

## 第2編 事業別決算説明書

# 一 般 会 計

1 項 議会費  
1 目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 議会事務費</b>			<b>109,687,289</b>
<b>01 職員人件費</b>			
予算現額 118,600,000	02 給料	50,875,151	一般職給 50,875,151
当初予算額 124,000,000	03 職員手当等	32,748,445	扶養手当 1,789,000
補正予算額 △5,400,000			地域手当 3,159,840
繰越予算額 0			住居手当 836,500
			通勤手当 696,070
支出済額 108,846,937			超過勤務手当 2,310,319
翌年度繰越額 0			休日給 36,795
不用額 9,753,063			管理職手当 1,487,400
			期末手当 13,408,135
			勤勉手当 9,024,386
	04 共済費	17,084,865	職員共済組合負担金 17,084,865
	19 負担金補助 及び交付金	8,138,476	総合事務組合退職手当負担金 8,138,476
<b>02 一般事務経費</b>			
予算現額 1,255,000	09 旅費	127,469	普通旅費 77,307
当初予算額 1,255,000			特別旅費 50,162
補正予算額 0	11 需用費	534,493	消耗品費 127,130
繰越予算額 0			燃料費 176,895
			印刷製本費 31,968
支出済額 840,352			修繕料 198,500
翌年度繰越額 0			
不用額 414,648	12 役務費	70,060	自動車損害保険料 70,060
	14 使用料及び 賃借料	62,730	自動車借上料 0
			有料道路通行料等 62,730
	27 公課費	45,600	自動車重量税 45,600
<b>002 議会活動費</b>			<b>426,953,381</b>
<b>01 議員報酬費</b>			
予算現額 408,740,000	01 報酬	218,937,330	議員報酬 218,937,330
当初予算額 406,520,000	03 職員手当等	96,309,210	議員期末手当 96,309,210
補正予算額 2,220,000			
繰越予算額 0	04 共済費	88,835,840	議員共済会事務負担金 416,000
支出済額 404,082,380			議員共済給付費負担金 88,419,840
翌年度繰越額 0			
不用額 4,657,620			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>10,167,711</b>	
	2,824,849	【議事課】 職員人件費 13人分
	5,451,555	
	915,135	
	561,524	
	72,531	【議事課】 議会事務に係る共通事務経費等
	265,507	
	4,940	
	67,270	
	4,400	
	<b>11,831,619</b>	
	3,042,670	【議事課】 議員32人に係る人件費等
	1,610,790	
	4,160	

1 項 議会費  
1 目 議会費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 議長活動費</b>			
予算現額	3,365,000	09 旅費	199,238 費用弁償 134,479
当初予算額	3,365,000		特別旅費 64,759
補正予算額	0	10 交際費	307,604 議長交際費 307,604
繰越予算額	0	11 需用費	49,572 印刷製本費 49,572
支出済額	2,459,414	19 負担金補助 及び交付金	1,903,000 全国市議会議長会等負担金 1,677,000
翌年度繰越額	0		県都市財政研究会負担金 50,000
不用額	905,586		都市行政問題研究会負担金 60,000
			全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18,000
			中核市議会議長会負担金 98,000
<b>03 調査活動費</b>			
予算現額	14,370,000	08 報償費	53,568 報償費 53,568
当初予算額	14,370,000	09 旅費	7,027,254 費用弁償 5,181,129
補正予算額	0		特別旅費 1,846,125
繰越予算額	0	11 需用費	1,705,436 消耗品費 1,705,436
支出済額	8,942,191	12 役務費	55,933 通信運搬費 55,933
翌年度繰越額	0	13 委託料	0 議案等調査委託料 0
不用額	5,427,809	14 使用料及び 賃借料	0 自動車借上料 0
			有料道路通行料等 0
			入場料 0
		19 負担金補助 及び交付金	100,000 全国都市問題会議出席者負担金 100,000
<b>04 会議事務経費</b>			
予算現額	5,070,000	11 需用費	37,274 食糧費 37,274
当初予算額	5,070,000		修繕料 0
補正予算額	0	12 役務費	49,680 手数料 49,680
繰越予算額	0	13 委託料	4,514,690 会議録作成委託料 4,238,210
支出済額	4,601,644		モニター室点検委託料 138,240
翌年度繰越額	0		発言残時間表示システム点検委託料 138,240
不用額	468,356		

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	250,762	【議事課】 各種の式典や行事への出席をはじめ、他市との交流など、議会の代表として議長の対外活動を行った。また、全国市議会議長会、関東市議会議長会、埼玉県市議会議長会、埼玉県市議会議長会第4区議長会等の各種議長会やその他団体に関する活動など議事機関としての対外活動を進めた。
	592,396	
	30,428	
	32,000	
	26,432	【議事課】 常任委員会や議会運営委員会における議案審査や施策の調査などの一層の充実を図るため、委員会単位での調査を実施した。また、議会の政策形成機能や監視機能を充実・強化させるため、議員を派遣し、行政事情の調査や他市の実情・施策等の調査研究を実施した。
	4,872,746	1 常任委員会行政調査 2 議会運営委員会行政調査 3 議員派遣行政調査 4 全国都市問題会議
	94,564	さらに、施策等に関する議員の情報収集を支援するため、パソコンの運用や議会図書室の充実を図った。
	14,067	
	100,000	
	320,000	
	0	
	192,726	【議事課】 法令に基づき会議録を作成するとともに、本会議場における音響・映像・発言残時間表示システム設備及び各委員会室における音響機器等の保守管理を行った。また、他の市議会等からの行政調査を受け入れた。
	10,320	1 会議録 定例会・臨時会 A4判 70部作成
	265,310	

1 項 議会費  
1 目 議会費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>05 広報活動費</b>			
予算現額	7,240,000	2,867,186	消耗品費 7,910
当初予算額	7,240,000		印刷製本費 2,859,276
補正予算額	0	3,541,869	会議録検索システム委託料 1,439,109
繰越予算額	0		議会中継システム委託料 2,102,760
支出済額	6,867,752	458,697	18 備品購入費 458,697
翌年度繰越額	0		
不用額	372,248		
<b>003 議員活動費</b>			<b>24,527,416</b>
<b>01 政務活動費</b>			
予算現額	30,720,000	24,527,416	政務活動費 24,527,416
当初予算額	30,720,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	24,527,416		
翌年度繰越額	0		
不用額	6,192,584		
<b>004 その他議会費</b>			<b>538,049</b>
<b>01 その他議会費</b>			
予算現額	884,000	538,049	職員研修会負担金 11,000
当初予算額	884,000		議員団体保険料 216,000
補正予算額	0		議員福利厚生費 311,049
繰越予算額	0		
支出済額	538,049		
翌年度繰越額	0		
不用額	345,951		

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	232,814	【議事課】 市民に議会の活動状況を周知し、議会への理解と関心を得るため「こしがや市議会だより」を発行するとともに、市議会ホームページで会議録の公開や議会中継を行い、議会に関する情報を広く提供した。
	98,131	1 こしがや市議会だより 121,000部×年4回発行(タブロイド判8ページ) 2 会議録のデータベース化(定例会・臨時会) 3 議会中継システムの委託 4 市議会ホームページアクセス件数 19,622件
	41,303	
	<b>6,192,584</b>	
	6,192,584	【議事課】 議員の調査研究活動の一層の充実を図るため、会派及び議員に対し政務活動費を交付した。
	<b>345,951</b>	
	345,951	【議事課】 議会に係る研修負担金等

1 項 総務管理費  
1 目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 一般管理事務費</b>			<b>2,078,316,972</b>
<b>01 職員人件費</b>	02 給料	744,833,876	特別職給 23,196,000 一般職給 721,637,876
予算現額 2,157,950,000	03 職員手当等	617,177,651	扶養手当 20,482,096
当初予算額 2,180,150,000			地域手当 44,509,117
補正予算額 △22,200,000			住居手当 16,274,538
繰越予算額 0			通勤手当 14,231,403
支出済額 2,076,575,938			特殊勤務手当 532,170
翌年度繰越額 0			超過勤務手当 62,076,637
不用額 81,374,062			夜勤手当 839,464
			休日給 3,715,430
			管理職手当 21,249,500
			期末手当 191,266,474
			勤勉手当 123,160,822
			児童手当 118,840,000
	04 共済費	261,890,780	職員共済組合負担金 242,937,175
			地方公務員災害補償基金負担金 17,102,805
			年金給付費 756,738
			社会保険料 1,094,062
	19 負担金補助 及び交付金	452,673,631	総合事務組合退職手当負担金 452,673,631

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>81,583,028</b>	
	20,166,124	【市長公室】 職員人件費 6人分(秘書含む)
	34,672,349	【政策課】 職員人件費 9人分 【公共施設マネジメント推進課】 職員人件費 8人分
	5,009,220	【広報広聴課】 職員人件費 16人分(再任用4人含む) 【人権・男女共同参画推進課】 職員人件費 7人分 【財政課】 職員人件費 9人分 【行政管理課】 職員人件費 7人分 【情報推進課】 職員人件費 11人分
	21,526,369	【法務課】 職員人件費 9人分 【総務課】 職員人件費 16人分(再任用1人含む) 【人事課】 職員人件費 19人分 【安全衛生管理課】 職員人件費 7人分(再任用1人含む) 【契約課】 職員人件費 12人分(再任用2人含む) 【工事検査課】 職員人件費 5人分(再任用2人含む) 【庁舎管理課】 職員人件費 26人分(再任用3人含む) 【市民活動支援課】 職員人件費 16人分 【出納課】 職員人件費 14人分(再任用4人含む) 【公平委員会事務局】 公平委員会事務局に係る超過勤務手当

1 項 総務管理費  
1 目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 法制一般事務経費</b>			
予算現額	1,780,000	04 共济費	171,455 社会保険料 171,455
当初予算額	400,000	07 貸金	1,076,112 臨時職員賃金 1,076,112
補正予算額	1,380,000	08 報償費	0 報償費 0
繰越予算額	0	09 旅費	61,263 普通旅費 61,263
支出済額	1,598,575	11 需用費	289,745 消耗品費 289,745 食糧費 0
翌年度繰越額	0		
不用額	181,425		
<b>03 契約一般事務経費</b>			
予算現額	170,000	08 報償費	0 報償費 0
当初予算額	170,000	09 旅費	47,520 普通旅費 47,520
補正予算額	0	11 需用費	94,939 消耗品費 94,939
繰越予算額	0		
支出済額	142,459		
翌年度繰越額	0		
不用額	27,541		
<b>002 法制事務費</b>			<b>19,003,460</b>
<b>01 法制・訟務事務費</b>			
予算現額	2,282,000	13 委託料	2,197,800 弁護士委託料 2,197,800
当初予算額	1,310,000	19 負担金補助 及び交付金	10,000 県都市法制連絡協議会負担金 10,000
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
充用額	972,000		
支出済額	2,207,800		
翌年度繰越額	0		
不用額	74,200		
<b>02 法令等管理費</b>			
予算現額	17,010,000	11 需用費	11,241,976 消耗品費 11,241,976
当初予算額	17,010,000	12 役務費	25,920 通信運搬費 25,920
補正予算額	0	13 委託料	5,527,764 例規データベースシステム委託料 5,527,764
繰越予算額	0		
支出済額	16,795,660		
翌年度繰越額	0		
不用額	214,340		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	8,545	【法務課】 法制事務に係る共通事務経費等
	123,888	
	10,000	
	28,737	
	10,255	
	10,000	【契約課】 契約事務に係る共通事務経費等
	12,480	
	5,061	
	<b>288,540</b>	
	74,200	【法務課】 弁護士への法律相談を行い個別業務を支援するとともに、県内の法制事務担当者による研究会に参加し、情報収集等に努めた。
	208,024	【法務課】 加除式法令図書の管理及び例規集のデータベース等の管理・運用を行い、個別業務を支援した。
	4,080	
	2,236	

