

第2編 事業別決算説明書

一 般 会 計

1項 議会費
1目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
001 議会事務費			111,361,112
01 職員人件費			
予算現額 115,000,000	02 給料	51,254,785	一般職給 51,254,785
当初予算額 123,800,000	03 職員手当等	32,257,404	扶養手当 1,314,000
補正予算額 △8,800,000			地域手当 3,154,123
繰越予算額 0			住居手当 1,002,695
支出済額 110,612,292			通勤手当 734,240
翌年度繰越額 0			超過勤務手当 2,307,016
不用額 4,387,708			休日給 63,149
			管理職手当 1,848,300
			期末手当 13,591,068
			勤勉手当 8,242,813
	04 共済費	16,836,703	職員共済組合負担金 16,836,703
	19 負担金補助 及び交付金	10,263,400	総合事務組合退職手当負担金 10,263,400
02 一般事務経費			
予算現額 1,305,000	09 旅費	117,213	普通旅費 54,671
当初予算額 1,305,000			特別旅費 62,542
補正予算額 0	11 需用費	483,507	消耗品費 182,734
繰越予算額 0			燃料費 174,656
支出済額 748,820			印刷製本費 41,698
翌年度繰越額 0			修繕料 84,419
不用額 556,180	12 役務費	72,070	自動車損害保険料 72,070
	14 使用料及び 賃借料	43,230	自動車借上料 0
			有料道路通行料等 43,230
	27 公課費	32,800	自動車重量税 32,800
002 議会活動費			415,174,305
01 議員報酬費			
予算現額 394,000,000	01 報酬	196,591,443	議員報酬 196,591,443
当初予算額 405,200,000	03 職員手当等	81,544,800	議員期末手当 81,544,800
補正予算額 △11,200,000			04 共済費
繰越予算額 0			議員共済給付費負担金 115,271,520
支出済額 393,823,763			
翌年度繰越額 0			
不用額 176,237			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事業概要
	4,943,888	
	1,745,215	【議事課】 職員人件費 13人分
	2,042,596	
	563,297	
	36,600	
	122,787	【議事課】 議会事務に係る共通事務経費等
	336,493	
	2,930	
	86,770	
	7,200	
	7,708,695	
	18,557	【議事課】 議員32人に係る人件費等
	95,200	
	62,480	

1 項 議会費
1 目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
02 議長活動費	09 旅費	219,672	費用弁償 137,386 特別旅費 82,286
予算現額 3,353,000			
当初予算額 3,353,000			
補正予算額 0	10 交際費	347,680	議長交際費 347,680
繰越予算額 0			
	11 需用費	41,580	印刷製本費 41,580
支出済額 2,509,932			
翌年度繰越額 0	19 負担金補助 及び交付金	1,901,000	全国市議会議長会等負担金 1,723,000 県都市財政研究会負担金 50,000 都市行政問題研究会負担金 60,000 全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18,000 中核市議会議長会負担金 50,000
不用額 843,068			
03 調査活動費	08 報償費	47,616	報償費 47,616
予算現額 14,360,000			
当初予算額 14,360,000	09 旅費	7,009,471	費用弁償 5,216,074 特別旅費 1,793,397
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
	11 需用費	1,701,169	消耗品費 1,701,169
支出済額 9,176,977			
翌年度繰越額 0	12 役務費	255,789	通信運搬費 255,789
不用額 5,183,023			
	13 委託料	0	議案等調査委託料 0
	14 使用料及び 賃借料	62,932	自動車借上料 0 有料道路通行料等 0 入場料 2,200 情報検索機器借上料 60,732
	19 負担金補助 及び交付金	100,000	全国都市問題会議出席者負担金 100,000
04 会議事務経費	11 需用費	31,960	食糧費 31,960 修繕料 0
予算現額 5,270,000			
当初予算額 5,270,000			
補正予算額 0	12 役務費	50,004	手数料 50,004
繰越予算額 0			
	13 委託料	4,843,382	会議録作成委託料 4,566,902 モニター室点検委託料 138,240 発言残時間表示システム点検委託料 138,240
支出済額 4,925,346			
翌年度繰越額 0			
不用額 344,654			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	240,328	【議事課】 各種の式典や行事への出席をはじめ、他市との交流など、議会の代表として議長の対外活動を行った。また、全国市議会議長会、関東市議会議長会、埼玉県市議会議長会、埼玉県市議会議長会第4区議長会等の各種議長会やその他団体に関わる活動など議事機関としての対外活動を進めた。
	552,320	
	38,420	
	12,000	
	32,384	【議事課】 常任委員会や議会運営委員会における議案審査や施策の調査などの一層の充実を図るため、委員会単位での調査を実施した。また、議会の政策形成機能や監視機能を充実・強化させるため、議員を派遣し、行政事情の調査や他市の実情・施策等の調査研究を実施した。
	4,190,529	1 常任委員会行政調査 2 議会運営委員会行政調査 3 議員派遣行政調査 4 全国都市問題会議
	98,831	さらに、施策等に関する議員の情報収集を支援するため、パソコンの運用や議会図書室の充実を図った。
	404,211	
	100,000	
	357,068	
	0	
	198,040	【議事課】 法令に基づき会議録を作成するとともに、本会議場における音響・映像・発言残時間表示システム設備及び各委員会室における音響機器等の保守管理を行った。また、他の市議会からの行政調査を受け入れた。
	9,996	1 会議録 定例会・臨時会 A4判 70部作成
	136,618	

1項 議会費
1目 議会費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
05 広報活動費	11 需用費	2,256,136	消耗品費 16,335 印刷製本費 2,239,801
予算現額 5,900,000	13 委託料	2,482,151	会議録検索システム委託料 1,451,831 議会中継システム委託料 1,030,320
当初予算額 5,900,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 4,738,287			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,161,713			
003 議員活動費			25,581,454
01 政務活動費	19 負担金補助 及び交付金	25,581,454	政務活動費 25,581,454
予算現額 30,720,000			
当初予算額 30,720,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 25,581,454			
翌年度繰越額 0			
不用額 5,138,546			
004 その他議会費			553,807
01 その他議会費	19 負担金補助 及び交付金	553,807	職員研修会負担金 13,000 議員団体保険料 247,200 議員福利厚生費 293,607
予算現額 1,156,000			
当初予算額 1,156,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 553,807			
翌年度繰越額 0			
不用額 602,193			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,093,864	【議事課】 市民に議会の活動状況を周知し、議会への理解と関心を得るため「こしがや市議会だより」を発行するとともに、市議会ホームページで会議録の公開や議会中継を行い、議会に関する情報を広く提供した。
	67,849	1 こしがや市議会だより発行 (1) 定例号 114,500部×1回・114,800部×3回(タブロイド判8ページ) (2) 臨時号 115,000部×1回(タブロイド判2ページ) 2 会議録のデータベース化(定例会・臨時会) 3 議会中継システムの充実 4 市議会ホームページアクセス件数 30,475件
	5,138,546	
	5,138,546	【議事課】 議員の調査研究活動の一層の充実を図るため、会派及び議員に対し政務活動費を交付した。
	602,193	
	602,193	【議事課】 議会に係る研修負担金等

1項 総務管理費
1目 一般管理費

(単位：円)

細目 および 細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
001 一般管理事務費			2,073,349,360
01 職員人件費	02 給料	748,701,476	特別職給 21,960,000 一般職給 726,741,476
予算現額 2,110,070,000	03 職員手当等	599,705,791	扶養手当 22,472,184
当初予算額 2,152,870,000			地域手当 44,951,995
補正予算額 △42,800,000			住居手当 15,445,369
繰越予算額 0			通勤手当 12,589,487
支出済額 2,072,911,993			特殊勤務手当 532,900
翌年度繰越額 0			超過勤務手当 64,709,600
不用額 37,158,007			夜勤手当 837,900
			休日給 3,786,934
			管理職手当 23,972,220
			期末手当 193,198,454
			勤勉手当 111,843,748
			児童手当 105,365,000
	04 共済費	253,614,748	職員共済組合負担金 236,470,926 地方公務員災害補償基金負担金 16,324,869 年金給付費 818,953
	19 負担金補助 及び交付金	470,889,978	総合事務組合退職手当負担金 470,889,978
02 法制一般事務経費	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 380,000	09 旅費	65,237	普通旅費 65,237
当初予算額 380,000			
補正予算額 0	11 需用費	228,191	消耗品費 228,191
繰越予算額 0			食糧費 0
支出済額 293,428			
翌年度繰越額 0			
不用額 86,572			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	37,320,640	
	7,698,524	【秘書課】 職員人件費 9人分
	17,964,209	【広報広聴課】 職員人件費 15人分 (再任用4人含む)
		【企画課】 職員人件費 11人分
		【財政課】 職員人件費 9人分
		【行政管理課】 職員人件費 7人分
		【情報統計課】 職員人件費 9人分
		【財産管理課】 職員人件費 6人分
		【人権・男女共同参画推進課】 職員人件費 7人分
	5,385,252	【文書法規課】 職員人件費 13人分
		【人事課】 職員人件費 18人分
	6,110,022	【安全衛生管理課】 職員人件費 7人分 (再任用1人含む)
		【契約課】 職員人件費 12人分 (再任用2人含む)
		【総務管理課】 職員人件費 34人分 (再任用5人含む)
		【工事検査課】 職員人件費 5人分 (再任用2人含む)
		【市民活動支援課】 職員人件費 16人分
		【出納課】 職員人件費 14人分 (再任用3人含む)
		【公平委員会事務局】 公平委員会事務局に係る超過勤務手当
	10,000	【文書法規課】 法制事務に係る共通事務経費等
	34,763	
	41,809	

