首長会議負担金 2,000
<b>005 外部監査事業</b>			<b>13,000,000</b>
<b>01 外部監査事業</b>	13 委託料	13,000,000	包括外部監査委託料 13,000,000
予算現額	13,000,000		
当初予算額	13,000,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	13,000,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		
<b>006 行政不服審査制度費</b>			<b>105,000</b>
<b>01 審理員事務費</b>	01 報酬	20,000	審理員報酬 20,000
予算現額	540,000		
当初予算額	540,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	22,500		
翌年度繰越額	0		
不用額	517,500		
	09 旅費	2,500	費用弁償 2,500
予算現額	500,000		
当初予算額	500,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	82,500		
翌年度繰越額	0		
不用額	417,500		
<b>02 行政不服審査会運営費</b>	01 報酬	75,000	審査会委員報酬 75,000
予算現額	500,000		
当初予算額	500,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	82,500		
翌年度繰越額	0		
不用額	417,500		
	09 旅費	7,500	費用弁償 7,500

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,210	
	8,000	
	0	
	0	【行政管理課】 市の監査機能の独立性・専門性の強化等を図るため、地方自治法に基づく包括外部監査を実施した。
	935,000	
	460,000	【法務課】 行政不服審査法に基づく審理員に係る報酬等
	57,500	
	375,000	【総務課】 行政不服審査法に基づく行政不服審査会委員に係る報酬等
	42,500	

2款 総務費

1項 総務管理費  
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>007 その他一般管理費</b>			<b>8,292,956</b>
<b>01 その他庶務事務費</b>	19 負担金補助 及び交付金	45,000	その他負担金 45,000
予算現額	45,000		
当初予算額	45,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	45,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		
<b>02 その他契約事務費</b>	19 負担金補助 及び交付金	62,640	研修会等負担金 62,640
予算現額	100,000		
当初予算額	100,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	62,640		
翌年度繰越額	0		
不用額	37,360		
<b>03 その他人事事務費</b>	04 共済費	3,268,722	社会保険料 3,268,722
予算現額	3,830,000		
当初予算額	3,830,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	3,295,122		
翌年度繰越額	0		
不用額	534,878		
	19 負担金補助 及び交付金	26,400	その他負担金 26,400
予算現額	26,400		
当初予算額	26,400		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	26,400		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		
<b>04 その他安全衛生管理事務費</b>	04 共済費	4,890,194	社会保険料 4,890,194
予算現額	4,900,000		
当初予算額	6,200,000		
補正予算額	△1,300,000		
繰越予算額	0		
支出済額	4,890,194		
翌年度繰越額	0		
不用額	9,806		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>582,044</b>	
0		<b>【総務課】</b> 庶務事務に係る負担金等
	37,360	<b>【契約課】</b> 契約事務に係る研修負担金等
	531,278	<b>【人事課】</b> 臨時職員に係る社会保険料等
	3,600	
	9,806	<b>【安全衛生管理課】</b> 臨時職員に係る社会保険料

2款 総務費

1項 総務管理費  
2目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 職員管理事務費</b>			<b>23,989,541</b>
<b>01 人事一般事務経費</b>	04 共済費	2,717,034	社会保険料 2,717,034
予算現額 27,940,000			
当初予算額 27,940,000	07 賃金	19,482,737	臨時職員賃金 19,482,737
補正予算額 0			
繰越予算額 0	08 報償費	3,000	報償費 3,000
支出済額 22,707,774	09 旅費	389,739	普通旅費 389,739
翌年度繰越額 0			
不用額 5,232,226	11 需用費	115,264	消耗品費 108,184 食糧費 7,080
	14 使用料及び賃借料	0	有料道路通行料等 0
<b>02 安全衛生管理一般事務経費</b>	04 共済費	5,899	社会保険料 5,899
予算現額 1,480,000			
当初予算額 5,750,000	07 賃金	1,172,816	臨時職員賃金 1,172,816
補正予算額 △4,270,000			
繰越予算額 0	09 旅費	23,460	普通旅費 23,460
支出済額 1,281,767	11 需用費	79,592	消耗品費 79,592
翌年度繰越額 0			
不用額 198,233			
<b>002 人事管理費</b>			<b>5,082,424</b>
<b>01 人事管理費</b>	11 需用費	320,093	消耗品費 320,093
予算現額 2,330,000			
当初予算額 2,330,000	13 委託料	1,938,830	管理職昇任試験委託料 465,750 評価者研修等委託料 1,473,080
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,258,923			
翌年度繰越額 0			
不用額 71,077			
<b>02 職員採用費</b>	13 委託料	1,986,444	採用試験委託料 1,986,444
予算現額 3,450,000			
当初予算額 3,450,000	14 使用料及び賃借料	137,800	会場借上料 137,800
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,124,244			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,325,756			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>5,430,459</b>	
	982,966	【人事課】 人事事務に係る共通事務経費等
	3,917,263	
	7,000	
	310,261	
	4,736	
	10,000	
	4,101	【安全衛生管理課】 安全衛生管理事務に係る共通事務経費等
	157,184	
	16,540	
	20,408	
	<b>1,637,576</b>	
	9,907	【人事課】 管理職昇任試験に係る教養試験問題の作成及び採点等を専門機関に委託し試験を行った。 また、人事評価制度の導入を円滑に進めるため、評価者研修を行うとともに実施結果の課題や問題点の検証を行った。
	61,170	
	1,213,556	【人事課】 職員採用について、教養試験の作成及び採点等を専門機関に委託し試験を行った。 1 受験者数（うち採用者数） （1）行政職 ア 事務 383人（44人） イ 事務（身体障がい者対象） 8人（1人） ウ 技術 58人（10人） エ 保育士 140人（18人）
	112,200	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
2 目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>03 職員表彰費</b>	08 報償費	175,271	職員表彰費 175,271
予算現額 340,000	12 役務費	51,986	筆耕料 51,986
当初予算額 340,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 227,257			
翌年度繰越額 0			
不用額 112,743			
<b>04 特別職報酬等審議会運営費</b>	01 報酬	324,500	特別職報酬等審議会委員報酬 324,500
予算現額 600,000	09 旅費	147,500	費用弁償 147,500
当初予算額 600,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 472,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 128,000			
<b>003 職員厚生費</b>			<b>55,458,818</b>
<b>01 健康管理費</b>	11 需用費	598,038	医薬材料費 598,038
予算現額 39,950,000	12 役務費	39,938	手数料 39,938
当初予算額 39,950,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 36,232,051	13 委託料	34,873,075	健康診断等委託料 33,931,855 予防接種委託料 941,220
翌年度繰越額 0	19 負担金補助 及び交付金	721,000	職員福利厚生費 721,000
不用額 3,717,949			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
		オ 保健師 11人 (3人) カ 看護師 4人 (2人) キ 獣医師 10人 (2人) ク 薬剤師 7人 (1人) ケ 消防士 66人 (16人) (2) 現業職 77人 (3人)
	84,729	【人事課】 越谷市職員表彰規則に基づき、勤続20年に達した職員に永年勤続表彰、退職に際して勤続10年以上の職員に退職職員表彰等を行った。
	28,014	
	85,500	【人事課】 市長の諮問に応じ、特別職の報酬等について審議した。
	42,500	
	<b>4,471,182</b>	
	1,962	【安全衛生管理課】 定期的な健康診断、特殊健診及びストレスチェック等を実施するとともにメンタルヘルス相談をはじめ、職員の健康相談、保健指導を実施した。
	10,062	
	3,326,925	
	379,000	

