

令和6年度

一般会計・特別会計

# 事業別予算説明書

越谷市

# 目 次

## 事業別予算説明書

|      |                   |     |
|------|-------------------|-----|
| 1    | 一般会計              | 1   |
| (1)  | 議会費               | 2   |
| (2)  | 総務費               | 8   |
| (3)  | 民生費               | 126 |
| (4)  | 衛生費               | 216 |
| (5)  | 労働費               | 278 |
| (6)  | 農林水産業費            | 282 |
| (7)  | 商工費               | 296 |
| (8)  | 土木費               | 306 |
| (9)  | 消防費               | 370 |
| (10) | 教育費               | 390 |
| (11) | 災害復旧費             | 486 |
| (12) | 公債費               | 488 |
| (13) | 諸支出金              | 494 |
| (14) | 予備費               | 496 |
| 2    | 国民健康保険特別会計        | 499 |
| 3    | 後期高齢者医療特別会計       | 519 |
| 4    | 介護保険特別会計          | 527 |
| 5    | 母子父子寡婦福祉資金貸付金特別会計 | 569 |
| 6    | 東越谷土地地区画整理事業費特別会計 | 573 |
| 7    | 西大袋土地地区画整理事業費特別会計 | 579 |
| 8    | 公共用地先行取得事業費特別会計   | 587 |

(注) 細節名の後の「\*」は、財務会計システム上の運用コードを示しています。

一 般 会 計

1 款 議会費  
 1 項 議会費  
 1 目 議会費

| 細目および細々目            | 節               |                       | 細 節                      |
|---------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------|
|                     | 区 分             | 金 額                   |                          |
| <b>001 議会事務費</b>    |                 |                       | <b>128,182</b>           |
| 01 職員人件費 127,000    | 2 給料            | 57,000                | 3 一般職給 57,000            |
|                     | 3 職員手当等 41,900  |                       | 2 扶養手当 2,100             |
|                     |                 |                       | 3 地域手当 3,600             |
|                     |                 |                       | 4 住居手当 1,100             |
|                     |                 |                       | 5 通勤手当 1,500             |
| 8 超過勤務手当 3,200      |                 |                       |                          |
| 13 休日給 100          |                 |                       |                          |
| 14 管理職手当 2,100      |                 |                       |                          |
| 15 期末手当 15,800      |                 |                       |                          |
| 16 勤勉手当 12,400      |                 |                       |                          |
| 4 共済費 20,700        |                 | 3 職員共済組合負担金 20,700    |                          |
| 18 負担金補助及び交付金 7,400 |                 | 1 総合事務組合退職手当負担金 7,400 |                          |
| 02 一般事務経費 1,182     | 8 旅費 260        |                       | 2 普通旅費 100<br>3 特別旅費 160 |
|                     | 10 需用費 590      |                       | 1 消耗品費 150               |
|                     |                 |                       | 2 燃料費 170                |
|                     |                 |                       | 6 修繕料* 270               |
|                     | 11 役務費 81       |                       | 10 自動車損害保険料 81           |
|                     | 13 使用料及び賃借料 120 |                       | 6 自動車借上料 20              |
|                     |                 |                       | 7 有料道路通行料等 100           |
| 17 備品購入費 60         |                 | 2 庁用器具購入費* 60         |                          |
| 26 公課費 71           |                 | 1 自動車重量税 71           |                          |
| <b>002 議会活動費</b>    |                 |                       | <b>422,718</b>           |
| 01 議員報酬費 387,820    | 1 報酬 221,980    |                       | 1 議員報酬 221,980           |
|                     | 3 職員手当等 100,160 |                       | 1 議員期末手当 100,160         |
|                     | 4 共済費 65,680    |                       | 1 議員共済会事務負担金 420         |
| 2 議員共済給付費負担金 65,260 |                 |                       |                          |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要                    |
|------------|-----|-----|---------|-------------------------|
| 特定財源       |     |     |         |                         |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |                         |
|            |     |     | 127,000 | 【議事課】<br>職員人件費 13人分     |
|            |     |     | 1,182   | 【議事課】<br>議会事務に係る共通事務経費等 |
|            |     |     | 387,820 | 【議事課】<br>議員定数32人に係る人件費等 |

1 款 議会費

1 款 議会費  
 1 項 議会費  
 1 目 議会費

| 細目および細々目        | 節                 |        | 細 節   |
|-----------------|-------------------|--------|---|
|                 | 区 分               | 金 額    |   |
| 02 議長活動費 4,578  | 8 旅費              | 1,970  | 1 費用弁償 1,070<br>3 特別旅費 900  |
|                 | 9 交際費             | 720    | 1 議長交際費 720   |
|                 | 10 需用費            | 50     | 4 印刷製本費 50  |
|                 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,838  | 31 全国市議会議長会等負担金 1,700<br>32 県都市財政研究会負担金 20<br>35 全国自治体病院経営都市議会協議会負<br>担金 18<br>36 中核市議会議長会負担金 100 |
| 03 調査活動費 13,470 | 7 報償費             | 80     | 1 報償費 80  |
|                 | 8 旅費              | 10,500 | 1 費用弁償 7,700<br>3 特別旅費 2,800  |
|                 | 10 需用費            | 2,400  | 1 消耗品費 2,400  |
|                 | 11 役務費            | 50     | 1 通信運搬費 50  |
|                 | 12 委託料            | 100    | 32 議案等調査委託料 100   |
|                 | 13 使用料及び<br>賃借料   | 320    | 6 自動車借上料 240<br>7 有料道路通行料等 40<br>8 入場料 40   |
|                 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20     | 94 研修会等負担金 20   |
| 04 会議事務経費 8,330 | 10 需用費            | 160    | 3 食糧費 80<br>4 印刷製本費 30<br>6 修繕料* 50   |
|                 | 11 役務費            | 170    | 1 通信運搬費 140<br>2 手数料 30   |
|                 | 12 委託料            | 8,000  | 2 会議録作成委託料 7,000<br>33 会議・映像・音響設備保守管理業務委<br>託料 1,000  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       | その他 |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 4,578  | <p>【議事課】</p> <p>各種の式典や行事への出席をはじめ、他市との交流など、議会の代表として議長の対外活動を行う。また、全国市議会議長会、関東市議会議長会、埼玉県市議会議長会、埼玉県市議会議長会第4区議長会等の各種議長会やその他団体に関わる活動など、議事機関としての対外活動を進める。</p>   |
|            |     |     | 13,470 | <p>【議事課】</p> <p>常任委員会や議会運営委員会における議案審査や施策の調査などの一層の充実を図るため、委員会単位での調査を実施する。また、議会の政策形成機能や監視機能を充実・強化させるため、議員を派遣し、行政事情の調査や他市の実情・施策等の調査研究を実施する。</p> <p>さらに、施策等に関する議員の調査研究に資するため、議会図書室の充実を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 常任委員会行政調査</li> <li>2 議会運営委員会行政調査</li> <li>3 議員派遣行政調査</li> </ol> |
|            |     |     | 8,330  | <p>【議事課】</p> <p>法令に基づき会議録等を作成するとともに、本会議場及び各委員会室における音響・映像設備等の管理を行う。また、他市からの行政調査に対応する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 会議録 定例会・臨時会 A4判 70部作成</li> <li>2 委員会記録</li> </ol>  |

1 款 議会費



1 款 議会費  
 1 項 議会費  
 1 目 議会費

| 細目および細々目          | 節                 |        | 細 節   |
|-------------------|-------------------|--------|---|
|                   | 区 分               | 金 額    |   |
| 05 広報活動費 8,520    | 7 報償費             | 100    | 1 報償費 20<br>3 行事記念品代 80                       |
|                   | 10 需用費            | 4,310  | 1 消耗品費 20<br>3 食糧費 90<br>4 印刷製本費 4,200        |
|                   | 11 役務費            | 10     | 15 行事傷害保険料 10                                 |
|                   | 12 委託料            | 4,100  | 31 会議録検索システム委託料 1,800<br>36 議会中継システム委託料 2,300 |
| <b>003 議員活動費</b>  |                   |        | <b>30,720</b>                                 |
| 01 政務活動費 30,720   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 30,720 | 51 政務活動費 30,720                               |
| <b>004 その他議会費</b> |                   |        | <b>872</b>                                    |
| 01 その他議会費 872     | 11 役務費            | 231    | 31 議員団体保険料 231                                |
|                   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 641    | 32 職員研修会負担金 1<br>51 議員福利厚生費 640               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 8,520  | <b>【議事課】</b><br>市民に議会の活動状況を周知し、議会への理解と関心を得るため「こしがや市議会だより」を発行するとともに、市議会ホームページで会議録等の公開や議会中継を行い、議会に関する情報を広く提供する。<br>1 こしがや市議会だより 121,000部×年4回発行<br>2 会議録等のデータベース化(定例会・臨時会・委員会)<br>3 議会中継システムの委託<br>4 学生議会の開催 |
|            |     |     | 30,720 | <b>【議事課】</b><br>議員の調査研究活動の一層の充実を図るため、政務活動費を交付する。  |
|            |     |     | 872    | <b>【議事課】</b><br>議会に係る研修負担金等   |

1 款 議会費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 目 一般管理費

| 細目および細々目           | 節       |                         | 細 節              |
|--------------------|---------|-------------------------|------------------|
|                    | 区 分     | 金 額                     |                  |
| <b>001 一般管理事務費</b> |         |                         | <b>2,224,380</b> |
| 01 職員人件費 2,216,960 | 2 給料    | 833,200                 | 1 特別職給 23,200    |
|                    |         |                         | 3 一般職給 810,000   |
|                    | 3 職員手当等 | 778,860                 | 2 扶養手当 27,800    |
|                    |         |                         | 3 地域手当 50,200    |
|                    |         |                         | 4 住居手当 15,900    |
| 5 通勤手当 16,600      |         |                         |                  |
| 7 特殊勤務手当 540       |         |                         |                  |
| 8 超過勤務手当 59,820    |         |                         |                  |
| 12 夜勤手当 900        |         |                         |                  |
| 13 休日給 4,100       |         |                         |                  |
| 14 管理職手当 34,800    |         |                         |                  |
| 15 期末手当 222,200    |         |                         |                  |
| 4 共済費              | 298,000 | 3 職員共済組合負担金 277,700     |                  |
|                    |         | 4 地方公務員災害補償基金負担金 20,000 |                  |
|                    |         | 5 年金給付費 300             |                  |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 306,900 | 1 総合事務組合退職手当負担金 306,900 |                  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳  |     |   | 一般財源      | 事業概要  |
|-------------|-----|---|-----------|---|
| 特定財源        |     |   |           |   |
| 国庫支出金       | 地方債 | その他   |           |   |
| 50<br>国庫支出金 |     | 6,140<br>使用料及び<br>手数料<br>10<br>諸収入<br>6,130 | 2,210,770 | <b>【秘書課】</b><br>職員人件費 7人分<br><b>【行政デジタル推進課】</b><br>職員人件費 16人分<br><b>【広報シティプロモーション課】</b><br>職員人件費 12人分<br><b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>職員人件費 7人分<br><b>【政策課】</b><br>職員人件費 12人分<br><b>【南越谷にぎわい推進室】</b><br>職員人件費 5人分<br><b>【財政課】</b><br>職員人件費 9人分<br><b>【行政管理課】</b><br>職員人件費 8人分<br><b>【公共施設マネジメント推進課】</b><br>職員人件費 8人分<br><b>【法務課】</b><br>職員人件費 8人分<br><b>【総務課】</b><br>職員人件費 14人分<br><b>【人事課】</b><br>職員人件費 24人分<br><b>【安全衛生管理課】</b><br>職員人件費 8人分<br><b>【契約課】</b><br>職員人件費 11人分<br><b>【工事検査課】</b><br>職員人件費 4人分<br><b>【庁舎管理課】</b><br>職員人件費 28人分<br><b>【市民活動支援課】</b><br>職員人件費 16人分<br><b>【会計課】</b><br>職員人件費 15人分<br><b>【公平委員会事務局】</b><br>公平委員会事務局に係る超過勤務手当 |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 目 一般管理費

| 細目および細々目          | 節                 |        | 細 節                         |               |
|-------------------|-------------------|--------|-----------------------------|---------------|
|                   | 区 分               | 金 額    |                             |               |
| 02 法制一般事務経費 3,880 | 1 報酬              | 2,090  | 12 会計年度任用職員報酬               | 2,090         |
|                   | 3 職員手当等           | 790    | 26 会計年度任用職員期末手当             | 430           |
|                   |                   |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当             | 360           |
|                   | 4 共済費             | 470    | 3 職員共済組合負担金                 | 190           |
|                   |                   |        | 6 社会保険料                     | 280           |
|                   | 7 報償費             | 10     | 1 報償費                       | 10            |
|                   | 8 旅費              | 180    | 2 普通旅費                      | 110           |
| 4 会計年度任用職員費用弁償    |                   |        | 70                          |               |
| 10 需用費            | 340               | 1 消耗品費 | 330                         |               |
|                   |                   | 3 食糧費  | 10                          |               |
| 03 契約一般事務経費 3,540 | 1 報酬              | 2,090  | 12 会計年度任用職員報酬               | 2,090         |
|                   | 3 職員手当等           | 790    | 26 会計年度任用職員期末手当             | 430           |
|                   |                   |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当             | 360           |
|                   | 4 共済費             | 470    | 3 職員共済組合負担金                 | 190           |
|                   |                   |        | 6 社会保険料                     | 280           |
|                   | 7 報償費             | 10     | 1 報償費                       | 10            |
|                   | 8 旅費              | 120    | 2 普通旅費                      | 50            |
| 4 会計年度任用職員費用弁償    |                   |        | 70                          |               |
| 10 需用費            | 60                | 1 消耗品費 | 60                          |               |
| <b>002 法制事務費</b>  |                   |        |                             | <b>19,670</b> |
| 01 法制・訟務事務費 3,810 | 12 委託料            | 3,800  | 1 弁護士委託料                    | 3,800         |
|                   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 10     | 31 県都市法制連絡協議会負担金            | 10            |
| 02 法令等管理費 15,860  | 10 需用費            | 8,500  | 1 消耗品費                      | 8,500         |
|                   | 11 役務費            | 1,900  | 1 通信運搬費                     | 1,900         |
|                   | 12 委託料            | 5,460  | 31 例規データベースシステム委託料          | 5,460         |
| <b>003 契約事務費</b>  |                   |        |                             | <b>7,266</b>  |
| 01 工事契約事務費 96     | 10 需用費            | 90     | 1 消耗品費                      | 90            |
|                   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 6      | 31 発注者支援データベースシステム利用<br>負担金 | 6             |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       | その他 |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 3,880  | 【法務課】<br>法制事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 3,540  | 【契約課】<br>契約事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 3,810  | 【法務課】<br>弁護士への法律相談を行い個別業務を支援するとともに、県内の法制事務担当者による研究会に参加し、情報収集等に努める。  |
|            |     |     | 15,860 | 【法務課】<br>加除式法令図書の管理及び例規集のデータベース等の管理・運用を行い、個別業務を支援する。  |
|            |     |     | 96     | 【契約課】<br>工事契約に係る事務経費<br>1 契約書保管に係る事務経費<br>2 発注者支援データベースシステム年間利用料<br>公共工事の発注にあたり、建設業者の客観的なデータを多く集積する発注者支援データベースシステムを利用し、工事実績及び技術者の専任性の確認を行うことにより、建設工事における入札・契約手続きの透明性、客観性の向上、適正履行の確保及び事務の効率化を図る。 |

2款 総務費

2款 総務費

1項 総務管理費

1目 一般管理費

| 細目および細々目               | 節                 |                | 細 節   |
|------------------------|-------------------|----------------|---|
|                        | 区 分               | 金 額            |   |
| 02 電子入札システム費 6,880     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 6,880          | 32 県電子入札共同システム運営費負担金 5,170<br>33 県電子入札共同システム参加資格共同<br>審査負担金 1,710 |
| 03 労働報酬等審議会運<br>営費 290 | 1 報酬              | 160            | 31 労働報酬等審議会委員報酬 160   |
|                        | 10 需用費            | 10             | 3 食糧費 10  |
|                        | 12 委託料            | 120            | 2 会議録作成委託料 120  |
| <b>004 平和事業費</b>       |                   |                | <b>3,882</b>  |
| 01 平和事業費 3,882         | 7 報償費             | 350            | 1 報償費 20<br>2 講師等謝礼 330   |
|                        | 8 旅費              | 1,340          | 3 特別旅費 1,340  |
|                        | 10 需用費            | 130            | 1 消耗品費 40   |
|                        |                   |                | 3 食糧費 10  |
|                        |                   |                | 4 印刷製本費 80  |
|                        | 11 役務費            | 40             | 1 通信運搬費 40  |
|                        | 12 委託料            | 2,000          | 31 平和展委託料 2,000   |
| 13 使用料及び<br>賃借料        | 20                | 7 有料道路通行料等 20  |   |
| 18 負担金補助<br>及び交付金      | 2                 | 31 平和首長会議負担金 2 |   |
| <b>005 外部監査事業</b>      |                   |                | <b>12,000</b>   |
| 01 外部監査事業 12,000       | 12 委託料            | 12,000         | 31 包括外部監査委託料 12,000   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|------------|--------|--|
| 特定財源       | その他 |            |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |  |
|            |     | 390<br>諸収入 | 6,490  | <b>【契約課】</b><br>埼玉県電子入札共同システムによる電子入札、業者管理等の適正かつ円滑な運用に努め、入札契約事務の公平性、透明性及び効率性のより一層の向上を図る。<br>電子入札等の執行に係る経費<br>1 埼玉県電子入札共同システムの運営に係る負担金<br>2 埼玉県電子入札共同システム参加資格の共同審査に係る負担金 |
|            |     |            | 290    | <b>【契約課】</b><br>越谷市公契約条例に基づく労働報酬等審議会に係る経費  |
|            |     |            | 3,882  | <b>【総務課】</b><br>平成20年(2008年)11月3日に行った越谷市平和都市宣言の趣旨を踏まえ、世界の恒久平和の実現を願い、戦争により悲惨を極めた過去の歴史を振り返り、平和の尊さについて考えていくため、平和事業を実施する。<br>1 平和展、平和講演会の開催<br>2 中学生による広島平和記念式典への参加        |
|            |     |            | 12,000 | <b>【行政管理課】</b><br>市の監査機能の独立性・専門性の強化等を図るため、地方自治法に基づく包括外部監査を実施する。  |

2款 総務費



2款 総務費

1項 総務管理費

1目 一般管理費

| 細目および細々目              | 節             |        | 細          | 節             |
|-----------------------|---------------|--------|------------|---------------|
|                       | 区分            | 金額     |            |               |
| <b>006 行政不服審査制度費</b>  |               |        |            | <b>1,530</b>  |
| 01 審理員事務費 540         | 1 報酬          | 540    | 31 審理員報酬   | 540           |
| 02 行政不服審査会運営費 990     | 1 報酬          | 990    | 10 審査会委員報酬 | 990           |
| <b>007 その他一般管理費</b>   |               |        |            | <b>24,155</b> |
| 01 その他庶務事務費 45        | 18 負担金補助及び交付金 | 45     | 95 その他負担金  | 45            |
| 02 その他契約事務費 110       | 18 負担金補助及び交付金 | 110    | 94 研修会等負担金 | 110           |
| 03 その他人事事務費 16,000    | 4 共済費         | 16,000 | 6 社会保険料    | 16,000        |
| 04 その他安全衛生管理事務費 8,000 | 4 共済費         | 8,000  | 6 社会保険料    | 8,000         |

2款 総務費

1項 総務管理費

2目 職員管理費

|                    |         |        |                 |               |
|--------------------|---------|--------|-----------------|---------------|
| <b>001 職員管理事務費</b> |         |        |                 | <b>97,230</b> |
| 01 人事一般事務経費 91,730 | 1 報酬    | 55,500 | 12 会計年度任用職員報酬   | 55,500        |
|                    | 3 職員手当等 | 20,700 | 26 会計年度任用職員期末手当 | 11,300        |
|                    |         |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 9,400         |
|                    |         |        | 3 職員共済組合負担金     | 4,800         |
|                    | 4 共済費   | 12,600 | 6 社会保険料         | 7,800         |
|                    |         |        | 7 報償費           | 10            |
|                    | 8 旅費    | 2,800  | 2 普通旅費          | 100           |
| 4 会計年度任用職員費用弁償     |         |        | 2,700           |               |
| 10 需用費             | 120     | 1 消耗品費 | 110             |               |
|                    |         | 3 食糧費  | 10              |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                               |
|------------|-----|-----|--------|------------------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                                    |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                                    |
|            |     |     | 540    | 【法務課】<br>行政不服審査法に基づく審理員に係る報酬       |
|            |     |     | 990    | 【総務課】<br>行政不服審査法に基づく行政不服審査会委員に係る報酬 |
|            |     |     | 45     | 【総務課】<br>庶務事務に係る負担金等               |
|            |     |     | 110    | 【契約課】<br>契約事務に係る研修負担金等             |
|            |     |     | 16,000 | 【人事課】<br>会計年度任用職員等に係る社会保険料         |
|            |     |     | 8,000  | 【安全衛生管理課】<br>会計年度任用職員に係る社会保険料      |

|  |  |  |        |                         |
|--|--|--|--------|-------------------------|
|  |  |  | 91,730 | 【人事課】<br>人事事務に係る共事事務経費等 |
|--|--|--|--------|-------------------------|

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

2 目 職員管理費

| 細目および細々目              | 節       |                                 | 細 節                    |
|-----------------------|---------|---------------------------------|------------------------|
|                       | 区 分     | 金 額                             |                        |
| 02 安全衛生管理一般事務経費 5,500 | 1 報酬    | 3,130                           | 12 会計年度任用職員報酬 3,130    |
|                       | 3 職員手当等 | 1,080                           | 26 会計年度任用職員期末手当 590    |
|                       |         |                                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当 490    |
|                       | 4 共済費   | 670                             | 3 職員共済組合負担金 250        |
|                       |         |                                 | 6 社会保険料 420            |
| 8 旅費                  | 190     | 2 普通旅費 30<br>4 会計年度任用職員費用弁償 160 |                        |
| 10 需用費                | 430     | 1 消耗品費 430                      |                        |
| <b>002 人事管理費</b>      |         |                                 | <b>8,920</b>           |
| 01 人事管理費 1,400        | 10 需用費  | 300                             | 1 消耗品費 300             |
|                       | 12 委託料  | 1,100                           | 33 管理職昇任試験委託料 600      |
| 34 評価者研修委託料 500       |         |                                 |                        |
| 02 職員採用費 6,800        | 12 委託料  | 6,800                           | 31 採用試験委託料 5,800       |
|                       |         |                                 | 32 職員採用管理システム委託料 1,000 |
| 03 職員表彰費 210          | 7 報償費   | 210                             | 31 職員表彰費 210           |
| 04 特別職報酬等審議会運営費 510   | 1 報酬    | 510                             | 31 特別職報酬等審議会委員報酬 510   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |  | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-------|--|-------|---|
| 特定財源       | 国県支出金 |  |       |   |
| 地方債        | その他   |  |       |   |
|            |       |  | 5,500 | 【安全衛生管理課】<br>安全衛生管理事務に係る共通事務経費等   |
|            |       |  | 1,400 | 【人事課】<br>職員の人事管理に係る経費<br>1 管理職昇任試験委託<br>2 評価者研修委託   |
|            |       |  | 6,800 | 【人事課】<br>職員採用に係る経費<br>1 職員採用試験委託<br>2 職員採用管理システム委託<br>職員採用に係る応募者受付から結果通知までの一括管理・運用のため、<br>職員採用管理システムを利用し、事務の適正執行及び効率化を図る。 |
|            |       |  | 210   | 【人事課】<br>越谷市職員等表彰規則に規定された職員表彰に係る経費<br>1 永年勤続表彰<br>2 退職職員表彰<br>3 善行・功労等表彰等   |
|            |       |  | 510   | 【人事課】<br>特別職報酬等審議会に係る経費   |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

2 目 職員管理費

| 細目および細々目            | 節                 |                           | 細 節                    |
|---------------------|-------------------|---------------------------|------------------------|
|                     | 区 分               | 金 額                       |                        |
| <b>003 職員厚生費</b>    |                   |                           | <b>64,070</b>          |
| 01 健康管理費 44,790     | 10 需用費            | 200                       | 9 医薬材料費 200            |
|                     | 11 役務費            | 50                        | 2 手数料 50               |
|                     | 12 委託料            | 43,500                    | 31 健康診断等委託料 42,000     |
|                     |                   |                           | 32 予防接種委託料 1,500       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 1,040             | 51 職員福利厚生費 1,000          |                        |
|                     |                   | 94 研修会等負担金 40             |                        |
| 02 労働安全衛生費 1,380    | 1 報酬              | 50                        | 31 公務災害補償等認定委員会委員報酬 50 |
|                     | 5 災害補償費           | 1,200                     | 31 非常勤職員等災害補償費 200     |
|                     |                   |                           | 32 公務災害等見舞金 1,000      |
| 11 役務費              | 130               | 2 手数料 50<br>31 普通傷害保険料 80 |                        |
| 03 職員福利厚生事業 17,900  | 10 需用費            | 3,300                     | 1 消耗品費 3,300           |
|                     | 11 役務費            | 4,700                     | 31 職員団体保険料 4,700       |
|                     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 9,900                     | 51 職員福利厚生費 9,900       |
| <b>004 その他職員管理費</b> |                   |                           | <b>250</b>             |
| 01 その他職員管理費 250     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 250                       | 94 研修会等負担金 250         |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

3 目 職員研修費

|                    |        |     |            |
|--------------------|--------|-----|------------|
| <b>001 職員研修事務費</b> |        |     | <b>450</b> |
| 01 一般事務経費 450      | 7 報償費  | 20  | 1 報償費 20   |
|                    | 8 旅費   | 300 | 2 普通旅費 300 |
|                    | 10 需用費 | 130 | 1 消耗品費 110 |
| 3 食糧費 20           |        |     |            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|------------|--------|--|
| 特定財源       |     |            |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |  |
|            |     | 300<br>諸収入 | 44,490 | <b>【安全衛生管理課】</b><br>職員の健康管理等に係る経費<br>1 救急箱補充用医薬品<br>2 職員の健康診断<br>3 職員の健康相談<br>4 職員のストレスチェック<br>5 職員のB型肝炎・破傷風等予防接種<br>6 職員の人間ドック・脳ドック・併診ドック等助成金 |
|            |     |            | 1,380  | <b>【安全衛生管理課】</b><br>職員等の労働安全衛生に係る経費<br>1 公務災害補償等認定委員会委員報酬<br>2 非常勤職員等災害補償費<br>3 公務災害等見舞金<br>4 衛生管理者資格取得に係る経費                                   |
|            |     |            | 17,900 | <b>【安全衛生管理課】</b><br>職員の福利厚生に係る経費<br>1 職員の作業服の貸与に係る経費<br>2 全国市長会団体定期保険加入に係る経費<br>3 職員の保健、健康増進等に係る経費   |
|            |     |            | 250    | <b>【人事課】</b><br>職員管理に係る研修負担金等  |

|  |  |  |     |                                  |
|--|--|--|-----|----------------------------------|
|  |  |  | 450 | <b>【人事課】</b><br>職員研修事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-----|----------------------------------|

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

3 目 職員研修費

| 細目および細々目         | 節                 |       | 細 節              |
|------------------|-------------------|-------|------------------|
|                  | 区 分               | 金 額   |                  |
| <b>002 職員研修費</b> |                   |       | <b>10,600</b>    |
| 01 階層別研修費 2,300  | 12 委託料            | 2,300 | 31 職員研修委託料 2,300 |
| 02 専門研修費 1,660   | 7 報償費             | 460   | 2 講師等謝礼 460      |
|                  | 12 委託料            | 1,200 | 31 職員研修委託料 1,200 |
| 03 特別研修費 860     | 7 報償費             | 110   | 2 講師等謝礼 110      |
|                  | 12 委託料            | 750   | 31 職員研修委託料 750   |
| 04 派遣研修費 4,330   | 8 旅費              | 2,150 | 3 特別旅費 2,150     |
|                  | 10 需用費            | 130   | 1 消耗品費 130       |
|                  | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,050 | 31 職員研修負担金 2,050 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 2,300 | <b>【人事課】</b><br>各階層ごとの職員にそれぞれ必要とされる基本的な知識の習得や問題・課題に対する対応能力・解決能力等の習得を図る。<br>1 階層別研修実施内容<br>(1) 予定コース数 12コース<br>(2) 予定人数 900人                             |
|            |     |     | 1,660 | <b>【人事課】</b><br>時代の変化や複雑高度化する住民ニーズに対応するため、地方自治法や行政法などの法令関係をはじめ、法務能力や政策形成能力など高度な専門知識・技能の習得を図る。<br>1 専門研修実施内容<br>(1) 予定コース数 6コース<br>(2) 予定人数 455人         |
|            |     |     | 860   | <b>【人事課】</b><br>職場の業務改善などに必要な実務知識・技能の習得をはじめ、新たな行政課題に対応するための知識の習得を図る。<br>1 特別研修実施内容<br>(1) 予定コース数 15コース<br>(2) 予定人数 760人                                 |
|            |     |     | 4,330 | <b>【人事課】</b><br>国や県をはじめ、彩の国さいたま人づくり広域連合、公的研修機関、民間研修機関に職員を派遣し、新たな制度に関する知識や各業務に関するより高度な専門的知識・技能の習得を図る。<br>1 派遣研修実施内容<br>(1) 予定コース数 75コース<br>(2) 予定人数 268人 |

2款 総務費



2 款 総務費

1 項 総務管理費

3 目 職員研修費

| 細目および細々目            | 節                 |       | 細 節              |
|---------------------|-------------------|-------|------------------|
|                     | 区 分               | 金 額   |                  |
| 05 自己啓発研修費 1,450    | 7 報償費             | 50    | 2 講師等謝礼 50       |
|                     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,400 | 31 職員研修負担金 1,400 |
| <b>003 その他職員研修費</b> |                   |       | <b>50</b>        |
| 01 その他職員研修費 50      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 50    | 31 日本経営協会負担金 50  |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

4 目 秘書費

|                   |         |            |                     |
|-------------------|---------|------------|---------------------|
| <b>001 秘書事務費</b>  |         |            | <b>4,210</b>        |
| 01 一般事務経費 4,210   | 1 報酬    | 2,090      | 12 会計年度任用職員報酬 2,090 |
|                   | 3 職員手当等 | 790        | 26 会計年度任用職員期末手当 430 |
|                   |         |            | 27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                   |         |            |                     |
|                   | 4 共済費   | 500        | 3 職員共済組合負担金 190     |
|                   |         |            | 6 社会保険料 310         |
|                   | 8 旅費    | 190        | 2 普通旅費 120          |
| 4 会計年度任用職員費用弁償 70 |         |            |                     |
| 10 需用費            | 540     | 1 消耗品費 540 |                     |
| 11 役務費            | 100     | 2 手数料 100  |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 1,450 | <b>【人事課】</b><br>市政に関する事項について、通信教育講座の受講など自発的に必要な資格・知識の習得を図る。<br>1 自己啓発研修実施内容<br>(1) 予定コース数 65コース<br>(2) 予定人数 80人 |
|            |     |     | 50    | <b>【人事課】</b><br>職員研修に係る研修負担金  |

|  |  |  |       |                                |
|--|--|--|-------|--------------------------------|
|  |  |  | 4,210 | <b>【秘書課】</b><br>秘書事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-------|--------------------------------|

2款 総務費

2款 総務費  
 1項 総務管理費  
 4目 秘書費

| 細目および細々目             | 節                   |                | 細 節                  |
|----------------------|---------------------|----------------|----------------------|
|                      | 区 分                 | 金 額            |                      |
| <b>002 秘書業務費</b>     |                     |                | <b>8,558</b>         |
| 01 秘書業務費 1,380       | 7 報償費               | 200            | 1 報償費 200            |
|                      | 8 旅費                | 800            | 3 特別旅費 800           |
|                      | 10 需用費 170          |                | 2 燃料費 30             |
|                      |                     |                | 3 食糧費 100            |
|                      |                     |                | 4 印刷製本費 40           |
| 11 役務費 50            |                     | 4 広告料 50       |                      |
| 13 使用料及び賃借料 160      |                     | 6 自動車借上料 10    |                      |
|                      |                     | 7 有料道路通行料等 150 |                      |
| 02 市長交際費 1,400       | 9 交際費 1,400         |                | 2 市長交際費 1,400        |
| 03 表彰関係費 1,480       | 7 報償費 1,300         |                | 1 報償費 1,300          |
|                      | 10 需用費 10           |                | 4 印刷製本費 10           |
|                      | 11 役務費 170          |                | 3 筆耕料 170            |
| 04 市長会・副市長会関係費 4,298 | 8 旅費 680            |                | 3 特別旅費 680           |
|                      | 18 負担金補助及び交付金 3,618 |                | 31 市長会・副市長会負担金 3,500 |
| 32 市長・副市長会議等負担金 118  |                     |                |                      |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 1,380 | 【秘書課】<br>市長、副市長の円滑な公務執行に資するため、秘書業務を行う。   |
|            |     |     | 1,400 | 【秘書課】<br>市政推進に必要な外部との交際に係る経費<br>1 各種総会、大会、式典等に出席する際の会費又は祝金<br>2 市政協力者等に対する香典、見舞金等  |
|            |     |     | 1,480 | 【秘書課】<br>市政功労者の表彰等に係る経費  |
|            |     |     | 4,298 | 【秘書課】<br>市長会・副市長会の年度負担金<br>1 全国市長会、埼玉県市長会、中核市市長会、全国青年市長会<br>2 埼玉県副市長会、埼玉県東部副市長会<br>会議等参加負担金、旅費<br>1 全国都市問題会議、中核市サミット、全国青年市長会総会<br>2 埼玉県東部副市長会の研修視察 |

2款 総務費

2款 総務費

1項 総務管理費

5目 文書管理費

| 細目および細々目               | 節             |                      | 細節                 |
|------------------------|---------------|----------------------|--------------------|
|                        | 区分            | 金額                   |                    |
| <b>001 文書管理事務費</b>     |               |                      | <b>530</b>         |
| 01 一般事務経費 530          | 7 報償費         | 10                   | 1 報償費 10           |
|                        | 8 旅費          | 90                   | 2 普通旅費 90          |
|                        | 10 需用費 280    |                      | 1 消耗品費 260         |
|                        |               |                      | 3 食糧費 20           |
|                        | 11 役務費 10     | 2 手数料 10             |                    |
|                        | 17 備品購入費 50   | 2 庁用器具購入費* 50        |                    |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 90   | 94 研修会等負担金 90 |                      |                    |
| <b>002 文書管理費</b>       |               |                      | <b>123,520</b>     |
| 01 公文書管理費 79,400       | 10 需用費 3,000  |                      | 1 消耗品費 2,500       |
|                        |               |                      | 6 修繕料* 500         |
|                        | 11 役務費 58,000 | 1 通信運搬費 58,000       |                    |
|                        | 12 委託料 18,400 |                      | 31 文書配送業務委託料 5,900 |
|                        |               |                      | 33 文書保存委託料 12,500  |
| 02 印刷管理費 44,120        | 10 需用費 18,890 |                      | 1 消耗品費 17,000      |
|                        |               |                      | 4 印刷製本費 1,800      |
|                        |               |                      | 6 修繕料* 90          |
|                        | 11 役務費 70     | 2 手数料 70             |                    |
|                        | 12 委託料 1,300  | 31 印刷機等保守管理委託料 1,300 |                    |
| 13 使用料及び<br>賃借料 23,860 |               | 1 複写機使用料 14,500      |                    |
|                        |               | 31 軽印刷機借上料 460       |                    |
|                        |               | 32 印刷機使用料 8,000      |                    |
|                        |               | 33 紙折機等借上料 900       |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源       | その他 |              |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |        |   |
|            |     |              | 530    | <b>【総務課】</b><br>文書管理事務に係る共通事務経費等  |
|            |     | 400<br>諸収入   | 79,000 | <b>【総務課】</b><br>ファイリングシステム、文書管理システムの利活用により文書を適正かつ効率的に管理し、事務能率の向上、文書の共有化の推進、情報公開への積極的な対応等を図る。あわせて、民間の文書専用倉庫を活用し、保存文書の適正な管理に努める。<br>庁内から発送する文書について、県庁に発送する際は、合封作業を行い、また、一度に大量発送する場合は、郵便料金割引制度等を有効に活用し、経費の節減に努める。<br>さらに、年間12回発行する「広報こしがや」をはじめとした市の各種広報資料等の配送について、民間の配送業者を活用し、適正かつ効率的な配送業務を行う。 |
|            |     | 1,310<br>諸収入 | 42,810 | <b>【総務課】</b><br>庁内で使用する印刷関連機器の整備を行い、利便性を図るとともに、経済的な利用を推進する。また、電子印刷機をはじめとする印刷機器の適正使用により、印刷業務全体のさらなる効率化等に努める。   |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

5 目 文書管理費

| 細目および細々目                  | 節    |       | 細 節  |
|---------------------------|------|-------|--|
|                           | 区 分  | 金 額   |  |
| <b>003 情報公開・個人情報保護制度費</b> |      |       | <b>1,050</b>   |
| 01 情報公開・個人情報保護制度費 1,050   | 1 報酬 | 1,050 | 31 情報公開・個人情報保護審査会委員報酬 710<br>32 情報公開・個人情報保護審議会委員報酬 340 |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

6 目 広報広聴費

|                  |               |       |  |
|------------------|---------------|-------|--|
| <b>001 広報事務費</b> |               |       | <b>4,190</b>                                 |
| 01 一般事務経費 4,190  | 1 報酬          | 1,340 | 12 会計年度任用職員報酬 1,340                          |
|                  | 3 職員手当等       | 510   | 26 会計年度任用職員期末手当 280<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 230   |
|                  | 4 共済費         | 330   | 3 職員共済組合負担金 130<br>6 社会保険料 200               |
|                  | 8 旅費          | 160   | 2 普通旅費 100<br>3 特別旅費 10<br>4 会計年度任用職員費用弁償 50 |
|                  | 10 需用費        | 1,270 | 1 消耗品費 1,160<br>3 食糧費 30<br>6 修繕料* 80        |
|                  | 11 役務費        | 120   | 1 通信運搬費 30<br>2 手数料 90                       |
|                  | 13 使用料及び賃借料   | 120   | 7 有料道路通行料等 10<br>31 著作物使用料 110               |
|                  | 17 備品購入費      | 230   | 2 庁用器具購入費* 230                               |
|                  | 18 負担金補助及び交付金 | 110   | 95 その他負担金 110                                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 1,050 | <p><b>【総務課】</b></p> <p>情報公開制度の円滑な運営及び推進を図り、より一層の行政の公正性の確保と透明性の向上に努める。</p> <p>また、個人情報保護制度の適正かつ円滑な運営を図り、個人の権利利益を保護し、公正で信頼される市政の一層の推進に努める。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 情報公開請求の受付</li> <li>2 保有個人情報開示・訂正等請求の受付</li> <li>3 情報公開・個人情報保護審査会の運営</li> <li>4 情報公開・個人情報保護審議会の運営</li> <li>5 市長の資産等報告書等の閲覧</li> <li>6 行政資料コーナーの管理</li> </ol> |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  |  | 4,190 | <p><b>【広報シティプロモーション課】</b></p> <p>広報シティプロモーション事務に係る共通事務経費等</p> |
|--|--|--|-------|---|

2款 総務費



2 款 総務費

1 項 総務管理費

6 目 広報広聴費

| 細目および細々目              | 節      |        | 細 節  |
|-----------------------|--------|--------|--|
|                       | 区 分    | 金 額    |  |
| <b>002 広報費</b>        |        |        | <b>66,790</b>  |
| 01 広報活動費 590          | 1 報酬   | 180    | 31 広報専門委員報酬 180  |
|                       | 7 報償費  | 10     | 1 報償費 10   |
|                       | 10 需用費 | 400    | 1 消耗品費 400   |
| 02 広報紙発行事業 38,100     | 7 報償費  | 20     | 31 原稿等謝礼 20  |
|                       | 10 需用費 | 37,630 | 1 消耗品費 30<br>4 印刷製本費 37,600                            |
|                       | 12 委託料 | 450    | 31 発送業務委託料 450   |
| 03 ホームページ等広報事業 26,300 | 11 役務費 | 5,400  | 31 放送料 5,400   |
|                       | 12 委託料 | 20,900 | 31 テレビ広報番組制作等委託料 5,400<br>34 ホームページシステム保守管理等委託料 15,500 |
| 04 広報刊行物発行事業 1,800    | 10 需用費 | 1,800  | 4 印刷製本費 1,800  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源       |     |              |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |        |   |
|            |     |              | 590    | <b>【広報シティプロモーション課】</b><br>広報事務の充実と円滑な推進を図るため、広報広聴専門委員の会議を開催し広報活動に関する助言及び協力を得て業務に反映させる。また、市政の動きを身近に感じ、理解してもらうために、市内見学バスツアーを開催する。<br>1 広報広聴専門委員<br>(1) 委員数            12人<br>(2) 会議開催予定 年3回   |
|            |     | 4,400<br>諸収入 | 33,700 | <b>【広報シティプロモーション課】</b><br>市の施策をはじめ、市民生活に役立つ情報を的確に提供するとともに、市民の市政への参加と理解、協力を得るため、分かりやすく親しめる広報紙を発行する。<br>1 広報こしがや<br>毎月1日発行 タブロイド判 121,000部発行<br>2 広報こしがや「点字版」<br>毎月1回 32部発行   |
|            |     | 2,100<br>諸収入 | 24,200 | <b>【広報シティプロモーション課】</b><br>最新の情報を分かりやすくお知らせするためにホームページの適切な運用を図る。また、市の知名度向上、地域経済の活性化、郷土愛の醸成を図るため、市の魅力をテレビ広報番組等で発信する。<br>1 テレビ広報番組の制作・放映<br>(1) 番組制作 毎月1本<br>(2) 番組放映 テレビ埼玉 毎月 1回<br>J：COM越谷 毎月14回（1日2回放送×7日間）<br>2 ラジオ広報番組の放送<br>(1) 番組制作 ①毎週1本 ②毎月1本<br>(2) 番組放送 こしがやエフエム ①毎週1回 ②毎月1回<br>3 ホームページの運用<br>4 メール配信サービスの運用 |
|            |     | 200<br>諸収入   | 1,600  | <b>【広報シティプロモーション課】</b><br>市内の各種施設を掲載したこしがや案内図を作成する。<br>1 こしがや案内図 令和6年（2024年）版<br>A1判 38,000部発行  |

2款 総務費

2 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 6 目 広報広聴費

| 細目および細々目       | 節      |       | 細 節                |
|----------------|--------|-------|--------------------|
|                | 区 分    | 金 額   |                    |
| <b>003 広聴費</b> |        |       | <b>2,800</b>       |
| 01 広聴活動費 2,800 | 7 報償費  | 270   | 2 講師等謝礼 30         |
|                |        |       | 31 市政モニター等謝礼 240   |
|                | 10 需用費 | 20    | 3 食糧費 10           |
|                |        |       | 4 印刷製本費 10         |
|                | 12 委託料 | 2,510 | 2 会議録作成委託料 210     |
|                |        |       | 31 市政世論調査委託料 2,300 |

2 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 7 目 財政管理費

|                            |                   |       |                       |
|----------------------------|-------------------|-------|-----------------------|
| <b>001 財政管理事務費</b>         |                   |       | <b>140</b>            |
| 01 一般事務経費 140              | 8 旅費              | 50    | 2 普通旅費 50             |
|                            | 10 需用費            | 90    | 1 消耗品費 90             |
| <b>002 財政管理費</b>           |                   |       | <b>6,400</b>          |
| 01 予算編成及び執行管<br>理事務費 6,400 | 10 需用費            | 1,300 | 4 印刷製本費 1,300         |
|                            | 12 委託料            | 5,100 | 31 公会計システム電算委託料 5,100 |
| <b>003 その他財政管理費</b>        |                   |       | <b>5</b>              |
| 01 その他財政管理費 5              | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 5     | 31 財政研究会負担金 5         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 2,800 | <p><b>【秘書課】</b><br/>市民の多様化するニーズに応え、市民の声を把握し市政に反映させるため、市長と市民による懇談会として「ホンネ de こしがや ～市長と話そう越谷の未来！～」を実施する。</p> <p><b>【くらし安心課】</b><br/>市民の多様化するニーズに応え、市民参加による協働のまちづくりを進めるため、市民の意見・要望・提案等を聴くとともに、市政世論調査などにより市民の声を把握し市政に反映させるよう努める。</p> <p>1 市民の提案制度 市長への手紙・電子メール、電話、来庁等<br/>2 市政世論調査 市民5,000人を無作為に抽出し実施<br/>3 市政モニター制度 公募により市民20人に委嘱（期間は1年）</p> |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  |  | 140   | <p><b>【財政課】</b><br/>財政管理事務に係る共通事務経費等</p>  |
|  |  |  | 6,400 | <p><b>【財政課】</b><br/>第5次総合振興計画の着実な進捗と、行政サービスの提供を維持するため、経営感覚とコスト意識を持った視点に立って、予算編成に取り組むとともに、徹底した経費の節減と、効率的・効果的な予算の配分を行い、適正な執行管理に努める。</p> <p>また、統一的な基準による財務書類等を作成し、財政分析への取組を進めるとともに、分かりやすい公表に努める。</p> <p>1 当初予算、補正予算の編成及び事業別予算に基づく予算書等の作成<br/>2 統一的な基準による財務書類の作成、公表</p> |
|  |  |  | 5     | <p><b>【財政課】</b><br/>財政管理に係る負担金</p>  |

2款 総務費

## 2 款 総務費

## 1 項 総務管理費

## 8 目 会計管理費

| 細目および細々目            | 節             |        | 細 節   |
|---------------------|---------------|--------|---|
|                     | 区 分           | 金 額    |   |
| <b>001 会計管理事務費</b>  |               |        | <b>7,150</b>                                    |
| 01 一般事務経費 7,150     | 1 報酬          | 4,180  | 12 会計年度任用職員報酬 4,180                             |
|                     | 3 職員手当等       | 1,580  | 26 会計年度任用職員期末手当 860<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 720      |
|                     | 4 共済費         | 980    | 3 職員共済組合負担金 370<br>6 社会保険料 610                  |
|                     | 7 報償費         | 10     | 1 報償費 10  |
|                     | 8 旅費          | 190    | 2 普通旅費 50<br>4 会計年度任用職員費用弁償 140                 |
|                     | 10 需用費        | 200    | 1 消耗品費 190<br>6 修繕料* 10                         |
|                     | 21 補償補填及び賠償金  | 10     | 31 遅延利息 10                                      |
| <b>002 会計管理費</b>    |               |        | <b>47,090</b>                                   |
| 01 照査管理費 240        | 10 需用費        | 30     | 4 印刷製本費 30                                      |
|                     | 11 役務費        | 210    | 2 手数料 90<br>31 現金取扱損害保険料 120                    |
| 02 出納管理費 46,850     | 10 需用費        | 1,500  | 4 印刷製本費 1,500                                   |
|                     | 11 役務費        | 29,200 | 31 口座振込伝送サービス等手数料 29,000<br>32 キャッシュレス決済手数料 200 |
|                     | 12 委託料        | 15,000 | 31 収納データ等作成委託料 15,000                           |
|                     | 13 使用料及び賃借料   | 50     | 31 ライセンス使用料 50                                  |
|                     | 18 負担金補助及び交付金 | 1,100  | 31 収納事務負担金 1,100                                |
| <b>003 その他会計管理費</b> |               |        | <b>6</b>  |
| 01 その他会計管理費 6       | 18 負担金補助及び交付金 | 6      | 31 県都市出納事務協議会等負担金 6                             |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|------------|--------|---|
| 特定財源       |     |            |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |   |
|            |     |            | 7,150  | 【会計課】<br>会計管理事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |            | 240    | 【会計課】<br>法令、予算、契約等に基づき、支出命令書等の審査・照合を行う。                           |
|            |     | 200<br>諸収入 | 46,650 | 【会計課】<br>歳計現金及び歳計外現金の収納と支払に係る事務を正確に執行し、収支日計表・収支月計表の作成、決算書の調製等を行う。 |
|            |     |            | 6      | 【会計課】<br>会計管理に係る負担金   |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

9 目 財産管理費

| 細目および細々目               | 節       |                      | 細 節                   |
|------------------------|---------|----------------------|-----------------------|
|                        | 区 分     | 金 額                  |                       |
| <b>001 財産管理事務費</b>     |         |                      | <b>28,940</b>         |
| 01 庁舎管理一般事務経費 28,710   | 1 報酬    | 17,600               | 12 会計年度任用職員報酬 17,600  |
|                        | 3 職員手当等 | 6,260                | 26 会計年度任用職員期末手当 3,410 |
|                        |         |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 2,850 |
|                        | 4 共済費   | 3,500                | 3 職員共済組合負担金 1,320     |
|                        |         |                      | 6 社会保険料 2,180         |
|                        | 7 報償費   | 10                   | 1 報償費 10              |
| 8 旅費                   | 820     | 2 普通旅費 50            |                       |
|                        |         | 4 会計年度任用職員費用弁償 770   |                       |
| 10 需用費                 | 520     | 1 消耗品費 520           |                       |
| 02 財産管理一般事務経費 230      | 8 旅費    | 100                  | 2 普通旅費 100            |
|                        | 10 需用費  | 100                  | 1 消耗品費 90             |
|                        |         |                      | 3 食糧費 10              |
| 17 備品購入費               | 30      | 1 図書購入費 30           |                       |
| <b>002 庁舎管理費</b>       |         |                      | <b>439,630</b>        |
| 01 庁舎管理費 287,130       | 10 需用費  | 96,900               | 1 消耗品費 9,800          |
|                        |         |                      | 2 燃料費 1,100           |
|                        |         |                      | 5 光熱水費 86,000         |
|                        | 11 役務費  | 24,960               | 1 通信運搬費 18,000        |
|                        |         |                      | 2 手数料 450             |
|                        |         |                      | 11 火災保険料 510          |
|                        |         |                      | 31 人材派遣手数料 6,000      |
|                        | 12 委託料  | 160,900              | 3 施設定期検査委託料 1,900     |
| 5 清掃委託料 98,000         |         |                      |                       |
| 7 施設・設備等保守管理委託料 44,000 |         |                      |                       |
| 15 庭園管理委託料 6,000       |         |                      |                       |
| 31 電気設備等維持管理委託料 8,000  |         |                      |                       |
| 35 鼠等駆除委託料 500         |         |                      |                       |
| 13 使用料及び賃借料            | 1,470   | 39 物品処分等委託料 1,300    |                       |
|                        |         | 40 受付案内システム委託料 1,200 |                       |
|                        |         | 1 複写機使用料 300         |                       |
|                        |         | 15 植木借上料 700         |                       |
| 15 原材料費                | 1,000   | 16 テレビ視聴料 270        |                       |
|                        |         | 31 節電対策用機器借上料 200    |                       |
| 17 備品購入費               | 1,900   | 2 補修材料購入費* 1,000     |                       |
|                        |         |                      | 2 庁用器具購入費* 1,900      |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |   | 一般財源    | 事業概要   |
|-----------------|-----|---|---------|--|
| 特定財源            |     |   |         |  |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他                                     |         |  |
|                 |     |   | 28,710  | 【庁舎管理課】<br>庁舎管理事務に係る共通事務経費等  |
|                 |     |   | 230     | 【公共施設マネジメント推進課】<br>財産管理事務に係る共通事務経費等  |
| 10,000<br>国庫支出金 |     | 580<br>使用料及び<br>手数料<br>570<br>諸収入<br>10 | 276,550 | 【庁舎管理課】<br>市庁舎に係る光熱水費・通信運搬費等の諸経費及び庁舎の清掃業務に係る委託料など、安全で利用しやすい庁舎環境の維持を図るため、効果的・効率的な管理を行う。 |

2款 総務費



2款 総務費

1項 総務管理費

9目 財産管理費

| 細目および細々目           | 節               |                             | 細 節                               |
|--------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------------|
|                    | 区 分             | 金 額                         |                                   |
| 02 庁舎整備費 152,500   | 10 需用費          | 4,500                       | 6 修繕料* 4,500                      |
|                    | 14 工事請負費        | 148,000                     | 1 施設改修工事費* 148,000                |
| <b>003 庁用備品管理費</b> |                 |                             | <b>33,450</b>                     |
| 01 庁用車管理費 33,450   | 10 需用費          | 8,600                       | 2 燃料費 3,600                       |
|                    |                 |                             | 6 修繕料* 5,000                      |
|                    | 11 役務費          | 1,020                       | 2 手数料 70<br>10 自動車損害保険料 950       |
|                    | 12 委託料          | 100                         | 31 洗車委託料 100                      |
|                    | 13 使用料及び<br>賃借料 | 22,050                      | 6 自動車借上料 11,000                   |
|                    |                 |                             | 7 有料道路通行料等 50<br>32 駐車場使用料 11,000 |
|                    | 17 備品購入費        | 1,200                       | 4 自動車購入費* 1,200                   |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 90              | 31 安全運転管理者協会等負担金 90         |                                   |
| 26 公課費             | 390             | 1 自動車重量税 390                |                                   |
| <b>004 公有財産管理費</b> |                 |                             | <b>26,548</b>                     |
| 01 公有財産管理費 18,928  | 10 需用費          | 1,100                       | 2 燃料費 50                          |
|                    |                 |                             | 5 光熱水費 350                        |
|                    |                 |                             | 6 修繕料* 700                        |
|                    | 11 役務費          | 9,149                       | 10 自動車損害保険料 28                    |
|                    |                 |                             | 11 火災保険料 121                      |
|                    |                 |                             | 31 賠償補償保険料 9,000                  |
|                    | 12 委託料          | 3,450                       | 3 施設定期検査委託料 190                   |
|                    |                 |                             | 16 植木管理等委託料 560                   |
| 18 草刈委託料 1,300     |                 |                             |                                   |
| 25 測量委託料* 900      |                 |                             |                                   |
| 31 不動産鑑定委託料 500    |                 |                             |                                   |
| 15 原材料費            | 20              | 3 砂利等購入費* 20                |                                   |
| 17 備品購入費           | 150             | 3 施設用器具購入費* 150             |                                   |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 5,050           | 32 越谷コミュニティセンター共益費負担金 5,050 |                                   |
| 26 公課費             | 9               | 1 自動車重量税 9                  |                                   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |               |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|---------------|--------------|--------|---|
| 特定財源       | その他           |              |        |   |
| 国県支出金      | 地方債           | その他          |        |   |
|            | 130,700<br>市債 | 6,000<br>繰入金 | 15,800 | <b>【庁舎管理課】</b><br>庁舎及び設備機器等の修繕や改修工事を行い、市民が安全で安心して利用しやすい庁舎環境を確保する。   |
|            |               | 10<br>諸収入    | 33,440 | <b>【庁舎管理課】</b><br>庁用車等の適正な管理を行い、効率的な行政サービスの運用を図る。また、低燃費低公害な庁用車への買い替えを行い、環境負荷の低減を図る。   |
|            |               |              | 18,928 | <b>【公共施設マネジメント推進課】</b><br>公有財産のうち普通財産の維持管理を行うとともに、未利用財産の売払いや貸付けを行う。<br>また、行政財産の余剰スペースを活用した貸付けを行う。<br><b>【庁舎管理課】</b><br>市が管理する施設で発生する事故の賠償金等について、賠償補償保険に加入する。<br>1 全国市長会市民総合賠償補償保険<br>2 全国市長会学校災害賠償補償保険<br><b>【市民活動支援課】</b><br>東小林記念会館等の維持管理を行う。 |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

9 目 財産管理費

| 細目および細々目                 | 節                 |       | 細 節  |
|--------------------------|-------------------|-------|--|
|                          | 区 分               | 金 額   |  |
| 02 公共施設等総合管理<br>事業 7,240 | 12 委託料            | 7,240 | 31 公共施設マネジメント計画策定支援業<br>務委託料 5,600<br>32 公共施設マネジメントシステム電算委<br>託料 1,640 |
| 03 指定管理者選定審査<br>会運営費 380 | 1 報酬              | 280   | 31 指定管理者選定審査会委員報酬 280  |
|                          | 12 委託料            | 100   | 2 会議録作成委託料 100   |
| <b>005 その他財産管理費</b>      |                   |       | <b>270</b>   |
| 01 その他庁舎管理費 170          | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 170   | 94 研修会等負担金 170   |
| 02 その他財産管理費 100          | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100   | 94 研修会等負担金 100   |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

10 目 財政調整基金費

|                    |        |        |                  |
|--------------------|--------|--------|------------------|
| <b>001 財政調整基金費</b> |        |        | <b>12,300</b>    |
| 01 財政調整基金費 12,300  | 24 積立金 | 12,300 | 31 財政調整基金 12,300 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 7,240 | <b>【公共施設マネジメント推進課】</b><br>公共施設等総合管理計画基本方針に基づき、用途別に分類した施設の今後の方向性や行動計画を示す第2次アクションプランを策定するとともに、施設ごとの改修等の計画となる、個別施設計画を改定する。<br>また、市民が公共施設等を安全で快適に利用できるよう、公共施設の情報を一元的に管理する公共施設マネジメントシステムの適切な運用を行う。 |
|            |     |     | 380   | <b>【公共施設マネジメント推進課】</b><br>公の施設に係る指定管理者の選定にあたり、公平性及び透明性を確保するため、必要な事項について審査する。<br>1 越谷市公の施設に係る指定管理者選定審査会<br>(1) 委員数 5人<br>(2) 会議開催予定 年2回  |
|            |     |     | 170   | <b>【庁舎管理課】</b><br>庁舎管理に係る研修負担金等   |
|            |     |     | 100   | <b>【公共施設マネジメント推進課】</b><br>財産管理に係る研修負担金等   |

|  |  |        |  |  |
|--|--|--------|--|--|
|  |  | 12,300 |  | <b>【財政課】</b><br>年度間の財源の不均衡を調整するための基金で、災害復旧、り災復旧、り災救助及び地方債の繰上償還などのほか、予期しない収入減や不時の支出増などに備え、長期的視野に立った計画的な財政運営を行うため、毎年度予算の定めるところにより積立てを行う。 |
|--|--|--------|--|--|

2款 総務費

2款 総務費  
 1項 総務管理費  
 11目 企画費

| 細目および細々目             | 節                           |                            | 細 節           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------|
|                      | 区 分                         | 金 額                        |               |
| <b>001 企画事務費</b>     |                             |                            | <b>835</b>    |
| 01 企画一般事務経費 715      | 7 報償費                       | 20                         | 1 報償費 20      |
|                      | 8 旅費                        | 110                        | 2 普通旅費 110    |
|                      | 10 需用費 530                  |                            | 1 消耗品費 260    |
|                      |                             |                            | 2 燃料費 110     |
|                      |                             |                            | 3 食糧費 50      |
|                      |                             |                            | 4 印刷製本費 10    |
|                      |                             |                            | 6 修繕料* 100    |
| 11 役務費 30            | 10 自動車損害保険料 30              |                            |               |
| 13 使用料及び賃借料 20       | 7 有料道路通行料等 20               |                            |               |
| 26 公課費 5             | 1 自動車重量税 5                  |                            |               |
| 02 行政管理一般事務経費 120    | 7 報償費 10                    | 1 報償費 10                   |               |
|                      | 8 旅費 50                     | 2 普通旅費 50                  |               |
|                      | 10 需用費 60                   | 1 消耗品費 50                  |               |
| 3 食糧費 10             |                             |                            |               |
| <b>002 総合企画調整費</b>   |                             |                            | <b>44,585</b> |
| 01 総合企画調整事務費 13,995  | 10 需用費 190                  | 4 印刷製本費 190                |               |
|                      | 11 役務費 740                  | 1 通信運搬費 490                |               |
|                      |                             | 32 公共施設予約案内システム口座振替手数料 250 |               |
|                      | 12 委託料 200                  | 2 会議録作成委託料 200             |               |
| 18 負担金補助及び交付金 12,865 | 32 地方自治研究機構負担金 45           |                            |               |
|                      | 38 埼玉県東南部都市連絡調整会議負担金 12,820 |                            |               |
| 02 自治基本条例推進会議運営費 610 | 1 報酬 510                    | 31 自治基本条例推進会議委員報酬 510      |               |
|                      | 12 委託料 100                  | 2 会議録作成委託料 100             |               |
| 03 総合教育会議運営費 110     | 7 報償費 40                    | 2 講師等謝礼 40                 |               |
|                      | 12 委託料 70                   | 2 会議録作成委託料 70              |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |               |  | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|---------------|--|--------|--|
| 特定財源       | 国県支出金 地方債 その他 |  |        |  |
|            |               |  | 715    | 【政策課】<br>企画事務に係る共通事務経費等  |
|            |               |  | 120    | 【行政管理課】<br>行政管理事務に係る共通事務経費等  |
|            |               |  | 13,995 | 【政策課】<br>市の各種施策の推進にあたり参考とするため、国の動向や他自治体の取組に関する情報収集等に努める。<br>また、埼玉県東南部都市連絡調整会議等への負担金を支出する。  |
|            |               |  | 610    | 【政策課】<br>自治基本条例の適切な運用や普及に関する事項について調査審議する。<br>1 自治基本条例推進会議<br>(1) 委員数 15人<br>(2) 会議開催予定 年4回 |
|            |               |  | 110    | 【政策課】<br>教育を行うための諸条件の整備など重点的に講じるべき施策について、市長と教育委員会が協議・調整を行う。<br>1 総合教育会議<br>(1) 会議開催予定 年2回  |

2 款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 1 目 企画費

| 細目および細々目                         | 節               |                     | 細 節  |
|----------------------------------|-----------------|---------------------|--|
|                                  | 区 分             | 金 額                 |  |
| 04 総合振興計画策定事業<br>業               | 29,870          |                     |  |
|                                  | 7 報償費           | 390                 | 1 報償費 220<br>2 講師等謝礼 170                       |
|                                  | 10 需用費          | 80                  | 1 消耗品費 30<br>4 印刷製本費 50                        |
|                                  | 11 役務費          | 1,400               | 1 通信運搬費 1,400                                  |
|                                  | 12 委託料          | 28,000              | 31 総合振興計画策定支援業務委託料 28,000                      |
| <b>003 南越谷にぎわい推進事業費</b>          |                 |                     | <b>671,145</b>                                 |
| 01 一般事務経費                        | 3,757           |                     |  |
|                                  | 1 報酬            | 2,090               | 12 会計年度任用職員報酬 2,090                            |
|                                  | 3 職員手当等         | 790                 | 26 会計年度任用職員期末手当 430<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 360     |
|                                  | 4 共済費           | 500                 | 3 職員共済組合負担金 190<br>6 社会保険料 310                 |
|                                  | 8 旅費            | 120                 | 2 普通旅費 50<br>4 会計年度任用職員費用弁償 70                 |
|                                  | 10 需用費          | 210                 | 1 消耗品費 50<br>2 燃料費 50<br>3 食糧費 20<br>6 修繕料* 90 |
|                                  | 11 役務費          | 32                  | 10 自動車損害保険料 32                                 |
|                                  | 13 使用料及び<br>賃借料 | 10                  | 7 有料道路通行料等 10                                  |
| 26 公課費                           | 5               | 1 自動車重量税 5          |  |
| 02 南越谷駅・新越谷駅<br>周辺地域にぎわい創<br>出事業 | 667,388         |                     |  |
|                                  | 10 需用費          | 44,000              | 6 修繕料* 44,000                                  |
|                                  | 11 役務費          | 388                 | 11 火災保険料 388                                   |
|                                  | 12 委託料          | 455,000             | 33 コミュニティプラザ施設維持管理等業<br>務委託料 455,000           |
| 14 工事請負費                         | 168,000         | 31 設備更新工事費* 168,000 |  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|----------------|---------|---|
| 特定財源       | その他 |                |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他            |         |   |
|            |     |                | 29,870  | 【政策課】<br>第5次総合振興計画後期基本計画（計画期間：令和8年度～令和12年度）の策定に係る各種取組を行う。           |
|            |     |                | 3,757   | 【南越谷にぎわい推進室】<br>南越谷にぎわい推進事業に係る共通事務経費等                               |
|            |     | 365,000<br>諸収入 | 302,388 | 【南越谷にぎわい推進室】<br>コミュニティプラザの商業棟施設の運営を行うとともに、維持管理及び老朽化に伴う設備の修繕・更新等を行う。 |

2款 総務費



2 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 1 目 企画費

| 細目および細々目                 | 節           |        | 細 節                                     |
|--------------------------|-------------|--------|---|
|                          | 区 分         | 金 額    |   |
| <b>004 シティプロモーション推進費</b> |             |        | <b>20,760</b>                           |
| 01 シティプロモーション推進事業 20,760 | 7 報償費       | 2,000  | 1 報償費 2,000                             |
|                          | 10 需用費      | 640    | 1 消耗品費 300<br>4 印刷製本費 220<br>6 修繕料* 120 |
|                          | 11 役務費      | 190    | 2 手数料 190                               |
|                          | 12 委託料      | 17,000 | 35 シティプロモーション推進事業委託料 17,000             |
|                          | 13 使用料及び賃借料 | 930    | 31 ライセンス使用料 930                         |
| <b>005 行政管理費</b>         |             |        | <b>510</b>                              |
| 01 行政経営審議会運営費 510        | 1 報酬        | 510    | 31 行政経営審議会委員報酬 510                      |

2 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 2 目 情報化推進費

|                     |         |       |  |
|---------------------|---------|-------|--|
| <b>001 情報化推進事務費</b> |         |       | <b>3,800</b>                               |
| 01 一般事務経費 3,800     | 1 報酬    | 2,090 | 12 会計年度任用職員報酬 2,090                        |
|                     | 3 職員手当等 | 790   | 26 会計年度任用職員期末手当 430<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                     | 4 共済費   | 500   | 3 職員共済組合負担金 190<br>6 社会保険料 310             |
|                     | 7 報償費   | 10    | 1 報償費 10                                   |
|                     | 8 旅費    | 270   | 2 普通旅費 200<br>4 会計年度任用職員費用弁償 70            |
|                     | 10 需用費  | 140   | 1 消耗品費 130<br>3 食糧費 10                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 20,760 | <b>【広報シティプロモーション課】</b><br>越谷市シティプロモーションアクションプランに基づき、越谷らしさを的確に表現したブランドメッセージを制作し、市内外へ発信をすることで、市民の郷土愛の醸成及び定住の促進を図る。                  |
|            |     |     | 510    | <b>【行政管理課】</b><br>社会経済情勢の変化に対応した効率的で効果的な市政を推進するため、行政改革の推進その他の市政に関する重要事項について調査審議する。<br>1 越谷市行政経営審議会<br>（1）委員数 15人<br>（2）会議開催予定 年4回 |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  |  | 3,800 | <b>【行政デジタル推進課】</b><br>情報化推進事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-------|---|

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 2 目 情報化推進費

| 細目および細々目                 | 節                      |           | 細 節   |
|--------------------------|------------------------|-----------|---|
|                          | 区 分                    | 金 額       |   |
| <b>002 情報化推進事業</b>       |                        |           | <b>1,503,590</b>  |
| 01 総合行政情報化推進事業<br>41,070 | 1 報酬                   | 1,400     | 31 最高デジタル責任者報酬 1,400  |
|                          | 11 役務費                 | 8,190     | 1 通信運搬費 8,130<br>2 手数料 60   |
|                          | 12 委託料                 | 24,600    | 31 総合行政ネットワークシステム委託料 6,000<br>32 情報化研修委託料 8,600<br>33 情報化・セキュリティ対策委託料 10,000  |
|                          | 13 使用料及び賃借料            | 5,000     | 31 機器借上料 4,400<br>32 ライセンス使用料 600   |
|                          | 18 負担金補助及び交付金          | 1,880     | 31 電子申請システム共同開発負担金 1,880  |
|                          | 02 電算運用事業<br>1,091,890 | 10 需用費    | 4,100   |
| 11 役務費                   |                        | 250       | 1 通信運搬費 250   |
| 12 委託料                   |                        | 1,043,600 | 31 住民記録電算委託料 40,300<br>33 住民情報電算委託料 154,000<br>35 市税電算委託料 229,000<br>36 内部事務システム電算委託料 100,000<br>37 R P A等業務支援電算委託料 6,000<br>38 システム標準化業務委託料 420,000<br>54 福祉システム電算委託料 82,000<br>80 統合型地理情報システム電算委託料 7,800<br>86 し尿処理手数料電算委託料 4,500 |
| 13 使用料及び賃借料              |                        | 28,900    | 31 機器借上料 14,700<br>32 ライセンス使用料 14,200   |
| 18 負担金補助及び交付金            |                        | 15,040    | 31 地方公共団体情報システム機構負担金 15,040   |
| 03 庁内LAN運用事業<br>370,630  |                        | 10 需用費    | 3,300   |
|                          | 11 役務費                 | 45,000    | 1 通信運搬費 45,000  |
|                          | 12 委託料                 | 165,000   | 34 庁内LAN等保守管理委託料 165,000  |
|                          | 13 使用料及び賃借料            | 150,800   | 31 機器借上料 108,500<br>32 ライセンス使用料 42,300  |
|                          | 18 負担金補助及び交付金          | 6,530     | 31 埼玉県クラウド事業保守管理負担金 6,530   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |     |               | 一般財源    | 事業概要  |
|------------------|-----|---------------|---------|---|
| 特定財源             | その他 |               |         |   |
| 国庫支出金            | 地方債 | その他           |         |   |
|                  |     |               | 41,070  | <p>【行政デジタル推進課】</p> <p>「越谷市情報化推進計画」に基づき、市民サービスの向上や業務効率化等に向けて行政のデジタル化を推進する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 総合行政情報ネットワークシステムの運用管理</li> <li>2 セキュリティ対策と情報化研修の実施</li> <li>3 情報化推進計画の進捗管理</li> <li>4 電子申請システムの運用管理</li> </ol> |
| 441,500<br>国庫支出金 |     | 10,400<br>諸収入 | 639,990 | <p>【行政デジタル推進課】</p> <p>電算運用業務のシステム開発・運用について、低コストで効率性の高い業務システムの安定運用に努める。</p> <p>また、情報セキュリティの確保や委託費用の抑制に努めるなど、適切な委託管理を行う。</p> <p>さらに、デジタル技術を活用し、事務の省力化やコストの削減を図るとともに、地方公共団体情報システムの標準化に向けた取組を進める。</p>                                     |
|                  |     | 4,300<br>諸収入  | 366,330 | <p>【行政デジタル推進課】</p> <p>庁内に保有する様々な情報を体系的に蓄積し、各部門の情報共有により事務の高度化・効率化を促進し、多様な執務環境を実現する情報通信基盤として、引き続き庁内LANの運用を行う。</p> <p>また、本庁舎及び出先機関に配置した端末やサーバ及びネットワークのセキュリティを確保するとともに、安定的な運用を図るため、専門事業者への保守管理委託を行う。</p>                                  |