1 項 総務管理費
1 目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
03 契約一般事務経費			
予算現額	220,000		
当初予算額	220,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	143,939		
翌年度繰越額	0		
不用額	76,061		
002 法制事務費			23,649,317
01 法制・訟務事務費			
予算現額	5,941,000		
当初予算額	1,310,000		
補正予算額	3,000,000		
繰越予算額	0		
充用額	1,631,000		
支出済額	5,912,200		
翌年度繰越額	0		
不用額	28,800		
02 法令等管理費			
予算現額	18,330,000		
当初予算額	18,330,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	17,737,117		
翌年度繰越額	0		
不用額	592,883		
003 契約事務費			2,135,440
01 工事契約事務費			
予算現額	200,000		
当初予算額	200,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	58,320		
翌年度繰越額	0		
不用額	141,680		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	10,000	【契約課】 契約事務に係る共通事務経費等
	13,651	
	52,410	
	621,683	
	28,800	【文書法規課】 弁護士への法律相談等を行い個別業務を支援するとともに、県内の法制事務担当者による研究会に参加し、情報収集等に努めた。
	0	
	516,567	【文書法規課】 加除式法令図書及管理及び例規集のデータベース等の管理・運用を行い、個別業務を支援した。
	4,080	
	72,236	
	184,560	
	7,080	【契約課】 工事契約に係る事務経費 1 契約書整理に係る事務経費 2 発注者支援データベースシステム年間利用料 公共工事の発注にあたり、建設業者の客観的なデータを多く集積する発注者支援データベースシステムを利用し、工事実績及び技術者の専任性の確認を行うことにより、建設工事における入札・契約手続きの透明性、客観性の向上、適正履行の確保及び事務の効率化に努めた。
	134,600	

1項 総務管理費
1目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
02 電子入札システム費	19 負担金補助 及び交付金	2,077,120	県電子入札共同システム運営費負担金 2,010,120 県電子入札共同システム参加資格共同 審査負担金 67,000
予算現額	2,120,000		
当初予算額	2,120,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	2,077,120		
翌年度繰越額	0		
不用額	42,880		
004 平和事業費			2,953,330
01 平和事業費	08 報償費	324,300	報償費 24,300 講師等謝礼 300,000
予算現額	3,120,000		
当初予算額	3,120,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	2,953,330		
翌年度繰越額	0		
不用額	166,670		
	09 旅費	994,548	特別旅費 994,548
	11 需用費	95,765	消耗品費 28,265 食糧費 0 印刷製本費 67,500
	12 役務費	3,117	通信運搬費 3,117
	13 委託料	1,533,600	平和展委託料 1,533,600
	14 使用料及び 賃借料	0	有料道路通行料等 0
	19 負担金補助 及び交付金	2,000	平和首長会議負担金 2,000
005 外部監査事業			13,000,000
01 外部監査事業	13 委託料	13,000,000	包括外部監査委託料 13,000,000
予算現額	13,000,000		
当初予算額	13,000,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	13,000,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	42,880	【契約課】 埼玉県電子入札共同システムによる電子入札、業者管理等の適正かつ円滑な運用に努め、入札契約事務の公平性、透明性及び効率性のより一層の向上に努めた。 電子入札等の執行に係る経費 1 埼玉県電子入札共同システムの運営に係る負担金 2 埼玉県電子入札共同システム参加資格の共同審査に係る負担金
	166,670	
	15,700	【総務管理課】 平和の尊さについて考えていくために平和フォーラム2015、平和展、広島平和記念式典参加事業を行った。 1 平和事業 (1) こしがや平和フォーラム2015 来場者数 369人 (2) 平和展 来場者数 1,863人 (3) 広島平和記念式典参加 参加者 15人(市内在住の中学生)
	5,452	
	24,235	
	36,883	
	66,400	
	10,000	
	8,000	
	0	
	0	【行政管理課】 市の監査機能の独立性・専門性の強化等を図るため、地方自治法に基づく外部監査を実施した。

2款 総務費

1 項 総務管理費
1 目 一般管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
006 その他一般管理費			7,402,014
01 その他庶務事務費	19 負担金補助 及び交付金	45,000	その他負担金 45,000
予算現額	45,000		
当初予算額	45,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	45,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		
02 その他契約事務費	19 負担金補助 及び交付金	93,960	研修会等負担金 93,960
予算現額	100,000		
当初予算額	100,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	93,960		
翌年度繰越額	0		
不用額	6,040		
03 その他人事事務費	04 共済費	2,263,931	社会保険料 2,263,931
予算現額	3,030,000		
当初予算額	3,030,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	2,290,331		
翌年度繰越額	0		
不用額	739,669		
04 その他安全衛生管理事務費	04 共済費	4,972,723	社会保険料 4,972,723
予算現額	5,000,000		
当初予算額	5,000,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	4,972,723		
翌年度繰越額	0		
不用額	27,277		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	772,986	
	0	【総務管理課】 庶務事務に係る負担金等
	6,040	【契約課】 契約事務に係る研修負担金等
	736,069	【人事課】 臨時職員に係る社会保険料等
	3,600	
	27,277	【安全衛生管理課】 臨時職員に係る社会保険料

1 項 総務管理費
2 目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
001 職員管理事務費			28,218,288
01 人事一般事務経費	04 共済費	3,409,009	社会保険料 3,409,009
予算現額 27,840,000	07 賃金	22,722,057	臨時職員賃金 22,722,057
当初予算額 27,840,000	08 報償費	3,000	報償費 3,000
補正予算額 0	09 旅費	547,026	普通旅費 547,026
繰越予算額 0	11 需用費	118,689	消耗品費 109,729 食糧費 8,960
支出済額 26,799,781	14 使用料及び 賃借料	0	有料道路通行料等 0
翌年度繰越額 0			
不用額 1,040,219			
02 安全衛生管理一般事務経費	04 共済費	0	社会保険料 0
予算現額 2,150,000	07 賃金	1,317,273	臨時職員賃金 1,317,273
当初予算額 150,000	09 旅費	22,460	普通旅費 22,460
補正予算額 2,000,000	11 需用費	78,774	消耗品費 78,774
繰越予算額 0			
支出済額 1,418,507			
翌年度繰越額 0			
不用額 731,493			
002 人事管理費			5,172,489
01 人事管理費	11 需用費	328,905	消耗品費 328,905
予算現額 2,430,000	13 委託料	1,965,330	管理職昇任試験委託料 478,170 評価者研修等委託料 1,487,160
当初予算額 2,430,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,294,235			
翌年度繰越額 0			
不用額 135,765			
02 職員採用費	13 委託料	2,429,676	採用試験委託料 2,429,676
予算現額 3,450,000	14 使用料及び 賃借料	137,800	会場借上料 137,800
当初予算額 3,450,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 2,567,476			
翌年度繰越額 0			
不用額 882,524			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,771,712	
	190,991	【人事課】 人事事務に係る共通事務経費等
	677,943	
	7,000	
	152,974	
	1,311	
	10,000	
	300,000	【安全衛生管理課】 安全衛生管理事務に係る共通事務経費等
	382,727	
	27,540	
	21,226	
	1,077,511	
	1,095	【人事課】 管理職昇任試験に係る教養試験問題の作成及び採点等を専門機関に委託し試験を行った。
	134,670	また、人事評価制度の試行を円滑に進めるため、評価者研修を行うとともに試行結果の課題や問題点の検証を行った。
	770,324	【人事課】 職員採用について、教養試験の作成及び採点等を専門機関に委託し試験を行った。
	112,200	1 受験者数（うち採用者数） （1）行政職 ア 事務 423人（58人） イ 事務（身体障がい者対象） 10人（3人） ウ 技術 46人（13人） エ 保育士 194人（35人）

2款 総務費

1項 総務管理費
2目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
03 職員表彰費	08 報償費	251,752	職員表彰費 251,752
予算現額 370,000			
当初予算額 370,000	12 役務費	59,026	筆耕料 59,026
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 310,778			
翌年度繰越額 0			
不用額 59,222			
003 給与厚生費			55,545,533
01 特別職報酬等審議会運営費	01 報酬	352,000	特別職報酬等審議会委員報酬 352,000
予算現額 600,000			
当初予算額 600,000	09 旅費	160,000	費用弁償 160,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 512,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 88,000			
02 健康管理費	11 需用費	625,997	印刷製本費 49,950 医薬材料費 576,047
予算現額 36,000,000			
当初予算額 36,000,000			
補正予算額 0	12 役務費	38,340	手数料 38,340
繰越予算額 0			
支出済額 33,339,507	13 委託料	31,968,170	健康診断等委託料 31,056,650 予防接種委託料 911,520
翌年度繰越額 0			
不用額 2,660,493	19 負担金補助 及び交付金	707,000	職員福利厚生費 707,000

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
		オ 保健師 16人(3人) カ 栄養士 25人(1人) キ 獣医師 10人(2人) ク 薬剤師 9人(2人) ケ 消防士 76人(13人) (2) 現業職 114人(7人)
	28,248	【人事課】 越谷市職員表彰規則に基づき、勤続20年に達した職員に永年勤続表彰、退職に際して勤続10年以上の職員に退職職員表彰を行った。
	30,974	
	4,134,467	
	58,000	【人事課】 市長の諮問に応じ、特別職の報酬等について審議した。
	30,000	
	24,003	【安全衛生管理課】 定期的な健康診断、特殊健診等を実施するとともにメンタルヘルズ相談をはじめ、職員の健康相談、保健指導を実施した。
	11,660	
	2,231,830	
	393,000	

1 項 総務管理費
2 目 職員管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
03 労働安全衛生費	01 報酬	0	公務災害補償等認定委員会委員報酬 0
予算現額 4,880,000	05 災害補償費	4,327,228	非常勤職員等災害補償費 2,212,228
当初予算額 1,380,000			公務災害等見舞金 2,115,000
補正予算額 0	09 旅費	0	費用弁償 0
繰越予算額 0			12 役務費
流用額 3,500,000			普通傷害保険料 89,500
支出済額 4,446,928	11 需用費	3,493,604	消耗品費 3,493,604
翌年度繰越額 0	19 負担金補助 及び交付金	13,753,494	職員団体保険料 4,535,073
不用額 433,072			職員福利厚生費 9,218,421
04 職員福利厚生事業			
予算現額 18,200,000			
当初予算額 18,200,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 17,247,098			
翌年度繰越額 0			
不用額 952,902			
004 その他職員管理費			249,544
01 その他職員管理費	19 負担金補助 及び交付金	249,544	研修会等負担金 249,544
予算現額 250,000			
当初予算額 250,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 249,544			
翌年度繰越額 0			
不用額 456			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	30,000	【安全衛生管理課】 公務上の災害又は通勤による災害に対する補償と見舞金の支給により、被災職員の福祉の向上に努めた。
	372,772	
	20,000	
	10,300	
	6,396	【安全衛生管理課】 職員の健康保持や健康増進、元気回復を図り、職務能率の向上に資するため 地方公務員法の趣旨に基づき福利厚生事業を実施した。
	946,506	
	456	
	456	【人事課】 職員管理に係る研修負担金等