1 項 総務管理費  
2 目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 労働安全衛生費</b>	01 報酬	0	公務災害補償等認定委員会委員報酬 0
予算現額 2,180,000	05 災害補償費	1,997,608	非常勤職員等災害補償費 337,608
当初予算額 1,380,000			公務災害等見舞金 1,660,000
補正予算額 800,000			
繰越予算額 0			
支出済額 2,119,808	09 旅費	0	費用弁償 0
翌年度繰越額 0	12 役務費	122,200	手数料 33,200
不用額 60,192			普通傷害保険料 89,000
<b>03 職員福利厚生事業</b>	11 需用費	3,198,019	消耗品費 3,198,019
予算現額 17,800,000	19 負担金補助 及び交付金	13,908,940	職員団体保険料 4,613,746
当初予算額 17,800,000			職員福利厚生費 9,295,194
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 17,106,959			
翌年度繰越額 0			
不用額 693,041			
<b>004 その他職員管理費</b>			<b>230,968</b>
<b>01 その他職員管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	230,968	研修会等負担金 230,968
予算現額 250,000			
当初予算額 250,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 230,968			
翌年度繰越額 0			
不用額 19,032			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	30,000	【安全衛生管理課】 公務上の災害又は通勤による災害に対する補償と見舞金の支給により、被災職員の福祉の向上に努めた。
	2,392	
	20,000	
	7,800	
	1,981	【安全衛生管理課】 職員の健康保持や健康増進、元気回復を図り、職務能率の向上に資するため地方公務員法の趣旨に基づき福利厚生事業を実施した。
	691,060	
	<b>19,032</b>	
	19,032	【人事課】 職員管理に係る研修負担金等

1 項 総務管理費  
3 目 職員研修費

<b>001 職員研修事務費</b>			<b>437,356</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	17,270	報償費 17,270
予算現額 530,000	09 旅費	309,210	普通旅費 309,210
当初予算額 530,000			11 需用費
補正予算額 0	12 役務費	1,000	通信運搬費 1,000
繰越予算額 0			
支出済額 437,356			
翌年度繰越額 0			
不用額 92,644			

	<b>92,644</b>	
	2,730	【人事課】 職員研修事務に係る共通事務経費等
	70,790	
	10,124	
	9,000	

2 款 総務費

1項 総務管理費  
3目 職員研修費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 職員研修費</b>			<b>9,338,300</b>
<b>01 階層別研修費</b>	09 旅費	471,000	特別旅費 471,000
予算現額 2,710,000			
当初予算額 2,710,000	13 委託料	1,902,960	職員研修委託料 1,902,960
補正予算額 0			
繰越予算額 0	14 使用料及び 賃借料	59,200	有料道路通行料等 59,200
支出済額 2,433,160			
翌年度繰越額 0			
不用額 276,840			
<b>02 専門研修費</b>	13 委託料	1,188,000	職員研修委託料 1,188,000
予算現額 1,250,000			
当初予算額 1,250,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,188,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 62,000			
<b>03 特別研修費</b>	08 報償費	91,000	講師等謝礼 91,000
予算現額 1,600,000			
当初予算額 1,600,000	13 委託料	1,382,500	職員研修委託料 1,382,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,473,500			
翌年度繰越額 0			
不用額 126,500			
<b>04 派遣研修費</b>	09 旅費	878,270	特別旅費 878,270
予算現額 3,450,000			
当初予算額 3,450,000	11 需用費	56,900	消耗品費 56,900
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	1,905,090	職員研修負担金 1,905,090
支出済額 2,840,260			
翌年度繰越額 0			
不用額 609,740			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1,121,700</b>	
	29,000	【人事課】 各階層の職員にそれぞれ必要とされる基本的な知識の習得や問題・課題に対する対応能力・解決能力等の習得に努めた。 1 階層別研修実施内容 (1) コース数 13コース (2) 参加人数 932人
	247,040	
	800	
	62,000	【人事課】 時代の変化や複雑高度化する住民ニーズに対応するため、地方自治法や行政法などの法令関係をはじめ、法務能力や政策形成能力など高度な専門知識・技能の習得に努めた。 1 専門研修実施内容 (1) コース数 6コース (2) 参加人数 349人
	29,000	【人事課】 職場の業務改善などに必要な実務知識・技能の習得をはじめ、新たな行政課題に対応するための知識の習得に努めた。 1 特別研修実施内容 (1) コース数 21コース (2) 参加人数 1,178人
	97,500	
	421,730	【人事課】 国や県をはじめ、彩の国さいたま人づくり広域連合、公的研修機関、民間研修機関に職員を派遣し、新たな制度に関する知識や各業務に関するより高度な専門的知識・技能の習得に努めた。 1 派遣研修実施内容 (1) コース数 82コース (2) 参加人数 252人
	93,100	
	94,910	

1 項 総務管理費  
3 目 職員研修費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>05 自己啓発研修費</b>	19 負担金補助 及び交付金	1,403,380	職員研修負担金 1,403,380
予算現額	1,450,000		
当初予算額	1,450,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	1,403,380		
翌年度繰越額	0		
不用額	46,620		
<b>003 その他職員研修費</b>			<b>50,000</b>
<b>01 その他職員研修費</b>	19 負担金補助 及び交付金	50,000	日本経営協会負担金 50,000
予算現額	50,000		
当初予算額	50,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	50,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	46,620	【人事課】 市政に関する事項について、通信教育講座の受講など、自発的に必要な資格・知識の習得に努めた。 1 自己啓発研修実施内容 (1) コース数 49コース (2) 参加人数 78人
	0	
	0	【人事課】 職員研修に係る研修負担金

1 項 総務管理費  
4 目 秘書費

<b>001 秘書事務費</b>			<b>550,331</b>
<b>01 一般事務経費</b>	09 旅費	67,404	普通旅費 67,404
予算現額	670,000		
当初予算額	620,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
配当替額	50,000		
支出済額	550,331		
翌年度繰越額	0		
不用額	119,669		
	11 需用費	442,103	消耗品費 442,103
	12 役務費	40,824	手数料 40,824

	<b>119,669</b>	
	72,596	【秘書課】 秘書事務に係る共回事務経費等
	27,897	
	19,176	

2 款 総務費

1項 総務管理費  
4目 秘書費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 秘書業務費</b>			<b>6,580,068</b>
<b>01 秘書業務費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 1,910,000			
当初予算額 1,970,000	09 旅費	92,976	特別旅費 92,976
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	75,308	燃料費 0
配当替額 △60,000			食糧費 59,108
支出済額 283,154			印刷製本費 16,200
翌年度繰越額 0			
不用額 1,626,846	12 役務費	43,200	広告料 43,200
	14 使用料及び賃借料	71,670	自動車借上料 0
			有料道路通行料等 71,670
<b>02 市長交際費</b>	10 交際費	1,400,074	市長交際費 1,400,074
予算現額 1,700,000			
当初予算額 1,700,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,400,074			
翌年度繰越額 0			
不用額 299,926			
<b>03 表彰関係費</b>	08 報償費	1,271,472	報償費 1,271,472
予算現額 1,490,000			
当初予算額 1,480,000	11 需用費	14,580	印刷製本費 14,580
補正予算額 0			
繰越予算額 0	12 役務費	135,084	筆耕料 135,084
配当替額 10,000			
支出済額 1,421,136			
翌年度繰越額 0			
不用額 68,864			
<b>04 市長会・副市長会関係費</b>	09 旅費	130,560	特別旅費 130,560
予算現額 3,578,000			
当初予算額 3,578,000	19 負担金補助及び交付金	3,300,000	全国・県市長会負担金 2,860,000
補正予算額 0			市長・副市長会議等負担金 40,000
繰越予算額 0			中核市市長会負担金 400,000
支出済額 3,430,560			
翌年度繰越額 0			
不用額 147,440			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>2,397,932</b>	
	50,000	<b>【秘書課】</b> 市長、副市長の円滑な公務遂行に資するため、秘書業務を行った。
	1,407,024	1 市長、副市長の名刺作成 2 新聞への市政報告掲載 3 出張時の有料道路通行料等 4 来客の応接
	34,692	
	6,800	
	128,330	
	299,926	<b>【秘書課】</b> 市政推進に必要な外部との交際を行った。 1 各種総会、大会、式典等に出席する際の会費又は祝金 2 市政協力者等に対する香典、見舞金
	28,528	<b>【秘書課】</b> 市政功労者に対し越谷市表彰規則に基づく表彰等を行った。
	5,420	
	34,916	
	119,440	<b>【秘書課】</b> 全国市長会等の負担金及び旅費
	28,000	1 全国市長会、中核市市長会、埼玉県市長会の年度負担金 2 全国都市問題会議の参加負担金、旅費 3 埼玉県副市長会、埼玉県東部副市長会の年度負担金