1 項 総務管理費  
1 目 一般管理費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>003 契約事務費</b>			<b>2,585,527</b>
<b>01 工事契約事務費</b>	11 需用費	57,510	消耗品費 57,510
予算現額 66,000			
当初予算額 66,000	19 負担金補助	5,400	発注者支援データベースシステム利用
補正予算額 0	及び交付金		負担金
繰越予算額 0			
支出済額 62,910			
翌年度繰越額 0			
不用額 3,090			
<b>02 電子入札システム費</b>	19 負担金補助	2,422,437	県電子入札共同システム運営費負担金 2,354,437
予算現額 2,430,000	及び交付金		県電子入札共同システム参加資格共同
当初予算額 2,430,000			審査負担金 68,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,422,437			
翌年度繰越額 0			
不用額 7,563			
<b>03 労働報酬等審議会運営費</b>	01 報酬	66,000	労働報酬等審議会委員報酬 66,000
予算現額 180,000			
当初予算額 180,000	09 旅費	32,500	費用弁償 32,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	1,680	食糧費 1,680
支出済額 100,180			
翌年度繰越額 0			
不用額 79,820			
<b>004 平和事業費</b>			<b>2,772,826</b>
<b>01 平和事業費</b>	08 報償費	70,184	報償費 10,184
予算現額 3,022,000			講師等謝礼 60,000
当初予算額 3,022,000	09 旅費	995,436	特別旅費 995,436
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	99,969	消耗品費 30,512
支出済額 2,772,826			食糧費 510
翌年度繰越額 0			印刷製本費 68,947
不用額 249,174	12 役務費	35,961	通信運搬費 35,961
	13 委託料	1,512,000	平和展委託料 1,512,000

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>90,473</b>	
	2,490	<b>【契約課】</b> 工事契約に係る事務経費
	600	1 契約書整理に係る事務経費 2 発注者支援データベースシステム年間利用料 公共工事の発注にあたり、建設業者の客観的なデータを多く集積する発注者支援データベースシステムを利用し、工事実績及び技術者の専任性の確認を行うことにより、建設工事における入札・契約手続きの透明性、客観性の向上、適正履行の確保及び事務の効率化に努めた。
	7,563	<b>【契約課】</b> 埼玉県電子入札共同システムによる電子入札、業者管理等の適正かつ円滑な運用に努め、入札契約事務の公平性、透明性及び効率性のより一層の向上に努めた。 電子入札等の執行に係る経費 1 埼玉県電子入札共同システムの運営に係る負担金 2 埼玉県電子入札共同システム参加資格の共同審査に係る負担金
	54,000	<b>【契約課】</b> 越谷市公契約条例に基づく労働報酬下限額を設定するにあたり、その水準の妥当性を審議し、設定にあたっての透明性及び公平性の確保に努めた。
	17,500	
	8,320	
	<b>249,174</b>	
	209,816	<b>【総務課】</b> 平和の尊さについて考えていくために平和フォーラム2017、平和展、広島平和記念式典参加事業を行った。
	4,564	1 平和事業 (1) こしがや平和フォーラム2017
	20,031	来場者数 411人
		(2) 平和展 来場者数 1,672人
		(3) 広島平和記念式典参加 参加者 15人(市内在住の中学生)
	4,039	
	8,000	

2款 総務費



1項 総務管理費  
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	14 使用料及び貸借料	7,380	有料道路通行料等 7,380
	18 備品購入費	49,896	庁用器具購入費 49,896
	19 負担金補助及び交付金	2,000	平和首長会議負担金 2,000
<b>005 外部監査事業</b>			<b>13,000,000</b>
<b>01 外部監査事業</b>	13 委託料	13,000,000	包括外部監査委託料 13,000,000
予算現額	13,000,000		
当初予算額	13,000,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	13,000,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		
<b>006 行政不服審査制度費</b>			<b>22,500</b>
<b>01 審理員事務費</b>	01 報酬	20,000	審理員報酬 20,000
予算現額	540,000		
当初予算額	540,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	22,500		
翌年度繰越額	0		
不用額	517,500		
<b>02 行政不服審査会運営費</b>	01 報酬	0	審査会委員報酬 0
予算現額	500,000		
当初予算額	500,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	0		
翌年度繰越額	0		
不用額	500,000		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	2,620	
	104	
	0	
	<b>0</b>	
	0	【行政管理課】 市の監査機能の独立性・専門性の強化等を図るため、地方自治法に基づく包括外部監査を実施した。 1 監査テーマ 学校教育に係る財務事務の執行及び事業の管理について
	<b>1,017,500</b>	
	460,000	【法務課】 行政不服審査法に基づく審理員に係る報酬等
	57,500	
	450,000	【総務課】 開催しなかったため未執行
	50,000	

1 項 総務管理費  
1 目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>007 その他一般管理費</b>			<b>7,380,717</b>
<b>01 その他庶務事務費</b>	19 負担金補助 及び交付金	45,000	その他負担金 45,000
予算現額			45,000
当初予算額			45,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			45,000
翌年度繰越額			0
不用額			0
<b>02 その他契約事務費</b>	19 負担金補助 及び交付金	93,960	研修会等負担金 93,960
予算現額			100,000
当初予算額			100,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			93,960
翌年度繰越額			0
不用額			6,040
<b>03 その他人事事務費</b>	04 共済費	2,189,279	社会保険料 2,189,279
予算現額			3,130,000
当初予算額			3,130,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			2,215,679
翌年度繰越額			0
不用額			914,321
<b>04 その他安全衛生管理事務費</b>	04 共済費	5,026,078	社会保険料 5,026,078
予算現額			5,900,000
当初予算額			5,900,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			5,026,078
翌年度繰越額			0
不用額			873,922

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1,794,283</b>	
0		【総務課】 庶務事務に係る負担金等
	6,040	【契約課】 契約事務に係る研修負担金等
	910,721	【人事課】 臨時職員に係る社会保険料等
	3,600	
	873,922	【安全衛生管理課】 臨時職員に係る社会保険料

1 項 総務管理費  
2 目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 職員管理事務費</b>			<b>27,076,297</b>
<b>01 人事一般事務経費</b>			
予算現額	32,040,000	04 共済費	3,191,162 社会保険料 3,191,162
当初予算額	32,040,000	07 貸金	22,371,055 臨時職員貸金 22,371,055
補正予算額	0	08 報償費	4,900 報償費 4,900
繰越予算額	0	09 旅費	632,046 普通旅費 632,046
支出済額	26,311,169	11 需用費	112,006 消耗品費 108,046 食糧費 3,960
翌年度繰越額	0	14 使用料及び 賃借料	0 有料道路通行料等 0
不用額	5,728,831		
<b>02 安全衛生管理一般事務経費</b>			
予算現額	1,450,000	04 共済費	5,864 社会保険料 5,864
当初予算額	1,450,000	07 貸金	652,407 臨時職員貸金 652,407
補正予算額	0	09 旅費	20,957 普通旅費 20,957
繰越予算額	0	11 需用費	85,900 消耗品費 85,900
支出済額	765,128		
翌年度繰越額	0		
不用額	684,872		
<b>002 人事管理費</b>			<b>4,965,810</b>
<b>01 人事管理費</b>			
予算現額	2,530,000	11 需用費	481,035 消耗品費 329,835 印刷製本費 151,200
当初予算額	2,530,000	13 委託料	1,713,366 管理職昇任試験委託料 463,266 評価者研修等委託料 1,250,100
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	2,194,401		
翌年度繰越額	0		
不用額	335,599		
<b>02 職員採用費</b>			
予算現額	3,050,000	13 委託料	2,086,236 採用試験委託料 2,086,236
当初予算額	3,050,000	14 使用料及び 賃借料	134,300 会場借上料 134,300
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	2,220,536		
翌年度繰越額	0		
不用額	829,464		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>6,413,703</b>	
	1,008,838	【人事課】 人事事務に係る共通事務経費等
	4,628,945	
	5,100	
	67,954	
	7,994	
	10,000	
	4,136	【安全衛生管理課】 安全衛生管理事務に係る共通事務経費等
	667,593	
	9,043	
	4,100	
	<b>1,584,190</b>	
	48,965	【人事課】 管理職昇任試験に係る教養試験問題の作成及び採点等を専門機関に委託し試験を行った。
	286,634	また、人事評価制度の導入を円滑に進めるため、評価者研修を行うとともに実施結果の課題や問題点の検証を行った。
	713,764	【人事課】 職員採用について、教養試験の作成及び採点等を専門機関に委託し試験を行った。
	115,700	1 受験者数（うち採用者数） (1) 行政職 ア 事務 432人（36人） イ 事務（身体障がい者対象） 9人（4人） ウ 技術 47人（11人） エ 保育士 116人（16人）

2款 総務費

1 項 総務管理費  
2 目 職員管理費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>03 職員表彰費</b>	08 報償費	204,628	職員表彰費 204,628
予算現額 330,000			
当初予算額 330,000	12 役務費	74,245	筆耕料 74,245
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 278,873			
翌年度繰越額 0			
不用額 51,127			
<b>04 特別職報酬等審議会運営費</b>	01 報酬	192,000	特別職報酬等審議会委員報酬 192,000
予算現額 640,000			
当初予算額 640,000	09 旅費	80,000	費用弁償 80,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 272,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 368,000			
<b>003 職員厚生費</b>			<b>57,504,995</b>
<b>01 健康管理費</b>	11 需用費	538,170	印刷製本費 49,950 医薬材料費 488,220
予算現額 39,900,000			
当初予算額 39,900,000	12 役務費	36,801	手教料 36,801
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 37,346,684	13 委託料	35,846,713	健康診断等委託料 34,767,703 予防接種委託料 1,079,010
翌年度繰越額 0			
不用額 2,553,316	19 負担金補助 及び交付金	925,000	職員福利厚生費 925,000

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
		オ 保健師 24人(2人) カ 看護師 3人(0人) キ 栄養士 20人(1人) ク 消防士 68人(10人) (2) 現業職 75人(5人)
	25,372	【人事課】
	25,755	越谷市職員等表彰規則に基づき、勤続20年に達した職員に永年勤続表彰、退職に際して勤続10年以上の職員に退職職員表彰等を行った。
	258,000	【人事課】
	110,000	市長の諮問に応じ、特別職の報酬等について審議した。
	<b>3,675,005</b>	
	11,830	【安全衛生管理課】
	13,199	定期的な健康診断、特殊健診等を実施するとともに、メンタルヘルズ相談をはじめ職員の健康相談、保健指導を実施した。
	2,353,287	
	175,000	

1 項 総務管理費  
2 目 職員管理費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 労働安全衛生費</b>			
予算現額 3,380,000	01 報酬	0	公務災害補償等認定委員会委員報酬 0
当初予算額 1,380,000	05 災害補償費	3,181,434	非常勤職員等災害補償費 1,281,434
補正予算額 2,000,000			公務災害等見舞金 1,900,000
繰越予算額 0	09 旅費	0	費用弁償 0
支出済額 3,303,634	12 役務費	122,200	手数料 33,200
翌年度繰越額 0			普通傷害保険料 89,000
不用額 76,366			
<b>03 職員福利厚生事業</b>			
予算現額 17,900,000	11 需用費	3,199,068	消耗品費 3,199,068
当初予算額 17,900,000	19 負担金補助 及び交付金	13,655,609	職員団体保険料 4,614,234
補正予算額 0			職員福利厚生費 9,041,375
繰越予算額 0			
支出済額 16,854,677			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,045,323			
<b>004 その他職員管理費</b>			<b>246,520</b>
<b>01 その他職員管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	246,520	研修会等負担金 246,520
予算現額 250,000			
当初予算額 250,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 246,520			
翌年度繰越額 0			
不用額 3,480			