1 項 総務管理費
3 目 職員研修費

001 職員研修事務費			432,690
01 一般事務経費	08 報償費	15,730	報償費 15,730
予算現額 540,000	09 旅費	309,352	普通旅費 309,352
当初予算額 540,000			11 需用費
補正予算額 0			食糧費 6,000
繰越予算額 0	12 役務費	1,000	通信運搬費 1,000
支出済額 432,690			
翌年度繰越額 0			
不用額 107,310			

	107,310	
	14,270	【人事課】 職員研修事務に係る共通事務経費等
	70,648	
	13,392	
	9,000	

1 項 総務管理費
3 目 職員研修費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
002 職員研修費			10,107,768
01 階層別研修費	09 旅費	370,520	特別旅費 370,520
予算現額 2,760,000			
当初予算額 2,760,000	13 委託料	2,103,940	職員研修委託料 2,103,940
補正予算額 0			
繰越予算額 0	14 使用料及び 賃借料	59,200	有料道路通行料等 59,200
支出済額 2,533,660			
翌年度繰越額 0			
不用額 226,340			
02 専門研修費	13 委託料	1,188,000	職員研修委託料 1,188,000
予算現額 1,279,000			
当初予算額 1,300,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
流用額 △21,000			
支出済額 1,188,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 91,000			
03 特別研修費	08 報償費	91,000	講師等謝礼 91,000
予算現額 1,521,000			
当初予算額 1,500,000	13 委託料	1,428,400	職員研修委託料 1,428,400
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
流用額 21,000			
支出済額 1,519,400			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,600			
04 派遣研修費	09 旅費	1,650,512	特別旅費 1,650,512
予算現額 4,798,000			
当初予算額 5,140,000	11 需用費	146,027	消耗品費 146,027
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	1,839,129	職員研修負担金 1,839,129
配当替額 △342,000			
支出済額 3,635,668			
翌年度繰越額 0			
不用額 1,162,332			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事業概要
	1,692,232	
	129,480	【人事課】 各階層ごとの職員にそれぞれ必要とされる基本的な知識の習得や問題・課題に対する対応能力・解決能力等の習得に努めた。
	96,060	1 階層別研修実施内容 (1) コース数 15コース (2) 参加人数 876人
	800	
	91,000	【人事課】 時代の変化や複雑高度化する住民ニーズに対応するため、地方自治法や行政法などの法令関係をはじめ、法務能力や政策形成能力など高度な専門知識・技能の習得に努めた。
		1 専門研修実施内容 (1) コース数 6コース (2) 参加人数 327人
	0	【人事課】 職場の業務改善などに必要な実務知識・技能の習得をはじめ、新たな行政課題に対応するための知識の習得に努めた。
	1,600	1 特別研修実施内容 (1) コース数 21コース (2) 参加人数 970人
	749,488	【人事課】 国や県をはじめ、彩の国さいたま人づくり広域連合、公的研修機関、民間研修機関に職員を派遣し、新たな制度に関する知識や各業務に関するより高度な専門的知識・技能の習得に努めた。
	53,973	
	358,871	1 派遣研修実施内容 (1) コース数 72コース (2) 参加人数 218人

1 項 総務管理費
3 目 職員研修費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
05 自己啓発研修費	19 負担金補助 及び交付金	1,231,040	職員研修負担金 1,231,040
予算現額			1,442,000
当初予算額			1,100,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
配当替額			342,000
支出済額			1,231,040
翌年度繰越額			0
不用額			210,960
003 その他職員研修費			50,000
01 その他職員研修費	19 負担金補助 及び交付金	50,000	日本経営協会負担金 50,000
予算現額			50,000
当初予算額			50,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			50,000
翌年度繰越額			0
不用額			0

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	210,960	【人事課】 市政に関する事項について、通信教育講座の受講など、自発的に必要な資格・知識の習得に努めた。 1 自己啓発研修実施内容 (1) コース数 37コース (2) 参加人数 73人
	0	
	0	【人事課】 職員研修に係る研修負担金

1 項 総務管理費
4 目 秘書費

001 秘書事務費				782,858
01 一般事務経費	08 報償費	5,184	報償費	5,184
予算現額				844,000
当初予算額	09 旅費	259,152	普通旅費	162,452
補正予算額			特別旅費	96,700
繰越予算額				0
配当替額	11 需用費	466,958	消耗品費	461,218
支出済額			燃料費	5,740
翌年度繰越額				0
不用額	12 役務費	40,824	手数料	40,824
	14 使用料及び 賃借料	10,740	有料道路通行料等	10,740

	61,142	
	4,816	【秘書課】 秘書事務に係る共通事務経費等
	4,848	
	23,042	
	19,176	
	9,260	

2 款 総務費

1項 総務管理費
4目 秘書費

(単位：円)

細目 および 細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
002 秘書業務費			6,768,773
01 秘書業務費			
予算現額	2,376,000	08 報償費	8,000 報償費 8,000
当初予算額	2,400,000	09 旅費	510,216 特別旅費 510,216
補正予算額	0		
繰越予算額	0	11 需用費	69,982 燃料費 5,544
配当替額	△24,000		食糧費 64,438
支出済額	748,548		印刷製本費 0
翌年度繰越額	0		
不用額	1,627,452	12 役務費	43,200 広告料 43,200
		14 使用料及び 賃借料	117,150 自動車借上料 0 有料道路通行料等 117,150
02 市長交際費			
予算現額	1,700,000	10 交際費	1,204,554 市長交際費 1,204,554
当初予算額	1,700,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	1,204,554		
翌年度繰越額	0		
不用額	495,446		
03 表彰関係費			
予算現額	2,110,000	08 報償費	1,426,604 報償費 1,426,604
当初予算額	510,000	09 旅費	25,700 普通旅費 25,700
補正予算額	1,600,000		
繰越予算額	0	11 需用費	4,676 印刷製本費 4,676
支出済額	1,655,037	12 役務費	60,090 筆耕料 60,090
翌年度繰越額	0		
不用額	454,963	13 委託料	137,967 名誉市民称号贈呈式会場設営委託料 137,967
04 市長会・副市長会関係費			
予算現額	3,150,000	09 旅費	165,850 特別旅費 165,850
当初予算額	3,150,000	19 負担金補助 及び交付金	2,914,000 全国・県市長会負担金 2,852,000 市長・副市長会議等負担金 62,000
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	3,079,850		
翌年度繰越額	0		
不用額	70,150		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	2,867,227	
	62,000	【秘書課】 市長、副市長の円滑な公務遂行に資するため、秘書業務を行った。
	1,365,784	1 市長、副市長の名刺作成 2 新聞への市政報告掲載 3 出張時の有料道路通行料等 4 来客の応接
	110,018	
	6,800	
	82,850	
	495,446	【秘書課】 市政推進に必要な外部との交際を行った。 1 各種総会、大会、式典等に出席する際の会費又は祝金 2 市政協力者に対する香典、見舞金
	323,396	【秘書課】 市政功労者に対し越谷市表彰規則に基づく表彰等を行った。
	4,300	
	5,324	
	119,910	
	2,033	
	64,150	【秘書課】 全国市長会等の負担金及び旅費
	6,000	1 全国市長会、埼玉県市長会の年度負担金 2 全国都市問題会議の参加負担金、旅費 3 埼玉県副市長会、埼玉県東部副市長会の年度負担金及び研修視察参加負担金、旅費

1項 総務管理費
4目 秘書費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
05 総合教育会議運営費	08 報償費	0	講師等謝礼 0
予算現額 300,000	13 委託料	80,784	会議録作成委託料 80,784
当初予算額 300,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 80,784			
翌年度繰越額 0			
不用額 219,216			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	70,000	【秘書課】 より一層民意を反映した教育行政を推進していくため、総合教育会議を開催し、市と教育委員会が相互の連携を図った。 1 越谷市総合教育会議 (1) 構成人数 6人 (2) 会議開催 3回
	149,216	

1項 総務管理費
5目 文書管理費

001 文書管理事務費	2,968,981		
01 文書一般事務経費	08 報償費	0	報償費 0
予算現額 305,000	09 旅費	40,134	普通旅費 40,134
当初予算額 220,000			
補正予算額 0	11 需用費	119,234	消耗品費 119,234
繰越予算額 0			
流用額 85,000	12 役務費	0	手数料 0
支出済額 277,670			
翌年度繰越額 0	18 備品購入費	118,302	庁用器具購入費 118,302
不用額 27,330			
02 情報公開一般事務経費	04 共済費	305,276	社会保険料 305,276
予算現額 3,070,000	07 賃金	2,157,808	臨時職員賃金 2,157,808
当初予算額 3,070,000			
補正予算額 0	08 報償費	0	報償費 0
繰越予算額 0			
支出済額 2,691,311	09 旅費	10,504	普通旅費 10,504
翌年度繰越額 0			
不用額 378,689	11 需用費	186,403	消耗品費 170,953
			食糧費 15,450
	19 負担金補助 及び交付金	31,320	研修会等負担金 31,320

	406,019	
	10,000	【総務管理課】 文書管理事務に係る共回事務経費等
	866	
	766	
	10,000	
	5,698	
	34,724	【文書法規課】 情報公開事務に係る共回事務経費等
	42,192	
	10,000	
	139,496	
	33,597	
	118,680	