2 款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 2 目 情報化推進費

| 細目および細々目             | 節                 |     | 細 節  |
|----------------------|-------------------|-----|--|
|                      | 区 分               | 金 額 |  |
| <b>003 その他情報化推進費</b> |                   |     | <b>410</b>                                       |
| 01 その他情報化推進費 410     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 410 | 32 スマート自治体推進会議負担金 50<br>34 地方公共団体情報システム機構負担金 360 |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 3 目 公平委員会費

|                     |        |                       |                       |
|---------------------|--------|-----------------------|-----------------------|
| <b>001 公平委員会事務費</b> |        |                       | <b>100</b>            |
| 01 一般事務経費 100       | 7 報償費  | 10                    | 1 報償費 10              |
|                     | 8 旅費   | 40                    | 2 普通旅費 40             |
|                     | 10 需用費 | 50                    | 1 消耗品費 40<br>3 食糧費 10 |
| <b>002 公平委員会運営費</b> |        |                       | <b>1,550</b>          |
| 01 公平委員会運営費 1,550   | 1 報酬   | 1,020                 | 2 委員報酬 1,020          |
|                     | 8 旅費   | 340                   | 1 費用弁償 210            |
|                     |        |                       | 3 特別旅費 130            |
|                     | 9 交際費  | 20                    | 3 委員長交際費 20           |
|                     | 12 委託料 | 10                    | 31 審理議事録委託料 10        |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 160    | 31 全国公平委員会連合会負担金等 160 |                       |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 4 目 工事検査費

|                    |        |     |                |
|--------------------|--------|-----|----------------|
| <b>001 工事検査事務費</b> |        |     | <b>245</b>     |
| 01 一般事務経費 245      | 10 需用費 | 230 | 1 消耗品費 80      |
|                    |        |     | 2 燃料費 40       |
|                    |        |     | 4 印刷製本費 10     |
|                    |        |     | 6 修繕料* 100     |
|                    | 11 役務費 | 15  | 10 自動車損害保険料 15 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要                          |
|------------|-----|-----|------|-------------------------------|
| 特定財源       |     |     |      |                               |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                               |
|            |     |     | 410  | 【行政デジタル推進課】<br>情報化推進事務に係る負担金等 |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  |  | 100   | 【公平委員会事務局】<br>公平委員会事務に係る共通事務経費等   |
|  |  |  | 1,550 | 【公平委員会事務局】<br>地方公務員法の規定に基づき、職員の勤務条件に関する措置要求や不利益処分に対する審査請求の審査等を行う。<br>1 公平委員会委員数 3人<br>2 主な事業<br>(1) 定例委員会、職員の勤務条件に関する措置要求の審査等<br>(2) 全国公平委員会連合会理事会、総会及び研究会<br>(3) 全国公平委員会連合会関東支部総会及び研究会<br>(4) 埼玉県公平委員会連合会役員会、総会及び研究会 |

|  |  |  |     |                             |
|--|--|--|-----|-----------------------------|
|  |  |  | 245 | 【工事検査課】<br>工事検査事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-----|-----------------------------|

2款 総務費

2款 総務費

1項 総務管理費

14目 工事検査費

| 細目および細々目           | 節      |                | 細 節        |
|--------------------|--------|----------------|------------|
|                    | 区 分    | 金 額            |            |
| <b>002 工事検査業務費</b> |        |                | <b>490</b> |
| 01 工事検査業務費 490     | 7 報償費  | 90             | 1 報償費 80   |
|                    |        |                | 2 講師等謝礼 10 |
|                    | 8 旅費   | 160            | 2 普通旅費 80  |
|                    |        |                | 3 特別旅費 80  |
|                    | 10 需用費 | 10             | 3 食糧費 10   |
|                    | 11 役務費 | 10             | 3 筆耕料 10   |
| 13 使用料及び<br>賃借料    | 30     | 7 有料道路通行料等 20  |            |
|                    |        | 8 入場料 10       |            |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 190    | 94 研修会等負担金 190 |            |

2款 総務費

1項 総務管理費

15目 人権・男女共同参画推進費

|                           |         |                |                     |
|---------------------------|---------|----------------|---------------------|
| <b>001 人権・男女共同参画推進事務費</b> |         |                | <b>1,850</b>        |
| 01 一般事務経費 1,850           | 1 報酬    | 720            | 12 会計年度任用職員報酬 720   |
|                           |         |                | 26 会計年度任用職員期末手当 150 |
|                           | 3 職員手当等 | 280            | 27 会計年度任用職員勤勉手当 130 |
|                           |         |                | 3 職員共済組合負担金 70      |
|                           | 4 共済費   | 190            | 6 社会保険料 120         |
|                           |         |                | 1 報償費 10            |
|                           | 7 報償費   | 10             | 1 報償費 10            |
|                           |         |                | 2 普通旅費 220          |
|                           | 8 旅費    | 260            | 4 会計年度任用職員費用弁償 40   |
| 1 消耗品費 150                |         |                |                     |
| 10 需用費                    | 330     | 2 燃料費 90       |                     |
|                           |         | 3 食糧費 20       |                     |
|                           |         | 6 修繕料* 70      |                     |
| 11 役務費                    | 30      | 10 自動車損害保険料 30 |                     |
| 13 使用料及び<br>賃借料           | 20      | 31 駐車場使用料 20   |                     |
| 26 公課費                    | 10      | 1 自動車重量税 10    |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要  |
|------------|-----|-----|------|---|
| 特定財源       |     |     |      |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |   |
|            |     |     | 490  | <b>【工事検査課】</b><br>関係法令に基づき、工事の検査を実施する。<br>公共工事の品質確保の促進を図るため、優秀建設工事に対する表彰を行う。<br>また、研修を通して、検査員等の技術の習得や能力の向上を図る。<br>1 実施する工事検査の種別<br>（1）完成検査<br>（2）完済部分検査<br>（3）既済部分検査<br>（4）中間検査 |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 1,850 | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>人権・男女共同参画推進事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-------|--|

2 款 総務費



2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 5 目 人権・男女共同参画推進費

| 細目および細々目              | 節             |       | 細 節  |
|-----------------------|---------------|-------|--|
|                       | 区 分           | 金 額   |  |
| <b>002 人権推進事業</b>     |               |       | <b>3,520</b>                                       |
| 01 人権推進事業 2,230       | 7 報償費         | 190   | 2 講師等謝礼 190  |
|                       | 8 旅費          | 110   | 3 特別旅費 110   |
|                       | 10 需用費        | 960   | 1 消耗品費 960   |
|                       | 11 役務費        | 10    | 2 手数料 10   |
|                       | 12 委託料        | 150   | 34 人権啓発推進委託料 150                                   |
|                       | 13 使用料及び賃借料   | 40    | 7 有料道路通行料等 40                                      |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 | 770   | 94 研修会等負担金 770                                     |
| 02 人権擁護事業 1,290       | 8 旅費          | 70    | 3 特別旅費 70  |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 | 1,220 | 31 人権擁護委員協議会負担金 1,020<br>32 越谷人権擁護委員協議会越谷部会負担金 200 |
| <b>003 男女共同参画費</b>    |               |       | <b>18,780</b>                                      |
| 01 男女共同参画推進委員会運営費 690 | 1 報酬          | 510   | 31 男女共同参画推進委員会委員報酬 510                             |
|                       | 12 委託料        | 180   | 2 会議録作成委託料 180                                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳  |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|-------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源        |     |     |       |   |
| 国県支出金       | 地方債 | その他 |       |   |
| 600<br>県支出金 |     |     | 1,630 | <p>【人権・男女共同参画推進課】</p> <p>市民一人ひとりの基本的人権が尊重され、いきいきとした生活を送ることができる差別のない明るいまちづくりを目指して、部落差別をはじめ、女性、子ども、高齢者、障がい者、外国人などの人権問題について、市民の正しい理解と認識を深め差別意識の解消を図るため、地域、家庭、学校、企業及び関係機関等との連携のもとに人権教育・啓発活動を積極的に進める。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 研修会等の開催</li> <li>2 研修会、講演会等への参加・参画</li> <li>3 人権週間等におけるパネル展示</li> <li>4 啓発物品の購入・配布</li> <li>5 第33回埼葛人権を考えるつどいの開催<br/>(令和6年(2024年)10月10日)</li> </ol>   |
|             |     |     | 1,290 | <p>【人権・男女共同参画推進課】</p> <p>人権擁護委員法の規定に基づき、法務大臣の委嘱を受けた人権擁護委員が組織する人権擁護委員協議会等に対して、その経費を構成市町で負担し、人権擁護委員の使命である、基本的人権の擁護及び自由人権思想の普及高揚を図るための活動を支援する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 越谷市の人権擁護委員数 10人</li> <li>2 構成市町 越谷市、松伏町、春日部市、草加市、吉川市、三郷市、八潮市、杉戸町、宮代町の9市町</li> <li>3 擁護活動 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 人権相談(毎月第1・3木曜日)</li> <li>(2) 人権啓発活動 <ol style="list-style-type: none"> <li>ア 映画会・座談会(幼稚園)</li> <li>イ 人権教室・人権の花運動(小学校)</li> <li>ウ 人権作文の募集(中学校)</li> <li>エ 街頭啓発活動(市民まつり等)</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> |
|             |     |     | 690   | <p>【人権・男女共同参画推進課】</p> <p>男女共同参画基本計画に関する事項、その他男女共同参画の推進に関する重要事項について調査審議し、男女共同参画社会の実現を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 男女共同参画推進委員会 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 委員数 15人</li> <li>(2) 会議開催予定 年4回</li> </ol> </li> </ol>  |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

1 5 目 人権・男女共同参画推進費

| 細目および細々目                   | 節             |        | 細 節                                   |
|----------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|
|                            | 区 分           | 金 額    |                                       |
| 02 男女共同参画苦情処理委員運営費 330     | 1 報酬          | 330    | 31 男女共同参画苦情処理委員報酬 330                 |
| 03 男女共同参画相談事業 13,000       | 7 報償費         | 390    | 2 講師等謝礼 150<br>31 相談員謝礼 240           |
|                            | 12 委託料        | 12,600 | 31 相談員委託料 12,600                      |
|                            | 13 使用料及び賃借料   | 10     | 7 有料道路通行料等 10                         |
| 04 自立支援事業 4,450            | 10 需用費        | 400    | 1 消耗品費 10<br>5 光熱水費 230<br>6 修繕料* 160 |
|                            | 11 役務費        | 7      | 11 火災保険料 7                            |
|                            | 12 委託料        | 320    | 6 警備委託料 270<br>9 防火施設保守管理委託料 50       |
|                            | 13 使用料及び賃借料   | 173    | 16 テレビ視聴料 13<br>31 駐車場使用料 160         |
|                            | 17 備品購入費      | 50     | 3 施設用器具購入費* 50                        |
|                            | 18 負担金補助及び交付金 | 3,500  | 31 自立支援事業助成金 3,500                    |
| 05 男女共同参画推進事務費 310         | 7 報償費         | 60     | 2 講師等謝礼 60                            |
|                            | 8 旅費          | 40     | 3 特別旅費 40                             |
|                            | 10 需用費        | 210    | 4 印刷製本費 210                           |
| <b>004 その他人権・男女共同参画推進費</b> |               |        | <b>10</b>                             |
| 01 その他人権・男女共同参画推進費 10      | 18 負担金補助及び交付金 | 10     | 94 研修会等負担金 10                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       | その他 |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 330    | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>市の施策や男女共同参画の推進を妨げると認められる事案についての苦情の申し出を、適切かつ迅速に処理し、男女共同参画の推進を図る。<br>1 男女共同参画苦情処理委員<br>(1) 委員数 3人<br>(2) 会議(定例会)開催予定 年2回  |
|            |     |     | 13,000 | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>女性・DV相談支援センター(配偶者暴力相談支援センター)において、生き方やパートナーとの問題、配偶者等からの暴力(DV)などに関する専門相談員による各種相談・講座を実施する。<br>1 相談の実施<br>(1) 女性のなやみ相談<br>(2) DV相談<br>(3) 法律相談<br>(4) 男性のなやみ相談<br>(5) LGBTQのためのピアカウンセリング<br>2 DV防止の啓発に関する講座の開催等 |
|            |     |     | 4,450  | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>女性が精神的・経済的・社会的に自立していくための支援事業を市民団体等と協働で実施し、女性の自立を支援する。<br>1 自立支援事業を行う市民団体等への助成<br>2 自立支援施設の維持管理  |
|            |     |     | 310    | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>男女共同参画の推進に関する意識啓発のため、リーフレット等の作成や職員対象の研修等を行う。  |
|            |     |     | 10     | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>人権・男女共同参画推進事務に係る研修負担金等  |

2款 総務費

## 2 款 総務費

## 1 項 総務管理費

## 16 目 出張所費

| 細目および細々目                 | 節              |                       | 細 節                 |
|--------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|
|                          | 区 分            | 金 額                   |                     |
| <b>001 出張所事務費</b>        |                |                       | <b>164,320</b>      |
| 01 職員人件費 151,800         | 2 給料           | 76,000                | 3 一般職給 76,000       |
|                          | 3 職員手当等 44,600 |                       | 2 扶養手当 1,400        |
|                          |                |                       | 3 地域手当 4,700        |
|                          |                |                       | 4 住居手当 900          |
|                          |                |                       | 5 通勤手当 2,000        |
|                          |                |                       | 8 超過勤務手当 1,500      |
| 14 管理職手当 1,600           |                |                       |                     |
| 15 期末手当 18,500           |                |                       |                     |
| 16 勤勉手当 14,000           |                |                       |                     |
| 4 共済費                    | 23,000         | 3 職員共済組合負担金 23,000    |                     |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        | 8,200          | 1 総合事務組合退職手当負担金 8,200 |                     |
| 02 北部出張所一般事務<br>経費 5,820 | 1 報酬           | 3,140                 | 12 会計年度任用職員報酬 3,140 |
|                          | 3 職員手当等 1,180  |                       | 26 会計年度任用職員期末手当 640 |
|                          |                |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 540 |
|                          | 4 共済費 730      |                       | 3 職員共済組合負担金 280     |
|                          |                |                       | 6 社会保険料 450         |
|                          | 8 旅費 140       |                       | 2 普通旅費 30           |
|                          |                |                       | 4 会計年度任用職員費用弁償 110  |
| 10 需用費 190               |                | 1 消耗品費 180            |                     |
|                          |                | 6 修繕料* 10             |                     |
| 11 役務費                   | 430            | 1 通信運搬費 430           |                     |
| 21 補償補填及<br>び賠償金 10      |                | 31 印鑑破損補償料 10         |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源       |     |     |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |   |
|            |     |     | 151,800 | 【北部出張所】<br>職員人件費 11人分<br>【南部出張所】<br>職員人件費 9人分 |
|            |     |     | 5,820   | 【北部出張所】<br>北部出張所事務に係る共通事務経費等                  |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

16 目 出張所費

| 細目および細々目                 | 節               |             | 細 節                |       |
|--------------------------|-----------------|-------------|--------------------|-------|
|                          | 区 分             | 金 額         |                    |       |
| 03 南部出張所一般事務<br>経費 6,700 | 1 報酬            | 3,140       | 12 会計年度任用職員報酬      | 3,140 |
|                          | 3 職員手当等         | 1,180       | 26 会計年度任用職員期末手当    | 640   |
|                          |                 |             | 27 会計年度任用職員勤勉手当    | 540   |
|                          | 4 共済費           | 740         | 3 職員共済組合負担金        | 280   |
|                          |                 |             | 6 社会保険料            | 460   |
|                          | 8 旅費            | 150         | 2 普通旅費             | 40    |
|                          |                 |             | 4 会計年度任用職員費用弁償     | 110   |
|                          | 10 需用費          | 340         | 1 消耗品費             | 280   |
| 6 修繕料*                   |                 |             | 60                 |       |
| 11 役務費                   | 540             | 1 通信運搬費     | 540                |       |
| 17 備品購入費                 | 600             | 3 施設用器具購入費* | 600                |       |
| 21 補償補填及<br>び賠償金         | 10              | 31 印鑑破損補償料  | 10                 |       |
| <b>002 出張所運営費</b>        |                 |             | <b>13,340</b>      |       |
| 01 北部出張所運営費 6,280        | 12 委託料          | 5,910       | 31 オンライン委託料        | 5,320 |
|                          |                 |             | 33 非常通報装置保守管理委託料   | 70    |
|                          |                 |             | 35 電子レジスター等保守管理委託料 | 170   |
|                          |                 |             | 36 ベルトコンベアー保守管理委託料 | 350   |
|                          | 13 使用料及び<br>賃借料 | 370         | 1 複写機使用料           | 270   |
| 32 ライセンス使用料              |                 |             | 100                |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳            |         |     | 一般財源  | 事業概要  |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
|-----------------------|---------|-----|-------|---|----------------------|---------|-----------------------|---------|-------------|--------|-------------|---------|---------------|--------|---------------------|---------|---------|--------|
| 特定財源                  | その他     |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| 国県支出金                 | 地方債     | その他 |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
|                       |         |     | 6,700 | <p>【南部出張所】</p> <p>南部出張所事務に係る共通事務経費等</p>   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
|                       |         |     | 6,280 | <p>【北部出張所】</p> <p>北部地域の行政サービスの拠点として、住民が身近に利用できるように迅速かつ効率的な事務処理に努めるとともに、正確で親切丁寧な対応を心掛け、住民サイドに立った窓口サービスに努める。</p> <p>また、「なんでも相談窓口」において、日常生活全般における相談を実施する。</p> <p>1 令和6年度事務取扱見込件数</p> <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>(1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務</td> <td style="text-align: right;">40,000件</td> </tr> <tr> <td>(2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務</td> <td style="text-align: right;">12,000件</td> </tr> <tr> <td>(3) 税証明発行業務</td> <td style="text-align: right;">9,000件</td> </tr> <tr> <td>(4) 市税等収納業務</td> <td style="text-align: right;">10,000件</td> </tr> <tr> <td>(5) 国保・年金届出業務</td> <td style="text-align: right;">6,000件</td> </tr> <tr> <td>(6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務</td> <td style="text-align: right;">13,000件</td> </tr> <tr> <td>(7) その他</td> <td style="text-align: right;">2,000件</td> </tr> </table> | (1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務 | 40,000件 | (2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務 | 12,000件 | (3) 税証明発行業務 | 9,000件 | (4) 市税等収納業務 | 10,000件 | (5) 国保・年金届出業務 | 6,000件 | (6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務 | 13,000件 | (7) その他 | 2,000件 |
| (1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務  | 40,000件 |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| (2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務 | 12,000件 |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| (3) 税証明発行業務           | 9,000件  |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| (4) 市税等収納業務           | 10,000件 |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| (5) 国保・年金届出業務         | 6,000件  |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| (6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務   | 13,000件 |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |
| (7) その他               | 2,000件  |     |       |   |                      |         |                       |         |             |        |             |         |               |        |                     |         |         |        |

2款 総務費



2 款 総務費

1 項 総務管理費

16 目 出張所費

| 細目および細々目          | 節           |       | 細 節   |
|-------------------|-------------|-------|---|
|                   | 区 分         | 金 額   |   |
| 02 南部出張所運営費 7,060 | 12 委託料      | 6,600 | 11 自動ドア保守管理委託料 70<br>31 オンライン委託料 6,280<br>33 非常通報装置保守管理委託料 80<br>35 電子レジスター等保守管理委託料 170 |
|                   | 13 使用料及び賃借料 | 460   | 1 複写機使用料 360<br>33 ライセンス使用料 100   |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

17 目 パスポートセンター費

| 001 パスポート発給事業費         |               |        | 97,990   |     |                            |       |   |
|------------------------|---------------|--------|--|-----|----------------------------|-------|---|
| 01 パスポートセンター運営費 97,990 | 8 旅費          | 20     | 2 普通旅費 20  |     |                            |       |   |
|                        | 10 需用費        | 91,950 | 1 消耗品費 200<br>5 光熱水費 1,600<br>6 修繕料* 150<br>32 収入印紙等購入費 90,000 |     |                            |       |   |
|                        |               |        | 11 役務費   | 170 | 1 通信運搬費 160<br>11 火災保険料 10 |       |   |
|                        |               |        |  |     | 12 委託料                     | 1,620 | 5 清掃委託料 730<br>7 施設・設備等保守管理委託料 90<br>8 冷暖房設備保守管理委託料 170<br>31 IC 旅券端末機保守管理委託料 30<br>32 非常通報装置保守管理委託料 70<br>33 電子レジスター等保守管理委託料 30<br>35 自動窓口受付機保守管理委託料 500 |
|                        |               |        | 13 使用料及び賃借料  | 440 |                            |       | 1 複写機使用料 150<br>16 テレビ視聴料 40<br>32 駐車場借上料 150<br>33 ライセンス使用料 100  |
|                        | 17 備品購入費      | 310    |  |     |                            |       | 3 施設用器具購入費* 310   |
|                        | 18 負担金補助及び交付金 | 3,480  |  |     |                            |       | 31 越谷ツインシティ管理費等負担金 3,470<br>94 研修会等負担金 10   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       | その他 |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 7,060 | <p><b>【南部出張所】</b></p> <p>南部地域の行政サービスの拠点として、住民が身近に利用できるように迅速かつ効率的な事務処理に努めるとともに、正確で親切丁寧な対応を心掛け、住民サイドに立った窓口サービスに努める。</p> <p>1 令和6年度事務取扱見込件数</p> <p>(1) 戸籍・住民票・印鑑証明等発行業務 35,000件</p> <p>(2) 住民異動・戸籍・印鑑登録等届出業務 17,000件</p> <p>(3) 税証明発行業務 10,000件</p> <p>(4) 市税等収納業務 6,000件</p> <p>(5) 国保・年金届出業務 6,000件</p> <p>(6) 児童・障がい・高齢福祉関係業務 6,000件</p> <p>(7) その他 1,000件</p> |

|               |  |               |       |   |
|---------------|--|---------------|-------|---|
| 2,100<br>県支出金 |  | 90,780<br>諸収入 | 5,110 | <p><b>【市民課】</b></p> <p>一般旅券の発給手続において、不正取得防止のため、厳格な審査を行うとともに、申請に必要な戸籍謄本等の発行を一括して行うことにより、市民の利便性の向上を図る。</p> <p>1 令和6年度旅券申請見込件数</p> <p>(1) 10年 5,600件</p> <p>(2) 5年 3,230件</p> <p>(3) 残存期間同一 170件</p> |
|---------------|--|---------------|-------|---|

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

18 目 市民活動支援費

| 細目および細々目                   | 節                 |                | 細 節                     |
|----------------------------|-------------------|----------------|-------------------------|
|                            | 区 分               | 金 額            |                         |
| <b>001 市民活動支援事務費</b>       |                   |                | <b>7,342</b>            |
| 01 一般事務経費 7,342            | 1 報酬              | 4,180          | 12 会計年度任用職員報酬 4,180     |
|                            | 3 職員手当等           | 1,580          | 26 会計年度任用職員期末手当 860     |
|                            |                   |                | 27 会計年度任用職員勤勉手当 720     |
|                            |                   |                | 3 職員共済組合負担金 370         |
|                            | 4 共済費             | 1,000          | 6 社会保険料 630             |
|                            |                   |                | 2 普通旅費 40               |
|                            | 8 旅費              | 180            | 4 会計年度任用職員費用弁償 140      |
| 1 消耗品費 150                 |                   |                |                         |
| 10 需用費                     | 360               | 2 燃料費 100      |                         |
|                            |                   | 3 食糧費 10       |                         |
|                            |                   | 6 修繕料* 100     |                         |
|                            |                   | 11 役務費 32      |                         |
| 26 公課費                     | 10                | 10 自動車損害保険料 32 |                         |
|                            |                   | 1 自動車重量税 10    |                         |
| <b>002 自治会活動推進事業</b>       |                   |                | <b>104,530</b>          |
| 01 自治会振興事業 93,130          | 8 旅費              | 130            | 3 特別旅費 130              |
|                            | 10 需用費            | 700            | 6 修繕料* 700              |
|                            | 14 工事請負費          | 2,300          | 31 自治会掲示板設置工事費* 2,300   |
|                            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 90,000         | 51 自治会振興交付金 90,000      |
| 02 集会施設整備事業 11,400         | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 11,400         | 52 集会施設整備事業費補助金* 11,400 |
| <b>003 コミュニティ活動推進事業</b>    |                   |                | <b>45,510</b>           |
| 01 コミュニティ活動推<br>進事業 45,510 | 8 旅費              | 10             | 2 普通旅費 10               |
|                            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 45,500         | 53 コミュニティ事業助成金 2,500    |
| 57 地区まちづくり助成金 43,000       |                   |                |                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |                                       | 一般財源   | 事業概要   |
|---------------|-----|---------------------------------------|--------|--|
| 特定財源          |     |                                       |        |  |
| 国県支出金         | 地方債 | その他                                   |        |  |
|               |     |                                       | 7,342  | 【市民活動支援課】<br>市民活動支援事務に係る共通事務経費等  |
|               |     |                                       | 93,130 | 【市民活動支援課】<br>自治会の健全育成と円滑な運営を支援し、地域社会における連帯感を高め、自治意識の向上並びに環境衛生の啓発及び普及を図るため、自治会連合会等に対して助成を行う。<br>1 自治会振興交付金<br>（1）自治会連合会交付金<br>（2）支部交付金<br>（3）単位自治会交付金   |
| 4,200<br>県支出金 |     |                                       | 7,200  | 【市民活動支援課】<br>自治会集会施設の整備を推進し、自治連帯意識の高揚と地域コミュニティの推進及び福祉の向上を図るため、自治会に対して補助金を交付する。   |
|               |     | 3,520<br>繰入金<br>1,020<br>諸収入<br>2,500 | 41,990 | 【市民活動支援課】<br>地域におけるコミュニティ活動の推進と各地区の創意工夫による特色あるまちづくりを推進し、心ふれあう豊かな地域社会を築くため、越谷市コミュニティ推進協議会及び各地区コミュニティ推進協議会に対して助成金を交付する。<br>また、一般財団法人自治総合センターから助成されるコミュニティ助成金により、市が地域自治団体の行うコミュニティ活動に必要な設備・備品等の整備に関する事業に助成金を交付する。 |

2 款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

18 目 市民活動支援費

| 細目および細々目                 | 節                 |       | 細 節  |
|--------------------------|-------------------|-------|--|
|                          | 区 分               | 金 額   |  |
| <b>004 市民活動支援事業</b>      |                   |       | <b>8,430</b>                                 |
| 01 市民活動支援事業 4,080        | 7 報償費             | 60    | 2 講師等謝礼 60                                   |
|                          | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 4,020 | 31 協働フェスタ会場設営負担金 200<br>32 NPO等支援事業交付金 3,820 |
| 02 越谷しらこぼと基金<br>事業 4,350 | 1 報酬              | 340   | 31 越谷しらこぼと基金運営委員報酬 340                       |
|                          | 11 役務費            | 10    | 3 筆耕料 10                                     |
|                          | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 4,000 | 51 越谷しらこぼと基金助成金 4,000                        |
| <b>005 その他市民活動支援費</b>    |                   |       | <b>350</b>                                   |
| 01 その他市民活動支援<br>費 350    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 350   | 94 研修会等負担金 350                               |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

19 目 地区センター費

|                      |                   |         |                        |
|----------------------|-------------------|---------|------------------------|
| <b>001 地区センター事務費</b> |                   |         | <b>434,989</b>         |
| 01 職員人件費 419,600     | 2 給料              | 191,900 | 3 一般職給 191,900         |
|                      |                   |         | 3 職員手当等                |
|                      | 4 共済費             | 66,000  | 3 職員共済組合負担金 66,000     |
|                      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 24,800  | 1 総合事務組合退職手当負担金 24,800 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|---------------|-------|--|
| 特定財源       |     |               |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |       |  |
|            |     | 3,820<br>繰入金  | 260   | 【市民活動支援課】<br>市民活動への参加を促進し、協働のまちづくりを推進するため、研修会の開催や、市民活動団体等が主体となって行う協働フェスタの開催を支援する。<br>また、NPO等を支援するため、クラウドファンディングを活用して募集したNPO等への寄附を支援事業交付金として交付する。 |
|            |     | 1,340<br>財産収入 | 3,010 | 【市民活動支援課】<br>越谷しらこぼと基金の運用から生じる収益の一部を財源として、快適で活力ある魅力的なふるさとづくりに資する主体的な市民活動事業を行う者等に対し助成する。  |
|            |     |               | 350   | 【市民活動支援課】<br>市民活動支援に係る研修負担金等   |

|  |  |  |         |                         |
|--|--|--|---------|-------------------------|
|  |  |  | 419,600 | 【市民活動支援課】<br>職員人件費 53人分 |
|--|--|--|---------|-------------------------|

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

19 目 地区センター費

| 細目および細々目              | 節              |                   | 細 節                    |
|-----------------------|----------------|-------------------|------------------------|
|                       | 区 分            | 金 額               |                        |
| 02 一般事務経費 15,389      | 8 旅費           | 150               | 2 普通旅費 150             |
|                       | 10 需用費 8,550   |                   | 1 消耗品費 5,200           |
|                       |                |                   | 2 燃料費 1,400            |
|                       |                |                   | 3 食糧費 150              |
|                       |                |                   | 4 印刷製本費 300            |
|                       |                |                   | 6 修繕料* 1,500           |
|                       | 11 役務費 4,691   |                   | 1 通信運搬費 4,200          |
| 2 手数料 120             |                |                   |                        |
| 10 自動車損害保険料 371       |                |                   |                        |
| 12 委託料 700            |                | 20 複写機保守管理委託料 700 |                        |
| 13 使用料及び<br>賃借料 1,110 |                | 1 複写機使用料 860      |                        |
|                       |                | 16 テレビ視聴料 250     |                        |
| 26 公課費 188            |                | 1 自動車重量税 188      |                        |
| <b>002 地区センター業務費</b>  |                |                   | <b>91,510</b>          |
| 01 地区センター業務費 91,510   | 1 報酬 52,820    |                   | 12 会計年度任用職員報酬 52,820   |
|                       | 3 職員手当等 19,530 |                   | 26 会計年度任用職員期末手当 10,630 |
|                       |                |                   | 27 会計年度任用職員勤勉手当 8,900  |
|                       | 4 共済費 12,210   |                   | 3 職員共済組合負担金 4,550      |
|                       |                |                   | 6 社会保険料 7,660          |
|                       | 8 旅費 1,700     |                   | 4 会計年度任用職員費用弁償 1,700   |
|                       | 11 役務費 2,270   |                   | 1 通信運搬費 2,250          |
| 2 手数料 20              |                |                   |                        |
| 12 委託料 1,880          |                | 31 書類等集配委託料 1,880 |                        |
| 17 備品購入費 1,100        |                | 3 施設用器具購入費* 1,100 |                        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |                     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-------|---------------------|--------|---|
| 特定財源       | 国県支出金 | 地方債                 |        |   |
|            |       | その他<br>1,200<br>諸収入 | 14,189 | 【市民活動支援課】<br>地区センター事務に係る共回事務経費等                                     |
|            |       |                     | 91,510 | 【市民活動支援課】<br>各地区センターにて印鑑証明書等の諸証明交付事務及び各種申請書の預かり事務等を行い、市民サービスの向上を図る。 |

2款 総務費



2 款 総務費

1 項 総務管理費

19 目 地区センター費

| 細目および細々目                    | 節             |                 | 細 節                            |
|-----------------------------|---------------|-----------------|--------------------------------|
|                             | 区 分           | 金 額             |                                |
| <b>003 施設管理費</b>            |               |                 | <b>167,562</b>                 |
| 01 地区センター施設管理費 156,962      | 7 報償費         | 19,700          | 1 報償費 19,700                   |
|                             | 10 需用費        | 67,000          | 2 燃料費 1,500                    |
|                             |               |                 | 5 光熱水費 65,000                  |
|                             |               |                 | 6 修繕料* 500                     |
|                             | 11 役務費        | 562             | 2 手数料 40                       |
|                             |               |                 | 14 建物損害保険料 358                 |
|                             |               |                 | 31 施設管理協力員安全保険料 164            |
|                             | 12 委託料        | 62,780          | 3 施設定期検査委託料 6,400              |
|                             |               |                 | 5 清掃委託料 31,000                 |
|                             |               |                 | 6 警備委託料 1,280                  |
| 7 施設・設備等保守管理委託料 1,520       |               |                 |                                |
| 8 冷暖房設備保守管理委託料 4,300        |               |                 |                                |
| 9 防火施設保守管理委託料 1,400         |               |                 |                                |
| 10 エレベーター保守管理委託料 5,770      |               |                 |                                |
| 11 自動ドア保守管理委託料 1,960        |               |                 |                                |
| 12 浄化槽保守管理委託料 490           |               |                 |                                |
| 13 受水槽等清掃委託料 660            |               |                 |                                |
| 13 使用料及び賃借料                 | 6,910         | 10 土地借上料 6,100  |                                |
|                             |               | 12 清掃用具借上料 800  |                                |
|                             |               | 31 防犯用カメラ借上料 10 |                                |
| 15 原材料費                     | 10            | 2 補修材料購入費* 10   |                                |
| 02 地区センター施設改修費 10,600       | 10 需用費        | 7,800           | 6 修繕料* 7,800                   |
|                             | 14 工事請負費      | 2,800           | 1 施設改修工事費* 2,800               |
| <b>004 地区センター整備事業</b>       |               |                 | <b>742,950</b>                 |
| 01 大袋地区センター・公民館整備事業 742,950 | 11 役務費        | 20              | 2 手数料 20                       |
|                             | 12 委託料        | 16,000          | 28 監理委託料* 16,000               |
|                             | 14 工事請負費      | 720,000         | 31 大袋地区センター・公民館建設工事費 * 720,000 |
|                             | 18 負担金補助及び交付金 | 6,930           | 31 水道加入者分担金 6,930              |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |               |  | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|---------------|--|---------|---|
| 特定財源            |               |  |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債           | その他  |         |   |
| 10,000<br>国庫支出金 |               | 27,200<br>使用料及び<br>手数料<br>27,100<br>諸収入<br>100 | 119,762 | 【市民活動支援課】<br>地区におけるまちづくりやコミュニティ活動、生涯学習、地域福祉活動等の拠点施設として、快適な施設環境を確保し、多くの市民の利用促進を図るため効率的な施設、設備等の管理を行う。 |
|                 |               | 1,100<br>繰入金                                   | 9,500   | 【市民活動支援課】<br>施設利用者が安全で快適に利用できるよう、施設環境を維持するため、必要な設備等の修繕及び改修工事を行う。                                    |
|                 | 552,000<br>市債 | 184,000<br>繰入金                                 | 6,950   | 【市民活動支援課】<br>地区センター・公民館の計画的な整備を図ることを目的とし、市内10番目の大型館の設置に向け、建設工事等を行う。                                 |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

19 目 地区センター費

| 細目および細々目              | 節   |               | 細 節          |
|-----------------------|-----|---------------|--------------|
|                       | 区 分 | 金 額           |              |
| <b>005 その他地区センター費</b> |     |               | <b>10</b>    |
| 01 その他地区センター費         | 10  | 22 償還金利子及び割引料 | 2 使用料等過誤納払戻金 |
|                       |     | 10            | 10           |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

20 目 市民会館費

|                  |         |          |         |                  |         |
|------------------|---------|----------|---------|------------------|---------|
| <b>001 施設管理費</b> |         |          |         | <b>345,042</b>   |         |
| 01 中央市民会館施設管理費   | 238,842 | 10 需用費   | 43,720  | 2 燃料費            | 20      |
|                  |         |          |         | 5 光熱水費           | 41,000  |
|                  |         |          |         | 6 修繕料*           | 2,700   |
|                  |         | 11 役務費   | 222     | 14 建物損害保険料       | 222     |
|                  |         | 12 委託料   | 194,900 | 31 中央市民会館管理運営委託料 | 194,900 |
| 02 中央市民会館施設改修費   | 106,200 | 10 需用費   | 10,200  | 6 修繕料*           | 10,200  |
|                  |         | 14 工事請負費 | 96,000  | 1 施設改修工事費*       | 96,000  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要                              |
|------------|-----|-----|------|-----------------------------------|
| 特定財源       |     |     |      |                                   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |      |                                   |
|            |     |     | 10   | 【市民活動支援課】<br>地区センター使用料等の過誤納に係る払戻金 |

|                 |              |                        |         |  |
|-----------------|--------------|------------------------|---------|--|
| 10,000<br>国庫支出金 |              | 35,800<br>使用料及び<br>手数料 | 193,042 | 【市民活動支援課】<br>市民文化や生涯学習、福祉活動の拠点施設として多くの市民の利用促進を図るため、指定管理者制度に基づき選定された公益財団法人越谷市施設管理公社に業務を委託し、適正な施設の維持管理を行う。 |
|                 | 50,100<br>市債 | 37,000<br>繰入金          | 19,100  | 【市民活動支援課】<br>施設利用者が安全で快適に利用できるよう、施設環境を維持するため、必要な設備等の修繕及び改修工事を行う。   |

2款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

20 目 市民会館費

| 細目および細々目              | 節      |                         | 細 節           |
|-----------------------|--------|-------------------------|---------------|
|                       | 区 分    | 金 額                     |               |
| <b>002 施設管理費</b>      |        |                         | <b>87,226</b> |
| 01 北部市民会館施設管理費 85,926 | 8 旅費   | 10                      | 2 普通旅費 10     |
|                       | 10 需用費 | 12,110                  | 1 消耗品費 10     |
|                       |        |                         | 5 光熱水費 12,100 |
|                       | 11 役務費 | 366                     | 1 通信運搬費 250   |
|                       |        |                         | 2 手数料 60      |
| 11 火災保険料 56           |        |                         |               |
| 12 委託料                | 72,690 | 3 施設定期検査委託料 1,000       |               |
|                       |        | 5 清掃委託料 9,700           |               |
|                       |        | 6 警備委託料 70              |               |
|                       |        | 7 施設・設備等保守管理委託料 4,300   |               |
|                       |        | 14 電気主任技術者委託料 370       |               |
|                       |        | 16 植木管理等委託料 950         |               |
| 13 使用料及び賃借料           | 750    | 31 北部市民会館管理運営委託料 56,300 |               |
|                       |        | 15 植木借上料 370            |               |
|                       |        | 16 テレビ視聴料 30            |               |
|                       |        | 32 防犯用カメラ借上料 350        |               |
| 02 北部市民会館施設改修費 1,300  | 10 需用費 | 1,300                   | 6 修繕料* 1,300  |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

21 目 交流館費

|                   |        |                      |               |
|-------------------|--------|----------------------|---------------|
| <b>001 交流館運営費</b> |        |                      | <b>28,940</b> |
| 01 交流館運営費 28,940  | 8 旅費   | 10                   | 2 普通旅費 10     |
|                   | 10 需用費 | 340                  | 1 消耗品費 140    |
|                   |        |                      | 3 食糧費 10      |
|                   |        |                      | 4 印刷製本費 190   |
|                   | 11 役務費 | 30                   | 2 手数料 30      |
| 12 委託料            | 28,460 | 31 交流館管理運営委託料 28,140 |               |
|                   |        | 32 書類等集配業務委託料 320    |               |
| 13 使用料及び賃借料       | 100    | 16 テレビ視聴料 100        |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----------------------|--------|---|
| 特定財源       |     |                       |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |        |   |
|            |     | 8,880<br>使用料及び<br>手数料 | 77,046 | <b>【市民活動支援課】</b><br>地域に根ざしたコミュニティ活動、文化活動の拠点施設として多くの市民の利用促進を図るため、指定管理者制度に基づき選定された北部4地区の住民で組織される「越谷市北部市民会館運営協議会」に委託し、施設の適正な維持管理を行う。 |
|            |     |                       | 1,300  | <b>【市民活動支援課】</b><br>施設利用者が安全で快適に利用できるよう、施設環境を維持するため、必要な設備等の修繕を行う。   |

|  |  |                       |        |  |
|--|--|-----------------------|--------|--|
|  |  | 5,000<br>使用料及び<br>手数料 | 23,940 | <b>【市民活動支援課】</b><br>地域住民が主体的・自主的に行う様々な活動を活発に展開することにより、心ふれあう豊かな地域社会の形成を図るとともに、市民の福祉の増進及び文化の向上を図るため、地域のコミュニティ団体等から選出された委員により組織された「交流館運営協議会」を指定管理者として指定し、施設の適正な維持管理を行う。 |
|--|--|-----------------------|--------|--|

2款 総務費

2 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 2 1 目 交流館費

| 細目および細々目           | 節               |                   | 細 節                    |
|--------------------|-----------------|-------------------|------------------------|
|                    | 区 分             | 金 額               |                        |
| <b>002 施設管理費</b>   |                 |                   | <b>47,651</b>          |
| 01 交流館施設管理費 19,951 | 10 需用費          | 10,800            | 2 燃料費 800              |
|                    |                 |                   | 5 光熱水費 10,000          |
|                    | 11 役務費          | 61                | 11 火災保険料 61            |
|                    | 12 委託料          | 9,090             | 3 施設定期検査委託料 1,500      |
|                    |                 |                   | 5 清掃委託料 800            |
|                    |                 |                   | 6 警備委託料 500            |
|                    |                 |                   | 8 冷暖房設備保守管理委託料 1,240   |
|                    |                 |                   | 9 防火施設保守管理委託料 300      |
|                    |                 |                   | 10 エレベーター保守管理委託料 2,160 |
|                    |                 |                   | 13 受水槽等清掃委託料 80        |
|                    |                 |                   | 14 電気主任技術者委託料 880      |
|                    |                 |                   | 16 植木管理等委託料 790        |
|                    |                 |                   | 17 害虫駆除委託料 210         |
| 33 廃棄物処理等委託料 630   |                 |                   |                        |
| 02 交流館施設改修費 27,700 | 10 需用費 4,700    | 6 修繕料* 4,700      |                        |
|                    | 14 工事請負費 23,000 | 1 施設改修工事費* 23,000 |                        |
| <b>003 その他交流館費</b> |                 |                   | <b>10</b>              |
| 01 その他交流館費 10      | 22 償還金利子及び割引料   | 10                | 2 使用料等過誤納払戻金 10        |

2 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 2 2 目 市民活動支援センター費

|                          |        |                           |                              |
|--------------------------|--------|---------------------------|------------------------------|
| <b>001 市民活動支援センター管理費</b> |        |                           | <b>127,894</b>               |
| 01 市民活動支援センター管理費 127,894 | 10 需用費 | 4,910                     | 1 消耗品費 10                    |
|                          |        |                           | 5 光熱水費 4,900                 |
|                          | 11 役務費 | 84                        | 11 火災保険料 84                  |
|                          | 12 委託料 | 107,000                   | 31 市民活動支援センター管理運営委託料 107,000 |
| 18 負担金補助及び交付金            | 15,900 | 31 越谷ツインシティ管理費等負担金 15,900 |                              |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|--------------|--------------|--------|---|
| 特定財源       | その他          |              |        |   |
| 国県支出金      | 地方債          | その他          |        |   |
|            |              |              | 19,951 | 【市民活動支援課】<br>地域住民の様々な活動の拠点施設として、快適な施設環境を確保し適切な運営を行うため、7交流館の効果的な施設管理を行う。 |
|            | 10,500<br>市債 | 3,000<br>繰入金 | 14,200 | 【市民活動支援課】<br>施設利用者が安全で快適に利用できるよう、施設環境を維持するため、必要な設備等の修繕及び改修工事を行う。        |
|            |              |              | 10     | 【市民活動支援課】<br>交流館使用料等の過誤納に係る払戻金  |

|  |  |                     |         |   |
|--|--|---------------------|---------|---|
|  |  | 810<br>使用料及び<br>手数料 | 127,084 | 【市民活動支援課】<br>市民活動への参加促進と市民活動団体への支援及び市民文化の向上を図るため、指定管理者制度に基づき選定された「アイル・オーエンスグループ」に委託し、適正な施設の管理運営を行う。 |
|--|--|---------------------|---------|---|

2款 総務費



2 款 総務費

1 項 総務管理費

2 2 目 市民活動支援センター費

| 細目および細々目                  | 節             |     | 細 節             |
|---------------------------|---------------|-----|-----------------|
|                           | 区 分           | 金 額 |                 |
| <b>002 その他市民活動支援センター費</b> |               |     | <b>10</b>       |
| 01 その他市民活動支援センター費 10      | 22 償還金利子及び割引料 | 10  | 2 使用料等過誤納払戻金 10 |

2 款 総務費

1 項 総務管理費

2 3 目 国際化推進費

|                       |         |                    |                          |               |
|-----------------------|---------|--------------------|--------------------------|---------------|
| <b>001 国際化推進事務費</b>   |         |                    |                          | <b>20</b>     |
| 01 一般事務経費 20          | 10 需用費  | 20                 | 1 消耗品費 10<br>3 食糧費 10    |               |
| <b>002 多文化共生推進事業費</b> |         |                    |                          | <b>44,405</b> |
| 01 多文化共生推進事業 1,535    | 7 報償費   | 490                | 1 報償費 300<br>2 講師等謝礼 190 |               |
|                       | 8 旅費    | 20                 | 2 普通旅費 20                |               |
|                       | 11 役務費  | 25                 | 31 通訳翻訳ボランティア等保険料 25     |               |
|                       | 12 委託料  | 1,000              | 32 遠隔通訳サービス業務委託料 1,000   |               |
| 02 国際交流員事業 16,370     | 1 報酬    | 10,050             | 12 会計年度任用職員報酬 10,050     |               |
|                       | 3 職員手当等 | 3,680              | 26 会計年度任用職員期末手当 2,000    |               |
|                       |         |                    | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,680    |               |
|                       | 4 共済費   | 2,190              | 3 職員共済組合負担金 860          |               |
|                       |         |                    | 6 社会保険料 1,330            |               |
| 8 旅費                  | 410     | 4 会計年度任用職員費用弁償 410 |                          |               |
| 18 負担金補助及び交付金         | 40      | 95 その他負担金 40       |                          |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要                                  |
|------------|-----|-----|------|---------------------------------------|
| 特定財源       |     |     |      |                                       |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                                       |
|            |     |     | 10   | 【市民活動支援課】<br>市民活動支援センター使用料等の過誤納に係る払戻金 |

|  |  |  |        |   |
|--|--|--|--------|---|
|  |  |  | 20     | 【市民活動支援課】<br>国際化推進事務に係る共通事務経費   |
|  |  |  | 1,535  | 【市民活動支援課】<br>多文化共生のまちづくりを推進するため、外国人市民への多言語による情報提供や多文化共生に関する講座等を行う。<br>1 多文化共生推進員を地域へ派遣し、講座を開催<br>2 通訳翻訳ボランティア等による外国人市民の案内通訳及び市政情報の翻訳<br>3 ボランティア学習会等の開催   |
|  |  |  | 16,370 | 【市民活動支援課】<br>国際交流員を活用し、越谷市の国際化の推進を図る。<br>1 外国人市民へ市政情報を提供するための外国語刊行物の編集・翻訳・監修<br>2 市役所での外国人市民への案内・通訳<br>3 地域住民に対する国際理解、多文化共生のための講座の企画・運営<br>4 市主催の国際化推進関連事業への協力<br>5 市内の国際化活動団体の事業への協力<br>6 海外との往復書簡の翻訳<br>7 外国人市民向け生活オリエンテーションの充実 |

2 款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

2 3 目 国際化推進費

| 細目および細々目                      | 節             |                | 細 節                             |
|-------------------------------|---------------|----------------|---------------------------------|
|                               | 区 分           | 金 額            |                                 |
| 03 国際交流協会支援事業 5,500           | 18 負担金補助及び交付金 | 5,500          | 51 国際交流協会補助金 5,500              |
| 04 (仮称)多文化共生推進センター整備事業 21,000 | 14 工事請負費      | 19,000         | 31 (仮称)多文化共生推進センター整備工事費* 19,000 |
|                               | 17 備品購入費      | 2,000          | 3 施設用器具購入費* 2,000               |
| <b>003 国際交流事業費</b>            |               |                | <b>5,580</b>                    |
| 01 国際交流事業 5,580               | 7 報償費         | 450            | 1 報償費 450                       |
|                               | 8 旅費          | 2,650          | 2 普通旅費 50                       |
|                               |               |                | 3 特別旅費 2,600                    |
|                               | 10 需用費        | 1,140          | 1 消耗品費 270                      |
| 3 食糧費 850                     |               |                |                                 |
| 4 印刷製本費 20                    |               |                |                                 |
| 13 使用料及び賃借料                   | 1,340         | 6 自動車借上料 1,000 |                                 |
|                               |               | 7 有料道路通行料等 150 |                                 |
|                               |               | 8 入場料 160      |                                 |
|                               |               | 9 会場借上料 30     |                                 |
|                               |               |                |                                 |
| <b>004 その他国際化推進費</b>          |               |                | <b>10</b>                       |
| 01 その他国際化推進費 10               | 18 負担金補助及び交付金 | 10             | 31 県国際交流協会負担金 10                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |               | 一般財源  | 事業概要   |
|----------------|-----|---------------|-------|--|
| 特定財源           |     |               |       |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他           |       |  |
|                |     |               | 5,500 | <b>【市民活動支援課】</b><br>越谷市の国際化を推進するための各種事業の企画・運営を行っている越谷市国際交流協会へ補助金の交付を行う。<br>1 会報発行、ホームページの運営、総会・理事会等の開催<br>2 外国人市民との交流事業や、青少年のための国際理解事業等、多文化共生のまちづくりの推進<br>3 姉妹都市オーストラリア・キャンベルタウン市との使節団派遣・受入事業をはじめとした両市民の相互交流、姉妹都市提携40周年記念事業の実施 |
| 6,300<br>国庫支出金 |     | 14,700<br>繰入金 |       | <b>【市民活動支援課】</b><br>(仮称)多文化共生推進センターを設置するため、越谷市市民活動支援センターの改修を行う。  |
|                |     |               | 5,580 | <b>【市民活動支援課】</b><br>姉妹都市オーストラリア・キャンベルタウン市との姉妹都市提携40周年記念事業や海外からの来客への対応等を行う。   |
|                |     |               | 10    | <b>【市民活動支援課】</b><br>国際化推進のための(公財)埼玉県国際交流協会への負担金  |

2 款 総務費

2 款 総務費

1 項 総務管理費

2 4 目 男女共同参画支援センター費

| 細目および細々目                  | 節             |        | 細 節                                     |
|---------------------------|---------------|--------|---|
|                           | 区 分           | 金 額    |   |
| <b>001 男女共同参画支援センター費</b>  |               |        | <b>36,723</b>                           |
| 01 男女共同参画支援センター管理費 36,723 | 10 需用費        | 1,600  | 5 光熱水費 1,400<br>6 修繕料* 200              |
|                           | 11 役務費        | 13     | 11 火災保険料 13                             |
|                           | 12 委託料        | 29,600 | 31 男女共同参画支援センター管理運営委託料 29,600           |
|                           | 17 備品購入費      | 380    | 3 施設用器具購入費* 380                         |
|                           | 18 負担金補助及び交付金 | 5,130  | 31 パルテきたこし管理組合負担金 5,100<br>95 その他負担金 30 |

2 款 総務費

2 項 徴税費

1 目 税務総務費

|                    |         |                        |                |
|--------------------|---------|------------------------|----------------|
| <b>001 税務総務事務費</b> |         |                        | <b>887,470</b> |
| 01 職員人件費 824,520   | 2 給料    | 382,300                | 3 一般職給 382,300 |
|                    | 3 職員手当等 | 268,120                | 2 扶養手当 8,000   |
|                    |         |                        | 3 地域手当 23,600  |
|                    |         |                        | 4 住居手当 13,500  |
| 5 通勤手当 9,500       |         |                        |                |
| 7 特殊勤務手当 4,030     |         |                        |                |
| 8 超過勤務手当 34,030    |         |                        |                |
| 4 共済費              | 124,900 | 13 休日給 260             |                |
|                    |         | 14 管理職手当 7,700         |                |
| 18 負担金補助及び交付金      | 49,200  | 15 期末手当 95,500         |                |
|                    |         | 16 勤勉手当 72,000         |                |
|                    |         | 3 職員共済組合負担金 124,900    |                |
|                    |         | 1 総合事務組合退職手当負担金 49,200 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                                       | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|---------------------------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                                       |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                                   |        |  |
|            |     | 20<br>使用料及び<br>手数料<br>10<br>諸収入<br>10 | 36,703 | <b>【人権・男女共同参画推進課】</b><br>指定管理者が持つ専門性の高い知識やノウハウを活用することにより、男女共同参画推進の拠点施設としての機能を一層発揮し、男女共同参画の推進を図る。 |

|                 |  |  |         |  |
|-----------------|--|--|---------|--|
| 394,803<br>県支出金 |  | 6,732<br>使用料及び<br>手数料<br>6,602<br>諸収入<br>130 | 422,985 | <b>【市民税課】</b><br>職員人件費 38人分<br><b>【資産税課】</b><br>職員人件費 35人分<br><b>【収納課】</b><br>職員人件費 37人分<br><b>【固定資産評価審査委員会】</b><br>固定資産評価審査委員会に係る超過勤務手当 |
|-----------------|--|--|---------|--|

2款 総務費

2 款 総務費  
 2 項 徴税費  
 1 目 税務総務費

| 細目および細々目            | 節                 |                      | 細 節                   |
|---------------------|-------------------|----------------------|-----------------------|
|                     | 区 分               | 金 額                  |                       |
| 02 市民税一般事務経費 35,860 | 1 報酬              | 26,400               | 12 会計年度任用職員報酬 26,400  |
|                     | 3 職員手当等           | 5,210                | 26 会計年度任用職員期末手当 2,790 |
|                     |                   |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 2,420 |
|                     | 4 共済費             | 3,150                | 3 職員共済組合負担金 1,140     |
| 6 社会保険料 2,010       |                   |                      |                       |
| 8 旅費                | 1,100             | 2 普通旅費 80            |                       |
|                     |                   | 4 会計年度任用職員費用弁償 1,020 |                       |
| 03 資産税一般事務経費 9,330  | 1 報酬              | 5,750                | 12 会計年度任用職員報酬 5,750   |
|                     | 3 職員手当等           | 1,970                | 26 会計年度任用職員期末手当 1,070 |
|                     |                   |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 900   |
|                     | 4 共済費             | 1,220                | 3 職員共済組合負担金 460       |
| 6 社会保険料 760         |                   |                      |                       |
| 8 旅費                | 390               | 2 普通旅費 160           |                       |
|                     |                   | 4 会計年度任用職員費用弁償 230   |                       |
| 04 納税一般事務経費 17,760  | 1 報酬              | 11,110               | 12 会計年度任用職員報酬 11,110  |
|                     | 3 職員手当等           | 3,710                | 26 会計年度任用職員期末手当 2,020 |
|                     |                   |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,690 |
|                     | 4 共済費             | 2,330                | 3 職員共済組合負担金 870       |
| 6 社会保険料 1,460       |                   |                      |                       |
| 8 旅費                | 610               | 2 普通旅費 110           |                       |
|                     |                   | 4 会計年度任用職員費用弁償 500   |                       |
| <b>002 その他税務総務費</b> |                   |                      | <b>81</b>             |
| 01 その他市民税事務費 81     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 81                   | 31 各種税務協議会等負担金 71     |
|                     |                   |                      | 94 研修会等負担金 10         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源   | 事業概要                        |
|----------------|-----|-----|--------|-----------------------------|
| 特定財源           | その他 |     |        |                             |
| 国県支出金          | 地方債 | その他 |        |                             |
|                |     |     | 35,860 | 【市民税課】<br>市民税総務事務に係る共通事務経費等 |
|                |     |     | 9,330  | 【資産税課】<br>資産税総務事務に係る共通事務経費等 |
| 17,760<br>県支出金 |     |     |        | 【収納課】<br>納税総務事務に係る共通事務経費等   |
|                |     |     | 81     | 【市民税課】<br>税務総務に係る研修負担金等     |

2款 総務費



2款 総務費  
 2項 徴税費  
 2目 賦課徴収費

| 細目および細々目            | 節                 |        | 細節  |
|---------------------|-------------------|--------|---|
|                     | 区分                | 金額     |   |
| <b>001 賦課徴収事務費</b>  |                   |        | <b>20,850</b>                                   |
| 01 市民税一般事務経費 18,160 | 7 報償費             | 10     | 1 報償費 10  |
|                     | 10 需用費            | 80     | 1 消耗品費 70<br>3 食糧費 10                           |
|                     | 11 役務費            | 10     | 2 手数料 10  |
|                     | 12 委託料            | 130    | 31 職員研修委託料 130                                  |
|                     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 17,930 | 31 地方税共同機構負担金 17,930                            |
| 02 資産税一般事務経費 2,078  | 10 需用費            | 730    | 2 燃料費 350<br>6 修繕料* 380                         |
|                     | 11 役務費            | 123    | 10 自動車損害保険料 123                                 |
|                     | 17 備品購入費          | 1,200  | 4 自動車購入費* 1,200                                 |
|                     | 26 公課費            | 25     | 1 自動車重量税 25                                     |
| 03 納税一般事務経費 612     | 7 報償費             | 10     | 1 報償費 10  |
|                     | 10 需用費            | 370    | 2 燃料費 100<br>3 食糧費 10<br>6 修繕料* 260             |
|                     | 11 役務費            | 58     | 10 自動車損害保険料 58                                  |
|                     | 12 委託料            | 160    | 31 シュレッダー保守管理委託料 50<br>32 受付番号呼出システム保守管理委託料 110 |
|                     | 26 公課費            | 14     | 1 自動車重量税 14                                     |
| <b>002 税証明事務費</b>   |                   |        | <b>2,160</b>                                    |
| 01 税証明事務費 2,160     | 10 需用費            | 100    | 4 印刷製本費 100                                     |
|                     | 11 役務費            | 1,500  | 2 手数料 1,500                                     |
|                     | 12 委託料            | 50     | 32 電子レジスター等保守管理委託料 50                           |
|                     | 13 使用料及び<br>賃借料   | 510    | 31 受付番号呼出システム借上料 410<br>32 ライセンス使用料 100         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳  |     |                       | 一般財源   | 事業概要  |
|-------------|-----|-----------------------|--------|---|
| 特定財源        |     |                       |        |   |
| 国県支出金       | 地方債 | その他                   |        |   |
|             |     | 130<br>使用料及び<br>手数料   | 18,030 | 【市民税課】<br>市民税賦課事務に係る共通事務経費等   |
|             |     | 2,078<br>使用料及び<br>手数料 |        | 【資産税課】<br>資産税賦課事務に係る共通事務経費等   |
| 612<br>県支出金 |     |                       |        | 【収納課】<br>市税徴収事務に係る共通事務経費等   |
|             |     | 2,160<br>使用料及び<br>手数料 |        | 【市民税課】<br>各種証明書の交付に係る事務経費<br>1 市民税・県民税・森林環境税の課税・非課税証明書の交付<br>2 固定資産税の証明書の交付<br>（1）評価証明書 （2）公課証明書<br>（3）住宅用家屋証明書 （4）土地近傍価格証明書<br>3 市税の納税証明書の交付<br>（1）市民税・県民税・森林環境税 （2）法人市民税 （3）固定資産税<br>（4）軽自動車税 （5）事業所税 |

2款 総務費

2 款 総務費  
 2 項 徴税費  
 2 目 賦課徴収費

| 細目および細々目                   | 節                 |                        | 細 節                        |
|----------------------------|-------------------|------------------------|----------------------------|
|                            | 区 分               | 金 額                    |                            |
| <b>003 賦課事務費</b>           |                   |                        | <b>153,873</b>             |
| 01 市民税課税事務費 58,660         | 10 需用費            | 11,780                 | 1 消耗品費 780                 |
|                            |                   |                        | 4 印刷製本費 11,000             |
|                            | 11 役務費            | 26,010                 | 1 通信運搬費 26,000             |
|                            |                   |                        | 2 手数料 10                   |
|                            | 12 委託料            | 16,510                 | 33 OCR納入書製本委託料 500         |
|                            |                   |                        | 35 市・県民税納税通知書封入封緘委託料 1,200 |
|                            |                   |                        | 38 税額試算システム委託料 400         |
| 39 課税支援システム電算委託料 14,200    |                   |                        |                            |
| 41 圧着加工機保守管理委託料 210        |                   |                        |                            |
| 13 使用料及び<br>賃借料            | 4,050             | 7 有料道路通行料等 10          |                            |
|                            |                   | 32 課税支援システム機器借上料 4,040 |                            |
| 17 備品購入費                   | 310               | 2 庁用器具購入費* 310         |                            |
| 02 軽自動車税課税事務<br>費 5,610    | 10 需用費            | 1,150                  | 1 消耗品費 350                 |
|                            |                   |                        | 4 印刷製本費 800                |
|                            | 11 役務費            | 650                    | 2 手数料 650                  |
|                            | 12 委託料            | 500                    | 32 軽自動車税納税通知書封入封緘委託料 500   |
| 18 負担金補助<br>及び交付金          |                   |                        | 3,310                      |
| 03 諸税課税事務費 113             | 10 需用費            | 110                    | 1 消耗品費 70                  |
|                            |                   |                        | 4 印刷製本費 40                 |
|                            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 3                      | 31 事業所税都市連絡協議会負担金 3        |
|                            |                   |                        |                            |
| 04 資産税課税事務費 89,490         | 10 需用費            | 7,170                  | 1 消耗品費 670                 |
|                            |                   |                        | 4 印刷製本費 6,500              |
|                            | 11 役務費            | 17,500                 | 1 通信運搬費 12,000             |
|                            |                   |                        | 2 手数料 5,500                |
|                            | 12 委託料            | 64,800                 | 31 地理情報システム委託料 37,500      |
|                            |                   |                        | 32 土地評価システム委託料 16,500      |
|                            |                   |                        | 33 土地鑑定評価委託料 7,800         |
| 34 土地改良区費事務電算業務委託料 1,600   |                   |                        |                            |
| 35 不動産取得通知データ作成委託料 100     |                   |                        |                            |
| 37 固定資産税納税通知書封入封緘委託料 1,300 |                   |                        |                            |
| 13 使用料及び<br>賃借料            | 20                | 1 複写機使用料 10            |                            |
|                            |                   | 7 有料道路通行料等 10          |                            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |   | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|-----|---|--------|--|
| 特定財源           |     |   |        |  |
| 国県支出金          | 地方債 | その他   |        |  |
| 58,350<br>県支出金 |     | 10<br>諸収入                                   | 300    | 【市民税課】<br>個人市民税の納税義務者に対する均等割、所得割や退職所得、譲渡所得の課税事務及び法人市民税の納税義務者に対する均等割、法人税割の課税事務に係る経費 |
|                |     |   | 5,610  | 【市民税課】<br>軽自動車等の所有者に対する課税事務に係る経費   |
|                |     |   | 113    | 【市民税課】<br>市たばこ税及び事業所税の課税事務に係る経費  |
| 100<br>県支出金    |     | 1,630<br>使用料及び<br>手数料<br>30<br>諸収入<br>1,600 | 87,760 | 【資産税課】<br>土地・家屋・償却資産に対する固定資産税の課税事務に係る経費（都市計画税を含む）                                  |

2款 総務費

2 款 総務費  
 2 項 徴税費  
 2 目 賦課徴収費

| 細目および細々目                | 節             |                     | 細 節                      |
|-------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
|                         | 区 分           | 金 額                 |                          |
| <b>004 徴収事務費</b>        |               |                     | <b>270,345</b>           |
| 01 市税等徴収事務費 59,835      | 10 需用費        | 5,755               | 1 消耗品費 555               |
|                         |               |                     | 4 印刷製本費 5,200            |
|                         | 11 役務費        | 39,800              | 1 通信運搬費 18,000           |
|                         |               |                     | 2 手数料 21,000             |
|                         |               |                     | 31 預貯金等デジタル照会サービス利用料 800 |
|                         | 12 委託料        | 8,970               | 31 不動産鑑定評価委託料 3,000      |
| 34 土地改良区費収納電算委託料 1,870  |               |                     |                          |
| 36 口座振替データ伝送業務委託料 1,550 |               |                     |                          |
| 39 多言語対応システム委託料 50      |               |                     |                          |
| 13 使用料及び賃借料             | 310           | 7 有料道路通行料等 40       |                          |
|                         |               | 32 ライセンス使用料 270     |                          |
| 18 負担金補助及び交付金           | 5,000         | 31 共同収納手数料負担金 5,000 |                          |
| 02 納税推進員費 30,510        | 1 報酬          | 19,680              | 12 会計年度任用職員報酬 19,680     |
|                         | 3 職員手当等       | 6,470               | 26 会計年度任用職員期末手当 3,520    |
|                         |               |                     | 27 会計年度任用職員勤勉手当 2,950    |
|                         | 4 共済費         | 4,040               | 3 職員共済組合負担金 1,490        |
| 6 社会保険料 2,550           |               |                     |                          |
| 8 旅費                    | 320           | 4 会計年度任用職員費用弁償 320  |                          |
| 03 市税等過誤納還付事務費 180,000  | 22 償還金利子及び割引料 | 180,000             | 31 市税等過誤納還付金 180,000     |
| <b>005 その他賦課徴収費</b>     |               |                     | <b>120</b>               |
| 01 その他資産税事務費 120        | 18 負担金補助及び交付金 | 120                 | 31 資産評価システム研究センター負担金 120 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |              | 一般財源    | 事業概要  |
|----------------|-----|--------------|---------|---|
| 特定財源           |     |              |         |   |
| 国県支出金          | 地方債 | その他          |         |   |
| 57,965<br>県支出金 |     | 1,870<br>諸収入 |         | 【収納課】<br>市税等の収納事務及び徴収・滞納整理事務に係る経費                             |
| 30,510<br>県支出金 |     |              |         | 【収納課】<br>市税の収入確保を図るため、納税推進員を雇用し、納税を推進する。                      |
|                |     |              | 180,000 | 【収納課】<br>市税の過年度更正等により生じた過納や法人市民税の予定納付額と確定税額との差分に対する還付金及び還付加算金 |
|                |     |              | 120     | 【資産税課】<br>資産税事務に係る負担金   |

2款 総務費

2款 総務費

2項 徴税費

3目 固定資産評価審査委員会費

| 細目および細々目                  | 節             |             | 細 節                      |
|---------------------------|---------------|-------------|--------------------------|
|                           | 区 分           | 金 額         |                          |
| <b>001 固定資産評価審査委員会事務費</b> |               |             | <b>80</b>                |
| 01 一般事務経費 80              | 7 報償費         | 10          | 1 報償費 10                 |
|                           | 8 旅費          | 20          | 2 普通旅費 20                |
|                           | 10 需用費        | 20          | 1 消耗品費 10                |
|                           |               |             | 3 食糧費 10                 |
|                           | 11 役務費        | 20          | 1 通信運搬費 20               |
| 12 委託料                    | 10            | 1 弁護士委託料 10 |                          |
| <b>002 固定資産評価審査委員会運営費</b> |               |             | <b>220</b>               |
| 01 固定資産評価審査委員会運営費 220     | 1 報酬          | 160         | 2 委員報酬 160               |
|                           | 8 旅費          | 50          | 1 費用弁償 50                |
|                           | 18 負担金補助及び交付金 | 10          | 31 固定資産評価審査委員会連合会負担金等 10 |

2款 総務費

3項 戸籍住民基本台帳費

1目 戸籍住民基本台帳費

|                        |                |                        |                 |
|------------------------|----------------|------------------------|-----------------|
| <b>001 戸籍住民基本台帳事務費</b> |                |                        | <b>576,640</b>  |
| 01 職員人件費 492,110       | 2 給料           | 233,500                | 3 一般職給 233,500  |
|                        | 3 職員手当等        | 149,210                | 2 扶養手当 4,600    |
|                        |                |                        | 3 地域手当 14,300   |
|                        |                |                        | 4 住居手当 4,000    |
|                        |                |                        | 5 通勤手当 5,800    |
|                        |                |                        | 8 超過勤務手当 14,000 |
|                        |                |                        | 13 休日給 10       |
|                        |                |                        | 14 管理職手当 2,700  |
|                        |                |                        | 15 期末手当 60,000  |
|                        | 16 勤勉手当 43,800 |                        |                 |
| 4 共済費                  | 79,700         | 3 職員共済組合負担金 79,700     |                 |
| 18 負担金補助及び交付金          | 29,700         | 1 総合事務組合退職手当負担金 29,700 |                 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     |      |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
|            |     |     | 80   | 【固定資産評価審査委員会】<br>固定資産評価審査委員会事務に係る共通事務経費  |
|            |     |     | 220  | 【固定資産評価審査委員会】<br>地方税法の規定に基づき、固定資産課税台帳に登録された価格に対する不服申立ての審査を行う。<br>1 固定資産評価審査委員数 3人<br>2 主な事業<br>(1) 審査委員会<br>(2) 固定資産評価審査委員会運営研修会 |

|                 |  |                        |         |                     |
|-----------------|--|------------------------|---------|---------------------|
| 63,140<br>国庫支出金 |  | 77,000<br>使用料及び<br>手数料 | 351,970 | 【市民課】<br>職員人件費 64人分 |
|-----------------|--|------------------------|---------|---------------------|

2款 総務費



2 款 総務費

3 項 戸籍住民基本台帳費

1 目 戸籍住民基本台帳費

| 細目および細々目               |        | 節                 |        | 細 節                          |               |
|------------------------|--------|-------------------|--------|------------------------------|---------------|
|                        |        | 区 分               | 金 額    |                              |               |
| 02 一般事務経費              | 84,530 | 1 報酬              | 50,400 | 12 会計年度任用職員報酬                | 50,400        |
|                        |        | 3 職員手当等           | 17,600 | 26 会計年度任用職員期末手当              | 9,600         |
|                        |        |                   |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当              | 8,000         |
|                        |        | 4 共済費             | 11,600 | 3 職員共済組合負担金                  | 4,200         |
|                        |        |                   |        | 6 社会保険料                      | 7,400         |
|                        |        | 7 報償費             | 10     | 1 報償費                        | 10            |
|                        |        | 8 旅費              | 1,900  | 2 普通旅費                       | 100           |
|                        |        |                   |        | 4 会計年度任用職員費用弁償               | 1,800         |
|                        |        | 10 需用費            | 690    | 1 消耗品費                       | 570           |
| 3 食糧費                  | 10     |                   |        |                              |               |
| 6 修繕料*                 | 110    |                   |        |                              |               |
| 12 委託料                 | 1,500  | 31 書類等集配業務委託料     | 1,500  |                              |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料        | 820    | 1 複写機使用料          | 800    |                              |               |
|                        |        | 7 有料道路通行料等        | 20     |                              |               |
| 21 補償補填及<br>び賠償金       | 10     | 31 印鑑破損補償料        | 10     |                              |               |
| <b>002 住民基本台帳管理事業</b>  |        |                   |        |                              | <b>37,200</b> |
| 01 住民基本台帳管理事<br>業      | 1,000  | 10 需用費            | 1,000  | 1 消耗品費                       | 500           |
|                        |        |                   |        | 4 印刷製本費                      | 500           |
| 02 住基ネットワーク事<br>業      | 36,200 | 10 需用費            | 500    | 1 消耗品費                       | 300           |
|                        |        |                   |        | 4 印刷製本費                      | 200           |
|                        |        | 11 役務費            | 3,300  | 1 通信運搬費                      | 3,300         |
|                        |        | 12 委託料            | 28,300 | 32 住基ネットワーク機器保守管理委託料         | 22,700        |
| 36 住基ネットワーク機器運用支援業務委託料 | 1,000  |                   |        |                              |               |
|                        |        |                   |        | 37 マイナンバーカード管理・予約システム保守管理委託料 | 4,600         |
| 13 使用料及び<br>賃借料        | 4,100  | 31 住基ネットワーク機器借上料  | 4,100  |                              |               |
| <b>003 戸籍管理事業</b>      |        |                   |        |                              | <b>36,148</b> |
| 01 戸籍管理事業              | 848    | 10 需用費            | 770    | 1 消耗品費                       | 500           |
|                        |        |                   |        | 4 印刷製本費                      | 270           |
|                        |        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 78     | 31 越谷戸籍住民基本台帳事務協議会負担<br>金    | 78            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |                     | 一般財源   | 事業概要  |
|-----------------|-----|---------------------|--------|---|
| 特定財源            | その他 |                     |        |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他                 |        |   |
|                 |     |                     | 84,530 | 【市民課】<br>戸籍住民基本台帳事務に係る共通事務経費等                                 |
|                 |     | 500<br>使用料及び<br>手数料 | 500    | 【市民課】<br>住民基本台帳の管理、印鑑登録（新規・廃止等）事務及び自動車臨時運行の許可事務等を行う。          |
| 10,660<br>国庫支出金 |     | 500<br>使用料及び<br>手数料 | 25,040 | 【市民課】<br>住民基本台帳システムの活用及びマイナンバーカードの交付促進により、市民の利便性向上と行政の効率化を図る。 |
|                 |     | 525<br>使用料及び<br>手数料 | 323    | 【市民課】<br>戸籍法及び戸籍事務取扱準則に従い戸籍関連諸用紙の作成・管理を行う。                    |