1項 総務管理費  
4目 秘書費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>05 総合教育会議運営費</b>	08 報償費	0	講師等謝礼 0
予算現額 300,000	13 委託料	45,144	会議録作成委託料 45,144
当初予算額 300,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 45,144			
翌年度繰越額 0			
不用額 254,856			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	70,000	【秘書課】 より一層民意を反映した教育行政を推進していくため、総合教育会議を開催し、市と教育委員会が相互の連携を図った。 1 越谷市総合教育会議 (1) 構成人数 6人 (2) 会議開催 2回
	184,856	

1項 総務管理費  
5目 文書管理費

<b>001 文書管理事務費</b>			<b>3,541,232</b>
<b>01 文書一般事務経費</b>	04 共済費	102,269	社会保険料 102,269
予算現額 1,141,000	07 賃金	652,000	臨時職員賃金 652,000
当初予算額 220,000			
補正予算額 920,000	08 報償費	0	報償費 0
繰越予算額 0	09 旅費	30,596	普通旅費 30,596
配当替額 1,000			
支出済額 903,006			
翌年度繰越額 0	11 需用費	70,817	消耗品費 70,817
不用額 237,994			
	12 役務費	9,288	手数料 9,288
	18 備品購入費	38,036	庁用器具購入費 38,036
<b>02 情報公開一般事務経費</b>	04 共済費	329,287	社会保険料 329,287
予算現額 2,975,000	07 賃金	2,121,118	臨時職員賃金 2,121,118
当初予算額 2,980,000			
補正予算額 0	08 報償費	0	報償費 0
繰越予算額 0	09 旅費	36,284	普通旅費 36,284
流用・配当替額 △5,000			
支出済額 2,638,226			
翌年度繰越額 0	11 需用費	120,537	消耗品費 115,437 食糧費 5,100
不用額 336,774			
	19 負担金補助 及び交付金	31,000	研修会等負担金 31,000

	<b>574,768</b>	
	17,731	【総務課】 文書管理事務に係る共通事務経費等
	148,000	
	10,000	
	404	
	49,183	
	712	
	11,964	
	20,713	【総務課】 情報公開事務に係る共通事務経費等
	78,882	
	10,000	
	58,716	
	99,463	
	69,000	

2款 総務費

1項 総務管理費  
5目 文書管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 文書管理費</b>			<b>99,982,578</b>
<b>01 公文書管理費</b>	11 需用費	2,509,897	消耗品費 2,345,845 修繕料 164,052
予算現額 64,100,000			
当初予算額 64,100,000			
補正予算額 0	12 役務費	43,148,127	通信運搬費 43,148,127
繰越予算額 0			
支出済額 62,848,746	13 委託料	15,466,718	文書配送業務委託料 5,793,120 文書保存委託料 9,673,598
翌年度繰越額 0			
不用額 1,251,254	18 備品購入費	1,724,004	庁用器具購入費 1,724,004
<b>02 印刷管理費</b>	11 需用費	16,787,214	消耗品費 15,314,742 印刷製本費 1,472,472 修繕料 0
予算現額 39,630,000			
当初予算額 39,630,000			
補正予算額 0	12 役務費	53,460	手数料 53,460
繰越予算額 0			
支出済額 37,133,832	13 委託料	655,400	印刷機等保守管理委託料 655,400
翌年度繰越額 0			
不用額 2,496,168	14 使用料及び賃借料	19,165,798	複写機使用料 10,938,832 軽印刷機借上料 316,524 印刷機使用料 7,155,702 紙折機等借上料 754,740
	18 備品購入費	471,960	庁用器具購入費 471,960
<b>003 情報公開・個人情報保護制度費</b>			<b>565,000</b>
<b>01 情報公開・個人情報保護制度費</b>	01 報酬	485,000	情報公開・個人情報保護審査会委員報酬 375,000 情報公開・個人情報保護審議会委員報酬 110,000
予算現額 1,070,000			
当初予算額 1,070,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 565,000	09 旅費	80,000	費用弁償 80,000
翌年度繰越額 0			
不用額 505,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>3,747,422</b>	
	90,103	【総務課】 文書を適正かつ効率的に管理し、事務能率の向上と文書の共有化等を図るため、ファイリングシステムによる文書管理を行うとともに、民間の文書専用倉庫を活用し、保存文書の適正な管理に努めた。
	873	庁内から発送する文書について、県庁に発送する際は、合封作業を行い、また、一度に大量発送する場合は、郵便割引制度等を有効に活用し、経費の節減に努めた。
	1,084,282	さらに、年間16回発行している「広報こしがや」をはじめとした市の各種お知らせ等の配送について、民間の配送業者に委託し、適正かつ効率的な配送業務を行った。
	75,996	
	562,786	【総務課】 庁内で使用する複写機等の整備を行い、事務効率の向上を図るとともに、経済的な利用を推進した。また、電子印刷機の運用を中心に印刷業務全体の質の向上や効率化等に努めた。
	6,540	
	4,600	
	1,794,202	
	128,040	
	<b>505,000</b>	
	395,000	【総務課】 情報公開制度の円滑な運営及び推進を図り、より一層の行政の公正性の確保と透明性の向上に努めた。 また、マイナンバーの取扱いを含めた個人情報保護制度の適正かつ円滑な運営を図り、個人の権利利益を保護し、公正で信頼される市政の一層の推進に努めた。
	110,000	1 情報公開の請求件数 66件 2 保有個人情報開示・訂正等の請求件数 31件 3 情報公開・個人情報保護審査会の開催回数 5回 4 情報公開・個人情報保護審議会の開催回数 2回

1項 総務管理費  
6目 広報広聴費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 広報広聴事務費</b>			<b>3,024,035</b>
<b>01 一般事務経費</b>	04 共済費	25,857	社会保険料 25,857
予算現額 5,848,000	07 賃金	1,494,669	臨時職員賃金 1,494,669
当初予算額 5,800,000			
補正予算額 0	09 旅費	82,490	普通旅費 82,490 特別旅費 0
繰越予算額 0			
流用額 48,000	11 需用費	1,237,519	消耗品費 1,229,689 食糧費 7,830 修繕料 0
支出済額 3,024,035			
翌年度繰越額 0			
不用額 2,823,965			
	12 役務費	30,248	通信運搬費 30,248
	13 委託料	56,052	会議録作成委託料 56,052
	14 使用料及び賃借料	97,200	有料道路通行料等 0 著作物使用料 97,200
<b>002 広報費</b>			<b>51,907,270</b>
<b>01 広報活動費</b>	01 報酬	77,000	広報広聴専門委員報酬 77,000
予算現額 240,000	08 報償費	3,300	報償費 3,300
当初予算額 240,000			
補正予算額 0	09 旅費	35,000	費用弁償 35,000
繰越予算額 0			
支出済額 115,300	08 報償費	10,000	原稿等謝礼 10,000
翌年度繰越額 0			
不用額 124,700			
<b>02 広報紙発行业業</b>	11 需用費	29,266,842	印刷製本費 29,266,842
予算現額 30,852,000	13 委託料	382,592	発送業務委託料 382,592
当初予算額 30,900,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
流用額 △48,000			
支出済額 29,659,434			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,192,566			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>2,823,965</b>	
	344,143	【広報広聴課】 広報広聴事務に係る共通事務経費等
	2,205,331	
	37,510	
	82,481	
	9,752	
	123,948	
	20,800	
	<b>1,684,730</b>	
	73,000	【広報広聴課】 広報広聴業務の充実と円滑な推進を図るため、広報広聴専門委員（各種団体及び学識経験者等の中から市長が委嘱、委員は12人以内）の会議を開催し、広報広聴活動に関する助言及び協力を得て業務に反映させた。 また、市政の動きを身近に感じ、理解してもらうために、市政移動教室を開催した。
	16,700	
	35,000	
	0	【広報広聴課】 市民と市政を結ぶパイプ役として、市の施策や課題等をはじめ、市民生活に役立つ情報を的確に提供するとともに、市民の市政への参加と理解、協力を得るため、分かりやすく親しめる広報紙等を発行した。 1 広報こしがや「お知らせ版」 毎月1日発行 タブロイド判 120,800部発行 2 広報こしがや「季刊版」 年4回発行 A4判24ページ 120,400部発行 3 広報こしがや「点字版」（お知らせ版） 毎月1回発行 34部発行
	1,185,158	
	7,408	