1 項 総務管理費  
3 目 職員研修費

<b>001 職員研修事務費</b>			<b>397,567</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	18,998	報償費 18,998
予算現額 450,000	09 旅費	274,186	普通旅費 274,186
当初予算額 450,000	11 需用費	104,383	消耗品費 94,483
補正予算額 0			食糧費 9,900
繰越予算額 0	12 役務費	0	通信運搬費 0
支出済額 397,567			
翌年度繰越額 0			
不用額 52,433			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	30,000	【安全衛生管理課】 公務上の災害又は通勤による災害に対する補償と見舞金の支給により、被災職員の福祉の向上に努めた。
	18,566	
	20,000	
	7,800	
	932	【安全衛生管理課】 職員の健康保持や健康増進、元気回復を図り、職務能率の向上に資するため地方公務員法の趣旨に基づき福利厚生事業を実施した。
	1,044,391	
	<b>3,480</b>	
	3,480	【人事課】 職員管理に係る研修負担金等

	<b>52,433</b>	
	1,002	【人事課】 職員研修事務に係る共通事務経費等
	25,814	
	15,617	
	10,000	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
3 目 職員研修費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 職員研修費</b>			<b>10,073,468</b>
<b>01 階層別研修費</b>	09 旅費	351,680	特別旅費 351,680
予算現額 2,710,000			
当初予算額 2,710,000	13 委託料	2,194,696	職員研修委託料 2,194,696
補正予算額 0			
繰越予算額 0	14 使用料及び賃借料	59,200	有料道路通行料等 59,200
支出済額 2,605,576			
翌年度繰越額 0			
不用額 104,424			
<b>02 専門研修費</b>	13 委託料	1,233,560	職員研修委託料 1,233,560
予算現額 1,250,000			
当初予算額 1,250,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,233,560			
翌年度繰越額 0			
不用額 16,440			
<b>03 特別研修費</b>	08 報償費	91,000	講師等謝礼 91,000
予算現額 1,630,000			
当初予算額 1,630,000	13 委託料	1,321,888	職員研修委託料 1,321,888
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,412,888			
翌年度繰越額 0			
不用額 217,112			
<b>04 派遣研修費</b>	09 旅費	1,619,607	特別旅費 1,619,607
予算現額 4,450,000			
当初予算額 4,450,000	11 需用費	110,272	消耗品費 110,272
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助及び交付金	1,752,455	職員研修負担金 1,752,455
支出済額 3,482,334			
翌年度繰越額 0			
不用額 967,666			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1,416,532</b>	
	98,320	【人事課】 各階層の職員にそれぞれ必要とされる基本的な知識の習得や問題・課題に対する対応能力・解決能力等の習得に努めた。
	5,304	1 階層別研修実施内容 (1) コース数 13コース (2) 参加人数 801人
	800	
	16,440	【人事課】 時代の変化や複雑高度化する住民ニーズに対応するため、地方自治法や行政法などの法令関係をはじめ、法務能力や政策形成能力など高度な専門知識・技能の習得に努めた。 1 専門研修実施内容 (1) コース数 6コース (2) 参加人数 345人
	59,000	【人事課】 職場の業務改善などに必要な実務知識・技能の習得をはじめ、新たな行政課題に対応するための知識の習得に努めた。 1 特別研修実施内容 (1) コース数 19コース (2) 参加人数 942人
	158,112	
	680,393	【人事課】 国や県をはじめ、彩の国さいたまづくり広域連合、公的研修機関、民間研修機関に職員を派遣し、新たな制度に関する知識や各業務に関するより高度な専門的知識・技能の習得に努めた。 1 派遣研修実施内容 (1) コース数 78コース (2) 参加人数 266人
	39,728	
	247,545	

1 項 総務管理費  
3 目 職員研修費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>05 自己啓発研修費</b>		1,339,110	職員研修負担金 1,339,110
予算現額	1,450,000		
当初予算額	1,450,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	1,339,110		
翌年度繰越額	0		
不用額	110,890		
<b>003 その他職員研修費</b>			<b>50,000</b>
<b>01 その他職員研修費</b>		50,000	日本経営協会負担金 50,000
予算現額	50,000		
当初予算額	50,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	50,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		

1 項 総務管理費  
4 目 秘書費

<b>001 秘書事務費</b>			<b>512,266</b>
<b>01 一般事務経費</b>	09 旅費	66,900	普通旅費 66,900
予算現額	630,000		
当初予算額	630,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	512,266		
翌年度繰越額	0		
不用額	117,734		
	11 需用費	404,542	消耗品費 404,542
	12 役務費	40,824	千数料 40,824

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	110,890	【人事課】 市政に関する事項について、通信教育講座の受講など、必要な資格・知識の自発的な習得に努めた。 1 自己啓発研修実施内容 (1) コース数 46コース (2) 参加人数 80人
	0	
	0	【人事課】 職員研修に係る研修負担金

	<b>117,734</b>	
	53,100	【市長公室】 秘書事務に係る共通事務経費等
	45,458	
	19,176	

2款 総務費

1項 総務管理費  
4目 秘書費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 秘書業務費</b>			<b>7,256,832</b>
<b>01 秘書業務費</b>	08 報償費	7,928	報償費 7,928
予算現額 1,670,000			
当初予算額 1,670,000	09 旅費	771,527	特別旅費 771,527
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	89,839	燃料費 4,712 食糧費 60,607 印刷製本費 24,520
支出済額 1,027,794			
翌年度繰越額 0			
不用額 642,206	12 役務費	43,200	広告料 43,200
	14 使用料及び賃借料	115,300	自動車借上料 0 有料道路通行料等 115,300
<b>02 市長交際費</b>	10 交際費	1,326,724	市長交際費 1,326,724
予算現額 1,700,000			
当初予算額 1,700,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,326,724			
翌年度繰越額 0			
不用額 373,276			
<b>03 表彰関係費</b>	08 報償費	1,163,365	報償費 1,163,365
予算現額 1,480,000			
当初予算額 1,480,000	11 需用費	3,294	印刷製本費 3,294
補正予算額 0			
繰越予算額 0	12 役務費	79,223	筆耕料 79,223
支出済額 1,245,882			
翌年度繰越額 0			
不用額 234,118			
<b>04 市長会・副市長会関係費</b>	09 旅費	181,930	特別旅費 181,930
予算現額 3,688,000			
当初予算額 3,688,000	19 負担金補助及び交付金	3,425,000	全国・県市長会負担金 2,872,000 市長・副市長会議等負担金 53,000 中核市市長会負担金 500,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 3,606,930			
翌年度繰越額 0			
不用額 81,070			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1,501,168</b>	
	42,072	【市長公室】 市長、副市長の円滑な公務遂行に資するため、秘書業務を行った。
	428,473	1 市長、副市長の名刺作成 2 新聞への市政報告掲載 3 出張時の有料道路通行料等 4 来客の応接
	80,161	
	6,800	
	84,700	
	373,276	【市長公室】 市政推進に必要な外部との交際を行った。 1 各種総会、大会、式典等に出席する際の会費又は祝金 2 市政協力者等に対する香典、生花
	136,635	【市長公室】 市政功労者に対し越谷市表彰規則に基づく表彰等を行った。
	6,706	
	90,777	
	48,070	【市長公室】 全国市長会等の負担金及び旅費
	33,000	1 全国市長会、中核市市長会、埼玉県市長会の年度負担金 2 全国都市問題会議の参加負担金、旅費 3 埼玉県副市長会、埼玉県東部副市長会の年度負担金 4 埼玉県東部副市長会の研修視察参加負担金、旅費



1 項 総務管理費  
4 目 秘書費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>05 総合教育会議運営費</b>	08 報償費	0	講師等謝礼 0
予算現額 220,000			
当初予算額 220,000	13 委託料	49,502	会議録作成委託料 49,502
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 49,502			
翌年度繰越額 0			
不用額 170,498			

1 項 総務管理費  
5 目 文書管理費

<b>001 文書管理事務費 3,248,772</b>			
<b>01 一般事務経費</b>	04 共済費	289,658	社会保険料 289,658
予算現額 3,920,000			
当初予算額 3,120,000	07 賃金	2,603,145	臨時職員賃金 2,603,145
補正予算額 800,000			
繰越予算額 0	08 報償費	1,728	報償費 1,728
支出済額 3,248,772	09 旅費	92,254	普通旅費 92,254
翌年度繰越額 0			
不用額 671,228	11 需用費	147,401	消耗品費 143,981 食糧費 3,420
	12 役務費	9,504	手数料 9,504
	18 備品購入費	32,442	庁用器具購入費 32,442
	19 負担金補助 及び交付金	72,640	研修会等負担金 72,640
<b>002 文書管理費 100,825,632</b>			
<b>01 公文書管理費</b>	11 需用費	2,549,559	消耗品費 2,392,959 修繕料 156,600
予算現額 67,700,000			
当初予算額 67,700,000	12 役務費	44,932,060	通信運搬費 44,932,060
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	16,379,846	文書配送業務委託料 5,822,280 文書保存委託料 10,557,566
支出済額 66,890,638			
翌年度繰越額 0			
不用額 809,362	18 備品購入費	3,029,173	庁用器具購入費 3,029,173

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	40,000	【市長公室】
	130,498	より一層民意を反映した教育行政を推進していくため、総合教育会議を開催し、市と教育委員会が相互の連携を図った。 1 越谷市総合教育会議 (1) 構成人数 6人 (2) 会議開催 2回

	<b>671,228</b>	
	160,342	【総務課】
	316,855	文書管理事務に係る共通事務経費等
	8,272	
	7,746	
	142,599	
	496	
	17,558	
	17,360	
	<b>6,474,368</b>	
	50,441	【総務課】
	67,940	ファイリングシステムの利活用により文書を適正かつ効率的に管理し、事務能率の向上、文書の共有化の推進、情報公開への積極的な対応等を図った。併せて、民間の文書専用倉庫を活用し、保存文書の適正な管理に努めた。 庁内から発送する文書について、県庁に発送する際は、合封作業を行い、また、一度に大量発送する場合は、郵便割引制度等を有効に活用し、経費の節減に努めた。
	520,154	
	170,827	さらに、年間16回発行している「広報こしがや」をはじめとした市の各種広報資料等の配送について、民間の配送業者を活用し、適正かつ効率的な配送業務を行った。

2款 総務費

1項 総務管理費  
5目 文書管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 印刷管理費</b>			
予算現額	39,600,000	14,741,001	消耗品費 13,284,535
当初予算額	39,600,000		印刷製本費 1,430,546
補正予算額	0		修繕料 25,920
繰越予算額	0	12 役務費	42,120
			手数料 42,120
支出済額	33,934,994	13 委託料	602,374
翌年度繰越額	0		印刷機等保守管理委託料 602,374
不用額	5,665,006	14 使用料及び賃借料	18,549,499
			複写機使用料 11,651,951
			軽印刷機借上料 272,160
			印刷機使用料 5,826,854
			紙折機等借上料 798,534
<b>003 情報公開・個人情報保護制度費</b>			<b>227,000</b>
<b>01 情報公開・個人情報保護制度費</b>			
予算現額	1,170,000	01 報酬	177,000
当初予算額	1,170,000		情報公開・個人情報保護審査会委員報酬 75,000
補正予算額	0		情報公開・個人情報保護審議会委員報酬 102,000
繰越予算額	0		
支出済額	227,000	09 旅費	50,000
翌年度繰越額	0		費用弁償 50,000
不用額	943,000		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	2,858,999	【総務課】 庁内で使用する印刷関連機器の整備を行い、利便性の向上を図るとともに、経済的な利用の推進やセキュリティの向上に努めた。また、電子印刷機の運用を中心に、印刷業務全体の質の向上や効率化等に努めた。
	17,880	
	7,626	
	2,780,501	
	<b>943,000</b>	
	783,000	【総務課】 情報公開制度の円滑な運営及び推進を図り、より一層の行政の公正性の確保と透明性の向上に努めた。 また、マイナンバーの取扱いを含めた個人情報保護制度の適正かつ円滑な運営を図り、個人の権利利益を保護し、公正で信頼される市政の一層の推進に努めた。
	160,000	1 情報公開の請求件数 159件 2 保有個人情報開示・訂正等の請求件数 30件 3 情報公開・個人情報保護審査会の開催回数 1回 4 情報公開・個人情報保護審議会の開催回数 2回