2款 総務費

2 款 総務費

3 項 戸籍住民基本台帳費

1 目 戸籍住民基本台帳費

| 細目および細々目                    | 節           |                           | 細 節                        |
|-----------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|
|                             | 区 分         | 金 額                       |                            |
| 02 戸籍システム整備事業 35,300        | 12 委託料      | 33,200                    | 31 戸籍情報システム等保守管理委託料 33,200 |
|                             | 13 使用料及び賃借料 | 2,100                     | 31 戸籍情報システム等機器借上料 2,100    |
| <b>004 証明発行事業</b>           |             |                           | <b>32,550</b>              |
| 01 証明発行業務費 32,550           | 10 需用費      | 1,790                     | 1 消耗品費 310                 |
|                             |             |                           | 4 印刷製本費 1,480              |
|                             | 11 役務費      | 12,190                    | 1 通信運搬費 190                |
|                             |             |                           | 2 手数料 12,000               |
|                             | 12 委託料      | 10,240                    | 32 電子レジスター等保守管理委託料 340     |
| 44 コンビニ交付システム等保守管理委託料 9,900 |             |                           |                            |
| 13 使用料及び賃借料                 | 3,530       | 34 ライセンス使用料 130           |                            |
|                             |             | 35 コンビニ交付システム等機器借上料 3,400 |                            |
| 18 負担金補助及び交付金               | 4,800       | 31 コンビニ交付事業運営負担金 4,800    |                            |
| <b>005 住居表示事業</b>           |             |                           | <b>90</b>                  |
| 01 住居表示事務費 90               | 10 需用費      | 90                        | 1 消耗品費 90                  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |                       | 一般財源   | 事業概要  |
|-----------------|-----|-----------------------|--------|---|
| 特定財源            |     |                       |        |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他                   |        |   |
| 16,100<br>国庫支出金 |     | 475<br>使用料及び<br>手数料   | 18,725 | 【市民課】<br>戸籍情報システムの活用により、証明発行・戸籍記録事務の迅速化及び効率化を図る。  |
| 8,300<br>国庫支出金  |     | 2,500<br>使用料及び<br>手数料 | 21,750 | 【市民課】<br>住民票の写し、戸籍謄抄本、印鑑登録証明書などを市役所、パスポートセンター及び12地区センターで交付するほか、マイナンバーカードを利用したコンビニ交付を促進し、窓口の混雑緩和及び市民サービスの向上に努める。<br>1 諸証明書発行見込件数（公用請求を含む）<br>（1）住民票関係 135,900件<br>（2）戸籍関係 46,200件<br>（3）印鑑証明 69,600件<br>※諸証明書発行見込件数のうちコンビニ交付見込件数 75,900件 |
|                 |     |                       | 90     | 【市民課】<br>住居表示地区内に新たに建築された建物等に住居番号を付定する。<br>1 住居表示設定見込件数 200件  |

2款 総務費

2款 総務費

4項 選挙費

1目 選挙管理委員会費

| 細目および細々目              | 節                   |                     | 細 節                   |
|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
|                       | 区 分                 | 金 額                 |                       |
| <b>001 選挙管理委員会事務費</b> |                     |                     | <b>58,430</b>         |
| 01 職員人件費 55,760       | 2 給料                | 24,000              | 3 一般職給 24,000         |
|                       | 3 職員手当等 18,560      |                     | 2 扶養手当 700            |
|                       |                     |                     | 3 地域手当 1,500          |
|                       |                     |                     | 4 住居手当 900            |
| 5 通勤手当 700            |                     |                     |                       |
| 8 超過勤務手当 60           |                     |                     |                       |
| 14 管理職手当 1,400        |                     |                     |                       |
| 4 共済費 9,900           |                     | 3 職員共済組合負担金 9,900   |                       |
|                       |                     | 18 負担金補助及び交付金 3,300 | 1 総合事務組合退職手当負担金 3,300 |
| 02 一般事務経費 2,670       | 8 旅費 20             | 2 普通旅費 20           |                       |
|                       | 10 需用費 50           | 1 消耗品費 50           |                       |
|                       | 11 役務費 1,500        | 1 通信運搬費 1,500       |                       |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 1,100 | 31 回線工事費負担金 1,100   |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                                |
|------------|-----|-----|--------|-------------------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                                     |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                                     |
|            |     |     | 55,760 | 【選挙管理委員会事務局】<br>職員人件費 5人分           |
| 10<br>県支出金 |     |     | 2,660  | 【選挙管理委員会事務局】<br>選挙管理委員会事務に係る共通事務経費等 |

2款 総務費

2 款 総務費

4 項 選挙費

1 目 選挙管理委員会費

| 細目および細々目              | 節                 |       | 細 節  |
|-----------------------|-------------------|-------|--|
|                       | 区 分               | 金 額   |  |
| <b>002 選挙管理委員会運営費</b> |                   |       | <b>2,192</b>   |
| 01 選挙管理委員会運営費 2,192   | 1 報酬              | 1,930 | 2 委員報酬 1,930   |
|                       | 7 報償費             | 10    | 1 報償費 10   |
|                       | 8 旅費              | 30    | 1 費用弁償 30  |
|                       | 9 交際費             | 30    | 3 委員長交際費 30  |
|                       | 10 需用費            | 10    | 3 食糧費 10   |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 182 |       | 31 全国市区連合会等負担金 105<br>33 埼玉葛支会負担金 37<br>95 その他負担金 40 |

2 款 総務費

4 項 選挙費

2 目 選挙啓発費

|                   |        |                    |            |
|-------------------|--------|--------------------|------------|
| <b>001 選挙啓発事業</b> |        |                    | <b>883</b> |
| 01 選挙啓発事業 883     | 7 報償費  | 20                 | 1 報償費 20   |
|                   | 8 旅費   | 20                 | 1 費用弁償 10  |
|                   |        |                    | 2 普通旅費 10  |
|                   | 10 需用費 | 828                | 1 消耗品費 663 |
| 4 印刷製本費 165       |        |                    |            |
| 18 負担金補助及び交付金 15  |        | 31 埼玉葛支会共同事業負担金 15 |            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 2,192 | <b>【選挙管理委員会事務局】</b><br>委員会を開催し、選挙管理委員会が定めるべき事項を決定するとともに、視察・研修会への参加により情報収集等を行う。 |

|  |  |  |     |   |
|--|--|--|-----|---|
|  |  |  | 883 | <b>【選挙管理委員会事務局】</b><br>新たに有権者となる18歳の市民への啓発冊子等の送付のほか、出前講座の実施、選挙用具の貸し出しなどの取組を通じ、政治や選挙に対する市民の意識の高揚を図る。 |
|--|--|--|-----|---|

2款 総務費



2 款 総務費

5 項 統計調査費

1 目 統計調査総務費

| 細目および細々目                | 節                    |                        | 細 節           |
|-------------------------|----------------------|------------------------|---------------|
|                         | 区 分                  | 金 額                    |               |
| <b>001 統計調査総務事務費</b>    |                      |                        | <b>48,060</b> |
| 01 職員人件費 47,300         | 2 給料                 | 19,900                 | 3 一般職給 19,900 |
|                         | 3 職員手当等 16,900       |                        | 2 扶養手当 900    |
|                         |                      |                        | 3 地域手当 1,200  |
|                         |                      |                        | 4 住居手当 600    |
|                         |                      |                        | 5 通勤手当 700    |
|                         |                      |                        | 8 超過勤務手当 200  |
| 14 管理職手当 700            |                      |                        |               |
| 15 期末手当 8,000           |                      |                        |               |
| 16 勤勉手当 4,600           |                      |                        |               |
| 4 共済費                   | 7,500                | 3 職員共済組合負担金 7,500      |               |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 3,000 |                      | 1 総合事務組合退職手当負担金 3,000  |               |
| 02 一般事務経費 760           | 8 旅費 30              | 2 普通旅費 30              |               |
|                         | 10 需用費 10            | 1 消耗品費 10              |               |
|                         | 12 委託料 720           | 31 統計情報提供システム電算委託料 720 |               |
| <b>002 その他統計調査総務費</b>   |                      |                        | <b>22</b>     |
| 01 その他統計調査総務<br>費 22    | 18 負担金補助<br>及び交付金 22 | 31 県統計協会負担金 12         |               |
|                         |                      | 94 研修会等負担金 10          |               |

2 款 総務費

5 項 統計調査費

2 目 基幹統計費

|                    |             |              |            |
|--------------------|-------------|--------------|------------|
| <b>001 基幹統計事務費</b> |             |              | <b>820</b> |
| 01 職員人件費 800       | 3 職員手当等 800 | 8 超過勤務手当 800 |            |
| 02 一般事務経費 20       | 8 旅費 20     | 2 普通旅費 20    |            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                        |
|------------|-----|-----|--------|-----------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                             |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                             |
|            |     |     | 47,300 | 【政策課】<br>職員人件費 5人分          |
|            |     |     | 760    | 【政策課】<br>統計調査総務事務に係る共回事務経費等 |
|            |     |     | 22     | 【政策課】<br>統計調査総務事務に係る研修負担金等  |

|     |  |  |  |                          |
|-----|--|--|--|--------------------------|
| 800 |  |  |  | 【政策課】<br>基幹統計事務に係る超過勤務手当 |
| 20  |  |  |  | 【政策課】<br>基幹統計事務に係る普通旅費   |

2款 総務費

2 款 総務費  
 5 項 統計調査費  
 2 目 基幹統計費

| 細目および細々目               | 節      |             | 細 節               |
|------------------------|--------|-------------|-------------------|
|                        | 区 分    | 金 額         |                   |
| <b>002 基幹統計事業</b>      |        |             | <b>10,280</b>     |
| 01 学校基本調査費 30          | 10 需用費 | 20          | 1 消耗品費 20         |
|                        | 11 役務費 | 10          | 1 通信運搬費 10        |
| 02 経済センサス調査区<br>管理費 30 | 10 需用費 | 20          | 1 消耗品費 20         |
|                        | 11 役務費 | 10          | 1 通信運搬費 10        |
| 03 農林業センサス 2,850       | 1 報酬   | 2,490       | 31 調査員報酬 2,260    |
|                        |        |             | 32 指導員報酬 230      |
|                        | 8 旅費   | 220         | 1 費用弁償 220        |
|                        | 10 需用費 | 80          | 1 消耗品費 50         |
|                        |        |             | 3 食糧費 20          |
| 4 印刷製本費 10             |        |             |                   |
| 11 役務費                 | 60     | 1 通信運搬費 60  |                   |
| 04 国勢調査区設定費 1,290      | 1 報酬   | 600         | 12 会計年度任用職員報酬 600 |
|                        | 4 共済費  | 310         | 3 職員共済組合負担金 90    |
|                        |        |             | 6 社会保険料 220       |
|                        | 8 旅費   | 30          | 4 会計年度任用職員費用弁償 30 |
|                        | 10 需用費 | 300         | 1 消耗品費 290        |
| 4 印刷製本費 10             |        |             |                   |
| 11 役務費                 | 50     | 1 通信運搬費 50  |                   |
| 05 全国家計構造調査費 6,080     | 1 報酬   | 3,960       | 31 調査員報酬 2,880    |
|                        |        |             | 32 指導員報酬 1,080    |
|                        | 7 報償費  | 1,410       | 31 調査協力謝礼 1,410   |
|                        | 8 旅費   | 480         | 1 費用弁償 480        |
|                        | 10 需用費 | 120         | 1 消耗品費 80         |
| 3 食糧費 20               |        |             |                   |
| 4 印刷製本費 20             |        |             |                   |
| 11 役務費                 | 110    | 1 通信運搬費 110 |                   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |     | 一般財源 | 事業概要  |
|---------------|-----|-----|------|---|
| 特定財源          |     |     |      |   |
| 国県支出金         | 地方債 | その他 |      |   |
| 30<br>県支出金    |     |     |      | <p>【政策課】</p> <p>学校に関する基本的事項を明らかにし、学校教育行政上の基礎資料を得ることを目的として調査を行う。</p> <p>1 調査期日 令和6年(2024年)5月1日</p> <p>2 調査対象 幼稚園、認定こども園、私立中学校、専修学校</p> <p>3 調査事項 在園者及び在学者数、教職員数、学校施設等</p>  |
| 30<br>県支出金    |     |     |      | <p>【政策課】</p> <p>事業所及び企業の経済活動や産業構造を明らかにすることを目的とした経済センサスの調査区の情報について、正確な状態を維持するため、必要な修正等を行う。</p>   |
| 2,850<br>県支出金 |     |     |      | <p>【政策課】</p> <p>農林業の基礎構造の実態とその動向を総合的に把握し、各種農林業施策の基礎資料を得ることを目的として調査を行う。</p> <p>1 調査期日 令和7年(2025年)2月1日</p> <p>2 調査対象 農林業経営体(耕地面積0.3ha以上、農産物販売金額50万円以上等、一定の条件を満たす農林業を行う者)</p> <p>3 調査事項 耕作面積、農業用機械所有状況、農業生産物など</p> |
| 1,290<br>県支出金 |     |     |      | <p>【政策課】</p> <p>国勢調査員の担当区域を明確にし、調査の正確性を確保するため、国勢調査実施の前年にあたる令和6年(2024年)10月1日を期日として調査区の設定を行う。</p>   |
| 6,080<br>県支出金 |     |     |      | <p>【政策課】</p> <p>家計における消費、所得、資産及び負債の実態を総合的に把握し、世帯の所得分布及び消費の水準、構造等を明らかにすることを目的として調査を行う。</p> <p>1 調査期間 令和6年(2024年)10月及び11月の2か月間</p> <p>2 調査対象 2人以上世帯180世帯、単身世帯36世帯</p> <p>3 調査事項 調査期間における家計の収支、金融資産、借入金など</p>      |

2款 総務費

2款 総務費  
 5項 統計調査費  
 3目 県単統計費

| 細目および細々目           | 節      |    | 細節         |
|--------------------|--------|----|------------|
|                    | 区分     | 金額 |            |
| <b>001 県単統計費</b>   |        |    | <b>80</b>  |
| 01 県町字別人口調査事務費 10  | 10 需用費 | 10 | 1 消耗品費 10  |
| 02 住民異動報告事務費 20    | 10 需用費 | 20 | 1 消耗品費 20  |
| 03 統計調査員確保対策事務費 50 | 7 報償費  | 40 | 2 講師等謝礼 40 |
|                    | 11 役務費 | 10 | 1 通信運搬費 10 |

2款 総務費  
 6項 監査委員費  
 1目 監査委員費

|                  |         |                       |                |
|------------------|---------|-----------------------|----------------|
| <b>001 監査事務費</b> |         |                       | <b>112,850</b> |
| 01 職員人件費 112,400 | 2 給料    | 51,900                | 1 特別職給 6,800   |
|                  |         |                       | 3 一般職給 45,100  |
|                  | 3 職員手当等 | 36,900                | 2 扶養手当 1,700   |
|                  |         |                       | 3 地域手当 2,800   |
|                  |         |                       | 4 住居手当 1,200   |
| 5 通勤手当 1,300     |         |                       |                |
| 8 超過勤務手当 1,000   |         |                       |                |
| 14 管理職手当 1,800   |         |                       |                |
| 4 共済費            | 17,200  | 3 職員共済組合負担金 17,200    |                |
|                  |         | 18 負担金補助及び交付金 6,400   |                |
|                  |         | 1 総合事務組合退職手当負担金 6,400 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     |      |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
| 10<br>県支出金 |     |     |      | <b>【政策課】</b><br>埼玉県が市町村の町（丁）字別の年齢別人口及び世帯数等を明らかにし、各種行政施策の基礎資料を作成するにあたり、県が必要とする事項を報告する。<br>1 調査期日 令和7年（2025年）1月1日<br>2 報告事項 町（丁）字別の年齢別人口、世帯数等  |
| 20<br>県支出金 |     |     |      | <b>【政策課】</b><br>埼玉県が県内に居住する住民の異動状況及び市町村別人口、世帯の実態を把握し、各種行政施策その他の基礎資料を作成するにあたり、県が必要とする事項を報告する。<br>1 調査期日 各月1日<br>2 報告事項 人口、世帯数、出生・死亡者数、転入・転出者数 |
| 50<br>県支出金 |     |     |      | <b>【政策課】</b><br>各種統計調査を円滑に実施するため、統計調査員の資質の向上を目的とした研修を実施する。   |

|  |  |  |         |                            |
|--|--|--|---------|----------------------------|
|  |  |  | 112,400 | <b>【監査課】</b><br>職員人件費 10人分 |
|--|--|--|---------|----------------------------|

2款 総務費

2款 総務費

6項 監査委員費

1目 監査委員費

| 細目および細々目            | 節                 |            | 細 節            |
|---------------------|-------------------|------------|----------------|
|                     | 区 分               | 金 額        |                |
| 02 一般事務経費 450       | 7 報償費             | 10         | 1 報償費 10       |
|                     | 8 旅費              | 250        | 2 普通旅費 70      |
|                     |                   |            | 3 特別旅費 180     |
| 10 需用費              | 190               | 1 消耗品費 180 |                |
|                     |                   | 3 食糧費 10   |                |
| <b>002 監査委員運営費</b>  |                   |            | <b>3,060</b>   |
| 01 監査委員運営費 3,060    | 1 報酬              | 2,820      | 2 委員報酬 2,820   |
|                     | 8 旅費              | 220        | 1 費用弁償 220     |
|                     |                   |            | 4 代表監査委員交際費 20 |
| 9 交際費               | 20                |            |                |
| <b>003 監査事業</b>     |                   |            | <b>40</b>      |
| 01 監査事業 40          | 8 旅費              | 20         | 1 費用弁償 20      |
|                     | 13 使用料及び<br>賃借料   | 20         | 6 自動車借上料 10    |
| 7 有料道路通行料等 10       |                   |            |                |
| <b>004 その他監査委員費</b> |                   |            | <b>210</b>     |
| 01 その他監査委員費 210     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 210        | 94 研修会等負担金 210 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       | その他 |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 450   | 【監査課】<br>監査事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 3,060 | 【監査課】<br>法令による監査委員制度に基づき、行財政運営の健全性及び透明性の確保に寄与するため、定期監査、財政援助団体等の監査、現金出納検査、決算審査及び健全化判断比率等審査を実施する。<br>また、監査業務の向上を図るため、研修会等へ参加し、監査業務の適正な執行を確保するとともに、監査の実効性や効率性を高めていく。 |
|            |     |     | 40    | 【監査課】<br>法令による監査委員制度に基づき、定期監査、財政援助団体等の監査、現金出納検査、決算審査及び健全化判断比率等審査を実施する。  |
|            |     |     | 210   | 【監査課】<br>監査委員等に係る研修会負担金等  |

2款 総務費



2 款 総務費

7 項 生活安全費

1 目 生活安全総務費

| 細目および細々目             | 節       |                        | 細 節            |
|----------------------|---------|------------------------|----------------|
|                      | 区 分     | 金 額                    |                |
| <b>001 生活安全総務事務費</b> |         |                        | <b>232,500</b> |
| 01 職員人件費 232,500     | 2 給料    | 108,600                | 3 一般職給 108,600 |
|                      | 3 職員手当等 | 75,700                 | 2 扶養手当 3,600   |
|                      |         |                        | 3 地域手当 6,900   |
|                      |         |                        | 4 住居手当 2,700   |
| 5 通勤手当 2,800         |         |                        |                |
| 8 超過勤務手当 6,000       |         |                        |                |
| 13 休日給 300           |         |                        |                |
| 14 管理職手当 4,500       |         |                        |                |
| 15 期末手当 27,400       |         |                        |                |
| 16 勤勉手当 21,500       |         |                        |                |
| 4 共済費                |         |                        | 35,000         |
| 18 負担金補助<br>及び交付金    | 13,200  | 1 総合事務組合退職手当負担金 13,200 |                |

2 款 総務費

7 項 生活安全費

2 目 交通安全防犯対策費

|                        |         |                 |                     |
|------------------------|---------|-----------------|---------------------|
| <b>001 交通安全防犯対策事務費</b> |         |                 | <b>6,997</b>        |
| 01 一般事務経費 6,997        | 1 報酬    | 2,090           | 12 会計年度任用職員報酬 2,090 |
|                        | 3 職員手当等 | 790             | 26 会計年度任用職員期末手当 430 |
|                        |         |                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                        |         |                 | 3 職員共済組合負担金 190     |
|                        | 4 共済費   | 500             | 6 社会保険料 310         |
|                        | 8 旅費    | 250             | 2 普通旅費 50           |
|                        |         |                 | 3 特別旅費 130          |
|                        |         |                 | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |
| 10 需用費                 | 590     | 1 消耗品費 40       |                     |
|                        |         | 2 燃料費 330       |                     |
|                        |         | 6 修繕料* 220      |                     |
| 11 役務費                 | 130     | 10 自動車損害保険料 130 |                     |
| 17 備品購入費               | 2,600   | 4 自動車購入費* 2,600 |                     |
| 26 公課費                 | 47      | 1 自動車重量税 47     |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源       |     |     |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |   |
|            |     |     | 232,500 | 【危機管理室】<br>職員人件費 10人分<br>【くらし安心課】<br>職員人件費 18人分 |

|  |  |  |       |                                 |
|--|--|--|-------|---------------------------------|
|  |  |  | 6,997 | 【くらし安心課】<br>交通安全防犯対策事務に係る共通事務経費 |
|--|--|--|-------|---------------------------------|

2款 総務費

## 2 款 総務費

## 7 項 生活安全費

## 2 目 交通安全防犯対策費

| 細目および細々目            | 節       |  | 細 節                   |
|---------------------|---------|--|-----------------------|
|                     | 区 分     | 金 額  |                       |
| <b>002 交通安全推進事業</b> |         |  | <b>63,831</b>         |
| 01 交通安全推進事業 2,730   | 7 報償費   | 60   | 1 報償費 60              |
|                     | 10 需用費  | 870  | 1 消耗品費 850            |
|                     |         |  | 3 食糧費 20              |
| 11 役務費              | 1,800   | 2 手数料 1,800                                |                       |
| 02 交通安全指導事業 61,101  | 1 報酬    | 48,000                                     | 12 会計年度任用職員報酬 48,000  |
|                     | 3 職員手当等 | 10,910                                     | 26 会計年度任用職員期末手当 5,940 |
|                     |         |  | 27 会計年度任用職員勤勉手当 4,970 |
|                     | 8 旅費    | 170  | 4 会計年度任用職員費用弁償 170    |
|                     | 10 需用費  | 1,900                                      | 1 消耗品費 1,900          |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 121     | 32 埼玉県交通指導員連合会分担金 105<br>33 交通指導員研修会負担金 16 |                       |
| <b>003 放置車両対策事業</b> |         |  | <b>59,819</b>         |
| 01 放置自転車対策事業 50,595 | 10 需用費  | 430  | 1 消耗品費 200            |
|                     |         |  | 4 印刷製本費 130           |
|                     |         |  | 6 修繕料* 100            |
|                     | 11 役務費  | 45,700                                     | 31 人材派遣手数料 45,700     |
|                     | 12 委託料  | 3,950                                      | 18 草刈委託料 50           |
|                     |         |  | 32 自転車等処分委託料 200      |
| 33 自転車等撤去委託料 3,700  |         |  |                       |
| 14 工事請負費            | 500     | 34 放置自転車整理区域表示改修工事費* 500                   |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 15      | 31 全国自転車施策推進自治体連絡協議会<br>負担金 15             |                       |
| 02 放置自動車対策事業 80     | 11 役務費  | 30   | 2 手数料 30              |
|                     | 12 委託料  | 50   | 31 自動車処分委託料 50        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|------------|--------|---|
| 特定財源       |     |            |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |   |
|            |     |            | 2,730  | <p>【くらし安心課】</p> <p>交通安全意識の高揚を図るため、警察署及び関係団体等と連携を図り、啓発活動を行う。</p> <p>また、自転車の交通事故防止対策としてスケアード・ストレイト教育技法を用いた交通安全教室を実施する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 交通安全市民大会の開催</li> <li>2 交通安全啓発事業の実施（春・夏・秋・冬交通安全運動等）</li> <li>3 スケアード・ストレイト交通安全教室の実施</li> </ol> |
|            |     |            | 61,101 | <p>【くらし安心課】</p> <p>交通事故を防止するため、交通指導員による交通安全指導や啓発活動等を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 小学校通学路における登校時の立哨指導</li> <li>2 市内小学校及び幼稚園等での交通安全指導</li> <li>3 各種交通安全運動等の啓発活動</li> <li>4 各種イベント等での交通指導及び交通整理</li> </ol>                                      |
|            |     | 600<br>諸収入 | 49,995 | <p>【くらし安心課】</p> <p>駅周辺等へ放置される自転車等による環境悪化の防止や歩行者の通行の安全確保を図るため、自転車等の整理や駐輪場への誘導及び撤去、移送を行う。</p> <p>また、保管期間を経過した自転車については、有償で譲渡するなど、資源の有効活用を図る。</p>   |
|            |     |            | 80     | <p>【くらし安心課】</p> <p>放置自動車は、生活環境や公共施設等の機能を低下させ、さらには交通事故を誘発する危険性があるため、移動、撤去を行い、所有者が判明しない場合は一定期間の経過後に処分を行う。</p>   |

2款 総務費

2 款 総務費

7 項 生活安全費

2 目 交通安全防犯対策費

| 細目および細々目                        | 節                 |       | 細 節  |
|---------------------------------|-------------------|-------|--|
|                                 | 区 分               | 金 額   |  |
| 03 放置自転車保管管理<br>事業 9,144        | 10 需用費            | 190   | 5 光熱水費 90<br>6 修繕料* 100  |
|                                 | 11 役務費            | 54    | 1 通信運搬費 50<br>14 建物損害保険料 4   |
|                                 | 12 委託料            | 8,900 | 31 自転車等保管返還業務委託料 8,900   |
| <b>004 防犯対策事業</b>               |                   |       | <b>12,160</b>  |
| 01 防犯対策事業 6,835                 | 10 需用費            | 2,220 | 1 消耗品費 2,100<br>5 光熱水費 20<br>6 修繕料* 100                                |
|                                 | 11 役務費            | 220   | 2 手数料 220  |
|                                 | 13 使用料及び<br>賃借料   | 380   | 31 電柱共架料 10<br>32 防犯用カメラ借上料 370  |
|                                 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 4,015 | 31 防犯協会補助金 4,000<br>32 オウム真理教対策関係市区町連絡会負<br>担金 5<br>33 暴力排除推進協議会負担金 10 |
| 02 大相模安全安心ステ<br>ーション施設管理費 5,325 | 1 報酬              | 3,350 | 12 会計年度任用職員報酬 3,350  |
|                                 | 3 職員手当等           | 1,230 | 26 会計年度任用職員期末手当 670<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 560                             |
|                                 | 8 旅費              | 370   | 4 会計年度任用職員費用弁償 370   |
|                                 | 10 需用費            | 220   | 1 消耗品費 80<br>5 光熱水費 140  |
|                                 | 11 役務費            | 92    | 1 通信運搬費 80<br>2 手数料 10<br>14 建物損害保険料 2                                 |
|                                 | 12 委託料            | 50    | 12 浄化槽保守管理委託料 20<br>13 受水槽等清掃委託料 30                                    |
|                                 | 13 使用料及び<br>賃借料   | 13    | 16 テレビ視聴料 13   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|---------------------|-------|--|
| 特定財源       | その他 |                     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                 |       |  |
|            |     | 500<br>使用料及び<br>手数料 | 8,644 | <p>【くらし安心課】</p> <p>各駅周辺から撤去・移送された自転車等を保管するとともに、所有者への返還業務を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>保管場所<br/>越谷市蒲生西町1丁目地内（鉄道高架下）</li> <li>保管期間<br/>告示後2か月間（運用実態としては告示後6か月間）</li> <li>引き取り日時<br/>月曜日から土曜日まで（午前10時から午後6時まで）<br/>日曜、祝日及び12月29日から1月3日は除く。</li> <li>撤去・保管料<br/>自転車3,000円、原付バイク4,500円</li> </ol> |
|            |     |                     | 6,835 | <p>【くらし安心課】</p> <p>市民の防犯意識を高めるため、関係機関や団体と連携し、啓発活動を行うとともに、自主防犯活動団体への支援を行う。</p> <p>また、防犯活動の推進など「子どもの安全確保」に努めるとともに、越谷市防犯協会に対して補助金を交付し、住民の安全及び青少年の健全な育成・風俗環境浄化のための活動を支援する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>地域安全推進大会</li> <li>防犯啓発事業の実施<br/>のぼりを使用した市内一斉啓発等</li> </ol>                                   |
|            |     |                     | 5,325 | <p>【くらし安心課】</p> <p>地域の防犯力を高めるため、防犯パトロールアドバイザーを配置する。</p> <p>また、地域の防犯活動の拠点施設として適正な維持管理を行う。</p>   |

2款 総務費

2款 総務費  
 7項 生活安全費  
 3目 市民生活費

| 細目および細々目           | 節                 |       | 細               | 節             |
|--------------------|-------------------|-------|-----------------|---------------|
|                    | 区 分               | 金 額   |                 |               |
| <b>001 市民生活事務費</b> |                   |       |                 | <b>3,700</b>  |
| 01 一般事務経費 3,700    | 1 報酬              | 2,090 | 12 会計年度任用職員報酬   | 2,090         |
|                    | 3 職員手当等           | 790   | 26 会計年度任用職員期末手当 | 430           |
|                    |                   |       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 360           |
|                    | 4 共済費             | 500   | 3 職員共済組合負担金     | 190           |
|                    |                   |       | 6 社会保険料         | 310           |
|                    | 8 旅費              | 90    | 2 普通旅費          | 20            |
|                    |                   |       | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 70            |
|                    | 10 需用費            | 230   | 1 消耗品費          | 220           |
|                    |                   |       | 3 食糧費           | 10            |
| <b>002 市民生活事業</b>  |                   |       |                 | <b>13,260</b> |
| 01 市民相談事業 13,260   | 1 報酬              | 7,010 | 12 会計年度任用職員報酬   | 7,010         |
|                    | 3 職員手当等           | 2,590 | 26 会計年度任用職員期末手当 | 1,410         |
|                    |                   |       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 1,180         |
|                    | 7 報償費             | 3,180 | 31 法律相談謝礼       | 3,180         |
|                    | 8 旅費              | 440   | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 440           |
|                    | 10 需用費            | 40    | 3 食糧費           | 40            |
| <b>003 消費生活事業</b>  |                   |       |                 | <b>11,010</b> |
| 01 消費生活相談事業 8,490  | 1 報酬              | 7,340 | 12 会計年度任用職員報酬   | 7,340         |
|                    | 3 職員手当等           | 720   | 26 会計年度任用職員期末手当 | 390           |
|                    |                   |       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 330           |
|                    | 8 旅費              | 420   | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 420           |
|                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 10    | 32 消費生活相談研修負担金  | 10            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 3,700  | <b>【くらし安心課】</b><br>市民生活事務に係る共通事務経費等  |
|            |     |     | 13,260 | <b>【くらし安心課】</b><br>市民生活を送る上での諸問題について、各種相談を実施する。<br>1 市民相談（日常生活全般における相談）<br>2 法律相談（市民生活における法律上の諸問題、交通事故による補償問題や手続き等についての相談）<br>3 行政相談（行政上の諸問題の相談）<br>4 行政書士による相談（官公署に提出する書類の作成等の相談）<br>5 登記相談（登記等、法務局・裁判所に提出する書類についての相談）<br>6 税務相談（税金関係全般についての相談） |
| 30<br>県支出金 |     |     | 8,460  | <b>【くらし安心課】</b><br>消費生活センターにおいて、消費生活相談員が架空請求や訪問販売等をはじめとした消費者トラブルについての相談を行い、助言、情報提供、あっせん等を行う。<br>1 相談日<br>月曜日から金曜日まで(祝日・年末年始を除く)<br>2 相談時間<br>午前9時30分から正午及び午後1時から午後3時30分まで  |

2款 総務費



2款 総務費

7項 生活安全費

3目 市民生活費

| 細目および細々目               | 節                 |       | 細 節                                  |
|------------------------|-------------------|-------|--------------------------------------|
|                        | 区 分               | 金 額   |                                      |
| 02 消費者啓発事業 2,400       | 7 報償費             | 850   | 2 講師等謝礼 250<br>32 消費生活センター運営委員謝礼 600 |
|                        | 8 旅費              | 50    | 2 普通旅費 10<br>3 特別旅費 40               |
|                        | 10 需用費            | 1,220 | 1 消耗品費 1,200<br>6 修繕料* 20            |
|                        | 11 役務費            | 270   | 2 手数料 270                            |
|                        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 10    | 32 消費者行政研修負担金 10                     |
| 03 消費者保護委員会運<br>営費 120 | 1 報酬              | 120   | 31 消費者保護委員会委員報酬 120                  |
| <b>004 計量器検査事業</b>     |                   |       | <b>1,358</b>                         |
| 01 計量器検査事業 1,358       | 8 旅費              | 170   | 2 普通旅費 40<br>3 特別旅費 130              |
|                        | 10 需用費            | 180   | 1 消耗品費 160<br>4 印刷製本費 20             |
|                        | 12 委託料            | 990   | 31 計量器検査委託料 990                      |
|                        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 18    | 31 全国特定市計量行政協議会負担金 18                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-------|-----|-------|---|
| 特定財源       | 国県支出金 |     |       |   |
| 地方債        | その他   |     |       |   |
| 330        |       |     | 2,070 | <b>【くらし安心課】</b><br>消費者トラブルの未然防止や消費者意識の高揚を図るため、消費者に対する啓発活動を実施する。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 消費者月間記念事業（講演会）の実施</li> <li>2 消費生活講座、消費生活出張講座の開催</li> <li>3 イベント開催時における消費者啓発活動の実施</li> <li>4 振り込め詐欺対策における通話録音機器の貸与</li> </ol>             |
|            |       |     | 120   | <b>【くらし安心課】</b><br>消費者保護委員会において、消費者行政に関する事項について調査、審議を行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 消費者保護委員会委員 13人               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 学識経験者 2人</li> <li>(2) 消費者 7人</li> <li>(3) 事業者 4人</li> </ol> </li> </ol> |
|            |       | 200 | 1,158 | <b>【くらし安心課】</b><br>事業者の適正な事業活動を推進するため、取引又は証明に使用されている計量器の定期検査及び計量に関する啓発活動を行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 特定計量器の定期検査、立入検査</li> <li>2 商品量目立入検査</li> <li>3 計量に関する啓発活動</li> </ol>  |

2款 総務費

2款 総務費  
 7項 生活安全費  
 4目 災害対策費

| 細目および細々目             | 節      |     | 細節  |
|----------------------|--------|-----|---|
|                      | 区分     | 金額  |   |
| <b>001 災害対策事務費</b>   |        |     | <b>895</b>  |
| 01 災害対策一般事務経費<br>895 | 8 旅費   | 160 | 2 普通旅費 110<br>3 特別旅費 50   |
|                      | 10 需用費 | 635 | 1 消耗品費 180<br>2 燃料費 120<br>3 食糧費 33<br>4 印刷製本費 22<br>6 修繕料* 280 |
|                      | 11 役務費 | 60  | 10 自動車損害保険料 60  |
|                      | 26 公課費 | 40  | 1 自動車重量税 40   |
|                      |        |     |   |
| <b>002 予防対策事業</b>    |        |     | <b>97,881</b>   |
| 01 防災会議費 160         | 1 報酬   | 160 | 31 防災会議委員報酬 160   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要  |
|------------|-----|-----|------|---|
| 特定財源       |     |     |      |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |   |
|            |     |     | 895  | 【危機管理室】<br>災害対策事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 160  | 【危機管理室】<br>災害対策基本法に基づき、防災会議を開催し、指定地方行政機関や指定地方公共機関などの防災関係機関と情報の交換を行い、意見を求める。 |

2款 総務費

2 款 総務費

7 項 生活安全費

4 目 災害対策費

| 細目および細々目           | 節       |                      | 細 節             |       |
|--------------------|---------|----------------------|-----------------|-------|
|                    | 区 分     | 金 額                  |                 |       |
| 02 災害予防対策事業 75,421 | 1 報酬    | 2,090                | 12 会計年度任用職員報酬   | 2,090 |
|                    | 3 職員手当等 | 790                  | 26 会計年度任用職員期末手当 | 430   |
|                    |         |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 360   |
|                    | 4 共済費   | 500                  | 3 職員共済組合負担金     | 190   |
|                    |         |                      | 6 社会保険料         | 310   |
|                    | 7 報償費   | 50                   | 1 報償費           | 10    |
|                    |         |                      | 2 講師等謝礼         | 40    |
|                    | 8 旅費    | 70                   | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 70    |
|                    | 10 需用費  | 25,360               | 1 消耗品費          | 3,600 |
|                    |         |                      | 2 燃料費           | 40    |
|                    |         |                      | 3 食糧費           | 20    |
|                    |         |                      | 4 印刷製本費         | 1,000 |
|                    |         |                      | 5 光熱水費          | 1,200 |
| 6 修繕料*             |         |                      | 2,400           |       |
| 11 備蓄材料費           |         |                      | 17,000          |       |
| 31 炊出訓練用材料費        | 100     |                      |                 |       |
|                    |         |                      |                 |       |
|                    |         |                      |                 |       |
|                    |         |                      |                 |       |
| 11 役務費             | 4,421   | 1 通信運搬費              | 3,940           |       |
|                    |         | 2 手数料                | 130             |       |
|                    |         | 11 火災保険料             | 1               |       |
|                    |         | 31 防火防災訓練災害補償等共済掛金   | 350             |       |
| 12 委託料             | 33,000  | 31 防災訓練委託料           | 1,700           |       |
|                    |         | 32 防災行政無線保守点検委託料     | 8,500           |       |
|                    |         | 33 避難場所照明灯保守点検委託料    | 1,400           |       |
|                    |         | 34 防災気象情報提供業務委託料     | 2,200           |       |
|                    |         | 43 災害情報管理システム保守管理委託料 | 4,300           |       |
|                    |         | 52 避難所開設訓練支援業務委託料    | 6,300           |       |
|                    |         | 54 防災備蓄品管理業務委託料      | 3,200           |       |
| 56 被災者支援システム業務委託料  | 5,400   |                      |                 |       |
| 13 使用料及び<br>賃借料    | 4,210   | 7 有料道路通行料等           | 20              |       |
|                    |         | 10 土地借上料             | 190             |       |
|                    |         | 32 防災備蓄品保管場所借上料      | 4,000           |       |
| 17 備品購入費           | 1,300   | 3 施設用器具購入費*          | 1,300           |       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 3,630   | 31 無線電波利用料負担金        | 70              |       |
|                    |         | 34 耐震性飲料用貯水槽維持管理負担金  | 2,900           |       |
|                    |         | 38 防災行政無線設備維持管理負担金   | 660             |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |             |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-------------|-----|--------|--|
| 特定財源       | その他         |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債         | その他 |        |  |
|            | 4,500<br>市債 |     | 70,921 | <b>【危機管理室】</b><br>災害予防対策として、防災知識啓発、防災訓練、備蓄資器材整備、防災行政無線管理、防災気象情報取得等の事業を実施する。<br><b>【地域医療課】</b><br>災害時の医療対策として、医療資器材等の計画的な備蓄を行う。 |

2款 総務費

2款 総務費  
 7項 生活安全費  
 4目 災害対策費

| 細目および細々目            |        | 節             |        | 細 節               |               |
|---------------------|--------|---------------|--------|-------------------|---------------|
|                     |        | 区 分           | 金 額    |                   |               |
| 03 自主防災組織育成事業       | 12,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 12,000 | 51 自主防災組織育成費補助金   | 12,000        |
| 04 防災施設整備事業         | 10,300 | 14 工事請負費      | 10,300 | 32 避難場所照明灯設置工事費*  | 7,800         |
|                     |        |               |        | 49 避難場所誘導板等撤去工事費* | 2,500         |
| <b>003 危機管理対策事業</b> |        |               |        |                   | <b>3,260</b>  |
| 01 国民保護協議会費         | 60     | 1 報酬          | 60     | 31 国民保護協議会委員報酬    | 60            |
| 02 感染症対策事業          | 3,200  | 10 需用費        | 3,200  | 31 感染症対策備蓄材料費     | 3,200         |
| <b>004 災害復旧事業</b>   |        |               |        |                   | <b>25,010</b> |
| 01 職員人件費            | 5,010  | 3 職員手当等       | 5,010  | 8 超過勤務手当          | 5,000         |
|                     |        |               |        | 13 休日給            | 10            |
| 02 災害復旧事業           | 20,000 | 12 委託料        | 20,000 | 31 災害復旧委託料        | 20,000        |
| <b>005 その他災害対策費</b> |        |               |        |                   | <b>280</b>    |
| 01 その他災害対策費         | 280    | 18 負担金補助及び交付金 | 280    | 94 研修会等負担金        | 280           |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |  | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-------|--|--------|---|
| 特定財源       | 国県支出金 |  |        |   |
| 地方債        | その他   |  |        |   |
|            |       |  | 12,000 | <b>【危機管理室】</b><br>大規模災害発生時には、各地域の自主防災組織が初期消火・救出活動等を行うことが重要であり、その防災活動を支援するため、防災備蓄倉庫の設置等に対する助成を行う。  |
|            |       |  | 10,300 | <b>【危機管理室】</b><br>災害発生時に避難誘導が迅速に行われるよう、太陽光エネルギーを利用した避難場所照明灯の整備を行う。また、避難場所誘導板の撤去を行う。<br>1 避難場所照明灯 8基<br>2 避難場所誘導板 4基                                     |
|            |       |  | 60     | <b>【危機管理室】</b><br>武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律に基づき、国民保護協議会を開催し、国民の保護のための措置に関する施策を総合的に推進する。<br>なお、国民保護協議会は、計画書の変更等が必要となった場合に開催する。                        |
|            |       |  | 3,200  | <b>【地域医療課】</b><br>感染症発生時、臨時の医療施設等で診療業務を遂行するために必要な防護服等や感染拡大防止のための感染症対策用品の計画的な備蓄を行う。<br><b>【救急課】</b><br>感染症発生時、救急隊員への感染を防ぎ、救急業務を遂行するために必要な防護服等の計画的な備蓄を行う。 |
|            |       |  | 5,010  | <b>【危機管理室】</b><br>災害対応に係る関係課職員人件費   |
|            |       |  | 20,000 | <b>【危機管理室】</b><br>市内において災害が発生し、又は発生する恐れがある場合、迅速かつ確な災害応急対策活動を実施する。   |
|            |       |  | 280    | <b>【危機管理室】</b><br>災害対策に係る負担金等   |

2款 総務費



3 款 民生費

1 項 社会福祉費

1 目 社会福祉総務費

| 細目および細々目                 | 節                      |                     | 細 節                |
|--------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|
|                          | 区 分                    | 金 額                 |                    |
| <b>001 社会福祉事務費</b>       |                        |                     | <b>542,970</b>     |
| 01 職員人件費 529,930         | 2 給料                   | 238,000             | 3 一般職給 238,000     |
|                          | 3 職員手当等 177,830        |                     | 2 扶養手当 6,800       |
|                          |                        |                     | 3 地域手当 14,700      |
|                          |                        |                     | 4 住居手当 7,900       |
|                          |                        |                     | 5 通勤手当 5,200       |
| 7 特殊勤務手当 1,600           |                        |                     |                    |
| 8 超過勤務手当 26,200          |                        |                     |                    |
| 13 休日給 30                |                        |                     |                    |
| 14 管理職手当 6,500           |                        |                     |                    |
| 15 期末手当 60,200           |                        |                     |                    |
| 16 勤勉手当 48,700           |                        |                     |                    |
| 4 共済費 83,500             |                        |                     | 3 職員共済組合負担金 83,500 |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 30,600 | 1 総合事務組合退職手当負担金 30,600 |                     |                    |
| 02 社会福祉一般事務経<br>費 9,500  | 1 報酬 4,390             | 12 会計年度任用職員報酬 4,390 |                    |
|                          | 3 職員手当等 1,660          | 26 会計年度任用職員期末手当 900 |                    |
|                          |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 760 |                    |
|                          | 4 共済費 1,050            | 3 職員共済組合負担金 400     |                    |
|                          |                        | 6 社会保険料 650         |                    |
|                          | 7 報償費 10               | 1 報償費 10            |                    |
|                          | 8 旅費 220               | 2 普通旅費 60           |                    |
|                          |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 160  |                    |
|                          | 10 需用費 800             | 1 消耗品費 260          |                    |
|                          |                        | 2 燃料費 70            |                    |
| 3 食糧費 20                 |                        |                     |                    |
| 4 印刷製本費 100              |                        |                     |                    |
| 6 修繕料* 350               |                        |                     |                    |
| 11 役務費 120               | 10 自動車損害保険料 120        |                     |                    |
| 13 使用料及び<br>賃借料 30       | 7 有料道路通行料等 30          |                     |                    |
| 15 原材料費 1,200            | 2 補修材料購入費* 1,200       |                     |                    |
| 26 公課費 20                | 1 自動車重量税 20            |                     |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳  |     |            | 一般財源    | 事業概要  |
|-------------|-----|------------|---------|---|
| 特定財源        |     |            |         |   |
| 国庫支出金       | 地方債 | その他        |         |   |
| 60<br>県支出金  |     |            | 529,870 | <b>【福祉総務課】</b><br>職員人件費 15人分<br><b>【障害福祉課】</b><br>職員人件費 49人分<br><b>【地域共生推進課】</b><br>職員人件費 4人分 |
| 10<br>国庫支出金 |     | 260<br>諸収入 | 9,230   | <b>【福祉総務課】</b><br>社会福祉事務に係る共通事務経費等<br><b>【国保年金課】</b><br>社会福祉事務に係る共通事務経費等                      |

3款 民生費

3 款 民生費

1 項 社会福祉費

1 目 社会福祉総務費

| 細目および細々目                 | 節             |        | 細 節             |                |
|--------------------------|---------------|--------|-----------------|----------------|
|                          | 区 分           | 金 額    |                 |                |
| 03 地域共生一般事務経費<br>3,540   | 1 報酬          | 2,090  | 12 会計年度任用職員報酬   | 2,090          |
|                          | 3 職員手当等       | 790    | 26 会計年度任用職員期末手当 | 430            |
|                          |               |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 360            |
|                          | 4 共済費         | 500    | 3 職員共済組合負担金     | 190            |
|                          |               |        | 6 社会保険料         | 310            |
|                          | 7 報償費         | 60     | 2 講師等謝礼         | 60             |
|                          | 8 旅費          | 90     | 2 普通旅費          | 20             |
| 4 会計年度任用職員費用弁償           |               |        | 70              |                |
| 10 需用費                   | 10            | 3 食糧費  | 10              |                |
| <b>002 社会福祉審議会費</b>      |               |        |                 | <b>2,890</b>   |
| 01 社会福祉審議会費<br>2,890     | 1 報酬          | 2,780  | 31 社会福祉審議会委員報酬  | 2,780          |
|                          | 12 委託料        | 110    | 2 会議録作成委託料      | 110            |
| <b>003 地域福祉事業</b>        |               |        |                 | <b>303,150</b> |
| 01 民生・児童委員活動事業<br>48,220 | 1 報酬          | 230    | 31 民生委員推薦会委員報酬  | 230            |
|                          | 7 報償費         | 39,500 | 31 民生・児童委員活動報償金 | 39,500         |
|                          | 18 負担金補助及び交付金 | 8,490  | 51 民生・児童委員活動助成金 | 8,430          |
| 52 民生・児童委員研修事業負担金        |               |        | 60              |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       | その他 |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 3,540  | <b>【地域共生推進課】</b><br>地域共生事務に係る共回事務経費等  |
|            |     |     | 2,890  | <b>【福祉総務課】</b><br>社会福祉法第7条第1項の規定に基づき、民生委員審査、障害者福祉、児童福祉及び地域福祉の4つの専門分科会と審査部会（障害者福祉）で組織する社会福祉審議会を設置し、広く社会福祉に関する事項を調査・審議する。<br>1 審議会（全体会）に係る運営費<br>2 民生委員審査専門分科会に係る運営費<br><b>【障害福祉課】</b><br>3 障害者福祉専門分科会に係る運営費<br>4 障害者福祉専門分科会審査部会に係る運営費<br><b>【地域共生推進課】</b><br>5 地域福祉専門分科会に係る運営費<br><b>【子ども施策推進課】</b><br>6 児童福祉専門分科会に係る運営費 |
|            |     |     | 48,220 | <b>【福祉総務課】</b><br>地域福祉の増進を図るため、民生・児童委員の活動を促進・支援する。<br>1 委員数（令和6年（2024年）1月1日現在定数） 453人<br>（1）民生・児童委員 422人<br>（2）主任児童委員 31人   |

3款 民生費

3 款 民生費

1 項 社会福祉費

1 目 社会福祉総務費

| 細目および細々目                   | 節                 |        | 細 節                                |
|----------------------------|-------------------|--------|------------------------------------|
|                            | 区 分               | 金 額    |                                    |
| 02 更生保護事業 3,110            | 8 旅費              | 10     | 3 特別旅費 10                          |
|                            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 3,100  | 31 社会を明るくする運動推進委員会負担<br>金 130      |
|                            |                   |        | 51 越谷地区保護司会等助成金 2,800              |
|                            |                   |        | 52 更生保護女性会助成金 160                  |
|                            |                   |        | 94 研修会等負担金 10                      |
| 03 社会福祉協議会助成<br>事業 97,000  | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 97,000 | 51 社会福祉協議会助成金 97,000               |
| 04 行旅病人等援護費 700            | 7 報償費             | 100    | 31 行旅死亡人等遺骨保管謝礼 100                |
|                            | 11 役務費            | 300    | 31 行旅病人等取扱手数料 300                  |
|                            | 12 委託料            | 300    | 31 行旅病人等取扱委託料 300                  |
| 05 福祉保健オンブズパ<br>ーソン事業 330  | 1 報酬              | 330    | 31 福祉保健オンブズパーソン報酬 330              |
| 06 成年後見制度利用支<br>援事業 10,450 | 11 役務費            | 450    | 1 通信運搬費 50<br>31 成年後見制度審判申立手数料 400 |
|                            | 19 扶助費            | 10,000 | 31 成年後見制度利用支援援助費 10,000            |
| 07 成年後見事業 32,000           | 12 委託料            | 32,000 | 31 成年後見事業委託料 32,000                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                               |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|--|-----|-----|--------|--|
| 特定財源                                     | その他 |     |        |  |
| 国庫支出金                                    | 地方債 | その他 |        |  |
|  |     |     | 3,110  | <b>【福祉総務課】</b><br>犯罪のない住みよい地域社会の実現を図るため、更生保護事業に係る取組を促進・支援する。<br>1 越谷地区保護司会越谷支部会（令和6年（2024年）1月1日現在）<br>保護司 73人（定数）<br>2 越谷地区更生保護女性会（令和6年（2024年）1月1日現在）<br>会員 241人 |
|  |     |     | 97,000 | <b>【福祉総務課】</b><br>地域福祉の充実を図るため、その中核的役割を果たす社会福祉協議会への助成を行う。  |
|  |     |     | 700    | <b>【生活福祉課】</b><br>行旅病人・死亡人等の救護・援護に要する経費<br>1 行旅死亡人等遺骨保管謝礼（年間供養料）<br>2 行旅病人等取扱手数料<br>3 行旅病人等取扱委託料   |
|  |     |     | 330    | <b>【福祉総務課】</b><br>福祉保健サービスに関する苦情を公平かつ中立な立場で迅速に解決することにより、福祉保健サービス利用者の権利及び利益を擁護し、福祉保健サービスに対する市民の信頼性を高め、福祉保健サービスの一層の充実を図る。<br>1 福祉保健オンブズパーソン 3人                     |
| 6,240<br>国庫支出金<br>4,160<br>県支出金<br>2,080 |     |     | 4,210  | <b>【障害福祉課】</b><br>権利の擁護及び福祉の増進を図るため、成年後見等の審判申立に係る経費及び後見人等の経費について支援する。  |
| 4,740<br>国庫支出金<br>1,710<br>県支出金<br>3,030 |     |     | 27,260 | <b>【地域包括ケア課】</b><br>判断能力の不十分な高齢者や知的障がい者、精神障がい者の権利と財産を守る成年後見制度が身近なものとして活用されるよう、制度の普及・啓発、個別相談への対応、手続き支援等の充実を図り、高齢者や障がい者及びその保護者や家族を支援する。                            |

3款 民生費

3 款 民生費

1 項 社会福祉費

1 目 社会福祉総務費

| 細目および細々目              | 節             |        | 細 節  |
|-----------------------|---------------|--------|--|
|                       | 区 分           | 金 額    |  |
| 08 社会福祉法人指導監査等事業 360  | 12 委託料        | 360    | 31 社会福祉法人指導監査等支援業務委託料 360  |
| 09 生活困窮者自立支援事業 82,500 | 12 委託料        | 78,500 | 31 生活困窮者自立支援事業委託料 29,100<br>32 子どもの学習・生活支援事業委託料 25,400<br>35 就労準備支援事業委託料 24,000  |
|                       | 19 扶助費        | 4,000  | 31 住居確保給付金 4,000   |
| 10 地域福祉推進事業 28,480    | 7 報償費         | 10     | 1 報償費 10   |
|                       | 10 需用費        | 70     | 1 消耗品費 10<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 50  |
|                       | 11 役務費        | 1,900  | 1 通信運搬費 1,900  |
|                       | 12 委託料        | 26,500 | 31 地域福祉計画策定支援業務委託料 8,500<br>34 重層的支援体制整備事業委託料 18,000   |
| <b>004 その他社会福祉総務費</b> |               |        | <b>4,047</b>   |
| 01 その他社会福祉総務費 4,047   | 18 負担金補助及び交付金 | 4,047  | 31 東部ブロック福祉連絡協議会負担金 5<br>33 福祉有償運送運営協議会負担金 12<br>34 傷病給付金 2,000<br>51 建設国保組合等助成金 1,900<br>52 埼玉県・市町村被災者支援事業費負担金 10<br>94 研修会等負担金 120 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|---|-----|-----|--------|--|
| 特定財源                                      | その他 |     |        |  |
| 国庫支出金                                     | 地方債 | その他 |        |  |
|   |     |     | 360    | <b>【福祉総務課】</b><br>社会福祉法人の適正な運営を確保するため、その財務・会計に関する状況などを的確にとらえ、円滑な指導監査等を行う。  |
| 53,100<br>国庫支出金                           |     |     | 29,400 | <b>【生活福祉課】</b><br>生活困窮者の自立促進を図り、本人の状態に応じた包括的、かつ継続的な支援を行うため、生活困窮者自立支援事業、子どもの学習・生活支援事業、就労準備支援事業及び住居確保給付金の支給を行う。  |
| 13,500<br>国庫支出金<br>9,000<br>県支出金<br>4,500 |     |     | 14,980 | <b>【地域共生推進課】</b><br>地域福祉の推進を図るため、令和8年度から令和12年度を計画期間とする第4次越谷市地域福祉計画の策定を令和6年度及び令和7年度の2か年にかけて行う。<br>また、複合的な課題を抱える地域住民及びその世帯に対する包括的な支援を行う重層的支援体制整備事業を実施する。                             |
|   |     |     | 4,047  | <b>【福祉総務課】</b><br>社会福祉総務に係る負担金等<br><b>【生活福祉課】</b><br>社会福祉総務に係る研修負担金等<br><b>【国保年金課】</b><br>新型コロナウイルス感染症（感染症法上の2類相当）に感染し、その療養のため事業を営むことができなかった期間があった国民健康保険又は後期高齢者医療被保険者に、傷病給付金を支給する。 |

3款 民生費



3 款 民生費

1 項 社会福祉費

2 目 障がい福祉費

| 細目および細々目                | 節             |                            | 細 節                   |
|-------------------------|---------------|----------------------------|-----------------------|
|                         | 区 分           | 金 額                        |                       |
| <b>001 障がい福祉事務費</b>     |               |                            | <b>59,944</b>         |
| 01 一般事務経費 59,944        | 1 報酬          | 31,400                     | 12 会計年度任用職員報酬 31,400  |
|                         | 3 職員手当等       | 11,800                     | 26 会計年度任用職員期末手当 6,400 |
|                         |               |                            | 27 会計年度任用職員勤勉手当 5,400 |
|                         | 4 共済費         | 6,500                      | 3 職員共済組合負担金 2,500     |
|                         |               |                            | 6 社会保険料 4,000         |
|                         | 7 報償費         | 10                         | 1 報償費 10              |
|                         | 8 旅費          | 1,700                      | 2 普通旅費 450            |
|                         |               |                            | 3 特別旅費 150            |
|                         |               |                            | 4 会計年度任用職員費用弁償 1,100  |
|                         | 10 需用費        | 2,490                      | 1 消耗品費 700            |
| 2 燃料費 240               |               |                            |                       |
| 3 食糧費 50                |               |                            |                       |
| 4 印刷製本費 1,200           |               |                            |                       |
| 6 修繕料* 300              |               |                            |                       |
| 11 役務費                  | 84            | 10 自動車損害保険料 84             |                       |
| 12 委託料                  | 5,110         | 31 自立支援給付審査支払事務委託料 4,600   |                       |
|                         |               | 34 指定事業者等管理システム保守管理委託料 500 |                       |
|                         |               | 35 点字業務委託料 10              |                       |
| 13 使用料及び賃借料             | 820           | 7 有料道路通行料等 140             |                       |
|                         |               | 32 ライセンス使用料 40             |                       |
|                         |               | 33 ソフトウェア等使用料 640          |                       |
| 26 公課費                  | 30            | 1 自動車重量税 30                |                       |
| <b>002 身体障がい者手帳交付事業</b> |               |                            | <b>250</b>            |
| 01 身体障がい者手帳交付事業 250     | 10 需用費        | 200                        | 1 消耗品費 160            |
|                         |               |                            | 4 印刷製本費 40            |
|                         | 18 負担金補助及び交付金 | 50                         | 94 研修会等負担金 50         |
| <b>003 審査会費</b>         |               |                            | <b>7,440</b>          |
| 01 審査会費 7,440           | 1 報酬          | 3,900                      | 31 審査会委員報酬 3,900      |
|                         | 8 旅費          | 30                         | 1 費用弁償 30             |
|                         | 11 役務費        | 3,500                      | 2 手数料 3,500           |
|                         | 12 委託料        | 10                         | 31 認定調査委託料 10         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 59,944 | 【障害福祉課】<br>障がい福祉事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 250    | 【障害福祉課】<br>身体障害者福祉法に基づき、身体障害者手帳を交付する。また、診断書作成に係る指定医師の研修会を、埼玉県内の手帳交付事務を行う埼玉県、さいたま市、川越市及び川口市と合同で開催し、その経費をそれぞれの経費割合で負担する。 |
|            |     |     | 7,440  | 【障害福祉課】<br>介護給付費等の支給に関して、障害支援区分の審査・判定、支給要否決定を行うにあたり意見を聴くため、介護給付費等の支給に関する審査会を設置し、審査判定業務を行う。                             |

3款 民生費

3 款 民生費

1 項 社会福祉費

2 目 障がい福祉費

| 細目および細々目                     | 節                 |                                  | 細 節                             |
|------------------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------|
|                              | 区 分               | 金 額                              |                                 |
| <b>004 障がい者施設福祉費</b>         |                   |                                  | <b>4,165,115</b>                |
| 01 施設サービス給付費 3,196,360       | 11 役務費            | 30                               | 31 療養介護医療事務手数料 30               |
|                              | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,920                            | 56 重症心身障がい者受入促進事業費補助<br>金 1,920 |
|                              | 19 扶助費            | 3,194,410                        | 31 療養介護医療給付費 32,000             |
|                              |                   |                                  | 32 療養介護給付費 116,000              |
|                              |                   |                                  | 33 生活介護給付費 1,400,000            |
|                              |                   |                                  | 34 自立訓練給付費 24,000               |
|                              |                   |                                  | 35 就労移行支援給付費 280,000            |
|                              |                   |                                  | 36 就労継続支援給付費 960,000            |
|                              |                   |                                  | 37 施設入所支援給付費 360,000            |
|                              |                   |                                  | 42 障がい者更生訓練等給付費 10              |
| 43 地域移行支援給付費 400             |                   |                                  |                                 |
| 45 就労定着支援給付費 22,000          |                   |                                  |                                 |
| 02 グループホーム等支<br>援事業 764,200  | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 4,200                            | 53 生活ホーム事業費等補助金 4,200           |
|                              | 19 扶助費            | 760,000                          | 32 障がい者グループホーム等給付費 760,000      |
| 03 障がい者就労訓練施<br>設運営費 204,555 | 10 需用費            | 9,700                            | 5 光熱水費 8,000                    |
|                              |                   |                                  | 6 修繕料* 1,700                    |
|                              | 11 役務費            | 85                               | 11 火災保険料 85                     |
|                              | 12 委託料            | 180,360                          | 3 施設定期検査委託料 560                 |
|                              |                   |                                  | 31 障がい者就労訓練施設管理運営委託料 179,800    |
|                              | 13 使用料及び<br>賃借料   | 10                               | 10 土地借上料 10                     |
| 17 備品購入費                     | 2,400             | 2 庁用器具購入費* 2,400                 |                                 |
| 18 負担金補助<br>及び交付金            | 12,000            | 31 障がい福祉サービス事業生産活動負担<br>金 12,000 |                                 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳   |     |  | 一般財源    | 事業概要   |
|--|-----|--|---------|--|
| 特定財源   |     |  |         |  |
| 国庫支出金  | 地方債 | その他  |         |  |
| 2,395,800<br>国庫支出金<br>1,597,200<br>県支出金<br>798,600 |     |  | 800,560 | 【障害福祉課】<br>障がい者の社会参加や自立を促進するとともに、障がい者の住まいの場を確保するため、日中活動系サービスである療養介護・生活介護・自立訓練・就労移行支援・就労継続支援・就労定着支援や居住系サービスである施設入所支援等に係る給付費を支給する。 |
| 572,100<br>国庫支出金<br>380,000<br>県支出金<br>192,100     |     |  | 192,100 | 【障害福祉課】<br>障がい者の自立した地域生活を支援するため、居住系サービスであるグループホーム等に係る給付費等を支給する。  |
|  |     | 85,620<br>使用料及び<br>手数料<br>120<br>財産収入<br>12,000<br>諸収入<br>73,500 | 118,935 | 【障害福祉課】<br>障がい者の自立及び福祉の増進を図るため、越谷市障害者就労訓練施設において、就労移行支援、就労継続支援B型及び就労定着支援の障害福祉サービス事業を実施するとともに、障がい者の生活相談支援事業及び地域住民との交流事業を行う。        |

3款 民生費

3 款 民生費

1 項 社会福祉費

2 目 障がい福祉費

| 細目および細々目                | 節             |         | 細 節                         |
|-------------------------|---------------|---------|-----------------------------|
|                         | 区 分           | 金 額     |                             |
| <b>005 在宅福祉事業</b>       |               |         | <b>1,330,520</b>            |
| 01 ホームヘルプサービス事業 937,600 | 11 役務費        | 500     | 31 介護人等損害賠償保険料 500          |
|                         | 12 委託料        | 4,100   | 34 障がい者ガイドヘルパー派遣委託料 4,100   |
|                         | 19 扶助費        | 933,000 | 31 全身性障がい者介護券給付費 6,000      |
|                         |               |         | 32 知的障がい者介護券給付費 3,000       |
|                         |               |         | 33 障がい者居宅介護等給付費 800,000     |
|                         |               |         | 36 障がい者移動支援事業給付費 50,000     |
|                         |               |         | 37 サービス利用計画給付費 72,000       |
|                         |               |         | 38 地域定着支援給付費 400            |
|                         |               |         | 39 自立生活援助給付費 1,600          |
| 02 デイサービス事業 165,680     | 12 委託料        | 23,200  | 31 障がい者福祉センター管理運営委託料 23,200 |
|                         | 18 負担金補助及び交付金 | 54,480  | 53 障がい者生活サポート事業費補助金 10,000  |
|                         |               |         | 56 地域交流活動推進モデル事業費補助金 480    |
|                         |               |         | 58 地域活動支援センター事業費補助金 33,000  |
|                         |               |         | 60 地域活動支援センター事業費負担金 8,000   |
|                         |               |         | 61 重症心身障がい者短期入所等補助金 3,000   |
|                         | 19 扶助費        | 88,000  | 32 障がい者ショートステイ給付費 72,000    |
|                         |               |         | 39 日中一時支援事業給付費 3,000        |
|                         |               |         | 40 移動入浴サービス給付費 13,000       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                     |     |                       | 一般財源    | 事業概要   |
|--|-----|-----------------------|---------|--|
| 特定財源   |     |                       |         |  |
| 国庫支出金  | 地方債 | その他                   |         |  |
| 687,960<br>国庫支出金<br>458,640<br>県支出金<br>229,320 |     |                       | 249,640 | <p>【障害福祉課】</p> <p>障がい者が自立した日常生活を営むことができるよう適切なサービス利用に向けて、ケアマネジメントによりきめ細かく支援を行う、「サービス等利用計画」や「モニタリング」に係る給付費を支給する。</p> <p>また、居宅介護（家事援助、身体介護）、同行援護などのサービスを提供するための給付費を支給するとともに、障がい者の外出援護と社会参加促進を図るため、ガイドヘルパーや介護人の派遣を行う。</p>  |
| 75,960<br>国庫支出金<br>46,460<br>県支出金<br>29,500    |     | 5,800<br>分担金及び<br>負担金 | 83,920  | <p>【障害福祉課】</p> <p>障がい者の自立と福祉の増進を図るため、機能訓練や社会との交流を促進するなど社会生活の適応力を高めるよう支援する。</p> <p>また、創作的活動や生産活動の機会の提供、地域との交流などを行う地域活動支援センター事業を実施する。</p> <p>さらに、介護者の負担軽減を図るため、ショートステイ事業や日中一時支援事業、生活サポート事業に係る給付費等を支給するとともに、家庭において入浴が困難な身体障がい者等の保健衛生の向上を図るため、移動入浴サービス事業を実施する。</p> <p>重症心身障がい者を介助する家族の精神的及び身体的負担軽減を図るため、医療型短期入所又は日中一時支援により重症心身障がい者を受け入れる事業者に対し、予算の範囲内において補助金を交付する。</p> |

3款 民生費

3 款 民生費

1 項 社会福祉費

2 目 障がい福祉費

| 細目および細々目                 | 節                 |         | 細 節  |
|--------------------------|-------------------|---------|--|
|                          | 区 分               | 金 額     |  |
| 03 社会生活支援事業 105,030      | 10 需用費            | 1,150   | 1 消耗品費 650<br>4 印刷製本費 500  |
|                          | 11 役務費            | 6,300   | 32 福祉タクシー事務手数料 6,300   |
|                          | 12 委託料            | 49,200  | 34 障がい者就労支援事業委託料 17,900<br>39 コミュニケーション支援事業委託料 31,000<br>43 啓発イベント等委託料 300                     |
|                          | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 580     | 31 失語症向け意思疎通者支援者養成研修<br>事業負担金 80<br>52 盲ろう者向け通訳・介助員派遣事業等<br>負担金 500                            |
|                          | 19 扶助費            | 47,800  | 31 福祉タクシー・自動車燃料券給付費 46,000<br>32 障がい者自動車運転免許取得費 600<br>33 障がい者自動車改造費 500<br>36 障がい者居宅改善整備費 700 |
| 04 地域生活支援拠点事業 122,210    | 7 報償費             | 200     | 31 障がい者相談員報償金 200  |
|                          | 11 役務費            | 10      | 31 障がい者相談員保険料 10   |
|                          | 12 委託料            | 121,900 | 31 障がい者等相談支援事業委託料 121,900  |
|                          | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100     | 31 地域生活支援拠点事業費負担金 100  |
| <b>006 医療手当等給付費</b>      |                   |         | <b>1,484,100</b>   |
| 01 障がい者自立支援医療給付費 460,640 | 11 役務費            | 640     | 31 障がい者自立支援医療事務手数料 640   |
|                          | 19 扶助費            | 460,000 | 31 障がい者自立支援医療給付費 460,000   |
| 02 身体障がい者補装具費 20,000     | 19 扶助費            | 20,000  | 31 身体障がい者補装具費 20,000   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源             | 地方債 |     |         |   |
| 国庫支出金            | 地方債 | その他 |         |   |
| 19,770<br>国庫支出金  |     |     | 85,260  | 【障害福祉課】<br>在宅の障がい者の自立と社会参加の促進を図るため、福祉タクシー・自動車燃料券を給付するとともに、自動車運転免許取得費、自動車改造費等の一部助成を行う。<br>また、障がい者の就労や職場参加を促進するため就労支援事業を実施する。<br>さらに、聴覚障がい者等の社会参加を促進するため、手話通訳者や要約筆記者を派遣するとともに、手話についての理解・普及・啓発を行うため、イベントを実施する。 |
| 12,920<br>県支出金   |     |     |         |   |
| 6,850            |     |     |         |   |
| 35,400<br>国庫支出金  |     |     | 86,810  | 【障害福祉課】<br>障がい者の重度化・高齢化や親亡き後を見据え、地域全体で生活を支えるため、家庭での緊急時にショートステイ等を活用した受入対応や自立等にあたっての体験の機会の提供などを行う地域生活支援拠点等の運用を行う。<br>また、障がい者等からの相談に応じ、必要な情報の提供や助言、障害福祉サービスの利用支援、緊急時のコーディネート等を行うため、相談支援事業を実施する。                |
| 23,600<br>県支出金   |     |     |         |   |
| 11,800           |     |     |         |   |
| 345,000<br>国庫支出金 |     |     | 115,640 | 【障害福祉課】<br>身体障がいの軽減や除去のために必要な治療や手術等を受ける際の、障がい者の経済的負担を軽減するため、医療給付を行う。  |
| 230,000<br>県支出金  |     |     |         |   |
| 115,000          |     |     |         |   |
| 15,000<br>国庫支出金  |     |     | 5,000   | 【障害福祉課】<br>身体障がい者の日常生活における身体的負担の軽減と社会生活や就労等の自立更生を支援するため、障がいの状況に応じて義肢、装具、車いす、歩行補助つえ、補聴器、視覚障がい者安全つえ、眼鏡等の補装具の購入等に要した費用の支給を行う。  |
| 10,000<br>県支出金   |     |     |         |   |
| 5,000            |     |     |         |   |

3款 民生費



3 款 民生費

1 項 社会福祉費

2 目 障がい福祉費

| 細目および細々目                 | 節       |                          | 細 節                           |
|--------------------------|---------|--------------------------|-------------------------------|
|                          | 区 分     | 金 額                      |                               |
| 03 重度心身障がい者医療給付費 568,460 | 10 需用費  | 120                      | 4 印刷製本費 120                   |
|                          | 11 役務費  | 30                       | 2 手数料 30                      |
|                          | 12 委託料  | 8,310                    | 34 審査支払業務委託料 8,200            |
|                          |         |                          | 35 重度心身障がい者医療費受給者証封入封緘委託料 110 |
| 19 扶助費                   | 560,000 | 31 重度心身障がい者医療給付費 560,000 |                               |
| 04 障がい者手当給付費 370,000     | 19 扶助費  | 370,000                  | 31 重度心身障がい者手当給付費 270,000      |
|                          |         |                          | 32 特別障がい者手当等給付費 100,000       |
| 05 日常生活用具給付費 65,000      | 19 扶助費  | 65,000                   | 31 障がい者日常生活用具給付費 65,000       |
| <b>007 障がい者計画等策定事業</b>   |         |                          | <b>9,480</b>                  |
| 01 障がい者計画等策定事業 9,480     | 11 役務費  | 3,300                    | 1 通信運搬費 3,300                 |
|                          | 12 委託料  | 6,180                    | 31 障がい者計画策定支援業務委託料 6,100      |
| 32 点字業務委託料 80            |         |                          |                               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                   |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|--|-----|-----|---------|---|
| 特定財源   |     |     |         |   |
| 国庫支出金  | 地方債 | その他 |         |   |
| 280,000<br>県支出金                              |     |     | 288,460 | <b>【障害福祉課】</b><br>障がい者の健康を守り経済的負担の軽減を図るため、各種保険制度による医療費の一部負担額を助成する。<br>1 対象者 身体障害者手帳（１・２・３級）<br>療育手帳（最重度・重度・中度）<br>精神障害者保健福祉手帳（１級）<br>埼玉県後期高齢者医療広域連合等の障がい認定を受けた者<br>６５歳以上で新たに重度心身障がい者となった者は対象外<br>所得による支給制限あり<br>2 支給方法<br>(１) 現物給付（医療機関等における窓口負担なし）<br>県内医療機関等<br>(２) 償還払い（医療機関に支払い後、請求書提出）<br>現物給付が適用できない医療機関等 |
| 143,300<br>国庫支出金<br>75,000<br>県支出金<br>68,300 |     |     | 226,700 | <b>【障害福祉課】</b><br>介護等の負担を軽減するとともに、障がい者（児）の生活向上と福祉の増進を図るため手当を支給する。<br>1 重度心身障がい者手当<br>(１) 対象者 身体障害者手帳（１・２級）<br>療育手帳（最重度・重度・中度）<br>精神障害者保健福祉手帳（１・２級）<br>６５歳以上で新たに重度心身障がい者となった者は対象外<br>所得による支給制限あり<br>2 特別障がい者手当等<br>(１) 対象者 在宅の障がい者（児）で重度の障がいにより日常生活において常時特別の介護を要する者<br>所得による支給制限あり                               |
| 39,000<br>国庫支出金<br>26,000<br>県支出金<br>13,000  |     |     | 26,000  | <b>【障害福祉課】</b><br>障がい者や難病の方の日常生活の便宜を図るため、障がいの内容や程度に応じて特殊寝台や入浴補助用具、スローマ装具、頭部保護帽などの日常生活用具の給付や修理を行うための給付費を支給する。  |
|  |     |     | 9,480   | <b>【障害福祉課】</b><br>現行計画である「第５次越谷市障がい者計画」は、令和７年度までの計画期間となっているため、令和８年度を始期とする「第６次越谷市障がい者計画」の策定を令和６年度・令和７年度の２か年で行う。  |