1項 総務管理費  
6目 広報広聴費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>03 広報刊行物発行事業</b>	11 需用費	849,528	印刷製本費 849,528
予算現額			
当初予算額			
補正予算額			
繰越予算額			
支出済額		849,528	
翌年度繰越額		0	
不用額		150,472	
<b>04 ホームページ・テレビ広報事業</b>	12 役務費	6,438,624	放送料 6,438,624
予算現額			
当初予算額			
補正予算額			
繰越予算額			
支出済額		21,283,008	
翌年度繰越額		0	
不用額		216,992	
<b>003 広聴費</b>			<b>1,422,492</b>
<b>01 広聴活動費</b>	08 報償費	240,000	市政モニター謝礼 240,000
予算現額			
当初予算額			
補正予算額			
繰越予算額			
支出済額		1,422,492	
翌年度繰越額		0	
不用額		457,508	
<b>004 その他広報広聴費</b>			<b>42,000</b>
<b>01 その他広報広聴費</b>	19 負担金補助 及び交付金	42,000	広報協会等負担金 42,000
予算現額			
当初予算額			
補正予算額			
繰越予算額			
支出済額		42,000	
翌年度繰越額		0	
不用額		8,000	

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	150,472	【広報広聴課】 市内の各種施設を掲載したこしがや案内図を作成した。 1 こしがや案内図 A1判 23,000部発行
	61,376	【広報広聴課】 最新の情報を分かりやすくリアルタイムでお知らせするためホームページ等の適切な運用を図った。また、市が進めている施策やお知らせなどをテレビ広報番組「いきいき越谷」で放映した。 1 テレビ広報番組等の制作・放映 (1) 番組制作 毎月1本(30分番組) (2) 番組放映 テレビ埼玉 毎月2回(本放送と再放送) J:COM越谷 毎月14回(1日2回放送×7日間) 2 ホームページの運用 3 メール配信サービスの運用
	155,616	
	457,508	
	0	【広報広聴課】 市民の多様化するニーズに応え、市民参加による協働のまちづくりを進めるため、市民の意見・要望・提案等を聴くとともに、市政世論調査などにより市民の声を把握し市政に反映させるよう努めた。 1 市民の提案制度 市長への手紙・電子メール、電話、来庁等 2 市政世論調査 市民5,000人を無作為に抽出し郵送により実施 3 市政モニター制度 公募により市民20人に委嘱(期間は1年) 4 ～なんでも話そう～市長とふれあいミーティング
	40,000	
	417,508	
	8,000	
	8,000	【広報広聴課】 広報広聴事務に係る負担金

1項 総務管理費  
7目 財政管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 財政管理事務費</b>			<b>141,049</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 180,000			
当初予算額 180,000	09 旅費	52,890	普通旅費 52,890
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	88,159	消耗品費 88,159
支出済額 141,049			
翌年度繰越額 0			
不用額 38,951			
<b>002 財政管理費</b>			<b>1,356,804</b>
<b>01 予算編成及び執行管理事務費</b>	11 需用費	1,356,804	印刷製本費 1,356,804
予算現額 1,500,000			
当初予算額 1,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,356,804			
翌年度繰越額 0			
不用額 143,196			
<b>003 その他財政管理費</b>			<b>5,000</b>
<b>01 その他財政管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	5,000	財政研究会負担金 5,000
予算現額 5,000			
当初予算額 5,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 5,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 0			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>38,951</b>	
	10,000	【財政課】 財政管理事務に係る共通事務経費等
	17,110	
	11,841	
	<b>143,196</b>	
	143,196	【財政課】 厳しい財政状況を踏まえ、更なる経営感覚とコスト意識を持った視点に立って予算編成を行った。 また、第4次総合振興計画の着実な進捗を図るとともに、徹底した経費の節減を図り、効率的、効果的な予算の配分を行い適正な執行管理を行った。 1 当初予算、補正予算の編成及び事業別予算に基づく予算書等の作成 1,110,888円 2 小冊子「越谷市のざいせい状況」の発行(年2回) 245,916円
	<b>0</b>	
	0	【財政課】 財政管理に係る負担金

1項 総務管理費  
8目 会計管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 会計管理事務費</b>			<b>277,202</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 360,000	09 旅費	32,090	普通旅費 32,090
当初予算額 360,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	196,534	消耗品費 196,534 修繕料 0
支出済額 277,202	18 備品購入費	48,578	庁用器具購入費 48,578
翌年度繰越額 0			
不用額 82,798			
<b>002 会計管理費</b>			<b>4,678,685</b>
<b>01 照査管理費</b>	11 需用費	0	印刷製本費 0
予算現額 200,000	12 役務費	143,230	手数料 24,840 現金取扱損害保険料 118,390
当初予算額 200,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 143,230			
翌年度繰越額 0			
不用額 56,770			
<b>02 出納管理費</b>	11 需用費	1,326,618	印刷製本費 1,326,618
予算現額 4,600,000	12 役務費	408,837	通信運搬費 79,333 口座振込伝送サービス等手数料 329,504
当初予算額 4,600,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	2,800,000	収納事務負担金 2,800,000
支出済額 4,535,455			
翌年度繰越額 0			
不用額 64,545			
<b>003 その他会計管理費</b>			<b>8,000</b>
<b>01 その他会計管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	8,000	県都市出納事務協議会等負担金 8,000
予算現額 8,000			
当初予算額 8,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 8,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 0			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>82,798</b>	
	10,000	【出納課】 会計管理事務に係る共通事務経費等
	47,910	
	13,466	
	11,422	
	<b>121,315</b>	
	30,000	【出納課】 法令、予算、契約等に基づき、支出命令書等の審査照合を行った。
	26,770	
	23,382	【出納課】 歳計現金及び歳計外現金の収納及び支払に係る出納事務を正確に執行し、収支日計・収支月計表の作成及び決算書等の調製を行った。
	41,163	
	0	
	<b>0</b>	
	0	【出納課】 会計管理に係る負担金

1項 総務管理費  
9目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 財産管理事務費</b>			<b>26,198,696</b>
<b>01 庁舎管理一般事務経費</b>	04 共済費	2,486,369	社会保険料 2,486,369
予算現額 28,370,000	07 賃金	16,487,562	臨時職員賃金 16,487,562
当初予算額 28,370,000	08 報償費	7,200	報償費 7,200
補正予算額 0	09 旅費	63,294	普通旅費 63,294
繰越予算額 0	11 需用費	6,951,687	消耗品費 6,951,687
支出済額 25,996,112			
翌年度繰越額 0			
不用額 2,373,888			
<b>02 財産管理一般事務経費</b>	09 旅費	79,936	普通旅費 79,936
予算現額 210,000	11 需用費	122,648	消耗品費 111,434
当初予算額 210,000			食糧費 11,214
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 202,584			
翌年度繰越額 0			
不用額 7,416			
<b>002 庁舎管理費</b>			<b>219,787,280</b>
<b>01 庁舎管理費</b>	11 需用費	48,817,685	燃料費 2,795,878
予算現額 212,040,000			光熱水費 46,021,807
当初予算額 220,640,000	12 役務費	15,516,849	通信運搬費 14,905,269
補正予算額 △6,000,000			手数料 408,168
繰越予算額 0			火災保険料 203,412
配当替額 △2,600,000	13 委託料	103,929,856	施設定期検査委託料 1,675,080
支出済額 198,823,456			清掃委託料 74,039,940
翌年度繰越額 0			施設・設備等保守管理委託料 17,786,941
不用額 13,216,544			庭園管理委託料 3,569,905
			ボイラー等性能検査委託料 1,941,840
			駐車場管理委託料 4,916,150
	14 使用料及び賃借料	14,014,369	会場借上料 10,670,052
			公共下水道使用料 2,193,997
			植木借上料 889,056
			テレビ視聴料 261,264
			節電対策用機器借上料 0
	16 原材料費	2,102,225	補修材料購入費 2,102,225
	18 備品購入費	14,442,472	庁用器具購入費 14,442,472