1項 総務管理費
5目 文書管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
002 文書管理費			104,194,019
01 公文書管理費	11 需用費	2,109,299	消耗品費 2,109,299
予算現額 64,076,000	12 役務費	39,143,153	通信運搬費 39,143,153
当初予算額 64,100,000	13 委託料	15,253,904	文書配送業務委託料 5,900,040
補正予算額 0			文書保存委託料 9,353,864
繰越予算額 0	18 備品購入費	1,742,796	庁用器具購入費 1,742,796
流用額 △24,000			
支出済額 58,249,152			
翌年度繰越額 0			
不用額 5,826,848			
02 印刷管理費	11 需用費	16,560,764	消耗品費 15,592,869
予算現額 46,365,000			印刷製本費 818,478
当初予算額 46,640,000			修繕料 149,417
補正予算額 0	12 役務費	115,776	手数料 115,776
繰越予算額 0	13 委託料	985,608	印刷機等保守管理委託料 985,608
流用額 △275,000	14 使用料及び賃借料	28,282,719	複写機使用料 17,392,215
支出済額 45,944,867			軽印刷機借上料 550,800
翌年度繰越額 0			印刷機使用料 9,584,964
不用額 420,133			紙折機等借上料 754,740
003 情報公開・個人情報保護制度費			1,603,000
01 情報公開・個人情報保護制度費	01 報酬	1,358,000	情報公開・個人情報保護審査会委員報酬 1,050,000
予算現額 1,865,000			情報公開・個人情報保護審議会委員報酬 308,000
当初予算額 1,060,000	09 旅費	245,000	費用弁償 245,000
補正予算額 580,000			
繰越予算額 0			
流用額 225,000			
支出済額 1,603,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 262,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事業概要
	6,246,981	
	36,701	【文書法規課】 文書を適正かつ効率的に管理し、事務能率の向上と文書の共有化等を図るため、ファイリングシステムによる文書管理を行うとともに、民間の文書専用倉庫を活用し、保存文書の適正な管理に努めた。
	3,856,847	【総務管理課】 庁内から発送する文書について、県庁に発送する際は、合封作業を行い、また、一度に大量発送する場合は、郵便割引制度等を有効に活用し、経費の節減に努めた。
	1,922,096	年間16回発行している「広報こしがや」をはじめとした市の各種お知らせ等の配送について、民間の配送業者を活用し、適正かつ効率的な配送業務を行った。
	11,204	
	39,236	【総務管理課】 庁内で使用する複写機等の整備を行い、事務効率の向上を図るとともに、経済的な利用を推進した。また、電子印刷機の運用を中心に印刷業務全体の質の向上や効率化等に努めた。
	4,224	
	14,392	
	362,281	
	262,000	
	237,000	【文書法規課】 情報公開制度の円滑な運営及び推進を図り、より一層の行政の公正の確保と透明性の向上に努めた。 また、個人情報保護制度の適正かつ円滑な運営を図り、個人の権利利益を保護し、公正で信頼される市政の一層の推進に努めた。
	25,000	1 情報公開の請求件数 139件 2 保有個人情報開示・訂正等の請求件数 28件 3 情報公開・個人情報保護審査会の開催回数 14回 4 情報公開・個人情報保護審議会の開催回数 7回

1 項 総務管理費
6 目 広報広聴費

(単位：円)

細目 および 細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
001 広報広聴事務費			7,285,543
01 一般事務経費			
予算現額	9,041,000	04 共済費	502,610 社会保険料 502,610
当初予算額	8,850,000	07 賃金	4,701,311 臨時職員賃金 4,701,311
補正予算額	0		
繰越予算額	0	09 旅費	97,678 普通旅費 87,278 特別旅費 10,400
配当替額	191,000		
支出済額	7,285,543		
翌年度繰越額	0	11 需用費	1,530,692 消耗品費 1,469,430 食糧費 35,882 修繕料 25,380
不用額	1,755,457		
		13 委託料	112,104 会議録作成委託料 112,104
		14 使用料及び賃借料	21,144 有料道路通行料等 19,200 著作物使用料 1,944
		18 備品購入費	320,004 庁用器具購入費 320,004
002 広報費			61,022,346
01 広報活動費			
予算現額	310,000	01 報酬	115,500 広報広聴専門委員報酬 115,500
当初予算額	310,000	08 報償費	10,168 報償費 10,168
補正予算額	0		
繰越予算額	0	09 旅費	52,500 費用弁償 52,500
支出済額	178,168		
翌年度繰越額	0		
不用額	131,832		
02 広報紙発行业務			
予算現額	31,219,000	08 報償費	10,000 原稿等謝礼 10,000
当初予算額	31,410,000	11 需用費	30,257,526 印刷製本費 30,257,526
補正予算額	0		
繰越予算額	0	13 委託料	382,592 発送業務委託料 382,592
配当替額	△191,000		
支出済額	30,650,118		
翌年度繰越額	0		
不用額	568,882		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,755,457	
	197,390	【広報広聴課】 広報広聴事務に係る共通事務経費等
	1,198,689	
	2,322	
	100,308	
	187,896	
	8,856	
	59,996	
	1,576,654	
	84,500	【広報広聴課】 広報広聴業務の充実と円滑な推進を図るため、広報広聴専門委員（各種団体及び学識経験者等の中から市長が委嘱、委員は12人以内）の会議を開催し、広報広聴活動に関する助言及び協力を得て業務に反映させた。 また、市政の動きを身近に感じ、理解してもらうために、市政移動教室を開催した。
	9,832	
	37,500	
	10,000	【広報広聴課】 市民と市政を結ぶパイプ役として、市の施策や課題等をはじめ、市民生活に役立つ情報を的確に提供するとともに、市民の市政への参加と理解、協力を得るため、分かりやすく親しめる広報紙等を発行した。 1 広報こしがや「お知らせ版」 毎月1日発行 タブロイド判 120,800部発行 2 広報こしがや「季刊版」 年4回発行 A4判24ページ 120,000部発行 3 広報こしがや「点字版」（お知らせ版） 毎月1回発行 33部発行
	551,474	
	7,408	

1 項 総務管理費
6 目 広報広聴費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
03 広報刊行物発行事業	11 需用費	1,381,104	印刷製本費 1,381,104
予算現額 5,500,000	13 委託料	3,996,000	市勢要覧作成委託料 3,996,000
当初予算額 5,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 5,377,104			
翌年度繰越額 0			
不用額 122,896			
04 ホームページ・テレビ広報事業	12 役務費	6,467,972	通信運搬費 29,348 放送料 6,438,624
予算現額 25,570,000	13 委託料	18,348,984	テレビ広報番組制作等委託料 6,065,280 ホームページシステム保守管理等委託料 12,283,704
当初予算額 25,570,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 24,816,956			
翌年度繰越額 0			
不用額 753,044			
003 広聴費			1,788,558
01 広聴活動費	08 報償費	240,000	市政モニター謝礼 240,000
予算現額 1,890,000	11 需用費	39,798	印刷製本費 39,798
当初予算額 1,890,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,788,558	13 委託料	1,508,760	市政世論調査委託料 1,508,760
翌年度繰越額 0			
不用額 101,442			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	118,896	【広報広聴課】 市内の各種施設を掲載したこしがや案内図を作成した。あわせて中国語版こしがや案内図を作成した。
	4,000	中核市移行に伴い、市の状況や将来展望をまとめた市勢要覧を1年前倒して発行した。 また、官民協働事業として、平成26年1月に発行した市民ガイドブックを改訂した。(印刷製本及び配送にかかる費用は協定事業者の広告収入が充当されるため、市の歳出は発生しない)
		1 こしがや案内図 A1判 22,000部発行
		2 こしがや案内図(中国語版) A1判 800部発行
		3 市勢要覧 A4判 8,000部発行
		4 市民ガイドブック A4判 180,000部発行
	72,028	【広報広聴課】 最新の情報を分かりやすくリアルタイムでお知らせするためホームページ等の適切な運用を図った。また、市が進めている施策やお知らせなどをテレビ広報番組「いきいき越谷」で放映した。
	681,016	1 テレビ広報番組等の制作・放映 (1) 番組制作 毎月1本(30分番組) (2) 番組放映 テレビ埼玉 毎月2回(本放送と再放送) J:COM越谷 毎月14回(1日2回放送×7日間)
		2 ホームページの運用
		3 メール配信サービスの運用
	101,442	
	0	【広報広聴課】 市民の多様化するニーズに応え、市民参加による協働のまちづくりを進めるため、市民の意見・要望・提案等を聴くとともに、市政世論調査などにより市民の声を把握し市政に反映させるよう努めた。
	10,202	
	91,240	1 市民の提案制度 市長への手紙・電子メール、電話、来庁等 2 市政世論調査 市民5,000人を無作為に抽出し郵送により実施 3 市政モニター制度 公募により市民20人に委嘱(期間は1年) 4 ～なんでも話そう～市長とふれあいミーティング

1 項 総務管理費
6 目 広報広聴費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
004 その他広報広聴費			42,000
01 その他広報広聴費	19 負担金補助 及び交付金	42,000	広報協会等負担金 42,000
予算現額	50,000		
当初予算額	50,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	42,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	8,000		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	8,000	
	8,000	【広報広聴課】 広報広聴事務に係る負担金

1 項 総務管理費
7 目 財政管理費

001 財政管理事務費			156,103
01 一般事務経費	08 報償費	0	報償費 0
予算現額	240,000		
当初予算額	240,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	156,103		
翌年度繰越額	0		
不用額	83,897		
	09 旅費	52,868	普通旅費 52,868
	11 需用費	103,235	消耗品費 103,235 食糧費 0
002 財政管理費			1,419,615
01 予算編成及び執行管理事務費	11 需用費	1,419,615	印刷製本費 1,419,615
予算現額	1,600,000		
当初予算額	1,600,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	1,419,615		
翌年度繰越額	0		
不用額	180,385		