3款 民生費

3款 民生費

1項 社会福祉費

2目 障がい福祉費

| 細目および細々目             | 節                 |     | 細 節                               |
|----------------------|-------------------|-----|-----------------------------------|
|                      | 区 分               | 金 額 |                                   |
| <b>008 その他障がい福祉費</b> |                   |     | <b>793</b>                        |
| 01 その他障がい福祉費 793     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 793 | 32 障がい者の日記念ふれあいの日実行委<br>員会負担金 580 |
|                      |                   |     | 33 埼玉県障害者スポーツ協会負担金 188            |
|                      |                   |     | 40 全国手話言語市区長会負担金 10               |
|                      |                   |     | 95 その他負担金 15                      |

3款 民生費

1項 社会福祉費

3目 国民年金費

|                    |         |                       |                     |
|--------------------|---------|-----------------------|---------------------|
| <b>001 国民年金事務費</b> |         |                       | <b>78,650</b>       |
| 01 職員人件費 68,200    | 2 給料    | 32,200                | 3 一般職給 32,200       |
|                    | 3 職員手当等 | 21,000                | 2 扶養手当 800          |
|                    |         |                       | 3 地域手当 2,100        |
|                    |         |                       | 4 住居手当 800          |
|                    |         |                       | 5 通勤手当 800          |
| 8 超過勤務手当 500       |         |                       |                     |
| 15 期末手当 9,000      |         |                       |                     |
| 16 勤勉手当 7,000      |         |                       |                     |
| 4 共済費              | 11,000  | 3 職員共済組合負担金 11,000    |                     |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 4,000   | 1 総合事務組合退職手当負担金 4,000 |                     |
| 02 一般事務経費 180      | 8 旅費    | 20                    | 2 普通旅費 20           |
|                    | 10 需用費  | 160                   | 1 消耗品費 140          |
| 6 修繕料* 20          |         |                       |                     |
| 03 国民年金事務費 10,270  | 10 需用費  | 270                   | 1 消耗品費 130          |
|                    |         |                       | 4 印刷製本費 140         |
|                    | 12 委託料  | 10,000                | 31 国民年金電算委託料 10,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要                        |
|------------|-----|-----|------|-----------------------------|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |                             |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |      |                             |
| 320        |     |     | 473  | 【障害福祉課】<br>障がい福祉事務に係る研修負担金等 |
| 国庫支出金      |     |     |      |                             |
| 220        |     |     |      |                             |
| 県支出金       |     |     |      |                             |
| 100        |     |     |      |                             |

|        |  |  |        |  |
|--------|--|--|--------|--|
| 53,550 |  |  | 14,650 | 【国保年金課】<br>職員人件費 7人分   |
| 国庫支出金  |  |  |        |  |
| 180    |  |  |        | 【国保年金課】<br>国民年金事務に係る共回事務経費等  |
| 国庫支出金  |  |  |        |  |
| 10,270 |  |  |        | 【国保年金課】<br>第1号被保険者の加入・喪失等の届出及び老齢基礎年金、障害基礎年金、遺族基礎年金、年金生活者支援給付金等の裁定請求申請を受理し、日本年金機構へ報告する。<br>1 第1号被保険者数 37,000人(令和6年度年間平均見込数) |
| 国庫支出金  |  |  |        |  |

3款 民生費

3款 民生費

1項 社会福祉費

4目 国民健康保険費

| 細目および細々目                 | 節      |           | 細節                    |
|--------------------------|--------|-----------|-----------------------|
|                          | 区分     | 金額        |                       |
| <b>001 国民健康保険会計繰出金</b>   |        |           | <b>2,770,000</b>      |
| 01 国民健康保険会計繰出金 2,770,000 | 27 繰出金 | 2,770,000 | 31 国民健康保険会計 2,770,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |       |           | 事業概要  |
|------------|-----|-------|-----------|---|
| 特定財源       |     |       | 一般財源      |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他   |           |   |
| 865,400    |     | 5,800 | 1,898,800 | <b>【国保年金課】</b><br>一般会計から国民健康保険特別会計へ繰出しを行う。<br>1 保険基盤安定制度に係る繰出し（国民健康保険法第72条の3第1項に基づく保険税負担の緩和のため）<br>2 保険基盤安定制度に係る繰出し（国民健康保険法第72条の4第1項に基づく財政基盤の安定のため）<br>3 未就学児均等割額の減額に係る繰出し（国民健康保険法第72条の3の2第1項に基づく子育て世帯の経済的負担軽減のため）<br>4 国民健康保険事務費に係る繰出し（職員給与や事務経費）<br>5 産前産後期間の保険税の減額に係る繰出し（国民健康保険法第72条の3の3第1項に基づく子育て世帯の負担軽減のため）<br>6 出産育児一時金に係る繰出し（出産育児一時金に係る経費の2/3）<br>7 国保財政安定化支援事業に係る繰出し（財政の健全化及び保険税負担の平準化のため）<br>8 その他一般会計繰出し（国保財政の収支の均衡を図るため） |
| 国庫支出金      |     | 諸収入   |           |   |
| 254,500    |     |       |           |   |
| 県支出金       |     |       |           |   |
| 610,900    |     |       |           |   |

3款 民生費

3款 民生費

1項 社会福祉費

5目 物価高騰対応重点支援給付金費

| 細目および細々目                      | 節       |                          | 細 節                              |
|-------------------------------|---------|--------------------------|----------------------------------|
|                               | 区 分     | 金 額                      |                                  |
| <b>001 物価高騰対応生活支援等給付金給付事業</b> |         |                          | <b>183,400</b>                   |
| 01 職員人件費 600                  | 3 職員手当等 | 600                      | 8 超過勤務手当 600                     |
| 02 物価高騰対応生活支援等給付金給付事業 182,800 | 8 旅費    | 10                       | 2 普通旅費 10                        |
|                               | 10 需用費  | 90                       | 1 消耗品費 90                        |
|                               | 11 役務費  | 1,500                    | 1 通信運搬費 1,000                    |
|                               |         |                          | 2 手数料 500                        |
|                               | 12 委託料  | 31,200                   | 31 物価高騰対応生活支援等給付金給付事務等委託料 31,200 |
| 18 負担金補助及び交付金                 | 150,000 | 31 物価高騰対応生活支援給付金 100,000 |                                  |
|                               |         | 32 物価高騰対応子ども加算給付金 50,000 |                                  |

3款 民生費

2項 老人福祉費

1目 老人福祉総務費

|                      |         |                       |                |
|----------------------|---------|-----------------------|----------------|
| <b>001 老人福祉総務事務費</b> |         |                       | <b>103,675</b> |
| 01 職員人件費 102,010     | 2 給料    | 44,400                | 3 一般職給 44,400  |
|                      | 3 職員手当等 | 35,410                | 2 扶養手当 2,000   |
| 3 地域手当 2,800         |         |                       |                |
| 4 住居手当 1,300         |         |                       |                |
| 5 通勤手当 1,400         |         |                       |                |
| 7 特殊勤務手当 490         |         |                       |                |
| 8 超過勤務手当 2,700       |         |                       |                |
| 13 休日給 620           |         |                       |                |
| 14 管理職手当 800         |         |                       |                |
| 15 期末手当 13,800       |         |                       |                |
| 16 勤勉手当 9,500        |         |                       |                |
| 4 共済費                | 16,200  | 3 職員共済組合負担金 16,200    |                |
| 18 負担金補助及び交付金        | 6,000   | 1 総合事務組合退職手当負担金 6,000 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要  |
|------------|-----|-----|------|---|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |      |   |
| 600        |     |     |      | 【生活福祉課】<br>物価高騰対応生活支援等給付金給付事業に係る超過勤務手当  |
| 182,800    |     |     |      | 【生活福祉課】<br>物価高騰による負担増を踏まえ住民税均等割のみ課税世帯及びこども加算世帯に対し、給付金を支給する。<br>1 給付対象者<br>令和5年(2023年)12月1日時点で本市の住民基本台帳に登録がある以下の世帯<br>(1) 世帯全員の令和5年度分住民税が均等割のみ課税の世帯(住民税均等割のみ課税世帯)<br>(2) 令和5年度住民税非課税世帯及び均等割のみ課税世帯において扶養されている18歳以下の子がいる世帯(こども加算世帯)<br>2 給付額<br>(1) 1世帯あたり10万円(住民税均等割のみ課税世帯)<br>(2) 子1人あたり5万円(こども加算世帯) |

|  |  |        |        |  |
|--|--|--------|--------|--|
|  |  | 16,400 | 85,610 | 【地域共生推進課】<br>職員人件費 2人分<br>【地域包括ケア課】<br>職員人件費 8人分<br>【国保年金課】<br>職員人件費 2人分 |
|  |  | 諸収入    |        |  |

3款 民生費



3款 民生費

2項 老人福祉費

1目 老人福祉総務費

| 細目および細々目                | 節      |                       | 細 節                  |
|-------------------------|--------|-----------------------|----------------------|
|                         | 区 分    | 金 額                   |                      |
| 02 老人福祉一般事務経費<br>1,215  | 7 報償費  | 20                    | 1 報償費 20             |
|                         | 8 旅費   | 440                   | 2 普通旅費 40            |
|                         |        |                       | 3 特別旅費 400           |
|                         | 10 需用費 | 710                   | 1 消耗品費 530           |
|                         |        |                       | 2 燃料費 50             |
|                         |        |                       | 4 印刷製本費 60           |
|                         |        |                       | 6 修繕料* 70            |
| 11 役務費                  | 30     | 10 自動車損害保険料 30        |                      |
| 13 使用料及び賃借料             | 10     | 7 有料道路通行料等 10         |                      |
| 26 公課費                  | 5      | 1 自動車重量税 5            |                      |
| 03 地域包括ケア一般事務経費<br>450  | 8 旅費   | 40                    | 2 普通旅費 40            |
|                         | 10 需用費 | 320                   | 1 消耗品費 30            |
|                         |        |                       | 2 燃料費 140            |
|                         |        |                       | 6 修繕料* 150           |
|                         | 11 役務費 | 60                    | 10 自動車損害保険料 60       |
| 13 使用料及び賃借料             | 10     | 7 有料道路通行料等 10         |                      |
| 26 公課費                  | 20     | 1 自動車重量税 20           |                      |
| <b>002 生きがい対策事業</b>     |        |                       | <b>449,253</b>       |
| 01 生きがい対策推進事業<br>96,880 | 7 報償費  | 17,720                | 2 講師等謝礼 220          |
|                         |        |                       | 32 敬老記念品代 17,500     |
|                         | 10 需用費 | 820                   | 3 食糧費 130            |
|                         |        |                       | 4 印刷製本費 690          |
|                         | 11 役務費 | 490                   | 2 手数料 190            |
|                         |        |                       | 3 筆耕料 300            |
|                         | 12 委託料 | 5,000                 | 31 敬老会演芸委託料 4,000    |
|                         |        |                       | 34 いきいき農園整地委託料 1,000 |
| 13 使用料及び賃借料             | 50     | 7 有料道路通行料等 50         |                      |
| 14 工事請負費                | 2,500  | 31 いきいき農園改修工事費* 2,500 |                      |
| 18 負担金補助及び交付金           | 5,300  | 51 老人クラブ補助金 5,300     |                      |
| 19 扶助費                  | 65,000 | 31 敬老祝金費 65,000       |                      |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源           | その他 |     |        |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |        |  |
| 70<br>県支出金     |     |     | 1,145  | 【地域共生推進課】<br>老人福祉事務に係る共回事務経費等  |
|                |     |     | 450    | 【地域包括ケア課】<br>老人福祉事務に係る共回事務経費等  |
| 1,600<br>国庫支出金 |     |     | 95,280 | 【地域共生推進課】<br>文化・地域活動の場を提供するほか、生涯にわたる健康づくりの推進や多様な社会参加活動を促進するため、各種生きがい対策を推進する。<br>1 敬老会の開催<br>2 老人クラブ補助金<br>3 シルバーカレッジの開催<br>4 敬老祝金<br>5 いきいき農園<br>6 敬老記念品 |

3款 民生費

3款 民生費

2項 老人福祉費

1目 老人福祉総務費

| 細目および細々目                   | 節                 |         | 細 節  |
|----------------------------|-------------------|---------|--|
|                            | 区 分               | 金 額     |  |
| 02 老人福祉センター運<br>営費 337,873 | 10 需用費            | 47,000  | 2 燃料費 7,000<br>5 光熱水費 40,000                         |
|                            | 11 役務費            | 433     | 11 火災保険料 433   |
|                            | 12 委託料            | 289,500 | 31 老人福祉センター管理運営委託料 284,000<br>32 老人福祉センター送迎委託料 5,500 |
|                            | 13 使用料及び<br>賃借料   | 940     | 10 土地借上料 510<br>31 防犯カメラ借上料 430                      |
| 03 老人福祉センター改<br>修費 14,500  | 10 需用費            | 4,500   | 6 修繕料* 4,500   |
|                            | 14 工事請負費          | 10,000  | 31 老人福祉センター改修工事費* 10,000                             |
| <b>003 在宅福祉事業</b>          |                   |         | <b>25,500</b>  |
| 01 日常生活支援事業 2,000          | 12 委託料            | 500     | 36 訪問理美容サービス事業委託料 500                                |
|                            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,500   | 31 補聴器購入費助成金 1,500                                   |
| 02 家族介護支援事業 23,500         | 19 扶助費            | 23,500  | 33 生活支援短期宿泊事業費 500                                   |
|                            |                   |         | 34 在宅介護者福祉手当給付費 23,000                               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----------------------|---------|--|
| 特定財源       | その他 |                       |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |         |  |
|            |     | 1,180<br>使用料及び<br>手数料 | 336,693 | <b>【地域共生推進課】</b><br>高齢者に関する各種の相談に応じるとともに、健康の増進、教養の向上及びレクリエーションの場などの便宜を総合的に供与する。<br>1 けやき荘<br>(1) 開設 昭和59年(1984年)4月<br>(2) 規模 鉄筋コンクリート造平屋建(一部木造)<br>2 くすのき荘<br>(1) 開設 平成5年(1993年)5月<br>(2) 規模 鉄筋コンクリート造3階建(一部鉄骨造)<br>3 ゆりのき荘<br>(1) 開設 平成14年(2002年)11月<br>(2) 規模 鉄筋コンクリート造2階建(一部鉄骨造)<br>4 ひのき荘<br>(1) 開設 平成27年(2015年)12月<br>(2) 規模 鉄筋コンクリート造2階建 |
|            |     | 10,000<br>繰入金         | 4,500   | <b>【地域共生推進課】</b><br>施設の適切な維持管理と利用者の安全で快適な施設環境を確保するため、施設の修繕及び改修工事を行う。   |
|            |     |                       | 2,000   | <b>【地域包括ケア課】</b><br>外出が困難な高齢者等に対し、居宅において、訪問理美容サービスを実施する。また、加齢性難聴高齢者に対し、補聴器の購入に要する費用の一部を助成する。   |
|            |     | 150<br>諸収入            | 23,350  | <b>【地域共生推進課】</b><br>ねたきり高齢者の在宅介護者に、在宅介護者福祉手当を支給することにより在宅介護を支援し、福祉の向上を図る。<br><b>【地域包括ケア課】</b><br>介護保険の要介護・要支援認定を受けていないものの、見守りや部分的介助を必要とする高齢者が、介護者の疾病その他の理由により、居宅において一時的に介護を受けることができない場合に、当該高齢者を特別養護老人ホーム等における短期宿泊につなぎ、生活支援を行うとともに、介護者の負担軽減を図る。  |

3款 民生費

3款 民生費

2項 老人福祉費

1目 老人福祉総務費

| 細目および細々目               | 節                 |           | 細 節   |
|------------------------|-------------------|-----------|---|
|                        | 区 分               | 金 額       |   |
| <b>004 医療手当等給付費</b>    |                   |           | <b>60</b>   |
| 01 手当給付費 60            | 19 扶助費            | 60        | 32 外国人高齢者福祉手当給付費 60   |
| <b>005 施設措置費</b>       |                   |           | <b>70,030</b>   |
| 01 老人ホーム措置費 70,030     | 7 報償費             | 30        | 31 老人ホーム入所判定委員報償金 30  |
|                        | 19 扶助費            | 70,000    | 31 老人ホーム入所措置費 70,000  |
| <b>006 介護保険事業</b>      |                   |           | <b>4,459,880</b>  |
| 01 介護支援事業 343,230      | 7 報償費             | 210       | 2 講師等謝礼 210   |
|                        | 11 役務費            | 10        | 32 訪問介護審査手数料 10   |
|                        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 175,010   | 31 社会福祉法人利用者負担軽減補助金 10<br>52 特別養護老人ホーム等施設整備促進事<br>業費補助金* 175,000    |
|                        | 19 扶助費            | 168,000   | 31 介護保険利用者負担軽減対策費 160,000<br>32 介護予防・日常生活支援総合事業利用<br>者負担軽減対策費 8,000 |
| 02 介護保険会計繰出金 3,722,000 | 27 繰出金            | 3,722,000 | 31 介護保険会計 3,722,000   |
| 03 一般介護予防事業 3,860      | 7 報償費             | 60        | 2 講師等謝礼 60  |
|                        | 12 委託料            | 3,800     | 31 介護予防教室委託料 3,800  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                    |               |                        | 一般財源      | 事業概要   |
|---|---------------|------------------------|-----------|--|
| 特定財源  |               |                        |           |  |
| 国庫支出金   | 地方債           | その他                    |           |  |
|   |               |                        | 60        | 【地域共生推進課】<br>外国人高齢者の生活を支援するため、日本国籍を有しない、大正15年（1926年）4月1日以前に生まれた方で、国民年金やその他の公的年金を受給していないなど、一定の要件を満たす方に手当を支給する。  |
|   |               | 10,000<br>分担金及び<br>負担金 | 60,030    | 【地域包括ケア課】<br>環境上の理由及び経済的な理由等により、居宅において生活することが困難な65歳以上の方を老人ホームに入所措置し、生活を支援する。また、虐待を受けるなどやむを得ない事由のある高齢者を保護することにより、高齢者の福祉の推進を図る。  |
|   | 150,000<br>市債 |                        | 193,230   | 【介護保険課】<br>介護者や介護従事者の精神的負担を軽減するため、埼玉県立大学との共同事業として相談窓口を設置する。<br>また、特別養護老人ホームの整備のため、施設整備を行う社会福祉法人に対し、予算の範囲内において補助金を交付する。<br>さらに、低所得者に対し介護サービス利用者負担を軽減するため、訪問介護等11種類の居宅サービス、認知症対応型共同生活介護等8種類の地域密着型サービス及び介護予防・生活支援サービスに係る利用者負担を減額する。 |
| 213,000<br>国庫支出金<br>142,000<br>県支出金<br>71,000 |               | 750<br>諸収入             | 3,508,250 | 【介護保険課】<br>介護保険法に基づく保険給付費・地域支援事業費の市負担分及び低所得者に対する保険料軽減分、並びに職員給与費等について、介護保険特別会計へ繰出しを行う。  |
| 1,100<br>国庫支出金<br>700<br>県支出金<br>400          |               | 2,000<br>繰入金           | 760       | 【地域包括ケア課】<br>高齢者のフレイル予防を推進するため、市民自らが実施する介護予防活動に対する支援を行う。   |

3款 民生費

3款 民生費

2項 老人福祉費

1目 老人福祉総務費

| 細目および細々目                       | 節                 |           | 細 節   |
|--------------------------------|-------------------|-----------|---|
|                                | 区 分               | 金 額       |   |
| 04 社会参加推進事業 4,730              | 7 報償費             | 150       | 31 介護支援ボランティア転換交付金 150                              |
|                                | 11 役務費            | 130       | 1 通信運搬費 10<br>31 人材派遣手数料 120                        |
|                                | 12 委託料            | 1,850     | 31 介護支援ボランティア委託料 1,850                              |
|                                | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,600     | 31 共同研究事業運営費負担金 2,600                               |
| 05 包括的支援事業 364,610             | 7 報償費             | 90        | 2 講師等謝礼 90  |
|                                | 10 需用費            | 300       | 1 消耗品費 50<br>4 印刷製本費 250                            |
|                                | 11 役務費            | 180       | 1 通信運搬費 180   |
|                                | 12 委託料            | 352,200   | 31 包括的支援事業委託料 350,600<br>32 地域包括支援システム保守管理委託料 1,600 |
|                                | 13 使用料及び<br>賃借料   | 11,700    | 31 地域包括支援システム機器借上料 11,700                           |
|                                | 17 備品購入費          | 140       | 2 庁用器具購入費* 140                                      |
| 06 生活支援体制整備事業 21,450           | 10 需用費            | 30        | 1 消耗品費 10<br>3 食糧費 20                               |
|                                | 11 役務費            | 20        | 1 通信運搬費 20  |
|                                | 12 委託料            | 21,400    | 31 サービス体制整備運営委託料 21,400                             |
| <b>007 後期高齢者医療事業</b>           |                   |           | <b>4,639,630</b>                                    |
| 01 後期高齢者医療広域<br>連合事業 3,402,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 3,402,000 | 31 広域連合共通経費負担金 106,000                              |
|                                |                   |           | 32 療養給付費負担金 3,296,000                               |
| 02 健康診査事業 210,830              | 10 需用費            | 2,630     | 1 消耗品費 30<br>4 印刷製本費 2,600                          |
|                                |                   |           | 11 役務費  |
|                                | 12 委託料            | 200,000   | 31 健康診査委託料 200,000                                  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                    |     |                | 一般財源      | 事業概要   |
|---|-----|----------------|-----------|--|
| 特定財源  | 地方債 |                |           |  |
| 国庫支出金   | 地方債 | その他            |           |  |
| 1,400<br>国庫支出金<br>900<br>県支出金<br>500          |     | 2,400<br>繰入金   | 930       | 【地域共生推進課】<br>介護施設等でのボランティア活動に対しポイントを付与する「介護支援ボランティア」や、スマートフォンアプリを活用した健康事業「きらぽ」を実施することにより、高齢者の健康づくりや介護予防活動を通じた社会参加の推進を図る。 |
| 210,450<br>国庫支出金<br>140,300<br>県支出金<br>70,150 |     | 83,900<br>繰入金  | 70,260    | 【地域包括ケア課】<br>地域包括支援センターを中心として、高齢者が地域で安心した生活を送れるよう支援する。<br>1 総合相談支援<br>2 権利擁護<br>3 包括的・継続的ケアマネジメント支援                      |
| 12,300<br>国庫支出金<br>8,200<br>県支出金<br>4,100     |     | 5,000<br>繰入金   | 4,150     | 【地域共生推進課】<br>コーディネーターの配置等を通じて地域に不足するサービスの創出などの資源開発や関係者間の情報共有のためのネットワーク構築等を行うことにより、生活支援の充実を実現するための体制整備を図る。                |
|   |     |                | 3,402,000 | 【国保年金課】<br>後期高齢者医療事業を実施する埼玉県後期高齢者医療広域連合の運営費に係る共通経費負担分及び後期高齢者医療療養給付費に係る負担分（療養給付費の1/12）を支払う。                               |
|   |     | 150,070<br>諸収入 | 60,760    | 【国保年金課】<br>埼玉県後期高齢者医療広域連合から委託を受け、被保険者の健康の保持増進を図るため、健康診査を実施する。  |

3款 民生費



3款 民生費

2項 老人福祉費

1目 老人福祉総務費

| 細目および細々目                      | 節                 |           | 細 節                                    |
|-------------------------------|-------------------|-----------|--|
|                               | 区 分               | 金 額       |  |
| 03 疾病予防費 14,800               | 11 役務費            | 100       | 1 通信運搬費 100                            |
|                               | 12 委託料            | 8,700     | 31 後期高齢者保健事業委託料 8,700                  |
|                               | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 6,000     | 31 保養所利用助成金 4,000<br>32 人間ドック助成金 2,000 |
| 04 後期高齢者医療会計<br>繰出金 1,012,000 | 27 繰出金            | 1,012,000 | 31 後期高齢者医療会計 1,012,000                 |
| <b>008 その他老人福祉総務費</b>         |                   |           | <b>59,000</b>                          |
| 01 軽費老人ホーム運営<br>支援事業 59,000   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 59,000    | 33 軽費老人ホームサービス提供経費補助<br>金 59,000       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |               | 一般財源    | 事業概要   |
|-----------------|-----|---------------|---------|--|
| 特定財源            | その他 |               |         |  |
| 国県支出金           | 地方債 | その他           |         |  |
|                 |     | 10,800<br>諸収入 | 4,000   | <b>【国保年金課】</b><br>後期高齢者医療制度被保険者の健康の保持増進を図るための事業を行う。<br>1 後期高齢者保健事業<br>医療・健診・介護情報等の活用により地域の健康課題を把握し、高齢者の心身の特性を踏まえた保健事業を実施する。<br>2 保養所利用助成事業<br>契約保養所に宿泊した場合、1年度につき2泊を限度として助成する。<br>(1) 助成額 2,500円/泊<br>3 人間ドック助成事業<br>人間ドックを受診した場合、1年度につき1回を限度として助成する。<br>(1) 助成額 10,000円(健康診査受診者を除く) |
| 668,000<br>県支出金 |     |               | 344,000 | <b>【国保年金課】</b><br>高齢者の医療の確保に関する法律に基づき保険基盤安定納付金及び職員給与費等について、後期高齢者医療特別会計に繰出しを行う。   |
|                 |     |               | 59,000  | <b>【地域共生推進課】</b><br>軽費老人ホームを運営する社会福祉法人に対し助成を行うことにより、高齢者の住まいに係る福祉の推進を図る。  |

3款 民生費

3 款 民生費

3 項 児童福祉費

1 目 児童福祉総務費

| 細目および細々目                 | 節               |                                | 細 節            |
|--------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------|
|                          | 区 分             | 金 額                            |                |
| <b>001 児童福祉総務事務費</b>     |                 |                                | <b>854,460</b> |
| 01 職員人件費 788,570         | 2 給料            | 361,500                        | 3 一般職給 361,500 |
|                          | 3 職員手当等 254,570 |                                | 2 扶養手当 9,200   |
|                          |                 |                                | 3 地域手当 22,300  |
|                          |                 |                                | 4 住居手当 7,400   |
|                          |                 |                                | 5 通勤手当 7,400   |
|                          |                 |                                | 7 特殊勤務手当 1,940 |
| 8 超過勤務手当 37,400          |                 |                                |                |
| 13 休日給 30                |                 |                                |                |
| 14 管理職手当 10,900          |                 |                                |                |
| 15 期末手当 86,200           |                 |                                |                |
| 16 勤勉手当 71,800           |                 |                                |                |
| 4 共済費                    | 125,700         | 3 職員共済組合負担金 125,700            |                |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        | 46,800          | 1 総合事務組合退職手当負担金 46,800         |                |
| 02 子ども施策一般事務<br>経費 2,150 | 7 報償費 130       |                                | 1 報償費 20       |
|                          |                 |                                | 2 講師等謝礼 110    |
|                          | 8 旅費 50         |                                | 2 普通旅費 50      |
|                          | 10 需用費 1,680    |                                | 1 消耗品費 670     |
|                          |                 |                                | 3 食糧費 10       |
|                          |                 |                                | 4 印刷製本費 1,000  |
| 12 委託料 120               |                 | 31 指定事業者等管理システム保守管理委<br>託料 120 |                |
| 13 使用料及び<br>賃借料 20       |                 | 7 有料道路通行料等 20                  |                |
| 17 備品購入費 150             |                 | 2 庁用器具購入費* 150                 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源            |     |     |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他 |         |   |
| 21,200<br>国庫支出金 |     |     | 767,370 | 【子ども施策推進課】<br>職員人件費 11人分  |
| 14,000<br>県支出金  |     |     |         | 【子ども福祉課】<br>職員人件費 19人分  |
| 7,200           |     |     |         | 【保育入所課】<br>職員人件費 24人分<br>【保育施設課】<br>職員人件費 13人分<br>【青少年課】<br>職員人件費 10人分<br>【こども家庭センター】<br>職員人件費 20人分 |
|                 |     |     | 2,150   | 【子ども施策推進課】<br>子ども施策事務に係る共通事務経費等   |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

1目 児童福祉総務費

| 細目および細々目                  | 節       |               | 細 節             |        |
|---------------------------|---------|---------------|-----------------|--------|
|                           | 区 分     | 金 額           |                 |        |
| 03 子ども福祉一般事務<br>経費 32,622 | 1 報酬    | 13,210        | 12 会計年度任用職員報酬   | 13,210 |
|                           | 3 職員手当等 | 4,870         | 26 会計年度任用職員期末手当 | 2,650  |
|                           |         |               | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 2,220  |
|                           | 4 共済費   | 3,050         | 3 職員共済組合負担金     | 1,140  |
|                           |         |               | 6 社会保険料         | 1,910  |
|                           | 7 報償費   | 350           | 1 報償費           | 350    |
|                           | 8 旅費    | 820           | 2 普通旅費          | 180    |
|                           |         |               | 3 特別旅費          | 140    |
|                           |         |               | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 500    |
|                           | 10 需用費  | 2,690         | 1 消耗品費          | 840    |
| 2 燃料費                     |         |               | 240             |        |
| 3 食糧費                     |         |               | 10              |        |
| 4 印刷製本費                   |         |               | 1,250           |        |
| 6 修繕料*                    |         |               | 350             |        |
| 11 役務費                    | 4,495   | 1 通信運搬費       | 4,300           |        |
|                           |         | 2 手数料         | 50              |        |
|                           |         | 10 自動車損害保険料   | 145             |        |
| 13 使用料及び<br>賃借料           | 680     | 7 有料道路通行料等    | 40              |        |
|                           |         | 31 ソフトウェア等使用料 | 640             |        |
| 17 備品購入費                  | 2,350   | 2 庁用器具購入費*    | 350             |        |
|                           |         | 4 自動車購入費*     | 2,000           |        |
| 26 公課費                    | 107     | 1 自動車重量税      | 107             |        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |      | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-------|------|--------|---|
| 特定財源       | 国県支出金 |      |        |   |
| 地方債        | その他   |      |        |   |
|            |       | 240  | 32,382 | 【子ども福祉課】<br>子ども福祉事務に係る共通事務経費等<br>【こども家庭センター】<br>子ども福祉事務に係る共通事務経費等 |
|            |       | 県支出金 |        |   |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

1目 児童福祉総務費

| 細目および細々目            | 節       |                       | 細 節                   |
|---------------------|---------|-----------------------|-----------------------|
|                     | 区 分     | 金 額                   |                       |
| 04 保育一般事務経費 31,118  | 1 報酬    | 17,360                | 12 会計年度任用職員報酬 17,360  |
|                     | 3 職員手当等 | 6,790                 | 26 会計年度任用職員期末手当 3,700 |
|                     |         |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 3,090 |
|                     | 4 共済費   | 4,170                 | 3 職員共済組合負担金 1,540     |
|                     |         |                       | 6 社会保険料 2,630         |
|                     | 7 報償費   | 20                    | 1 報償費 20              |
|                     | 8 旅費    | 820                   | 2 普通旅費 60             |
|                     |         |                       | 4 会計年度任用職員費用弁償 760    |
|                     | 10 需用費  | 520                   | 1 消耗品費 260            |
|                     |         |                       | 2 燃料費 90              |
| 3 食糧費 10            |         |                       |                       |
| 6 修繕料* 160          |         |                       |                       |
| 11 役務費              | 70      | 2 手数料 10              |                       |
|                     |         | 10 自動車損害保険料 60        |                       |
| 12 委託料              | 1,320   | 31 書類等配送業務委託料 1,140   |                       |
|                     |         | 32 産業医委託料 180         |                       |
| 13 使用料及び賃借料         | 30      | 7 有料道路通行料等 30         |                       |
| 26 公課費              | 18      | 1 自動車重量税 18           |                       |
| <b>002 児童健全育成事業</b> |         |                       | <b>68,620</b>         |
| 01 児童相談事業 11,220    | 1 報酬    | 7,480                 | 12 会計年度任用職員報酬 7,480   |
|                     | 3 職員手当等 | 1,870                 | 26 会計年度任用職員期末手当 1,020 |
|                     |         |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 850   |
|                     | 4 共済費   | 1,250                 | 3 職員共済組合負担金 440       |
|                     |         |                       | 6 社会保険料 810           |
|                     | 8 旅費    | 330                   | 4 会計年度任用職員費用弁償 330    |
| 10 需用費              | 270     | 4 印刷製本費 270           |                       |
| 18 負担金補助及び交付金       | 20      | 32 家庭児童相談室連絡協議会負担金 20 |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|----------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源           | その他 |     |        |   |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |        |   |
|                |     |     | 31,118 | <b>【保育入所課】</b><br>保育事務に係る共通事務経費等<br><b>【保育施設課】</b><br>保育事務に係る共通事務経費等  |
| 4,200<br>国庫支出金 |     |     | 7,020  | <b>【こども家庭センター】</b><br>子どもとその家庭の実情の把握、家庭における子どもの問題について各専任の支援員及び相談員が、相談・支援等を行う。<br>1 勤務時間 月曜日から金曜日 午前9時から午後4時まで<br>2 支援員及び相談員<br>(1) 心理担当支援員 2人<br>(2) 家庭児童相談員 2人 |
| 4,150<br>県支出金  |     |     |        |   |
| 50             |     |     |        |   |

3款 民生費



3 款 民生費

3 項 児童福祉費

1 目 児童福祉総務費

| 細目および細々目           | 節             |        | 細 節  |
|--------------------|---------------|--------|--|
|                    | 区 分           | 金 額    |  |
| 02 子育て支援事業 53,370  | 12 委託料        | 49,600 | 31 子育てサロン運営委託料 28,900<br>32 ファミリーサポートセンター事業委託料 14,000<br>33 緊急サポートセンター事業委託料 2,000<br>39 子どもショートステイ事業委託料 300<br>42 子ども・子育て支援事業計画策定支援業務委託料 4,400 |
|                    | 18 負担金補助及び交付金 | 3,770  | 32 S A I T A M A 出会いサポート事業負担金 170<br>51 子ども食堂等運営支援事業費補助金 3,600   |
| 03 児童援護費 4,030     | 11 役務費        | 10     | 2 手数料 10   |
|                    | 12 委託料        | 4,000  | 31 入院助産委託料 4,000   |
|                    | 18 負担金補助及び交付金 | 20     | 31 さくらんぼの会助成金 20   |
| <b>003 子育て充実事業</b> |               |        | <b>923,106</b>   |
| 01 保育所入所事務費 2,350  | 10 需用費        | 1,830  | 4 印刷製本費 1,830  |
|                    | 11 役務費        | 520    | 2 手数料 520  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|-----------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源            | その他 |     |        |  |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他 |        |  |
| 29,900<br>国庫支出金 |     |     | 23,470 | <p><b>【子ども施策推進課】</b></p> <p>子育て支援事業の拡充により、安心して子育てすることのできる環境を整備し、子育て中の親の不安や孤立感の解消を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 子育てサロン事業<br/>子育て中の保護者の交流・集いの場を提供するとともに、育児に関する相談や情報提供を行う。</li> <li>2 ファミリー・サポート・センター事業<br/>保育施設等への送迎や一時預かり等の相互援助活動を行う。</li> <li>3 緊急サポート・センター事業<br/>病児・病後児や緊急の預かり、宿泊等に対応した相互援助活動を行う。</li> <li>4 こども計画策定事業<br/>令和7年度から5か年を計画期間とする「越谷市こども計画」を策定する。</li> <li>5 S A I T A M A 出会いサポート事業<br/>S A I T A M A 出会いサポートセンター運営協議会負担金を支出する。</li> <li>6 子ども食堂等運営支援事業<br/>市内の子ども食堂等を運営している団体に、活動支援のための補助を行う。</li> </ol> <p><b>【こども家庭センター】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7 子どもショートステイ事業<br/>病気等により児童を養育することのできない保護者に代わって児童を一定期間養育する。</li> </ol> |
| 2,000<br>国庫支出金  |     |     | 2,030  | <p><b>【こども家庭センター】</b></p> <p>妊産婦が保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により入院助産を受けることができない場合、児童が健やかに生まれ、育成されるよう認可助産施設で助産を行い、児童・母親の援護を行う。</p>   |
|                 |     |     | 2,350  | <p><b>【保育入所課】</b></p> <p>保育所入所事務に係る共通事務経費等</p> <p><b>【保育施設課】</b></p> <p>保育所入所事務に係る共通事務経費等</p>  |

3款 民生費

3 款 民生費

3 項 児童福祉費

1 目 児童福祉総務費

| 細目および細々目                  | 節                 |         | 細 節                                 |
|---------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------|
|                           | 区 分               | 金 額     |                                     |
| 02 子育て充実事業 750,140        | 7 報償費             | 3,400   | 2 講師等謝礼 3,400                       |
|                           | 12 委託料            | 4,900   | 32 保育士等就業継続等支援研修委託料 300             |
|                           |                   |         | 33 保育所等発達支援巡回事業委託料 1,400            |
|                           |                   |         | 34 保育所等経営状況評価委託料 500                |
|                           |                   |         | 36 木育推進事業委託料 2,700                  |
|                           | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 741,840 | 31 こしがや「プラス保育」幼稚園事業費<br>補助金 123,000 |
|                           |                   |         | 51 私立保育所等運営費補助金 260,000             |
|                           |                   |         | 53 一歳児担当保育士雇用費補助金 100,000           |
|                           |                   |         | 56 延長保育事業費補助金 48,000                |
|                           |                   |         | 57 乳児途中入所促進事業費補助金 240               |
|                           |                   |         | 64 地域子育て支援拠点事業費補助金 113,000          |
|                           |                   |         | 65 一時預かり事業費補助金 24,200               |
|                           |                   |         | 74 保育士資格等取得支援事業費補助金 900             |
|                           |                   |         | 75 特別支援保育事業費補助金 25,000              |
|                           |                   |         | 76 保育所整備等借入金利子補助金 900               |
|                           |                   |         | 77 小規模保育事業所設置促進事業費補助<br>金 10,000    |
|                           |                   |         | 78 実費徴収に係る補足給付事業費補助金 21,000         |
|                           |                   |         | 79 保育所等 I C T 化推進事業費補助金 5,000       |
| 83 医療的ケア児保育事業費補助金 10,600  |                   |         |                                     |
| 03 保育ステーション事<br>業 135,016 | 10 需用費            | 310     | 1 消耗品費 30                           |
|                           |                   |         | 6 修繕料* 280                          |
|                           | 11 役務費            | 6       | 11 火災保険料 6                          |
|                           | 12 委託料            | 130,810 | 7 施設・設備等保守管理委託料 90                  |
|                           |                   |         | 31 保育ステーション事業委託料 130,200            |
|                           |                   |         | 32 精算機保守管理委託料 520                   |
|                           | 13 使用料及び<br>賃借料   | 1,190   | 31 精算機借上料 1,190                     |
|                           | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,700   | 31 パルテきたこし管理組合負担金 2,700             |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                     |     |               | 一般財源    | 事業概要   |
|--|-----|---------------|---------|--|
| 特定財源   | その他 |               |         |  |
| 国庫支出金  | 地方債 | その他           |         |  |
| 222,580<br>国庫支出金<br>121,380<br>県支出金<br>101,200 |     | 2,700<br>繰入金  | 524,860 | <p>【子ども施策推進課】</p> <p>新たに小規模保育事業所を整備する法人等に対し助成を行い、安心して子どもを育てることができる環境を整備する。</p> <p>【保育入所課】</p> <p>保育所等の円滑な運営と保育・教育内容の充実を図ることにより、多様化する子育てニーズに対応するべく、補助事業を実施している施設・事業所等に対し、補助金を交付する。</p> <p>1 対象施設・事業所</p> <p>私立保育園24か所、認定こども園10か所、幼稚園18か所、地域型保育事業所66か所</p> <p>【保育施設課】</p> <p>給食費実費負担の軽減を図るため、対象となる世帯の保護者に対し補助金を交付する。</p>   |
| 34,970<br>国庫支出金<br>26,470<br>県支出金<br>8,500     |     | 17,600<br>諸収入 | 82,446  | <p>【子ども施策推進課】</p> <p>駅を利用する子育て家庭を支援するとともに、多様化する保育需要に応えるため、保育ステーション事業を実施することにより、子育て環境の充実と保護者の利便性の向上を図り、乳幼児の健全育成と福祉の増進に資する。</p> <p>1 事業の実施場所</p> <p>(1) 南越谷保育ステーション (南越谷一丁目12番地11)</p> <p>(2) 北越谷保育ステーション (大沢三丁目6番1号)</p> <p>(3) レイクタウン保育ステーション (レイクタウン四丁目4番地)</p> <p>2 事業内容</p> <p>(1) 送迎保育 保育ステーションから指定私立保育園への児童の送迎及び保育</p> <p>(2) 一時預かり 児童福祉法に規定する一時預かり事業</p> <p>(3) 育児相談 子育て家庭に対する育児相談</p> <p>※レイクタウン保育ステーションは、(2)一時預かりと(3)育児相談について実施する。</p> |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

1目 児童福祉総務費

| 細目および細々目                  | 節                 |           | 細 節   |
|---------------------------|-------------------|-----------|---|
|                           | 区 分               | 金 額       |   |
| 04 病児保育事業 35,600          | 11 役務費            | 1,500     | 31 病児保育事務手数料 1,500  |
|                           | 12 委託料            | 34,100    | 31 病児保育事業委託料 34,100   |
| <b>004 障がい児福祉費</b>        |                   |           | <b>2,018,720</b>  |
| 01 障がい児補装具等給<br>付費 39,000 | 19 扶助費            | 39,000    | 31 身体障がい児補装具給付費 30,000<br>32 重度障がい児日常生活用具給付費 8,000<br>33 小児慢性特定疾病児童等日常生活用具<br>給付費 600<br>34 難聴児補聴器購入費助成金 400  |
| 02 障がい児支援事業 1,979,720     | 11 役務費            | 20        | 31 育成医療事務手数料 20   |
|                           | 12 委託料            | 9,600     | 33 通所給付支払事務委託料 3,600<br>34 障がい児等措置委託料 6,000   |
|                           | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 82,900    | 31 障がい児生活サポート事業費補助金 19,000<br>51 重症心身障がい児短期入所等補助金 2,000<br>52 県東南部地区重症心身障がい児施設運<br>営費補助金 60,000<br>58 障がい児通所支援事業所ICT化推進<br>事業費補助金 1,700<br>59 心臓手術費等助成金 200 |
|                           | 19 扶助費            | 1,887,200 | 31 児童介護給付費 64,000<br>33 日中一時支援事業給付費 3,200<br>34 障がい児通所給付費 1,800,000<br>35 サービス利用計画給付費 16,000<br>37 育成医療給付費 4,000  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                       |     |              | 一般財源    | 事業概要   |
|--|-----|--------------|---------|--|
| 特定財源   | その他 |              |         |  |
| 国庫支出金  | 地方債 | その他          |         |  |
| 13,800<br>国庫支出金<br>6,900<br>県支出金<br>6,900        |     | 1,600<br>諸収入 | 20,200  | <p><b>【子ども施策推進課】</b></p> <p>仕事と子育ての両立の支援を目的として、市内在住の生後3か月から小学校3年生までの病中及び病気回復期にあり、保護者の都合で家庭での保育が困難な児童を一時的に保育する。</p> <p>1 事業の実施場所</p> <p>(1) レイクタウン病児保育室（레이크タウン六丁目11番地4）</p> <p>(2) 北越谷病児保育室（北越谷二丁目4番23号）</p>  |
| 27,800<br>国庫支出金<br>18,500<br>県支出金<br>9,300       |     |              | 11,200  | <p><b>【子ども福祉課】</b></p> <p>身体障がい児に対し、障がいの状態に応じて、装具、車いす、補聴器等の補装具の購入又は修理に要する費用を支給する。</p> <p>また、在宅の重度の障がい児や小児慢性特定疾病児童等に対し、日常生活を容易にするための生活用具を給付する。</p> <p>さらに、身体障害者手帳の交付対象とならない軽度・中等度難聴児の補聴器購入費用を一部助成する。</p>  |
| 1,424,800<br>国庫支出金<br>947,400<br>県支出金<br>477,400 |     |              | 554,920 | <p><b>【子ども施策推進課】</b></p> <p>障害児通所支援事業所において、登降園管理システムに係る経費の補助を行うことで、こどもの安全を守るための対策を講じるとともに、保護者の不安解消を図る。</p> <p><b>【子ども福祉課】</b></p> <p>障がい児が自立した生活を営むことができるよう、介護給付費、通所給付費やサービス利用計画作成に係る給付費等を支給する。</p> <p>障がい児を介助する家族の精神的、身体的負担の軽減を図るため、生活サポート、日中一時支援事業や医療的ケアを必要とする在宅の重症心身障がい児の短期入所事業等を行う。</p> <p>身体上の障がいを有する児童に、治療の効果が期待できるものを対象に育成医療を給付し、児童の健全な育成を図るとともに、心臓手術等を受ける児童の扶養義務者に対しては、助成金を支給して経済的負担を軽減する。</p> |

3款 民生費

3 款 民生費

3 項 児童福祉費

1 目 児童福祉総務費

| 細目および細々目                  | 節                 |           | 細 節   |
|---------------------------|-------------------|-----------|---|
|                           | 区 分               | 金 額       |   |
| <b>005 医療給付費</b>          |                   |           | <b>1,421,610</b>                                |
| 01 こども医療給付費 1,350,050     | 11 役務費            | 50        | 2 手数料 50  |
|                           | 12 委託料            | 50,000    | 31 こども医療事務委託料 50,000                            |
|                           | 19 扶助費            | 1,300,000 | 31 こども医療給付費 1,300,000                           |
| 02 ひとり親家庭医療給<br>付費 71,560 | 11 役務費            | 20        | 2 手数料 20  |
|                           | 12 委託料            | 1,540     | 31 ひとり親家庭医療事務委託料 1,500<br>32 ひとり親家庭医療発送業務委託料 40 |
|                           | 19 扶助費            | 70,000    | 31 ひとり親家庭医療給付費 70,000                           |
| <b>006 その他児童福祉総務費</b>     |                   |           | <b>80</b>                                       |
| 01 その他児童福祉費 70            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 70        | 94 研修会等負担金 70                                   |
| 02 その他保育費 10              | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 10        | 94 研修会等負担金 10                                   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源      | 事業概要   |
|-----------------|-----|-----|-----------|--|
| 特定財源            |     |     |           |  |
| 国県支出金           | 地方債 | その他 |           |  |
| 240,000<br>県支出金 |     |     | 1,110,050 | <b>【子ども福祉課】</b><br>子どもの健康増進と子育て家庭の経済的負担を軽減するため、子どもの医療費（保険診療分）の一部負担金を支給する。<br>1 対象者<br>入院・通院ともに高校生まで<br>（令和6年度より、高校生までに拡大）<br>2 支給方法<br>（1）現物給付（医療機関における窓口負担なし）<br>県内医療機関等<br>（2）償還払い（医療機関に支払い後、請求書提出）<br>（1）以外の医療機関等   |
| 31,000<br>県支出金  |     |     | 40,560    | <b>【子ども福祉課】</b><br>ひとり親家庭等の生活の安定と自立を支援し、福祉の増進を図るため、児童が18歳に達する日の属する年度末までの母子・父子家庭等に対し、医療費（保険診療分）の一部負担金を支給する。<br>1 対象者<br>（1）母子（父子）家庭の母（父）及び児童<br>（2）父母のいない児童及び養育者<br>（3）父（母）に一定の障がいのある家庭の母（父）及び児童<br>※一定の障がいのある児童は20歳未満<br>2 支給方法<br>（1）現物給付（医療機関における窓口負担なし）<br>県内医療機関等<br>（2）償還払い（医療機関に支払い後、請求書提出）<br>（1）以外の医療機関等 |
|                 |     |     | 70        | <b>【子ども福祉課】</b><br>子ども福祉総務に係る研修負担金等<br><b>【こども家庭センター】</b><br>子ども福祉総務に係る研修負担金等  |
|                 |     |     | 10        | <b>【保育施設課】</b><br>児童福祉総務に係る研修負担金等  |

3款 民生費



3款 民生費

3項 児童福祉費

2目 児童福祉運営費

| 細目および細々目                | 節         |        | 細         | 節                                     |
|-------------------------|-----------|--------|-----------|---------------------------------------|
|                         | 区 分       | 金 額    |           |                                       |
| <b>001 子ども・子育て支援給付費</b> |           |        |           | <b>7,600,000</b>                      |
| 01 子ども・子育て支援<br>給付費     | 7,600,000 | 19 扶助費 | 7,600,000 | 31 施設型給付費<br>32 地域型保育給付費<br>33 施設等利用費 |
|                         |           |        |           | 4,000,000<br>2,300,000<br>1,300,000   |

3款 民生費

3項 児童福祉費

3目 児童措置費

|                    |           |        |           |                    |
|--------------------|-----------|--------|-----------|--------------------|
| <b>001 児童手当給付費</b> |           |        |           | <b>5,501,000</b>   |
| 01 児童手当給付費         | 5,501,000 | 12 委託料 | 1,000     | 31 児童手当発送業務等委託料    |
|                    |           | 19 扶助費 | 5,500,000 | 31 児童手当給付費         |
|                    |           |        |           | 1,000<br>5,500,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         | 一般財源      | 事業概要   |
|------------|-----|---------|-----------|--|
| 特定財源       |     |         |           |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |           |  |
| 5,428,000  |     | 285,000 | 1,887,000 | 【保育入所課】  |
| 国庫支出金      |     | 分担金及び   |           | 市の確認を受けた施設・事業に対し、入所児童に係る給付費を支弁するとともに、利用者及び対象施設等に対し、幼児教育・保育の無償化に係る給付費を支弁する。 |
| 3,746,000  |     | 負担金     |           | 1 管内（市内）の私立保育園 24か所  |
| 県支出金       |     |         |           | 2 管内（市内）の認定こども園 10か所   |
| 1,682,000  |     |         |           | 3 管内（市内）の幼稚園 19か所  |
|            |     |         |           | 4 管内（市内）の地域型保育事業所 66か所   |

|           |  |  |         |  |
|-----------|--|--|---------|--|
| 4,600,000 |  |  | 901,000 | 【子ども福祉課】   |
| 国庫支出金     |  |  |         | 家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健全やかな成長に資することを目的に、中学生までの児童を養育している方に手当を支給する。 |
| 3,800,000 |  |  |         | 令和6年（2024年）10月分から手当額等を改正予定。（所得制限の撤廃、支給対象を中学生から高校生まで拡大、第3子以降の増額）              |
| 県支出金      |  |  |         | 1 手当の額   |
| 800,000   |  |  |         | <令和6年（2024年）9月分まで>   |
|           |  |  |         | (1) 所得制限額未満  |
|           |  |  |         | 第1・2子 第3子以降  |
|           |  |  |         | 3歳未満 15,000円 15,000円   |
|           |  |  |         | 3歳以上から小学生修了まで 10,000円 15,000円  |
|           |  |  |         | 中学生 10,000円 10,000円  |
|           |  |  |         | (2) 所得制限該当 一人につき月額5,000円   |
|           |  |  |         | (3) 所得上限限度額以上 資格喪失（児童手当等の支給なし）   |
|           |  |  |         | <令和6年（2024年）10月分以降>  |
|           |  |  |         | 第1・2子 第3子以降  |
|           |  |  |         | 3歳未満 15,000円 30,000円   |
|           |  |  |         | 3歳以上から小学生修了まで 10,000円 30,000円  |
|           |  |  |         | 中学生 10,000円 30,000円  |
|           |  |  |         | 高校生 10,000円 30,000円  |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

4目 母子父子寡婦福祉費

| 細目および細々目                      | 節      |         | 細 節                       |
|-------------------------------|--------|---------|---------------------------|
|                               | 区 分    | 金 額     |                           |
| <b>001 母子父子寡婦福祉費</b>          |        |         | <b>1,008,250</b>          |
| 01 母子家庭等相談事業 5,500            | 1 報酬   | 5,220   | 12 会計年度任用職員報酬 5,220       |
|                               | 8 旅費   | 280     | 4 会計年度任用職員費用弁償 280        |
| 02 母子家庭等自立支援<br>給付費 15,150    | 19 扶助費 | 15,150  | 31 母子家庭等自立支援教育訓練給付費 1,000 |
|                               |        |         | 32 高等職業訓練促進給付費 14,000     |
|                               |        |         | 34 ひとり親家庭高卒認定試験支援給付費 150  |
| 03 母子生活支援施設委<br>託事業 9,600     | 12 委託料 | 9,600   | 31 母子生活支援施設委託料 9,600      |
| 04 児童扶養手当給付費 978,000          | 19 扶助費 | 978,000 | 31 児童扶養手当給付費 978,000      |
| <b>002 母子父子寡婦福祉資金貸付金事業</b>    |        |         | <b>300</b>                |
| 01 母子父子寡婦福祉資<br>金貸付金会計繰出金 300 | 27 繰出金 | 300     | 31 母子父子寡婦福祉資金貸付金会計 300    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源             |     |     |         |  |
| 国庫支出金            | 地方債 | その他 |         |  |
|                  |     |     | 5,500   | <b>【子ども福祉課】</b><br>母子家庭等の生活一般や職業能力の向上及び求職活動等就業についての相談指導等に応じるため、母子・父子自立支援員を配置し、多様な支援を図る。<br>1 相談時間 月曜日から金曜日 午前9時から午後5時15分まで<br>2 相談場所 子ども福祉課<br>3 相談員 4人  |
| 11,300<br>国庫支出金  |     |     | 3,850   | <b>【子ども福祉課】</b><br>母子家庭等の雇用安定及び就業の促進を図るため、母子家庭等自立支援給付費を支給する。<br>1 母子家庭等自立支援教育訓練給付費<br>2 高等職業訓練促進給付費<br>3 ひとり親家庭等高等学校卒業程度認定試験合格支援給付費  |
| 4,800<br>国庫支出金   |     |     | 4,800   | <b>【こども家庭センター】</b><br>配偶者のいない女子又はこれに準ずる事情にある女子が監護すべき子どもの福祉に欠けるところが認められるとき、その保護者と子どもを母子生活支援施設に入所させて保護するとともに、自立の促進のために生活を支援する。   |
| 326,000<br>国庫支出金 |     |     | 652,000 | <b>【子ども福祉課】</b><br>母子家庭等の生活の安定と自立の促進に寄与するため、父母の離婚、死亡などによって父や母と生計を同じくしていない子どもを育てている方などに手当を支給する。支給対象の子どもは18歳になった年の年度末までの児童（一定の障がいがある児童は20歳未満）で、支給額は所得額と児童数によって異なる。<br>1 手当の月額<br>(1) 1人目 44,140円～10,410円<br>(2) 2人目加算額 10,420円～5,210円<br>(3) 3人目以降加算額 6,250円～3,130円<br>(1人につき) |
|                  |     |     | 300     | <b>【子ども福祉課】</b><br>母子及び父子並びに寡婦福祉法に基づく福祉資金貸付事業等について、母子父子寡婦福祉資金貸付金特別会計へ繰出しを行う。   |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

5目 児童発達支援センター費

| 細目および細々目                 | 節               |                        | 細 節            |
|--------------------------|-----------------|------------------------|----------------|
|                          | 区 分             | 金 額                    |                |
| <b>001 児童発達支援センター事務費</b> |                 |                        | <b>373,486</b> |
| 01 職員人件費 369,410         | 2 給料            | 181,700                | 3 一般職給 181,700 |
|                          | 3 職員手当等 107,110 |                        | 2 扶養手当 3,700   |
|                          |                 |                        | 3 地域手当 11,300  |
|                          |                 |                        | 4 住居手当 3,900   |
|                          |                 |                        | 5 通勤手当 4,600   |
| 8 超過勤務手当 400             |                 |                        |                |
| 13 休日給 10                |                 |                        |                |
| 14 管理職手当 2,600           |                 |                        |                |
| 15 期末手当 45,000           |                 |                        |                |
| 16 勤勉手当 35,600           |                 |                        |                |
| 4 共済費 56,900             |                 | 3 職員共済組合負担金 56,900     |                |
| 18 負担金補助及び交付金 23,700     |                 | 1 総合事務組合退職手当負担金 23,700 |                |
| 02 一般事務経費 4,076          | 7 報償費 10        |                        | 1 報償費 10       |
|                          | 8 旅費 130        |                        | 2 普通旅費 130     |
|                          | 10 需用費 2,660    |                        | 1 消耗品費 980     |
|                          |                 |                        | 2 燃料費 720      |
|                          |                 |                        | 6 修繕料* 960     |
|                          | 11 役務費 711      |                        | 1 通信運搬費 490    |
|                          |                 |                        | 2 手数料 100      |
| 10 自動車損害保険料 121          |                 |                        |                |
| 13 使用料及び賃借料 515          |                 | 1 複写機使用料 270           |                |
|                          |                 | 6 自動車借上料 200           |                |
|                          |                 | 16 テレビ視聴料 45           |                |
| 26 公課費 50                |                 | 1 自動車重量税 50            |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               |         | 事業概要                               |
|------------|-----|---------------|---------|------------------------------------|
| 特定財源       |     |               | 一般財源    |                                    |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |         |                                    |
|            |     | 44,530<br>諸収入 | 324,880 | 【子ども福祉課】<br>職員人件費 46人分             |
|            |     |               | 4,076   | 【子ども福祉課】<br>児童発達支援センター事務に係る共通事務経費等 |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

5目 児童発達支援センター費

| 細目および細々目                 | 節             |        | 細 節  |
|--------------------------|---------------|--------|--|
|                          | 区 分           | 金 額    |  |
| <b>002 児童発達支援センター運営費</b> |               |        | <b>42,770</b>  |
| 01 児童発達支援センター運営費 42,770  | 1 報酬          | 18,360 | 3 嘱託医報酬 3,160<br>12 会計年度任用職員報酬 15,200  |
|                          | 3 職員手当等       | 5,700  | 26 会計年度任用職員期末手当 3,100<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 2,600                                 |
|                          | 4 共済費         | 3,520  | 3 職員共済組合負担金 1,300<br>6 社会保険料 2,220   |
|                          | 7 報償費         | 8,150  | 1 報償費 4,700<br>2 講師等謝礼 100<br>3 行事記念品代 30<br>31 心理判定員謝礼 3,200<br>32 歯科検診謝礼 120 |
|                          | 8 旅費          | 420    | 4 会計年度任用職員費用弁償 420   |
|                          | 10 需用費        | 4,460  | 1 消耗品費 250<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 100<br>7 給食材料費 4,000<br>9 医薬材料費 100          |
|                          | 11 役務費        | 330    | 2 手数料 330  |
|                          | 12 委託料        | 160    | 32 情報配信システム運用業務委託料 160   |
|                          | 13 使用料及び賃借料   | 20     | 7 有料道路通行料等 10<br>8 入場料 10  |
|                          | 17 備品購入費      | 1,500  | 3 施設用器具購入費* 1,500  |
|                          | 18 負担金補助及び交付金 | 150    | 94 研修会等負担金 150   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |        | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|--------|------|--|
| 特定財源       |     |        |      |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他    |      |  |
| 5,400      |     | 37,370 |      | <p>【子ども福祉課】</p> <p>心身の発達に支援を必要とする就学前の児童に、日常生活に必要な基本的動作の指導や知識技能の付与、集団生活への適応訓練等を行い、健全な心身の発達を促進する。</p> <p>また、支援を必要とする児童や保護者に対して、発達に関する相談や指導・助言を行い、子育てに関する不安や負担の軽減を図る。</p> <p>1 令和6年度の主な事業</p> <p>(1) 児童発達支援事業</p> <p>(2) 保育所等訪問支援事業</p> <p>(3) 早期療育発達支援事業（早期療育教室）</p> <p>(4) 外来（発達）相談</p> |
| 国庫支出金      |     | 諸収入    |      |  |
| 3,600      |     |        |      |  |
| 県支出金       |     |        |      |  |
| 1,800      |     |        |      |  |

3款 民生費



3款 民生費

3項 児童福祉費

5目 児童発達支援センター費

| 細目および細々目                  | 節             |       | 細 節                          |                     |
|---------------------------|---------------|-------|------------------------------|---------------------|
|                           | 区 分           | 金 額   |                              |                     |
| <b>003 施設管理費</b>          |               |       | <b>11,543</b>                |                     |
| 01 児童発達支援センター施設管理費 11,543 | 10 需用費        | 8,200 | 5 光熱水費 6,500<br>6 修繕料* 1,700 |                     |
|                           | 11 役員費        | 93    | 11 火災保険料 93                  |                     |
|                           | 12 委託料 2,720  |       |                              | 3 施設定期検査委託料 420     |
|                           |               |       |                              | 5 清掃委託料 1,000       |
|                           |               |       |                              | 6 警備委託料 100         |
|                           |               |       |                              | 7 施設・設備等保守管理委託料 730 |
| 8 冷暖房設備保守管理委託料 50         |               |       |                              |                     |
| 14 電気主任技術者委託料 340         |               |       |                              |                     |
| 15 原材料費                   | 30            |       | 2 補修材料購入費* 30                |                     |
|                           |               |       | 17 備品購入費                     | 500                 |
| <b>004 その他児童発達支援センター費</b> |               |       | <b>62</b>                    |                     |
| 01 その他児童発達支援センター費 62      | 18 負担金補助及び交付金 | 62    | 31 県社会福祉協議会等負担金 41           |                     |
|                           |               |       | 32 安全運転管理者協会負担金 21           |                     |

3款 民生費

3項 児童福祉費

6目 保育所費

|                    |         |                         |                  |  |  |               |
|--------------------|---------|-------------------------|------------------|--|--|---------------|
| <b>001 保育所事務費</b>  |         |                         | <b>2,837,150</b> |  |  |               |
| 01 職員人件費 2,833,500 | 2 給料    | 1,408,700               | 3 一般職給 1,408,700 |  |  |               |
|                    |         |                         | 3 職員手当等 797,300  |  |  | 2 扶養手当 19,400 |
|                    |         |                         |                  |  |  | 3 地域手当 85,700 |
|                    |         |                         |                  |  |  | 4 住居手当 30,500 |
|                    |         |                         |                  |  |  | 5 通勤手当 28,300 |
| 7 特殊勤務手当 4,000     |         |                         |                  |  |  |               |
| 8 超過勤務手当 17,000    |         |                         |                  |  |  |               |
| 14 管理職手当 11,200    |         |                         |                  |  |  |               |
| 15 期末手当 340,200    |         |                         |                  |  |  |               |
| 16 勤勉手当 261,000    |         |                         |                  |  |  |               |
| 4 共済費              | 438,800 | 3 職員共済組合負担金 438,800     |                  |  |  |               |
| 18 負担金補助及び交付金      | 188,700 | 1 総合事務組合退職手当負担金 188,700 |                  |  |  |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                    | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|--------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                    |        |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他                |        |  |
|            |     | 10<br>使用料及び<br>手数料 | 11,533 | <b>【子ども福祉課】</b><br>児童発達支援センターに通所する児童が安全にかつ安心して療育を受けられるよう施設の維持管理を行う。<br>1 施設概要<br>(1) 指導訓練室6室<br>(2) 個別指導室4室<br>(3) ホール4室<br>(4) プレイルーム2室<br>(5) 聴力検査室<br>(6) 相談室2室<br>(7) おもちゃ図書室<br>(8) 医務室<br>(9) 給食室<br>(10) 保護者控え室<br>(11) 静養室<br>(12) 授乳室 |
|            |     |                    | 62     | <b>【子ども福祉課】</b><br>児童発達支援センターに係る負担金  |

|                 |  |              |           |                               |
|-----------------|--|--------------|-----------|-------------------------------|
| 37,080<br>国庫支出金 |  | 8,000<br>諸収入 | 2,788,420 | <b>【保育施設課】</b><br>職員人件費 409人分 |
| 10,040<br>県支出金  |  |              |           |                               |
| 27,040          |  |              |           |                               |

3款 民生費

3款 民生費  
 3項 児童福祉費  
 6目 保育所費

| 細目および細々目            | 節             |         | 細 節   |
|---------------------|---------------|---------|---|
|                     | 区 分           | 金 額     |   |
| 02 一般事務経費 3,650     | 7 報償費         | 10      | 1 報償費 10  |
|                     | 8 旅費          | 720     | 2 普通旅費 630<br>3 特別旅費 90                                     |
|                     | 11 役務費        | 2,920   | 1 通信運搬費 2,920   |
| <b>002 保育所運営費</b>   |               |         | <b>1,182,948</b>  |
| 01 保育所運営費 1,154,138 | 1 報酬          | 547,380 | 3 嘱託医報酬 7,980<br>12 会計年度任用職員報酬 539,400                      |
|                     | 3 職員手当等       | 180,600 | 26 会計年度任用職員期末手当 98,300<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 82,300            |
|                     | 4 共済費         | 103,000 | 3 職員共済組合負担金 38,900<br>6 社会保険料 64,100                        |
|                     | 7 報償費         | 160     | 2 講師等謝礼 70<br>3 行事記念品代 90                                   |
|                     | 8 旅費          | 16,100  | 4 会計年度任用職員費用弁償 16,100                                       |
|                     | 10 需用費        | 182,390 | 1 消耗品費 22,000<br>3 食糧費 30<br>7 給食材料費 160,000<br>9 医薬材料費 360 |
|                     | 11 役務費        | 112,110 | 2 手数料 2,110<br>31 人材派遣手数料 110,000                           |
|                     | 12 委託料        | 500     | 31 福祉サービス第三者評価事業委託料 500                                     |
|                     | 13 使用料及び賃借料   | 3,120   | 1 複写機使用料 2,950<br>6 自動車借上料 150<br>8 入場料 20                  |
|                     | 17 備品購入費      | 8,400   | 3 施設用器具購入費* 3,400<br>31 調理用器具購入費* 5,000                     |
|                     | 18 負担金補助及び交付金 | 378     | 94 研修会等負担金 378  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳   |     |   | 一般財源    | 事業概要   |
|--------------|-----|---|---------|--|
| 特定財源         |     |   |         |  |
| 国庫支出金        | 地方債 | その他   |         |  |
|              |     |   | 3,650   | 【保育施設課】<br>保育所事務に係る共通事務経費等   |
| 230<br>国庫支出金 |     | 213,330<br>使用料及び<br>手数料<br>121,330<br>諸収入<br>92,000 | 940,578 | 【保育施設課】<br>増加傾向にある保育需要に対応するため、公立保育所18施設において良質かつ適切な保育サービスの提供に努める。また、特別支援保育・延長保育等多様な保育ニーズに応えられるよう、適正な保育所運営の確保に努めるとともに地域に開かれた保育所づくりを推進する。 |

3款 民生費

3款 民生費  
 3項 児童福祉費  
 6目 保育所費

| 細目および細々目            | 節       |              | 細 節             |                |
|---------------------|---------|--------------|-----------------|----------------|
|                     | 区 分     | 金 額          |                 |                |
| 02 地域子育て支援事業 28,810 | 1 報酬    | 16,900       | 12 会計年度任用職員報酬   | 16,900         |
|                     | 3 職員手当等 | 6,200        | 26 会計年度任用職員期末手当 | 3,400          |
|                     |         |              | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 2,800          |
|                     | 4 共済費   | 3,800        | 3 職員共済組合負担金     | 1,500          |
|                     |         |              | 6 社会保険料         | 2,300          |
|                     | 7 報償費   | 180          | 2 講師等謝礼         | 180            |
|                     | 8 旅費    | 500          | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 500            |
| 11 役務費              | 130     | 1 通信運搬費      | 130             |                |
| 13 使用料及び<br>賃借料     | 1,100   | 31 寝具借上料     | 1,100           |                |
| <b>003 施設管理費</b>    |         |              |                 | <b>129,620</b> |
| 01 保育所管理費 118,220   | 10 需用費  | 79,500       | 2 燃料費           | 1,500          |
|                     |         |              | 5 光熱水費          | 68,000         |
|                     |         |              | 6 修繕料*          | 10,000         |
|                     | 11 役務費  | 1,390        | 2 手数料           | 420            |
|                     |         |              | 11 火災保険料        | 970            |
|                     | 12 委託料  | 19,370       | 3 施設定期検査委託料     | 6,000          |
|                     |         |              | 5 清掃委託料         | 3,200          |
|                     |         |              | 6 警備委託料         | 1,540          |
|                     |         |              | 9 防火施設保守管理委託料   | 840            |
|                     |         |              | 14 電気主任技術者委託料   | 1,150          |
| 16 植木管理等委託料         |         |              | 500             |                |
| 17 害虫駆除委託料          |         |              | 1,500           |                |
| 32 小荷物専用昇降機保守管理委託料  |         |              | 320             |                |
| 33 廃油処理委託料          |         |              | 50              |                |
| 38 保育支援システム委託料      | 3,400   |              |                 |                |
| 40 調理用機器定期点検業務委託料   | 400     |              |                 |                |
| 41 保育所給食管理システム委託料   | 470     |              |                 |                |
| 13 使用料及び<br>賃借料     | 17,330  | 10 土地借上料     | 14,600          |                |
|                     |         | 12 清掃用具借上料   | 310             |                |
|                     |         | 16 テレビ視聴料    | 230             |                |
|                     |         | 31 防犯用カメラ借上料 | 2,190           |                |
| 15 原材料費             | 630     | 2 補修材料購入費*   | 630             |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |  | 一般財源   | 事業概要  |
|-----------------|-----|--|--------|---|
| 特定財源            |     |  |        |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他  |        |   |
| 9,520<br>国庫支出金  |     | 3,800<br>諸収入                                     | 15,490 | <b>【保育施設課】</b><br>地域の児童及びその保護者が相互に交流を図るとともに、地域で安心して子育てができるような環境整備を推進するため、地域子育て支援センター事業を実施することにより、児童及び保護者の福祉の向上を図る。<br>1 事業実施箇所<br>(1) 増林保育所<br>(2) 新方保育所<br>(3) 荻島保育所<br>2 主な事業<br>(1) 子育て相談<br>(2) 一時預かり<br>(3) 子育て講座<br>(4) 子育てサークル等の育成・支援<br>(5) その他地域の保育需要に応じた子育て支援事業 |
| 4,760<br>県支出金   |     |  |        |   |
| 4,760           |     |  |        |   |
| 10,000<br>国庫支出金 |     | 69,500<br>使用料及び<br>手数料<br>68,300<br>諸収入<br>1,200 | 38,720 | <b>【保育施設課】</b><br>保育所の安全確保と保育環境の向上を図るため、清掃、警備等の業務委託を行うなど効率的な施設の管理に努める。<br>また、緊急修繕や年次計画に基づく計画的修繕を実施し、快適な保育環境の充実に努める。<br>1 公立保育所数 18か所  |