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>2,381,304</b>	
	323,631	【庁舎管理課】 庁舎管理事務に係る共通事務経費等
	1,992,438	
	2,800	
	6,706	
	48,313	
	5,064	【公共施設マネジメント推進課】 財産管理事務に係る共通事務経費等
	2,352	
	<b>13,652,720</b>	
	6,382,315	【庁舎管理課】 市庁舎に係る光熱水費・通信運搬費等の諸経費及び庁舎の清掃業務等に係る委託料であり、安全で利用しやすい庁舎環境の維持を図るため、効率的・効果的な管理を行った。
	1,783,151	
	2,570,144	
	1,325,631	
	97,775	
	1,057,528	

1項 総務管理費  
9目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 庁舎整備費</b>	11 需用費	12,725,424	修繕料 12,725,424
予算現額 15,800,000	15 工事請負費	2,678,400	施設改修工事費 2,678,400
当初予算額 12,000,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
配当替額 3,800,000			
支出済額 15,403,824			
翌年度繰越額 0			
不用額 396,176			
<b>03 本庁舎建設事業</b>	13 委託料	5,560,000	設計委託料 5,560,000
予算現額 5,600,000			
当初予算額 15,000,000			
補正予算額 △9,400,000			
繰越予算額 0			
支出済額 5,560,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 40,000			
<b>003 庁用備品管理費</b>		<b>29,580,807</b>	
<b>01 庁用車管理費</b>	11 需用費	6,425,264	燃料費 2,969,021 修繕料 3,456,243
予算現額 34,684,000	12 役務費	1,186,344	通信運搬費 12,000 手数料 61,180 自動車損害保険料 1,113,164
当初予算額 35,860,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	169,128	洗車委託料 169,128
配当替額 △1,176,000			
支出済額 29,580,807	14 使用料及び賃借料	15,604,851	自動車借上料 9,231,241 有料道路通行料等 45,610 駐車場使用料 6,328,000
翌年度繰越額 0			
不用額 5,103,193			
	19 負担金補助及び交付金	114,000	安全運転管理者協会等負担金 114,000
	27 公課費	304,300	自動車重量税 304,300

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	74,576	【庁舎管理課】 庁舎及び設備機器等の修繕や改修工事を行い、市民が安全で安心して利用しやすい庁舎環境の整備を行った。
	321,600	
	40,000	【庁舎管理課】 市本庁舎を建替えにより耐震化するため、平成28・29年度で予定している基本設計業務について、初年度分の業務委託を行い、設計諸条件を整理した。
	<b>5,103,193</b>	
	1,374,736	【庁舎管理課】 庁用車等の適正な管理を行い、効率的な行政サービスの運用を図った。 また、低燃費低公害な庁用車への買い替えを行い、環境負荷の低減を図った。
	23,656	
	872	
	3,480,149	
	223,080	
	0	
	700	

2款 総務費



1項 総務管理費  
9目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>004 公有財産管理費</b>			<b>20,821,908</b>
<b>01 公有財産管理費</b>	11 需用費	1,023,103	燃料費 32,195 光熱水費 237,912 修繕料 752,996
予算現額 19,218,000			
当初予算額 19,218,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 17,558,368	12 役務費	7,034,177	自動車損害保険料 32,350 火災保険料 116,566 賠償補償保険料 6,885,261
翌年度繰越額 0			
不用額 1,659,632	13 委託料	3,122,820	施設定期検査委託料 162,000 植木管理等委託料 235,440 草刈委託料 528,660 測量委託料 939,600 不動産鑑定委託料 611,280 公有財産管理等電算委託料 645,840
	14 使用料及び賃借料	13,392	公共下水道使用料 13,392
	15 工事請負費	1,813,860	施設改修工事費 1,813,860
	19 負担金補助及び交付金	4,542,816	越谷コミュニティセンター共益費負担金 4,542,816
	27 公課費	8,200	自動車重量税 8,200
<b>02 公共施設等総合管理事業</b>	13 委託料	2,700,000	公共施設マネジメント計画策定委託料 2,700,000
予算現額 2,700,000			
当初予算額 2,700,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,700,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 0			
<b>03 P F I 事業者選定審査会運営費</b>	01 報酬	225,000	P F I 事業者選定審査会委員報酬 225,000
予算現額 420,000			
当初予算額 420,000	09 旅費	22,500	費用弁償 22,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 247,500			
翌年度繰越額 0			
不用額 172,500			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1,916,092</b>	
	276,897	<b>【公共施設マネジメント推進課】</b> 公有財産のうち普通財産に係る土地・建物を管理保全するため、境界確認、除草及び不法投棄防止などの維持管理業務を行うとともに、未利用財産の売却や貸付などの有効な活用を行った。
	348,823	また、財産の取得及び処分併せて公有財産管理の基となる財産台帳のデータの補完を行い、財産情報の整備に努めた。 さらに、自主財源確保のため、行政財産の余剰スペースを活用した貸付を行い、歳入の増収を図った。
	762,180	1 貸付・売払実績 (1) 土地貸付 18件 5,004,945円 (2) 建物貸付 40件 46,171,557円 (3) 土地売払 18件 199,139,308円 <b>【庁舎管理課】</b> 市が管理する施設で発生する事故の賠償金等について、賠償補償保険に加入した。
	6,608	1 「全国市長会市民総合賠償補償保険」 2 「全国市長会学校災害賠償補償保険」
	186,140	<b>【市民活動支援課】</b> 東小林記念会館の維持管理を行った。
	77,184	
	1,800	
	0	<b>【公共施設マネジメント推進課】</b> 公共施設等総合管理計画の着実な推進を図るため、総合管理計画で掲げた基本方針に対する方策を定めたアクションプランの策定に向け、検討を行うとともに、公共施設等総合管理計画の更なる周知を図った。
	155,000	<b>【公共施設マネジメント推進課】</b> 市が実施するP F I 事業に係る事業者の選定にあたり、競争性、公正性及び透明性を確保するため、市長の諮問に応じて必要な事項について審査し、答申を行った。
	17,500	1 越谷市P F I 事業者選定審査会 (1) 委員数 3人 (2) 会議開催 3回

2款 総務費

1項 総務管理費  
9目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>04 指定管理者選定審査会運営費</b>	01 報酬	250,000	指定管理者選定審査会委員報酬 250,000
予算現額 400,000			
当初予算額 400,000	09 旅費	25,000	費用弁償 25,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	41,040	会議録作成委託料 41,040
支出済額 316,040			
翌年度繰越額 0			
不用額 83,960			
<b>005 その他財産管理費</b>			<b>91,140</b>
<b>01 その他庁舎管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	28,500	研修会等負担金 28,500
予算現額 76,000			
当初予算額 100,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
配当替額 △24,000			
支出済額 28,500			
翌年度繰越額 0			
不用額 47,500			
<b>02 その他財産管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	62,640	研修会等負担金 62,640
予算現額 70,000			
当初予算額 70,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 62,640			
翌年度繰越額 0			
不用額 7,360			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	0	<b>【公共施設マネジメント推進課】</b> 公の施設に係る指定管理者の選定にあたり、公平性及び透明性を確保するため、市長の諮問に応じて必要な事項について審査し、答申を行った。
	5,000	1 越谷市公の施設に係る指定管理者選定審査会 (1) 委員数 5人 (2) 会議開催 2回
	78,960	
	<b>54,860</b>	
	47,500	<b>【庁舎管理課】</b> 庁舎管理に係る研修負担金等
	7,360	<b>【公共施設マネジメント推進課】</b> 財産管理に係る研修負担金等