	83,897	
	10,000	【財政課】 財政管理事務に係る共回事務経費等
	47,132	
	26,765	
	180,385	
	180,385	【財政課】 厳しい財政状況を踏まえ、更なる経営感覚とコスト意識を持った視点に立って予算編成を行った。 また、第4次総合振興計画の着実な進捗を図るとともに、徹底した経費の節減を図り、効率的、効果的な予算の配分を行い適正な執行管理を行った。 1 当初予算、補正予算の編成及び事業別予算に基づく予算書等の作成 1,173,699円 2 小冊子「越谷市のざいせい状況」の発行（年2回） 245,916円

1 項 総務管理費
7 目 財政管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
003 その他財政管理費			5,000
01 その他財政管理費	19 負担金補助 及び交付金	5,000	財政研究会負担金 5,000
予算現額			5,000
当初予算額			5,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			5,000
翌年度繰越額			0
不用額			0

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	0	
	0	【財政課】 財政管理に係る負担金

1 項 総務管理費
8 目 会計管理費

001 会計管理事務費			226,119
01 一般事務経費	08 報償費	0	報償費 0
予算現額			320,000
当初予算額			320,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			226,119
翌年度繰越額			0
不用額			93,881
	09 旅費	28,222	普通旅費 28,222
	11 需用費	197,897	消耗品費 197,897 修繕料 0
002 会計管理費			7,498,870
01 照査管理費	11 需用費	0	印刷製本費 0
予算現額			210,000
当初予算額			210,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			140,290
翌年度繰越額			0
不用額			69,710
	12 役務費	140,290	手数料 24,840 現金取扱損害保険料 115,450
02 出納管理費	11 需用費	1,357,560	印刷製本費 1,357,560
予算現額			7,550,000
当初予算額			7,550,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			7,358,580
翌年度繰越額			0
不用額			191,420
	12 役務費	401,020	通信運搬費 73,292 口座振込伝送サービス等手数料 327,728
	19 負担金補助 及び交付金	5,600,000	収納事務負担金 5,600,000

	93,881	
	10,000	【出納課】 会計管理事務に係る共回事務経費等
	51,778	
	32,103	
	261,130	
	30,000	【出納課】 法令、予算、契約等に基づき、支出命令書等の審査照合を行った。
	39,710	
	142,440	【出納課】 歳計現金及び歳計外現金の収納及び支払に係る出納事務を正確に執行し、収支日計・収支月計表の作成及び決算書等の調製を行った。
	48,980	
	0	

2 款 総務費

1 項 総務管理費
8 目 会計管理費

(単位：円)

細目 および 細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
003 その他会計管理費			8,000
01 その他会計管理費	19 負担金補助 及び交付金	8,000	県都市出納事務協議会等負担金 8,000
予算現額			8,000
当初予算額			8,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			8,000
翌年度繰越額			0
不用額			0

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	0	
	0	【出納課】 会計管理に係る負担金

1 項 総務管理費
9 目 財産管理費

001 財産管理事務費				26,729,911
01 庁舎管理一般事務経費	04 共済費	2,434,194	社会保険料	2,434,194
予算現額				27,489,000
当初予算額				25,200,000
補正予算額				2,300,000
繰越予算額				0
流用額				△11,000
支出済額				26,567,934
翌年度繰越額				0
不用額				921,066
	07 賃金	17,060,492	臨時職員賃金	17,060,492
	08 報償費	3,000	報償費	3,000
	09 旅費	70,260	普通旅費	70,260
	11 需用費	6,999,988	消耗品費	6,999,988
02 財産管理一般事務経費	09 旅費	29,890	普通旅費	29,890
予算現額				180,000
当初予算額				180,000
補正予算額				0
繰越予算額				0
支出済額				161,977
翌年度繰越額				0
不用額				18,023
	11 需用費	132,087	消耗品費	132,087

	939,089	
	165,806	【総務管理課】 庁舎管理事務に係る共回事務経費等
	739,508	
	7,000	
	8,740	
	12	
	10,110	【財産管理課】 財産管理事務に係る共回事務経費等
	7,913	

2 款 総務費

1項 総務管理費
9目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
002 庁舎管理費			384,841,412
01 庁舎管理費	11 需用費	54,271,046	燃料費 2,829,196 光熱水費 51,441,850
予算現額 221,940,000			
当初予算額 233,740,000			
補正予算額 △4,800,000	12 役務費	15,486,355	通信運搬費 14,879,299 手数料 402,330 火災保険料 204,726
繰越予算額 0			
流用・配当替額 △7,000,000			
支出済額 209,599,791			
翌年度繰越額 0	13 委託料	103,828,586	施設定期検査委託料 810,000 清掃委託料 73,375,020 施設・設備等保守管理委託料 16,400,977 庭園管理委託料 3,467,305 ボイラー等性能検査委託料 1,869,480 駐車場管理委託料 4,916,148 引越委託料 2,989,656
不用額 12,340,209			
	14 使用料及び賃借料	13,859,844	会場借上料 10,670,052 公共下水道使用料 2,039,472 植木借上料 889,056 テレビ視聴料 261,264 節電対策用機器借上料 0
	16 原材料費	2,178,626	補修材料購入費 2,178,626
	18 備品購入費	19,975,334	庁用器具購入費 19,975,334
02 庁舎整備費	11 需用費	22,843,661	修繕料 22,843,661
予算現額 172,500,000			
当初予算額 162,000,000	13 委託料	4,752,000	設計委託料 4,752,000
補正予算額 7,000,000			
繰越予算額 0	15 工事請負費	141,681,960	施設改修工事費 141,681,960
配当替額 3,500,000			
支出済額 169,277,621			
翌年度繰越額 0			
不用額 3,222,379			
03 本庁舎建設事業	13 委託料	5,964,000	本庁舎建設基本計画策定支援業務委託料 5,964,000
予算現額 6,000,000			
当初予算額 6,000,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 5,964,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 36,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事業概要
	15,598,588	
	6,728,954	【総務管理課】 市庁舎に係る光熱水費・通信運搬費等の諸経費及び庁舎の清掃業務等に係る委託料であり、安全で利用しやすい庁舎環境の維持を図るため、効率的・効果的な管理を行った。
	1,823,645	
	2,871,414	
	870,156	
	21,374	
	24,666	
	1,356,339	【総務管理課】 庁舎及び設備機器等の修繕や改修工事を行い、市民が安全で安心して利用しやすい庁舎環境の確保を行った。
	248,000	
	1,618,040	
	36,000	【総務管理課】 本庁舎の建替えに係る、より具体的な整備方針等を示す「本庁舎建設基本計画」を策定した。

1項 総務管理費
9目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
003 庁用備品管理費			32,272,635
01 庁用車管理費	11 需用費	8,112,089	消耗品費 43,200 燃料費 3,204,866 修繕料 4,864,023
予算現額 38,520,000			
当初予算額 38,520,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 32,272,635	12 役務費	1,076,767	通信運搬費 12,000 手数料 25,728 自動車損害保険料 1,039,039
翌年度繰越額 0			
不用額 6,247,365	13 委託料	151,632	洗車委託料 151,632
	14 使用料及び賃借料	18,292,557	自動車借上料 10,273,387 有料道路通行料等 57,350 地図データ使用料 17,820 駐車場使用料 7,944,000
	18 備品購入費	4,297,320	自動車購入費 4,297,320
	19 負担金補助及び交付金	73,000	安全運転管理者協会等負担金 73,000
	27 公課費	269,270	自動車重量税 269,270
004 公有財産管理費			16,045,868
01 公有財産管理費	11 需用費	1,347,844	燃料費 26,147 光熱水費 247,326 修繕料 1,074,371
予算現額 17,048,000			
当初予算額 17,048,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 16,045,868	12 役務費	7,006,768	自動車損害保険料 32,350 火災保険料 115,110 賠償補償保険料 6,859,308
翌年度繰越額 0			
不用額 1,002,132	13 委託料	3,127,680	施設定期検査委託料 162,000 植木管理等委託料 459,000 草刈委託料 489,240 測量委託料 891,000 不動産鑑定委託料 1,126,440
	14 使用料及び賃借料	12,960	公共下水道使用料 12,960
	19 負担金補助及び交付金	4,542,816	越谷コミュニティセンター共益費負担金 4,542,816

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事業概要
	6,247,365	
	787,911	【総務管理課】 庁用車等の適正な管理を行い、効率的な行政サービスの運用を図った。また、低燃費低公害な庁用車への買い替えを行い、環境負荷の低減を図った。
	193,233	
	8,368	
	4,427,443	
	702,680	
	17,000	
	110,730	
	1,002,132	
	92,156	【財産管理課】 公有財産のうち普通財産に係る土地・建物を管理保全するため、境界確認、除草及び不法投棄防止などの維持管理業務を行うとともに、未利用財産の売却いや貸付などの有効な利活用を行った。
	476,232	また、財産の取得及び処分に併せて公有財産管理の基になる財産台帳のデータの補完を行い、財産情報の整備に努めた。 さらに、自主財源確保のため行政財産の余剰スペースを活用した貸付を行い歳入の増収を図った。
	337,320	1 貸付・売払実績 (1) 土地貸付 17件 4,891,230円 (2) 建物貸付 44件 47,142,075円 (3) 土地売払 10件 279,161,315円
	7,040	【総務管理課】 市が管理する施設で発生する事故の賠償金等に対応するため、賠償補償保険に加入した。 1 「全国市長会市民総合賠償補償保険」 2 「全国市長会学校災害賠償補償保険」
	77,184	【市民活動支援課】 東小林記念会館の維持管理を行った。

1 項 総務管理費
9 目 財産管理費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	22 補償補填及び賠償金	0	賠償金 0
	27 公課費	7,800	自動車重量税 7,800
005 その他財産管理費			20,000
01 その他庁舎管理費	19 負担金補助及び交付金	20,000	研修会等負担金 20,000
予算現額	100,000		
当初予算額	100,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	20,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	80,000		
02 その他財産管理費	19 負担金補助及び交付金	0	研修会等負担金 0
予算現額	70,000		
当初予算額	70,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	0		
翌年度繰越額	0		
不用額	70,000		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	10,000	
	2,200	
	150,000	
	80,000	【総務管理課】 庁舎管理に係る研修負担金等
	70,000	【財産管理課】 研修会に参加しなかったため未執行