3款 民生費

3款 民生費  
 3項 児童福祉費  
 6目 保育所費

| 細目および細々目                         | 節                 |             | 細節                                  |        |
|----------------------------------|-------------------|-------------|-------------------------------------|--------|
|                                  | 区分                | 金額          |                                     |        |
| 02 保育所改修費 11,400                 | 14 工事請負費          | 11,400      | 1 施設改修工事費* 11,400                   |        |
| <b>004 保育所整備事業</b>               |                   |             | <b>977,640</b>                      |        |
| 01 (仮称) 緑の森公園<br>保育所整備事業 977,640 | 10 需用費            | 12,000      | 1 消耗品費 12,000                       |        |
|                                  | 11 役務費            | 90          | 2 手数料 90                            |        |
|                                  | 12 委託料            | 30,200      | 27 設計委託料*                           | 14,000 |
|                                  |                   |             | 28 監理委託料*                           | 13,000 |
|                                  |                   |             | 31 引越委託料                            | 3,200  |
|                                  | 14 工事請負費          | 890,000     | 31 (仮称) 緑の森公園保育所建設工事費*<br>* 740,000 |        |
|                                  | 17 備品購入費          | 40,000      | 3 施設用器具購入費*                         | 38,000 |
| 31 調理用器具購入費*                     |                   |             | 2,000                               |        |
| 18 負担金補助<br>及び交付金                | 5,350             | 31 水道加入者分担金 | 5,350                               |        |
| <b>005 その他保育所費</b>               |                   |             | <b>1,690</b>                        |        |
| 01 その他保育所費 1,690                 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,080       | 31 県保育協議会等負担金 320                   |        |
|                                  |                   |             | 33 日本スポーツ振興センター負担金 760              |        |
|                                  | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 610         | 31 保育料等過誤納還付金 610                   |        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |               |                 | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|---------------|-----------------|--------|---|
| 特定財源       | その他           |                 |        |   |
| 国県支出金      | 地方債           | その他             |        |   |
|            |               |                 | 11,400 | <b>【保育施設課】</b><br>公立保育所の施設維持管理や保全を図るため、既存施設の計画的な改修を行う。  |
|            | 615,000<br>市債 | 340,900<br>繰入金  | 21,740 | <b>【保育施設課】</b><br>老朽化等に伴い、大沢第一保育所、中央保育所(仮称)緑の森公園保育所として一体化し建て替える。<br>1 建物構造 鉄筋コンクリート造(一部鉄骨造) 2階建て<br>2 延べ床面積 約2,215㎡ |
|            |               | 490<br>分担金及び負担金 | 1,200  | <b>【保育入所課】</b><br>保育所入所児童に係る負担金<br><b>【保育施設課】</b><br>保育所に係る研修負担金等   |

3款 民生費



3款 民生費

3項 児童福祉費

7目 青少年教育指導費

| 細目および細々目               | 節       |                    | 細 節                 |
|------------------------|---------|--------------------|---------------------|
|                        | 区 分     | 金 額                |                     |
| <b>001 青少年教育指導事務費</b>  |         |                    | <b>3,825</b>        |
| 01 一般事務経費 3,825        | 1 報酬    | 2,090              | 12 会計年度任用職員報酬 2,090 |
|                        | 3 職員手当等 | 790                | 26 会計年度任用職員期末手当 430 |
|                        |         |                    | 27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                        | 4 共済費   | 500                | 3 職員共済組合負担金 190     |
|                        |         |                    | 6 社会保険料 310         |
|                        | 7 報償費   | 10                 | 1 報償費 10            |
|                        | 8 旅費    | 120                | 2 普通旅費 50           |
|                        |         |                    | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |
| 10 需用費                 | 230     | 1 消耗品費 50          |                     |
|                        |         | 2 燃料費 50           |                     |
|                        |         | 3 食糧費 30           |                     |
|                        |         | 6 修繕料* 100         |                     |
| 11 役務費                 | 80      | 1 通信運搬費 50         |                     |
|                        |         | 10 自動車損害保険料 30     |                     |
| 26 公課費                 | 5       | 1 自動車重量税 5         |                     |
| <b>002 青少年健全育成推進事業</b> |         |                    | <b>10,920</b>       |
| 01 青少年問題協議会運営費 480     | 1 報酬    | 480                | 31 青少年問題協議会委員報酬 480 |
| 02 青少年指導相談員運営費 2,950   | 1 報酬    | 1,670              | 12 会計年度任用職員報酬 1,670 |
|                        | 3 職員手当等 | 640                | 26 会計年度任用職員期末手当 350 |
|                        |         |                    | 27 会計年度任用職員勤勉手当 290 |
|                        | 4 共済費   | 430                | 3 職員共済組合負担金 160     |
| 6 社会保険料 270            |         |                    |                     |
| 8 旅費                   | 210     | 4 会計年度任用職員費用弁償 210 |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 3,825 | <b>【青少年課】</b><br>青少年教育指導事務に係る共通事務経費等  |
|            |     |     | 480   | <b>【青少年課】</b><br>地方青少年問題協議会法及び越谷市青少年問題協議会設置条例に基づき協議会を設置し、青少年の指導、育成、保護及び矯正に関する総合的施策について必要な事項を調査協議する。<br>1 越谷市青少年問題協議会<br>(1) 委員数 30人<br>(2) 会議開催 年2回予定 |
|            |     |     | 2,950 | <b>【青少年課】</b><br>相談員を配置し、問題行動や、非行等で悩んでいる保護者等からの相談を受け、助言や支援を行う。<br>1 相談実施日 月・火・水・金の週4回   |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

7目 青少年教育指導費

| 細目および細々目                  | 節             |                  | 細 節                            |
|---------------------------|---------------|------------------|--------------------------------|
|                           | 区 分           | 金 額              |                                |
| 03 青少年健全育成推進事業<br>6,580   | 7 報償費         | 1,000            | 2 講師等謝礼 100<br>31 青少年指導員謝礼 900 |
|                           | 10 需用費        | 50               | 1 消耗品費 50                      |
|                           | 12 委託料        | 5,500            | 35 青少年健全育成事業委託料 5,500          |
|                           | 13 使用料及び賃借料   | 30               | 7 有料道路通行料等 30                  |
| 04 青少年団体育成事業<br>640       | 18 負担金補助及び交付金 | 640              | 54 青少年関係団体助成金 640              |
| 05 いじめ問題再調査委員会運営費<br>270  | 1 報酬          | 170              | 31 いじめ問題再調査委員会委員報酬 170         |
|                           | 12 委託料        | 100              | 2 会議録作成委託料 100                 |
| <b>003 子どもの居場所づくり推進事業</b> |               |                  | <b>7,610</b>                   |
| 01 教室運営費<br>7,610         | 7 報償費         | 6,300            | 2 講師等謝礼 6,300                  |
|                           | 10 需用費        | 540              | 1 消耗品費 410                     |
|                           |               |                  | 3 食糧費 50                       |
|                           |               |                  | 4 印刷製本費 40                     |
|                           |               |                  | 9 医薬材料費 40                     |
| 11 役務費                    | 530           | 1 通信運搬費 520      |                                |
|                           |               | 2 手数料 10         |                                |
| 12 委託料                    | 240           | 31 情報機器処分委託料 240 |                                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |       |  | 一般財源  | 事業概要  |
|----------------|-------|--|-------|---|
| 特定財源           | 国庫支出金 |  |       |   |
| 地方債            | その他   |  |       |   |
|                |       |  | 6,580 | <b>【青少年課】</b><br>青少年の健全育成及び非行防止等を推進するため、関係機関と連携し、各種事業を行う。<br>1 青少年健全育成事業委託<br>(1) 子ども健全育成事業業務委託<br>(2) 青少年育成越谷市民会議業務委託<br>(3) 青少年指導員連絡協議会事業業務委託<br>(4) 青少年育成推進委員協議会事業業務委託<br>2 講座の開催<br>(1) わくわく体験プロジェクト<br>(2) レクリエーション指導者養成事業 |
|                |       |  | 640   | <b>【青少年課】</b><br>集団活動を通して青少年健全育成に取り組んでいる青少年団体を支援する。<br>1 ボーイスカウト各団連絡協議会<br>2 ガールスカウト連絡協議会<br>3 青年会議所  |
|                |       |  | 270   | <b>【青少年課】</b><br>いじめ防止対策推進法に基づき委員会を設置し、重大事態の調査の結果について、調査審議を行う。<br>1 越谷市いじめ問題再調査委員会<br>(1) 委員数 5人以内  |
| 2,300<br>国庫支出金 |       |  | 5,310 | <b>【青少年課】</b><br>地域社会の中で、子どもたちが心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するため、放課後や週末に小学校や地区センター・公民館等を活用した放課後子ども教室を開催する。   |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

7目 青少年教育指導費

| 細目および細々目              | 節        |        | 細 節                          |
|-----------------------|----------|--------|------------------------------|
|                       | 区 分      | 金 額    |                              |
| <b>004 プレーパーク運営事業</b> |          |        | <b>17,203</b>                |
| 01 プレーパーク運営費 17,203   | 10 需用費   | 40     | 2 燃料費 10<br>6 修繕料* 30        |
|                       | 11 役務費   | 130    | 1 通信運搬費 60<br>10 自動車損害保険料 70 |
|                       | 12 委託料   | 10,000 | 31 プレーパーク運営業務委託料 10,000      |
|                       | 17 備品購入費 | 7,000  | 4 自動車購入費* 7,000              |
|                       | 26 公課費   | 33     | 1 自動車重量税 33                  |

3款 民生費

3項 児童福祉費

8目 学童保育費

|                    |         |                   |                     |
|--------------------|---------|-------------------|---------------------|
| <b>001 学童保育事務費</b> |         |                   | <b>7,290</b>        |
| 01 一般事務経費 7,290    | 1 報酬    | 2,090             | 12 会計年度任用職員報酬 2,090 |
|                    | 3 職員手当等 | 790               | 26 会計年度任用職員期末手当 430 |
|                    |         |                   | 27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                    | 4 共済費   | 500               | 3 職員共済組合負担金 190     |
|                    |         |                   | 6 社会保険料 310         |
|                    | 8 旅費    | 80                | 2 普通旅費 10           |
|                    |         |                   | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |
|                    | 10 需用費  | 370               | 1 消耗品費 50           |
| 4 印刷製本費 320        |         |                   |                     |
| 11 役務費             | 2,740   | 1 通信運搬費 2,230     |                     |
|                    |         | 2 手数料 510         |                     |
| 12 委託料             | 720     | 31 書類等配送業務委託料 720 |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|------------|--------|---|
| 特定財源       |     |            |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |   |
|            |     | 240<br>繰入金 | 16,963 | 【青少年課】<br>プレーパークを開催し、自由な遊びの体験から子どもの自主性や創造性を育むことにより、子どもたちの健全育成を推進する。 |

|  |  |  |       |                            |
|--|--|--|-------|----------------------------|
|  |  |  | 7,290 | 【青少年課】<br>学童保育事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-------|----------------------------|

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

8目 学童保育費

| 細目および細々目              | 節                 |                     | 細 節                     |
|-----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|
|                       | 区 分               | 金 額                 |                         |
| <b>002 学童保育運営費</b>    |                   |                     | <b>1,070,530</b>        |
| 01 学童保育室運営費 1,043,330 | 1 報酬              | 580,000             | 12 会計年度任用職員報酬 580,000   |
|                       | 3 職員手当等           | 188,000             | 26 会計年度任用職員期末手当 102,000 |
|                       |                   |                     | 27 会計年度任用職員勤勉手当 86,000  |
|                       |                   |                     | 3 職員共済組合負担金 45,000      |
|                       | 4 共済費             | 125,000             | 6 社会保険料 80,000          |
|                       |                   |                     |                         |
|                       | 7 報償費             | 680                 | 1 報償費 640               |
|                       |                   |                     | 2 講師等謝礼 40              |
|                       | 8 旅費              | 16,500              | 4 会計年度任用職員費用弁償 16,500   |
|                       | 10 需用費            | 14,510              | 1 消耗品費 5,200            |
|                       |                   |                     | 3 食糧費 10                |
|                       |                   |                     | 7 給食材料費 8,700           |
|                       |                   |                     | 9 医薬材料費 600             |
| 11 役務費                | 3,780             | 1 通信運搬費 2,280       |                         |
|                       |                   | 2 手数料 1,500         |                         |
| 12 委託料                | 110,800           | 31 学童保育室委託料 110,800 |                         |
| 13 使用料及び<br>賃借料       | 100               | 6 自動車借上料 100        |                         |
| 17 備品購入費              | 3,750             | 3 施設用器具購入費* 3,750   |                         |
| 18 負担金補助<br>及び交付金     | 210               | 94 研修会等負担金 210      |                         |
| 02 民間学童保育室事業 27,200   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 27,200              | 52 民間学童保育室事業費補助金 27,200 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |     |                     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------------|-----|---------------------|---------|---|
| 特定財源             |     |                     |         |   |
| 国庫支出金            | 地方債 | その他                 |         |   |
| 310,300<br>国庫支出金 |     | 282,920<br>分担金及び負担金 | 450,110 | <b>【青少年課】</b><br>保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童に、適切な遊びの場や生活の場を提供し、児童の健全な育成を図る。<br>1 公立学童保育室数 54か所 |
| 155,300<br>県支出金  |     | 220<br>使用料及び手数料     |         |   |
| 155,000          |     | 274,000<br>諸収入      |         |   |
|                  |     | 8,700               |         |   |
| 16,000<br>国庫支出金  |     |                     | 11,200  | <b>【青少年課】</b><br>児童の健全な育成を図るため、民間学童保育室の事業者に対し、必要に応じて運営費の一部を補助する。                                  |
| 8,000<br>県支出金    |     |                     |         |   |
| 8,000            |     |                     |         |   |

3款 民生費



3款 民生費

3項 児童福祉費

8目 学童保育費

| 細目および細々目             | 節             |         | 細 節                    |
|----------------------|---------------|---------|------------------------|
|                      | 区 分           | 金 額     |                        |
| <b>003 施設管理費</b>     |               |         | <b>101,890</b>         |
| 01 学童保育室施設管理費 6,890  | 10 需用費        | 5,810   | 2 燃料費 10               |
|                      |               |         | 5 光熱水費 3,300           |
|                      |               |         | 6 修繕料* 2,500           |
|                      |               |         | 2 手数料 10               |
|                      | 11 役務費        | 320     | 11 火災保険料 310           |
|                      | 12 委託料        | 720     | 5 清掃委託料 90             |
|                      |               |         | 6 警備委託料 80             |
|                      |               |         | 9 防火施設保守管理委託料 550      |
|                      | 15 原材料費       | 40      | 2 補修材料購入費* 40          |
| 02 学童保育室改修費 95,000   | 14 工事請負費      | 95,000  | 1 施設改修工事費* 95,000      |
| <b>004 学童保育室建設事業</b> |               |         | <b>240,010</b>         |
| 01 学童保育室建設事業 240,010 | 14 工事請負費      | 239,000 | 31 学童保育室建設工事費* 239,000 |
|                      |               |         | 18 負担金補助及び交付金 1,010    |
| <b>005 その他学童保育費</b>  |               |         | <b>670</b>             |
| 01 その他学童保育費 670      | 22 償還金利子及び割引料 | 670     | 31 学童保育室保育料過誤納還付金 670  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                   |               |               | 一般財源  | 事業概要  |
|--|---------------|---------------|-------|---|
| 特定財源   |               |               |       |   |
| 国庫支出金  | 地方債           | その他           |       |   |
|  |               |               | 6,890 | <b>【青少年課】</b><br>安全で、快適な学童保育室の保育環境を確保するため、適正な施設管理を行う。<br>1 公立学童保育室 54か所 |
| 74,900<br>国庫支出金<br>60,100<br>県支出金<br>14,800  |               | 20,100<br>繰入金 |       | <b>【青少年課】</b><br>待機児童の解消及び安全で快適な学童保育室の環境づくりを推進するため、施設の改修を行う。            |
| 105,500<br>国庫支出金<br>84,500<br>県支出金<br>21,000 | 102,000<br>市債 | 27,700<br>繰入金 | 4,810 | <b>【青少年課】</b><br>学童保育室の拡充、並びに待機児童の解消を図るため、荻島及び大袋学童保育室の施設整備を行う。          |
|  |               |               | 670   | <b>【青少年課】</b><br>学童保育室保育料等の過誤納に係る払戻金                                    |

3款 民生費

3款 民生費  
 3項 児童福祉費  
 9目 児童館費

| 細目および細々目               | 節                     |                | 細 節            |
|------------------------|-----------------------|----------------|----------------|
|                        | 区 分                   | 金 額            |                |
| <b>001 児童館事務費</b>      |                       |                | <b>107,175</b> |
| 01 職員人件費 104,500       | 2 給料                  | 48,300         | 3 一般職給 48,300  |
|                        | 3 職員手当等 34,600        |                | 2 扶養手当 1,500   |
|                        |                       |                | 3 地域手当 3,000   |
|                        |                       |                | 4 住居手当 600     |
|                        |                       |                | 5 通勤手当 1,300   |
| 8 超過勤務手当 2,500         |                       |                |                |
| 13 休日給 2,800           |                       |                |                |
| 14 管理職手当 1,400         |                       |                |                |
| 15 期末手当 12,100         |                       |                |                |
| 16 勤勉手当 9,400          |                       |                |                |
| 4 共済費 15,500           | 3 職員共済組合負担金 15,500    |                |                |
| 18 負担金補助及び交付金 6,100    | 1 総合事務組合退職手当負担金 6,100 |                |                |
| 02 児童館コスモス一般事務経費 678   | 8 旅費 30               | 2 普通旅費 30      |                |
|                        | 10 需用費 160            | 2 燃料費 40       |                |
|                        |                       | 6 修繕料* 120     |                |
|                        | 11 役務費 320            | 1 通信運搬費 250    |                |
|                        |                       | 2 手数料 40       |                |
| 10 自動車損害保険料 30         |                       |                |                |
| 13 使用料及び賃借料 163        | 1 複写機使用料 50           |                |                |
|                        | 4 印刷機借上料 100          |                |                |
|                        | 16 テレビ視聴料 13          |                |                |
| 26 公課費 5               | 1 自動車重量税 5            |                |                |
| 03 児童館ヒマワリ一般事務経費 1,997 | 8 旅費 30               | 2 普通旅費 30      |                |
|                        | 10 需用費 160            | 2 燃料費 70       |                |
|                        |                       | 6 修繕料* 90      |                |
|                        | 11 役務費 400            | 1 通信運搬費 320    |                |
|                        |                       | 2 手数料 30       |                |
|                        |                       | 10 自動車損害保険料 50 |                |
| 13 使用料及び賃借料 177        | 1 複写機使用料 160          |                |                |
|                        | 16 テレビ視聴料 17          |                |                |
| 17 備品購入費 1,200         | 4 自動車購入費* 1,200       |                |                |
| 26 公課費 30              | 1 自動車重量税 30           |                |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要                        |
|------------|-----|-----|---------|-----------------------------|
| 特定財源       |     |     |         |                             |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |                             |
|            |     |     | 104,500 | 【青少年課】<br>職員人件費 14人分        |
|            |     |     | 678     | 【青少年課】<br>児童館コスモスに係る共通事務経費等 |
|            |     |     | 1,997   | 【青少年課】<br>児童館ヒマワリに係る共通事務経費等 |

3款 民生費

3款 民生費  
 3項 児童福祉費  
 9目 児童館費

| 細目および細々目                | 節       |                                 | 細 節                      |
|-------------------------|---------|---------------------------------|--------------------------|
|                         | 区 分     | 金 額                             |                          |
| <b>002 児童館運営費</b>       |         |                                 | <b>55,430</b>            |
| 01 児童館コスモス運営費<br>27,530 | 1 報酬    | 13,990                          | 12 会計年度任用職員報酬<br>13,990  |
|                         | 3 職員手当等 | 3,590                           | 26 会計年度任用職員期末手当<br>1,950 |
|                         |         |                                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当<br>1,640 |
|                         | 4 共済費   | 2,150                           | 3 職員共済組合負担金<br>850       |
|                         |         |                                 | 6 社会保険料<br>1,300         |
|                         | 7 報償費   | 720                             | 1 報償費<br>70              |
|                         |         |                                 | 2 講師等謝礼<br>650           |
|                         | 8 旅費    | 910                             | 3 特別旅費<br>30             |
|                         |         |                                 | 4 会計年度任用職員費用弁償<br>880    |
|                         | 10 需用費  | 1,360                           | 1 消耗品費<br>910            |
| 3 食糧費<br>40             |         |                                 |                          |
| 4 印刷製本費<br>200          |         |                                 |                          |
| 6 修繕料*<br>200           |         |                                 |                          |
| 9 医薬材料費<br>10           |         |                                 |                          |
| 12 委託料                  | 4,710   | 31 プラネタリウム保守管理委託料<br>1,220      |                          |
|                         |         | 32 プラネタリウムソフトセッティング委託料<br>1,680 |                          |
|                         |         | 34 展示品保守管理委託料<br>710            |                          |
|                         |         | 35 イベント委託料<br>1,100             |                          |
| 13 使用料及び賃借料             | 50      | 7 有料道路通行料等<br>10                |                          |
|                         |         | 8 入場料<br>10                     |                          |
|                         |         | 32 展示品用情報機器等借上料<br>30           |                          |
| 18 負担金補助及び交付金           | 50      | 94 研修会等負担金<br>50                |                          |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|---------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                 |        |  |
|            |     | 500<br>使用料及び<br>手数料 | 27,030 | <p>【青少年課】</p> <p>子どもたちの健全育成の拠点施設として、また「天文と物理」をテーマに、科学に対する興味関心を高めるため、特色ある児童館を運営する。</p> <p>1 令和6年度の主な事業</p> <p>(1) 児童健全育成事業 60事業</p> <p>(2) 科学体験事業 22事業</p> <p>(3) 子育て支援事業 30事業</p> <p>(4) 異世代交流事業 7事業</p> <p>(5) 天文普及事業 11事業</p> <p>(6) クラブ活動事業等 4事業</p> <p>(7) その他 1事業</p> |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

9目 児童館費

| 細目および細々目                 | 節       |                 | 細 節             |        |
|--------------------------|---------|-----------------|-----------------|--------|
|                          | 区 分     | 金 額             |                 |        |
| 02 児童館ヒマワリ運営<br>費 27,900 | 1 報酬    | 12,630          | 12 会計年度任用職員報酬   | 12,630 |
|                          | 3 職員手当等 | 3,590           | 26 会計年度任用職員期末手当 | 1,950  |
|                          |         |                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 1,640  |
|                          | 4 共済費   | 2,240           | 3 職員共済組合負担金     | 840    |
|                          |         |                 | 6 社会保険料         | 1,400  |
|                          | 7 報償費   | 1,100           | 1 報償費           | 80     |
|                          |         |                 | 2 講師等謝礼         | 1,020  |
|                          | 8 旅費    | 920             | 3 特別旅費          | 30     |
|                          |         |                 | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 890    |
| 10 需用費                   | 3,230   | 1 消耗品費          | 1,560           |        |
|                          |         | 3 食糧費           | 100             |        |
|                          |         | 4 印刷製本費         | 10              |        |
|                          |         | 6 修繕料*          | 1,500           |        |
|                          |         | 9 医薬材料費         | 10              |        |
| 12 委託料                   | 3,690   | 31 展示品保守管理委託料   | 2,150           |        |
|                          |         | 32 水気耕栽培保守点検委託料 | 1,100           |        |
|                          |         | 35 視聴覚機器保守点検委託料 | 440             |        |
| 13 使用料及び<br>賃借料          | 440     | 5 フィルム借上料       | 60              |        |
|                          |         | 7 有料道路通行料等      | 20              |        |
|                          |         | 8 入場料           | 10              |        |
|                          |         | 32 視聴覚機器借上料     | 350             |        |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        | 60      | 94 研修会等負担金      | 60              |        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 27,900 | <p><b>【青少年課】</b></p> <p>子どもたちの健全育成の拠点施設として、また「生物と環境」をテーマに、科学に対する興味関心を高めるため、特色ある児童館を運営する。</p> <p>1 令和6年度の主な事業</p> <p>(1) 児童健全育成事業 43事業</p> <p>(2) 科学体験事業 24事業</p> <p>(3) 子育て支援事業 39事業</p> <p>(4) 学校支援事業 8事業</p> <p>(5) その他 11事業</p> |

3款 民生費



3 款 民生費  
 3 項 児童福祉費  
 9 目 児童館費

| 細目および細々目                   | 節      |                      | 細 節                        |
|----------------------------|--------|----------------------|----------------------------|
|                            | 区 分    | 金 額                  |                            |
| <b>003 施設管理費</b>           |        |                      | <b>148,476</b>             |
| 01 児童館コスモス施設<br>管理費 70,058 | 10 需用費 | 8,800                | 5 光熱水費 8,000<br>6 修繕料* 800 |
|                            | 11 役務費 | 38                   | 11 火災保険料 38                |
|                            | 12 委託料 | 11,110               | 3 施設定期検査委託料 400            |
|                            |        |                      | 5 清掃委託料 7,960              |
|                            |        |                      | 6 警備委託料 130                |
|                            |        |                      | 7 施設・設備等保守管理委託料 300        |
|                            |        |                      | 8 冷暖房設備保守管理委託料 510         |
| 9 防火施設保守管理委託料 130          |        |                      |                            |
| 13 使用料及び<br>賃借料            | 90     | 10 エレベーター保守管理委託料 540 |                            |
|                            |        | 11 自動ドア保守管理委託料 80    |                            |
|                            |        | 13 受水槽等清掃委託料 50      |                            |
|                            |        | 14 電気主任技術者委託料 220    |                            |
| 14 工事請負費                   | 50,000 | 16 植木管理等委託料 790      |                            |
| 15 原材料費                    | 20     | 31 防犯用カメラ借上料 90      |                            |
|                            |        | 1 施設改修工事費* 50,000    |                            |
|                            |        | 2 補修材料購入費* 20        |                            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |   | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|--------------|---|--------|---|
| 特定財源       |              | その他   |        |   |
| 国県支出金      | 地方債          |   |        |   |
|            | 44,100<br>市債 | 5,910<br>使用料及び<br>手数料<br>10<br>繰入金<br>5,900 | 20,048 | <p>【青少年課】</p> <p>利用者が安全で快適に利用できるよう、施設の適正な管理運営を行う。</p> <p>1 施設の種別 児童厚生施設（大型児童センター）</p> <p>2 利用定員 550人（最大）</p> <p>3 施設概要</p> <p>(1) 遊戯室</p> <p>(2) 工作室</p> <p>(3) 相談室</p> <p>(4) おもちゃ室</p> <p>(5) 図書室</p> <p>(6) 幼児室</p> <p>(7) 授乳室</p> <p>(8) 集会室</p> <p>(9) ボランティア室</p> <p>(10) 宇宙展示コーナー</p> <p>(11) プラネタリウム室</p> <p>(12) 視聴覚室</p> <p>(13) 科学実験室</p> <p>(14) 科学展示コーナー</p> |

3款 民生費

3款 民生費

3項 児童福祉費

9目 児童館費

| 細目および細々目            | 節               |                   | 細 節              |                 |        |
|---------------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------------|--------|
|                     | 区 分             | 金 額               |                  |                 |        |
| 02 児童館ヒマワリ施設<br>管理費 | 78,418          | 10 需用費            | 14,180           | 1 消耗品費          | 180    |
|                     |                 |                   |                  | 5 光熱水費          | 11,000 |
|                     |                 |                   |                  | 6 修繕料*          | 3,000  |
|                     |                 | 11 役務費            | 68               | 11 火災保険料        | 68     |
|                     |                 | 12 委託料            | 13,070           | 3 施設定期検査委託料     | 380    |
|                     |                 |                   |                  | 5 清掃委託料         | 7,890  |
|                     |                 |                   |                  | 6 警備委託料         | 140    |
|                     |                 |                   | 7 施設・設備等保守管理委託料  | 1,530           |        |
|                     |                 |                   | 8 冷暖房設備保守管理委託料   | 1,180           |        |
|                     |                 |                   | 9 防火施設保守管理委託料    | 150             |        |
|                     |                 |                   | 10 エレベーター保守管理委託料 | 450             |        |
|                     |                 |                   | 11 自動ドア保守管理委託料   | 80              |        |
|                     |                 |                   | 13 受水槽等清掃委託料     | 70              |        |
|                     |                 |                   | 14 電気主任技術者委託料    | 200             |        |
|                     |                 |                   | 16 植木管理等委託料      | 1,000           |        |
|                     | 13 使用料及び<br>賃借料 | 90                | 31 防犯用カメラ借上料     | 90              |        |
|                     | 14 工事請負費        | 51,000            | 1 施設改修工事費*       | 51,000          |        |
|                     | 15 原材料費         | 10                | 31 補修材料等購入費      | 10              |        |
| <b>004 その他児童館費</b>  |                 |                   |                  | <b>51</b>       |        |
| 01 その他児童館コスモ<br>ス費  | 31              | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 31               | 31 児童館連絡協議会等負担金 | 31     |
| 02 その他児童館ヒマワ<br>リ費  | 20              | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20               | 31 児童館連絡協議会等負担金 | 20     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |        | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--------|--------|---|
| 特定財源       | その他 |        |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | 繰入金    |        |   |
|            |     | 51,000 | 27,418 | <b>【青少年課】</b><br>利用者が安全で快適に利用できるよう、施設の適正な管理運営を行う。<br>1 施設の種別 児童厚生施設（大型児童センター）<br>2 利用定員 680人（最大）<br>3 施設概要<br>(1) 幼児室<br>(2) おもちゃ図書室<br>(3) 遊戯室<br>(4) 授乳室<br>(5) 図書室<br>(6) 相談室<br>(7) 実験室<br>(8) 視聴覚ホール<br>(9) パソコン室<br>(10) 集会室<br>(11) 工作室<br>(12) ミニ水族館<br>(13) 科学展示コーナー<br>(14) 水気耕栽培コーナー |
|            |     |        | 31     | <b>【青少年課】</b><br>児童館コスモスに係る負担金  |
|            |     |        | 20     | <b>【青少年課】</b><br>児童館ヒマワリに係る負担金  |

3款 民生費

3款 民生費

4項 生活保護費

1目 生活保護総務費

| 細目および細々目                 | 節               |                        | 細 節            |
|--------------------------|-----------------|------------------------|----------------|
|                          | 区 分             | 金 額                    |                |
| <b>001 生活保護総務事務費</b>     |                 |                        | <b>525,822</b> |
| 01 職員人件費 474,010         | 2 給料            | 217,300                | 3 一般職給 217,300 |
|                          | 3 職員手当等 152,710 |                        | 2 扶養手当 5,700   |
|                          |                 |                        | 3 地域手当 13,400  |
|                          |                 |                        | 4 住居手当 8,900   |
|                          |                 |                        | 5 通勤手当 5,700   |
|                          |                 |                        | 7 特殊勤務手当 4,700 |
| 8 超過勤務手当 16,000          |                 |                        |                |
| 13 休日給 10                |                 |                        |                |
| 14 管理職手当 3,900           |                 |                        |                |
| 15 期末手当 51,500           |                 |                        |                |
| 16 勤勉手当 42,900           |                 |                        |                |
| 4 共済費 75,400             |                 | 3 職員共済組合負担金 75,400     |                |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 28,600 |                 | 1 総合事務組合退職手当負担金 28,600 |                |
| 02 一般事務経費 3,330          | 7 報償費 10        |                        | 1 報償費 10       |
|                          | 8 旅費 420        |                        | 2 普通旅費 300     |
|                          |                 |                        | 3 特別旅費 120     |
|                          |                 |                        | 10 需用費 2,670   |
|                          | 11 役務費 130      |                        | 2 燃料費 400      |
|                          |                 |                        | 3 食糧費 10       |
|                          |                 |                        | 4 印刷製本費 1,200  |
| 6 修繕料* 460               |                 |                        |                |
| 13 使用料及び<br>賃借料 80       |                 | 10 自動車損害保険料 130        |                |
| 26 公課費 20                |                 | 7 有料道路通行料等 80          |                |
|                          |                 | 1 自動車重量税 20            |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要                          |
|------------|-----|-----|---------|-------------------------------|
| 特定財源       |     |     |         |                               |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |                               |
|            |     |     | 474,010 | 【生活福祉課】<br>職員人件費 64人分         |
|            |     |     | 3,330   | 【生活福祉課】<br>生活保護総務事務に係る共通事務経費等 |

3款 民生費

3款 民生費

4項 生活保護費

1目 生活保護総務費

| 細目および細々目          | 節           |        | 細 節   |
|-------------------|-------------|--------|---|
|                   | 区 分         | 金 額    |   |
| 03 生活保護事務費 48,152 | 1 報酬        | 6,200  | 3 嘱託医報酬 1,450<br>12 会計年度任用職員報酬 4,750  |
|                   | 3 職員手当等     | 1,790  | 26 会計年度任用職員期末手当 970<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 820  |
|                   | 4 共済費       | 1,180  | 3 職員共済組合負担金 420<br>6 社会保険料 760  |
|                   | 8 旅費        | 330    | 4 会計年度任用職員費用弁償 330  |
|                   | 11 役務費      | 9,070  | 1 通信運搬費 70<br>2 手数料 9,000   |
|                   | 12 委託料      | 29,140 | 31 レセプト点検等委託料 1,000<br>32 認定調査委託料 40<br>33 就労支援事業委託料 11,000<br>36 レセプト管理システム保守管理業務委託料 2,300<br>39 年金等申請支援事業委託料 14,800 |
|                   | 13 使用料及び賃借料 | 442    | 32 健康管理支援サービスシステム使用料 440<br>33 ライセンス使用料 2   |
| 04 社会保障等統計調査費 330 | 1 報酬        | 240    | 32 国民生活基礎調査等調査員報酬 240   |
|                   | 7 報償費       | 20     | 31 調査協力謝礼 20  |
|                   | 10 需用費      | 70     | 1 消耗品費 70   |

3款 民生費

4項 生活保護費

2目 扶助費

|                      |        |           |  |
|----------------------|--------|-----------|--|
| 001 生活保護扶助費          |        |           | 7,506,400  |
| 01 生活保護扶助費 7,506,400 | 19 扶助費 | 7,506,400 | 31 生活扶助費 2,400,000<br>32 住宅扶助費 1,600,000<br>33 教育扶助費 22,000<br>34 医療扶助費 3,200,000<br>35 出産扶助費 400<br>36 生業扶助費 14,000<br>37 葬祭扶助費 16,000<br>38 施設事務費 10,000<br>39 介護扶助費 240,000<br>40 就労自立給付金 2,000<br>41 進学準備給付金 2,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |        | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-------|--------|--------|---|
| 特定財源       | 国庫支出金 |        |        |   |
| 地方債        | その他   |        |        |   |
|            |       | 21,030 | 27,122 | 【生活福祉課】<br>医療レセプト点検や就労支援及び年金等申請支援等を行い、生活保護事務を適切に実施する。 |
|            |       | 330    |        | 【生活福祉課】<br>国民生活基礎調査等に係る事務経費                           |

|           |  |  |           |  |
|-----------|--|--|-----------|--|
| 5,629,800 |  |  | 1,876,600 | 【生活福祉課】<br>生活保護制度は、生活に困窮する方々に対し、最低限度の生活を保障すると同時に、一日でも早い生活の立て直し（自立）を援助するもので、それぞれ必要な扶助を行う。<br>1 被保護数（令和5年（2023年）3月末現在 停止中を含む）<br>（1）被保護世帯数 3,526世帯<br>（2）被保護者数 4,454人<br>2 被保護数（令和5年（2023年）9月末現在 停止中を含む）<br>（1）被保護世帯数 3,554世帯<br>（2）被保護者数 4,461人 |
|-----------|--|--|-----------|--|

3款 民生費



3款 民生費  
 4項 生活保護費  
 2目 扶助費

| 細目および細々目                 | 節      |        | 細節   |
|--------------------------|--------|--------|--|
|                          | 区分     | 金額     |  |
| <b>002 中国残留邦人生活支援給付金</b> |        |        | <b>20,000</b>  |
| 01 中国残留邦人生活支援給付金 20,000  | 19 扶助費 | 20,000 | 31 生活支援給付 4,000<br>32 住宅支援給付 2,400<br>33 医療支援給付 12,000<br>34 介護支援給付 800<br>35 葬祭支援給付 200<br>36 地域生活支援給付 100<br>37 配偶者支援金 500 |

3款 民生費  
 5項 災害救助費  
 1目 災害救助費

|                    |               |       |  |
|--------------------|---------------|-------|--|
| <b>001 り災者援護事業</b> |               |       | <b>2,510</b>                             |
| 01 り災者援護事業 2,510   | 18 負担金補助及び交付金 | 10    | 31 災害弔慰金等 10                             |
|                    | 19 扶助費        | 2,500 | 31 災害見舞金等 1,500<br>32 火災り災者住宅家賃給付費 1,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|-----------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源            |     |     |       |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他 |       |   |
| 15,150<br>国庫支出金 |     |     | 4,850 | <b>【生活福祉課】</b><br>中国残留邦人等の生活の安定を図るため、生活支援給付金等を支給する。<br>1 受給者数（令和5年（2023年）10月末現在） 5世帯 6人 |

|  |  |  |       |                                |
|--|--|--|-------|--------------------------------|
|  |  |  | 2,510 | <b>【福祉総務課】</b><br>り災者援護に係る見舞金等 |
|--|--|--|-------|--------------------------------|

3款 民生費

4款 衛生費

1項 保健衛生費

1目 保健衛生総務費

| 細目および細々目                 | 節               |                        | 細 節                 |
|--------------------------|-----------------|------------------------|---------------------|
|                          | 区 分             | 金 額                    |                     |
| <b>001 保健衛生事務費</b>       |                 |                        | <b>370,701</b>      |
| 01 職員人件費 358,330         | 2 給料            | 162,800                | 3 一般職給 162,800      |
|                          | 3 職員手当等 119,930 |                        | 2 扶養手当 2,900        |
|                          |                 |                        | 3 地域手当 9,900        |
|                          |                 |                        | 4 住居手当 3,500        |
|                          |                 |                        | 5 通勤手当 5,300        |
| 7 特殊勤務手当 10              |                 |                        |                     |
| 8 超過勤務手当 9,600           |                 |                        |                     |
| 13 休日給 20                |                 |                        |                     |
| 14 管理職手当 7,000           |                 |                        |                     |
| 15 期末手当 47,000           |                 |                        |                     |
| 16 勤勉手当 34,700           |                 |                        |                     |
| 4 共済費                    |                 |                        | 54,600              |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        | 21,000          | 1 総合事務組合退職手当負担金 21,000 |                     |
| 02 地域医療一般事務経<br>費 10,175 | 1 報酬            | 3,760                  | 12 会計年度任用職員報酬 3,760 |
|                          | 3 職員手当等 1,420   |                        | 26 会計年度任用職員期末手当 770 |
|                          |                 |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 650 |
|                          | 4 共済費 860       |                        | 3 職員共済組合負担金 320     |
|                          |                 |                        | 6 社会保険料 540         |
|                          | 7 報償費 10        |                        | 1 報償費 10            |
|                          | 8 旅費 130        |                        | 2 普通旅費 60           |
|                          |                 |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |
|                          | 10 需用費 390      |                        | 1 消耗品費 200          |
|                          |                 |                        | 2 燃料費 90            |
| 3 食糧費 10                 |                 |                        |                     |
| 6 修繕料* 90                |                 |                        |                     |
| 11 役務費 3,030             |                 | 1 通信運搬費 3,000          |                     |
|                          |                 | 10 自動車損害保険料 30         |                     |
| 12 委託料 210               |                 | 2 会議録作成委託料 30          |                     |
|                          |                 | 31 産業医委託料 180          |                     |
| 13 使用料及び<br>賃借料 360      |                 | 1 複写機使用料 340           |                     |
|                          |                 | 7 有料道路通行料等 20          |                     |
| 26 公課費 5                 |                 | 1 自動車重量税 5             |                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳   |     |     | 一般財源    | 事業概要                        |
|--------------|-----|-----|---------|-----------------------------|
| 特定財源         |     |     |         |                             |
| 国庫支出金        | 地方債 | その他 |         |                             |
| 1,800        |     |     | 356,530 | 【地域医療課】<br>職員人件費 9人分        |
| 国庫支出金<br>900 |     |     |         | 【健康づくり推進課】<br>職員人件費 32人分    |
| 県支出金<br>900  |     |     |         |                             |
|              |     |     | 10,175  | 【地域医療課】<br>地域医療事務に係る共通事務経費等 |

4款 衛生費

4款 衛生費

1項 保健衛生費

1目 保健衛生総務費

| 細目および細々目                   | 節                 |                 | 細 節                            |
|----------------------------|-------------------|-----------------|--------------------------------|
|                            | 区 分               | 金 額             |                                |
| 03 健康づくり推進一般<br>事務経費 2,196 | 7 報償費             | 10              | 1 報償費 10                       |
|                            | 8 旅費              | 300             | 2 普通旅費 250                     |
|                            |                   |                 | 3 特別旅費 50                      |
|                            | 10 需用費            | 1,130           | 1 消耗品費 330                     |
|                            |                   |                 | 2 燃料費 270                      |
|                            |                   |                 | 3 食糧費 10                       |
|                            |                   |                 | 4 印刷製本費 120                    |
| 6 修繕料* 400                 |                   |                 |                                |
| 11 役務費                     | 190               | 2 手数料 70        |                                |
|                            |                   | 10 自動車損害保険料 120 |                                |
| 13 使用料及び<br>賃借料            | 510               | 1 複写機使用料 510    |                                |
| 26 公課費                     | 56                | 1 自動車重量税 56     |                                |
| <b>002 地域医療費</b>           |                   |                 | <b>112,490</b>                 |
| 01 地域医療推進事業 49,500         | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,500           | 52 骨髄移植ドナー支援助成金 700            |
|                            |                   |                 | 55 在宅療養支援ベッド確保事業補助金 1,800      |
|                            | 20 貸付金            | 47,000          | 31 看護師等修学資金貸付金 47,000          |
| 02 救急医療対策事業 62,990         | 12 委託料            | 6,560           | 31 休日当番医制事業委託料 4,120           |
|                            |                   |                 | 32 休日歯科当番医制事業委託料 2,440         |
|                            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 56,430          | 31 東部南地区第二次救急医療対策協議会<br>負担金 30 |
| 37 病院群輪番制病院運営事業補助金 31,100  |                   |                 |                                |
| 38 小児救急医療支援事業補助金 25,300    |                   |                 |                                |
|                            |                   |                 |                                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                        | 一般財源   | 事業概要  |
|----------------|-----|------------------------|--------|---|
| 特定財源           | その他 |                        |        |   |
| 国県支出金          | 地方債 | その他                    |        |   |
|                |     |                        | 2,196  | 【健康づくり推進課】<br>健康づくり推進事務に係る共通事務経費等   |
| 350<br>県支出金    |     |                        | 49,150 | 【地域医療課】<br>骨髄・末梢血幹細胞移植及びドナー登録の推進を図るため、公益財団法人日本骨髄バンクが実施する骨髄バンク事業において、骨髄・末梢血幹細胞を提供した者等に対し、助成金を交付する。<br>また、切れ目のない在宅医療提供体制の確保を図るため、在宅療養患者が急変した際に入院先ベッドを確保する在宅療養支援ベッド確保事業に対して補助金を交付する。<br>さらに、看護師不足の解消を図るため、看護師等の養成施設に在学する者で卒業後に市内医療機関において看護業務に従事しようとする者に対し、修学資金を貸与する。 |
| 16,800<br>県支出金 |     | 29,800<br>分担金及び<br>負担金 | 16,390 | 【地域医療課】<br>休日等における初期救急医療体制を確保するため、入院を必要としない急病患者の診療を、休日当番医制（医科、歯科）により行う。<br>また、第二次救急医療体制を確保するため、令和6年度に本市が代表市となる埼玉県東部南地区第二次救急医療対策協議会において、病院群輪番制病院運営事業及び小児救急医療支援事業に対して補助金を交付し、入院を必要とする重症救急患者の診療を行う。  |

4款 衛生費

4 款 衛生費

1 項 保健衛生費

1 目 保健衛生総務費

| 細目および細々目                | 節            |                   | 細 節              |                  |    |
|-------------------------|--------------|-------------------|------------------|------------------|----|
|                         | 区 分          | 金 額               |                  |                  |    |
| <b>003 施設管理費</b>        |              |                   | <b>71,178</b>    |                  |    |
| 01 保健所・保健センター<br>一施設管理費 | 10 需用費       | 25,150            | 1 消耗品費           | 150              |    |
|                         |              |                   | 5 光熱水費           | 22,000           |    |
|                         |              |                   | 6 修繕料*           | 3,000            |    |
|                         | 11 役務費       | 568               | 2 手数料            | 20               |    |
|                         |              |                   | 11 火災保険料         | 128              |    |
|                         |              |                   | 31 人材派遣手数料       | 420              |    |
|                         | 12 委託料       | 45,420            | 5 清掃委託料          | 31,000           |    |
|                         |              |                   | 6 警備委託料          | 500              |    |
|                         |              |                   | 7 施設・設備等保守管理委託料  | 3,400            |    |
|                         |              |                   | 8 冷暖房設備保守管理委託料   | 2,200            |    |
|                         |              |                   | 9 防火施設保守管理委託料    | 250              |    |
|                         |              |                   | 10 エレベーター保守管理委託料 | 1,600            |    |
|                         |              |                   | 11 自動ドア保守管理委託料   | 1,500            |    |
| 13 受水槽等清掃委託料            |              |                   | 150              |                  |    |
| 14 電気主任技術者委託料           |              |                   | 1,000            |                  |    |
| 15 庭園管理委託料              |              |                   | 3,000            |                  |    |
| 41 作業環境測定委託料            |              | 780               |                  |                  |    |
|                         | 42 排水水質分析委託料 | 40                |                  |                  |    |
| 13 使用料及び<br>賃借料         | 40           | 16 テレビ視聴料         | 40               |                  |    |
| <b>004 その他保健衛生総務費</b>   |              |                   | <b>21</b>        |                  |    |
| 01 その他保健衛生総務<br>費       | 21           | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 21               | 33 安全運転管理者協会等負担金 | 21 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----------------------|--------|---|
| 特定財源       |     |                       |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |        |   |
|            |     | 6,880<br>使用料及び<br>手数料 | 64,298 | <b>【地域医療課】</b><br>保健所・保健センター施設の適切な維持管理を実施し、安全で快適な施設環境を確保する。<br><b>【健康づくり推進課】</b><br>保健センターの安全な事業実施のため、労働者派遣により警備に係る人員を確保する。<br><b>【保健総務課】</b><br>保健所の作業環境及び排水の水質測定を実施し、安全で適正な施設環境を確保する。 |
|            |     | 180<br>財産収入           |        |   |
|            |     | 3,100<br>諸収入          |        |   |
|            |     | 3,600                 |        |   |
|            |     |                       | 21     | <b>【地域医療課】</b><br>保健衛生総務に係る負担金  |

4款 衛生費



4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 2目 予防費

| 細目および細々目             | 節               |        | 細 節   |
|----------------------|-----------------|--------|---|
|                      | 区 分             | 金 額    |   |
| <b>001 予防事務費</b>     |                 |        | <b>55,330</b>   |
| 01 一般事務経費 55,330     | 1 報酬            | 38,400 | 12 会計年度任用職員報酬 38,400  |
|                      | 3 職員手当等         | 8,850  | 26 会計年度任用職員期末手当 4,820<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 4,030                |
|                      | 4 共済費           | 5,530  | 3 職員共済組合負担金 2,070<br>6 社会保険料 3,460                            |
|                      | 7 報償費           | 10     | 1 報償費 10  |
|                      | 8 旅費            | 1,970  | 4 会計年度任用職員費用弁償 1,970  |
|                      | 10 需用費          | 50     | 1 消耗品費 30<br>6 修繕料* 20  |
|                      | 11 役務費          | 450    | 2 手数料 50<br>31 医師等傷害保険料 400                                   |
|                      | 13 使用料及び<br>賃借料 | 70     | 7 有料道路通行料等 70   |
| <b>002 健康づくり推進事業</b> |                 |        | <b>13,750</b>   |
| 01 健康づくり推進事業 13,750  | 1 報酬            | 410    | 31 保健衛生審議会委員報酬 410  |
|                      | 7 報償費           | 1,180  | 1 報償費 650<br>2 講師等謝礼 530                                      |
|                      | 10 需用費          | 8,640  | 1 消耗品費 3,900<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 4,500<br>31 栄養実習用材料費 230  |
|                      | 11 役務費          | 370    | 1 通信運搬費 360<br>3 筆耕料 10                                       |
|                      | 12 委託料          | 2,350  | 31 食生活改善健康づくり推進事業委託料 250<br>46 コバトンALKOOマイレージアプリ<br>委託料 2,100 |
|                      | 13 使用料及び<br>賃借料 | 800    | 32 コバトンALKOOマイレージアプリ<br>使用料 800                               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |              | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|-----|--------------|--------|--|
| 特定財源           |     |              |        |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他          |        |  |
| 8,500<br>国庫支出金 |     |              | 46,830 | 【こども家庭センター】<br>予防事務に係る共通事務経費等  |
| 6,760<br>県支出金  |     |              |        | 【健康づくり推進課】<br>予防事務に係る共通事務経費等   |
| 1,740          |     |              |        |  |
| 500<br>国庫支出金   |     | 6,820<br>繰入金 | 6,430  | 【健康づくり推進課】<br>市民の健康の保持及び増進に関する事項並びに地域保健対策の推進に関する事項を調査審議する審議会を開催する。   |
| 10<br>県支出金     |     | 6,310<br>諸収入 |        | また、第3次健康づくり行動計画・食育推進計画「いきいき越谷21」に基づき、各種健康教室等を実施するとともに、ウォーキングや健（検）診受診をポイント化する「コバトンALKOOマイレージ事業」を実施し、市民の主体的な健康づくりに努める。 |
| 490            |     | 510          |        | 1 越谷市保健衛生審議会<br>2 健康教育<br>3 健康相談<br>4 コバトンALKOOマイレージ事業   |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 2目 予防費

| 細目および細々目            | 節                 |         | 細 節  |
|---------------------|-------------------|---------|--|
|                     | 区 分               | 金 額     |  |
| <b>003 母子保健事業</b>   |                   |         | <b>770,885</b>   |
| 01 乳幼児等健診事業 302,485 | 7 報償費             | 1,010   | 1 報償費 1,010  |
|                     | 10 需用費            | 1,320   | 4 印刷製本費 400<br>9 医薬材料費 920   |
|                     | 11 役務費            | 780     | 1 通信運搬費 780  |
|                     | 12 委託料            | 291,000 | 31 健康診査委託料 37,000<br>32 妊婦健康診査等委託料 230,000<br>33 妊産婦歯科健康診査委託料 5,000<br>36 産婦健康診査委託料 10,000<br>38 1か月児健康診査委託料 9,000                                   |
|                     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 8,375   | 31 妊婦健診事務費負担金 39<br>32 新生児聴覚検査事務費負担金 21<br>33 産婦健診事務費負担金 15<br>51 妊婦健康診査等助成金 6,300<br>54 産婦健康診査助成金 1,000<br>55 多胎妊婦健康診査助成金 200<br>57 1か月児健康診査助成金 800 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源            |     |     |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他 |         |   |
| 10,600<br>国庫支出金 |     |     | 291,885 | <p>【こども家庭センター】</p> <p>妊婦に対して健康診査を実施し、妊娠中から継続した支援を行うとともに、多胎妊婦への健康診査の助成や産婦健康診査を実施し、妊娠初期から周産期にかけて支援の充実を図る。</p> <p>また、1か月児健康診査を実施することにより、身体発育状況、栄養状態、身体の異常の早期発見、こどもの健康状態や育児の相談等を行い、育児不安の軽減及び子育て支援を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 妊婦健康診査等<br/>妊婦健康診査、H I V抗体検査、H T L V— 1 検査、新生児聴覚検査等</li> <li>2 多胎妊婦健康診査助成</li> <li>3 産婦健康診査</li> <li>4 1か月児健康診査</li> </ol> <p>【健康づくり推進課】</p> <p>母子保健法に基づき乳幼児に対し、健康診査を実施することにより、疾病及び運動発達や精神発達遅滞等の早期発見に努め、発育・発達に応じた育児相談等を行うとともに、乳幼児の健全な育成を図るため、育児不安の軽減及び子育て支援を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 乳児健康診査 4か月児・10か月児<br/>身体計測、診察、保健指導</li> <li>2 幼児健康診査 1歳6か月児・3歳児<br/>身体計測、内科・歯科診察、保健指導</li> <li>3 妊産婦歯科健康診査<br/>妊娠中及び産後1年以内に各1回</li> </ol> |

4款 衛生費

4款 衛生費

1項 保健衛生費

2目 予防費

| 細目および細々目              | 節           |                  | 細 節                |        |
|-----------------------|-------------|------------------|--------------------|--------|
|                       | 区 分         | 金 額              |                    |        |
| 02 母子健康づくり事業 18,620   | 7 報償費       | 740              | 2 講師等謝礼            | 740    |
|                       | 10 需用費      | 780              | 1 消耗品費             | 100    |
|                       |             |                  | 4 印刷製本費            | 680    |
|                       | 11 役務費      | 630              | 1 通信運搬費            | 630    |
|                       | 12 委託料      | 16,180           | 31 妊産婦・新生児訪問委託料    | 10,000 |
|                       |             |                  | 32 妊婦口腔衛生指導等委託料    | 320    |
|                       |             |                  | 34 産後ケア事業委託料       | 5,200  |
| 36 子育て支援アプリ運用・保守管理委託料 |             |                  | 660                |        |
| 17 備品購入費              | 280         | 3 施設用器具購入費*      | 280                |        |
| 19 扶助費                | 10          | 31 栄養食品支給費       | 10                 |        |
| 03 医療等支援事業 109,740    | 1 報酬        | 170              | 32 小児慢性特定疾病審査会委員報酬 | 170    |
|                       | 7 報償費       | 40               | 2 講師等謝礼            | 40     |
|                       | 10 需用費      | 70               | 3 食糧費              | 10     |
|                       |             |                  | 4 印刷製本費            | 60     |
|                       | 11 役務費      | 210              | 1 通信運搬費            | 210    |
|                       | 12 委託料      | 830              | 31 不妊専門相談センター業務委託料 | 480    |
|                       |             |                  | 32 診療報酬審査支払委託料     | 350    |
|                       | 13 使用料及び賃借料 | 20               | 9 会場借上料            | 20     |
| 18 負担金補助及び交付金         | 3,400       | 33 不妊検査助成金       | 3,400              |        |
| 19 扶助費                | 105,000     | 31 小児慢性特定疾病医療給付費 | 80,000             |        |
|                       |             | 32 未熟児養育医療給付費    | 25,000             |        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |              | 一般財源   | 事業概要  |
|-----------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源            |     |              |        |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他          |        |   |
| 8,410<br>国庫支出金  |     |              | 10,210 | <p><b>【こども家庭センター】</b><br/> 妊娠期から子育て期まで切れ目ない支援を行うため、妊娠届出時に全数面接を行うほか、乳児全戸訪問及び産後の支援の充実により、育児不安の解消や子育ての孤立感の軽減を図り、母子の健康づくりを推進する。</p> <p>また、産後の身体回復やうつ予防のため、必要な方に宿泊や通所、訪問等により支援する産後ケア事業を実施し、産婦の育児負担の軽減を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>母子健康手帳の交付<br/>妊婦と面談を行い、母子健康手帳を交付する。</li> <li>妊産婦・新生児訪問指導<br/>妊産婦及び乳児宅を訪問し、身体計測や相談を行う。</li> <li>産後ケア事業</li> </ol> <p><b>【健康づくり推進課】</b><br/> 妊娠期から子育て期まで切れ目ない支援を行うため、妊産婦及び乳幼児の保護者に対し、講座や教室を通して妊娠、出産、育児に関する正しい知識の普及を図るとともに、地域における仲間づくりや父親の育児参加を推進する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>各種教室<br/>母親学級・両親学級、離乳食教室</li> <li>乳幼児育児相談・乳幼児栄養相談<br/>乳幼児を持つ保護者を対象に育児や離乳食に関する相談を行う。</li> <li>未熟児の養育訪問指導</li> </ol> |
| 5,340<br>県支出金   |     |              |        |   |
| 3,070           |     |              |        |   |
| 59,590<br>国庫支出金 |     | 4,000        | 46,150 | <p><b>【健康づくり推進課】</b><br/> 未熟児の医療給付により、医療費の負担軽減を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>未熟児養育医療給付事業</li> </ol> <p><b>【感染症保健対策課】</b><br/> 小児慢性特定疾病児の医療給付や自立支援事業の実施、及び不妊検査・不育症検査費等の助成、並びに不妊専門相談センター事業の実施により、医療費の負担軽減や相談支援を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>小児慢性特定疾病医療給付事業</li> <li>小児慢性特定疾病自立支援事業</li> <li>不妊検査費・不育症検査費助成事業</li> <li>先進医療不育症検査費助成事業</li> <li>不妊専門相談センター事業</li> </ol>  |
| 51,190<br>県支出金  |     | 分担金及び<br>負担金 |        |   |
| 8,400           |     |              |        |   |

4 款 衛生費

4款 衛生費

1項 保健衛生費

2目 予防費

| 細目および細々目                   | 節       |                  | 節               |       |
|----------------------------|---------|------------------|-----------------|-------|
|                            | 区分      | 金額               |                 |       |
| 04 出産・子育て応援給付金給付事業 309,390 | 1 報酬    | 4,180            | 12 会計年度任用職員報酬   | 4,180 |
|                            | 3 職員手当等 | 1,580            | 26 会計年度任用職員期末手当 | 860   |
|                            |         |                  | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 720   |
|                            | 4 共済費   | 980              | 3 職員共済組合負担金     | 370   |
|                            |         |                  | 6 社会保険料         | 610   |
|                            | 8 旅費    | 150              | 2 普通旅費          | 10    |
|                            |         |                  | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 140   |
| 10 需用費                     | 200     | 1 消耗品費           | 40              |       |
|                            |         | 4 印刷製本費          | 160             |       |
| 11 役務費                     | 2,300   | 1 通信運搬費          | 1,200           |       |
|                            |         | 2 手数料            | 1,100           |       |
| 18 負担金補助及び交付金              | 300,000 | 31 出産・子育て応援給付金   | 300,000         |       |
| 05 子育てファミリー応援金給付事業 30,650  | 10 需用費  | 170              | 1 消耗品費          | 10    |
|                            |         |                  | 4 印刷製本費         | 160   |
|                            | 11 役務費  | 480              | 1 通信運搬費         | 480   |
| 18 負担金補助及び交付金              | 30,000  | 31 子育てファミリー応援給付金 | 30,000          |       |
| <b>004 成人保健事業</b>          |         |                  | <b>524,080</b>  |       |
| 01 健康診査等事業 17,830          | 10 需用費  | 230              | 4 印刷製本費         | 230   |
|                            | 11 役務費  | 400              | 1 通信運搬費         | 400   |
|                            | 12 委託料  | 17,200           | 31 健康診査委託料      | 4,200 |
| 32 骨粗しょう症検診委託料             |         |                  | 6,000           |       |
| 34 肝炎ウイルス検診委託料             |         |                  | 7,000           |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源             |     |     |        |  |
| 国庫支出金            | 地方債 | その他 |        |  |
| 256,990<br>国庫支出金 |     |     | 52,400 | <b>【こども家庭センター】</b><br>妊娠期から出産・子育てまで一貫した伴走型相談支援と経済的支援を一体で実施し、全ての妊婦・子育て家庭が安心して出産・子育てができるよう、妊婦等へ、出産・子育て応援給付金を支給する。<br>1 給付対象及び給付額<br>(1) 出産応援給付金<br>妊娠の届出をした妊婦1人あたり5万円<br>(2) 子育て応援給付金<br>出生した児童を養育する者に対し、新生児1人あたり5万円   |
| 204,660<br>県支出金  |     |     |        |  |
| 52,330           |     |     |        |  |
|                  |     |     | 30,650 | <b>【こども家庭センター】</b><br>埼玉県が実施する「子育てファミリー応援事業」と連携し、子育て世帯に対して給付金を支給する。<br>1 給付対象及び給付額<br>出生した児童を養育する者に対し、新生児1人あたり1万円  |
|                  |     |     |        |  |
| 3,580<br>国庫支出金   |     |     | 14,250 | <b>【健康づくり推進課】</b><br>生活習慣病等の予防のため、各種健（検）診を実施することにより疾患の早期発見・早期治療につなげ、健康の保持・増進を図る。<br>1 健康診査<br>健康増進法第19条の2に該当する40歳以上の方（生活保護受給の方等）を対象に、特定健康診査に準ずる内容（問診・身体測定・血圧測定・検尿・血液検査等）を実施する。<br>2 骨粗しょう症検診<br>20歳以上の女性を対象に骨密度の測定を実施する。<br>3 肝炎ウイルス検診<br>これまで肝炎ウイルス検診を受診していない方、肝炎ウイルスに感染の機会、心配がある方で希望する方を対象に実施する。 |
| 400<br>県支出金      |     |     |        |  |
| 3,180            |     |     |        |  |

4款 衛生費



4款 衛生費

1項 保健衛生費

2目 予防費

| 細目および細々目            | 節               |            | 細 節                        |         |
|---------------------|-----------------|------------|----------------------------|---------|
|                     | 区 分             | 金 額        |                            |         |
| 02 がん検診等事業 471,730  | 10 需用費          | 3,900      | 4 印刷製本費                    | 3,900   |
|                     | 11 役務費          | 6,200      | 1 通信運搬費                    | 6,200   |
|                     | 12 委託料          | 457,020    | 31 肺がん・結核検診委託料             | 100,000 |
|                     |                 |            | 32 胃がん検診委託料                | 160,000 |
|                     |                 |            | 33 子宮頸がん検診委託料              | 50,000  |
|                     |                 |            | 34 乳がん検診委託料                | 90,000  |
|                     |                 |            | 35 大腸がん検診委託料               | 50,000  |
|                     |                 |            | 36 前立腺がん検診委託料              | 7,000   |
|                     |                 |            | 39 物品等処分委託料                | 20      |
|                     | 13 使用料及び<br>賃借料 | 4,560      | 31 胃がん検診読影システム使用料          | 860     |
|                     |                 |            | 32 胃がん検診読影システム機器借上料        | 200     |
|                     |                 |            | 33 肺がん・結核検診読影システム使用料       | 410     |
|                     |                 |            | 34 肺がん・結核検診読影システム機器借<br>上料 | 900     |
|                     |                 |            | 35 乳がん検診読影システム使用料          | 390     |
| 36 乳がん検診読影システム機器借上料 |                 |            | 1,800                      |         |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 50              | 32 がん検診助成金 | 50                         |         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |  | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-------|--|---------|--|
| 特定財源       | 国庫支出金 |  |         |  |
| 地方債        | その他   |  |         |  |
|            | 2,330 |  | 469,400 | <p>【健康づくり推進課】</p> <p>各種がん検診を実施することにより、がんの早期発見・早期治療につなげるとともに、予防知識の普及を図る。</p> <p>がん検診総合支援事業は、対象の方に検診費用を助成し、受診率の向上を図る。</p> <p>また、結核検診を実施し、結核の早期発見に努め、感染を防止する。</p> <p>1 肺がん・結核検診</p> <p>40歳以上（肺がん検診） X線検査、喀痰検査</p> <p>65歳以上（肺がん・結核検診）</p> <p>2 胃がん検診</p> <p>40歳以上 内視鏡検査またはX線検査</p> <p>40歳以上75歳以下（5歳刻み） 血液検査（ペプシノゲン法検査・ピロリ菌抗体検査）</p> <p>3 子宮頸がん検診</p> <p>20歳以上 頸部・体部の細胞診検査</p> <p>4 乳がん検診</p> <p>35歳以上（隔年） 視・触診、マンモグラフィ検査</p> <p>5 大腸がん検診</p> <p>40歳以上 便潜血検査</p> <p>6 前立腺がん検診</p> <p>(1) 50・55・60・65・70・75歳の男性</p> <p>(2) (1)以外で50～75歳の男性のうち、過去4年以内に検診を受けていない方</p> <p>血液検査（PSA検査）</p> |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 2目 予防費

| 細目および細々目                | 節      |                     | 細 節                       |
|-------------------------|--------|---------------------|---------------------------|
|                         | 区 分    | 金 額                 |                           |
| 03 歯科健康診査等事業 34,520     | 10 需用費 | 320                 | 4 印刷製本費 300<br>9 医薬材料費 20 |
|                         | 11 役務費 | 2,300               | 1 通信運搬費 2,300             |
|                         | 12 委託料 | 31,900              | 31 歯科健診・相談委託料 800         |
|                         |        |                     | 32 歯科健康フェア委託料 800         |
|                         |        |                     | 33 歯周病検診委託料 10,000        |
| 34 在宅訪問歯科保健事業委託料 300    |        |                     |                           |
|                         |        | 35 口腔がん検診委託料 20,000 |                           |
| <b>005 予防接種事業</b>       |        |                     | <b>1,142,750</b>          |
| 01 予防接種事業 1,142,750     | 1 報酬   | 30                  | 31 予防接種健康被害調査委員会委員報酬 30   |
|                         | 10 需用費 | 3,200               | 4 印刷製本費 3,200             |
|                         | 11 役務費 | 5,910               | 1 通信運搬費 4,700             |
|                         |        |                     | 2 手数料 380                 |
|                         |        |                     | 32 予防接種賠償保険料 830          |
|                         | 12 委託料 | 1,128,600           | 31 予防接種委託料 820,000        |
| 36 高齢者予防接種委託料 300,000   |        |                     |                           |
| 38 風しん抗体検査委託料 5,000     |        |                     |                           |
| 40 予防接種データ入力業務委託料 3,600 |        |                     |                           |
| 18 負担金補助<br>及び交付金       | 5,000  | 51 予防接種助成金 5,000    |                           |
| 21 補償補填及<br>び賠償金        | 10     | 31 予防接種等損害賠償金 10    |                           |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源      | 事業概要  |
|----------------|-----|-----|-----------|---|
| 特定財源           |     |     |           |   |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |           |   |
| 3,690<br>県支出金  |     |     | 30,830    | <p>【健康づくり推進課】</p> <p>歯科口腔保健に関する正しい知識を普及啓発するほか、歯周病検診及び口腔がん検診を実施することにより、歯科口腔疾患の予防や疾病の早期発見・早期治療につなげ健康の保持増進を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 歯科健診・相談<br/>問診及び口腔内（歯・歯肉）検査、相談、ブラッシング指導等を実施する。</li> <li>2 歯科健康フェア<br/>歯と口の健康週間に合わせ、保健センターにおいてフッ化物塗布や健診相談等を実施する。</li> <li>3 歯周病検診<br/>35歳以上70歳以下（5歳刻み）の方を対象に問診・口腔内（歯・歯肉）検査を実施する。</li> <li>4 在宅訪問歯科保健事業<br/>寝たきりもしくはこれに準ずる状態にある方に対し、訪問による健康診査・指導を実施する。</li> <li>5 口腔がん検診<br/>40歳以上の方を対象に問診及び口腔内（口腔粘膜・舌）検査を実施する。</li> </ol>   |
| 2,600<br>国庫支出金 |     |     | 1,140,150 | <p>【健康づくり推進課】</p> <p>予防接種法に基づき、予防接種を実施することにより、伝染のおそれのある疾病の発生及びまん延の防止や、合併症による重症化を防止する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 BCG</li> <li>2 4種混合ワクチン（ジフテリア・百日せき・破傷風・ポリオ）</li> <li>3 2種混合ワクチン（ジフテリア・破傷風）</li> <li>4 麻しん・風しん混合ワクチン</li> <li>5 日本脳炎ワクチン</li> <li>6 ヒトパピローマウイルスワクチン</li> <li>7 ヒブワクチン</li> <li>8 小児用肺炎球菌ワクチン</li> <li>9 水痘ワクチン</li> <li>10 B型肝炎ワクチン</li> <li>11 ポリオ</li> <li>12 高齢者インフルエンザ</li> <li>13 高齢者肺炎球菌ワクチン</li> <li>14 風しん抗体検査</li> <li>15 大人の風しん予防接種</li> <li>16 ロタワクチン</li> <li>17 新型コロナウイルスワクチン</li> </ol> |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 2目 予防費

| 細目および細々目          | 節                 |       | 細 節                            |
|-------------------|-------------------|-------|--------------------------------|
|                   | 区 分               | 金 額   |                                |
| <b>006 その他予防費</b> |                   |       | <b>2,248</b>                   |
| 01 その他予防費 2,248   | 12 委託料            | 2,000 | 31 健康増進事業委託料 2,000             |
|                   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 248   | 33 小児保健協会負担金 10                |
|                   |                   |       | 36 市町村行政栄養士協議会負担金 10           |
|                   |                   |       | 37 公衆衛生学会負担金 8                 |
|                   |                   |       | 38 日本胃がん予知・診断・治療研究機構<br>負担金 30 |
|                   |                   |       | 94 研修会等負担金 190                 |

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 3目 急患診療所費

|                     |                 |     |             |
|---------------------|-----------------|-----|-------------|
| <b>001 急患診療所事務費</b> |                 |     | <b>930</b>  |
| 01 一般事務経費 930       | 10 需用費          | 240 | 1 消耗品費 200  |
|                     |                 |     | 4 印刷製本費 40  |
|                     | 11 役務費          | 660 | 1 通信運搬費 600 |
|                     |                 |     | 2 手数料 60    |
|                     | 13 使用料及び<br>賃借料 | 30  | 1 複写機使用料 30 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 2,248 | 【健康づくり推進課】<br>予防事務に係る研修負担金等<br>【国保年金課】<br>市民の健康増進に寄与するための事業委託 |

|  |  |  |     |                              |
|--|--|--|-----|------------------------------|
|  |  |  | 930 | 【地域医療課】<br>急患診療所事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-----|------------------------------|

4款 衛生費

## 4 款 衛生費

## 1 項 保健衛生費

## 3 目 急患診療所費

| 細目および細々目                  | 節      |                       | 細 節                   |
|---------------------------|--------|-----------------------|-----------------------|
|                           | 区 分    | 金 額                   |                       |
| <b>002 診療業務費</b>          |        |                       | <b>124,140</b>        |
| 01 急患診療所診療業務費 124,140     | 1 報酬   | 2,000                 | 31 診療管理者報酬 2,000      |
|                           | 10 需用費 | 190                   | 1 消耗品費 100            |
|                           |        |                       | 6 修繕料* 90             |
|                           | 11 役務費 | 430                   | 31 医師等傷害保険料 310       |
|                           |        |                       | 32 医師等賠償責任保険料 120     |
|                           | 12 委託料 | 118,880               | 31 診療業務委託料 117,000    |
|                           |        |                       | 32 レセプト機器保守管理委託料 500  |
|                           |        |                       | 33 レントゲン機器保守点検委託料 310 |
| 34 レントゲン画像処理機器保守点検委託料 340 |        |                       |                       |
| 36 血液検査機器保守点検委託料 50       |        |                       |                       |
| 37 心電計機器保守点検委託料 110       |        |                       |                       |
| 38 超音波画像診断機器保守点検委託料 360   |        |                       |                       |
| 39 自動分割分包機器保守点検委託料 130    |        |                       |                       |
| 13 使用料及び賃借料               | 2,470  | 31 レセプト機器借上料 1,120    |                       |
|                           |        | 32 レントゲン画像処理機器借上料 560 |                       |
|                           |        | 33 血液検査機器借上料 240      |                       |
|                           |        | 34 心電計機器借上料 210       |                       |
|                           |        | 35 超音波画像診断機器借上料 340   |                       |
| 17 備品購入費                  | 160    | 3 施設用器具購入費* 160       |                       |
| 22 償還金利子及び割引料             | 10     | 31 診療収入過誤納還付金 10      |                       |
| <b>003 施設管理費</b>          |        |                       | <b>3,469</b>          |
| 01 急患診療所施設管理費 3,469       | 10 需用費 | 30                    | 1 消耗品費 30             |
|                           | 11 役務費 | 9                     | 11 火災保険料 9            |
|                           | 12 委託料 | 3,430                 | 5 清掃委託料 3,200         |
| 6 警備委託料 140               |        |                       |                       |
| 32 レントゲン室漏洩検査委託料 90       |        |                       |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|--------------|--------|--|
| 特定財源       |     |              |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |        |  |
|            |     | 30,010       | 94,130 | 【地域医療課】<br>夜間における急病患者に対する診療業務を実施することにより、初期救急医療を確保する。     |
|            |     | 使用料及び<br>手数料 |        |  |
|            |     | 10           |        | 1 越谷市夜間急患診療所   |
|            |     | 諸収入          |        | (1) 所在地 越谷市東越谷十丁目31番地                                    |
|            |     | 30,000       |        | (2) 診療科目 内科、小児科  |
|            |     |              |        | (3) 診療日 通年(年中無休)   |
|            |     |              |        | (4) 診療時間 午後8時から午後11時まで                                   |
|            |     |              | 3,469  | 【地域医療課】<br>夜間急患診療所の施設の適切な維持管理を実施することにより、安全で快適な施設環境を確保する。 |