1項 総務管理費  
10目 財政調整基金費

<b>001 財政調整基金費</b>			<b>2,604,300,000</b>
<b>01 財政調整基金費</b>	25 積立金	2,604,300,000	財政調整基金 2,604,300,000
予算現額 2,604,300,000			
当初予算額 4,300,000			
補正予算額 2,600,000,000			
繰越予算額 0			
支出済額 2,604,300,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 0			

	0	
	0	<b>【財政課】</b> 年度間の財源の不均衡を調整するための基金で、災害復旧、り災復旧、り災救助及び地方債の繰上償還、予期しない収入減や不時の支出増加等に備え、長期的視野に立った計画的な財政運営を行うため、予算の定めるところにより積立てを行った。 1 財政調整基金現在高 (1) 平成28年度末 3,923,532,956円 (2) 平成27年度末 2,919,232,956円

2款 総務費

1項 総務管理費  
11目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 企画事務費</b>			<b>1,765,588</b>
<b>01 企画一般事務経費</b>	08 報償費	10,920	報償費 10,920
予算現額 2,097,000	09 旅費	565,878	普通旅費 118,803
当初予算額 2,120,000			特別旅費 447,075
補正予算額 0	11 需用費	1,084,832	消耗品費 971,350
繰越予算額 0			燃料費 45,442
配当替額 △23,000			食糧費 5,400
支出済額 1,680,745			印刷製本費 49,680
翌年度繰越額 0			修繕料 12,960
不用額 416,255	12 役務費	19,115	自動車損害保険料 19,115
	14 使用料及び賃借料	0	有料道路通行料等 0
<b>02 行政管理一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 124,000	09 旅費	33,116	普通旅費 33,116
当初予算額 120,000			
補正予算額 0	11 需用費	51,727	消耗品費 48,367
繰越予算額 0			食糧費 3,360
配当替額 4,000			
支出済額 84,843			
翌年度繰越額 0			
不用額 39,157			
<b>002 総合企画調整費</b>			<b>16,838,666</b>
<b>01 総合企画調整事務費</b>	12 役務費	498,960	通信運搬費 498,960
予算現額 565,000	19 負担金補助及び交付金	65,000	地方自治研究機構負担金 45,000
当初予算額 565,000			首都圏業務核都市首長会議負担金 20,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 563,960			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,040			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>455,412</b>	
	29,080	【政策課】 企画事務に係る共通事務経費等
	151,122	
	215,168	
	885	
	20,000	
	10,000	【行政管理課】 行政管理事務に係る共通事務経費等
	884	
	28,273	
	<b>593,334</b>	
	1,040	【政策課】 越谷市が加入する団体への負担金等
	0	

1 項 総務管理費  
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 広域行政事業</b>	12 役務費	239,970	通信運搬費 90,720 予約案内システム口座振替手数料 149,250
予算現額 15,730,000	19 負担金補助 及び交付金	15,266,000	県東南部都市連絡調整会議負担金 15,266,000
当初予算額 15,730,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 15,505,970			
翌年度繰越額 0			
不用額 224,030			
<b>03 自治基本条例推進会議運営費</b>	01 報酬	291,500	自治基本条例推進会議委員報酬 291,500
予算現額 637,000	09 旅費	132,500	費用弁償 132,500
当初予算額 550,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	131,328	会議録作成委託料 131,328
配当替額 87,000			
支出済額 555,328			
翌年度繰越額 0			
不用額 81,672			
<b>04 総合振興計画策定事業</b>	13 委託料	213,408	会議録作成委託料 213,408
予算現額 500,000			
当初予算額 500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 213,408			
翌年度繰越額 0			
不用額 286,592			
<b>003 行政管理費</b>			<b>224,000</b>
<b>01 行政経営審議会運営費</b>	01 報酬	154,000	行政経営審議会委員報酬 154,000
予算現額 732,000	09 旅費	70,000	費用弁償 70,000
当初予算額 800,000			
補正予算額 0	13 委託料	0	会議録作成委託料 0
繰越予算額 0			
配当替額 △68,000			
支出済額 224,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 508,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	90,030	<b>【政策課】</b> 埼玉県東南部地域における調和のとれた発展を目指し、広域的な行政課題について連携を図るため、埼玉県東南部都市連絡調整会議（草加市・越谷市・八潮市・三郷市・吉川市・松伏町）において次の事業を行った。 1 本地域における広域的な行政課題及び共同事業による行政の効率性の追求に関する調査研究 2 その他目的達成のために必要な事業（まんまるよやくの運営）
	134,000	
	22,500	<b>【政策課】</b> 自治基本条例の実効性を確保するため、協働の推進や支援のあり方等について調査審議した。 1 自治基本条例推進会議 (1) 委員数 15人 (2) 会議開催 4回
	10,500	
	48,672	
	286,592	<b>【政策課】</b> 平成28年2月に策定した第4次総合振興計画後期基本計画について、13地区のうち、10地区において「まちづくり会議」を開催し説明を行った。 1 地区まちづくり会議 (1) 委員数 各地区20名程度 (2) 会議開催 10地区各1回
	<b>508,000</b>	
	202,000	<b>【行政管理課】</b> 社会経済情勢の変化に対応した効率的で効果的な市政を推進するため、行政改革の推進その他の市政に関する重要事項について調査審議した。 1 越谷市行政経営審議会 (1) 委員数 15人 (2) 開催回数 2回
	116,000	
	190,000	

1 項 総務管理費  
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>004 その他企画費</b>			<b>0</b>
<b>01 その他企画費</b>	19 負担金補助 及び交付金	0	研修会等負担金 0
予算現額	40,000		
当初予算額	40,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	0		
翌年度繰越額	0		
不用額	40,000		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>40,000</b>	
	40,000	【政策課】 研修に参加しなかったため未執行 【行政管理課】 研修に参加しなかったため未執行

1 項 総務管理費  
1 2 目 情報化推進費

<b>001 情報化推進事務費</b>				<b>2,577,453</b>
<b>01 一般事務経費</b>	04 共済費	295,959	社会保険料	295,959
予算現額	2,860,000			
当初予算額	2,860,000	07 賃金	1,956,256	臨時職員賃金 1,956,256
補正予算額	0			
繰越予算額	0	08 報償費	14,400	報償費 14,400
支出済額	2,577,453	09 旅費	221,232	普通旅費 221,232
翌年度繰越額	0			
不用額	282,547	11 需用費	89,606	消耗品費 89,606 食糧費 0
<b>002 情報化推進事業</b>				<b>789,724,862</b>
<b>01 総合行政情報化推進事業</b>	12 役務費	453,600	通信運搬費	453,600
予算現額	14,110,000			
当初予算額	14,110,000	13 委託料	9,684,509	総合行政ネットワークシステム委託料 19,278 情報化研修委託料 477,576 情報化推進計画委託料 3,672,000 セキュリティ対策委託料 4,671,000 市町村電子申請共同システム委託料 844,655
補正予算額	0			
繰越予算額	0			
支出済額	11,030,939			
翌年度繰越額	0			
不用額	3,079,061	14 使用料及び 賃借料	892,830	機器借上料 892,830

	<b>282,547</b>	
	44,041	【情報推進課】 情報化推進事務に係る共通事務経費等
	173,744	
	15,600	
	38,768	
	10,394	
	<b>17,385,138</b>	
	6,400	【情報推進課】 「越谷市情報化推進計画」に基づき、電子自治体の構築に向けて情報化施策を推進した。
	3,065,491	1 総合行政情報ネットワークシステムの運用管理 2 セキュリティ対策と情報化研修の実施 3 情報化推進計画の進捗管理 4 電子申請システムの運用管理
	7,170	