1 項 総務管理費
10 目 財政調整基金費

001 財政調整基金費			1,372,800,000
01 財政調整基金費	25 積立金	1,372,800,000	財政調整基金 1,372,800,000
予算現額	1,372,800,000		
当初予算額	2,800,000		
補正予算額	1,370,000,000		
繰越予算額	0		
支出済額	1,372,800,000		
翌年度繰越額	0		
不用額	0		

	0	
	0	【財政課】 年度間の財源の不均衡を調整するための基金で、災害復旧、り災復旧、り災救助及び地方債の繰上償還、予期しない収入減や不時の支出増加等に備え、長期的視野に立った計画的な財政運営を行うため、予算の定めるところにより積立てを行った。 1 財政調整基金現在高 (1) 平成27年度末 2,919,232,956円 (2) 平成26年度末 3,146,432,956円

2 款 総務費

1 項 総務管理費
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
001 企画事務費			3,641,781
01 企画一般事務経費			
予算現額	4,373,000	04 共済費	254,169 社会保険料 254,169
当初予算額	4,373,000	07 賃金	1,631,949 臨時職員賃金 1,631,949
補正予算額	0	08 報償費	0 報償費 0
繰越予算額	0	09 旅費	109,833 普通旅費 109,833
支出済額	3,547,301	11 需用費	1,466,935 消耗品費 230,702 燃料費 77,149 食糧費 39,990 印刷製本費 1,022,760 修繕料 96,334
翌年度繰越額	0	12 役務費	46,955 自動車損害保険料 46,955
不用額	825,699	14 使用料及び賃借料	5,060 有料道路通行料等 5,060
		27 公課費	32,400 自動車重量税 32,400
02 行政管理一般事務経費			
予算現額	140,000	08 報償費	0 報償費 0
当初予算額	140,000	09 旅費	6,580 普通旅費 6,580
補正予算額	0	11 需用費	87,900 消耗品費 79,860 食糧費 8,040
繰越予算額	0		
支出済額	94,480		
翌年度繰越額	0		
不用額	45,520		
002 総合企画調整費			39,751,793
01 指定管理者選定審査会運営費			
予算現額	850,000	01 報酬	500,000 指定管理者選定審査会委員報酬 500,000
当初予算額	850,000	09 旅費	50,000 費用弁償 50,000
補正予算額	0	13 委託料	131,868 会議録作成委託料 131,868
繰越予算額	0		
支出済額	681,868		
翌年度繰越額	0		
不用額	168,132		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	871,219	
	45,831	【企画課】 企画事務に係る共通事務経費等
	368,051	
	10,000	
	20,167	
	373,065	
	3,045	
	4,940	
	600	
	10,000	
	23,420	
	12,100	
	3,883,207	
	0	【企画課】 公の施設に係る指定管理者の選定にあたり、公平性及び透明性を確保するため、市長等の諮問に応じて必要な事項について審査し、答申を行った。 1 越谷市公の施設に係る指定管理者選定審査会 (1) 委員数 5人 (2) 会議開催 4回
	0	
	168,132	

1 項 総務管理費
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
02 総合企画調整事務費	12 役務費	498,960	通信運搬費 498,960
予算現額 3,585,000			
当初予算額 3,585,000	13 委託料	2,999,160	番号制度活用支援業務委託料 2,999,160
補正予算額 0			
繰越予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	65,000	地方自治研究機構負担金 45,000 首都圏業務核都市首長会議負担金 20,000
支出済額 3,563,120			
翌年度繰越額 0			
不用額 21,880			
03 広域行政事業	12 役務費	314,625	通信運搬費 90,720 予約案内システム口座振替手数料 223,905
予算現額 17,730,000			
当初予算額 17,730,000			
補正予算額 0	19 負担金補助 及び交付金	17,284,000	県東南部都市連絡調整会議負担金 17,284,000
繰越予算額 0			
支出済額 17,598,625			
翌年度繰越額 0			
不用額 131,375			
04 自治基本条例推進会議運営費	01 報酬	385,000	自治基本条例推進会議委員報酬 385,000
予算現額 1,050,000			
当初予算額 1,080,000	09 旅費	175,000	費用弁償 175,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	147,852	会議録作成委託料 147,852
配当替額 △30,000			
支出済額 707,852			
翌年度繰越額 0			
不用額 342,148			
05 公共施設等総合管理事業	13 委託料	999,000	市民意向調査業務委託料 999,000
予算現額 1,500,000			
当初予算額 1,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 999,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 501,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	21,040	【企画課】 社会保障・税番号制度導入に伴う支援業務委託及び越谷市が加入する団体への負担金
	840	
	0	
	15,375	【企画課】 埼玉県東南部地域における調和のとれた発展を目指し、広域的な行政課題について連携を図るため、埼玉県東南部都市連絡調整会議（草加市・越谷市・八潮市・三郷市・吉川市・松伏町）において次の事業を行った。 1 本地域における広域的な行政課題及び共同事業による行政の効率性の追求に関する調査研究 2 その他目的達成のために必要な事業（まんまるよやくの運営）
	116,000	
	115,000	【企画課】 自治基本条例の実効性を確保するため、協働の推進や支援のあり方等について調査審議した。 1 自治基本条例推進会議 （1）委員数 15人 （2）会議開催 6回
	55,000	
	172,148	
	501,000	【企画課】 公共施設の利用状況や行政サービスに対する市民の考えを把握し、公共施設等総合管理計画に基づく今後の老朽化対策等の施策に反映させるため、市民の意識調査を実施した。

1 項 総務管理費
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
06 総合振興計画策定事業	01 報酬	627,000	総合振興計画審議会委員報酬 627,000
予算現額 9,720,000			
当初予算額 9,690,000	09 旅費	357,500	費用弁償 357,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	2,295,000	印刷製本費 2,295,000
配当替額 30,000			
支出済額 7,738,928	13 委託料	4,459,428	会議録作成委託料 571,428 第4次総合振興計画後期基本計画策定委託料 3,888,000
翌年度繰越額 0			
不用額 1,981,072			
81 総合戦略策定事業（繰越明許費）	08 報償費	600,000	報償費 600,000
予算現額 9,200,000			
当初予算額 0	13 委託料	7,862,400	総合戦略策定基礎調査業務委託料 7,862,400
補正予算額 0			
繰越予算額 9,200,000			
支出済額 8,462,400			
翌年度繰越額 0			
不用額 737,600			
003 行政管理費			2,263,892
01 行政経営審議会運営費	01 報酬	368,500	行政経営審議会委員報酬 368,500
予算現額 1,250,000			
当初予算額 1,250,000	09 旅費	167,500	費用弁償 167,500
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	107,892	会議録作成委託料 107,892
支出済額 643,892			
翌年度繰越額 0			
不用額 606,108			
02 行政評価事務費	13 委託料	1,620,000	行政評価制度支援業務委託料 1,620,000
予算現額 2,500,000			
当初予算額 2,500,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,620,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 880,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,133,000	【企画課】 平成28年度から5か年を計画期間とする第4次総合振興計画後期基本計画の策定に市民参加を基本に取り組んだ。
	442,500	1 越谷市総合振興計画審議会 (1) 委員数 32人 (2) 開催回数 4回
	405,000	2 13地区まちづくり会議 (1) 参加者数 延157名 (2) 開催回数 13回
	572	
	600,000	【企画課】 地域住民生活等緊急支援交付金を活用し、本市におけるまち・ひと・しごと創生に向けた総合戦略を策定するため、調査等を行った。
	137,600	1 越谷市まち・ひと・しごと創生懇談会 (1) 構成員数 22人 (2) 開催回数 4回
	1,486,108	
	211,500	【行政管理課】 社会経済情勢の変化に対応した効率的で効果的な市政を推進するため、行政改革の推進その他の市政に関する重要事項について調査審議した。
	102,500	1 越谷市行政経営審議会 (1) 委員数 15人 (2) 開催回数 5回
	292,108	
	880,000	【行政管理課】 行政評価制度の活用による効率的で効果的な計画行政を推進するため、市内部の評価に加え、外部の第三者による評価を行い、評価の客観性・透明性の確保と市民への説明責任の充実等を図った。
		1 外部評価実施事業 20事業（事後評価実施566事業中）

1 項 総務管理費
1 1 目 企画費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
004 中核市推進費			1,510,725
01 中核市推進事業	08 報償費	531,280	報償費 98,640 講師等謝礼 100,000 行事記念品代 332,640
予算現額 1,710,000			
当初予算額 1,710,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0	09 旅費	73,200	普通旅費 0 特別旅費 73,200
支出済額 1,510,725			
翌年度繰越額 0	11 需用費	506,245	消耗品費 442,969 食糧費 23,100 印刷製本費 40,176
不用額 199,275			
	19 負担金補助 及び交付金	400,000	中核市市長会負担金 400,000
005 その他企画費			0
01 その他企画費	19 負担金補助 及び交付金	0	研修会等負担金 0
予算現額 40,000			
当初予算額 40,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 0			
翌年度繰越額 0			
不用額 40,000			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	199,275	
	18,720	【企画課】 平成27年4月1日に中核市へ移行したことにより、市民への周知活動や記念式典等を実施した。また、中核市市長会へ加入した。 1 中核市移行記念式典の開催 参列者数 388名 2 中核市市長会への加入 (1) 市長会議及びプロジェクト会議参加 各3回 (2) 中核市サミット(前橋市開催)参加 1回
	96,800	
	83,755	
	0	
	40,000	
	40,000	【企画課】 研修に参加しなかったため未執行 【行政管理課】 研修に参加しなかったため未執行

1 項 総務管理費
1 2 目 情報化推進費

001 情報化推進事務費			2,390,871
01 一般事務経費	04 共済費	289,340	社会保険料 289,340
予算現額 2,860,000			
当初予算額 2,860,000	07 賃金	1,923,928	臨時職員賃金 1,923,928
補正予算額 0			
繰越予算額 0	08 報償費	0	報償費 0
支出済額 2,390,871	09 旅費	103,204	普通旅費 103,204
翌年度繰越額 0			
不用額 469,129	11 需用費	74,399	消耗品費 74,399 食糧費 0