4款 衛生費



4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 4目 保健所費

| 細目および細々目          | 節                 |         | 細節                     |
|-------------------|-------------------|---------|------------------------|
|                   | 区分                | 金額      |                        |
| <b>001 保健所事務費</b> |                   |         | <b>734,538</b>         |
| 01 職員人件費 675,800  | 2 給料              | 313,000 | 3 一般職給 313,000         |
|                   | 3 職員手当等           | 220,100 | 2 扶養手当 7,500           |
|                   |                   |         | 3 地域手当 19,300          |
|                   |                   |         | 4 住居手当 10,400          |
|                   |                   |         | 5 通勤手当 10,700          |
|                   |                   |         | 7 特殊勤務手当 900           |
|                   |                   |         | 8 超過勤務手当 13,500        |
|                   |                   |         | 13 休日給 2,500           |
|                   |                   |         | 14 管理職手当 11,800        |
|                   |                   |         | 15 期末手当 83,000         |
|                   |                   |         | 16 勤勉手当 60,500         |
|                   | 4 共済費             | 104,400 | 3 職員共済組合負担金 104,400    |
|                   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 38,300  | 1 総合事務組合退職手当負担金 38,300 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                        | 一般財源    | 事業概要   |
|----------------|-----|------------------------|---------|--|
| 特定財源           |     |                        |         |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他                    |         |  |
| 5,200<br>国庫支出金 |     | 57,470<br>使用料及び<br>手数料 | 613,130 | 【保健総務課】<br>職員人件費 17人分<br>【感染症保健対策課】<br>職員人件費 18人分<br>【生活衛生課】<br>職員人件費 35人分<br>【衛生検査課】<br>職員人件費 7人分 |

4款 衛生費

## 4款 衛生費

## 1項 保健衛生費

## 4目 保健所費

| 細目および細々目                      | 節       |                  | 細 節             |       |
|-------------------------------|---------|------------------|-----------------|-------|
|                               | 区 分     | 金 額              |                 |       |
| 02 保健総務一般事務経費<br>29,108       | 1 報酬    | 7,900            | 12 会計年度任用職員報酬   | 7,900 |
|                               | 3 職員手当等 | 2,970            | 26 会計年度任用職員期末手当 | 1,620 |
|                               |         |                  | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 1,350 |
|                               | 4 共済費   | 1,860            | 3 職員共済組合負担金     | 690   |
|                               |         |                  | 6 社会保険料         | 1,170 |
|                               | 7 報償費   | 10               | 1 報償費           | 10    |
|                               | 8 旅費    | 1,210            | 2 普通旅費          | 640   |
|                               |         |                  | 3 特別旅費          | 360   |
|                               |         |                  | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 210   |
|                               | 10 需用費  | 2,600            | 1 消耗品費          | 1,130 |
|                               |         |                  | 2 燃料費           | 830   |
|                               |         |                  | 3 食糧費           | 10    |
|                               |         |                  | 6 修繕料*          | 630   |
| 11 役務費                        | 6,354   | 1 通信運搬費          | 5,700           |       |
|                               |         | 4 広告料            | 100             |       |
|                               |         | 10 自動車損害保険料      | 284             |       |
|                               |         | 31 外部精度管理調査参加手数料 | 270             |       |
| 12 委託料                        | 4,000   | 32 緊急通報受理委託料     | 4,000           |       |
| 13 使用料及び<br>賃借料               | 1,630   | 1 複写機使用料         | 1,600           |       |
|                               |         | 7 有料道路通行料等       | 30              |       |
| 17 備品購入費                      | 500     | 3 施設用器具購入費*      | 500             |       |
| 26 公課費                        | 74      | 1 自動車重量税         | 74              |       |
| 03 感染症保健対策一般<br>事務経費<br>7,320 | 1 報酬    | 4,500            | 12 会計年度任用職員報酬   | 4,500 |
|                               | 3 職員手当等 | 1,180            | 26 会計年度任用職員期末手当 | 640   |
|                               |         |                  | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 540   |
|                               | 4 共済費   | 780              | 3 職員共済組合負担金     | 270   |
|                               |         |                  | 6 社会保険料         | 510   |
|                               | 7 報償費   | 10               | 1 報償費           | 10    |
|                               | 8 旅費    | 520              | 2 普通旅費          | 350   |
| 4 会計年度任用職員費用弁償                |         |                  | 170             |       |
| 10 需用費                        | 260     | 1 消耗品費           | 250             |       |
|                               |         | 3 食糧費            | 10              |       |
| 13 使用料及び<br>賃借料               | 70      | 7 有料道路通行料等       | 70              |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源   | 事業概要                              |
|------------|-----|--------------|--------|-----------------------------------|
| 特定財源       | 地方債 | その他          |        |                                   |
| 国庫支出金      |     |              |        |                                   |
| 620        |     | 123          | 28,365 | 【保健総務課】<br>保健総務事務に係る共通事務経費等       |
| 国庫支出金      |     | 使用料及び<br>手数料 |        |                                   |
| 100        |     | 120          |        |                                   |
| 県支出金       |     | 諸収入          |        |                                   |
| 520        |     | 3            |        |                                   |
| 100        |     |              | 7,220  | 【感染症保健対策課】<br>感染症保健対策事務に係る共通事務経費等 |
| 国庫支出金      |     |              |        |                                   |

4款 衛生費

4款 衛生費

1項 保健衛生費

4目 保健所費

| 細目および細々目                | 節       |                 | 細 節             |               |
|-------------------------|---------|-----------------|-----------------|---------------|
|                         | 区 分     | 金 額             |                 |               |
| 04 生活衛生一般事務経費<br>21,440 | 1 報酬    | 5,120           | 12 会計年度任用職員報酬   | 5,120         |
|                         | 3 職員手当等 | 1,580           | 26 会計年度任用職員期末手当 | 860           |
|                         |         |                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 720           |
|                         | 4 共済費   | 980             | 3 職員共済組合負担金     | 370           |
|                         |         |                 | 6 社会保険料         | 610           |
|                         | 7 報償費   | 10              | 1 報償費           | 10            |
|                         | 8 旅費    | 1,120           | 2 普通旅費          | 740           |
|                         |         |                 | 3 特別旅費          | 150           |
| 4 会計年度任用職員費用弁償          |         |                 | 230             |               |
| 10 需用費                  | 500     | 1 消耗品費          | 500             |               |
| 12 委託料                  | 9,200   | 31 保健所システム電算委託料 | 9,200           |               |
| 13 使用料及び賃借料             | 2,930   | 7 有料道路通行料等      | 130             |               |
|                         |         | 31 保健所システム機器借上料 | 2,800           |               |
| 05 衛生検査一般事務経費<br>870    | 7 報償費   | 10              | 1 報償費           | 10            |
|                         | 8 旅費    | 800             | 2 普通旅費          | 220           |
|                         |         |                 | 3 特別旅費          | 580           |
| 10 需用費                  | 60      | 1 消耗品費          | 60              |               |
| <b>002 保健衛生事業</b>       |         |                 |                 | <b>45,664</b> |
| 01 保健衛生事業<br>1,550      | 1 報酬    | 340             | 31 調査員報酬        | 340           |
|                         | 7 報償費   | 330             | 2 講師等謝礼         | 330           |
|                         | 10 需用費  | 700             | 1 消耗品費          | 700           |
|                         | 12 委託料  | 180             | 31 産業医委託料       | 180           |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳   |     |                     | 一般財源   | 事業概要   |
|--------------|-----|---------------------|--------|--|
| 特定財源         | その他 |                     |        |  |
| 国庫支出金        | 地方債 | その他                 |        |  |
| 3<br>国庫支出金   |     |                     | 21,437 | 【生活衛生課】<br>生活衛生事務に係る共回事務経費等  |
|              |     |                     | 870    | 【衛生検査課】<br>衛生検査事務に係る共回事務経費等  |
| 930<br>国庫支出金 |     | 130<br>使用料及び<br>手数料 | 490    | 【保健総務課】<br>保健衛生の充実を図り、市民の健康を守るための事業を実施する。<br>1 衛生関係免許申請受付等<br>2 病院等の許可<br>3 地域保健従事者の人材育成<br>4 厚生労働統計調査 |
| 900<br>県支出金  |     |                     |        |  |
| 30           |     |                     |        |  |

4款 衛生費

## 4 款 衛生費

## 1 項 保健衛生費

## 4 目 保健所費

| 細目および細々目          | 節      |                        | 細 節                   |
|-------------------|--------|------------------------|-----------------------|
|                   | 区 分    | 金 額                    |                       |
| 02 感染症対策事業 42,014 | 1 報酬   | 1,390                  | 31 感染症診査協議会委員報酬 1,390 |
|                   | 7 報償費  | 1,900                  | 1 報償費 1,800           |
|                   |        |                        | 2 講師等謝礼 100           |
|                   | 10 需用費 | 2,430                  | 1 消耗品費 1,200          |
|                   |        |                        | 3 食糧費 10              |
|                   |        |                        | 4 印刷製本費 20            |
|                   |        |                        | 9 医薬材料費 1,200         |
|                   | 11 役務費 | 5,114                  | 2 手数料 5,000           |
|                   |        |                        | 31 医師等賠償責任保険料 114     |
| 12 委託料            | 8,940  | 32 診療報酬審査支払委託料 50      |                       |
|                   |        | 33 集団接触者健診委託料 400      |                       |
|                   |        | 35 患者搬送委託料 30          |                       |
|                   |        | 36 風しん抗体検査委託料 1,200    |                       |
|                   |        | 37 肝炎ウイルス検査委託料 10      |                       |
|                   |        | 38 医療通訳委託料 250         |                       |
|                   |        | 44 保健所システム電算委託料 7,000  |                       |
| 17 備品購入費          | 3,000  | 3 施設用器具購入費* 3,000      |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,100  | 51 結核予防費補助金 1,100      |                       |
| 19 扶助費            | 18,140 | 31 感染症公費負担医療給付費 18,000 |                       |
|                   |        | 32 結核児童療育給付費 140       |                       |
| 03 疾病対策事業 270     | 7 報償費  | 220                    | 1 報償費 60              |
|                   |        |                        | 2 講師等謝礼 160           |
| 10 需用費            | 50     | 1 消耗品費 50              |                       |
|                   |        |                        |                       |
| 04 精神保健支援事業 1,830 | 1 報酬   | 220                    | 31 自殺対策連絡協議会委員報酬 220  |
|                   | 7 報償費  | 800                    | 1 報償費 20              |
|                   |        |                        | 2 講師等謝礼 720           |
|                   |        |                        | 3 行事記念品代 60           |
|                   | 10 需用費 | 510                    | 1 消耗品費 410            |
| 3 食糧費 20          |        |                        |                       |
| 4 印刷製本費 80        |        |                        |                       |
| 11 役務費            | 10     | 3 筆耕料 10               |                       |
| 12 委託料            | 290    | 31 自殺予防対策事業委託料 290     |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|-----------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源            |     |     |        |  |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他 |        |  |
| 25,310<br>国庫支出金 |     |     | 16,704 | <b>【感染症保健対策課】</b><br>感染症に関する相談や啓発、及び患者等に対する健診、検査、医療費の助成等を行うことにより、感染症の発生予防及びまん延防止を図る。<br>1 感染症対策<br>2 結核対策<br>3 感染症診査協議会運営<br>4 感染症発生動向調査   |
| 25,200<br>県支出金  |     |     |        |  |
| 110             |     |     |        |  |
| 110<br>国庫支出金    |     |     | 160    | <b>【感染症保健対策課】</b><br>関係機関と連携し、医療費助成や相談、普及啓発等を行うことにより、難病等の患者への支援を行う。<br>1 指定難病等対策<br>2 石綿健康被害対策<br>3 被爆者援護法に基づく対応   |
| 100<br>県支出金     |     |     |        |  |
| 10              |     |     |        |  |
| 600<br>県支出金     |     |     | 1,230  | <b>【保健総務課】</b><br>精神保健福祉に係る正しい知識を普及し、適切な支援を行うことにより、市民のこころの健康の保持・増進を図る。また、自殺対策推進計画に基づき、自殺対策を総合的かつ計画的に推進するとともに、ひきこもり相談支援では、家族のつどいや当事者の居場所の運営等に取り組む。<br>1 精神保健福祉相談<br>2 精神保健福祉家族教室<br>3 自殺対策<br>4 ひきこもり相談支援 |

4款 衛生費



4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 4目 保健所費

| 細目および細々目            | 節          |                        | 細 節                   |
|---------------------|------------|------------------------|-----------------------|
|                     | 区 分        | 金 額                    |                       |
| <b>003 生活衛生事業</b>   |            |                        | <b>36,990</b>         |
| 01 生活衛生事業 10,890    | 1 報酬       | 1,080                  | 31 国民健康・栄養調査員報酬 1,080 |
|                     | 7 報償費 400  |                        | 1 報償費 290             |
|                     |            |                        | 2 講師等謝礼 110           |
|                     | 10 需用費 910 |                        | 1 消耗品費 390            |
|                     |            |                        | 9 医薬材料費 50            |
|                     |            |                        | 10 薬剤購入費 470          |
| 11 役務費 140          |            | 1 通信運搬費 100            |                       |
|                     |            | 2 手数料 40               |                       |
| 12 委託料 7,900        |            | 31 薬剤処分委託料 100         |                       |
|                     |            | 32 スズメバチの巣駆除委託料 2,500  |                       |
|                     |            | 33 薬剤散布委託料 5,000       |                       |
|                     |            | 34 国民健康・栄養調査委託料 300    |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料 460 |            | 7 有料道路通行料等 20          |                       |
|                     |            | 9 会場借上料 30             |                       |
|                     |            | 31 国民健康・栄養調査等機器借上料 410 |                       |
| 02 医薬品等対策事業 290     | 10 需用費 190 | 1 消耗品費 190             |                       |
|                     | 11 役務費 100 | 2 手数料 100              |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                     | 一般財源  | 事業概要   |
|----------------|-----|---------------------|-------|--|
| 特定財源           |     |                     |       |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他                 |       |  |
| 2,497<br>国庫支出金 |     | 800<br>使用料及び<br>手数料 | 7,593 | <p><b>【生活衛生課】</b></p> <p>公衆衛生水準の確保を図り、市民の健康を守るため、環境衛生監視指導等を実施する。また、国民健康・栄養調査及び給食施設等の栄養指導を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 環境衛生関係営業施設の確認検査、営業許可、監視・指導等 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 理容所</li> <li>(2) 美容所</li> <li>(3) クリーニング所</li> <li>(4) 旅館</li> <li>(5) 公衆浴場</li> <li>(6) 興行場</li> </ol> </li> <li>2 特定建築物の届出、建築物事業の登録、監視・指導等</li> <li>3 遊泳用プールの届出、監視・指導</li> <li>4 そ族及び昆虫の駆除</li> <li>5 化製場設置又は死亡獣畜取扱場の許可等</li> <li>6 墓地、納骨堂、火葬場の経営の許可等</li> <li>7 国民健康・栄養調査</li> <li>8 給食施設栄養管理指導</li> <li>9 食品表示の栄養成分に関する相談・指導</li> </ol> |
| 60<br>県支出金     |     | 230<br>使用料及び<br>手数料 |       | <p><b>【生活衛生課】</b></p> <p>公衆衛生水準の確保を図り、市民の健康を守るため、薬局等監視指導等を実施する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 薬局等の許可、監視・指導等</li> <li>2 毒物劇物業者等の登録、監視・指導等</li> <li>3 温泉利用の許可、監視・指導</li> <li>4 無承認無許可医薬品買上調査</li> <li>5 家庭用品試買検査</li> <li>6 献血の推進</li> </ol>  |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 4目 保健所費

| 細目および細々目            | 節               |                            | 細 節               |
|---------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|
|                     | 区 分             | 金 額                        |                   |
| 03 動物管理指導事業 5,540   | 7 報償費           | 40                         | 2 講師等謝礼 40        |
|                     | 10 需用費 2,460    |                            | 1 消耗品費 1,000      |
|                     |                 |                            | 3 食糧費 10          |
|                     |                 |                            | 4 印刷製本費 600       |
|                     |                 |                            | 6 修繕料* 10         |
|                     |                 |                            | 9 医薬材料費 500       |
| 11 備蓄材料費 140        |                 |                            |                   |
| 11 役務費 100          |                 | 2 手数料 100                  |                   |
|                     |                 | 32 犬猫処分委託料 200             |                   |
| 12 委託料 440          |                 | 33 狂犬病病理検査等委託料 40          |                   |
|                     |                 | 34 動物取扱業等管理システム保守管理委託料 200 |                   |
|                     |                 | 31 猫の不妊・去勢手術費用補助金 2,500    |                   |
| 18 負担金補助及び交付金 2,500 |                 |                            |                   |
| 04 食品衛生事業 3,090     | 7 報償費 60        |                            | 2 講師等謝礼 60        |
|                     | 10 需用費 1,000    |                            | 1 消耗品費 600        |
|                     |                 |                            | 4 印刷製本費 400       |
|                     | 11 役務費 630      |                            | 31 食品等試験検査手数料 630 |
|                     | 12 委託料 850      |                            | 31 啓発動画作成委託料 850  |
|                     | 13 使用料及び賃借料 330 |                            | 31 ライセンス使用料 330   |
| 17 備品購入費 220        |                 | 3 施設用器具購入費* 220            |                   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源 | 事業概要  |
|------------|-----|-----------------------|------|---|
| 特定財源       | その他 |                       |      |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |      |   |
|            |     | 5,540<br>使用料及び<br>手数料 |      | <p>【生活衛生課】</p> <p>公衆衛生水準の確保を図り、市民の健康を守るため、狂犬病予防、動物愛護及び管理等の事業を実施する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 犬の登録等</li> <li>2 犬の捕獲・収容等</li> <li>3 動物の適正飼育の普及・啓発</li> <li>4 特定動物の許可、監視・指導等</li> <li>5 動物取扱業の登録、監視・指導等</li> <li>6 猫の不妊・去勢手術費用補助金の交付</li> </ol> |
|            |     | 3,090<br>使用料及び<br>手数料 |      | <p>【生活衛生課】</p> <p>公衆衛生水準の確保を図り、市民の健康を守るため、食品衛生事業を実施する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 食品衛生法に基づく、食品関係営業の許可</li> <li>2 食品営業施設の監視指導、食品衛生検査</li> <li>3 食中毒の原因究明及び再発防止の措置</li> <li>4 消費者や食品等事業者に対する、食の安全・安心に関する正しい知識の普及啓発</li> </ol>                   |

4款 衛生費

4款 衛生費

1項 保健衛生費

4目 保健所費

| 細目および細々目             | 節      |                   | 細 節                   |
|----------------------|--------|-------------------|-----------------------|
|                      | 区 分    | 金 額               |                       |
| 05 食肉検査事業 17,180     | 7 報償費  | 20                | 2 講師等謝礼 20            |
|                      | 10 需用費 | 9,410             | 1 消耗品費 3,400          |
|                      |        |                   | 4 印刷製本費 2,200         |
|                      |        |                   | 6 修繕料* 10             |
|                      |        |                   | 9 医薬材料費 3,800         |
|                      | 11 役務費 | 450               | 2 手数料 450             |
|                      | 12 委託料 | 3,830             | 31 と畜検査手数料徴収委託料 2,100 |
| 32 B S E 検査委託料 230   |        |                   |                       |
| 34 検査機器保守管理委託料 1,300 |        |                   |                       |
| 35 物品等処分委託料 200      |        |                   |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料      | 2,100  | 31 検査機器借上料 2,100  |                       |
| 17 備品購入費             | 1,370  | 1 図書購入費 70        |                       |
|                      |        | 3 施設用器具購入費* 1,300 |                       |
| <b>004 衛生検査費</b>     |        |                   | <b>54,480</b>         |
| 01 衛生検査事業 54,480     | 10 需用費 | 24,500            | 1 消耗品費 7,400          |
|                      |        |                   | 6 修繕料* 100            |
|                      |        |                   | 9 医薬材料費 17,000        |
|                      | 11 役務費 | 230               | 2 手数料 230             |
|                      | 12 委託料 | 6,700             | 31 検査機器保守点検委託料 5,800  |
| 32 医療廃棄物処分委託料 900    |        |                   |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料      | 22,900 | 31 検査機器借上料 22,900 |                       |
| 17 備品購入費             | 150    | 31 検査機器購入費* 150   |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                        | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|-----|------------------------|--------|--|
| 特定財源           |     |                        |        |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他                    |        |  |
|                |     | 17,180<br>使用料及び<br>手数料 |        | <b>【生活衛生課】</b><br>公衆衛生水準の確保を図り、市民の健康を守るため、食肉の検査等を実施する。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 食肉の検査</li> <li>2 と畜場、と畜場に併設する食肉処理場及び食鳥処理場の監視・指導等</li> <li>3 枝肉の細菌検査</li> <li>4 食肉に関する知識の普及・啓発</li> </ol> |
| 8,210<br>国庫支出金 |     |                        | 46,270 | <b>【衛生検査課】</b><br>公衆衛生水準の確保を図り市民の健康を守るため、衛生検査を行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 食品衛生監視指導計画に基づく市内流通食品の検査</li> <li>2 食中毒原因微生物を特定する検査</li> <li>3 結核、感染症、性感染症の検査</li> <li>4 その他の検査</li> </ol>     |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 4目 保健所費

| 細目および細々目               | 節                  |       | 細 節  |
|------------------------|--------------------|-------|--|
|                        | 区 分                | 金 額   |  |
| <b>005 施設管理費</b>       |                    |       | <b>6,520</b>   |
| 01 動物管理センター施設管理費 6,520 | 10 需用費             | 1,500 | 5 光熱水費 1,400<br>6 修繕料* 100   |
|                        | 11 役務費             | 48    | 2 手数料 10<br>11 火災保険料 38  |
|                        | 12 委託料             | 3,440 | 5 清掃委託料 2,400<br>6 警備委託料 130<br>8 冷暖房設備保守管理委託料 420<br>12 浄化槽保守管理委託料 90<br>16 植木管理等委託料 370<br>31 検査機器保守管理委託料 30 |
|                        | 13 使用料及び賃借料        | 332   | 1 複写機使用料 310<br>16 テレビ視聴料 22   |
|                        | 14 工事請負費           | 1,200 | 1 施設改修工事費* 1,200   |
|                        | <b>006 その他保健所費</b> |       |  |
| 01 その他保健総務費 240        | 18 負担金補助及び交付金      | 240   | 94 研修会等負担金 190<br>95 その他負担金 50   |
| 02 その他感染症保健対策費 140     | 18 負担金補助及び交付金      | 140   | 94 研修会等負担金 140   |
| 03 その他生活衛生費 190        | 18 負担金補助及び交付金      | 190   | 94 研修会等負担金 40<br>95 その他負担金 150   |
| 04 その他衛生検査費 230        | 18 負担金補助及び交付金      | 230   | 94 研修会等負担金 140<br>95 その他負担金 90   |

4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 5目 斎場費

|                  |        |     |                                   |
|------------------|--------|-----|-----------------------------------|
| <b>001 斎場事務費</b> |        |     | <b>357</b>                        |
| 01 一般事務経費 357    | 10 需用費 | 140 | 2 燃料費 50<br>3 食糧費 10<br>6 修繕料* 80 |
|                  | 11 役務費 | 208 | 10 自動車損害保険料 30<br>14 建物損害保険料 178  |
|                  | 26 公課費 | 9   | 1 自動車重量税 9                        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 6,520 | 【生活衛生課】<br>動物管理センターの適切な維持管理を行い、安全かつ衛生的な施設環境を確保する。 |
|            |     |     | 240   | 【保健総務課】<br>保健総務に係る研修会負担金等                         |
|            |     |     | 140   | 【感染症保健対策課】<br>感染症保健対策に係る研修会負担金等                   |
|            |     |     | 190   | 【生活衛生課】<br>生活衛生に係る研修会負担金等                         |
|            |     |     | 230   | 【衛生検査課】<br>衛生検査に係る研修会負担金等                         |

|  |  |  |     |                         |
|--|--|--|-----|-------------------------|
|  |  |  | 357 | 【市民課】<br>斎場事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-----|-------------------------|

4款 衛生費



4款 衛生費  
 1項 保健衛生費  
 5目 斎場費

| 細目および細々目         | 節             |         | 細節  |
|------------------|---------------|---------|---|
|                  | 区分            | 金額      |   |
| <b>002 斎場運営費</b> |               |         | <b>554,350</b>  |
| 01 斎場運営費 554,350 | 10 需用費        | 74,000  | 5 光熱水費 74,000   |
|                  | 12 委託料        | 225,400 | 34 斎場運営委託料 200,200<br>38 斎場管理運営委託料 22,400<br>40 斎場予約システム保守管理委託料 2,800 |
|                  | 13 使用料及び賃借料   | 3,440   | 32 斎場予約システム機器借上料 1,500<br>34 斎場予約システムクラウドサービス使用料 1,940                |
|                  | 14 工事請負費      | 3,200   | 1 施設改修工事費* 3,200  |
|                  | 16 公有財産購入費    | 248,300 | 31 斎場施設購入費* 248,300   |
|                  | 22 償還金利子及び割引料 | 10      | 2 使用料等過誤納払戻金 10   |

4款 衛生費  
 2項 環境保全費  
 1目 環境対策費

|                    |               |        |  |
|--------------------|---------------|--------|--|
| <b>001 環境対策事務費</b> |               |        | <b>150,478</b>   |
| 01 職員人件費 149,400   | 2 給料          | 69,000 | 3 一般職給 69,000  |
|                    | 3 職員手当等       | 47,600 | 2 扶養手当 2,500<br>3 地域手当 4,500<br>4 住居手当 1,800<br>5 通勤手当 2,000<br>8 超過勤務手当 3,000<br>13 休日給 100<br>14 管理職手当 3,700<br>15 期末手当 17,500<br>16 勤勉手当 12,500 |
|                    | 4 共済費         | 23,700 | 3 職員共済組合負担金 23,700   |
|                    | 18 負担金補助及び交付金 | 9,100  | 1 総合事務組合退職手当負担金 9,100  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |   | 一般財源    | 事業概要   |
|-----------------|-----|---|---------|--|
| 特定財源            |     |   |         |  |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他   |         |  |
| 20,000<br>国庫支出金 |     | 349,006<br>分担金及び負担金<br>90,000<br>使用料及び手数料<br>249,000<br>諸収入<br>10,006 | 185,344 | <b>【市民課】</b><br>P F I 事業方式及び指定管理者制度の導入により、効率的な施設運営と市民サービスの向上を図る。 |

|  |  |  |         |                              |
|--|--|--|---------|------------------------------|
|  |  |  | 149,400 | <b>【環境政策課】</b><br>職員人件費 16人分 |
|--|--|--|---------|------------------------------|

4款 衛生費

4款 衛生費  
 2項 環境保全費  
 1目 環境対策費

| 細目および細々目                  | 節       |                             | 細               | 節             |
|---------------------------|---------|-----------------------------|-----------------|---------------|
|                           | 区 分     | 金 額                         |                 |               |
| 02 一般事務経費 1,078           | 7 報償費   | 10                          | 1 報償費           | 10            |
|                           | 8 旅費    | 330                         | 2 普通旅費          | 290           |
|                           |         |                             | 3 特別旅費          | 40            |
|                           | 10 需用費  | 590                         | 1 消耗品費          | 220           |
|                           |         |                             | 2 燃料費           | 190           |
|                           |         |                             | 3 食糧費           | 10            |
|                           |         |                             | 6 修繕料*          | 170           |
| 11 役務費                    | 73      | 10 自動車損害保険料                 | 73              |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料           | 70      | 7 有料道路通行料等                  | 70              |               |
| 26 公課費                    | 5       | 1 自動車重量税                    | 5               |               |
| <b>002 環境保全整備事業</b>       |         |                             |                 | <b>41,300</b> |
| 01 環境審議会運営費 270           | 1 報酬    | 260                         | 31 環境審議会委員報酬    | 260           |
|                           | 10 需用費  | 10                          | 3 食糧費           | 10            |
| 02 地球温暖化対策推進<br>事業 16,260 | 1 報酬    | 2,090                       | 12 会計年度任用職員報酬   | 2,090         |
|                           | 3 職員手当等 | 790                         | 26 会計年度任用職員期末手当 | 430           |
|                           |         |                             | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 360           |
|                           | 4 共済費   | 520                         | 3 職員共済組合負担金     | 190           |
|                           |         |                             | 6 社会保険料         | 330           |
|                           | 7 報償費   | 60                          | 1 報償費           | 20            |
|                           |         |                             | 2 講師等謝礼         | 40            |
|                           | 8 旅費    | 70                          | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 70            |
|                           | 10 需用費  | 5,010                       | 1 消耗品費          | 4,600         |
| 3 食糧費                     |         |                             | 10              |               |
| 4 印刷製本費                   |         |                             | 400             |               |
| 11 役務費                    | 10      | 1 通信運搬費                     | 10              |               |
| 12 委託料                    | 2,700   | 38 森林環境教育イベント運営委託料          | 2,700           |               |
| 18 負担金補助<br>及び交付金         | 5,010   | 34 こしがや・おがの交流の森整備事業費<br>負担金 | 5,000           |               |
|                           |         | 94 研修会等負担金                  | 10              |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|---------------|-------|---|
| 特定財源       | その他 |               |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |       |   |
|            |     |               | 1,078 | 【環境政策課】<br>環境対策事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |               | 270   | 【環境政策課】<br>環境の保全及び創造に関する基本的事項及び重要事項を調査審議するため、越谷市環境条例第25条に基づき、環境審議会を開催する。<br>1 委員数 15人<br>2 開催予定回数 2回  |
|            |     | 12,000<br>繰入金 | 4,260 | 【環境政策課】<br>地球温暖化対策を推進するためSDGsの理念を踏まえた「環境管理計画」に基づき、市民、事業者との協働により、ゼロカーボンシティの実現に向け脱炭素推進の検討を行うとともに、環境意識の高揚を図る。<br>また、森林環境譲与税を活用したカーボンオフセットの実施や森林保全の普及啓発を図る。 |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 2項 環境保全費  
 1目 環境対策費

| 細目および細々目                    | 節                 |        | 細 節  |
|-----------------------------|-------------------|--------|--|
|                             | 区 分               | 金 額    |  |
| 03 再生可能エネルギー<br>推進事業 15,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 15,000 | 51 ゼロカーボン推進補助金 15,000  |
| 04 生物多様性保全・回<br>復事業 9,770   | 7 報償費             | 470    | 1 報償費 40<br>2 講師等謝礼 430  |
|                             | 10 需用費            | 510    | 1 消耗品費 150<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 300<br>6 修繕料* 50   |
|                             | 12 委託料            | 8,500  | 16 植木管理等委託料 2,400<br>31 有害鳥獣処理委託料 2,400<br>32 コシガヤホシクサ保全業務委託料 700<br>33 ムクドリ飛来防除業務委託料 700<br>34 特定外来生物防除業務委託料 1,600<br>36 カラス被害対策業務委託料 700 |
|                             | 15 原材料費           | 50     | 2 補修材料購入費* 50  |
|                             | 17 備品購入費          | 240    | 31 ムクドリ飛来防除装置購入費* 240  |
|                             | <b>003 環境対策事業</b> |        |  |
| 01 大気・水質対策事業 36,695         | 10 需用費            | 940    | 1 消耗品費 140<br>5 光熱水費 720<br>6 修繕料* 80  |
|                             | 11 役務費            | 335    | 1 通信運搬費 300<br>31 公害測定機器損害保険料 35   |
|                             | 12 委託料            | 29,800 | 31 公害分析委託料 21,000<br>32 大気汚染自動測定機保守管理等委託料 8,400<br>33 大気汚染常時監視システム保守管理委<br>託料 400  |
|                             | 13 使用料及び<br>賃借料   | 5,600  | 31 大気汚染常時監視システム借上料 1,400<br>32 大気汚染自動測定機器等借上料 4,200  |
|                             | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20     | 94 研修会等負担金 20  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳  |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|-------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源        | その他 |     |        |   |
| 国県支出金       | 地方債 | その他 |        |   |
|             |     |     | 15,000 | <b>【環境政策課】</b><br>「2050年二酸化炭素排出実質ゼロ」を目指し、再生可能エネルギーへの転換を図るため、太陽光発電設備、蓄電池、電気自動車等の導入拡大を推進する。   |
|             |     |     | 9,770  | <b>【環境政策課】</b><br>市民との協働により、生物多様性保全・回復の視点から、身近な場所に多様な生き物が生息できる良好な自然空間の保全を図るとともに、地域における啓発活動や、学校等における環境学習の支援を推進する。<br>また、生態系や市民生活に影響を及ぼす有害鳥獣対策の実施や、コシガヤホシクサの保全に取り組む。  |
| 150<br>県支出金 |     |     | 36,545 | <b>【環境政策課】</b><br>大気や公共用水域の環境測定を実施するとともに「ダイオキシン類対策特別措置法」に基づくモニタリングを実施する。<br>また、公害の防止対策として、工場、事業場を対象に「水質汚濁防止法」等法令に基づく立入り調査による指導と測定を実施し、生活環境の保全を図る。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 大気測定 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 大気汚染の常時監視 風向・風速、環境基準設定6項目等</li> <li>(2) 有害大気汚染物質等モニタリング 優先取組物質等23項目</li> <li>(3) 微小粒子状物質(PM2.5)成分分析42項目</li> </ol> </li> <li>2 水質測定 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 河川の常時監視 5河川19地点</li> <li>(2) 工場等 110検体</li> </ol> </li> <li>3 ダイオキシン類測定 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 大気 1地点</li> <li>(2) 河川 4地点</li> <li>(3) 地下水 1地点</li> <li>(4) 土壌 1地点</li> </ol> </li> </ol> |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 2項 環境保全費  
 1目 環境対策費

| 細目および細々目           | 節                 |        | 細 節   |
|--------------------|-------------------|--------|---|
|                    | 区 分               | 金 額    |   |
| 02 生活環境対策事業 2,320  | 10 需用費            | 100    | 1 消耗品費 20<br>4 印刷製本費 20<br>6 修繕料* 60                    |
|                    | 11 役務費            | 100    | 2 手数料 100   |
|                    | 12 委託料            | 2,100  | 33 道路交通騒音測定業務委託料 2,100                                  |
|                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20     | 95 その他負担金 20  |
| 03 放射線対策事業 617     | 10 需用費            | 20     | 1 消耗品費 10<br>6 修繕料* 10                                  |
|                    | 11 役務費            | 197    | 2 手数料 170<br>31 放射線測定機器等損害保険料 27                        |
|                    | 12 委託料            | 400    | 34 放射性物質除染作業委託料 400                                     |
| 04 生活排水対策事業 40,645 | 1 報酬              | 2,090  | 12 会計年度任用職員報酬 2,090                                     |
|                    | 3 職員手当等           | 790    | 26 会計年度任用職員期末手当 430<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 360              |
|                    | 4 共済費             | 500    | 3 職員共済組合負担金 190<br>6 社会保険料 310                          |
|                    | 8 旅費              | 70     | 4 会計年度任用職員費用弁償 70                                       |
|                    | 10 需用費            | 200    | 1 消耗品費 200  |
|                    | 12 委託料            | 5,700  | 32 浄化槽台帳システム電算委託料 5,700                                 |
|                    | 13 使用料及び<br>賃借料   | 270    | 31 情報機器借上料 160<br>32 ライセンス使用料 110                       |
|                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 31,025 | 31 県合併処理浄化槽普及促進協議会負担<br>金 25<br>51 合併処理浄化槽設置補助金* 31,000 |

4款 衛生費  
 2項 環境保全費  
 2目 森林環境譲与税基金費

|                   |        |        |        |                     |
|-------------------|--------|--------|--------|---------------------|
| 001 森林環境譲与税基金費    |        |        | 37,100 |                     |
| 01 森林環境譲与税基金<br>費 | 37,100 | 24 積立金 | 37,100 | 31 森林環境譲与税基金 37,100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                 |     |                     | 一般財源   | 事業概要  |
|--|-----|---------------------|--------|---|
| 特定財源                                       |     |                     |        |   |
| 国庫支出金                                      | 地方債 | その他                 |        |   |
| 150<br>県支出金                                |     |                     | 2,170  | <b>【環境政策課】</b><br>事業活動などに起因する悪臭や騒音、振動等の生活型公害に対応するため、悪臭防止法、騒音規制法、振動規制法、埼玉県生活環境保全条例に基づく立入り調査や測定を実施し、市民の生活環境の保全を図るとともに、道路交通騒音測定業務を実施し、環境基準の達成状況を把握する。                              |
|  |     |                     | 617    | <b>【環境政策課】</b><br>東京電力福島第一原子力発電所の事故による放射線対策として、「越谷市放射線対策基本方針」に基づき、空間放射線量の測定を実施し、放射線量の推移を把握することにより、市民の安全、安心の確保に努める。  |
| 23,500<br>国庫支出金<br>15,500<br>県支出金<br>8,000 |     | 100<br>使用料及び<br>手数料 | 17,045 | <b>【資源循環推進課】</b><br>浄化槽保守点検業者の登録事務を行うほか、浄化槽についての相談や苦情対応等を行う。<br>また、生活排水による公共用水域の水質汚濁を防止するため、公共下水道事業認可区域外の地域で、し尿汲取り便槽または単独処理浄化槽から合併処理浄化槽に転換設置する者に対し補助金を交付することにより、適正な生活排水処理を推進する。 |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | 37,100<br>地方譲与税<br>37,000<br>財産収入<br>100 |  | <b>【環境政策課】</b><br>森林環境譲与税を効果的・効率的に運用するため、基金への積立てを行う。 |
|--|--|--|--|--|

4 款 衛生費



4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 1目 清掃総務費

| 細目および細々目                  | 節                      |                        | 細 節                |
|---------------------------|------------------------|------------------------|--------------------|
|                           | 区 分                    | 金 額                    |                    |
| <b>001 清掃総務事務費</b>        |                        |                        | <b>601,689</b>     |
| 01 職員人件費 600,610          | 2 給料                   | 286,200                | 3 一般職給 286,200     |
|                           | 3 職員手当等 183,310        |                        | 2 扶養手当 11,600      |
|                           |                        |                        | 3 地域手当 17,900      |
|                           |                        |                        | 4 住居手当 6,100       |
|                           |                        |                        | 5 通勤手当 5,000       |
| 7 特殊勤務手当 800              |                        |                        |                    |
| 8 超過勤務手当 5,100            |                        |                        |                    |
| 13 休日給 8,510              |                        |                        |                    |
| 14 管理職手当 4,000            |                        |                        |                    |
| 15 期末手当 67,700            |                        |                        |                    |
| 16 勤勉手当 56,600            |                        |                        |                    |
| 4 共済費 94,800              |                        |                        | 3 職員共済組合負担金 94,800 |
| 18 負担金補助及び交付金 36,300      | 1 総合事務組合退職手当負担金 36,300 |                        |                    |
| 02 一般事務経費 1,079           | 1 報酬 290               | 12 会計年度任用職員報酬 290      |                    |
|                           | 7 報償費 20               | 1 報償費 20               |                    |
|                           | 8 旅費 130               | 2 普通旅費 100             |                    |
|                           |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 30      |                    |
|                           | 10 需用費 410             | 1 消耗品費 60              |                    |
|                           |                        | 2 燃料費 90               |                    |
|                           |                        | 3 食糧費 10               |                    |
|                           |                        | 4 印刷製本費 100            |                    |
| 11 役務費 30                 | 6 修繕料* 150             |                        |                    |
|                           | 10 自動車損害保険料 30         |                        |                    |
| 12 委託料 180                | 31 産業医委託料 180          |                        |                    |
| 13 使用料及び賃借料 10            | 7 有料道路通行料等 10          |                        |                    |
| 26 公課費 9                  | 1 自動車重量税 9             |                        |                    |
| <b>002 廃棄物減量等推進審議会運営費</b> |                        |                        | <b>650</b>         |
| 01 廃棄物減量等推進審議会運営費 650     | 1 報酬 510               | 31 廃棄物減量等推進審議会委員報酬 510 |                    |
|                           | 12 委託料 140             | 2 会議録作成委託料 140         |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|-----------------------|---------|---|
| 特定財源       |     |                       |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |         |   |
|            |     | 1,400<br>使用料及び<br>手数料 | 599,210 | <b>【資源循環推進課】</b><br>職員人件費 60人分<br><b>【廃棄物指導課】</b><br>職員人件費 12人分   |
|            |     |                       | 1,079   | <b>【資源循環推進課】</b><br>清掃総務事務に係る共通事務経費等  |
|            |     |                       | 650     | <b>【資源循環推進課】</b><br>廃棄物の処理及び清掃に関する法律に基づき越谷市廃棄物減量等推進審議会を設置し、総合的な廃棄物の減量等に関する事項を審議することにより、廃棄物の減量及び資源化の推進を図る。<br>1 委員数 15人<br>2 開催予定回数 4回 |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 1目 清掃総務費

| 細目および細々目              | 節         |                   | 細 節                           |
|-----------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
|                       | 区 分       | 金 額               |                               |
| <b>003 清掃事業</b>       |           |                   | <b>1,692,760</b>              |
| 01 東埼玉資源環境組合<br>負担金事業 | 1,654,760 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,654,760                     |
|                       |           |                   | 31 東埼玉資源環境組合負担金 1,654,760     |
| 02 資源回収奨励補助金<br>交付事業  | 38,000    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 38,000                        |
|                       |           |                   | 51 資源回収奨励補助金 38,000           |
| <b>004 その他清掃総務事務費</b> |           |                   | <b>248</b>                    |
| 01 その他清掃総務事務<br>費     | 248       | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 248                           |
|                       |           |                   | 33 東埼玉資源環境組合事務連絡協議会負<br>担金 86 |
|                       |           |                   | 35 県清掃行政研究協議会負担金 10           |
|                       |           |                   | 95 その他負担金 152                 |

4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 2目 塵芥処理費

|                   |         |                 |                           |
|-------------------|---------|-----------------|---------------------------|
| <b>001 塵芥処理事業</b> |         |                 | <b>1,231,436</b>          |
| 01 資源物分別収集事業      | 349,420 | 7 報償費           | 800                       |
|                   |         |                 | 31 廃棄物減量等推進員記念品代 800      |
|                   |         | 10 需用費          | 11,600                    |
|                   |         |                 | 1 消耗品費 6,000              |
|                   |         |                 | 4 印刷製本費 5,600             |
|                   |         | 12 委託料          | 336,300                   |
|                   |         |                 | 31 資源物等収集運搬委託料 328,000    |
|                   |         |                 | 32 ごみ収集カレンダー配送業務委託料 8,300 |
|                   |         | 13 使用料及び<br>賃借料 | 720                       |
|                   |         |                 | 31 ソフトウェア等使用料 720         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源      | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-----------|---|
| 特定財源       |     |     |           |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |           |   |
|            |     |     | 1,654,760 | <b>【資源循環推進課】</b><br>各家庭から排出された可燃ごみ、し尿及び浄化槽汚泥については、5市1町で構成される東埼玉資源環境組合で処理を行っており、これらに係る経費を平等割、搬入割に分け構成市町で負担することにより、適正かつ衛生的な処理の促進を図る。          |
|            |     |     | 38,000    | <b>【資源循環推進課】</b><br>市内の資源回収実施登録団体に対して、補助金を交付することにより、ごみの減量化による処理経費の節減及び資源の有効利用に対する市民の意識高揚を図る。<br>1 資源回収実施登録団体数 418団体<br>(令和5年(2023年)11月1日現在) |
|            |     |     | 248       | <b>【資源循環推進課】</b><br>清掃総務に係る研修負担金等   |

|  |  |        |         |   |
|--|--|--------|---------|---|
|  |  | 39,800 | 309,620 | <b>【資源循環推進課】</b><br>家庭から排出される資源物の有効活用を促進するため、廃棄物減量等推進員の協力のもと、ごみ集積所に出される資源物の定期的な回収を実施し、ごみの減量・資源化の推進を図る。<br>また、分別収集の普及のため、ごみ収集カレンダーを戸別配布するとともに各集積所にカゴ等を配置する。<br>1 廃棄物減量等推進員 (令和5年(2023年)11月1日現在)<br>(1) 推進員数 503人<br>(2) 選出自治会数 278自治会<br>2 資源物<br>(1) 収集量 7,949t (令和4年度)<br>(2) ごみ集積所数 8,669か所<br>(令和5年(2023年)11月1日現在) |
|  |  | 諸収入    |         |   |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 2目 塵芥処理費

| 細目および細々目              | 節           |                        | 細 節                   |
|-----------------------|-------------|------------------------|-----------------------|
|                       | 区 分         | 金 額                    |                       |
| 02 可燃物収集運搬事業 547,000  | 12 委託料      | 547,000                | 31 可燃物収集運搬委託料 547,000 |
| 03 粗大ごみ等収集運搬事業 87,130 | 1 報酬        | 9,800                  | 12 会計年度任用職員報酬 9,800   |
|                       | 3 職員手当等     | 3,460                  | 26 会計年度任用職員期末手当 1,880 |
|                       |             |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,580 |
|                       | 4 共済費       | 2,200                  | 3 職員共済組合負担金 820       |
|                       |             |                        | 6 社会保険料 1,380         |
|                       | 8 旅費        | 280                    | 4 会計年度任用職員費用弁償 280    |
|                       | 10 需用費      | 1,270                  | 1 消耗品費 70             |
|                       |             |                        | 4 印刷製本費 1,200         |
| 11 役務費                | 5,880       | 1 通信運搬費 480            |                       |
|                       |             | 2 手数料 5,400            |                       |
| 12 委託料                | 64,000      | 31 粗大ごみ等収集運搬委託料 64,000 |                       |
| 13 使用料及び賃借料           | 240         | 1 複写機使用料 240           |                       |
| 04 不燃ごみ収集等事業 46,086   | 10 需用費      | 21,100                 | 1 消耗品費 2,400          |
|                       |             |                        | 2 燃料費 7,700           |
|                       |             |                        | 6 修繕料* 11,000         |
|                       | 11 役務費      | 1,600                  | 1 通信運搬費 650           |
|                       |             |                        | 2 手数料 20              |
|                       |             |                        | 10 自動車損害保険料 930       |
|                       | 13 使用料及び賃借料 | 10                     | 31 レッカー車借上料 10        |
| 17 備品購入費              | 22,430      | 3 施設用器具購入費* 430        |                       |
|                       |             | 4 自動車購入費* 22,000       |                       |
| 18 負担金補助及び交付金         | 316         | 31 安全管理者協会負担金 16       |                       |
|                       |             | 95 その他負担金 300          |                       |
| 26 公課費                | 630         | 1 自動車重量税 630           |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                        | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|------------------------|---------|---|
| 特定財源       | その他 |                        |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                    |         |   |
|            |     |                        | 547,000 | <b>【資源循環推進課】</b><br>越谷市全域を週2回（月・木）（火・金）（水・土）の3コースに分けて各家庭から排出される可燃ごみを定期的に収集し東埼玉資源環境組合へ搬入することにより、生活環境の保全及び公衆衛生の向上を図る。<br>1 収集台数 27台<br>2 ごみ集積所数 8,669か所<br>（令和5年（2023年）11月1日現在） |
|            |     | 43,000<br>使用料及び<br>手数料 | 44,130  | <b>【資源循環推進課】</b><br>各家庭から排出される粗大ごみ等について、事前申込みにより迅速に収集しリサイクルプラザにおいて適正に処理することにより、生活環境の保全及び公衆衛生の向上を図る。   |
|            |     |                        | 46,086  | <b>【資源循環推進課】</b><br>ごみ収集車両等の整備などを適正に実施することにより、各家庭から排出される不燃ごみ、缶などの円滑な収集の推進を図るとともに、路上などの不法投棄物の回収を行うことで生活環境の保全及び公衆衛生の向上を図る。  |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 2目 塵芥処理費

| 細目および細々目                 | 節       |                    | 細 節                        |
|--------------------------|---------|--------------------|----------------------------|
|                          | 区 分     | 金 額                |                            |
| 05 破砕物等搬出事業 105,000      | 12 委託料  | 105,000            | 31 破砕物等搬出委託料 105,000       |
| 06 公共施設廃棄物処理事業 89,100    | 11 役務費  | 40,000             | 31 公共施設ごみ処理手数料 40,000      |
|                          | 12 委託料  | 49,100             | 31 公共施設可燃ごみ等収集運搬委託料 47,000 |
|                          |         |                    | 35 公共施設物品処分等委託料 2,100      |
| 07 動物死体収集事業 7,700        | 12 委託料  | 7,700              | 31 動物死体処理委託料 7,700         |
| <b>002 施設管理費</b>         |         |                    | <b>301,098</b>             |
| 01 リサイクルプラザ施設管理費 277,348 | 10 需用費  | 71,340             | 1 消耗品費 340                 |
|                          |         |                    | 5 光熱水費 24,000              |
|                          |         |                    | 6 修繕料* 47,000              |
|                          | 11 役務費  | 318                | 2 手数料 70                   |
|                          |         |                    | 11 火災保険料 248               |
| 12 委託料                   | 204,280 | 5 清掃委託料 14,000     |                            |
|                          |         | 6 警備委託料 160        |                            |
|                          |         | 14 電気主任技術者委託料 720  |                            |
|                          |         | 16 植木管理等委託料 500    |                            |
|                          |         | 18 草刈委託料 900       |                            |
|                          |         | 31 運転管理委託料 188,000 |                            |
|                          |         | 13 使用料及び賃借料        | 1,410                      |
| 16 テレビ視聴料 30             |         |                    |                            |
| 31 資源化施設計量システム機器借上料 270  |         |                    |                            |
| 32 防犯カメラ借上料 240          |         |                    |                            |
| 02 最終処分場維持管理費 23,750     | 10 需用費  | 17,700             | 5 光熱水費 1,000               |
|                          |         |                    | 6 修繕料* 16,700              |
|                          | 12 委託料  | 6,050              | 18 草刈委託料 450               |
|                          |         |                    | 31 検査委託料 850               |
| 32 水処理施設管理委託料 4,750      |         |                    |                            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |   | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|---|---------|---|
| 特定財源       | その他 |   |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他   |         |   |
|            |     |   | 105,000 | <b>【資源循環推進課】</b><br>リサイクルプラザ資源化施設において選別・破碎処理を行った後の残渣、その他処理困難物をそれぞれの処分場所に運搬することにより、適正な処理を行う。   |
|            |     | 600<br>諸収入                                    | 88,500  | <b>【資源循環推進課】</b><br>市の公共施設から排出される可燃ごみや缶・びん、給食センターから排出される食品廃棄物、リサイクルプラザから排出される破碎可燃物、街路樹のせん定枝、公園や路肩の刈り草などを適正に処理することにより、公衆衛生の向上を図る。<br><br><b>【廃棄物指導課】</b><br>市の公共施設から排出される産業廃棄物を適正処理することにより、公衆衛生の向上を図る。 |
|            |     |   | 7,700   | <b>【資源循環推進課】</b><br>道路上などに放置された占有者不明の動物死体の収集及び処理を行うことにより、生活環境保全及び公衆衛生の向上を図る。  |
|            |     | 60,010<br>使用料及び<br>手数料<br>10<br>諸収入<br>60,000 | 217,338 | <b>【資源循環推進課】</b><br>リサイクルプラザ資源化施設、啓発施設や業務施設の運転管理や清掃、警備等を行うことにより、施設の適切な維持管理を図る。  |
|            |     |   | 23,750  | <b>【資源循環推進課】</b><br>リサイクルプラザ資源化施設で破碎・選別された不燃物の残渣を埋立てるため、平成2年（1990年）4月から共用を開始した一般廃棄物最終処分場について、施設内に浸透した雨水を適正に処理する水処理施設の維持管理を行うとともに、放流水及び地下水の水質検査を実施することにより、最終処分場の適切な維持管理を図る。                            |

4 款 衛生費



4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 2目 塵芥処理費

| 細目および細々目             | 節           |       | 細節   |
|----------------------|-------------|-------|--|
|                      | 区分          | 金額    |  |
| <b>003 修理再生等啓発事業</b> |             |       | <b>16,225</b>  |
| 01 修理再生等啓発事業 16,225  | 1 報酬        | 7,120 | 12 会計年度任用職員報酬 7,120  |
|                      | 3 職員手当等     | 2,290 | 26 会計年度任用職員期末手当 1,250<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 1,040                     |
|                      | 4 共済費       | 1,580 | 3 職員共済組合負担金 590<br>6 社会保険料 990                                     |
|                      | 7 報償費       | 140   | 1 報償費 10<br>2 講師等謝礼 130  |
|                      | 8 旅費        | 210   | 4 会計年度任用職員費用弁償 210   |
|                      | 10 需用費      | 1,840 | 1 消耗品費 1,300<br>2 燃料費 120<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 210<br>6 修繕料* 200 |
|                      | 11 役務費      | 1,998 | 1 通信運搬費 170<br>10 自動車損害保険料 28<br>31 人材派遣手数料 1,800                  |
|                      | 12 委託料      | 700   | 33 生ごみ処理器製作委託料 700   |
|                      | 13 使用料及び賃借料 | 140   | 1 複写機使用料 140   |
|                      | 17 備品購入費    | 200   | 3 施設用器具購入費* 200  |
|                      | 26 公課費      | 7     | 1 自動車重量税 7   |
| <b>004 環境美化事業</b>    |             |       | <b>7,190</b>   |
| 01 環境美化事業 7,190      | 10 需用費      | 2,470 | 1 消耗品費 1,900<br>4 印刷製本費 300<br>5 光熱水費 120<br>6 修繕料* 150            |
|                      | 12 委託料      | 1,900 | 31 不法投棄等ごみ収集運搬委託料 1,000<br>36 清掃委託料 900                            |
|                      | 13 使用料及び賃借料 | 2,820 | 32 分煙機器借上料 2,820   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                              | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|------------------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                              |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                          |        |  |
|            |     | 3,500                        | 12,725 | <p><b>【資源循環推進課】</b></p> <p>家庭から収集した粗大ごみをリサイクルプラザにおいて修理・再生し、販売するとともに、食品ロス削減の啓発や、ごみ削減の推進に関する講座等を開催して、市民のごみの減量や再使用・再利用等の意識啓発を図る。</p> <p>また、ごみ減量・資源化の情報発信を行う市の拠点施設として、引き続き啓発活動を行う。</p> <p>1 令和6年度開催予定事業</p> <p>(1) 再生家具等販売 292日</p> <p>(2) ごみ減量推進等講座 30回</p> |
|            |     | 繰入金<br>1,500<br>諸収入<br>2,000 |        |  |
|            |     |                              | 7,190  | <p><b>【資源循環推進課】</b></p> <p>各団体が行った清掃活動等により集められたごみや不法投棄物の収集・処理を行うとともに、不法投棄禁止、ポイ捨て禁止及び飼い犬のふんの放置防止の啓発看板を設置することにより、地域の快適な生活環境を確保し、清潔できれいなまちづくりの推進を図る。</p> <p>また、路上喫煙防止対策を推進し、安全で快適な生活環境を確保する。</p>  |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 3目 し尿処理費

| 細目および細々目           | 節                 |        | 細節                       |
|--------------------|-------------------|--------|--------------------------|
|                    | 区分                | 金額     |                          |
| <b>001 し尿処理事務費</b> |                   |        | <b>510</b>               |
| 01 一般事務経費 510      | 10 需用費            | 510    | 1 消耗品費 10<br>4 印刷製本費 500 |
| <b>002 し尿収集事業</b>  |                   |        | <b>46,250</b>            |
| 01 し尿収集事業 46,250   | 11 役務費            | 200    | 31 し尿汲取代金徴収手数料 200       |
|                    | 12 委託料            | 46,000 | 31 し尿汲取委託料 46,000        |
|                    | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 50     | 31 手数料過誤納払戻金 50          |

4款 衛生費  
 3項 清掃費  
 4目 産業廃棄物対策費

|                       |        |                |              |
|-----------------------|--------|----------------|--------------|
| <b>001 産業廃棄物対策事務費</b> |        |                | <b>1,375</b> |
| 01 一般事務経費 1,375       | 7 報償費  | 20             | 1 報償費 20     |
|                       | 8 旅費   | 210            | 2 普通旅費 210   |
|                       | 10 需用費 | 990            | 1 消耗品費 310   |
|                       |        |                | 2 燃料費 520    |
|                       |        |                | 3 食糧費 10     |
|                       |        |                | 4 印刷製本費 10   |
|                       |        |                | 6 修繕料* 140   |
| 11 役務費                | 60     | 10 自動車損害保険料 60 |              |
| 13 使用料及び<br>賃借料       | 70     | 7 有料道路通行料等 70  |              |
| 26 公課費                | 25     | 1 自動車重量税 25    |              |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                        | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|------------------------|--------|---|
| 特定財源       |     |                        |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                    |        |   |
|            |     |                        | 510    | 【資源循環推進課】<br>し尿処理事務に係る共通事務経費等   |
|            |     | 11,500<br>使用料及び<br>手数料 | 34,750 | 【資源循環推進課】<br>し尿を適正かつ確実に収集し、東埼玉資源環境組合に搬入することにより、<br>生活環境衛生の保全を図る。<br>1 委託車両 5台<br>2 対象 1, 112世帯<br>(令和5年(2023年)8月1日現在) |

|  |  |  |       |                                 |
|--|--|--|-------|---------------------------------|
|  |  |  | 1,375 | 【廃棄物指導課】<br>産業廃棄物対策事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-------|---------------------------------|

4款 衛生費

## 4 款 衛生費

## 3 項 清掃費

## 4 目 産業廃棄物対策費

| 細目および細々目                    | 節                 |                                      | 細 節  |
|-----------------------------|-------------------|--------------------------------------|--|
|                             | 区 分               | 金 額                                  |  |
| <b>002 産業廃棄物対策事業</b>        |                   |                                      | <b>12,310</b>  |
| 01 廃棄物処理施設専門<br>委員会等運営費 380 | 1 報酬              | 240                                  | 31 廃棄物処理施設専門委員会委員報酬 70<br>32 産業廃棄物処理施設設置等調整委員会<br>委員報酬 170 |
|                             | 10 需用費            | 10                                   | 3 食糧費 10   |
|                             | 12 委託料            | 130                                  | 2 会議録作成委託料 130   |
| 02 産業廃棄物対策事業 11,930         | 7 報償費             | 40                                   | 2 講師等謝礼 40   |
|                             | 8 旅費              | 290                                  | 2 普通旅費 200   |
|                             |                   |                                      | 3 特別旅費 90  |
|                             | 10 需用費            | 1,910                                | 1 消耗品費 1,200   |
|                             |                   |                                      | 4 印刷製本費 700  |
|                             |                   |                                      | 6 修繕料* 10  |
|                             | 11 役務費            | 190                                  | 1 通信運搬費 90   |
| 31 電子マニフェスト使用料 100          |                   |                                      |  |
| 12 委託料                      | 8,990             | 32 産業廃棄物情報管理システム保守管理<br>委託料 6,300    |  |
|                             |                   | 33 産業廃棄物管理票交付等状況報告等集<br>計業務委託料 1,290 |  |
|                             |                   | 34 不法投棄等調査補助業務委託料 200                |  |
|                             |                   | 36 不適正処理産業廃棄物分析委託料 100               |  |
|                             |                   | 37 不適正処理産業廃棄物処理委託料 100               |  |
| 13 使用料及び<br>賃借料             | 510               | 38 P C B 廃棄物処理委託料 1,000              |  |
|                             |                   | 31 産業廃棄物情報管理システム機器借上<br>料 510        |  |
| <b>003 その他産業廃棄物対策費</b>      |                   |                                      | <b>50</b>  |
| 01 その他産業廃棄物対<br>策費 50       | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 50                                   | 31 産業廃棄物全国担当者会議負担金 5                                       |
|                             |                   |                                      | 32 関東甲信越地区産業廃棄物処理対策連<br>絡協議会負担金 15                         |
|                             |                   |                                      | 95 その他負担金 30   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |  | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--|--------|---|
| 特定財源       | その他 |  |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他  |        |   |
|            |     |  | 380    | <p>【廃棄物指導課】</p> <p>越谷市廃棄物の処理及び再利用に関する条例に基づき、越谷市廃棄物処理施設専門委員会を設置し、廃棄物処理施設の設置に係る周辺への環境影響に関する事項について審議する。</p> <p>また、越谷市産業廃棄物処理施設の設置等の手続に関する条例に基づき、越谷市産業廃棄物処理施設設置等調整委員会を設置し、産業廃棄物処理施設の設置等に係る紛争の予防及び調整に関する事項について審議する。</p> <p>1 越谷市廃棄物処理施設専門委員会<br/> (1) 委員数 5人<br/> (2) 開催予定回数 1回</p> <p>2 越谷市産業廃棄物処理施設設置等調整委員会<br/> (1) 委員数 4人<br/> (2) 開催予定回数 3回</p> |
|            |     | 1,710<br>使用料及び<br>手数料<br>710<br>諸収入<br>1,000 | 10,220 | <p>【廃棄物指導課】</p> <p>生活環境の保全や公衆衛生の向上を図るため、廃棄物の処理及び清掃に関する法律、ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法、使用済自動車の再資源化等に関する法律及び越谷市土砂の堆積等の規制に関する条例に基づき、産業廃棄物処理業等に係る許可業務、指導及び立入検査などを実施する。</p> <p>また、産業廃棄物の排出事業者等に対し、適正処理を促進するための啓発及び指導を実施する。</p>   |
|            |     |  | 50     | <p>【廃棄物指導課】</p> <p>産業廃棄物対策に係る研修負担金等</p>   |

4款 衛生費

4款 衛生費  
 4項 病院費  
 1目 病院費

| 細目および細々目             | 節                 |           | 細 節                    |
|----------------------|-------------------|-----------|------------------------|
|                      | 区 分               | 金 額       |                        |
| <b>001 病院事業支出金</b>   |                   |           | <b>1,800,000</b>       |
| 01 病院事業支出金 1,800,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,800,000 | 31 病院事業会計負担金 1,800,000 |

4款 衛生費  
 5項 上水道費  
 1目 上水道費

|                            |                   |       |                        |
|----------------------------|-------------------|-------|------------------------|
| <b>001 上水道事業支出金</b>        |                   |       | <b>8,000</b>           |
| 01 越谷・松伏水道企業<br>団支出金 8,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 8,000 | 31 越谷・松伏水道企業団負担金 8,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源      | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-----------|---|
| 特定財源       |     |     |           |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |           |   |
|            |     |     | 1,800,000 | <b>【地域医療課】</b><br>救急・高度・特殊医療を柱に地域の基幹病院としての使命を担っている市立病院に対し、公共的な見地から必要な経費を負担することにより、市民の健康の保持・増進に寄与する。 |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  |  | 8,000 | <b>【人事課】</b><br>越谷・松伏水道企業団職員の児童手当に係る負担金 |
|--|--|--|-------|---|



5款 労働費  
 1項 労働費  
 1目 労働諸費

| 細目および細々目          | 節              |                        | 細 節                   |
|-------------------|----------------|------------------------|-----------------------|
|                   | 区 分            | 金 額                    |                       |
| <b>001 労働事務費</b>  |                |                        | <b>33,130</b>         |
| 01 職員人件費 33,000   | 2 給料           | 15,000                 | 3 一般職給 15,000         |
|                   | 3 職員手当等 10,900 |                        | 2 扶養手当 800            |
|                   |                |                        | 3 地域手当 1,000          |
|                   |                |                        | 4 住居手当 400            |
|                   |                |                        | 5 通勤手当 300            |
| 8 超過勤務手当 400      |                |                        |                       |
| 15 期末手当 5,000     |                |                        |                       |
| 4 共済費 5,000       |                | 3 職員共済組合負担金 5,000      |                       |
|                   |                | 18 負担金補助及び交付金 2,100    | 1 総合事務組合退職手当負担金 2,100 |
| 02 一般事務経費 130     | 8 旅費 20        | 2 普通旅費 20              |                       |
|                   | 10 需用費 110     | 1 消耗品費 100<br>3 食糧費 10 |                       |
| <b>002 雇用対策事業</b> |                |                        | <b>21,120</b>         |
| 01 相談事業 1,470     | 1 報酬 860       | 12 会計年度任用職員報酬 860      |                       |
|                   | 7 報償費 540      | 32 労働相談員報償金 540        |                       |
|                   | 8 旅費 70        | 4 会計年度任用職員費用弁償 70      |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 33,000 | 【経済振興課】<br>職員人件費 3人分  |
|            |     |     | 130    | 【経済振興課】<br>労働事務に係る事務経費等   |
|            |     |     | 1,470  | <p>【経済振興課】</p> <p>内職を希望する人に対し、相談業務を行う。また、労働関係の問題解決を図るための相談を行う。</p> <p>1 内職を希望する人に対し、内職の相談及び斡旋を行うとともに、内職提供事業所の調査、登録事業所の新規開拓及び内職提供の依頼を行う。</p> <p>(1) 相談日 毎週火・木曜日 午前10時～午後3時30分</p> <p>(2) 場 所 第3庁舎4階相談室</p> <p>(3) 相談員 1人</p> <p>2 労働関係知識の普及・啓発を行うとともに、労務管理の改善・労働条件や労働福祉・年金相談など労働関係の問題解決を図るため社会保険労務士による相談を行う。</p> <p>(1) 相談日 毎週金曜日 午後1時～午後4時</p> <p>(2) 場 所 第3庁舎4階相談室</p> <p>(3) 相談員 14人(持ち回り当番制)</p> |

5款 労働費

5款 労働費  
 1項 労働費  
 1目 労働諸費

| 細目および細々目           | 節      |                   | 細 節    |                        |               |
|--------------------|--------|-------------------|--------|------------------------|---------------|
|                    | 区 分    | 金 額               |        |                        |               |
| 02 若年者等就業支援事業<br>業 | 3,900  | 12 委託料            | 3,900  | 31 若年者等就職支援事業委託料       | 3,900         |
| 03 高齢者等就業支援事業      | 13,850 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 13,850 | 31 全国シルバー人材センター事業協会負担金 | 50            |
|                    |        |                   |        | 51 シルバー人材センター推進事業費補助金  | 13,800        |
| 04 職業能力開発支援事業      | 1,500  | 12 委託料            | 1,500  | 32 就職支援セミナー事業委託料       | 1,500         |
| 05 勤労者等福利厚生事業      | 400    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 400    | 51 勤労者団体福利厚生事業費補助金     | 400           |
| <b>003 施設管理費</b>   |        |                   |        |                        | <b>23,335</b> |
| 01 産業雇用支援施設管理費     | 23,335 | 10 需用費            | 12,400 | 5 光熱水費                 | 6,700         |
|                    |        |                   |        | 6 修繕料*                 | 5,700         |
|                    |        | 11 役務費            | 35     | 11 火災保険料               | 35            |
|                    |        | 12 委託料            | 10,900 | 5 清掃委託料                | 4,100         |
|                    |        |                   |        | 6 警備委託料                | 3,800         |
|                    |        |                   |        | 7 施設・設備等保守管理委託料        | 2,700         |
|                    |        |                   |        | 16 植木管理等委託料            | 300           |
| <b>004 その他労働諸費</b> |        |                   |        |                        | <b>150</b>    |
| 01 その他労働諸費         | 150    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 150    | 31 越谷地区雇用対策協議会負担金      | 147           |
|                    |        |                   |        | 32 東部地域労働行政連絡協議会負担金    | 3             |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源       | その他 |              |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |        |   |
|            |     |              | 3,900  | <b>【経済振興課】</b><br>就職希望者を対象に、専門のキャリアコンサルタントを配置し、就職に向けた総合的コンサルティングを行う。<br>1 就職支援相談事業<br>(1) 相談日 毎週月曜～金曜日 午前9時～午後5時<br>(2) 場 所 第3庁舎4階相談室<br>(3) 相談員 1人 |
|            |     |              | 13,850 | <b>【経済振興課】</b><br>高齢者が補助的・短期的な就業を通じて、自己の生きがいの充実や福祉の増進を図るとともに、地域社会の活性化を目的とするシルバー人材センターへの助成を行う。   |
|            |     |              | 1,500  | <b>【経済振興課】</b><br>就職希望者を対象に、就職氷河期世代支援、女性デジタル人材育成、リスキリング等をテーマとしたセミナー等を実施し、就業能力の向上を図る。  |
|            |     |              | 400    | <b>【経済振興課】</b><br>勤労者の生活向上、福祉の増進、雇用の安定を図るため、市内の勤労者団体が行う福利厚生事業に対し経費の一部を助成する。   |
|            |     | 9,200<br>諸収入 | 14,135 | <b>【経済振興課】</b><br>地域産業の振興と雇用対策の強化を図る拠点施設として、越谷市産業雇用支援施設の適正な維持管理を行う。   |
|            |     |              | 150    | <b>【経済振興課】</b><br>労働諸費に係る負担金  |

5款 労働費

## 6 款 農林水産業費

## 1 項 農業費

## 1 目 農業委員会費

| 細目および細々目            | 節             |        | 細 節   |
|---------------------|---------------|--------|---|
|                     | 区 分           | 金 額    |   |
| <b>001 農業委員会事務費</b> |               |        | <b>2,125</b>  |
| 01 一般事務経費 2,125     | 10 需用費        | 340    | 1 消耗品費 30<br>2 燃料費 140<br>6 修繕料* 170                      |
|                     | 11 役務費        | 50     | 10 自動車損害保険料 50  |
|                     | 17 備品購入費      | 1,700  | 4 自動車購入費* 1,700   |
|                     | 26 公課費        | 35     | 1 自動車重量税 35   |
| <b>002 農業委員会運営費</b> |               |        | <b>22,325</b>   |
| 01 農業委員会運営費 22,285  | 1 報酬          | 17,060 | 12 会計年度任用職員報酬 670<br>31 農業委員等報酬 16,390                    |
|                     | 3 職員手当等       | 350    | 26 会計年度任用職員期末手当 180<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 170                |
|                     | 4 共済費         | 180    | 3 職員共済組合負担金 70<br>6 社会保険料 110                             |
|                     | 7 報償費         | 10     | 1 報償費 10  |
|                     | 8 旅費          | 890    | 1 費用弁償 780<br>2 普通旅費 40<br>3 特別旅費 40<br>4 会計年度任用職員費用弁償 30 |
|                     | 9 交際費         | 40     | 6 会長交際費 40  |
|                     | 10 需用費        | 480    | 1 消耗品費 400<br>4 印刷製本費 80                                  |
|                     | 12 委託料        | 2,880  | 2 会議録作成委託料 200<br>31 農地管理システム電算委託料 2,680                  |
|                     | 13 使用料及び賃借料   | 320    | 6 自動車借上料 290<br>7 有料道路通行料等 30                             |
|                     | 18 負担金補助及び交付金 | 75     | 32 農業委員会埼葛地方協議会負担金 65<br>33 東南部地区農地事務連絡協議会負担金 10          |
| 02 農業者年金事業 40       | 10 需用費        | 40     | 1 消耗品費 40   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |           | 一般財源   | 事業概要   |
|---------------|-----|-----------|--------|--|
| 特定財源          |     |           |        |  |
| 国県支出金         | 地方債 | その他       |        |  |
|               |     |           | 2,125  | 【農業委員会事務局】<br>農業委員会事務に係る共通事務経費等  |
| 1,400<br>県支出金 |     |           | 20,885 | 【農業委員会事務局】<br>農業委員会等に関する法律の規定に基づき、次に掲げる業務を所管する。<br>1 必須業務<br>農業委員会が専属的な権限に基づいて行う業務で、主に農地法に規定される農地の転用などの許認可等の審査や農地の利用状況調査を主要とした農地行政の執行及び農地等の利用の最適化（担い手への農地利用の集積・集約化、遊休農地の発生防止・解消、新規参入の促進）の推進<br>2 任意業務<br>法人化その他の農業経営の合理化や、農業に関する調査及び情報提供 |
|               |     | 40<br>諸収入 |        | 【農業委員会事務局】<br>農業者の老後保障と担い手の確保という政策目的を併せ持つ農業者年金制度の理解と加入促進を図るため、農業者年金推進員による啓発活動を行う。  |