1項 総務管理費  
6目 広報広聴費

<b>001 広報広聴事務費</b>				<b>3,241,395</b>
<b>01 一般事務経費</b>				
予算現額	3,470,000	04 共済費	7,473	社会保険料 7,473
当初予算額	3,470,000	07 賃金	1,504,585	臨時職員賃金 1,504,585
補正予算額	0			
繰越予算額	0	09 旅費	107,570	普通旅費 107,570 特別旅費 0
支出済額	3,241,395			
翌年度繰越額	0	11 需用費	1,218,480	消耗品費 1,211,950 食糧費 6,530 修繕料 0
不用額	228,605			
		12 役務費	29,391	通信運搬費 29,391
		13 委託料	74,736	会議録作成委託料 74,736
		14 使用料及び	0	有料道路通行料等 0

	<b>228,605</b>	
	12,527	【広報広聴課】 広報広聴事務に係る共通事務経費等
	25,415	
	2,430	
	71,520	
	10,609	
	75,264	
	30,000	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
6 目 広報広聴費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	賃借料		著作物使用料 0
	18 備品購入費	299,160	庁用器具購入費 299,160
<b>002 広報費</b>			<b>60,442,331</b>
<b>01 広報活動費</b>	01 報酬	84,000	広報広聴専門委員報酬 84,000
予算現額 260,000			
当初予算額 260,000	08 報償費	4,000	報償費 4,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0	09 旅費	35,000	費用弁償 35,000
支出済額 123,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 137,000			
<b>02 広報紙発行事業</b>	08 報償費	10,000	原稿等謝礼 10,000
予算現額 30,390,000			
当初予算額 30,390,000	11 需用費	29,175,575	印刷製本費 29,175,575
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	377,960	發送業務委託料 377,960
支出済額 29,563,535			
翌年度繰越額 0			
不用額 826,465			
<b>03 広報刊行物発行事業</b>	11 需用費	1,404,000	印刷製本費 1,404,000
予算現額 1,500,000			
当初予算額 1,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,404,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 96,000			
<b>04 ホームページ・テレビ広報事業</b>	12 役務費	6,438,624	放送料 6,438,624
予算現額 29,500,000			
当初予算額 29,500,000	13 委託料	22,913,172	テレビ広報番組制作等委託料 4,955,040
補正予算額 0			ホームページシステム保守管理等委託料 17,958,132
繰越予算額 0			料
支出済額 29,351,796			
翌年度繰越額 0			
不用額 148,204			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	840	
	<b>1,207,669</b>	
86,000		【広報広聴課】 広報広聴業務の充実と円滑な推進を図るため、広報広聴専門委員（各種団体及び学識経験者等の中から市長が委嘱、委員は12人以内）の会議を開催し、広報広聴活動に関する助言及び協力を得て業務に反映させた。
16,000		また、市政の動きを身近に感じ、理解してもらうために、市政移動教室を開催した。
35,000		
0		【広報広聴課】 市の施策や課題等をはじめ、市民生活に役立つ情報を的確に提供するとともに、市民の市政への参加と理解、協力を得るため、分かりやすく親しめる広報紙等を発行した。
824,425		1 広報こしがや「お知らせ版」 毎月1日発行 タブロイド判 120,800部発行 2 広報こしがや「季刊版」 年4回 A4判24ページ 120,500部発行 3 広報こしがや「点字版」（お知らせ版） 毎月1回 31部発行
2,040		
96,000		【広報広聴課】 市内の各種施設を掲載したこしがや案内図を作成した。 1 こしがや案内図 A1判 23,000部発行 2 こしがや案内図（英語版） A1判 1,000部発行
61,376		【広報広聴課】 最新の情報を分かりやすくリアルタイムでお知らせするためホームページ等の適切な運用を図った。また、市が進めている施策やお知らせなどをテレビ広報番組「いきいき越谷」で放映した。 1 テレビ広報番組等の制作・放映 (1) 番組制作 毎月1本（30分番組） (2) 番組放映 テレビ埼玉 毎月2回（本放送と再放送） J：COM越谷 毎月14回（1日2回放送×7日間） 2 ホームページの運用
86,828		

2款 総務費

1 項 総務管理費  
6 目 広報広聴費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>003 広聴費</b>			<b>1,461,858</b>
<b>01 広聴活動費</b>	08 報償費	240,000	市政モニター謝礼 240,000
予算現額 1,830,000	11 需用費	39,798	印刷製本費 39,798
当初予算額 1,830,000			
補正予算額 0	13 委託料	1,182,060	市政世論調査委託料 1,182,060
繰越予算額 0			
支出済額 1,461,858			
翌年度繰越額 0			
不用額 368,142			
<b>004 その他広報広聴費</b>			<b>42,000</b>
<b>01 その他広報広聴費</b>	19 負担金補助 及び交付金	42,000	広報協会等負担金 42,000
予算現額 50,000			
当初予算額 50,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 42,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 8,000			

1 項 総務管理費  
7 目 財政管理費

<b>001 財政管理事務費</b>			<b>127,703</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 160,000	09 旅費	44,488	普通旅費 44,488
当初予算額 160,000			
補正予算額 0	11 需用費	83,215	消耗品費 83,215
繰越予算額 0			
支出済額 127,703			
翌年度繰越額 0			
不用額 32,297			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
		3 メール配信サービスの運用
	<b>368,142</b>	
	0	【広報広聴課】 市民の多様化するニーズに応え、市民参加による協働のまちづくりを進めるため、市民の意見・要望・提案等を聴くとともに、市政世論調査などにより市民の声を把握し市政に反映させるよう努めた。 1 市民の提案制度 市長への手紙・電子メール、電話、来庁等 2 市政世論調査 市民5,000人を無作為に抽出し郵送により実施 3 市政モニター制度 公募により市民20人に委嘱（期間は1年） 4 ～なんでも話そう～市長とふれあいミーティング
	202	
	367,940	
	<b>8,000</b>	
	8,000	【広報広聴課】 広報広聴事務に係る負担金

	<b>32,297</b>	
	10,000	【財政課】 財政管理事務に係る共通事務経費等
	15,512	
	6,785	

1項 総務管理費  
7目 財政管理費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 財政管理費</b>			<b>1,332,450</b>
<b>01 予算編成及び執行管理事務費</b>	11 需用費	1,332,450	印刷製本費 1,332,450
予算現額			1,500,000
当初予算額			1,500,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			1,332,450
翌年度繰越額			0
不用額			167,550
<b>003 その他財政管理費</b>			<b>5,000</b>
<b>01 その他財政管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	5,000	財政研究会負担金 5,000
予算現額			5,000
当初予算額			5,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			5,000
翌年度繰越額			0
不用額			0

1項 総務管理費  
8目 会計管理費

<b>001 会計管理事務費</b>			<b>250,014</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額			320,000
当初予算額			320,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			250,014
翌年度繰越額			0
不用額			69,986
	09 旅費	24,116	普通旅費 24,116
	11 需用費	225,898	消耗品費 225,898 修繕料 0

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>167,550</b>	
	167,550	<p>【財政課】</p> <p>厳しい財政状況を踏まえ、更なる経営感覚とコスト意識を持った視点に立って予算編成を行った。</p> <p>また、第4次総合振興計画の着実な進捗を図るとともに、徹底した経費の削減を図り、効率的、効果的な予算の配分を行い適正な執行管理を行った。</p> <p>1 当初予算、補正予算の編成及び事業別予算に基づく予算書等の作成 1,090,908円</p> <p>2 小冊子「越谷市のざいせい状況」の発行（年2回） 241,542円</p>
	<b>0</b>	
	0	<p>【財政課】</p> <p>財政管理に係る負担金</p>

	<b>69,986</b>	
	10,000	<p>【出納課】</p> <p>会計管理事務に係る共通事務経費等</p>
	45,884	
	14,102	

1 項 総務管理費  
8 目 会計管理費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 会計管理費</b>			<b>4,666,740</b>
<b>01 照査管理費</b>	11 需用費	0	印刷製本費 0
予算現額 200,000			
当初予算額 200,000	12 役務費	149,210	手数料 24,840
補正予算額 0			現金取扱損害保険料 124,370
繰越予算額 0			
支出済額 149,210			
翌年度繰越額 0			
不用額 50,790			
<b>02 出納管理費</b>	11 需用費	1,310,850	印刷製本費 1,310,850
予算現額 4,600,000			
当初予算額 4,600,000	12 役務費	406,680	通信運搬費 78,752
補正予算額 0			口座振込伝送サービス等手数料 327,928
繰越予算額 0			
支出済額 4,517,530	19 負担金補助 及び交付金	2,800,000	収納事務負担金 2,800,000
翌年度繰越額 0			
不用額 82,470			
<b>003 その他会計管理費</b>			<b>8,000</b>
<b>01 その他会計管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	8,000	県都市出納事務協議会等負担金 8,000
予算現額 8,000			
当初予算額 8,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 8,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 0			

1 項 総務管理費  
9 目 財産管理費

<b>001 財産管理事務費</b>			<b>25,614,834</b>
<b>01 庁舎管理一般事務経費</b>	04 共済費	2,456,408	社会保険料 2,456,408
予算現額 26,881,000			
当初予算額 26,830,000	07 賃金	16,025,625	臨時職員賃金 16,025,625
補正予算額 0			
繰越予算額 0	08 報償費	46,900	報償費 6,400
流用・配当替額 51,000			講師等謝礼 40,500
支出済額 25,294,203			
翌年度繰越額 0	09 旅費	107,580	普通旅費 107,580

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>133,260</b>	
	30,000	【出納課】 法令、予算、契約等に基づき、支出命令書等の審査・照会を行った。
	20,790	
	39,150	【出納課】 歳計現金及び歳計外現金の収納と支払に係る事務を正確に執行し、収支日計 表・収支月計表の作成、決算書の調製等を行った。
	43,320	
	0	
	<b>0</b>	
	0	【出納課】 会計管理に係る負担金