1項 総務管理費  
12目 情報化推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 電算運用事業</b>	11 需用費	482,587	消耗品費 482,587
予算現額 512,200,000	12 役務費	243,648	通信運搬費 243,648
当初予算額 512,200,000			
補正予算額 0	13 委託料	484,035,987	住民記録電算委託料 32,988,816
繰越予算額 0			住民情報電算委託料 114,105,618
支出済額 509,278,713			市税電算委託料 212,322,578
翌年度繰越額 0			福祉システム電算委託料 66,270,030
不用額 2,921,287			人事給与電算委託料 9,619,560
			農地管理電算委託料 2,014,200
			財務会計電算委託料 20,272,464
			統合型地理情報システム電算委託料 6,357,312
			収納データ等作成委託料 15,236,209
			し尿処理手数料電算委託料 4,849,200
	14 使用料及び賃借料	19,971,491	機器借上料 19,971,491
	19 負担金補助及び交付金	4,545,000	地方公共団体情報システム機構負担金 4,545,000
<b>03 庁内LAN運用事業</b>	11 需用費	5,062,608	消耗品費 4,984,805 修繕料 77,803
予算現額 220,800,000	12 役務費	43,208,448	通信運搬費 43,208,448
当初予算額 220,800,000			
補正予算額 0	13 委託料	96,033,330	庁内LAN等保守管理委託料 96,033,330
繰越予算額 0			
支出済額 210,987,210	14 使用料及び賃借料	66,682,824	機器借上料 66,682,824
翌年度繰越額 0			
不用額 9,812,790			
<b>81 電算運用事業(繰越明許費)</b>	13 委託料	6,912,000	情報システムセキュリティ構築委託料 6,912,000
予算現額 7,000,000			
当初予算額 0			
補正予算額 0			
繰越予算額 7,000,000			
支出済額 6,912,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 88,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	17,413	【情報推進課】 従来のホストコンピュータをウェブシステム化したことにより、その特長、利点を活かし低コストで効率性の高い業務システムの安定した運用に努めた。電算運用業務のシステム開発・運用については、専門的知識と技術を必要とすることから専門の事業者へ委託を行なっているが、セキュリティの確保や委託費用の抑制に努めるなど、適切な委託管理を行った。 内部共通事務のシステム化を更に促進し、内部事務の省力化、事務コストの削減に努めた。
	6,352	
	2,264,013	
	628,509	
	5,000	
	937,392	【情報推進課】 庁内に保有する様々な情報を体系的に蓄積し、各部門の情報共有により事務の高度化・効率化を促進する情報通信基盤として、引き続き庁内LANの運用を行った。さらに、庁舎及び出先機関等に配置した端末やサーバ及びネットワークのセキュリティを確保し安定的な運用を図るため、専門事業者への委託管理を行った。
	1,791,552	
	2,266,670	
	4,817,176	
	88,000	【情報推進課】 ネットワーク情報セキュリティ強化対策として、国の補助金を活用し、住民情報の流出防止を目的としたネットワークならびに端末の整備を行った。

1項 総務管理費  
12目 情報化推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>82 庁内LAN運用事業（繰越明許費）</b>	13 委託料	51,516,000	情報システムセキュリティ構築委託料 51,516,000
予算現額		53,000,000	
当初予算額		0	
補正予算額		0	
繰越予算額		53,000,000	
支出済額		51,516,000	
翌年度繰越額		0	
不用額		1,484,000	
<b>003 その他情報化推進費</b>			<b>389,531</b>
<b>01 その他情報化推進費</b>	19 負担金補助 及び交付金	389,531	県電子自治体推進会議負担金 29,531 地方公共団体情報システム機構負担金 360,000
予算現額		390,000	
当初予算額		390,000	
補正予算額		0	
繰越予算額		0	
支出済額		389,531	
翌年度繰越額		0	
不用額		469	

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,484,000	【情報推進課】 ネットワーク情報セキュリティ強化対策として、国の補助金を活用し、庁内におけるインターネット利用環境の整備等を行った。
	469	【情報推進課】 情報化推進事務に係る研修負担金等

1項 総務管理費  
13目 公平委員会費

<b>001 公平委員会事務費</b>				<b>96,644</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	2,070	報償費	2,070
予算現額		120,000		
当初予算額		120,000		
補正予算額		0		
繰越予算額		0		
支出済額		96,644		
翌年度繰越額		0		
不用額		23,356		
	09 旅費	56,056	普通旅費	56,056
	11 需用費	38,518	消耗品費 食糧費	36,538 1,980

	23,356	
	7,930	【公平委員会事務局】 公平委員会事務に係る共回事務経費等
	3,944	
	11,482	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 3 目 公平委員会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 公平委員会運営費</b>			<b>1,294,870</b>
<b>01 公平委員会運営費</b>	01 報酬	962,400	委員報酬 962,400
予算現額 1,490,000	09 旅費	177,970	費用弁償 124,236
当初予算額 1,490,000			特別旅費 53,734
補正予算額 0			
繰越予算額 0	10 交際費	0	委員長交際費 0
支出済額 1,294,870	13 委託料	0	審理議事録委託料 0
翌年度繰越額 0			
不用額 195,130	19 負担金補助 及び交付金	154,500	全国公平委員会連合会負担金等 154,500

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要	
	<b>195,130</b>		
	7,600	<b>【公平委員会事務局】</b> 職員の勤務条件に関する措置要求の審査及び不利益処分に対する審査請求の審査、職員からの苦情相談並びに職員の退職管理の適正の確保について、地方公務員法の規定に基づき、審査等が円滑に行われるよう全国公平委員会連合会の研究会等に参加した。 また、公平委員会業務の参考に資するため、東京都市公平委員会を視察し、公平審理の事案についての研修会を実施した。	
	142,030		
	20,000		
	10,000		
	15,500		
			1 定例公平委員会 3回 2 全国公平委員会連合会理事会 2回 3 全国公平委員会連合会総会及び研究会 2回 4 全国公平委員会連合会関東支部総会及び研究会 2回 5 埼玉県公平委員会連合会役員会 1回 6 埼玉県公平委員会連合会総会及び研究会 1回 7 審理事案研修視察 1回

1 項 総務管理費  
1 4 目 工事検査費

<b>001 工事検査事務費</b>			<b>325,133</b>
<b>01 一般事務経費</b>	11 需用費	243,033	消耗品費 72,345
予算現額 373,000			燃料費 14,155
当初予算額 373,000			印刷製本費 0
補正予算額 0			修繕料 156,533
繰越予算額 0	12 役務費	47,900	自動車損害保険料 47,900
支出済額 325,133	27 公課費	34,200	自動車重量税 34,200
翌年度繰越額 0			
不用額 47,867			
<b>002 工事検査業務費</b>			<b>178,996</b>
<b>01 工事検査業務費</b>	08 報償費	24,600	報償費 24,600
予算現額 510,000	09 旅費	38,076	講師等謝礼 0
当初予算額 510,000			普通旅費 31,796
補正予算額 0			特別旅費 6,280
繰越予算額 0	11 需用費	2,550	食糧費 2,550
支出済額 178,996	12 役務費	5,830	筆耕料 5,830
翌年度繰越額 0			
不用額 331,004	14 使用料及び 賃借料	3,980	有料道路通行料等 3,980
			入場料 0

	<b>47,867</b>		
	46,967	<b>【工事検査課】</b> 工事検査事務に係る共通事務経費等	
	100		
	800		
	<b>331,004</b>		
	55,400	<b>【工事検査課】</b> 関係法令に基づき、しゅん工検査、出来高検査、中間検査、指定部分等検査を実施した。また、研修などを通して、検査員等の能力の向上や技術力の育成に努めた。さらに、公共工事の品質確保の促進を図るために、優秀建設工事に対する表彰を行った。	
	151,924		
	7,450		1 工事検査業務実績 (1) しゅん工検査 247件 (2) 出来高検査 3件 (3) 中間検査 24件 (4) 指定部分等検査 23件
	14,170		2 優秀建設工事表彰 (1) 工事技術者 5人
	26,020		