6 款 農林水産業費

6款 農林水産業費  
 1項 農業費  
 2目 農業総務費

| 細目および細々目             | 節                      |                 | 細節                 |
|----------------------|------------------------|-----------------|--------------------|
|                      | 区分                     | 金額              |                    |
| <b>001 農業総務事務費</b>   |                        |                 | <b>228,584</b>     |
| 01 職員人件費 225,850     | 2 給料                   | 105,000         | 3 一般職給 105,000     |
|                      | 3 職員手当等 72,350         |                 | 2 扶養手当 3,800       |
|                      |                        |                 | 3 地域手当 6,600       |
|                      |                        |                 | 4 住居手当 2,700       |
|                      |                        |                 | 5 通勤手当 2,000       |
| 8 超過勤務手当 5,500       |                        |                 |                    |
| 13 休日給 250           |                        |                 |                    |
| 14 管理職手当 2,900       |                        |                 |                    |
| 15 期末手当 28,000       |                        |                 |                    |
| 16 勤勉手当 20,600       |                        |                 |                    |
| 4 共済費 35,000         |                        |                 | 3 職員共済組合負担金 35,000 |
| 18 負担金補助及び交付金 13,500 | 1 総合事務組合退職手当負担金 13,500 |                 |                    |
| 02 一般事務経費 2,734      | 10 需用費 990             | 1 消耗品費 160      |                    |
|                      |                        | 2 燃料費 500       |                    |
|                      |                        | 3 食糧費 10        |                    |
|                      |                        | 6 修繕料* 320      |                    |
|                      | 11 役務費 120             | 10 自動車損害保険料 120 |                    |
| 17 備品購入費 1,600       | 4 自動車購入費* 1,600        |                 |                    |
| 26 公課費 24            | 1 自動車重量税 24            |                 |                    |

6款 農林水産業費  
 1項 農業費  
 3目 農業振興費

|                     |      |     |                  |
|---------------------|------|-----|------------------|
| <b>001 農政審議会運営費</b> |      |     | <b>470</b>       |
| 01 農政審議会運営費 470     | 1 報酬 | 470 | 31 農政審議会委員報酬 470 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|---------------------|---------|--|
| 特定財源       |     |                     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                 |         |  |
|            |     | 500<br>使用料及び<br>手数料 | 225,350 | <b>【農業振興課】</b><br>職員人件費 19人分<br><b>【農業委員会事務局】</b><br>職員人件費 6人分 |
|            |     | 60<br>諸収入           |         |  |
|            |     | 440                 |         |  |
|            |     |                     | 2,734   | <b>【農業振興課】</b><br>農業総務事務に係る共回事務経費等                             |

|  |  |  |     |   |
|--|--|--|-----|---|
|  |  |  | 470 | <b>【農業振興課】</b><br>越谷市の農政に関する必要な事項を審議するため農政審議会を設置し、市長の諮問に応じて調査・審議し、答申を行う。<br>1 農業協同組合代表 3人<br>2 農業委員会代表 5人<br>3 農業共済組合代表 1人<br>4 土地改良区代表及び各農業団体代表 6人<br>5 関係行政機関の職員 1人 |
|--|--|--|-----|---|

6款 農林水産業費



6款 農林水産業費  
 1項 農業費  
 3目 農業振興費

| 細目および細々目            | 節                 |               | 細節                      |
|---------------------|-------------------|---------------|-------------------------|
|                     | 区分                | 金額            |                         |
| <b>002 農業振興事務費</b>  |                   |               | <b>1,145</b>            |
| 01 一般事務経費 1,145     | 7 報償費             | 10            | 1 報償費 10                |
|                     | 8 旅費              | 550           | 2 普通旅費 180              |
|                     |                   |               | 3 特別旅費 370              |
|                     | 10 需用費            | 180           | 1 消耗品費 150              |
|                     |                   |               | 3 食糧費 20                |
| 6 修繕料* 10           |                   |               |                         |
| 11 役務費              | 350               | 1 通信運搬費 350   |                         |
| 13 使用料及び<br>賃借料     | 55                | 1 複写機使用料 25   |                         |
|                     |                   | 7 有料道路通行料等 15 |                         |
|                     |                   | 16 テレビ視聴料 15  |                         |
| <b>003 都市農業推進事業</b> |                   |               | <b>63,654</b>           |
| 01 農業生産力強化事業 8,644  | 10 需用費            | 7,700         | 6 修繕料* 7,700            |
|                     | 11 役務費            | 74            | 11 火災保険料 74             |
|                     | 12 委託料            | 140           | 9 防火施設保守管理委託料 140       |
|                     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 730           | 31 特産物生産奨励助成金 730       |
| 02 農業経営支援事業 1,450   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,450         | 31 農業近代化資金利子補給金 550     |
|                     |                   |               | 32 経営所得安定対策推進事業費補助金 900 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳  |     |              | 一般財源  | 事業概要  |
|-------------|-----|--------------|-------|---|
| 特定財源        |     |              |       |   |
| 国県支出金       | 地方債 | その他          |       |   |
|             |     | 10<br>諸収入    | 1,135 | 【農業振興課】<br>農業振興事務に係る共通事務経費等   |
|             |     | 6,200<br>諸収入 | 2,444 | 【農業振興課】<br>高付加価値・高収益農業の展開を図るため、持続的な農業生産体制を支援する。<br>1 特産物生産奨励への補助<br>2 集団的いちご観光農園の維持管理 |
| 900<br>県支出金 |     |              | 550   | 【農業振興課】<br>農業経営の向上・改善を図るため、農業機械の購入や施設の整備・拡充に必要な借入に対する補助等を行い、農業者を支援する。                 |

6 款 農林水産業費

6 款 農林水産業費  
 1 項 農業費  
 3 目 農業振興費

| 細目および細々目           | 節      |                  | 細 節    |                         |       |
|--------------------|--------|------------------|--------|-------------------------|-------|
|                    | 区 分    | 金 額              |        |                         |       |
| 03 都市農業推進支援事業<br>業 | 48,720 | 1 報酬             | 1,800  | 12 会計年度任用職員報酬           | 1,800 |
|                    |        | 3 職員手当等          | 680    | 26 会計年度任用職員期末手当         | 370   |
|                    |        |                  |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当         | 310   |
|                    |        | 4 共済費            | 400    | 3 職員共済組合負担金             | 160   |
|                    |        |                  |        | 6 社会保険料                 | 240   |
|                    |        | 8 旅費             | 70     | 4 会計年度任用職員費用弁償          | 70    |
|                    |        | 10 需用費           | 18,170 | 1 消耗品費                  | 1,200 |
|                    |        |                  |        | 2 燃料費                   | 1,400 |
|                    |        |                  |        | 4 印刷製本費                 | 170   |
|                    |        |                  |        | 5 光熱水費                  | 9,000 |
| 6 修繕料*             | 6,400  |                  |        |                         |       |
| 11 役務費             | 310    |                  |        | 2 手数料                   | 190   |
| 12 委託料             | 26,960 | 11 火災保険料         | 95     |                         |       |
|                    |        | 13 動産総合保険料       | 25     |                         |       |
|                    |        | 5 清掃委託料          | 2,100  |                         |       |
|                    |        | 6 警備委託料          | 80     |                         |       |
| 15 原材料費            | 300    | 7 施設・設備等保守管理委託料  | 2,850  |                         |       |
|                    |        | 10 エレベーター保守管理委託料 | 350    |                         |       |
|                    |        | 14 電気主任技術者委託料    | 260    |                         |       |
|                    |        | 31 技術指導委託料       | 320    |                         |       |
|                    |        | 33 試験栽培委託料       | 21,000 |                         |       |
| 18 負担金補助及び交付金      | 30     | 31 研究用材料購入費      | 300    |                         |       |
| 04 地産地消推進事業        | 3,550  | 18 負担金補助及び交付金    | 3,500  | 95 その他負担金               | 30    |
|                    |        |                  |        | 10 需用費                  | 50    |
| 05 農業環境衛生改善事業      | 1,290  | 18 負担金補助及び交付金    | 1,290  | 51 学校給食米生産奨励事業助成金       | 3,500 |
|                    |        |                  |        | 31 園芸用廃ビニール収集処理運営協議会負担金 | 150   |
|                    |        |                  |        | 32 埼玉県農業共済組合負担金         | 540   |
|                    |        |                  |        | 52 特別栽培農産物生産促進補助金       | 600   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|---------------|--------|--|
| 特定財源       | その他 |               |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |        |  |
|            |     | 4,200<br>財産収入 | 44,520 | <b>【農業振興課】</b><br>都市農業を推進するため、養液栽培の実証試験や土壌分析を行う。<br>また、農業技術センターを安全かつ適正に利用できるよう、施設の維持管理を行う。<br>1 養液栽培の実証試験<br>2 土壌分析<br>3 農業技術センターの維持管理 |
|            |     |               | 3,550  | <b>【農業振興課】</b><br>地場農産物の販路と消費の拡大を図るため、学校給食米の提供に要する経費の一部を助成する。  |
|            |     |               | 1,290  | <b>【農業振興課】</b><br>環境に配慮した農業を推進するため、園芸用廃ビニールの再利用等の取組や特別栽培農産物の生産を支援する。<br>また、農業経営の安定化を図るため、共済事業を支援する。                                    |

6 款 農林水産業費

6 款 農林水産業費  
 1 項 農業費  
 3 目 農業振興費

| 細目および細々目                  | 節             |        | 細 節  |
|---------------------------|---------------|--------|--|
|                           | 区 分           | 金 額    |  |
| <b>004 農業従事・後継者育成支援事業</b> |               |        | <b>11,870</b>  |
| 01 農業従事・後継者育成事業 11,870    | 18 負担金補助及び交付金 | 11,870 | 31 担い手育成総合支援事業費補助金 2,970<br>32 越谷市特別認定農業者補助金 5,000<br>39 新規就農・農業後継者育成研修助成金 3,900 |
| <b>005 アグリプロモーション事業</b>   |               |        | <b>620</b>   |
| 01 農業体験支援事業 620           | 12 委託料        | 500    | 31 市民農園整地委託料 500   |
|                           | 15 原材料費       | 120    | 3 砂利等購入費* 120  |
| <b>006 その他農業振興費</b>       |               |        | <b>285</b>   |
| 01 その他農業振興費 285           | 18 負担金補助及び交付金 | 285    | 34 農業農村振興対策協議会負担金 15<br>38 農業会議負担金 250<br>94 研修会等負担金 20                          |

6 款 農林水産業費  
 1 項 農業費  
 4 目 農地費

|                  |        |     |                                      |
|------------------|--------|-----|--------------------------------------|
| <b>001 農地事務費</b> |        |     | <b>230</b>                           |
| 01 一般事務経費 230    | 7 報償費  | 10  | 1 報償費 10                             |
|                  | 8 旅費   | 50  | 2 普通旅費 40<br>3 特別旅費 10               |
|                  | 10 需用費 | 170 | 1 消耗品費 150<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 10 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|------------|--------|--|
| 特定財源       |     |            |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |  |
|            |     |            | 11,870 | <b>【農業振興課】</b><br>本市の農業を支える農業関係団体や担い手が、より効果的な活動ができるよう農業者相互の情報交換や技術向上を図るとともに、認定農業者が行う経営改善や、新規就農・農業後継者の確保・育成を支援する。<br>1 担い手育成総合支援事業への補助<br>2 越谷市特別認定農業者への補助<br>3 新規就農・農業後継者の育成支援 |
|            |     | 620<br>諸収入 |        | <b>【農業振興課】</b><br>市民が気軽に農業に触れ、農作物の栽培を通して農業に対する理解を深めるため、市民農園の運営管理を行う。<br>1 市民農園の運営管理<br>農園数 7か所<br>区画数 210区画  |
|            |     |            | 285    | <b>【農業振興課】</b><br>農業振興に係る研修負担金等  |

|  |  |           |     |                                  |
|--|--|-----------|-----|----------------------------------|
|  |  | 50<br>諸収入 | 180 | <b>【農業振興課】</b><br>農地事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|-----------|-----|----------------------------------|

6款 農林水産業費

6 款 農林水産業費  
 1 項 農業費  
 4 目 農地費

| 細目および細々目               | 節             |         | 細 節                    |         |
|------------------------|---------------|---------|------------------------|---------|
|                        | 区 分           | 金 額     |                        |         |
| <b>002 農地保全・有効活用事業</b> |               |         | <b>48,930</b>          |         |
| 01 農地利用集積事業 48,930     | 12 委託料        | 26,000  | 25 測量委託料*              | 19,000  |
|                        |               |         | 35 農業振興地域整備計画策定支援業務委託料 | 7,000   |
|                        | 18 負担金補助及び交付金 | 22,930  | 52 農地集積推進事業負担金         | 4,630   |
|                        |               |         | 55 増林地区農地耕作条件改善事業費負担金  | 18,300  |
| <b>003 農業生産基盤等整備事業</b> |               |         | <b>253,057</b>         |         |
| 01 農道整備事業 6,970        | 12 委託料        | 300     | 25 測量委託料*              | 300     |
|                        | 14 工事請負費      | 6,600   | 31 農道整備工事費*            | 6,600   |
|                        | 18 負担金補助及び交付金 | 70      | 91 土地改良区地区除外決済金*       | 70      |
| 02 かんがい排水整備事業 194,100  | 12 委託料        | 3,500   | 27 設計委託料*              | 1,500   |
|                        |               |         | 30 物件等調査委託料*           | 2,000   |
|                        | 14 工事請負費      | 184,600 | 31 かんがい排水整備工事費*        | 184,600 |
|                        | 18 負担金補助及び交付金 | 5,800   | 32 上水道移設工事費負担金*        | 5,800   |
|                        | 21 補償補填及び賠償金  | 200     | 1 物件等補償料*              | 200     |
| 03 土地改良事業 8,900        | 18 負担金補助及び交付金 | 8,900   | 31 土地改良事業団体連合会負担金      | 160     |
|                        |               |         | 32 春日部土地改良推進協議会負担金     | 40      |
|                        |               |         | 33 古利根堰連絡協議会負担金        | 30      |
|                        |               |         | 34 南部葛西用水三市連絡協議会負担金    | 2,650   |
|                        |               |         | 35 見沼代用水協力協議会負担金       | 90      |
|                        |               |         | 40 土地改良施設維持管理適正化事業費負担金 | 4,310   |
|                        |               |         | 41 末田・須賀堰連絡協議会負担金      | 20      |
| 52 小土地改良事業費補助金*        | 1,600         |         |                        |         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |              |   | 一般財源   | 事業概要  |
|----------------|--------------|---|--------|---|
| 特定財源           |              |   |        |   |
| 国県支出金          | 地方債          | その他   |        |   |
|                | 7,200<br>市債  |   | 41,730 | <b>【農業振興課】</b><br>集団的な優良農地を有する地域を中心に、認定農業者等の担い手への農地の利用集積を進め、農地の保全利活用を図る。<br>1 農地耕作条件改善事業に伴う測量業務<br>2 越谷農業振興地域整備計画に係る策定業務<br>3 農地中間管理事業及び農地耕作条件改善事業に対する負担金               |
|                | 5,900<br>市債  |   | 1,070  | <b>【農業振興課】</b><br>生産性の高い農業の促進並びに農業振興地域の住環境の向上を図るため、道路の整備を行う。<br>1 道路整備工事 1か所 L=42m  |
| 55,900<br>県支出金 | 80,800<br>市債 | 33,210<br>分担金及び負担金<br>13,000<br>諸収入<br>20,210 | 24,190 | <b>【農業振興課】</b><br>農用地における農作物栽培等に必要の用水の供給及び洪水等による農地の湛水被害を防止し、生産性の向上と生産量の安定化、農業振興地域の環境改善を図るため、用排水路等の整備を行う。<br>1 用排水路整備工事 6か所 L=891m<br>2 揚水ポンプ更新 1基<br>3 転落防止柵設置工事 L=110m |
|                |              |   | 8,900  | <b>【農業振興課】</b><br>埼玉県、土地改良事業団体連合会、関係土地改良区及び関係市町村と連携し土地改良事業の推進と効率的な運営を行うとともに、市内の農地管理組合等が実施する農業用施設の改修や維持管理に対し、事業費の一部を助成する。  |

6款 農林水産業費



6 款 農林水産業費  
 1 項 農業費  
 4 目 農地費

| 細目および細々目            | 節                 |                          | 細 節                          |
|---------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|
|                     | 区 分               | 金 額                      |                              |
| 04 農業施設維持管理費 43,087 | 10 需用費            | 6,500                    | 5 光熱水費 1,500<br>6 修繕料* 5,000 |
|                     | 11 役務費            | 7                        | 11 火災保険料 7                   |
|                     | 12 委託料            | 14,500                   | 7 施設・設備等保守管理委託料 2,200        |
|                     |                   |                          | 14 電気主任技術者委託料 300            |
|                     |                   |                          | 18 草刈委託料 8,000               |
|                     |                   |                          | 19 浚渫委託料 4,000               |
| 15 原材料費             | 500               | 2 補修材料購入費* 500           |                              |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 21,580            | 31 古利根堰管理費負担金 1,300      |                              |
|                     |                   | 32 末田・須賀堰維持管理費負担金 2,650  |                              |
|                     |                   | 33 元荒川農業水利確保対策費負担金 1,670 |                              |
|                     |                   | 34 利根中央地区施設管理費負担金 1,460  |                              |
|                     |                   | 38 多面的機能支払交付金 7,600      |                              |
|                     |                   | 40 古利根堰耐震対策事業費負担金* 6,900 |                              |
| <b>004 その他農地費</b>   |                   |                          | <b>20</b>                    |
| 01 その他農地費 20        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20                       | 94 研修会等負担金 20                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |             |     | 一般財源   | 事業概要   |
|---------------|-------------|-----|--------|--|
| 特定財源          | その他         |     |        |  |
| 国県支出金         | 地方債         | その他 |        |  |
| 5,700<br>県支出金 | 5,200<br>市債 |     | 32,187 | <b>【農業振興課】</b><br>農業生産の安定や農業振興地域の環境改善、農業用水の安定供給のため、用排水施設の維持、修繕を行う。また、国営事業や県営事業等により造成された土地改良施設に対し、維持管理費の一部を関係土地改良区、関係市町で負担する。 |
|               |             |     | 20     | <b>【農業振興課】</b><br>農地費に係る研修負担金等   |

7款 商工費  
 1項 商工費  
 1目 商工総務費

| 細目および細々目            | 節                     |                       | 細 節                |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|
|                     | 区 分                   | 金 額                   |                    |
| <b>001 商工総務事務費</b>  |                       |                       | <b>156,552</b>     |
| 01 職員人件費 145,870    | 2 給料                  | 64,000                | 3 一般職給 64,000      |
|                     | 3 職員手当等 50,770        |                       | 2 扶養手当 2,200       |
|                     |                       |                       | 3 地域手当 4,000       |
|                     |                       |                       | 4 住居手当 2,300       |
|                     |                       |                       | 5 通勤手当 2,700       |
| 8 超過勤務手当 6,000      |                       |                       |                    |
| 13 休日給 70           |                       |                       |                    |
| 14 管理職手当 2,800      |                       |                       |                    |
| 15 期末手当 17,300      |                       |                       |                    |
| 16 勤勉手当 13,400      |                       |                       |                    |
| 4 共済費 23,000        |                       |                       | 3 職員共済組合負担金 23,000 |
| 18 負担金補助及び交付金 8,100 | 1 総合事務組合退職手当負担金 8,100 |                       |                    |
| 02 一般事務経費 10,682    | 1 報酬 6,270            | 12 会計年度任用職員報酬 6,270   |                    |
|                     | 3 職員手当等 2,370         | 26 会計年度任用職員期末手当 1,290 |                    |
|                     |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,080 |                    |
|                     | 4 共済費 1,430           | 3 職員共済組合負担金 570       |                    |
|                     |                       | 6 社会保険料 860           |                    |
|                     | 8 旅費 430              | 2 普通旅費 130            |                    |
|                     |                       | 3 特別旅費 90             |                    |
|                     |                       | 4 会計年度任用職員費用弁償 210    |                    |
| 10 需用費 160          | 1 消耗品費 60             |                       |                    |
| 11 役務費 12           | 2 燃料費 50              |                       |                    |
|                     | 6 修繕料* 50             |                       |                    |
| 13 使用料及び賃借料 10      | 10 自動車損害保険料 12        |                       |                    |
|                     | 7 有料道路通行料等 10         |                       |                    |

7款 商工費  
 1項 商工費  
 2目 商工業振興費

|                     |            |            |            |
|---------------------|------------|------------|------------|
| <b>001 商工業振興事務費</b> |            |            | <b>930</b> |
| 01 一般事務経費 930       | 7 報償費 740  | 1 報償費 740  |            |
|                     | 10 需用費 190 | 1 消耗品費 170 |            |
|                     |            | 3 食糧費 20   |            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要                        |
|------------|-----|-----|---------|-----------------------------|
| 特定財源       |     |     |         |                             |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |                             |
|            |     |     | 145,870 | 【経済振興課】<br>職員人件費 16人分       |
|            |     |     | 10,682  | 【経済振興課】<br>商工総務事務に係る共通事務経費等 |

|  |  |  |     |                              |
|--|--|--|-----|------------------------------|
|  |  |  | 930 | 【経済振興課】<br>商工業振興事務に係る共通事務経費等 |
|--|--|--|-----|------------------------------|

7款 商工費

## 7 款 商工費

## 1 項 商工費

## 2 目 商工業振興費

| 細目および細々目              | 節             |        | 細 節                              |
|-----------------------|---------------|--------|----------------------------------|
|                       | 区 分           | 金 額    |                                  |
| <b>002 委員会運営費</b>     |               |        | <b>220</b>                       |
| 01 商工対策委員会運営費 220     | 1 報酬          | 210    | 31 商工対策委員報酬 210                  |
|                       | 13 使用料及び賃借料   | 10     | 7 有料道路通行料等 10                    |
| <b>003 産業振興事業</b>     |               |        | <b>64,200</b>                    |
| 01 産業活性化推進事業 37,200   | 12 委託料        | 17,200 | 34 ビジネスサポート事業委託料 12,200          |
|                       |               |        | 40 Made in KOSHIGAYA 事業委託料 5,000 |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 | 20,000 | 31 こしがや産業フェスタ負担金 5,000           |
|                       |               |        | 51 ビジネスパワーアップ補助金 15,000          |
| 02 創業者育成支援事業 13,000   | 7 報償費         | 1,000  | 2 講師等謝礼 1,000                    |
|                       | 12 委託料        | 5,000  | 32 水辺の創業まちづくり事業委託料 5,000         |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 | 7,000  | 51 創業者支援補助金 7,000                |
| 03 住宅・店舗改修促進事業 14,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 14,000 | 51 住宅・店舗改修促進補助金 14,000           |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |              | 一般財源   | 事業概要  |
|---------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源          |     |              |        |   |
| 国県支出金         | 地方債 | その他          |        |   |
|               |     |              | 220    | <b>【経済振興課】</b><br>越谷市商工対策委員会において、商工業等に係る必要な事項に関して市長の諮問に応じ調査・審議し、答申を行う。  |
|               |     | 1,490<br>繰入金 | 35,710 | <b>【経済振興課】</b><br>市内産業の活性化を図るため、事業者の経営基盤の安定・強化に向けた取組への支援を行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>ビジネスサポート事業委託<br/>市内中小企業者や創業者を対象に、中小企業診断士等を配置し、企業経営の改善や競争力の強化、円滑な創業等の支援をする。</li> <li>Made in KOSHIGAYA事業委託<br/>地域に根差した、地域ならではの価値観がある地場産品等を「Made in KOSHIGAYA」として、その魅力を発掘・発信する。</li> <li>こしがや産業フェスタ負担金<br/>地域産業の活性化を図るため、「こしがや産業フェスタ」の開催に係る経費の一部を負担する。</li> <li>ビジネスパワーアップ補助金<br/>市内中小企業者を対象に新商品開発や販路開拓等の新たな取組に係る経費の一部を助成する。</li> </ol> |
| 3,300<br>県支出金 |     |              | 9,700  | <b>【経済振興課】</b><br>市内産業の活性化を図るため、その主要な担い手となる創業者の育成・支援を行う。また、市内事業者や地域住民と連携し、地域課題の解決に取り組む創業支援事業を展開する。 <ol style="list-style-type: none"> <li>創業支援セミナー等の開催<br/>創業者を対象として、基礎的知識の習得を図るセミナーや交流会を開催する。</li> <li>水辺の創業まちづくり事業委託<br/>大相模調節地の水辺で、地域課題の解決に取り組む創業者を支援する。</li> <li>創業者支援補助金<br/>市内で新たに事業を開始しようとする個人又は中小企業者等を対象として、初期費用等を助成する。</li> </ol>  |
|               |     |              | 14,000 | <b>【経済振興課】</b><br>市民が所有し、居住する住宅及び市内で事業を営む店舗を対象とし、市内事業者を利用して施工する改修工事費用の一部を助成する。  |

7款 商工費

## 7 款 商工費

## 1 項 商工費

## 2 目 商工業振興費

| 細目および細々目                 | 節      |                   | 細 節                 |
|--------------------------|--------|-------------------|---------------------|
|                          | 区 分    | 金 額               |                     |
| <b>004 商業振興事業</b>        |        |                   | <b>10,742</b>       |
| 01 商店街活性化推進事業            | 10,690 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 10,690              |
|                          |        |                   | 51 商店街活性化推進事業費補助金*  |
|                          |        |                   | 10,690              |
| 02 地域商業活性化事業             | 52     | 10 需用費            | 50                  |
|                          |        |                   | 6 修繕料*              |
|                          |        |                   | 50                  |
|                          |        | 11 役務費            | 2                   |
|                          |        |                   | 11 火災保険料            |
|                          |        |                   | 2                   |
| <b>005 工業振興事業</b>        |        |                   | <b>3,200</b>        |
| 01 ものづくり産業育成事業           | 3,200  | 12 委託料            | 3,000               |
|                          |        |                   | 33 地域企業プロモーション事業委託料 |
|                          |        |                   | 3,000               |
|                          |        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 200                 |
|                          |        |                   | 52 埼玉東部工業展開催事業費補助金  |
|                          |        |                   | 200                 |
| <b>006 伝統的地場産業育成支援事業</b> |        |                   | <b>650</b>          |
| 01 伝統的地場産業育成支援事業         | 650    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 650                 |
|                          |        |                   | 51 伝統的地場産業育成事業費補助金  |
|                          |        |                   | 650                 |
| <b>007 商工団体補助事業</b>      |        |                   | <b>41,150</b>       |
| 01 商工会議所補助事業             | 41,150 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 41,150              |
|                          |        |                   | 51 中小企業経営支援事業費補助金   |
|                          |        |                   | 35,000              |
|                          |        |                   | 52 一般事業費補助金         |
|                          |        |                   | 4,500               |
|                          |        |                   | 53 税務指導事業費補助金       |
|                          |        |                   | 300                 |
|                          |        |                   | 54 たばこ小売活性化事業費補助金   |
|                          |        |                   | 1,350               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 10,690 | <b>【経済振興課】</b><br>市内商店街の活性化を促進するため、商店街団体等が実施する販売促進事業や街路灯等維持管理等のソフト事業及び商店街施設・設備の整備等のハード事業に係る経費の一部を助成する。  |
|            |     |     | 52     | <b>【経済振興課】</b><br>「油長内蔵」の維持管理に係る費用の一部を負担する。   |
|            |     |     | 3,200  | <b>【経済振興課】</b><br>優れた技術・製品・サービスや先進的なビジネスモデルを提供し、また、地域課題や社会課題の解決に取り組む市内企業を「未来への挑戦企業」として紹介し、その魅力を発掘・発信しプロモーションを行う。<br>また、市内製造業者の受発注の拡大等を図るため、越谷商工会議所が埼玉県東南部地区の商工団体と連携して開催する、埼玉東部工業展に係る経費の一部を助成する。 |
|            |     |     | 650    | <b>【経済振興課】</b><br>本市に古くから伝わる伝統的技術に立脚した地場産業（だるま、せんべい、ひな人形、桐箱等）の育成・振興を図るため、越谷商工会議所が行う伝統的地場産業育成事業に対し助成を行う。   |
|            |     |     | 41,150 | <b>【経済振興課】</b><br>市内商工業者の育成を図るため、地域の総合経済団体である越谷商工会議所が実施する各種事業に対し助成を行う。  |

7 款 商工費



7 款 商工費

1 項 商工費

2 目 商工業振興費

| 細目および細々目              | 節                 |                             | 細 節                    |
|-----------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------|
|                       | 区 分               | 金 額                         |                        |
| <b>008 中小企業資金融資事業</b> |                   |                             | <b>103,600</b>         |
| 01 中小企業資金融資事業<br>業    | 10 需用費            | 70                          | 1 消耗品費 70              |
|                       | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,530                       | 51 小口資金利子補給金 900       |
|                       |                   |                             | 52 中口資金利子補給金 1,300     |
|                       |                   |                             | 53 起業家育成資金利子補給金 330    |
| 20 貸付金                | 96,000            | 31 小口資金預託金 42,000           |                        |
|                       |                   | 32 中口資金預託金 25,000           |                        |
|                       |                   | 33 起業家育成資金預託金 29,000        |                        |
| 21 補償補填及<br>び賠償金      | 5,000             | 31 特別小口資金特別保証等損失補償金 5,000   |                        |
| <b>009 ふるさと納税推進事業</b> |                   |                             | <b>35,500</b>          |
| 01 ふるさと納税推進事業<br>業    | 7 報償費             | 13,600                      | 1 報償費 13,600           |
|                       | 10 需用費            | 90                          | 1 消耗品費 10              |
|                       |                   |                             | 4 印刷製本費 80             |
|                       | 11 役務費            | 800                         | 1 通信運搬費 280            |
|                       |                   |                             | 2 手数料 520              |
| 12 委託料                | 11,010            | 32 企業版ふるさと納税PR等支援業務委託料 10   |                        |
|                       |                   | 33 ふるさと納税推進事務委託料 11,000     |                        |
| 18 負担金補助<br>及び交付金     | 10,000            | 51 ふるさと納税返礼品開発等支援補助金 10,000 |                        |
| <b>010 その他商工業振興費</b>  |                   |                             | <b>752</b>             |
| 01 その他商工業振興事業<br>務費   | 7 報償費             | 50                          | 2 講師等謝礼 50             |
|                       | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 702                         | 31 県東部都市商工行政連絡協議会負担金 2 |
| 33 ジェトロ埼玉負担金 700      |                   |                             |                        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|---------------|--------|--|
| 特定財源       |     |               |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |        |  |
|            |     | 96,010<br>諸収入 | 7,590  | <b>【経済振興課】</b><br>市内の金融機関に預託することにより、市内中小企業者に融資のあっ旋を行うとともに、融資利用者の経営の安定化に資するため、支払利子の一部を助成する。<br>また、代位弁済によって生ずる損失補償金の支払を行う。 |
|            |     |               | 35,500 | <b>【経済振興課】</b><br>地域の魅力ある地場産品を返礼品として開拓するとともに、その魅力を発信し、ふるさと納税の推進を図る。  |
|            |     |               | 752    | <b>【経済振興課】</b><br>市内事業者を対象に、企業内人権問題に関する研修を行う。<br>また、市内中小企業等の海外展開や販路開拓・拡大等を支援するジェトロ埼玉の運営に係る経費の一部を助成する。                    |

7款 商工費

7款 商工費  
 1項 商工費  
 3目 観光費

| 細目および細々目          | 節      |                      | 細節            |
|-------------------|--------|----------------------|---------------|
|                   | 区分     | 金額                   |               |
| <b>001 観光事務費</b>  |        |                      | <b>865</b>    |
| 01 一般事務経費 865     | 8 旅費   | 630                  | 2 普通旅費 50     |
|                   |        |                      | 3 特別旅費 580    |
|                   | 10 需用費 | 190                  | 1 消耗品費 40     |
|                   |        |                      | 2 燃料費 50      |
| 3 食糧費 10          |        |                      |               |
| 6 修繕料* 90         |        |                      |               |
| 11 役務費            | 40     | 2 手数料 10             |               |
|                   |        | 10 自動車損害保険料 30       |               |
| 26 公課費            | 5      | 1 自動車重量税 5           |               |
| <b>002 観光推進費</b>  |        |                      | <b>74,250</b> |
| 01 観光推進事業 74,250  | 7 報償費  | 340                  | 1 報償費 200     |
|                   |        |                      | 3 行事記念品代 140  |
|                   | 10 需用費 | 1,770                | 4 印刷製本費 970   |
|                   |        |                      | 5 光熱水費 100    |
|                   |        |                      | 6 修繕料* 700    |
| 11 役務費            | 110    | 11 火災保険料 110         |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料   | 2,000  | 31 大相模調節池河川占用料 2,000 |               |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 | 70,030 | 31 越谷市民まつり負担金 4,000  |               |
|                   |        | 33 県物産観光協会負担金 30     |               |
|                   |        | 51 観光協会補助金 66,000    |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              |        | 事業概要  |
|------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源       |     |              | 一般財源   |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |        |   |
|            |     |              | 865    | 【経済振興課】<br>観光事務に係る共通事務経費等   |
|            |     | 2,000<br>諸収入 | 72,250 | 【経済振興課】<br>一般社団法人越谷市観光協会と連携し、各種観光事業を支援するとともに、水辺を活用したにぎわいの創出に取り組み、観光振興を図る。 |

7款 商工費

8款 土木費  
 1項 土木管理費  
 1目 土木総務費

| 細目および細々目            | 節                 |                       | 細 節                       |
|---------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
|                     | 区 分               | 金 額                   |                           |
| <b>001 土木総務事務費</b>  |                   |                       | <b>133,560</b>            |
| 01 職員人件費 132,490    | 2 給料              | 59,400                | 3 一般職給 59,400             |
|                     | 3 職員手当等 44,390    |                       | 2 扶養手当 3,300              |
|                     |                   |                       | 3 地域手当 3,900              |
|                     |                   |                       | 4 住居手当 1,000              |
|                     |                   |                       | 5 通勤手当 1,300              |
| 8 超過勤務手当 4,500      |                   |                       |                           |
| 13 休日給 90           |                   |                       |                           |
| 14 管理職手当 2,200      |                   |                       |                           |
| 15 期末手当 16,600      |                   |                       |                           |
| 16 勤勉手当 11,500      |                   |                       |                           |
| 4 共済費 20,800        |                   | 3 職員共済組合負担金 20,800    |                           |
| 18 負担金補助及び交付金 7,900 |                   | 1 総合事務組合退職手当負担金 7,900 |                           |
| 02 一般事務経費 1,070     | 7 報償費 10          |                       | 1 報償費 10                  |
|                     | 8 旅費 240          |                       | 2 普通旅費 110                |
|                     |                   |                       | 3 特別旅費 130                |
|                     | 10 需用費 720        |                       | 1 消耗品費 290                |
|                     |                   |                       | 2 燃料費 180                 |
|                     |                   |                       | 6 修繕料* 250                |
|                     | 11 役務費 60         |                       | 10 自動車損害保険料 60            |
| 13 使用料及び賃借料 20      |                   | 7 有料道路通行料等 20         |                           |
| 26 公課費 20           |                   | 1 自動車重量税 20           |                           |
| <b>002 営繕管理費</b>    |                   |                       | <b>7,340</b>              |
| 01 営繕管理費 7,340      | 10 需用費 10         |                       | 4 印刷製本費 10                |
|                     | 12 委託料 7,000      |                       | 34 アスベスト室内環境測定等委託料* 7,000 |
|                     | 13 使用料及び賃借料 330   |                       | 33 工事単価データ使用料 330         |
| <b>003 その他土木総務費</b> |                   |                       | <b>120</b>                |
| 01 その他土木総務費 120     | 18 負担金補助及び交付金 120 |                       | 32 公共建築協会負担金 10           |
|                     |                   |                       | 94 研修会等負担金 110            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 132,490 | 【営繕課】<br>職員人件費 14人分  |
|            |     |     | 1,070   | 【営繕課】<br>土木総務事務に係る共通事務経費等  |
|            |     |     | 7,340   | 【営繕課】<br>アスベスト含有吹付け材の使用が確認されている施設の、室内環境（気中濃度）測定等を行うことにより、公共建築物の適切な維持、保全等を図る。 |
|            |     |     | 120     | 【営繕課】<br>土木総務に係る研修負担金等   |

8款 土木費

8款 土木費

2項 道路橋りょう費

1目 道路橋りょう総務費

| 細目および細々目                | 節                      |                     | 細 節                |
|-------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|
|                         | 区 分                    | 金 額                 |                    |
| <b>001 道路橋りょう総務事務費</b>  |                        |                     | <b>611,417</b>     |
| 01 職員人件費 580,030        | 2 給料                   | 277,000             | 3 一般職給 277,000     |
|                         | 3 職員手当等 177,030        |                     | 2 扶養手当 12,700      |
|                         |                        |                     | 3 地域手当 17,500      |
|                         |                        |                     | 4 住居手当 6,900       |
|                         |                        |                     | 5 通勤手当 5,600       |
| 7 特殊勤務手当 300            |                        |                     |                    |
| 8 超過勤務手当 5,300          |                        |                     |                    |
| 13 休日給 130              |                        |                     |                    |
| 14 管理職手当 6,500          |                        |                     |                    |
| 15 期末手当 67,800          |                        |                     |                    |
| 16 勤勉手当 54,300          |                        |                     |                    |
| 4 共済費 91,000            |                        |                     | 3 職員共済組合負担金 91,000 |
| 18 負担金補助及び交付金 35,000    | 1 総合事務組合退職手当負担金 35,000 |                     |                    |
| 02 道路橋りょう総務一般事務経費 5,265 | 1 報酬 2,260             | 12 会計年度任用職員報酬 2,260 |                    |
|                         | 3 職員手当等 860            | 26 会計年度任用職員期末手当 470 |                    |
|                         |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 390 |                    |
|                         | 4 共済費 530              | 3 職員共済組合負担金 200     |                    |
|                         |                        | 6 社会保険料 330         |                    |
|                         | 7 報償費 10               | 1 報償費 10            |                    |
|                         | 8 旅費 190               | 2 普通旅費 120          |                    |
|                         |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |                    |
|                         | 10 需用費 1,300           | 1 消耗品費 560          |                    |
| 2 燃料費 400               |                        |                     |                    |
| 3 食糧費 10                |                        |                     |                    |
| 4 印刷製本費 50              |                        |                     |                    |
| 6 修繕料* 280              |                        |                     |                    |
| 11 役務費 75               | 10 自動車損害保険料 75         |                     |                    |
| 12 委託料 30               | 31 電子レジスター保守管理委託料 30   |                     |                    |
| 26 公課費 10               | 1 自動車重量税 10            |                     |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|---------------------|---------|---|
| 特定財源       |     |                     |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                 |         |   |
|            |     | 150<br>使用料及び<br>手数料 | 579,880 | 【道路総務課】<br>職員人件費 18人分<br>【道路建設課】<br>職員人件費 13人分<br>【維持管理課】<br>職員人件費 38人分 |
|            |     |                     | 5,265   | 【道路総務課】<br>道路橋りょう総務事務に係る共通事務経費等   |

8款 土木費



8款 土木費

2項 道路橋りょう費

1目 道路橋りょう総務費

| 細目および細々目                       | 節      |                    | 細 節         |       |
|--------------------------------|--------|--------------------|-------------|-------|
|                                | 区 分    | 金 額                |             |       |
| 03 道路橋りょう整備一<br>般事務経費 4,420    | 7 報償費  | 10                 | 1 報償費       | 10    |
|                                | 8 旅費   | 100                | 2 普通旅費      | 100   |
|                                | 10 需用費 | 1,000              | 1 消耗品費      | 430   |
|                                |        |                    | 2 燃料費       | 280   |
|                                |        |                    | 3 食糧費       | 10    |
|                                |        |                    | 4 印刷製本費     | 10    |
|                                |        |                    | 6 修繕料*      | 270   |
| 11 役務費                         | 90     | 1 通信運搬費            | 10          |       |
|                                |        | 10 自動車損害保険料        | 80          |       |
| 12 委託料                         | 3,200  | 31 土木積算システム保守管理委託料 | 3,200       |       |
| 13 使用料及び<br>賃借料                | 20     | 7 有料道路通行料等         | 20          |       |
| 04 道路橋りょう維持管<br>理一般事務経費 21,702 | 8 旅費   | 190                | 2 普通旅費      | 190   |
|                                | 10 需用費 | 9,840              | 1 消耗品費      | 1,800 |
|                                |        |                    | 2 燃料費       | 4,300 |
|                                |        |                    | 3 食糧費       | 10    |
|                                |        |                    | 5 光熱水費      | 400   |
|                                |        |                    | 6 修繕料*      | 3,300 |
|                                | 11 役務費 | 642                | 10 自動車損害保険料 | 640   |
|                                |        |                    | 11 火災保険料    | 2     |
| 13 使用料及び<br>賃借料                | 10     | 7 有料道路通行料等         | 10          |       |
| 17 備品購入費                       | 10,500 | 2 庁用器具購入費*         | 1,000       |       |
|                                |        | 4 自動車購入費*          | 9,500       |       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金              | 220    | 94 研修会等負担金         | 220         |       |
| 26 公課費                         | 300    | 1 自動車重量税           | 300         |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源   | 事業概要                              |
|------------|-----|------------|--------|-----------------------------------|
| 特定財源       | その他 |            |        |                                   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |        |                                   |
|            |     | 300<br>諸収入 | 4,120  | 【道路建設課】<br>道路橋りょう整備事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |            | 21,702 | 【維持管理課】<br>道路橋りょう維持管理事務に係る共通事務経費等 |

8款 土木費

2項 道路橋りょう費

1目 道路橋りょう総務費

| 細目および細々目                | 節                   |  | 細 節                     |
|-------------------------|---------------------|--|-------------------------|
|                         | 区 分                 | 金 額                                      |                         |
| <b>002 道水路管理費</b>       |                     |  | <b>138,760</b>          |
| 01 道水路管理業務費 19,860      | 10 需用費              | 3,600                                    | 5 光熱水費 3,000            |
|                         |                     |  | 6 修繕料* 600              |
|                         | 11 役務費              | 3,600                                    | 1 通信運搬費 1,700           |
|                         |                     |  | 11 火災保険料 100            |
|                         |                     |  | 31 道路賠償責任保険料 1,800      |
|                         | 12 委託料              | 12,570                                   | 32 道路施設設備保守点検委託料 500    |
|                         |                     |  | 34 大袋駅自由通路保守管理委託料 6,470 |
|                         |                     |  | 35 路面下空洞調査業務委託料 5,600   |
|                         | 13 使用料及び<br>賃借料     | 90                                       | 7 有料道路通行料等 10           |
|                         |                     |  | 10 土地借上料 60             |
|                         |                     |  | 31 建設副産物情報交換システム使用料 20  |
|                         | 02 道水路境界管理費 20,720  | 10 需用費 110                               | 6 修繕料* 110              |
|                         |                     | 11 役務費 70                                | 31 測量機器損害保険料 70         |
| 12 委託料 11,500           |                     | 25 測量委託料* 11,500                         |                         |
| 14 工事請負費 6,000          |                     | 31 境界是正等工事費* 6,000                       |                         |
| 16 公有財産購<br>入費 1,000    |                     | 1 道路敷等購入費* 1,000                         |                         |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 2,040 |                     | 31 県国土調査推進協議会負担金 40<br>92 道路後退協力金* 2,000 |                         |
| 03 道路管理システム費 38,080     | 12 委託料 37,400       | 31 道路管理システム委託料 35,100                    |                         |
|                         |                     | 32 道路管理システム保守管理委託料 2,300                 |                         |
|                         | 13 使用料及び<br>賃借料 680 | 31 道路管理システム借上料 680                       |                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |   | 一般財源   | 事業概要  |
|----------------|-----|---|--------|---|
| 特定財源           |     |   |        |   |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他                                     |        |   |
| 2,800<br>国庫支出金 |     | 710<br>使用料及び<br>手数料<br>10<br>諸収入<br>700 | 16,350 | <p>【道路総務課】</p> <p>道路法に基づき、道路敷を占有している電気・ガス・上下水道・通信等の道路占有許可や沿道住民の出入口等の設置に伴う道路工事の施行承認、特殊車両の通行許可に関する事務等、道路の適正管理のための業務を行う。</p> <p>また、大袋駅自由通路を適正に管理するための保守管理業務を行う。</p> <p>さらに、道路陥没事故を未然に防止するため、路面下空洞調査業務を行う。</p>  |
|                |     |   | 20,720 | <p>【道路総務課】</p> <p>道水路と民有地との境界の確定又は維持管理を行い、道路の適正な管理を図る。</p> <p>1 令和6年度の主な事業</p> <p>(1) 境界確定等に伴う測量</p> <p>(2) 境界是正等工事</p> <p>(3) 道路用地買収金</p> <p>(4) 道路後退協力金</p>   |
|                |     |   | 38,080 | <p>【道路総務課】</p> <p>地理情報を用いた道路管理システムのデータ更新及び保守管理を行い、道路台帳・基準点及び境界線等のデータの適正かつ効率的な管理運用を図る。</p> <p>1 道路管理システムデータ更新</p> <p>(1) 道路台帳データ</p> <p>(2) 基準点及び境界線データ</p> <p>2 道路情報配信ASPサービス</p> <p>(1) 道路認定情報 市内全域</p> <p>(2) 道路工事情報 市内全域(市道)</p> <p>3 道路管理システム保守管理</p> |

8款 土木費

8款 土木費

2項 道路橋りょう費

1目 道路橋りょう総務費

| 細目および細々目                | 節                 |        | 細節                  |
|-------------------------|-------------------|--------|---------------------|
|                         | 区分                | 金額     |                     |
| 04 道路台帳整備事業 24,000      | 12 委託料            | 24,000 | 31 道路台帳整備委託料 24,000 |
| 05 地籍調査事業 36,100        | 12 委託料            | 36,000 | 25 測量委託料* 36,000    |
|                         | 15 原材料費           | 100    | 31 石杭等購入費 100       |
| <b>003 その他道路橋りょう総務費</b> |                   |        | <b>210</b>          |
| 01 その他道路橋りょう<br>管理費 190 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 190    | 31 日本道路協会負担金 30     |
|                         |                   |        | 32 県道路協会負担金 140     |
|                         |                   |        | 94 研修会等負担金 20       |
| 02 その他道路橋りょう<br>整備費 20  | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20     | 94 研修会等負担金 20       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|---------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源          | その他 |     |        |   |
| 国県支出金         | 地方債 | その他 |        |   |
|               |     |     | 24,000 | <b>【道路総務課】</b><br>市道の認定・廃止や道路整備状況等に合わせて道路台帳の更新作業を行うことにより、道路法第28条に基づいた道路の構造・兼用工作物・占用物件に関し、道路管理上の基礎的な事項の把握を図る。<br>1 道路台帳整備業務<br>(1) 議会告示資料作成<br>(2) 舗装改良等更新<br>(3) システム用データ作成   |
| 5,100<br>県支出金 |     |     | 31,000 | <b>【道路総務課】</b><br>国土調査法に基づき、官民境界の確定測量を実施し、土地取引・公共工事・災害時の復旧事業の円滑化を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 地籍調査事業業務委託<br>事業箇所：越谷市北越谷二丁目地内・上間久里地内外<br>調査面積：A=0.10k㎡<br>(2) 4級基準点及び境界線測量業務<br>業務箇所：越谷市北越谷二丁目地内・上間久里地内外<br>測量面積：A=100,000㎡、道水路延長：L=3,810m |
|               |     |     | 190    | <b>【道路総務課】</b><br>道路橋りょう管理に係る研修負担金等   |
|               |     |     | 20     | <b>【道路建設課】</b><br>道路橋りょう整備に係る研修負担金  |

8款 土木費

8款 土木費  
 2項 道路橋りょう費  
 2目 道路維持費

| 細目および細々目                 | 節               |                         | 細節  |
|--------------------------|-----------------|-------------------------|---|
|                          | 区分              | 金額                      |   |
| <b>001 道路施設等維持管理費</b>    |                 |                         | <b>441,300</b>  |
| 01 道路施設等維持管理費<br>441,300 | 10 需用費          | 81,000                  | 1 消耗品費<br>6 修繕料*  |
|                          |                 |                         | 1,000<br>80,000   |
|                          | 12 委託料          | 245,000                 | 5 清掃委託料<br>18 草刈委託料<br>25 測量委託料*<br>31 街路樹等管理委託料<br>33 汚泥等処分委託料 |
|                          |                 |                         | 37,000<br>30,000<br>1,000<br>140,000<br>37,000                  |
|                          | 13 使用料及び<br>賃借料 | 1,800                   | 31 道路等維持機器借上料   |
|                          |                 |                         | 1,800   |
|                          | 14 工事請負費        | 90,000                  | 31 道路補修工事費*   |
|                          |                 | 90,000                  |   |
| 15 原材料費                  | 19,000          | 2 補修材料購入費*<br>3 砂利等購入費* |   |
|                          |                 | 13,000<br>6,000         |   |
| 21 補償補填及<br>び賠償金         | 4,500           | 1 物件等補償料*               |   |
|                          |                 | 4,500                   |   |

8款 土木費  
 2項 道路橋りょう費  
 3目 道路新設改良費

|                      |          |         |                |
|----------------------|----------|---------|----------------|
| <b>001 道路新設改良事業</b>  |          |         | <b>650,700</b> |
| 01 道路舗装事業<br>404,000 | 12 委託料   | 2,000   | 27 設計委託料*      |
|                      |          |         | 2,000          |
|                      | 14 工事請負費 | 402,000 | 31 道路舗装工事費*    |
|                      |          |         | 402,000        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 441,300 | <p><b>【道路建設課】</b><br/>生活道路としての機能を維持し、安全で快適な道路交通網の確保と住環境の向上を図る。</p> <p>1 令和6年度の主な事業<br/>(1) 道路補修工事 L=907m</p> <p><b>【維持管理課】</b><br/>市民の生活基盤となる道路・水路等について、修繕、草刈、清掃等の維持管理を行うことにより、施設環境の保全や市民の快適で安全な利用を図る。</p> <p>1 道路の修繕・清掃等の維持管理<br/>(1) 道路維持修繕（舗装、施設、側溝等）<br/>(2) 道路清掃（側溝、路面、駅前広場、駅前トイレ）及び汚泥処分<br/>(3) 道路除草（市道、国・県道占用か所）<br/>(4) 街路樹の剪定及び防虫等の樹木管理</p> <p>2 排水路等の修繕・清掃等の維持管理<br/>(1) 排水路等の維持修繕（水路蓋、排水施設、防護柵）<br/>(2) 排水路等の清掃及び汚泥処分<br/>(3) 排水路等の除草</p> |

|                  |               |  |        |   |
|------------------|---------------|--|--------|---|
| 170,000<br>国庫支出金 | 208,800<br>市債 |  | 25,200 | <p><b>【道路建設課】</b><br/>近年の交通事情に適応すべく、幹線道路等の舗装改築を行い、車両走行性の向上を目指すとともに、安全で円滑な道路交通を確保する。</p> <p>1 令和6年度の主な事業<br/>(1) 路面性状調査 1式<br/>(2) 道路舗装工事 L=4,168m</p> |
|------------------|---------------|--|--------|---|

8款 土木費



8款 土木費

2項 道路橋りょう費

3目 道路新設改良費

| 細目および細々目            | 節             |        | 細節   |
|---------------------|---------------|--------|--|
|                     | 区分            | 金額     |  |
| 02 道路改良事業 137,300   | 12 委託料        | 10,200 | 25 測量委託料* 8,800<br>29 土地鑑定委託料* 600<br>30 物件等調査委託料* 800 |
|                     | 14 工事請負費      | 38,000 | 31 道路改良工事費* 38,000                                     |
|                     | 16 公有財産購入費    | 54,200 | 1 道路敷等購入費* 54,200                                      |
|                     | 18 負担金補助及び交付金 | 2,200  | 91 土地改良区地区除外決済金* 1,700<br>92 道路後退協力金* 500              |
|                     | 21 補償補填及び賠償金  | 32,700 | 1 物件等補償料* 32,700                                       |
| 03 通学路安全対策事業 56,100 | 14 工事請負費      | 53,600 | 31 道路改良工事費* 18,600<br>32 通学路整備工事費* 35,000              |
|                     | 21 補償補填及び賠償金  | 2,500  | 1 物件等補償料* 2,500  |
| 04 道の駅整備事業 50       | 7 報償費         | 10     | 1 報償費 10   |
|                     | 8 旅費          | 20     | 2 普通旅費 20  |
|                     | 13 使用料及び賃借料   | 20     | 7 有料道路通行料等 20  |
| 05 出羽堀沿道整備事業 25,250 | 14 工事請負費      | 14,000 | 31 出羽堀沿道整備工事費* 14,000                                  |
|                     | 16 公有財産購入費    | 200    | 1 道路敷等購入費* 200   |
|                     | 18 負担金補助及び交付金 | 450    | 92 道路後退協力金* 450  |
|                     | 21 補償補填及び賠償金  | 10,600 | 1 物件等補償料* 10,600                                       |
| 06 電線類地中化事業 22,000  | 12 委託料        | 22,000 | 27 設計委託料* 22,000                                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |              |               | 一般財源   | 事業概要   |
|-----------------|--------------|---------------|--------|--|
| 特定財源            |              |               |        |  |
| 国庫支出金           | 地方債          | その他           |        |  |
| 38,100<br>国庫支出金 | 34,200<br>市債 |               | 65,000 | <b>【道路建設課】</b><br>市民の日常生活に密着した一般市道の拡幅改良整備を行い、安全で円滑な道路交通の確保に努めるとともに、住環境の向上を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 道路改良工事 L = 270 m<br>(2) 用地買収 212 m <sup>2</sup><br>(3) 用地取得 302 m <sup>2</sup><br>(4) 物件補償 5件 |
| 1,900<br>国庫支出金  | 1,400<br>市債  | 35,000<br>繰入金 | 17,800 | <b>【道路建設課】</b><br>通学路の改良整備を行い、歩行者の安全確保を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 通学路改良工事 L = 233 m<br>(2) 物件補償 1件<br>(3) 通学路整備工事 1橋   |
|                 |              |               | 50     | <b>【道路建設課】</b><br>道路利用者の利便性の向上と地域の活性化に資するとともに、災害時の防災機能など、多面的要素を持つ道の駅の整備に係る検討等を行う。  |
|                 | 12,600<br>市債 |               | 12,650 | <b>【道路建設課】</b><br>出羽堀の改修工事に併せて沿道の道路整備を行い、魅力ある水辺空間の創出を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 出羽堀沿道整備工事 L = 56 m<br>(2) 用地買収 10 m <sup>2</sup><br>(3) 用地取得 95 m <sup>2</sup><br>(4) 物件補償 2件                      |
| 12,100<br>国庫支出金 |              |               | 9,900  | <b>【道路建設課】</b><br>安全で快適な歩道空間の確保、都市災害の防止及び都市景観の向上を図るため、電線類の地中化を進める。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 電線共同溝詳細設計 1式   |

8款 土木費

8款 土木費

2項 道路橋りょう費

3目 道路新設改良費

| 細目および細々目                 | 節           |        | 細 節  |
|--------------------------|-------------|--------|--|
|                          | 区 分         | 金 額    |  |
| 07 自転車通行環境整備事業<br>6,000  | 12 委託料      | 6,000  | 31 自転車通行環境整備基礎調査業務委託料*<br>6,000  |
| <b>002 交通安全対策事業</b>      |             |        | <b>179,400</b>   |
| 01 交通安全施設整備事業<br>167,200 | 10 需用費      | 83,000 | 1 消耗品費<br>2,000<br>5 光熱水費<br>71,000<br>6 修繕料*<br>10,000  |
|                          | 13 使用料及び賃借料 | 43,200 | 32 道路照明灯借上料<br>43,200  |
|                          | 14 工事請負費    | 41,000 | 31 道路反射鏡設置工事費*<br>3,000<br>32 道路標識設置工事費*<br>1,000<br>33 道路照明灯設置工事費*<br>11,000<br>35 道路附属物等更新工事費*<br>26,000 |
| 02 交通安全応急対策事業<br>9,000   | 14 工事請負費    | 9,000  | 31 白線等工事費*<br>5,000<br>32 交通安全応急対策工事費*<br>4,000  |
| 03 住宅市街地安全対策事業<br>3,200  | 14 工事請負費    | 3,200  | 31 住宅市街地安全対策工事費*<br>3,200  |

8款 土木費

2項 道路橋りょう費

4目 橋りょう維持費

|                           |          |        |                         |
|---------------------------|----------|--------|-------------------------|
| <b>001 橋りょう施設維持管理費</b>    |          |        | <b>397,500</b>          |
| 01 橋りょう施設維持管理費<br>130,500 | 12 委託料   | 53,500 | 27 設計委託料*<br>53,500     |
|                           | 14 工事請負費 | 77,000 | 31 橋りょう補修工事費*<br>77,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |              |           | 一般財源    | 事業概要   |
|-----------------|--------------|-----------|---------|--|
| 特定財源            | その他          |           |         |  |
| 国庫支出金           | 地方債          | その他       |         |  |
|                 |              |           | 6,000   | <b>【道路建設課】</b><br>歩行者や自転車が安全に通行できる空間の創出を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 自転車通行環境整備基礎調査業務 1式  |
| 10,000<br>国庫支出金 | 12,000<br>市債 | 30<br>諸収入 | 145,170 | <b>【道路総務課】</b><br>歩行者及び自転車利用者等の安全を確保するとともに交通事故を未然に防止するため、暗い交差点や視認性の悪い道路を中心に道路照明灯や道路反射鏡等を設置し、交通安全の推進に努める。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 道路反射鏡の修繕・新設工事<br>(2) 道路標識の修繕・新設工事<br>(3) 道路照明灯の修繕・新設工事<br>(4) LED道路照明灯貸借<br>(5) 道路附属物等更新工事 |
|                 |              |           | 9,000   | <b>【道路総務課】</b><br>交通事故を未然に防止するため、道路形態等の変化による危険な箇所や交通事故発生箇所等に対し、区画線等を緊急かつ効果的に施工し、交通事故防止を図る。   |
| 1,600<br>国庫支出金  |              |           | 1,600   | <b>【道路総務課】</b><br>交通安全対策として、国の補助金を活用し、生活道路が集積している地域において、最高速度を30キロとするゾーン30の対策工事を行う。   |

|                 |              |  |        |   |
|-----------------|--------------|--|--------|---|
| 70,900<br>国庫支出金 | 30,700<br>市債 |  | 28,900 | <b>【道路建設課】</b><br>道路網の要となる橋りょうを健全な状態に維持しながら、安全性の向上と円滑な道路交通の確保を図るため、橋梁長寿命化修繕計画に基づき補修箇所の設計や工事を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 橋りょう定期点検 11橋<br>(2) 橋りょう補修設計 5橋<br>(3) 橋りょう補修工事 6橋 |
|-----------------|--------------|--|--------|---|

8款 土木費

8款 土木費  
 2項 道路橋りょう費  
 4目 橋りょう維持費

| 細目および細々目                  | 節        |         | 細 節                   |
|---------------------------|----------|---------|-----------------------|
|                           | 区 分      | 金 額     |                       |
| 02 橋りょう耐震化整備事業<br>267,000 | 14 工事請負費 | 267,000 | 1 施設改修工事費*<br>267,000 |

8款 土木費  
 3項 河川費  
 1目 河川整備費

| 001 河川整備事務費        |         |                 | 82,550  |        |
|--------------------|---------|-----------------|---------|--------|
| 01 職員人件費<br>80,630 | 2 給料    | 35,000          | 3 一般職給  | 35,000 |
|                    | 3 職員手当等 | 27,830          | 2 扶養手当  | 1,600  |
|                    |         |                 | 3 地域手当  | 2,200  |
|                    |         |                 | 4 住居手当  | 900    |
|                    |         |                 | 5 通勤手当  | 700    |
| 8 超過勤務手当           |         |                 | 1,200   |        |
| 13 休日給             |         |                 | 30      |        |
| 14 管理職手当           |         |                 | 2,200   |        |
| 15 期末手当            | 11,500  |                 |         |        |
| 16 勤勉手当            | 7,500   |                 |         |        |
| 4 共済費              | 13,000  | 3 職員共済組合負担金     | 13,000  |        |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 4,800   | 1 総合事務組合退職手当負担金 | 4,800   |        |
| 02 一般事務経費<br>1,920 | 7 報償費   | 10              | 1 報償費   | 10     |
|                    | 8 旅費    | 100             | 2 普通旅費  | 100    |
|                    | 10 需用費  | 1,110           | 1 消耗品費  | 280    |
|                    |         |                 | 2 燃料費   | 500    |
|                    |         |                 | 3 食糧費   | 10     |
|                    |         |                 | 4 印刷製本費 | 80     |
| 6 修繕料*             | 240     |                 |         |        |
| 11 役務費             | 150     | 1 通信運搬費         | 110     |        |
|                    |         | 10 自動車損害保険料     | 40      |        |
| 13 使用料及び<br>賃借料    | 550     | 6 自動車借上料        | 200     |        |
|                    |         | 7 有料道路通行料等      | 100     |        |
|                    |         | 9 会場借上料         | 250     |        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |               |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------------|---------------|-----|--------|---|
| 特定財源             | その他           |     |        |   |
| 国庫支出金            | 地方債           | その他 |        |   |
| 146,000<br>国庫支出金 | 107,600<br>市債 |     | 13,400 | <b>【道路建設課】</b><br>地震による落橋・倒壊等の甚大な被害を防止するとともに災害時における迅速な通行・輸送機能を確保するため、橋りょうの耐震化を進める。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 橋りょう耐震整備 2橋 |

|  |  |  |        |                                |
|--|--|--|--------|--------------------------------|
|  |  |  | 80,630 | <b>【河川課】</b><br>職員人件費 8人分      |
|  |  |  | 1,920  | <b>【河川課】</b><br>河川整備に係る共回事務経費等 |

8款 土木費

8款 土木費  
 3項 河川費  
 1目 河川整備費

| 細目および細々目               | 節             |         | 細 節  |
|------------------------|---------------|---------|--|
|                        | 区 分           | 金 額     |  |
| <b>002 河川施設維持管理費</b>   |               |         | <b>345,030</b>   |
| 01 河川施設維持管理費 59,940    | 10 需用費        | 6,600   | 1 消耗品費 100<br>6 修繕料* 6,500   |
|                        | 12 委託料        | 53,100  | 7 施設・設備等保守管理委託料 5,100<br>31 浚渫委託料* 48,000  |
|                        | 13 使用料及び賃借料   | 240     | 10 土地借上料 240   |
| 02 排水機場施設維持管理費 285,090 | 10 需用費        | 55,600  | 1 消耗品費 200<br>2 燃料費 400<br>5 光熱水費 22,000<br>6 修繕料* 33,000  |
|                        | 11 役務費        | 4,570   | 1 通信運搬費 4,400<br>2 手数料 10<br>11 火災保険料 160  |
|                        | 12 委託料        | 125,520 | 7 施設・設備等保守管理委託料 14,000<br>12 浄化槽保守管理委託料 20<br>14 電気主任技術者委託料 2,800<br>27 設計委託料* 24,000<br>31 遠制装置維持管理委託料 1,400<br>32 地下油槽点検清掃委託料 900<br>33 排水機場維持管理委託料 82,400 |
|                        | 14 工事請負費      | 96,000  | 1 施設改修工事費* 96,000  |
|                        | 18 負担金補助及び交付金 | 3,400   | 31 大相模排水機場保守管理負担金 3,400  |
|                        |               |         |  |
| <b>003 河川改修事業</b>      |               |         | <b>341,040</b>   |
| 01 新川用水整備事業 20,000     | 14 工事請負費      | 20,000  | 31 新川用水整備工事費* 20,000   |
| 02 平新川改修事業 171,040     | 12 委託料        | 30,240  | 27 設計委託料* 30,000<br>29 土地鑑定委託料* 240  |
|                        | 14 工事請負費      | 140,000 | 31 平新川改修工事費* 140,000   |
|                        | 16 公有財産購入費    | 800     | 31 準用河川用地購入費* 800  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |               |  | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|---------------|--|---------|--|
| 特定財源       |               |  |         |  |
| 国県支出金      | 地方債           | その他                                      |         |  |
|            | 44,500<br>市債  |  | 15,440  | <b>【河川課】</b><br>準用河川及び普通河川等の機能維持・改善を図るため、施設の保守点検や修繕、浚渫等を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 河川及び調整池の浚渫等                         |
|            | 108,000<br>市債 | 250<br>分担金及び負担金<br>170<br>使用料及び手数料<br>80 | 176,840 | <b>【河川課】</b><br>台風等の大雨時に、排水機場等の治水施設を正常に機能させるため、施設の保守点検や修繕等を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 排水機場ポンプ改修 3か所<br>(2) 電気設備詳細設計 1式 |
|            | 18,000<br>市債  |  | 2,000   | <b>【河川課】</b><br>新川を用排水に分離するため、用水路の整備を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 新川用水整備 L=33m   |
|            | 170,000<br>市債 |  | 1,040   | <b>【河川課】</b><br>浸水被害の軽減及び河川への雨水流出抑制を図るため、調整池の整備等を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 調整池整備 1か所<br>(2) 河川改修詳細設計 1式               |

8款 土木費



8款 土木費  
 3項 河川費  
 1目 河川整備費

| 細目および細々目                    | 節                 |                     | 細 節                     |
|-----------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|
|                             | 区 分               | 金 額                 |                         |
| 03 末田落し改修事業 150,000         | 14 工事請負費          | 150,000             | 31 末田落し改修工事費* 150,000   |
| <b>004 内水対策事業</b>           |                   |                     | <b>490,900</b>          |
| 01 応急対策事業 474,900           | 10 需用費            | 900                 | 1 消耗品費 900              |
|                             | 12 委託料            | 14,000              | 27 設計委託料* 14,000        |
|                             | 14 工事請負費          | 410,000             | 31 応急対策工事費* 410,000     |
|                             | 17 備品購入費          | 50,000              | 3 施設用器具購入費* 50,000      |
| 02 流域貯留浸透事業 3,000           | 12 委託料            | 3,000               | 19 浚渫委託料 3,000          |
| 03 まるごとまちごとハザードマップ事業 13,000 | 12 委託料            | 13,000              | 31 洪水ハザード標識設置委託料 13,000 |
| <b>005 その他河川整備費</b>         |                   |                     | <b>225</b>              |
| 01 その他河川整備費 225             | 8 旅費              | 10                  | 3 特別旅費 10               |
|                             | 11 役務費            | 10                  | 2 手数料 10                |
|                             | 18 負担金補助及び交付金 205 | 31 県河川協会負担金         | 74                      |
|                             |                   | 32 県治水協会負担金         | 30                      |
|                             |                   | 33 県市町村河川事務連絡協議会負担金 | 5                       |
|                             |                   | 34 県水防管理団体連合協議会負担金  | 14                      |
| 35 中川・綾瀬川流域改修促進期成同盟会負担金     |                   | 7                   |                         |
| 37 利根川治水同盟負担金               | 25                |                     |                         |
| 94 研修会等負担金                  | 50                |                     |                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |               |     | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|---------------|-----|--------|--|
| 特定財源           |               |     |        |  |
| 国庫支出金          | 地方債           | その他 |        |  |
|                | 150,000<br>市債 |     |        | <b>【河川課】</b><br>浸水被害の軽減及び生活環境の改善を図るため、末田落しの整備を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 末田落とし改修 L=139m  |
|                | 450,000<br>市債 |     | 24,900 | <b>【河川課】</b><br>台風等の大雨時における浸水被害の軽減を図るため、緊急的かつ応急的な施設の整備やゲートの電動化等を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 排水ポンプ整備 2か所<br>(2) 手動ゲートの電動化 1か所<br>(3) 移動式排水ポンプ購入 1台 |
|                |               |     | 3,000  | <b>【河川課】</b><br>流域貯留施設の機能維持・改善を図るため、施設の浚渫を行う。  |
| 6,000<br>国庫支出金 |               |     | 7,000  | <b>【河川課】</b><br>日常時から水防災への関心を高め、市民の防災意識の向上を図るため、洪水における浸水深等に関する標識を設置する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 洪水ハザード標識設置   |
|                |               |     | 225    | <b>【河川課】</b><br>河川整備に係る協議会負担金等   |

8款 土木費

8 款 土木費

4 項 都市計画費

1 目 都市計画総務費

| 細目および細々目             | 節                     |                     | 細 節                |
|----------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|
|                      | 区 分                   | 金 額                 |                    |
| <b>001 都市計画総務事務費</b> |                       |                     | <b>172,776</b>     |
| 01 職員人件費 164,100     | 2 給料                  | 75,600              | 3 一般職給 75,600      |
|                      | 3 職員手当等 53,000        |                     | 2 扶養手当 2,800       |
|                      |                       |                     | 3 地域手当 4,800       |
|                      |                       |                     | 4 住居手当 1,900       |
|                      |                       |                     | 5 通勤手当 2,600       |
| 8 超過勤務手当 2,200       |                       |                     |                    |
| 13 休日給 100           |                       |                     |                    |
| 14 管理職手当 3,700       |                       |                     |                    |
| 15 期末手当 19,400       |                       |                     |                    |
| 16 勤勉手当 15,500       |                       |                     |                    |
| 4 共済費 25,700         |                       |                     | 3 職員共済組合負担金 25,700 |
| 18 負担金補助及び交付金 9,800  | 1 総合事務組合退職手当負担金 9,800 |                     |                    |
| 02 一般事務経費 8,676      | 1 報酬 4,180            | 12 会計年度任用職員報酬 4,180 |                    |
|                      | 3 職員手当等 1,580         | 26 会計年度任用職員期末手当 860 |                    |
|                      |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 720 |                    |
|                      | 4 共済費 990             | 3 職員共済組合負担金 370     |                    |
|                      |                       | 6 社会保険料 620         |                    |
|                      | 7 報償費 10              | 1 報償費 10            |                    |
|                      | 8 旅費 660              | 2 普通旅費 380          |                    |
|                      |                       | 3 特別旅費 140          |                    |
|                      |                       | 4 会計年度任用職員費用弁償 140  |                    |
|                      |                       | 10 需用費 1,170        | 1 消耗品費 800         |
| 11 役務費 31            | 2 燃料費 150             |                     |                    |
|                      | 3 食糧費 50              |                     |                    |
| 12 委託料 30            | 4 印刷製本費 10            |                     |                    |
|                      | 6 修繕料* 160            |                     |                    |
| 13 使用料及び賃借料 20       | 10 自動車損害保険料 30        |                     |                    |
|                      | 11 火災保険料 1            |                     |                    |
| 26 公課費 5             | 31 電子レジスター保守管理委託料 30  |                     |                    |
|                      | 7 有料道路通行料等 20         |                     |                    |
|                      | 1 自動車重量税 5            |                     |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源    | 事業概要                        |
|------------|-----|-----------------------|---------|-----------------------------|
| 特定財源       |     |                       |         |                             |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |         |                             |
|            |     | 1,120<br>使用料及び<br>手数料 | 162,980 | 【都市計画課】<br>職員人件費 17人分       |
|            |     |                       | 8,676   | 【都市計画課】<br>都市計画事務に係る共通事務経費等 |