	<b>1,846,166</b>	
	143,592	【庁舎管理課】 庁舎管理事務に係る共通事務経費等
	1,094,375	
	4,100	
	2,420	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
9 目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
不用額 1,586,797	11 需用費	6,657,690	消耗品費 6,644,790 食糧費 12,900
<b>02 財産管理一般事務経費</b>	04 共済費	0	社会保険料 0
予算現額 580,000			
当初予算額 210,000	07 賃金	161,720	臨時職員賃金 161,720
補正予算額 380,000			
繰越予算額 0	09 旅費	49,368	普通旅費 49,368
配当替額 △10,000			
支出済額 320,631	11 需用費	109,543	消耗品費 78,553 食糧費 30,990
翌年度繰越額 0			
不用額 259,369			
<b>002 庁舎管理費</b>			<b>249,565,082</b>
<b>01 庁舎管理費</b>	11 需用費	56,834,543	燃料費 3,604,050 光熱水費 53,230,493
予算現額 207,839,000			
当初予算額 205,480,000			
補正予算額 2,400,000	12 役務費	15,767,279	通信運搬費 15,155,430 手教料 407,354 火災保険料 204,495
繰越予算額 0			
流用額 △41,000			
支出済額 199,606,170	13 委託料	103,581,352	施設定期検査委託料 859,680 清掃委託料 74,085,840 施設・設備等保守管理委託料 17,645,752 庭園管理委託料 3,347,240 害虫駆除委託料 172,800 ボイラー等性能検査委託料 2,030,508 駐車場管理委託料 4,949,212 引越委託料 49,680 鼠等駆除委託料 440,640
翌年度繰越額 0			
不用額 8,232,830	14 使用料及び賃借料	14,216,680	会場借上料 10,670,052 公共下水道使用料 2,396,308 植木借上料 889,056 テレビ視聴料 261,264 節電対策用機器借上料 0
	16 原材料費	2,186,208	補修材料購入費 2,186,208
	18 備品購入費	7,020,108	庁用器具購入費 7,020,108

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	342,310	
	50,000	【公共施設マネジメント推進課】 財産管理事務に係る共通事務経費等
	168,280	
	40,632	
	457	
	<b>11,173,918</b>	
	2,924,457	【庁舎管理課】 庁舎に係る光熱水費・通信運搬費等の諸経費及び庁舎の清掃業務等に係る委託料であり、安全で利用しやすい庁舎環境の維持を図るため、効率的・効果的な管理を行った。
	1,932,721	
	2,268,648	
	1,013,320	
	13,792	
	79,892	

1 項 総務管理費  
9 目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 庁舎整備費</b>	11 需用費	4,485,672	修繕料 4,485,672
予算現額 19,500,000	15 工事請負費	12,153,240	施設改修工事費 12,153,240
当初予算額 4,500,000			
補正予算額 15,000,000			
繰越予算額 0			
支出済額 16,638,912			
翌年度繰越額 0			
不用額 2,861,088			
<b>03 本庁舎建設事業</b>	13 委託料	33,320,000	設計委託料 33,320,000
予算現額 33,400,000			
当初予算額 33,400,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 33,320,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 80,000			
<b>003 庁用備品管理費</b>		<b>31,241,631</b>	
<b>01 庁用車管理費</b>	11 需用費	8,037,532	消耗品費 301,320
予算現額 38,670,000	12 役務費	1,099,738	燃料費 3,408,603
当初予算額 38,670,000			通信運搬費 12,000
補正予算額 0			手数料 59,000
繰越予算額 0	13 委託料	166,212	自動車損害保険料 1,028,738
支出済額 31,241,631			14 使用料及び賃借料
翌年度繰越額 0	18 備品購入費	4,730,400	自動車借上料 9,758,509
不用額 7,428,369			有料道路通行料等 56,920
			地図データ使用料 17,820
			駐車場使用料 7,029,000
	19 負担金補助及び交付金	77,500	自動車購入費 4,730,400
	27 公課費	268,000	安全運転管理者協会等負担金 77,500
			自動車重量税 268,000

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	14,328	【庁舎管理課】 庁舎及び設備機器等の修繕など、市民が安全で安心して利用しやすい庁舎環境の確保を行った。
	2,846,760	
	80,000	【庁舎管理課】 市本庁舎を建替えにより耐震化するため、新庁舎建設の基本設計を行った。
	<b>7,428,369</b>	
	962,468	【庁舎管理課】 庁用車等の適正な管理を行い、効率的な行政サービスの運用を図った。 また、低公害な庁用車への買替えを行い、環境負荷の低減を図った。
	90,262	
	3,788	
	4,557,751	
	1,769,600	
	2,500	
	42,000	



1 項 総務管理費  
9 目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>004 公有財産管理費</b>			<b>26,611,836</b>
<b>01 公有財産管理費</b>			
予算現額 18,478,000	11 需用費	770,405	燃料費 26,813 光熱水費 255,715
当初予算額 18,478,000			修繕料 487,877
補正予算額 0			
繰越予算額 0	12 役務費	8,027,233	自動車損害保険料 32,430 火災保険料 116,321 賠償補償保険料 7,878,482
支出済額 16,191,235			
翌年度繰越額 0			
不用額 2,286,765	13 委託料	2,826,360	施設定期検査委託料 162,000 植木管理等委託料 313,200 草刈委託料 474,120 測量委託料 291,600 不動産鑑定委託料 927,720 公有財産管理等電算委託料 657,720
	14 使用料及び賃借料	16,221	公共下水道使用料 16,221
	19 負担金補助及び交付金	4,542,816	越谷コミュニティセンター共益費負担金 4,542,816
	27 公課費	8,200	自動車重量税 8,200
<b>02 公共施設等総合管理事業</b>			
予算現額 10,700,000	13 委託料	10,260,000	公共施設マネジメント計画策定委託料 1,998,000 公共施設マネジメントシステム電算委託料 8,262,000
当初予算額 10,700,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	14 使用料及び賃借料	0	公共施設マネジメントシステム機器借上料 0
支出済額 10,260,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 440,000			
<b>03 指定管理者選定審査会運営費</b>			
予算現額 210,000	01 報酬	125,000	指定管理者選定審査会委員報酬 125,000
当初予算額 210,000	09 旅費	12,500	費用弁償 12,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	23,101	会議録作成委託料 23,101
支出済額 160,601			
翌年度繰越額 0			
不用額 49,399			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>2,776,164</b>	
769,595		【公共施設マネジメント推進課】 公有財産のうち普通財産に係る土地・建物を管理保全するため、境界確認、除草及び不法投棄防止などの維持管理業務を行うとともに、未利用財産の売却や貸付などの有効な利活用を行った。 また、財産の取得及び処分に併せて公有財産管理の基になる台帳データの補完を行い、財産情報の整備に努めた。 さらに、自主財源確保のため、行政財産の余剰スペースを活用した貸付を行い、歳入の増収を図った。
235,767		1 貸付・売払実績 (1) 土地貸付 16件 4,714,877円 (2) 建物貸付 40件 47,691,931円 (3) 土地売却 10件 79,032,204円 (4) 建物売却 1件 5,099,600円
	1,198,640	【庁舎管理課】 市が管理する施設で発生する事故の賠償金等について、賠償補償保険に加入した。 1 「全国市長会市民総合賠償補償保険」 2 「全国市長会学校災害賠償補償保険」
	3,779	【市民活動支援課】 東小林記念会館の維持管理を行った。
	77,184	
	1,800	
	240,000	【公共施設マネジメント推進課】 公共施設等総合管理計画の着実な推進を図るため、総合管理計画で掲げた基本方針に対する方策を定めたアクションプランの策定に向け、検討を行うとともに、公共施設等総合管理計画の更なる周知を図った。
	200,000	また、公共施設のライフサイクルコストを削減するため、稼働状況や修繕情報を一元的に管理する公共施設マネジメントシステムを構築した。
	5,000	【公共施設マネジメント推進課】 公の施設に係る指定管理者の選定にあたり、公平性及び透明性を確保するため、市長等から意見照会を受けた事項について、意見を述べた。
	7,500	1 越谷市公の施設に係る指定管理者選定審査会
	36,899	(1) 委員数 5人 (2) 会議開催 1回

2款 総務費

1 項 総務管理費  
9 目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>005 その他財産管理費</b>			<b>335,162</b>
<b>01 その他庁舎管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	253,082	研修会等負担金 253,082
予算現額	260,000		
当初予算額	260,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	253,082		
翌年度繰越額	0		
不用額	6,918		
<b>02 その他財産管理費</b>	19 負担金補助 及び交付金	82,080	研修会等負担金 82,080
予算現額	100,000		
当初予算額	100,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	82,080		
翌年度繰越額	0		
不用額	17,920		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>24,838</b>	
	6,918	【庁舎管理課】 庁舎管理に係る研修負担金等
	17,920	【公共施設マネジメント推進課】 財産管理に係る研修負担金等

1 項 総務管理費  
10 目 財政調整基金費

<b>001 財政調整基金費</b>				<b>2,403,100,000</b>
<b>01 財政調整基金費</b>	25 積立金	2,403,100,000	財政調整基金	2,403,100,000
予算現額	2,403,100,000			
当初予算額	3,100,000			
補正予算額	2,400,000,000			
繰越予算額	0			
支出済額	2,403,100,000			
翌年度繰越額	0			
不用額	0			

	<b>0</b>	
	0	【財政課】 年度間の財源の不均衡を調整するための基金で、災害復旧、り災復旧、り災救助及び地方債の繰上償還、予期しない収入減や不時の支出増加等に備え、長期的視野に立った計画的な財政運営を行うため、予算の定めるところにより積立てを行った。 1 財政調整基金現在高 (1) 平成29年度末 4,026,632,956円 (2) 平成28年度末 3,923,532,956円

2 款 総務費

1 項 総務管理費  
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 企画事務費</b>			<b>1,646,260</b>
<b>01 企画一般事務経費</b>	08 報償費	10,904	報償費 10,904
予算現額 2,672,000			
当初予算額 2,672,000	09 旅費	238,679	普通旅費 76,756
補正予算額 0			特別旅費 161,923
繰越予算額 0			
支出済額 1,566,786	11 需用費	450,679	消耗品費 223,792
翌年度繰越額 0			燃料費 42,927
不用額 1,105,214			食糧費 9,810
			印刷製本費 174,150
			修繕料 0
	12 役務費	51,124	自動車損害保険料 51,124
	14 使用料及び賃借料	0	有料道路通行料等 0
	18 備品購入費	815,400	自動車購入費 815,400
	27 公課費	0	自動車重量税 0
<b>02 行政管理一般事務経費</b>	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 111,000			
当初予算額 100,000	09 旅費	30,038	普通旅費 30,038
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	49,436	消耗品費 45,516
配当替額 11,000			食糧費 3,920
支出済額 79,474			
翌年度繰越額 0			
不用額 31,526			
<b>002 総合企画調整費</b>			<b>16,898,704</b>
<b>01 総合企画調整事務費</b>	08 報償費	80,000	講師等謝礼 20,000
予算現額 855,000			行事記念品代 60,000
当初予算額 855,000	12 役務費	498,960	通信運搬費 498,960
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	162,000	提案図柄著作権侵害調査委託料 162,000
支出済額 785,960			
翌年度繰越額 0	19 負担金補助及び交付金	45,000	地方自治研究機構負担金 45,000
不用額 69,040			首都圏業務核都市首長会議負担金 0

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1,136,740</b>	
	29,096	【政策課】 企画事務に係る共通事務経費等
	611,321	
	259,321	
	876	
	20,000	
	154,600	
	30,000	
	10,000	【行政管理課】 行政管理事務に係る共通事務経費等
	962	
	20,564	
	<b>426,296</b>	
	40,000	【政策課】 市民及び地域の意識高揚と一体感の醸成を図るため、越谷市版図柄入りナンバプレートへの導入に向け、外部有識者を含む審査委員会における図柄審査や図柄の商標調査等を行った。 また、越谷市が加入する団体への負担金等を支出した。
	1,040	
	8,000	
	20,000	