2款 総務費



1 項 総務管理費  
1 4 目 工事検査費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	19 負担金補助 及び交付金	103,960	研修会等負担金 103,960

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	76,040	(2) 受注者 5者

1 項 総務管理費  
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

<b>001 人権・男女共同参画推進事務費</b>		<b>2,673,401</b>	
<b>01 一般事務経費</b> 予算現額 3,203,000 当初予算額 1,823,000 補正予算額 1,380,000 繰越予算額 0  支出済額 2,673,401 翌年度繰越額 0 不用額 529,599	04 共济費	261,424	社会保険料 261,424
	07 賃金	1,852,320	臨時職員賃金 1,852,320
	08 報償費	0	報償費 0
	09 旅費	273,292	普通旅費 273,292
	11 需用費	231,785	消耗品費 143,976 燃料費 18,559 食糧費 3,750 修繕料 65,500
	12 役務費	32,280	自動車損害保険料 32,280
	14 使用料及び賃借料	13,500	駐車場使用料 13,500
	27 公課費	8,800	自動車重量税 8,800
<b>002 人権推進事業</b>		<b>3,187,321</b>	
<b>01 人権推進事業</b> 予算現額 1,730,000 当初予算額 1,730,000 補正予算額 0 繰越予算額 0  支出済額 1,302,921 翌年度繰越額 0 不用額 427,079	08 報償費	50,000	講師等謝礼 50,000
	09 旅費	54,600	特別旅費 54,600
	11 需用費	359,471	消耗品費 359,471
	12 役務費	6,480	手数料 6,480
	13 委託料	150,000	人権啓発推進委託料 150,000
	14 使用料及び賃借料	27,370	有料道路通行料等 27,370
	19 負担金補助 及び交付金	655,000	研修会等負担金 655,000

	<b>529,599</b>		
	68,576	<b>【人権・男女共同参画推進課】</b> 人権・男女共同参画推進事務に係る共通事務経費等	
	297,680		
	10,000		
	6,708		
	108,215		
	720		
	36,500		
	1,200		
	<b>442,679</b>		
	150,000		<b>【人権・男女共同参画推進課】</b> 市民一人ひとりの基本的人権が尊重され、いきいきとした生活を送ることが できる差別のない明るいまちづくりを目指して、同和問題をはじめ、女性、子 ども、高齢者、障がい者、外国人などの人権問題について、市民の正しい理解 と認識を深め差別意識の解消を図るため、地域、家庭、学校、企業、関係機関 及び関係課所との連携のもとに人権教育・啓発活動を積極的に進めた。 1 研修会等の開催 3回 2 研修会、講演会等への参加・参画 28回 3 人権週間等におけるパネル展示 4 啓発物品の購入・配布
	65,400		
	529		
	3,520		
	0		
	22,630		
	185,000		

1 項 総務管理費

1 5 目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 人権擁護事業</b>	09 旅費	54,900	特別旅費 54,900
予算現額 1,900,000	11 需用費	639,000	消耗品費 639,000
当初予算額 1,900,000			
補正予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	1,190,500	人権擁護委員協議会負担金 990,500 越谷人権擁護委員協議会越谷部会負担金 200,000
繰越予算額 0			
支出済額 1,884,400			
翌年度繰越額 0			
不用額 15,600			
<b>003 男女共同参画費</b>			<b>4,819,358</b>
<b>01 男女共同参画推進委員会運営費</b>	01 報酬	126,500	男女共同参画推進委員会委員報酬 126,500
予算現額 640,000	09 旅費	57,500	費用弁償 57,500
当初予算額 640,000			
補正予算額 0	13 委託料	65,664	会議録作成委託料 65,664
繰越予算額 0			
支出済額 249,664			
翌年度繰越額 0			
不用額 390,336			
<b>02 男女共同参画苦情処理委員運営費</b>	01 報酬	75,000	男女共同参画苦情処理委員報酬 75,000
予算現額 420,000	09 旅費	7,500	費用弁償 7,500
当初予算額 420,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 82,500			
翌年度繰越額 0			
不用額 337,500			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	5,100	【人権・男女共同参画推進課】 人権擁護委員法の規定に基づき、法務大臣の委嘱を受けた人権擁護委員が組織する人権擁護委員協議会等に対して、その経費を構成市町で負担し、人権擁護委員の使命である、基本的人権の擁護及び自由人権思想の普及高揚を図るための活動を支援した。 1 越谷市の人権擁護委員数 10人 2 構成市町 越谷市、松伏町、春日部市、草加市、吉川市、三郷市、八潮市、杉戸町、宮代町の9市町 3 擁護活動 (1) 人権相談(毎月第1・3木曜日) (2) 人権啓発活動 ア 映画会・座談会(幼稚園) 2回 イ 映画会(社会福祉施設) 1回 ウ 人権教室・人権の花運動(小学校) 5回 エ 人権作文の募集(中学校) 7,282人 オ 街頭啓発活動(市民まつり等) 4回
	1,000	
	9,500	
	<b>1,461,642</b>	
	203,500	【人権・男女共同参画推進課】 男女共同参画基本計画に関する事項、その他男女共同参画の推進に関する重要事項について調査審議し、男女共同参画社会の実現を推進した。 1 男女共同参画推進委員会 (1) 委員数 15人 (2) 会議開催 2回
	92,500	
	94,336	
	305,000	【人権・男女共同参画推進課】 市の施策や男女共同参画の推進を妨げると認められる事案についての苦情の申し出を適切かつ迅速に処理し、男女共同参画の適切な推進を図った。 1 男女共同参画苦情処理委員 (1) 委員数 3人 (2) 会議(定例会)開催 1回
	32,500	

1項 総務管理費

15目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>03 自立支援事業</b>	11 需用費	192,364	消耗品費 16,934 光熱水費 175,430
予算現額 4,851,000			
当初予算額 4,851,000			
補正予算額 0	12 役務費	5,500	火災保険料 5,500
繰越予算額 0			
支出済額 4,225,554	13 委託料	369,360	警備委託料 369,360
翌年度繰越額 0	14 使用料及び 賃借料	171,937	公共下水道使用料 13,392 テレビ視聴料 14,545 駐車場使用料 144,000
不用額 625,446			
	19 負担金補助 及び交付金	3,486,393	自立支援事業助成金 3,486,393
<b>04 男女共同参画推進事務費</b>	08 報償費	34,000	講師等謝礼 34,000
予算現額 370,000			
当初予算額 370,000	09 旅費	49,490	特別旅費 49,490
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	178,150	印刷製本費 178,150
支出済額 261,640			
翌年度繰越額 0			
不用額 108,360			
<b>004 その他人権・男女共同参画推進費</b>			<b>3,500</b>
<b>01 その他人権・男女共同参画推進費</b>	19 負担金補助 及び交付金	3,500	研修会等負担金 3,500
予算現額 20,000			
当初予算額 20,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 3,500			
翌年度繰越額 0			
不用額 16,500			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	97,636	<b>【人権・男女共同参画推進課】</b> 女性が精神的・経済的・社会的に自立していくための支援事業を市民団体等と協働で実施し、女性の自立を支援した。
	500	1 主な事業 (1) スキルアップに関する講座 102回
	640	(2) 自立に関する相談 147回
	13,063	
	513,607	
	56,000	<b>【人権・男女共同参画推進課】</b> 男女共同参画の推進に関する意識啓発のため、リーフレット等の作成や職員対象の研修等を行った。
	510	1 事業者向け啓発リーフレットの作成 2,600部
	51,850	2 子ども向け条例リーフレットの作成 3,300部
		3 DV相談窓口案内カードの作成 12,000枚
		4 研修会の開催 3回
	<b>16,500</b>	
	16,500	<b>【人権・男女共同参画推進課】</b> 人権・男女共同参画推進事務に係る研修負担金等