	469,129	
	50,660	【情報統計課】 情報化推進事務に係る共通事務経費等
	206,072	
	30,000	
	156,796	
	25,601	

2 款 総務費

1 項 総務管理費
1 2 目 情報化推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
002 情報化推進事業			864,022,563
01 総合行政情報化推進事業	12 役務費	453,600	通信運搬費 453,600
予算現額 13,290,000	13 委託料	9,138,456	総合行政ネットワークシステム委託料 115,668
当初予算額 13,290,000			情報化研修委託料 777,600
補正予算額 0			情報化推進計画委託料 2,678,400
繰越予算額 0			セキュリティ対策委託料 4,768,200
支出済額 10,599,336			市町村電子申請共同システム委託料 798,588
翌年度繰越額 0	14 使用料及び賃借料	1,007,280	機器借上料 1,007,280
不用額 2,690,664			
02 電算運用事業	11 需用費	457,920	消耗品費 457,920
予算現額 638,240,000	12 役務費	243,648	通信運搬費 243,648
当初予算額 631,240,000			
補正予算額 7,000,000	13 委託料	587,382,817	住民記録電算委託料 47,763,000
繰越予算額 0			住民情報電算委託料 131,648,167
支出済額 621,075,467			市税電算委託料 250,073,622
翌年度繰越額 7,000,000			情報システムセキュリティ構築委託料 0
不用額 10,164,533			福祉システム電算委託料 98,885,502
			人事給与電算委託料 19,566,360
			農地管理電算委託料 1,890,000
			財務会計電算委託料 10,112,904
			市有財産管理等電算委託料 1,097,280
			統合型地理情報システム電算委託料 6,357,312
			収納データ等作成委託料 15,139,470
			し尿処理手数料電算委託料 4,849,200
			14 使用料及び賃借料
	19 負担金補助及び交付金	12,040,000	地方公共団体情報システム機構負担金 12,040,000
03 庁内LAN運用事業	11 需用費	5,128,480	消耗品費 5,050,753 修繕料 77,727
予算現額 296,600,000	12 役務費	43,213,968	通信運搬費 43,213,968
当初予算額 248,800,000			
補正予算額 47,800,000	13 委託料	127,991,070	庁内LAN等保守管理委託料 127,991,070
繰越予算額 0			情報システムセキュリティ構築委託料 0
支出済額 232,347,760	14 使用料及び賃借料	56,014,242	機器借上料 56,014,242
翌年度繰越額 53,000,000			
不用額 11,252,240			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
60,000,000	24,107,437	
	6,400	【情報統計課】 「越谷市情報化推進計画」に基づき、電子自治体の構築に向けて情報化施策を推進した。
	2,591,544	1 総合行政情報ネットワークシステムの運用管理 2 セキュリティ対策と情報化研修の実施 3 情報化推進計画の進捗管理 4 電子申請システムの運用管理
	92,720	
	42,080	【情報統計課】 ウェブシステムの利用により、その特長、利点を活かし低コストで効率性の高い業務システムの安定した運用に努めた。
	6,352	電算運用業務のシステム開発・運用については、専門的知識と技術を必要とすることから専門の事業者へ委託を行なっているが、セキュリティの確保や委託費用の抑制に努めるなど、適切な委託管理を行った。
明 7,000,000	7,617,183	内部共通事務のシステム化を更に促進し、内部事務の省力化、事務コストの削減に努めた。
	448,918	
	2,050,000	
	871,520	【情報統計課】 庁内に保有する様々な情報を体系的に蓄積し、各部門の情報共有により事務の高度化・効率化を促進する情報通信基盤として、引き続き庁内LANの運用を行った。さらに、本庁舎及び出先機関に配置した端末やサーバ及びネットワークのセキュリティを確保し安定的な運用を図るため、専門事業者への委託管理を行った。
	2,286,032	
	8,008,930	
明 53,000,000		
	85,758	

1 項 総務管理費
1 2 目 情報化推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
003 その他情報化推進費			389,531
01 その他情報化推進費	19 負担金補助 及び交付金	389,531	県電子自治体推進会議負担金 29,531 地方自治情報センター負担金 360,000
予算現額			390,000
当初予算額			390,000
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額			389,531
翌年度繰越額			0
不用額			469

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	469	
	469	【情報統計課】 情報化推進事務に係る研修負担金等

1 項 総務管理費
1 3 目 公平委員会費

001 公平委員会事務費			85,411
01 一般事務経費	08 報償費	1,950	報償費 1,950
予算現額			130,000
当初予算額	09 旅費	32,868	普通旅費 32,868
補正予算額			0
繰越予算額	11 需用費	50,593	消耗品費 49,513 食糧費 1,080
支出済額			85,411
翌年度繰越額			0
不用額			44,589
002 公平委員会運営費			1,247,915
01 公平委員会運営費	01 報酬	962,400	委員報酬 962,400
予算現額			1,370,000
当初予算額	09 旅費	137,015	費用弁償 101,587 特別旅費 35,428
補正予算額			0
繰越予算額			0
支出済額	10 交際費	0	委員長交際費 0
翌年度繰越額			0
不用額	13 委託料	0	審理議事録委託料 0
	19 負担金補助 及び交付金	148,500	全国公平委員会連合会負担金等 148,500

	44,589	
	8,050	【公平委員会事務局】 公平委員会事務に係る共通事務経費等
	27,132	
	9,407	
	122,085	
	7,600	【公平委員会事務局】 職員の勤務条件に関する措置要求の審査や不利益処分に対する不服申立ての 審査及び職員からの苦情相談について、地方公務員法の規定に基づき、審査が 円滑に行われるよう全国公平委員会連合会の研究会等に参加した。 また、公平委員会業務の参考に資するため、蓮田市公平委員会を視察し、公 平審理の事案についての研修会を実施した。
	62,985	1 定例公平委員会 3回 2 全国公平委員会連合会役員会 2回 3 全国公平委員会連合会総会及び研究会 2回 4 全国公平委員会連合会関東支部総会及び研究会 2回 5 埼玉県公平委員会連合会役員会 1回 6 埼玉県公平委員会連合会総会及び研究会 1回 7 審理事案研修視察 1回
	20,000	
	10,000	
	21,500	

2款 総務費

1 項 総務管理費
1 4 目 工事検査費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
001 工事検査事務費			217,533
01 一般事務経費	11 需用費	176,313	消耗品費 76,816 燃料費 25,109 印刷製本費 0 修繕料 74,388
予算現額 282,000			
当初予算額 282,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
	12 役務費	32,420	自動車損害保険料 32,420
支出済額 217,533			
翌年度繰越額 0	27 公課費	8,800	自動車重量税 8,800
不用額 64,467			
002 工事検査業務費			211,728
01 工事検査業務費	08 報償費	20,280	報償費 20,280 講師等謝礼 0
予算現額 520,000			
当初予算額 520,000			
補正予算額 0	09 旅費	40,788	普通旅費 40,788 特別旅費 0
繰越予算額 0			
	11 需用費	2,550	食糧費 2,550
支出済額 211,728			
翌年度繰越額 0	12 役務費	4,950	筆耕料 4,950
不用額 308,272			
	14 使用料及び賃借料	7,880	有料道路通行料等 7,880 入場料 0
	19 負担金補助及び交付金	135,280	研修会等負担金 135,280

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	64,467	
	63,687	【工事検査課】 工事検査事務に係る共通事務経費等
	580	
	200	
	308,272	
	69,720	【工事検査課】 関係法令に基づき、しゅん工検査、出来高検査、中間検査、指定部分等検査を実施した。また、研修などを通して、検査員等の能力の向上や技術力の育成に努めた。さらに、公共工事の品質確保の促進を図るために、優秀建設工事に対する表彰を行った。
	149,212	1 工事検査業務実績
	7,450	(1) しゅん工検査 268件
		(2) 出来高検査 3件
	15,050	(3) 中間検査 25件
		(4) 指定部分等検査 12件
	22,120	2 優秀建設工事表彰
		(1) 工事技術者 4人
		(2) 受注者 4者
	44,720	

1 項 総務管理費
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

001 人権・男女共同参画推進事務費			1,548,692
01 一般事務経費	04 共済費	126,587	社会保険料 126,587
予算現額 1,753,000			
当初予算額 1,753,000	07 賃金	874,264	臨時職員賃金 874,264
補正予算額 0			
繰越予算額 0	08 報償費	0	報償費 0
	09 旅費	217,420	普通旅費 217,420
支出済額 1,548,692			
翌年度繰越額 0	11 需用費	274,341	消耗品費 131,251 燃料費 43,656 食糧費 4,320 修繕料 95,114
不用額 204,308			

	204,308	
	23,413	【人権・男女共同参画推進課】 人権・男女共同参画推進事務に係る共通事務経費等
	75,736	
	10,000	
	2,580	
	55,659	

2款 総務費

1項 総務管理費
15目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
	12 役務費	32,280	自動車損害保険料 32,280
	14 使用料及び賃借料	15,000	駐車場使用料 15,000
	27 公課費	8,800	自動車重量税 8,800
002 人権推進事業			2,351,062
01 人権推進事業	08 報償費	50,000	講師等謝礼 50,000
予算現額 1,660,000	09 旅費	23,400	特別旅費 23,400
当初予算額 1,660,000	11 需用費	360,000	消耗品費 360,000
補正予算額 0	12 役務費	2,592	手数料 2,592
繰越予算額 0	13 委託料	150,000	人権啓発推進委託料 150,000
支出済額 1,150,762	14 使用料及び賃借料	12,770	有料道路通行料等 12,770
翌年度繰越額 0	19 負担金補助及び交付金	552,000	研修会等負担金 552,000
不用額 509,238	09 旅費	54,900	特別旅費 54,900
02 人権擁護事業	19 負担金補助及び交付金	1,145,400	人権擁護委員協議会負担金 985,400 越谷人権擁護委員協議会越谷部会負担金 160,000
予算現額 1,210,000			
当初予算額 1,210,000			
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 1,200,300			
翌年度繰越額 0			
不用額 9,700			