1 項 総務管理費  
1 1 目 企画費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 広域行政事業</b>	12 役務費	321,541	通信運搬費 90,720 予約案内システム口座振替手数料 230,821
予算現額 15,730,000			
当初予算額 15,730,000			
補正予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	15,279,000	県東南部都市連絡調整会議負担金 15,279,000
繰越予算額 0			
支出済額 15,600,541			
翌年度繰越額 0			
不用額 129,459			
<b>03 自治基本条例推進会議運営費</b>	01 報酬	294,000	自治基本条例推進会議委員報酬 294,000
予算現額 740,000			
当初予算額 740,000	09 旅費	122,500	費用弁償 122,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	95,703	会議録作成委託料 95,703
支出済額 512,203			
翌年度繰越額 0			
不用額 227,797			
<b>003 行政管理費</b>			<b>2,472,000</b>
<b>01 行政経営審議会運営費</b>	01 報酬	144,000	行政経営審議会委員報酬 144,000
予算現額 819,000			
当初予算額 830,000	09 旅費	60,000	費用弁償 60,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	0	会議録作成委託料 0
配当替額 △11,000			
支出済額 204,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 615,000			
<b>02 行政評価事務費</b>	13 委託料	2,268,000	行政評価制度支援業務委託料 2,268,000
予算現額 2,500,000			
当初予算額 2,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,268,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 232,000			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	8,459	<b>【政策課】</b> 埼玉県東南部地域における調和のとれた発展を目指し、広域的な行政課題について連携を図るため、埼玉県東南部都市連絡調整会議（草加市・越谷市・八潮市・三郷市・吉川市・松伏町）において次の事業を行った。 1 本地域における広域的な行政課題及び共同事業による行政の効率性の追求に関する調査研究 2 本地域における広域的な連携を図る事業 3 その他目的達成のために必要な事業（まんまるよやくの運営）
	121,000	
	66,000	<b>【政策課】</b> 自治基本条例の実効性を確保するため、協働の推進や支援のあり方等について調査審議した。 1 自治基本条例推進会議 (1) 委員数 15人 (2) 会議開催 4回
	27,500	
	134,297	
	<b>847,000</b>	
	326,000	<b>【行政管理課】</b> 社会経済情勢の変化に対応した効率的で効果的な市政を推進するため、行政改革の推進その他の市政に関する重要事項について調査審議した。 1 越谷市行政経営審議会 (1) 委員数 15人 (2) 開催回数 2回
	129,000	
	160,000	
	232,000	<b>【行政管理課】</b> 行政評価制度の活用による効率的で効果的な計画行政を推進するため、市内部の評価に加え、外部の第三者による評価を行い、評価の客観性・透明性の確保と市民への説明責任の充実等を図った。 1 外部評価実施事業 16事業（事後評価実施434事業中）

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 1 目 企画費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>004 その他企画費</b>			<b>7,000</b>
<b>01 その他企画費</b>	19 負担金補助 及び交付金	7,000	研修会等負担金 7,000
予算現額	40,000		
当初予算額	40,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	7,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	33,000		

1 項 総務管理費  
1 2 目 情報化推進費

<b>001 情報化推進事務費</b>				<b>2,612,857</b>
<b>01 一般事務経費</b>	04 共済費	306,790	社会保険料	306,790
予算現額	2,820,000			
当初予算額	2,820,000	07 貸金	1,980,476 臨時職員賃金	1,980,476
補正予算額	0			
繰越予算額	0	08 報償費	6,696 報償費	6,696
支出済額	2,612,857	09 旅費	233,956 普通旅費	233,956
翌年度繰越額	0			
不用額	207,143	11 需用費	84,939 消耗品費 食糧費	84,939 0
<b>002 情報化推進事業</b>				<b>939,985,663</b>
<b>01 総合行政情報化推進事業</b>	12 役務費	453,600	通信運搬費	453,600
予算現額	13,850,000			
当初予算額	13,850,000	13 委託料	10,265,187 情報化研修委託料	179,496
補正予算額	0		情報化推進計画委託料	2,349,000
繰越予算額	0		セキュリティ対策委託料	6,010,200
支出済額	11,588,727		市町村電子申請共同システム委託料	1,726,491
翌年度繰越額	0	14 使用料及び 賃借料	869,940 機器借上料	869,940
不用額	2,261,273			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>33,000</b>	
	33,000	【政策課】 研修に参加しなかったため未執行 【行政管理課】 行政管理事務に係る研修負担金等

	<b>207,143</b>	
	33,210	【情報推進課】 情報化推進事務に係る共通事務経費等
	129,524	
	3,304	
	26,044	
	15,061	
	<b>80,834,337</b>	
	6,400	【情報推進課】 「越谷市情報化推進計画」に基づき、電子自治体の構築に向けて情報化施策 を推進した。
	2,254,813	1 総合行政情報ネットワークシステムの運用管理 2 セキュリティ対策と情報化研修の実施 3 情報化推進計画の進捗管理 4 電子申請システムの運用管理
	60	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 2 目 情報化推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>02 電算運用事業</b>			
予算現額	750,750,000	11 需用費	472,833 消耗品費 472,833
当初予算額	810,750,000	12 役員費	243,648 通信運搬費 243,648
補正予算額	△60,000,000	13 委託料	667,913,318 住民記録電算委託料 37,316,916
繰越予算額	0		住民情報電算委託料 124,149,876
支出済額	690,210,837		市税電算委託料 195,198,230
翌年度繰越額	0		内部事務システム電算委託料 186,435,000
不用額	60,539,163		福祉システム電算委託料 79,095,278
			人事給与電算委託料 9,969,458
			財務会計電算委託料 8,218,403
			統合型地理情報システム電算委託料 7,396,704
			収納データ等作成委託料 15,284,253
			し尿処理手数料電算委託料 4,849,200
		14 使用料及び賃借料	17,431,038 機器借上料 17,431,038
		19 負担金補助及び交付金	4,150,000 地方公共団体情報システム機構負担金 4,150,000
<b>03 庁内LAN運用事業</b>			
予算現額	256,220,000	11 需用費	4,759,016 消耗品費 4,715,264
当初予算額	281,220,000		修繕料 43,752
補正予算額	△25,000,000	12 役員費	38,465,056 通信運搬費 38,465,056
繰越予算額	0	13 委託料	121,001,676 庁内LAN等保守管理委託料 121,001,676
支出済額	238,186,099	14 使用料及び賃借料	71,308,018 機器借上料 71,091,694
翌年度繰越額	0		ライセンス使用料 216,324
不用額	18,033,901	19 負担金補助及び交付金	2,652,333 県自治体情報セキュリティクラウド保守管理負担金 2,652,333
<b>003 その他情報化推進費</b>			<b>400,297</b>
<b>01 その他情報化推進費</b>		19 負担金補助及び交付金	400,297 県電子自治体推進会議負担金 40,297
予算現額	410,000		地方公共団体情報システム機構負担金 360,000
当初予算額	410,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	400,297		
翌年度繰越額	0		
不用額	9,703		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	27,167	【情報推進課】 データセンターを利用したクラウド型システムの特長、利点を活かし低コストで効率性の高い業務システムの安定した運用に努めた。
	6,352	電算運用業務のシステム開発・運用については、専門的知識と技術が必要とすることから専門の事業者へ委託を行っているが、セキュリティの確保や委託費用の抑制に努めるなど、適切な委託管理を行った。
	60,386,682	内部共通事務のシステム化を更に促進し、内部事務の省力化、事務コストの削減に努めた。
	68,962	
	50,000	
	1,240,984	【情報推進課】 庁内に保有する様々な情報を体系的に蓄積し、各部門の情報共有により事務の高度化・効率化を促進する情報通信基盤として、引き続き庁内LANの運用を行った。さらに、本庁舎及び出先機関に配置した端末やサーバ及びネットワークのセキュリティを確保し、安定的な運用を図るため、専門事業者への委託管理を行った。
	6,534,944	
	3,558,324	
	4,911,982	
	1,787,667	
	<b>9,703</b>	
	9,703	【情報推進課】 情報化推進事務に係る研修負担金等

1 項 総務管理費  
1 3 目 公平委員会費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 公平委員会事務費</b>			<b>70,993</b>
<b>01 一般事務経費</b>	08 報償費	2,070	報償費 2,070
予算現額 110,000			
当初予算額 110,000	09 旅費	32,378	普通旅費 32,378
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	36,545	消耗品費 35,465 食糧費 1,080
支出済額 70,993			
翌年度繰越額 0			
不用額 39,007			
<b>002 公平委員会運営費</b>			<b>1,387,356</b>
<b>01 公平委員会運営費</b>	01 報酬	1,016,400	委員報酬 1,016,400
予算現額 1,430,000			
当初予算額 1,430,000	09 旅費	207,456	費用弁償 159,640 特別旅費 47,816
補正予算額 0			
繰越予算額 0	10 交際費	0	委員長交際費 0
支出済額 1,387,356			
翌年度繰越額 0	13 委託料	0	審議議事録委託料 0
不用額 42,644	19 負担金補助 及び交付金	163,500	全国公平委員会連合会負担金等 163,500

1 項 総務管理費  
1 4 目 工事検査費

<b>001 工事検査事務費</b>			<b>94,275</b>
<b>01 一般事務経費</b>	11 需用費	74,215	消耗品費 68,326 燃料費 5,889 印刷製本費 0 修繕料 0
予算現額 311,000			
当初予算額 311,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	12 役務費	20,060	自動車損害保険料 20,060
支出済額 94,275			
翌年度繰越額 0			
不用額 216,725			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>39,007</b>	
	7,930	【公平委員会事務局】
	17,622	公平委員会事務に係る共通事務経費等
	13,455	
	<b>42,644</b>	
	3,600	【公平委員会事務局】
	2,544	職員の勤務条件に関する措置要求の審査及び不利益処分に対する審査請求の審査、職員からの苦情相談並びに職員の退職管理の適正の確保について、地方公務員法の規定に基づき、審査等が円滑に行われるよう全国公平委員会連合会の研究会等に参加した。
	20,000	また、公平委員会業務の参考に資するため、平塚市公平委員会を視察し、公平審理の事案についての研修会を実施した。
	10,000	1 定例公平委員会 3回
	6,500	2 全国公平委員会連合会理事会 2回
		3 全国公平委員会連合会総会及び研究会 2回
		4 全国公平委員会連合会関東支部総会及び研究会 2回
		5 埼玉県公平委員会連合会役員会 1回
		6 埼玉県公平委員会連合会総会及び研究会 1回
		7 審理事案研修視察 1回

	<b>216,725</b>	
	215,785	【工事検査課】
		工事検査事務に係る共通事務経費等
	940	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 4 目 工事検査費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 工事検査業務費</b>			<b>145,550</b>
<b>01 工事検査業務費</b>			
予算現額 510,000	08 報償費	30,240	報償費 30,240
当初予算額 510,000			講師等謝礼 0
補正予算額 0	09 旅費	32,608	普通旅費 32,608
繰越予算額 0			特別旅費 0
支出済額 145,550	11 需用費	0	食糧費 0
翌年度繰越額 0	12 役務費	6,842	筆耕料 6,842
不用額 364,450	14 使用料及び賃借料	3,220	有料道路通行料等 3,220
			入場料 0
	19 負担金補助及び交付金	72,640	研修会等負担金 72,640

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>364,450</b>	
	49,760	【工事検査課】 関係法令に基づき、完成検査、出来高検査、中間検査、指定部分等検査を実施した。また、研修などを通して、検査員等の能力の向上や技術力の育成に努めた。さらに、公共工事の品質確保の促進を図るために、優秀建設工事に対する表彰を行った。
	157,392	1 工事検査業務実績 (1) 完成検査 277件 (2) 出来高検査 0件 (3) 中間検査 40件 (4) 指定部分等検査 28件 2 優秀建設工事表彰 (1) 工事技術者 5人 (2) 受注者 9者
	10,000	
	13,158	
	26,780	
	107,360	

1 項 総務管理費  
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

<b>001 人権・男女共同参画推進事務費</b>			<b>2,629,177</b>
<b>01 一般事務経費</b>			
予算現額 3,178,000	04 共済費	159,939	社会保険料 159,939
当初予算額 3,126,000	07 賃金	1,020,835	臨時職員賃金 1,020,835
補正予算額 0	08 報償費	0	報償費 0
繰越予算額 0	09 旅費	342,453	普通旅費 342,453
配当替額 52,000	11 需用費	200,736	消耗品費 120,134
支出済額 2,629,177			燃料費 50,836
翌年度繰越額 0			食糧費 13,566
不用額 548,823			修繕料 16,200
	12 役務費	44,814	自動車損害保険料 44,814
	14 使用料及び賃借料	7,200	駐車場使用料 7,200
	18 備品購入費	853,200	自動車購入費 853,200
	27 公課費	0	自動車重量税 0

	<b>548,823</b>	
	50,061	【人権・男女共同参画推進課】 人権・男女共同参画推進事務に係る共通事務経費等
	239,165	
	10,000	
	547	
	49,264	
	186	
	32,800	
	146,800	
	20,000	

2款 総務費



1 項 総務管理費  
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>002 人権推進事業</b>			<b>6,514,856</b>
<b>01 人権推進事業</b>			
予算現額 6,240,000	08 報償費	393,680	報償費 120,000 講師等謝礼 170,000 行事記念品代 103,680
当初予算額 6,240,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	09 旅費	28,600	特別旅費 28,600
支出済額 5,263,156	11 需用費	996,806	消耗品費 974,386 印刷製本費 22,420
翌年度繰越額 0			
不用額 976,844	12 役務費	81,000	通信運搬費 54,000 手数料 27,000
	13 委託料	150,000	人権啓発推進委託料 150,000
	14 使用料及び賃借料	2,979,070	自動車借上料 29,160 有料道路通行料等 106,870 会場借上料 2,843,040
	19 負担金補助及び交付金	634,000	研修会等負担金 634,000
<b>02 人権擁護事業</b>			
予算現額 1,260,000	09 旅費	54,900	特別旅費 54,900
当初予算額 1,260,000	19 負担金補助及び交付金	1,196,800	人権擁護委員協議会負担金 996,800 越谷人権擁護委員協議会越谷部会負担金 200,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,251,700			
翌年度繰越額 0			
不用額 8,300			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>985,144</b>	
	86,320	【人権・男女共同参画推進課】 市民一人ひとりの基本的人権が尊重され、いきいきとした生活を送ることが できる差別のない明るいまちづくりを目指して、同和問題をはじめ、女性、子 ども、高齢者、障がい者、外国人などの人権問題について、市民の正しい理解 と認識を深め差別意識の解消を図るため、地域、家庭、学校、企業及び関係機 関等との連携のもとに人権教育・啓発活動を積極的に進めた。
	91,400	さらに、埼玉 1 2 市町の共同事業として、越谷コミュニティセンターを会場 に「第 2 6 回埼玉人権を考えるつどい」を開催し、広く人権意識の高揚及び正 しい知識の普及・啓発を進めた。
	13,194	1 研修会等の開催 3回 2 研修会、講演会等への参加・参画 31回 3 人権週間等におけるパネル展示 4 啓発物品の購入・配布 5 第 2 6 回埼玉人権を考えるつどいの開催（平成29年10月12日）
	59,000	
	0	
	540,930	
	186,000	
	5,100	【人権・男女共同参画推進課】 人権擁護委員法の規定に基づき、法務大臣の委嘱を受けた人権擁護委員が組 織する人権擁護委員協議会等に対して、その経費を構成市町で負担し、人権擁 護委員の使命である、基本的人権の擁護及び自由人権思想の普及高揚を図るた めの活動を支援した。
	3,200	1 越谷市の人権擁護委員数 10人 2 構成市町 越谷市、松伏町、春日部市、草加市、吉川市、三郷市、 八潮市、杉戸町、宮代町の9市町 3 擁護活動 (1) 人権相談（毎月第1・3木曜日） (2) 人権啓発活動 ア 映画会・座談会（幼稚園） 2回 イ 映画会（社会福祉施設） 1回 ウ 人権教室・人権の花運動（小学校） 4回 エ 人権作文の募集（中学校） 7,773人 オ 街頭啓発活動（市民まつり等） 4回

1 項 総務管理費  
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>003 男女共同参画費</b>			<b>4, 862, 932</b>
<b>01 男女共同参画推進委員会運営費</b>	01 報酬	330, 000	男女共同参画推進委員会委員報酬 330, 000
予算現額		819, 000	
当初予算額	09 旅費	147, 500	費用弁償 147, 500
補正予算額		0	
繰越予算額	13 委託料	85, 802	会議録作成委託料 85, 802
配当替額		△21, 000	
支出済額		563, 302	
翌年度繰越額		0	
不用額		255, 698	
<b>02 男女共同参画苦情処理委員運営費</b>	01 報酬	150, 000	男女共同参画苦情処理委員報酬 150, 000
予算現額		420, 000	
当初予算額	09 旅費	15, 000	費用弁償 15, 000
補正予算額		0	
繰越予算額		0	
支出済額		165, 000	
翌年度繰越額		0	
不用額		255, 000	
<b>03 自立支援事業</b>	11 需用費	312, 351	消耗品費 8, 618 光熱水費 195, 733 修繕料 108, 000
予算現額		4, 962, 000	
当初予算額		4, 961, 000	
補正予算額		0	
繰越予算額	12 役務費	16, 605	手数料 11, 232
配当替額		1, 000	火災保険料 5, 373
支出済額		3, 916, 518	
翌年度繰越額	13 委託料	259, 200	警備委託料 259, 200
不用額		1, 045, 482	
	14 使用料及び賃借料	172, 153	公共下水道使用料 13, 608 テレビ視聴料 14, 545 駐車場使用料 144, 000
	19 負担金補助及び交付金	3, 156, 209	自立支援事業助成金 3, 156, 209
<b>04 男女共同参画推進事務費</b>	08 報償費	34, 000	講師等謝礼 34, 000
予算現額		378, 000	
当初予算額	09 旅費	0	特別旅費 0
補正予算額		0	
繰越予算額	11 需用費	184, 112	印刷製本費 184, 112
配当替額		△32, 000	
支出済額		218, 112	
翌年度繰越額		0	
不用額		159, 888	

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>1, 716, 068</b>	
	120, 000	【人権・男女共同参画推進課】 男女共同参画基本計画に関する事項、その他男女共同参画の推進に関する重要事項について調査審議し、男女共同参画社会の実現を推進した。
	21, 500	
	114, 198	1 男女共同参画推進委員会 (1) 委員数 14人 (2) 会議開催 5回
	230, 000	【人権・男女共同参画推進課】 市の施策や男女共同参画の推進を妨げると認められる事案についての苦情の申し出を適切かつ迅速に処理し、男女共同参画の適切な推進を図った。
	25, 000	1 男女共同参画苦情処理委員 (1) 委員数 3人 (2) 会議(定例会)開催 2回
	77, 649	【人権・男女共同参画推進課】 女性が精神的・経済的・社会的に自立していくための支援事業を市民団体等と協働で実施し、女性の自立を支援した。
	395	1 主な事業 (1) スキルアップに関する事業 70回 (2) 自立に関する相談 134件
	110, 800	
	12, 847	
	843, 791	
	46, 000	【人権・男女共同参画推進課】 男女共同参画の推進に関する意識啓発のため、リーフレット等の作成や職員対象の研修等を行った。
	18, 000	
	95, 888	1 事業者向け啓発リーフレットの作成 2, 600部 2 子ども向け条例リーフレットの作成 3, 300部 3 DV相談窓口案内カードの作成 6, 000枚 4 DV防止啓発ポスターの作成 200枚 5 研修会の開催 3回

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>004 その他人権・男女共同参画推進費</b>			<b>0</b>
<b>01 その他人権・男女共同参画推進費</b>	19 負担金補助 及び交付金	0	研修会等負担金 0
予算現額	20,000		
当初予算額	20,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	0		
翌年度繰越額	0		
不用額	20,000		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>20,000</b>	
	20,000	【人権・男女共同参画推進課】 研修に参加しなかったため未執行

1 項 総務管理費  
1 6 目 出張所費

<b>001 出張所事務費</b>				<b>132,646,639</b>
<b>01 職員人件費</b>	02 給料	66,918,923	一般職給	66,918,923
予算現額	140,200,000			
当初予算額	158,400,000			
補正予算額	△18,200,000			
繰越予算額	0			
支出済額	128,485,571			
翌年度繰越額	0			
不用額	11,714,429			
	03 職員手当等	34,211,114	扶養手当 391,000 地域手当 4,038,361 住居手当 786,000 通勤手当 1,436,704 超過勤務手当 1,587,634 管理職手当 1,063,800 期末手当 15,038,839 勤勉手当 9,868,776	
	04 共済費	19,973,200	職員共済組合負担金 19,408,036 社会保険料 565,164	
	19 負担金補助 及び交付金	7,382,334	総合事務組合退職手当負担金 7,382,334	
<b>02 北部出張所一般事務経費</b>	04 共済費	164,946	社会保険料 164,946	
予算現額	2,250,000			
当初予算額	870,000			
補正予算額	1,380,000			
繰越予算額	0			
支出済額	2,127,419			
翌年度繰越額	0			
不用額	122,581			
	07 賃金	1,137,524	臨時職員賃金 1,137,524	
	09 旅費	10,920	普通旅費 10,920	
	11 需用費	170,221	消耗品費 170,221 修繕料 0	
	12 役務費	576,848	通信運搬費 576,848	
	18 備品購入費	66,960	施設用器具購入費 66,960	

	12,113,361	
	3,081,077	【北部出張所】 職員人件費 10人分(再任用5人含む)
	6,588,886	【南部出張所】 職員人件費 8人分(再任用2人含む)
	1,026,800	
	1,017,666	
	15,054	【北部出張所】 北部出張所事務に係る共通事務経費等
	62,476	
	9,080	
	19,779	
	3,152	
	3,040	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 6 目 出張所費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	22 補償補填及び賠償金	0	0 印鑑破損補償料 0
<b>03 南部出張所一般事務経費</b>	04 共済費	168,471	社会保険料 168,471
予算現額 2,310,000			
当初予算額 930,000	07 賃金	1,068,830	臨時職員賃金 1,068,830
補正予算額 1,380,000			
繰越予算額 0	09 旅費	3,624	普通旅費 3,624
支出済額 2,033,649	11 需用費	230,457	消耗品費 230,457
翌年度繰越額 0			修繕料 0
不用額 276,351			
	12 役務費	495,307	通信運搬費 495,307
	18 備品購入費	66,960	施設用器具購入費 66,960
	22 補償補填及び賠償金	0	0 印鑑破損補償料 0
<b>002 出張所運営費</b>			<b>16,686,575</b>
<b>01 北部出張所運営費</b>	13 委託料	7,783,809	オンライン委託料 7,304,385
予算現額 8,510,000			非常通報装置保守管理委託料 75,168
当初予算額 8,510,000			自動窓口受付機保守管理委託料 69,456
補正予算額 0			電子レジスター保守管理委託料 17,280
繰越予算額 0			ベルトコンベアー保守管理委託料 317,520
支出済額 8,140,627	14 使用料及び賃借料	356,818	ファクシミリ借上料 214,258
翌年度繰越額 0			自動窓口受付機借上料 142,560
不用額 369,373			
<b>02 南部出張所運営費</b>	13 委託料	7,177,657	自動ドア保守管理委託料 64,800
予算現額 8,700,000			オンライン委託料 6,946,689
当初予算額 8,700,000			非常通報装置保守管理委託料 71,280
補正予算額 0			自動窓口受付機保守管理委託料 94,888
繰越予算額 0			
支出済額 8,545,948	14 使用料及び賃借料	1,368,291	ファクシミリ借上料 175,607
翌年度繰越額 0			自動窓口受付機借上料 186,624
不用額 154,052			駐車場借上料 1,006,060