翌年度繰越額(継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	720	
	35,000	
	1,200	
	518,938	
	150,000	【人権・男女共同参画推進課】 市民一人ひとりの基本的人権が尊重され、いきいきとした生活を送ることができる差別のない明るいまちづくりを目指して、同和問題をはじめ、女性、子ども、高齢者、障がい者、外国人などの人権問題について、市民の正しい理解と認識を深め差別意識の解消を図るため、地域、家庭、学校、企業、関係機関及び関係課所との連携のもとに人権教育・啓発活動を積極的に進めた。 1 研修会等の開催 3回 2 研修会、講演会等への参加・参画 25回 3 人権週間等におけるパネル展示 4 啓発物品の購入・配布
	96,600	
	0	
	7,408	
	0	
	37,230	
	218,000	
	5,100	【人権・男女共同参画推進課】 人権擁護委員法の規定に基づき、法務大臣の委嘱を受けた人権擁護委員が組織する人権擁護委員協議会等に対して、その経費を構成市町で負担し、人権擁護委員の使命である、基本的人権の擁護及び自由人権思想の普及高揚を図るための活動を支援した。 1 越谷市の人権擁護委員数 10人 2 構成市町 越谷市、松伏町、春日部市、草加市、吉川市、三郷市、八潮市、杉戸町、宮代町(9市町) 3 擁護活動 (1) 人権相談(毎月第1・3木曜日) (2) 人権啓発活動 ア 映画会・座談会(幼稚園) 2回 イ 映画会(社会福祉施設) 1回 ウ 人権教室・人権の花運動(小学校) 4回 エ 人権作文の募集(中学校) 6,852人 オ 街頭啓発活動(市民まつり等) 4回
	4,600	

1 項 総務管理費
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
003 男女共同参画費			5,506,783
01 男女共同参画推進委員会運営費	01 報酬	308,000	男女共同参画推進委員会委員報酬 308,000
予算現額 820,000			
当初予算額 820,000	09 旅費	140,000	費用弁償 140,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	95,904	会議録作成委託料 95,904
支出済額 543,904			
翌年度繰越額 0			
不用額 276,096			
02 男女共同参画苦情処理委員運営費	01 報酬	150,000	男女共同参画苦情処理委員報酬 150,000
予算現額 420,000			
当初予算額 420,000	09 旅費	15,000	費用弁償 15,000
補正予算額 0			
繰越予算額 0			
支出済額 165,000			
翌年度繰越額 0			
不用額 255,000			
03 自立支援事業	11 需用費	223,961	消耗品費 31,620 光熱水費 192,341
予算現額 4,951,000			
当初予算額 4,951,000	12 役務費	5,444	火災保険料 5,444
補正予算額 0			
繰越予算額 0	13 委託料	369,360	警備委託料 369,360
支出済額 4,508,205			
翌年度繰越額 0	14 使用料及び賃借料	171,505	公共下水道使用料 12,960 テレビ視聴料 14,545 駐車場使用料 144,000
不用額 442,795			
	15 工事請負費	99,360	施設改修工事費 99,360
	19 負担金補助及び交付金	3,638,575	自立支援事業助成金 3,638,575
04 男女共同参画推進事務費	08 報償費	34,000	講師等謝礼 34,000
予算現額 370,000			
当初予算額 370,000	09 旅費	49,416	特別旅費 49,416
補正予算額 0			
繰越予算額 0	11 需用費	206,258	印刷製本費 206,258
支出済額 289,674			
翌年度繰越額 0			
不用額 80,326			

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	1,054,217	
	112,000	【人権・男女共同参画推進課】 男女共同参画基本計画に関する事項、その他男女共同参画の推進に関する重要事項について調査審議し、男女共同参画社会の実現を推進した。 1 男女共同参画推進委員会 (1) 委員数 15人 (2) 会議開催 4回
	50,000	
	114,096	
	230,000	【人権・男女共同参画推進課】 市の施策や男女共同参画の推進を妨げると認められる事案についての苦情の申し出を適切かつ迅速に処理し、男女共同参画の適切な推進を図った。 1 男女共同参画苦情処理委員 (1) 委員数 3人 (2) 会議(定例会)開催 2回
	25,000	
	66,039	【人権・男女共同参画推進課】 女性が精神的・経済的・社会的に自立していくための支援事業を市民団体等と協働で実施し、女性の自立を支援した。 1 主な事業 (1) スキルアップに関する講座 57回 (2) 自立に関する相談 166件
	556	
	640	
	13,495	
	640	
	361,425	
	56,000	
	584	【人権・男女共同参画推進課】 男女共同参画の推進に関する意識啓発のため、リーフレット等の作成や職員対象の研修等を行った。 1 事業者向け啓発リーフレットの作成 2,600部 2 子ども向け条例リーフレットの作成 3,500部 3 DV相談窓口案内カードの作成 12,000枚 4 研修会の開催 3回
	23,742	

1 項 総務管理費
1 5 目 人権・男女共同参画推進費

(単位：円)

細目および細々目	節		細 節
	区 分	支出済額	
004 その他人権・男女共同参画推進費			3,500
01 その他人権・男女共同参画推進費	19 負担金補助 及び交付金	3,500	研修会等負担金 3,500
予算現額	20,000		
当初予算額	20,000		
補正予算額	0		
繰越予算額	0		
支出済額	3,500		
翌年度繰越額	0		
不用額	16,500		

翌年度繰越額 (継・明・事)	不用額	事 業 概 要
	16,500	
	16,500	【人権・男女共同参画推進課】 人権・男女共同参画推進事務に係る研修負担金等

1 項 総務管理費
1 6 目 出張所費

001 出張所事務費				148,419,726
01 職員人件費	02 給料	72,651,388	一般職給	72,651,388
予算現額	153,400,000			
当初予算額	169,900,000			
補正予算額	△16,500,000			
繰越予算額	0			
支出済額	142,977,506			
翌年度繰越額	0			
不用額	10,422,494			
	03 職員手当等	37,941,626	扶養手当 1,056,000 地域手当 4,422,409 住居手当 1,110,090 通勤手当 1,255,468 超過勤務手当 1,343,907 管理職手当 1,063,800 期末手当 17,278,491 勤勉手当 10,411,461	
	04 共済費	20,801,686	職員共済組合負担金	20,801,686
	19 負担金補助 及び交付金	11,582,806	総合事務組合退職手当負担金	11,582,806
02 北部出張所一般事務経費	04 共済費	119,123	社会保険料	119,123
予算現額	2,090,000			
当初予算額	940,000			
補正予算額	1,150,000			
繰越予算額	0			
支出済額	1,813,807			
翌年度繰越額	0			
不用額	276,193			
	07 賃金	902,533	臨時職員賃金	902,533
	09 旅費	990	普通旅費	990
	11 需用費	211,308	消耗品費 211,308 修繕料 0	
	12 役務費	579,853	通信運搬費	579,853
	22 補償補填及 び賠償金	0	印鑑破損補償料	0

	11,030,274	
	2,348,612	【北部出張所】 職員人件費 10人分（再任用4人含む）
	4,458,374	【南部出張所】 職員人件費 10人分（再任用3人含む）
	2,198,314	
	1,417,194	
	30,877	【北部出張所】 北部出張所事務に係る共通事務経費等
	97,467	
	19,010	
	78,692	
	40,147	
	10,000	

1項 総務管理費
16目 出張所費

(単位：円)

細目および細々目	節		細節
	区分	支出済額	
03 南部出張所一般事務経費	04 共済費	342,265	社会保険料 342,265
予算現額 3,960,000	07 賃金	2,299,171	臨時職員賃金 2,299,171
当初予算額 3,960,000	09 旅費	4,320	普通旅費 4,320
補正予算額 0	11 需用費	243,834	消耗品費 243,834
繰越予算額 0			修繕料 0
支出済額 3,628,413	12 役務費	544,423	通信運搬費 544,423
翌年度繰越額 0	18 備品購入費	194,400	庁用器具購入費 194,400
不用額 331,587	22 補償補填及び賠償金	0	印鑑破損補償料 0
002 出張所運営費			16,976,527
01 北部出張所運営費	13 委託料	8,114,040	オンライン委託料 7,617,240
予算現額 8,430,000			非常通報装置保守管理委託料 75,168
当初予算額 8,430,000			自動窓口受付機保守管理委託料 86,832
補正予算額 0			電子レジスター保守管理委託料 17,280
繰越予算額 0			ベルトコンベアー保守管理委託料 317,520
支出済額 8,344,447	14 使用料及び賃借料	230,407	ファクシミリ借上料 208,894
翌年度繰越額 0			自動窓口受付機借上料 21,513
不用額 85,553			
02 南部出張所運営費	13 委託料	7,323,306	自動ドア保守管理委託料 64,800
予算現額 8,940,000			オンライン委託料 7,092,360
当初予算額 8,940,000			非常通報装置保守管理委託料 71,280
補正予算額 0			自動窓口受付機保守管理委託料 94,866
繰越予算額 0	14 使用料及び賃借料	1,308,774	複写機使用料 13,576
支出済額 8,632,080			ファクシミリ借上料 185,784
翌年度繰越額 0			自動窓口受付機借上料 186,624
不用額 307,920			駐車場借上料 922,790

翌年度繰越額(継・明・事)	不用額	事業概要
	7,735	【南部出張所】 南部出張所事務に係る共通事務経費等
	829	
	15,680	
	106,166	
	135,577	
	55,600	
	10,000	
	393,473	
	15,960	【北部出張所】 北部地域の行政サービスの拠点として、住民が身近に利用できるよう、迅速かつ効率的な事務処理に努めるとともに、正確で親切丁寧な対応を心掛け、住民サイドに立った窓口サービスに努めた。 1 事務取扱件数 (1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務 47,095件 (2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務 13,413件 (3) 税証明発行業務 12,555件 (4) 市税等収納業務 17,524件 (5) 国保・年金届出業務 5,961件 (6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務 25,216件 (7) その他 1,972件
	69,593	
	26,694	
	281,226	