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	10,000	
	11,529	【南部出張所】 南部出張所事務に係る共通事務経費等
	131,170	
	16,376	
	69,543	
	34,693	
	3,040	
	10,000	
	<b>523,425</b>	
	306,191	【北部出張所】 北部地域の行政サービスの拠点として、住民が身近に利用できるよう、迅速かつ効率的な事務処理に努めるとともに、正確で親切丁寧な対応を心掛け、住民サイドに立った窓口サービスに努めた。 1 事務取扱件数 (1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務 47,931件 (2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務 13,044件 (3) 税証明発行業務 13,725件 (4) 市税等収納業務 14,496件 (5) 国保・年金届出業務 5,617件 (6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務 24,164件 (7) その他 1,707件
	63,182	
	22,343	【南部出張所】 南部地域の行政サービスの拠点として、住民が身近に利用できるよう、迅速かつ効率的な事務処理に努めるとともに、正確で親切丁寧な対応に心掛け、住民サイドに立った窓口サービスに努めた。 1 事務取扱件数 (1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務 41,758件 (2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務 14,943件 (3) 税証明発行業務 11,636件 (4) 市税等収納業務 5,381件 (5) 国保・年金届出業務 4,933件 (6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務 14,563件 (7) その他 668件
	131,709	

1 項 総務管理費  
1 7 目 パスポートセンター費

細目および細々目	節		細 節		
	区 分	支出済額			
<b>001 パスポート発給事業費</b>			<b>145,975,963</b>		
<b>01 パスポートセンター運営費</b>	09 旅費	8,450	普通旅費 8,450		
予算現額 146,860,000	11 需用費	141,107,945	消耗品費 119,166,586		
当初予算額 146,860,000			光熱水費 978,305		
補正予算額 0			修繕料 0		
繰越予算額 0			県収入証紙購入費 20,963,054		
支出済額 145,975,963	12 役務費	164,988	通信運搬費 156,517		
翌年度繰越額 0			手数料 80		
不用額 884,037			火災保険料 8,391		
	13 委託料	1,248,417	清掃委託料 630,990		
			施設・設備等保守管理委託料 78,840		
			冷暖房設備保守管理委託料 230,040		
			複写機保守管理委託料 116,567		
			ＩＣ旅券端末機保守管理委託料 58,060		
			非常通報装置保守管理委託料 60,912		
			電子レジスター保守管理委託料 17,280		
			戸籍情報システム等保守管理委託料 55,728		
			14 使用料及び賃借料	383,366	複写機使用料 37,077
					公共下水道使用料 47,889
テレビ視聴料 37,980					
戸籍情報システム等機器借上料 60,420					
駐車場借上料 200,000					
19 負担金補助及び交付金	3,062,797	越谷ソインシティ管理費等負担金 3,054,297			
		研修会等負担金 8,500			

1 項 総務管理費  
1 8 目 市民活動支援費

<b>001 市民活動支援事務費</b>			<b>5,649,446</b>
<b>01 一般事務経費</b>	04 共済費	682,879	社会保険料 682,879
予算現額 5,928,000	07 貸金	4,483,436	臨時職員貸金 4,483,436
当初予算額 5,928,000			普通旅費 42,025
補正予算額 0	11 需用費	399,946	消耗品費 203,031
繰越予算額 0			燃料費 60,578
支出済額 5,649,446			食糧費 10,800
翌年度繰越額 0			修繕料 125,537
不用額 278,554	12 役務費	32,360	自動車損害保険料 32,360

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>884,037</b>	
	21,550	【市民課】
	402,055	厳格な旅券発給業務を遂行し、旅券に必要な戸籍謄(抄)本等の証明書の発行も併せて行うことにより申請者の利便性の向上を図った。
		1 旅券交付件数
		(1) 10年 6,059件
		(2) 5年 4,365件
		(3) 変更 287件
		(4) 増補 35件
	105,012	
	271,583	
	36,634	
	47,203	

	<b>278,554</b>	
	67,121	【市民活動支援課】
	146,564	市民活動支援事務に係る共回事務経費等
	7,975	
	50,054	
	2,640	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 8 目 市民活動支援費

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	27 公課費	8,800	自動車重量税 8,800
<b>002 自治会活動推進事業</b>			<b>111,835,330</b>
<b>01 自治会振興事業</b>	09 旅費	93,800	特別旅費 93,800
予算現額 80,600,000			
当初予算額 80,600,000	11 需用費	483,840	修繕料 483,840
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	78,838,690	自治会振興交付金 78,838,690
支出済額 79,416,330			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,183,670			
<b>02 集会施設整備事業</b>	19 負担金補助 及び交付金	32,419,000	集会施設整備事業費補助金 32,419,000
予算現額 32,500,000			
当初予算額 32,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 32,419,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 81,000			
<b>003 コミュニティ活動推進事業</b>			<b>48,004,032</b>
<b>01 コミュニティ活動推進事業</b>	09 旅費	4,032	普通旅費 4,032
予算現額 48,005,000			
当初予算額 45,505,000	19 負担金補助 及び交付金	48,000,000	コミュニティ事業助成金 5,000,000
補正予算額 2,500,000			地区まちづくり助成金 43,000,000
繰越予算額 0			
支出済額 48,004,032			
翌年度繰越額 0			
不用額 968			

(単位：円)

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	4,200	
	<b>1,264,670</b>	
	6,200	【市民活動支援課】
	16,160	自治会の健全育成と円滑な運営を支援し、地域社会における連帯感を高め、自治意識の向上並びに環境衛生の啓発及び普及を図るため、自治会連合会等に対して助成を行った。
	1,161,310	1 自治会振興交付金 (1) 単位自治会交付金 378自治会 (2) 支部交付金 13支部 (3) 自治会連合会交付金 1連合会
	81,000	【市民活動支援課】
		自治会集会施設の整備を推進し、自治連帯意識の高揚と地域コミュニティの推進及び福祉の向上を図るため、自治会に対して補助金の交付を行った。
		1 集会施設整備事業費補助 14自治会
	<b>968</b>	
	968	【市民活動支援課】
	0	地域におけるコミュニティ活動の推進と併せて各地区の創意と工夫による特色あるまちづくりを推進し、心ふれあう豊かな地域社会を築くため、越谷市コミュニティ推進協議会及び各地区コミュニティ推進協議会に対して助成金の交付を行った。
		一般財団法人自治総合センターから助成されるコミュニティ助成金により、市が地域自治団体の行う地域のコミュニティ活動に必要な施設又は設備の整備に関する事業に助成金の交付を行った。
		1 コミュニティ事業助成金 2地区自治会連合会 2 地区まちづくり助成金 13地区コミュニティ推進協議会等

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 8 目 市民活動支援費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>004 市民活動支援事業</b>			<b>2,967,569</b>
<b>01 市民活動支援事業</b>	08 報償費	40,000	講師等謝礼 40,000
予算現額 280,000			
当初予算額 280,000	19 負担金補助 及び交付金	200,000	協働フェスタ会場設営負担金 200,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 240,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 40,000			
<b>02 越谷しらこぼと基金事業</b>	08 報償費	100,000	報償費 100,000
予算現額 4,110,000			
当初予算額 4,110,000	12 役務費	1,650	筆耕料 1,650
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	1,567,000	越谷しらこぼと基金助成金 1,567,000
支出済額 1,668,650			
翌年度繰越額 0			
不用額 2,441,350			
<b>03 謝礼品贈呈事業</b>	08 報償費	954,822	報償費 954,822
予算現額 2,900,000			
当初予算額 2,900,000	11 需用費	3,024	消耗品費 3,024
補正予算額 0			印刷製本費 0
繰越予算額 0			
支出済額 1,058,919	12 役務費	52,473	通信運搬費 200
翌年度繰越額 0			手数料 52,273
不用額 1,841,081	13 委託料	48,600	謝礼品贈呈事務委託料 48,600
<b>005 その他市民活動支援費</b>			<b>220,000</b>
<b>01 その他市民活動支援費</b>	19 負担金補助 及び交付金	100,000	研修会等負担金 100,000
予算現額 235,000			
当初予算額 110,000			
補正予算額 125,000	22 補償補填及 び賠償金	120,000	市民総合災害等補償金 120,000
繰越予算額 0			
支出済額 220,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 15,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>4,322,431</b>	
	40,000	【市民活動支援課】 市民活動への参加を促進し、協働のまちづくりを推進するため、研修会の開催や、市民活動団体等が主体となって行う協働フェスタへの支援を行った。
	0	
	0	【市民活動支援課】 越谷しらこぼと基金をもとに、越谷市を愛し応援しようとする個人、又は団体からの寄附金も活用し、快適で活力ある魅力的なふるさとづくりに資する主体的な市民活動事業を行う者に対し助成を行った。 1 市民活動助成事業 8件 2 スポーツ顕彰助成事業 11件 計 19件
	8,350	
	2,433,000	
	1,445,178	【市民活動支援課】 越谷市に寄附をされた方に対し、感謝の意を表するとともに寄附金の増額及び越谷市（特産品）を全国にPRするため、越谷市にちなんだ商品を謝礼品として贈呈を行った。 1 謝礼品贈呈件数 217件
	206,976	
	87,527	
	101,400	
	<b>15,000</b>	
	10,000	【市民活動支援課】 市民活動支援に係る研修負担金等
	5,000	

2款 総務費

1 項 総務管理費  
1 9 目 地区センター費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
<b>001 地区センター事務費</b>			<b>420,353,347</b>
<b>01 職員人件費</b>	02 給料	190,713,300	一般職給 190,713,300
予算現額 426,600,000	03 職員手当等	122,981,992	扶養手当 4,128,000
当初予算額 442,400,000			地域手当 11,690,478
補正予算額 △15,800,000			住居手当 7,303,500
繰越予算額 0			通勤手当 3,179,950
支出済額 406,726,973			超過勤務手当 11,905,278
翌年度繰越額 0			休日給 124,586
不用額 19,873,027			管理職手当 6,002,972
			期末手当 46,474,865
			勤勉手当 32,172,363
	04 共済費	63,718,918	職員共済組合負担金 63,718,918
	19 負担金補助 及び交付金	29,312,763	総合事務組合退職手当負担金 29,312,763
<b>02 一般事務経費</b>	09 旅費	121,908	普通旅費 121,908
予算現額 14,738,000	11 需用費	7,331,078	消耗品費 4,873,842
当初予算額 14,738,000			燃料費 1,083,865
補正予算額 0			食糧費 70,957
繰越予算額 0			印刷製本費 287,187
支出済額 13,626,374			修繕料 1,015,227
翌年度繰越額 0	12 役務費	4,451,029	通信運搬費 3,957,065
不用額 1,111,626			手数料 115,560
			自動車損害保険料 378,404
	13 委託料	595,210	複写機保守管理委託料 595,210
	14 使用料及び 賃借料	986,349	複写機使用料 721,980
			テレビ視聴料 264,369
	27 公課費	140,800	自動車重量税 140,800

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	<b>20,984,653</b>	
	2,286,700	【市民活動支援課】 職員人件費 53人分
	15,218,008	
	1,781,082	
	587,237	
	28,092	【市民活動支援課】
	358,922	地区センター事務に係る共通事務経費等
	398,971	
	204,790	
	13,651	
	107,200	