8款 土木費

8款 土木費

4項 都市計画費

1目 都市計画総務費

| 細目および細々目             | 節           |               | 細 節                       |
|----------------------|-------------|---------------|---------------------------|
|                      | 区 分         | 金 額           |                           |
| <b>002 都市計画管理費</b>   |             |               | <b>10,130</b>             |
| 01 都市計画審議会運営費 670    | 1 報酬        | 510           | 31 都市計画審議会委員報酬 510        |
|                      | 12 委託料      | 160           | 2 会議録作成委託料 160            |
| 02 都市計画支援システム費 8,570 | 12 委託料      | 7,500         | 31 都市計画支援システム委託料 7,500    |
|                      | 13 使用料及び賃借料 | 1,070         | 31 都市計画支援システム借上料 1,070    |
| 03 都市計画図書等作成事業 800   | 10 需用費      | 800           | 4 印刷製本費 800               |
| 04 公共事業再評価委員会運営費 90  | 1 報酬        | 50            | 31 公共事業再評価委員報酬 50         |
|                      | 12 委託料      | 40            | 2 会議録作成委託料 40             |
| <b>003 都市計画推進事業</b>  |             |               | <b>20,781</b>             |
| 01 都市景観推進事業 1,190    | 1 報酬        | 260           | 31 景観評価委員報酬 170           |
|                      |             |               | 32 景観アドバイザー報酬 90          |
|                      | 10 需用費      | 850           | 4 印刷製本費 450<br>6 修繕料* 400 |
| 12 委託料               | 80          | 2 会議録作成委託料 80 |                           |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|------------|-------|--|
| 特定財源       | その他 |            |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |       |  |
|            |     |            | 670   | <b>【都市計画課】</b><br>都市計画法第77条の2第1項の規定により設置した都市計画審議会の運営を行う。<br>1 越谷市都市計画審議会<br>(1) 委員数 18人<br>(2) 開催予定回数 4回   |
|            |     |            | 8,570 | <b>【都市計画課】</b><br>都市計画業務に関する多種多様な情報を一元的に管理する都市計画支援システムのデータ更新及び運用保守管理を行い、業務の効率化と市民サービスの向上を図る。<br>1 令和6年度の主な業務<br>(1) システム運用保守管理業務委託<br>(2) 都市計画データ更新業務委託<br>(3) システム機器賃貸借   |
|            |     | 210<br>諸収入 | 590   | <b>【都市計画課】</b><br>都市計画に関する情報を提供し、適正な都市計画業務を推進する。   |
|            |     |            | 90    | <b>【都市計画課】</b><br>国土交通省所管公共事業の再評価実施要領の規定により設置した公共事業再評価委員会の運営を行う。<br>1 越谷市公共事業再評価委員会<br>(1) 委員数 5人<br>(2) 開催予定回数 1回   |
|            |     |            | 1,190 | <b>【都市計画課】</b><br>越谷市景観条例第32条の規定により設置した景観評価委員会の運営を行うとともに、越谷市景観計画に基づき、個性や特徴を活かした良好で魅力ある景観の形成を図り、親しみのある景観まちづくりを推進する。<br>1 越谷市景観評価委員会<br>(1) 委員数 10人<br>(2) 開催予定回数 2回<br>2 都市デザイン協議会等の開催<br>3 景観行政に係る事務<br>4 公共サインの維持修繕 |

8款 土木費

8 款 土木費

4 項 都市計画費

1 目 都市計画総務費

| 細目および細々目                           | 節                 |                 | 細 節                                  |
|------------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------------------------|
|                                    | 区 分               | 金 額             |                                      |
| 02 屋外広告物対策事業 2,680                 | 10 需用費            | 80              | 1 消耗品費 50<br>3 食糧費 30                |
|                                    | 12 委託料            | 2,600           | 31 屋外広告物除却作業業務委託料 2,600              |
| 03 地区計画推進事業 165                    | 10 需用費            | 120             | 6 修繕料* 120                           |
|                                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 45              | 31 全国地区計画推進協議会負担金 45                 |
| 04 公共交通事業 16,746                   | 1 報酬              | 490             | 31 地域公共交通協議会委員報酬 490                 |
|                                    | 10 需用費            | 1,000           | 4 印刷製本費 1,000                        |
|                                    | 12 委託料            | 120             | 2 会議録作成委託料 120                       |
|                                    | 14 工事請負費          | 1,100           | 33 公共交通環境整備工事費* 1,100                |
|                                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 13,986          | 31 地下鉄8号線建設促進並びに誘致期成<br>同盟会負担金 1,022 |
|                                    |                   |                 | 32 武蔵野線旅客輸送改善対策協議会分担<br>金 14         |
|                                    |                   |                 | 34 東武伊勢崎線・野田線整備促進協議会<br>負担金 20       |
| 35 県東部地域道路交通研究会負担金 730             |                   |                 |                                      |
| 53 鉄道駅バリアフリー化設備整備事業補<br>助金* 12,200 |                   |                 |                                      |
| 24 積立金                             | 50                | 31 高速鉄道等整備基金 50 |                                      |
| <b>004 都市整備推進事業</b>                |                   |                 | <b>403,320</b>                       |
| 01 越谷駅東口駐車場管<br>理運営事業 5,090        | 10 需用費            | 2,400           | 6 修繕料* 2,400                         |
|                                    | 11 役務費            | 130             | 11 火災保険料 130                         |
|                                    | 13 使用料及び<br>賃借料   | 860             | 31 防犯用カメラ借上料 860                     |
|                                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,700           | 31 越谷ツインシティ管理費等負担金 1,700             |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |   | 一般財源  | 事業概要  |
|---------------|-----|---|-------|---|
| 特定財源          | その他 |   |       |   |
| 国県支出金         | 地方債 | その他   |       |   |
|               |     |   | 2,680 | <b>【都市計画課】</b><br>越谷市屋外広告物条例に基づき、禁止区域や禁止物件に掲出されている立看板、貼り紙及び貼り札等の違反広告物の撤去活動や啓発活動を通じ、公共空間の安全性と都市景観の美観保全を図り、快適なまちづくりに努める。<br>1 屋外広告物除却作業業務委託<br>(1) 市内一斉撤去予定回数 1回<br>(2) 地区別撤去予定回数 24回   |
|               |     |   | 165   | <b>【都市計画課】</b><br>住民の発意による、地区の特性に応じたまちづくりのルールである地区計画の周知を図る。<br>1 地区計画案内板修繕  |
| 6,100<br>県支出金 |     | 1,180<br>財産収入<br>50<br>繰入金<br>950<br>諸収入<br>180 | 9,466 | <b>【都市計画課】</b><br>越谷市地域公共交通協議会条例第1条の規定により設置した地域公共交通協議会の運営を行うとともに、越谷市地域公共交通計画に基づき、利便性が高く持続可能な交通ネットワークの形成を図る。<br>また、越谷市が加入する協議会等への負担金を支出するとともに、駅ホームドア整備事業を行う鉄道事業者への支援を行う。<br>1 越谷市地域公共交通協議会<br>(1) 委員数 27人<br>(2) 開催予定回数 3回<br>2 公共交通環境整備工事<br>3 駅ホームドア整備事業に対する補助 越谷駅、蒲生駅 |
|               |     | 5,090<br>使用料及び<br>手数料<br>50<br>諸収入<br>5,040     |       | <b>【市街地整備課】</b><br>指定管理者による適正な管理・運営を行い、道路交通の円滑化を図ることにより都市機能の増進及び地域経済の振興を促進する。   |

8款 土木費



8 款 土木費

4 項 都市計画費

1 目 都市計画総務費

| 細目および細々目               | 節             |                            | 細 節                               |
|------------------------|---------------|----------------------------|-----------------------------------|
|                        | 区 分           | 金 額                        |                                   |
| 02 流通・工業系土地利用事業 43,000 | 12 委託料        | 43,000                     | 31 産業系土地利用推進事業支援業務委託料 43,000      |
| 03 まちづくり推進事業 355,230   | 7 報償費         | 210                        | 2 講師等謝礼 210                       |
|                        | 10 需用費        | 20                         | 3 食糧費 20                          |
|                        | 12 委託料        | 5,000                      | 18 草刈委託料 800                      |
|                        |               |                            | 39 大袋駅東口周辺地区まちづくり基礎調査等業務委託料 4,200 |
| 16 公有財産購入費             | 350,000       | 33 西大袋地区拠点施設用地購入費* 350,000 |                                   |
| <b>005 その他都市計画総務費</b>  |               |                            | <b>208</b>                        |
| 01 その他都市計画費 208        | 18 負担金補助及び交付金 | 208                        | 32 越谷草加都市計画区域事務連絡協議会負担金 20        |
|                        |               |                            | 33 日本都市計画学会負担金 30                 |
|                        |               |                            | 34 県住環境整備推進協議会負担金 8               |
|                        |               |                            | 35 首都圏業務核都市首長会議負担金 20             |
|                        |               |                            | 94 研修会等負担金 130                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|---------------------|---------|---|
| 特定財源       |     |                     |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                 |         |   |
|            |     |                     | 43,000  | 【都市計画課】<br>企業立地の促進や住工混在の解消、雇用機会の拡大を図るとともに、地域産業の育成や地域経済の活性化を促進するため、新たな産業用地の創出などを行う。              |
|            |     | 800<br>使用料及び<br>手数料 | 354,430 | 【都市計画課】<br>水辺のまちづくり館用地について、適正管理を行う。<br>【市街地整備課】<br>西大袋地区拠点施設の用地購入並びに大袋駅東口周辺地区のまちづくりについて現況把握を行う。 |
|            |     |                     | 208     | 【都市計画課】<br>都市計画に係る研修負担金等  |

8款 土木費

8款 土木費

4項 都市計画費

2目 土地区画整理費

| 細目および細々目                | 節                   |                       | 細 節                        |
|-------------------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|
|                         | 区 分                 | 金 額                   |                            |
| <b>001 土地区画整理事務費</b>    |                     |                       | <b>96,440</b>              |
| 01 職員人件費 93,200         | 2 給料                | 41,600                | 3 一般職給 41,600              |
|                         | 3 職員手当等 31,900      |                       | 2 扶養手当 1,900               |
|                         |                     |                       | 3 地域手当 2,700               |
|                         |                     |                       | 4 住居手当 800                 |
|                         |                     |                       | 5 通勤手当 1,200               |
| 8 超過勤務手当 900            |                     |                       |                            |
| 13 休日給 100              |                     |                       |                            |
| 14 管理職手当 3,300          |                     |                       |                            |
| 15 期末手当 11,500          |                     |                       |                            |
| 16 勤勉手当 9,500           |                     |                       |                            |
| 4 共済費 14,200            |                     | 3 職員共済組合負担金 14,200    |                            |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 5,500 |                     | 1 総合事務組合退職手当負担金 5,500 |                            |
| 02 一般事務経費 3,240         | 1 報酬 1,800          |                       | 12 会計年度任用職員報酬 1,800        |
|                         | 3 職員手当等 680         |                       | 26 会計年度任用職員期末手当 370        |
|                         |                     |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 310        |
|                         | 4 共済費 440           |                       | 3 職員共済組合負担金 160            |
|                         |                     |                       | 6 社会保険料 280                |
|                         | 8 旅費 120            |                       | 2 普通旅費 50                  |
| 4 会計年度任用職員費用弁償 70       |                     |                       |                            |
| 10 需用費 190              |                     | 1 消耗品費 130            |                            |
|                         |                     | 3 食糧費 10              |                            |
|                         |                     | 4 印刷製本費 50            |                            |
| 13 使用料及び<br>賃借料 10      |                     | 7 有料道路通行料等 10         |                            |
| <b>002 土地区画整理管理費</b>    |                     |                       | <b>1,360</b>               |
| 01 土地区画整理管理費 1,360      | 12 委託料 1,240        |                       | 34 区画整理支援システム保守管理委託料 1,240 |
|                         | 13 使用料及び<br>賃借料 120 |                       | 31 区画整理支援システム借上料 120       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 93,200 | 【市街地整備課】<br>職員人件費 9人分                                      |
|            |     |     | 3,240  | 【市街地整備課】<br>土地区画整理事務に係る共通事務経費等                             |
|            |     |     | 1,360  | 【市街地整備課】<br>土地区画整理事業に係る業務の効率化と市民サービスの向上を図るため、システムの運用管理を行う。 |

8款 土木費

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 2目 土地区画整理費

| 細目および細々目               | 節      |         | 細節  |
|------------------------|--------|---------|---|
|                        | 区分     | 金額      |   |
| <b>003 土地区画整理会計繰出金</b> |        |         | <b>726,000</b>                                  |
| 01 土地区画整理会計繰出金 726,000 | 27 繰出金 | 726,000 | 32 東越谷土地区画整理会計 16,000<br>35 西大袋土地区画整理会計 710,000 |

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 3目 街路事業費

|                    |         |                       |               |
|--------------------|---------|-----------------------|---------------|
| <b>001 街路事業事務費</b> |         |                       | <b>72,727</b> |
| 01 職員人件費 71,950    | 2 給料    | 31,000                | 3 一般職給 31,000 |
|                    | 3 職員手当等 | 24,650                | 2 扶養手当 1,300  |
|                    |         |                       | 3 地域手当 2,000  |
|                    |         |                       | 4 住居手当 1,500  |
|                    |         |                       | 5 通勤手当 1,000  |
| 8 超過勤務手当 1,800     |         |                       |               |
| 13 休日給 50          |         |                       |               |
| 14 管理職手当 1,500     |         |                       |               |
| 15 期末手当 9,000      |         |                       |               |
| 16 勤勉手当 6,500      |         |                       |               |
| 4 共済費              | 12,000  | 3 職員共済組合負担金 12,000    |               |
| 18 負担金補助及び交付金      | 4,300   | 1 総合事務組合退職手当負担金 4,300 |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 726,000 | <b>【市街地整備課】</b><br>土地区画整理事業による計画的な都市基盤の整備と健全な市街地の形成を図るため、各土地区画整理会計へ繰出しを行う。 |

|  |  |  |        |                             |
|--|--|--|--------|-----------------------------|
|  |  |  | 71,950 | <b>【道路建設課】</b><br>職員人件費 7人分 |
|--|--|--|--------|-----------------------------|

8款 土木費

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 3目 街路事業費

| 細目および細々目               | 節                       |                            | 細節             |
|------------------------|-------------------------|----------------------------|----------------|
|                        | 区分                      | 金額                         |                |
| 02 一般事務経費 777          | 7 報償費                   | 10                         | 1 報償費 10       |
|                        | 8 旅費                    | 100                        | 2 普通旅費 100     |
|                        | 10 需用費 610              |                            | 1 消耗品費 300     |
|                        |                         |                            | 2 燃料費 150      |
|                        |                         |                            | 3 食糧費 10       |
|                        |                         |                            | 4 印刷製本費 10     |
|                        | 6 修繕料* 140              |                            |                |
| 11 役務費 30              | 10 自動車損害保険料 30          |                            |                |
| 13 使用料及び<br>賃借料 20     |                         | 1 複写機使用料 10                |                |
|                        |                         | 7 有料道路通行料等 10              |                |
| 26 公課費 7               | 1 自動車重量税 7              |                            |                |
| <b>002 街路施設維持管理費</b>   |                         |                            | <b>11,150</b>  |
| 01 街路施設維持管理費 11,150    | 12 委託料 8,430            | 18 草刈委託料 7,000             |                |
|                        |                         | 25 測量委託料* 860              |                |
|                        |                         | 29 土地鑑定委託料* 570            |                |
|                        | 14 工事請負費 2,200          | 31 都市計画道路用地等管理施設工事費* 2,200 |                |
| 15 原材料費 520            | 3 砂利等購入費* 520           |                            |                |
| <b>003 街路新設事業</b>      |                         |                            | <b>529,300</b> |
| 01 越谷吉川線整備事業 233,500   | 12 委託料 1,000            | 27 設計委託料* 1,000            |                |
|                        | 14 工事請負費 230,000        | 31 街路築造工事費* 230,000        |                |
|                        | 18 負担金補助<br>及び交付金 2,500 | 31 越谷吉川線整備事業費負担金* 2,500    |                |
| 02 川柳大成町線整備事業 2,800    | 12 委託料 1,700            | 25 測量委託料* 400              |                |
|                        |                         | 29 土地鑑定委託料* 500            |                |
|                        |                         | 30 物件等調査委託料* 800           |                |
|                        | 16 公有財産購<br>入費 100      | 31 街路用地購入費* 100            |                |
| 21 補償補填及<br>び賠償金 1,000 | 1 物件等補償料* 1,000         |                            |                |
| 03 南浦和越谷線整備事業 7,400    | 18 負担金補助<br>及び交付金 7,400 | 31 南浦和越谷線整備事業費負担金* 7,400   |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |              |                    | 一般財源   | 事業概要   |
|------------------|--------------|--------------------|--------|--|
| 特定財源             | その他          |                    |        |  |
| 国庫支出金            | 地方債          | その他                |        |  |
|                  |              |                    | 777    | 【道路建設課】<br>街路事業事務に係る共通事務経費等  |
|                  |              | 20<br>使用料及び<br>手数料 | 11,130 | 【道路建設課】<br>街路事業に係る施設維持管理等経費<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 街路関連用地維持管理等に伴う草刈、測量、土地鑑定委託<br>(2) 買収地管理のための管理施設工事等            |
| 121,000<br>国庫支出金 | 89,100<br>市債 |                    | 23,400 | 【道路建設課】<br>東西交通のアクセス向上のため、主要幹線である都市計画道路越谷吉川線の延伸を図る。また、埼玉県が施行する街路事業に係る経費を負担する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 街路築造工事 325m |
|                  |              |                    | 2,800  | 【道路建設課】<br>越谷レイクタウン地区とのアクセス道路として、都市計画道路川柳大成町線の延伸を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 物件等調査 2件<br>(2) 物件補償 1件              |
|                  | 3,600<br>市債  |                    | 3,800  | 【道路建設課】<br>埼玉県が施行する街路事業に係る市負担金   |

8款 土木費



8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 3目 街路事業費

| 細目および細々目                   | 節             |         | 細節  |
|----------------------------|---------------|---------|---|
|                            | 区分            | 金額      |   |
| 04 健康福祉村大袋線整備事業<br>190,900 | 12 委託料        | 39,500  | 25 測量委託料* 600<br>26 地質調査委託料* 22,000<br>29 土地鑑定委託料* 1,900<br>30 物件等調査委託料* 15,000 |
|                            | 16 公有財産購入費    | 37,400  | 31 街路用地購入費* 37,400  |
|                            | 21 補償補填及び賠償金  | 114,000 | 1 物件等補償料* 114,000   |
| 05 浦和野田線整備事業<br>94,700     | 18 負担金補助及び交付金 | 94,700  | 31 浦和野田線整備事業費負担金* 94,700  |
| <b>004 その他街路事業費</b>        |               |         | <b>322</b>  |
| 01 その他街路事業費<br>322         | 18 負担金補助及び交付金 | 322     | 31 全国街路事業促進協議会負担金 40  |
|                            |               |         | 32 関東国道協会負担金 36   |
|                            |               |         | 33 県街路事業推進協議会負担金 18   |
|                            |               |         | 34 東埼玉道路建設促進期成同盟会負担金 103  |
|                            |               |         | 35 浦和野田線建設促進期成同盟会負担金 69   |
|                            |               |         | 38 直轄国道沿道協議会負担金 16  |
|                            |               |         | 94 研修会等負担金 40   |

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 4目 都市下水路費

|                          |        |       |                |
|--------------------------|--------|-------|----------------|
| <b>001 都市下水路施設維持管理費</b>  |        |       | <b>35,325</b>  |
| 01 都市下水路施設維持管理費<br>1,500 | 10 需用費 | 500   | 6 修繕料* 500     |
|                          | 12 委託料 | 1,000 | 19 浚渫委託料 1,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |              |     | 一般財源   | 事業概要   |
|-----------------|--------------|-----|--------|--|
| 特定財源            | その他          |     |        |  |
| 国庫支出金           | 地方債          | その他 |        |  |
| 86,200<br>国庫支出金 | 67,700<br>市債 |     | 37,000 | <b>【道路建設課】</b><br>南北交通のアクセス向上のため、主要幹線である都市計画道路健康福祉村大袋線の延伸を図る。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 用地買収 966㎡<br>(2) 地質調査 1式<br>(3) 物件補償 4件 |
|                 | 85,100<br>市債 |     | 9,600  | <b>【道路建設課】</b><br>埼玉県が施行する街路事業に係る市負担金  |
|                 |              |     | 322    | <b>【道路建設課】</b><br>街路事業に係る研修負担金等  |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  |  | 1,500 | <b>【河川課】</b><br>都市下水路の機能維持・改善を図るため、修繕及び浚渫を行う。 |
|--|--|--|-------|---|

8款 土木費

8款 土木費

4項 都市計画費

4目 都市下水路費

| 細目および細々目                 | 節      |                       | 細 節                       |
|--------------------------|--------|-----------------------|---------------------------|
|                          | 区 分    | 金 額                   |                           |
| 02 ポンプ場施設維持管理費<br>33,825 | 10 需用費 | 5,890                 | 1 消耗品費 60                 |
|                          |        |                       | 2 燃料費 330                 |
|                          |        |                       | 5 光熱水費 2,500              |
|                          |        |                       | 6 修繕料* 3,000              |
|                          | 11 役務費 | 225                   | 1 通信運搬費 220<br>11 火災保険料 5 |
| 12 委託料                   | 9,710  | 7 施設・設備等保守管理委託料 3,200 |                           |
|                          |        | 14 電気主任技術者委託料 300     |                           |
|                          |        | 31 遠隔装置維持管理委託料 380    |                           |
|                          |        | 32 地下油槽点検清掃委託料 130    |                           |
|                          |        | 33 ポンプ場維持管理委託料 5,700  |                           |
| 14 工事請負費                 | 18,000 | 1 施設改修工事費* 18,000     |                           |
| <b>002 都市下水路整備事業</b>     |        |                       | <b>500</b>                |
| 01 新川都市下水路整備事業<br>500    | 12 委託料 | 500                   | 27 設計委託料* 500             |

8款 土木費

4項 都市計画費

5目 公園費

|                     |         |                       |                |
|---------------------|---------|-----------------------|----------------|
| <b>001 公園事務費</b>    |         |                       | <b>126,497</b> |
| 01 職員人件費<br>121,600 | 2 給料    | 53,300                | 3 一般職給 53,300  |
|                     |         |                       | 3 職員手当等 41,500 |
|                     | 3 職員手当等 | 41,500                | 2 扶養手当 3,400   |
|                     |         |                       | 3 地域手当 3,500   |
|                     |         |                       | 4 住居手当 2,000   |
| 5 通勤手当 1,600        |         |                       |                |
| 8 超過勤務手当 3,000      |         |                       |                |
| 13 休日給 100          |         |                       |                |
| 4 共済費               | 19,500  | 3 職員共済組合負担金 19,500    |                |
|                     |         | 18 負担金補助及び交付金 7,300   |                |
| 18 負担金補助及び交付金       | 7,300   | 1 総合事務組合退職手当負担金 7,300 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|--------------|-----|--------|---|
| 特定財源       | その他          |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債          | その他 |        |   |
|            | 18,000<br>市債 |     | 15,825 | 【河川課】<br>台風等の大雨時に、新川ポンプ場を正常に機能させるため、施設の保守点検や修繕等を行う。 |
|            |              |     | 500    | 【河川課】<br>浸水被害の軽減及び生活環境の改善を図るため、新川都市下水路の整備に係る調査を行う。  |

|  |  |  |         |                       |
|--|--|--|---------|-----------------------|
|  |  |  | 121,600 | 【公園緑地課】<br>職員人件費 13人分 |
|--|--|--|---------|-----------------------|

8款 土木費

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 5目 公園費

| 細目および細々目         | 節       |                | 細 節                 |
|------------------|---------|----------------|---------------------|
|                  | 区 分     | 金 額            |                     |
| 02 一般事務経費 4,897  | 1 報酬    | 2,440          | 12 会計年度任用職員報酬 2,440 |
|                  | 3 職員手当等 | 790            | 26 会計年度任用職員期末手当 430 |
|                  |         |                | 27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                  | 4 共済費   | 560            | 3 職員共済組合負担金 210     |
|                  |         |                | 6 社会保険料 350         |
|                  | 7 報償費   | 10             | 1 報償費 10            |
|                  | 8 旅費    | 140            | 2 普通旅費 50           |
|                  |         |                | 4 会計年度任用職員費用弁償 90   |
|                  | 10 需用費  | 900            | 1 消耗品費 450          |
| 2 燃料費 220        |         |                |                     |
| 3 食糧費 10         |         |                |                     |
| 4 印刷製本費 40       |         |                |                     |
| 6 修繕料* 180       |         |                |                     |
| 11 役務費           | 30      | 10 自動車損害保険料 30 |                     |
| 13 使用料及び<br>賃借料  | 20      | 7 有料道路通行料等 20  |                     |
| 26 公課費           | 7       | 1 自動車重量税 7     |                     |
| <b>002 緑化推進費</b> |         |                | <b>6,930</b>        |
| 01 記念樹等配布事業 600  | 10 需用費  | 600            | 1 消耗品費 600          |
| 02 草花配布事業 3,500  | 15 原材料費 | 3,500          | 31 種苗等購入費 3,500     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|--------------|-------|---|
| 特定財源       | その他 |              |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |       |   |
|            |     |              | 4,897 | 【公園緑地課】<br>公園事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |              | 600   | 【公園緑地課】<br>豊かなまちづくりや憩いとやすらぎのある環境の形成を図るため、記念樹等を配布し、緑化を推進する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 結婚記念樹配布 800本    |
|            |     | 1,550<br>諸収入 | 1,950 | 【公園緑地課】<br>維持管理団体や自治会等に種苗を配布し、公園や緑道内の空閑地に緑を育てることにより、緑化を推進する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 草花の配布 29,000鉢 |

8款 土木費

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 5目 公園費

| 細目および細々目             | 節                 |                         | 細 節                                  |
|----------------------|-------------------|-------------------------|--------------------------------------|
|                      | 区 分               | 金 額                     |                                      |
| 03 緑化推進事業 2,830      | 7 報償費             | 10                      | 1 報償費 10                             |
|                      | 10 需用費            | 20                      | 3 食糧費 20                             |
|                      | 12 委託料            | 2,700                   | 31 樹木移植等委託料 2,700                    |
|                      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100                     | 31 都市緑化機構負担金 50<br>32 県緑化推進委員会負担金 50 |
| <b>003 公園施設維持管理費</b> |                   |                         | <b>708,520</b>                       |
| 01 公園施設維持管理費 664,510 | 10 需用費            | 104,810                 | 1 消耗品費 2,400                         |
|                      |                   |                         | 4 印刷製本費 10                           |
|                      |                   |                         | 5 光熱水費 82,000                        |
|                      |                   |                         | 6 修繕料* 20,000                        |
|                      | 11 役務費            | 5,030                   | 10 薬剤購入費 400                         |
|                      |                   |                         | 1 通信運搬費 50                           |
|                      |                   |                         | 2 手数料 160                            |
|                      |                   |                         | 3 筆耕料 30                             |
|                      | 12 委託料            | 524,420                 | 11 火災保険料 490                         |
| 32 人材派遣手数料 4,300     |                   |                         |                                      |
| 5 清掃委託料 48,000       |                   |                         |                                      |
| 12 浄化槽保守管理委託料 460    |                   |                         |                                      |
| 14 電気主任技術者委託料 760    |                   |                         |                                      |
| 13 使用料及び<br>賃借料      | 2,930             | 31 公園等管理委託料 380,000     |                                      |
|                      |                   | 32 花田苑管理運営委託料 36,900    |                                      |
|                      |                   | 33 野鳥の森管理運営委託料 38,400   |                                      |
| 14 工事請負費             | 25,000            | 35 徒渉池設備機器保守管理委託料 1,200 |                                      |
|                      |                   | 41 越谷総合公園管理運営委託料 18,700 |                                      |
| 15 原材料費              | 2,100             | 10 土地借上料 2,930          |                                      |
|                      |                   | 31 公園施設補修工事費* 25,000    |                                      |
| 17 備品購入費             | 220               | 2 補修材料購入費* 900          |                                      |
|                      |                   | 3 砂利等購入費* 1,200         |                                      |
|                      |                   |                         | 32 動物購入費 220                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |  | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|-----|--|---------|---|
| 特定財源            |     |  |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他  |         |   |
|                 |     |  | 2,830   | 【公園緑地課】<br>樹木の移植を行うことにより、緑地の保全を図る。  |
| 10,000<br>国庫支出金 |     | 42,330<br>分担金及び<br>負担金<br>2,200<br>使用料及び<br>手数料<br>16,860<br>繰入金<br>20,370<br>諸収入<br>2,900 | 612,180 | 【公園緑地課】<br>公園は、都市生活において憩いと潤いの場であるとともに、スポーツ・レクリエーションの場、コミュニティの場、さらには災害時における避難場所であることから、公園施設を計画的かつ適切に管理することにより、誰もが安全で安心かつ快適に利用できる環境を推進する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 公園・緑道の管理委託（除草、清掃等） 184か所<br>(2) 公園施設補修工事 6か所 |

8款 土木費



8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 5目 公園費

| 細目および細々目                | 節          |                 | 細 節                    |
|-------------------------|------------|-----------------|------------------------|
|                         | 区 分        | 金 額             |                        |
| 02 公園施設改修費 44,010       | 11 役務費     | 10              | 2 手数料 10               |
|                         | 14 工事請負費   | 44,000          | 31 公園施設改修工事費* 44,000   |
| <b>004 都市基幹公園整備事業</b>   |            |                 | <b>332,400</b>         |
| 01 平方公園整備事業 317,400     | 12 委託料     | 1,400           | 29 土地鑑定委託料* 1,400      |
|                         | 14 工事請負費   | 8,000           | 31 公園整備工事費* 8,000      |
|                         | 16 公有財産購入費 | 307,700         | 31 公園用地購入費* 307,700    |
|                         | 27 繰出金     | 300             | 31 公共用地先行取得会計 300      |
| 02 しらこぼと運動公園整備事業 15,000 | 14 工事請負費   | 15,000          | 31 公園整備工事費* 15,000     |
| <b>005 住区基幹公園等整備事業</b>  |            |                 | <b>218,440</b>         |
| 01 住区基幹公園等整備事業 208,440  | 11 役務費     | 10              | 2 手数料 10               |
|                         | 12 委託料     | 8,180           | 25 測量委託料* 8,000        |
|                         |            |                 | 29 土地鑑定委託料* 180        |
|                         | 14 工事請負費   | 200,000         | 31 公園整備工事費* 200,000    |
| 18 負担金補助及び交付金           | 250        | 32 水道加入者分担金 250 |                        |
| 02 ふれあい公園整備事業 10,000    | 14 工事請負費   | 10,000          | 31 ふれあい公園整備工事費* 10,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |               |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------------|---------------|--------------|--------|---|
| 特定財源             | その他           |              |        |   |
| 国庫支出金            | 地方債           | その他          |        |   |
|                  | 30,000<br>市債  |              | 14,010 | <b>【公園緑地課】</b><br>市民の日常的なレクリエーションやコミュニティの場である公園を「越谷市移動等円滑化のために必要な特定公園施設の設置に関する基準を定める条例」に基づき、多機能トイレへの改修や既存トイレの洋式化を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 大杉公園トイレ改修<br>(2) 花田第一公園トイレ改修<br>(3) 洋式トイレ改修（東越谷第三公園外） |
| 100,800<br>国庫支出金 | 181,400<br>市債 |              | 35,200 | <b>【公園緑地課】</b><br>市の北部に位置する平方公園を市民のスポーツ・レクリエーションやコミュニティ・憩いの場、さらに災害時の広域避難場所として治水機能を備えた環境にやさしい総合公園として整備を進める。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 公共用地先行取得会計からの用地の買戻し<br>(2) 公園整備（造成工）                            |
|                  | 11,200<br>市債  |              | 3,800  | <b>【公園緑地課】</b><br>スポーツ・レクリエーション活動の拠点的な役割を築くとともに、災害時の広域避難場所としても利用でき、市民に安らぎと潤いを与える総合公園としてしらこぼと運動公園を整備する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 公園整備（園路工）   |
|                  | 149,200<br>市債 | 1,000<br>寄附金 | 58,240 | <b>【公園緑地課】</b><br>市民の日常的なレクリエーションやコミュニティの場である街区公園や近隣公園を気軽に利用できる緑の多い憩える公園として、さらに災害時の一時避難場所として機能するよう整備する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) (仮称) 西大袋第1号公園整備工事  |
|                  |               |              | 10,000 | <b>【公園緑地課】</b><br>既成市街地などの都市公園が少ない地区に、地域住民がふれあい、憩える多目的広場を、借地方式により整備する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 千間台西五丁目ふれあい公園整備   |

8款 土木費

8款 土木費  
4項 都市計画費  
5目 公園費

| 細目および細々目           | 節                 |       | 細 節  |
|--------------------|-------------------|-------|--|
|                    | 区 分               | 金 額   |  |
| <b>006 緑道整備事業</b>  |                   |       | <b>10,700</b>  |
| 01 綾瀬川緑道整備事業 6,000 | 14 工事請負費          | 6,000 | 31 綾瀬川緑道整備工事費* 6,000   |
| 02 新方川緑道整備事業 4,700 | 14 工事請負費          | 4,700 | 31 新方川緑道整備工事費* 4,700   |
| <b>007 その他公園費</b>  |                   |       | <b>104</b>   |
| 01 その他公園費 104      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 94    | 31 全国都市公園整備促進協議会負担金 42<br>32 県都市公園整備促進協議会負担金 12<br>94 研修会等負担金 40 |
|                    | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 10    | 2 使用料等過誤納払戻金 10  |

8款 土木費  
4項 都市計画費  
6目 開発指導費

|                    |                   |        |   |
|--------------------|-------------------|--------|---|
| <b>001 開発指導事務費</b> |                   |        | <b>206,943</b>  |
| 01 職員人件費 191,250   | 2 給料              | 87,000 | 3 一般職給 87,000   |
|                    | 3 職員手当等           | 62,050 | 2 扶養手当 2,400<br>3 地域手当 5,400<br>4 住居手当 2,300<br>5 通勤手当 2,600<br>8 超過勤務手当 5,000<br>13 休日給 50<br>14 管理職手当 4,200<br>15 期末手当 23,000<br>16 勤勉手当 17,100 |
|                    | 4 共済費             | 30,800 | 3 職員共済組合負担金 30,800  |
|                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 11,400 | 1 総合事務組合退職手当負担金 11,400  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |             |                 |       | 事業概要  |
|------------|-------------|-----------------|-------|---|
| 特定財源       |             |                 | 一般財源  |   |
| 国県支出金      | 地方債         | その他             |       |   |
|            | 4,500<br>市債 |                 | 1,500 | <b>【公園緑地課】</b><br>水と緑のネットワークの形成を図るため、市民が自然に親しみながら、散策やジョギングなどの健康・体力づくりの場として、また、避難経路としても利用できる綾瀬川緑道を整備する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 綾瀬川緑道整備(緑道舗装)       |
|            | 3,100<br>市債 | 500<br>分担金及び負担金 | 1,100 | <b>【公園緑地課】</b><br>水と緑のネットワークの形成を図るため、市民が自然に親しみながら、散策やジョギングなどの健康・体力づくりの場として、また、避難経路としても利用できる新方川緑道を整備する。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 新方川緑道整備工事(スポット広場整備) |
|            |             |                 | 104   | <b>【公園緑地課】</b><br>公園事務に係る研修負担金等   |

|            |  |                   |         |   |
|------------|--|-------------------|---------|---|
| 40<br>県支出金 |  | 3,490<br>使用料及び手数料 | 187,720 | <b>【開発指導課】</b><br>職員人件費 13人分<br><b>【建築住宅課】</b><br>職員人件費 8人分 |
|------------|--|-------------------|---------|---|

8款 土木費

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 6目 開発指導費

| 細目および細々目            | 節       |             | 細 節             |       |
|---------------------|---------|-------------|-----------------|-------|
|                     | 区 分     | 金 額         |                 |       |
| 02 開発指導一般事務経費 7,704 | 1 報酬    | 4,180       | 12 会計年度任用職員報酬   | 4,180 |
|                     | 3 職員手当等 | 1,580       | 26 会計年度任用職員期末手当 | 860   |
|                     |         |             | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 720   |
|                     | 4 共済費   | 990         | 3 職員共済組合負担金     | 370   |
|                     |         |             | 6 社会保険料         | 620   |
|                     | 7 報償費   | 10          | 1 報償費           | 10    |
|                     | 8 旅費    | 240         | 2 普通旅費          | 100   |
|                     |         |             | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 140   |
|                     | 10 需用費  | 660         | 1 消耗品費          | 240   |
| 2 燃料費               |         |             | 300             |       |
| 3 食糧費               |         |             | 10              |       |
| 6 修繕料*              |         |             | 110             |       |
| 11 役務費              | 29      | 10 自動車損害保険料 | 29              |       |
| 13 使用料及び賃借料         | 10      | 7 有料道路通行料等  | 10              |       |
| 26 公課費              | 5       | 1 自動車重量税    | 5               |       |
| 03 建築指導一般事務経費 7,989 | 1 報酬    | 4,200       | 12 会計年度任用職員報酬   | 4,200 |
|                     | 3 職員手当等 | 1,580       | 26 会計年度任用職員期末手当 | 860   |
|                     |         |             | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 720   |
|                     | 4 共済費   | 990         | 3 職員共済組合負担金     | 370   |
|                     |         |             | 6 社会保険料         | 620   |
|                     | 8 旅費    | 560         | 2 普通旅費          | 300   |
|                     |         |             | 3 特別旅費          | 120   |
|                     |         |             | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 140   |
|                     | 10 需用費  | 580         | 1 消耗品費          | 370   |
| 2 燃料費               |         |             | 100             |       |
| 3 食糧費               |         |             | 10              |       |
| 6 修繕料*              |         |             | 100             |       |
| 11 役務費              | 30      | 10 自動車損害保険料 | 30              |       |
| 13 使用料及び賃借料         | 40      | 6 自動車借上料    | 10              |       |
|                     |         | 7 有料道路通行料等  | 30              |       |
| 26 公課費              | 9       | 1 自動車重量税    | 9               |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要                        |
|------------|-----|-----|-------|-----------------------------|
| 特定財源       | その他 |     |       |                             |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |                             |
|            |     |     | 7,704 | 【開発指導課】<br>開発指導事務に係る共通事務経費等 |
|            |     |     | 7,989 | 【建築住宅課】<br>建築指導事務に係る共通事務経費等 |

8款 土木費

8款 土木費  
 4項 都市計画費  
 6目 開発指導費

| 細目および細々目             | 節                 |        | 細 節   |
|----------------------|-------------------|--------|---|
|                      | 区 分               | 金 額    |   |
| <b>002 開発指導管理費</b>   |                   |        | <b>87,660</b>   |
| 01 開発審査会等運営費 520     | 1 報酬              | 320    | 31 開発審査会委員報酬 140<br>32 まちの整備に関する審査会委員報酬 50<br>33 まちの整備に関する審議会委員報酬 130 |
|                      | 12 委託料            | 200    | 2 会議録作成委託料 200  |
| 02 開発行為等に係る事業 84,580 | 10 需用費            | 180    | 1 消耗品費 70<br>4 印刷製本費 110  |
|                      | 12 委託料            | 11,400 | 30 物件等調査委託料* 1,400<br>31 盛土等調査委託料 10,000                              |
|                      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 53,000 | 31 分筆手数料負担金 18,000<br>92 道路後退協力金* 35,000                              |
|                      | 21 補償補填及<br>び賠償金  | 20,000 | 1 物件等補償料* 20,000  |
| 03 画像情報システム費 2,560   | 12 委託料            | 1,810  | 31 画像情報装置保守管理委託料 1,810  |
|                      | 13 使用料及び<br>賃借料   | 750    | 31 画像情報装置借上料 750  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                   | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|-----|-------------------|--------|--|
| 特定財源           |     |                   |        |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他               |        |  |
|                |     |                   | 520    | <p><b>【都市計画課】</b><br/>都市計画法第78条第1項の規定により設置した開発審査会及び越谷市まちの整備に関する条例第64条第1項の規定により設置したまちの整備に関する審査会の運営を行う。</p> <p>1 越谷市開発審査会<br/>(1) 委員数 5人<br/>(2) 開催予定回数 2回</p> <p>2 越谷市まちの整備に関する審査会<br/>(1) 委員数 3人<br/>(2) 開催予定回数 1回</p> <p><b>【開発指導課】</b><br/>越谷市まちの整備に関する条例第8条の規定により設置した越谷市まちの整備に関する審議会の運営を行う。</p> <p>1 越谷市まちの整備に関する審議会委員 5人<br/>2 令和6年度越谷市まちの整備に関する審議会開催予定回数 3回</p> |
| 5,000<br>国庫支出金 |     | 8,290<br>使用料及び手数料 | 71,290 | <p><b>【開発指導課】</b><br/>宅地造成及び特定盛土等規制法に基づく、宅地造成等工事規制候補区域内における既存盛土等調査及び越谷市まちの整備に関する条例に基づく、開発地等に接する道路後退用地取得に係る経費等</p> <p>1 盛土等調査委託料<br/>2 分筆手数料負担金<br/>3 道路後退協力金<br/>4 物件等補償料</p>  |
|                |     |                   | 2,560  | <p><b>【開発指導課】</b><br/>開発指導に係る窓口等での申請・相談に迅速・正確に対応するため、申請書類及び公函情報を電子ファイリングシステムに保存し、事務処理や窓口対応の効率化を図る。</p>   |

8款 土木費



8 款 土木費  
 4 項 都市計画費  
 6 目 開発指導費

| 細目および細々目                 | 節                 |                          | 細 節                   |
|--------------------------|-------------------|--------------------------|-----------------------|
|                          | 区 分               | 金 額                      |                       |
| <b>003 建築指導管理費</b>       |                   |                          | <b>8,533</b>          |
| 01 建築審査会運営費 1,133        | 1 報酬              | 660                      | 31 建築審査会委員等報酬 660     |
|                          | 8 旅費              | 170                      | 1 費用弁償 90             |
|                          |                   |                          | 3 特別旅費 80             |
|                          | 12 委託料            | 210                      | 2 会議録作成委託料 210        |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        | 93                | 31 全国建築審査会協議会負担金 48      |                       |
|                          |                   | 32 県建築審査会連絡協議会負担金 15     |                       |
|                          |                   | 94 研修会等負担金 30            |                       |
| 02 建築指導業務費 3,900         | 11 役務費            | 60                       | 31 特定行政庁団体賠償責任保険料 60  |
|                          | 12 委託料            | 3,740                    | 31 電子レジスター保守管理委託料 40  |
|                          |                   |                          | 32 特殊建築物定期報告委託料 2,400 |
| 37 建築物認定等審査業務委託料 1,300   |                   |                          |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料          | 100               | 31 行政共有データベースシステム使用料 100 |                       |
| 03 既存建築物改修促進<br>事業 3,500 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 3,500                    | 51 住宅耐震改修等補助金 3,500   |
| <b>004 空家等適正管理事業</b>     |                   |                          | <b>17,690</b>         |
| 01 空家等対策協議会等<br>運営費 400  | 1 報酬              | 300                      | 31 空家等対策協議会委員報酬 230   |
|                          |                   |                          | 33 特定空家等審査会委員報酬 70    |
|                          | 12 委託料            | 100                      | 2 会議録作成委託料 100        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                       | 一般財源  | 事業概要   |
|----------------|-----|-----------------------|-------|--|
| 特定財源           | その他 |                       |       |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他                   |       |  |
|                |     |                       | 1,133 | <b>【都市計画課】</b><br>建築基準法第78条第1項の規定により設置した建築審査会の運営を行う。<br>1 越谷市建築審査会<br>(1) 委員数          7人<br>(2) 開催予定回数  6回  |
|                |     | 3,900<br>使用料及び<br>手数料 |       | <b>【建築住宅課】</b><br>建築確認申請内容審査における構造計算適合性判定等の技術的審査委託料及び特殊建築物等定期報告（建築基準法第12条）に係る経費<br>1 特殊建築物等定期報告予定件数<br>建築物・建築設備・防火設備・昇降機  2,710件   |
| 1,700<br>国庫支出金 |     |                       | 1,800 | <b>【建築住宅課】</b><br>建築物の耐震改修の促進に関する法律により、既存建築物の所有者に対し、耐震診断及び耐震改修費用の一部を助成することで、建築物の安全性を確保するとともに、災害に強い安全で安心なまちづくりを推進する。<br>1 住宅耐震改修等補助金<br>(1) 木造住宅耐震診断補助金          10戸<br>(2) 木造住宅耐震改修補助金          7戸<br>(3) 分譲マンション耐震診断補助金  1棟（予備診断1棟） |
|                |     |                       | 400   | <b>【建築住宅課】</b><br>空家等対策の推進に関する特別措置法第8条に基づく協議会及び越谷市空家等の適正管理に関する条例第10条に基づく審査会の運営を行う。<br>1 空家等対策協議会  2回<br>2 特定空家等審査会  1回   |

8款 土木費

8 款 土木費  
 4 項 都市計画費  
 6 目 開発指導費

| 細目および細々目            | 節                 |                          | 細 節                           |
|---------------------|-------------------|--------------------------|-------------------------------|
|                     | 区 分               | 金 額                      |                               |
| 02 空家等適正管理事業 17,290 | 7 報償費             | 10                       | 1 報償費 10                      |
|                     | 10 需用費            | 510                      | 1 消耗品費 200                    |
|                     |                   |                          | 3 食糧費 10                      |
|                     |                   |                          | 4 印刷製本費 300                   |
|                     | 11 役務費            | 2,100                    | 2 手数料 2,100                   |
| 12 委託料              | 12,670            | 31 管理不全状態空家等撤去等委託料 1,500 |                               |
|                     |                   | 32 空家等実態調査委託料 11,000     |                               |
|                     |                   | 34 空家啓発チラシ封入封緘委託料 170    |                               |
| 18 負担金補助<br>及び交付金   | 2,000             | 31 空家等対策推進事業費補助金 2,000   |                               |
| <b>005 その他開発指導費</b> |                   |                          | <b>342</b>                    |
| 01 その他開発指導費 100     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100                      | 31 越谷県土整備事務所管内開発行政連絡協議会負担金 10 |
|                     |                   |                          | 94 研修会等負担金 90                 |
| 02 その他建築指導費 242     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 242                      | 31 越谷県土整備事務所管内建築事務連絡協議会負担金 10 |
|                     |                   |                          | 32 県特定行政庁連絡協議会負担金 20          |
|                     |                   |                          | 34 日本建築行政会議負担金 100            |
|                     |                   |                          | 36 彩の国既存建築物地震対策協議会負担金 12      |
|                     |                   |                          | 94 研修会等負担金 100                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|----------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源           |     |     |        |   |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |        |   |
| 6,500<br>国庫支出金 |     |     | 10,790 | <p>【建築住宅課】</p> <p>空家等対策の推進に関する特別措置法及び越谷市空家等の適正管理に関する条例に基づき、適切な管理が行われていない空家等に対し必要な措置を行う。</p> <p>また、空家等の問題を解消するため、対象となる空家等の所有者等に対し、除却及び改修費用の一部について補助金を交付する。</p> <p>さらに、越谷市空家等対策計画の改定の基礎資料とするため、空家等の実態把握調査を行う。</p> |
|                |     |     | 100    | <p>【開発指導課】</p> <p>開発指導に係る研修負担金等</p>   |
|                |     |     | 242    | <p>【建築住宅課】</p> <p>建築指導に係る負担金等</p>   |

8款 土木費

8款 土木費  
5項 下水道費  
1目 下水道整備費

| 細目および細々目              | 節                     |                   | 細節             |
|-----------------------|-----------------------|-------------------|----------------|
|                       | 区分                    | 金額                |                |
| <b>001 下水道整備事務費</b>   |                       |                   | <b>57,850</b>  |
| 01 職員人件費 57,630       | 2 給料                  | 25,000            | 3 一般職給 25,000  |
|                       | 3 職員手当等 20,130        |                   | 2 扶養手当 1,300   |
|                       |                       |                   | 3 地域手当 1,800   |
|                       |                       |                   | 4 住居手当 800     |
|                       |                       |                   | 5 通勤手当 1,000   |
| 8 超過勤務手当 400          |                       |                   |                |
| 13 休日給 30             |                       |                   |                |
| 14 管理職手当 1,300        |                       |                   |                |
| 15 期末手当 7,500         |                       |                   |                |
| 16 勤勉手当 6,000         |                       |                   |                |
| 4 共済費 9,000           | 3 職員共済組合負担金 9,000     |                   |                |
| 18 負担金補助及び交付金 3,500   | 1 総合事務組合退職手当負担金 3,500 |                   |                |
| 02 一般事務経費 220         | 8 旅費 30               | 2 普通旅費 30         |                |
|                       | 10 需用費 180            | 1 消耗品費 170        |                |
|                       |                       | 3 食糧費 10          |                |
| 13 使用料及び賃借料 10        | 7 有料道路通行料等 10         |                   |                |
| <b>002 排水路施設維持管理費</b> |                       |                   | <b>4,200</b>   |
| 01 排水路施設維持管理費 4,200   | 10 需用費 3,010          | 4 印刷製本費 10        |                |
|                       |                       | 6 修繕料* 3,000      |                |
|                       | 11 役務費 950            | 31 水路等賠償責任保険料 950 |                |
|                       | 13 使用料及び賃借料 50        | 10 土地借上料 50       |                |
| 15 原材料費 190           | 2 補修材料購入費* 190        |                   |                |
| <b>003 排水路整備事業</b>    |                       |                   | <b>212,000</b> |
| 01 排水路整備事業 29,000     | 14 工事請負費 29,000       | 31 排水路整備工事費*      | 29,000         |
| 02 排水路安全施設整備事業 26,300 | 14 工事請負費 26,300       | 31 安全施設整備工事費*     | 26,300         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|--------------|-----|--------|---|
| 特定財源       |              |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債          | その他 |        |   |
|            |              |     | 57,630 | 【河川課】<br>職員人件費 5人分  |
|            |              |     | 220    | 【河川課】<br>下水道整備に係る共通事務経費等  |
|            |              |     | 4,200  | 【河川課】<br>排水路の機能維持・改善を図るため、修繕等を行う。   |
|            | 21,700<br>市債 |     | 7,300  | 【河川課】<br>浸水被害の軽減及び生活環境の改善を図るため、排水路の整備を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 排水路整備 L=463m |
|            | 19,700<br>市債 |     | 6,600  | 【河川課】<br>市民生活の安全で快適な環境形成及び緊急時避難通路の確保を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 安全施設整備 L=440m |

8款 土木費

8款 土木費  
 5項 下水道費  
 1目 下水道整備費

| 細目および細々目               | 節        |         | 細節                       |
|------------------------|----------|---------|--------------------------|
|                        | 区分       | 金額      |                          |
| 03 千疋幹線排水路整備事業 156,700 | 12 委託料   | 6,700   | 30 物件等調査委託料* 6,700       |
|                        | 14 工事請負費 | 150,000 | 31 千疋幹線排水路整備工事費* 150,000 |

8款 土木費  
 5項 下水道費  
 2目 公共下水道費

| 001 公共下水道事業支出金          |               |           | 1,769,000   |
|-------------------------|---------------|-----------|---|
| 01 公共下水道事業支出金 1,769,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 1,769,000 | 31 公共下水道事業会計負担金 1,755,000<br>32 公共下水道事業会計補助金 14,000 |

8款 土木費  
 6項 住宅費  
 1目 住宅管理費

| 001 住宅管理事務費     |         |                       | 48,680         |
|-----------------|---------|-----------------------|----------------|
| 01 職員人件費 48,450 | 2 給料    | 20,500                | 3 一般職給 20,500  |
|                 | 3 職員手当等 | 17,650                | 2 扶養手当 800     |
|                 |         |                       | 3 地域手当 1,400   |
|                 |         |                       | 4 住居手当 1,100   |
|                 |         |                       | 5 通勤手当 1,000   |
|                 |         |                       | 8 超過勤務手当 1,900 |
| 13 休日給 50       |         |                       |                |
| 15 期末手当 7,000   |         |                       |                |
| 16 勤勉手当 4,400   |         |                       |                |
| 4 共済費           | 7,500   | 3 職員共済組合負担金 7,500     |                |
| 18 負担金補助及び交付金   | 2,800   | 1 総合事務組合退職手当負担金 2,800 |                |
| 02 一般事務経費 230   | 8 旅費    | 90                    | 2 普通旅費 90      |
|                 | 10 需用費  | 140                   | 1 消耗品費 120     |
|                 |         |                       | 3 食糧費 10       |
| 4 印刷製本費 10      |         |                       |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |                        | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|--------------|------------------------|--------|--|
| 特定財源       | その他          |                        |        |  |
| 国県支出金      | 地方債          | その他                    |        |  |
|            | 84,300<br>市債 | 37,500<br>分担金及び<br>負担金 | 34,900 | <b>【河川課】</b><br>浸水被害の軽減及び生活環境の改善を図るため、千疋幹線排水路の整備を行う。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 千疋幹線排水路整備 L=130m |

|  |  |  |           |   |
|--|--|--|-----------|---|
|  |  |  | 1,769,000 | <b>【河川課】</b><br>汚水の処理と雨水の排除による公衆衛生の向上や浸水の防除、さらには公共用水域の水質保全という重要な役割を果たしている公共下水道事業に対し、公共的な見地から必要な費用を負担する。 |
|--|--|--|-----------|---|

|  |  |                        |        |                                    |
|--|--|------------------------|--------|------------------------------------|
|  |  | 13,150<br>使用料及び<br>手数料 | 35,300 | <b>【建築住宅課】</b><br>職員人件費 5人分        |
|  |  | 230<br>使用料及び<br>手数料    |        | <b>【建築住宅課】</b><br>住宅管理事務に係る共通事務経費等 |

8款 土木費



8款 土木費  
 6項 住宅費  
 1目 住宅管理費

| 細目および細々目              | 節             |        | 細節   |
|-----------------------|---------------|--------|--|
|                       | 区分            | 金額     |  |
| <b>002 住宅管理費</b>      |               |        | <b>13,240</b>  |
| 01 借上型市営住宅運営費 13,000  | 13 使用料及び賃借料   | 13,000 | 31 市営住宅借上料 13,000  |
| 02 住宅融資事業 40          | 18 負担金補助及び交付金 | 40     | 53 勤労者住宅資金利子補給金 40   |
| 03 マンション管理適正化推進事業 200 | 7 報償費         | 200    | 31 マンション管理士派遣報償金 200   |
| <b>003 施設管理費</b>      |               |        | <b>40,720</b>  |
| 01 市営住宅施設管理費 40,720   | 10 需用費        | 200    | 5 光熱水費 200   |
|                       | 11 役務費        | 390    | 2 手数料 40<br>11 火災保険料 350                                     |
|                       | 12 委託料        | 40,130 | 25 測量委託料* 6,000<br>32 公営住宅管理代行委託料 33,500<br>33 市営住宅管理委託料 630 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |                        | 一般財源  | 事業概要   |
|----------------|-----|------------------------|-------|--|
| 特定財源           |     |                        |       |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他                    |       |  |
| 2,700<br>国庫支出金 |     | 4,400<br>使用料及び<br>手数料  | 5,900 | <b>【建築住宅課】</b><br>公営住宅の整備手法の一つである借上げ方式を活用し、市営住宅の供給拡大を図る。<br>1 住宅の名称と戸数<br>(1) 南越谷しののめ住宅 18戸  |
|                |     |                        | 40    | <b>【建築住宅課】</b><br>勤労者を対象として住宅の確保に必要な整備資金の利子補給を行う。  |
|                |     |                        | 200   | <b>【建築住宅課】</b><br>マンション管理組合による適正な管理を促進するため、マンション管理士を派遣するとともに、マンション管理適正化推進計画に基づき、マンション管理計画の認定等を行い、安全で安心なまちづくりを推進する。   |
| 6,000<br>国庫支出金 |     | 31,420<br>使用料及び<br>手数料 | 3,300 | <b>【建築住宅課】</b><br>公営住宅法による管理代行制度等の活用により市営住宅における入居者の管理等を行い、入居者の安全確保と住環境の向上を図るとともに、業務の効率化を推進する。また、集約建替え等に係る測量を行う。<br>1 市営住宅の概要<br>(1) 弥十郎住宅 昭和42・43年建設、簡易耐火平屋建 48戸<br>(2) 弥十郎中層住宅 昭和44年建設、鉄筋コンクリート4・5階建 36戸<br>(3) 川柳町中層住宅 昭和45年建設、鉄筋コンクリート4・5階建 36戸<br>(4) 第2弥十郎中層住宅 昭和45年建設、鉄筋コンクリート4階建 8戸<br>(5) 七左町中層住宅 平成6年建設、鉄筋コンクリート5階建 54戸<br>(6) 南越谷しののめ住宅 平成17年建設、鉄筋コンクリート3階建 18戸<br>(7) 西大袋中層住宅 平成18年建設、鉄筋コンクリート5階建 50戸 |

8款 土木費

8款 土木費  
 6項 住宅費  
 1目 住宅管理費

| 細目および細々目            | 節                 |     | 細 節  |
|---------------------|-------------------|-----|--|
|                     | 区 分               | 金 額 |  |
| <b>004 その他住宅管理費</b> |                   |     | <b>50</b>  |
| 01 その他住宅管理費 50      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 50  | 31 県公営住宅協議会負担金 10<br>32 マンション居住支援ネットワーク負担<br>金 30<br>94 研修会等負担金 10 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要                   |
|------------|-----|-----|------|------------------------|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |                        |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                        |
|            |     |     | 50   | 【建築住宅課】<br>住宅管理に係る負担金等 |

9 款 消防費

1 項 消防費

1 目 常備消防費

| 細目および細々目           | 節                 |           | 細 節                     |
|--------------------|-------------------|-----------|-------------------------|
|                    | 区 分               | 金 額       |                         |
| <b>001 常備消防事務費</b> |                   |           | <b>2,854,670</b>        |
| 01 職員人件費 2,815,300 | 2 給料              | 1,264,500 | 3 一般職給 1,264,500        |
|                    | 3 職員手当等           | 965,000   | 2 扶養手当 46,400           |
|                    |                   |           | 3 地域手当 78,700           |
|                    |                   |           | 4 住居手当 30,100           |
|                    |                   |           | 5 通勤手当 23,600           |
|                    |                   |           | 7 特殊勤務手当 28,000         |
|                    |                   |           | 8 超過勤務手当 70,000         |
|                    |                   |           | 12 夜勤手当 12,000          |
|                    |                   |           | 13 休日給 71,000           |
|                    |                   |           | 14 管理職手当 38,300         |
|                    |                   |           | 15 期末手当 319,700         |
|                    |                   |           | 16 勤勉手当 247,200         |
|                    | 4 共済費             | 428,300   | 3 職員共済組合負担金 428,300     |
|                    | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 157,500   | 1 総合事務組合退職手当負担金 157,500 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                       | 一般財源      | 事業概要                   |
|------------|-----|-----------------------|-----------|------------------------|
| 特定財源       |     |                       |           |                        |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                   |           |                        |
|            |     | 1,600<br>使用料及び<br>手数料 | 2,813,700 | 【消防総務課】<br>職員人件費 369人分 |

9款 消防費

9款 消防費

1項 消防費

1目 常備消防費

| 細目および細々目         | 節      |                    | 細 節            |
|------------------|--------|--------------------|----------------|
|                  | 区 分    | 金 額                |                |
| 02 一般事務経費 39,370 | 7 報償費  | 190                | 2 講師等謝礼 190    |
|                  | 8 旅費   | 570                | 2 普通旅費 450     |
|                  |        |                    | 3 特別旅費 120     |
|                  | 9 交際費  | 50                 | 7 消防長交際費 50    |
|                  | 10 需用費 | 22,980             | 1 消耗品費 18,700  |
|                  |        |                    | 2 燃料費 1,500    |
|                  |        |                    | 3 食糧費 10       |
|                  |        |                    | 4 印刷製本費 70     |
|                  |        |                    | 6 修繕料* 1,400   |
|                  |        |                    | 11 備蓄材料費 1,300 |
| 11 役務費           | 3,230  | 1 通信運搬費 1,900      |                |
|                  |        | 2 手数料 30           |                |
|                  |        | 10 自動車損害保険料 410    |                |
|                  |        | 31 消防業務賠償責任保険料 890 |                |
| 12 委託料           | 1,300  | 32 寝具滅菌乾燥委託料 1,120 |                |
|                  |        | 33 産業医委託料 180      |                |
| 13 使用料及び<br>賃借料  | 7,750  | 1 複写機使用料 1,200     |                |
|                  |        | 6 自動車借上料 400       |                |
|                  |        | 7 有料道路通行料等 40      |                |
|                  |        | 16 テレビ視聴料 110      |                |
|                  |        | 32 寝具借上料 6,000     |                |
| 17 備品購入費         | 3,200  | 2 庁用器具購入費* 700     |                |
|                  |        | 4 自動車購入費* 2,500    |                |
| 26 公課費           | 100    | 1 自動車重量税 100       |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |     | 一般財源   | 事業概要                        |
|------------|-------|-----|--------|-----------------------------|
| 特定財源       | 国県支出金 | 地方債 |        |                             |
|            |       |     | 39,370 | 【消防総務課】<br>常備消防事務に係る共通事務経費等 |

9款 消防費



9款 消防費

1項 消防費

1目 常備消防費

| 細目および細々目                      | 節             |                                 | 細 節                    |
|-------------------------------|---------------|---------------------------------|------------------------|
|                               | 区 分           | 金 額                             |                        |
| <b>002 消防活動事業</b>             |               |                                 | <b>259,285</b>         |
| 01 火災予防事業 9,840               | 7 報償費 340     |                                 | 1 報償費 100              |
|                               |               |                                 | 2 講師等謝礼 240            |
|                               | 8 旅費 10       |                                 | 3 特別旅費 10              |
|                               |               |                                 | 10 需用費 1,500           |
|                               | 11 役務費 112    |                                 | 3 食糧費 10               |
|                               |               |                                 | 4 印刷製本費 160            |
|                               |               |                                 | 6 修繕料* 430             |
|                               |               |                                 | 2 手数料 70               |
|                               | 12 委託料 5,020  |                                 | 10 自動車損害保険料 42         |
|                               |               |                                 | 31 地震体験車保守管理委託料 1,750  |
| 13 使用料及び賃借料 1,810             |               | 36 防火対象物等検索システム機器等保守管理委託料 3,270 |                        |
|                               |               | 32 防火対象物等検索システム機器等借上料 1,810     |                        |
| 17 備品購入費 300                  |               | 31 消防用器具購入費* 300                |                        |
| 18 負担金補助及び交付金 690             |               | 51 幼少年婦人防火委員会補助金 690            |                        |
| 26 公課費 58                     |               | 1 自動車重量税 58                     |                        |
| 02 通信指令事業 72,630              | 10 需用費 1,470  |                                 | 1 消耗品費 370             |
|                               |               |                                 | 6 修繕料* 1,100           |
|                               | 11 役務費 7,590  |                                 | 1 通信運搬費 7,500          |
|                               |               |                                 | 2 手数料 90               |
|                               | 12 委託料 60,390 |                                 | 32 気象観測装置保守管理委託料 1,100 |
| 33 無線機保守管理委託料 8,700           |               |                                 |                        |
| 34 消防緊急情報システム機器保守管理委託料 50,400 |               |                                 |                        |
| 35 多言語通訳サービス業務委託料 190         |               |                                 |                        |
| 13 使用料及び賃借料 2,380             |               | 32 気象観測装置借上料 1,200              |                        |
|                               |               | 33 位置情報通知システム使用料 620            |                        |
|                               |               | 34 Net119緊急通報システム使用料 560        |                        |
| 17 備品購入費 800                  |               | 3 施設用器具購入費* 800                 |                        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                    | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|--------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                    |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                |        |  |
|            |     | 30<br>使用料及び<br>手数料 | 9,810  | <p><b>【予防課】</b></p> <p>火災の発生を未然に防止し、火災被害の軽減を図るため、住宅用防災機器の設置促進及び適切な維持管理の啓発に努める。</p> <p>また、予防査察を継続的に実施し、重大な消防法令違反がある防火対象物について違反の内容を公表することで、市民の防火安全に対する意識を深め、火災被害の軽減を図るとともに、防火対象物の関係者による違反是正を促進し、防火安全体制の確立に努める。</p> <p>さらに、消防音楽隊による演奏活動を通して、市民の防火・防災意識の高揚を図る。</p> |
|            |     |                    | 72,630 | <p><b>【指令課】</b></p> <p>119番通報の受信、災害出動指令、消防情報の収集、提供などに対して迅速かつ的確に対応できるよう消防緊急情報システム機器等の維持管理を行う。</p>   |

9款 消防費

9款 消防費

1項 消防費

1目 常備消防費

| 細目および細々目            | 節      |                            | 細 節           |
|---------------------|--------|----------------------------|---------------|
|                     | 区 分    | 金 額                        |               |
| 03 火災・救助活動事業 35,400 | 7 報償費  | 50                         | 2 講師等謝礼 50    |
|                     | 8 旅費   | 730                        | 2 普通旅費 400    |
|                     |        |                            | 3 特別旅費 330    |
|                     | 10 需用費 | 23,000                     | 1 消耗品費 8,000  |
|                     |        |                            | 2 燃料費 5,000   |
|                     |        |                            | 6 修繕料* 10,000 |
|                     | 11 役務費 | 1,390                      | 1 通信運搬費 100   |
|                     |        |                            | 2 手数料 690     |
| 10 自動車損害保険料 600     |        |                            |               |
| 12 委託料              | 3,130  | 31 梯子車等保守管理委託料 720         |               |
|                     |        | 32 空気呼吸器保守管理委託料 660        |               |
|                     |        | 33 空気充填機保守管理委託料 740        |               |
|                     |        | 34 潜水器材保守管理委託料 480         |               |
|                     |        | 35 耐電服保守点検委託料 480          |               |
|                     |        | 37 消防活動支援委託料 50            |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料     | 340    | 7 有料道路通行料等 90              |               |
|                     |        | 31 訓練施設借上料 250             |               |
| 17 備品購入費            | 5,800  | 31 消防用器具購入費* 5,800         |               |
| 26 公課費              | 960    | 1 自動車重量税 960               |               |
| 04 救急活動事業 42,050    | 8 旅費   | 5,100                      | 2 普通旅費 5,000  |
|                     |        |                            | 3 特別旅費 100    |
|                     | 10 需用費 | 29,400                     | 1 消耗品費 700    |
|                     |        |                            | 2 燃料費 18,000  |
|                     |        |                            | 4 印刷製本費 300   |
|                     |        |                            | 6 修繕料* 3,500  |
|                     |        |                            | 9 医薬材料費 6,900 |
|                     | 11 役務費 | 390                        | 2 手数料 150     |
| 10 自動車損害保険料 240     |        |                            |               |
| 12 委託料              | 2,430  | 31 高度救命処置用資機材保守管理委託料 1,230 |               |
|                     |        | 32 救急廃棄物処分委託料 1,000        |               |
|                     |        | 33 EOG作業環境測定委託料 200        |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料     | 3,500  | 33 感染防止服借上料 3,500          |               |
| 17 備品購入費            | 1,000  | 31 救急用器具購入費* 1,000         |               |
| 26 公課費              | 230    | 1 自動車重量税 230               |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |             |                    | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-------------|--------------------|--------|--|
| 特定財源       | その他         |                    |        |  |
| 国県支出金      | 地方債         |                    |        |  |
|            | 1,700<br>市債 |                    | 33,700 | <b>【警防課】</b><br>火災をはじめとする各種災害に対し迅速かつ的確に活動できるよう、消防・救助車両及び資機材の維持管理を行う。 |
|            |             | 10<br>使用料及び<br>手数料 | 42,040 | <b>【救急課】</b><br>増加する救急需要に迅速かつ的確に対応するため、救急自動車及び資機材の維持管理を行う。           |

9款 消防費

9 款 消防費

1 項 消防費

1 目 常備消防費

| 細目および細々目                 | 節                  |        | 細 節  |
|--------------------------|--------------------|--------|--|
|                          | 区 分                | 金 額    |  |
| 05 職員研修費 16,480          | 8 旅費               | 4,800  | 2 普通旅費 1,300<br>3 特別旅費 3,500   |
|                          | 10 需用費             | 90     | 1 消耗品費 90  |
|                          | 11 役務費             | 400    | 2 手数料 400  |
|                          | 12 委託料             | 4,480  | 32 大型運転免許教習委託料 3,960<br>33 小型船舶操縦士免許講習委託料 390<br>36 小型船舶操縦士免許更新講習委託料 130 |
|                          | 18 負担金補助<br>及び交付金  | 6,710  | 31 消防大学校講習会負担金 1,350<br>32 消防学校講習会負担金 4,360<br>94 研修会等負担金 1,000          |
|                          | 06 救急高度化推進事業 9,994 | 8 旅費   | 870  |
| 10 需用費                   |                    | 610    | 1 消耗品費 110<br>6 修繕料* 500   |
| 11 役務費                   |                    | 470    | 2 手数料 370<br>31 救急業務賠償責任保険料 100  |
| 12 委託料                   |                    | 3,810  | 31 救急救命士病院実習委託料 2,260<br>32 救急活動事後検証委託料 450<br>33 救急活動指示委託料 1,100        |
| 13 使用料及び<br>賃借料          |                    | 20     | 7 有料道路通行料等 20  |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        |                    | 4,196  | 31 救急医学等講習会負担金 4,070<br>32 県東部地域メディカルコントロール協<br>議会負担金 126                |
| 26 公課費                   |                    | 18     | 31 登録免許税 18  |
| 07 応急手当普及啓発事<br>業 12,561 |                    | 10 需用費 | 470  |
|                          | 11 役務費             | 21     | 10 自動車損害保険料 21   |
|                          | 13 使用料及び<br>賃借料    | 11,900 | 31 自動体外式除細動器借上料 11,900   |
|                          | 17 備品購入費           | 170    | 31 消防用器具購入費* 170   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |       |  | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-------|--|--------|--|
| 特定財源       | 国県支出金 |  |        |  |
| 地方債        | その他   |  |        |  |
|            |       |  | 16,480 | <p><b>【消防総務課】</b></p> <p>火災をはじめとする災害や消防業務の専門化などに対応するため、各種教育訓練などを通じ、職員の知識、技能の向上を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 消防大学校及び埼玉県消防学校における各種研修</li> <li>2 業務上必要な資格・免許等の取得講習</li> </ol> |
|            |       |  | 9,994  | <p><b>【救急課】</b></p> <p>多様化する救急需要に対し適切に対応するため、救急救命士を養成するとともに、メディカルコントロール体制の充実を図り、救急業務の高度化を推進する。</p>   |
|            |       |  | 12,561 | <p><b>【救急課】</b></p> <p>救命効果の向上を図るため、応急手当の普及啓発活動を推進する。</p> <p>また、市の公共施設等にAED（自動体外式除細動器）を増設し維持管理を行う。</p>   |

9款 消防費

9 款 消防費

1 項 消防費

1 目 常備消防費

| 細目および細々目               | 節             |                          | 細 節                 |
|------------------------|---------------|--------------------------|---------------------|
|                        | 区 分           | 金 額                      |                     |
| 08 消防指令業務共同運用事業 60,330 | 7 報償費         | 20                       | 1 報償費 20            |
|                        | 8 旅費          | 80                       | 2 普通旅費 80           |
|                        | 10 需用費        | 490                      | 1 消耗品費 300          |
|                        |               |                          | 2 燃料費 140           |
|                        |               |                          | 6 修繕料* 50           |
|                        | 11 役務費        | 310                      | 1 通信運搬費 270         |
|                        |               |                          | 2 手数料 10            |
|                        |               |                          | 10 自動車損害保険料 30      |
| 12 委託料                 | 15,000        | 27 設計委託料* 15,000         |                     |
| 13 使用料及び賃借料            | 90            | 6 自動車借上料 70              |                     |
|                        |               | 7 有料道路通行料等 20            |                     |
| 14 工事請負費               | 44,300        | 31 消防指令システム整備工事費* 44,300 |                     |
| 18 負担金補助及び交付金          | 40            | 94 研修会等負担金 40            |                     |
| <b>003 その他常備消防費</b>    |               |                          | <b>920</b>          |
| 01 その他常備消防費 920        | 18 負担金補助及び交付金 | 920                      | 31 全国消防長会等負担金 620   |
|                        |               |                          | 32 全国消防協会負担金 150    |
|                        |               |                          | 33 安全運転管理者協会負担金 150 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |                        | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|--------------|------------------------|-------|--|
| 特定財源       | その他          |                        |       |  |
| 国県支出金      | 地方債          | その他                    |       |  |
|            | 16,800<br>市債 | 42,400<br>分担金及び<br>負担金 | 1,130 | <b>【消防総務課】</b><br>複雑多様化する消防需要に広域的に対応し、さらに質の高い消防指令業務を展開するとともに、消防行財政の合理化及び効率化を図るため、東南部地域を管轄する5消防本部（局）において、消防指令に関する事務を共同して管理及び執行する。<br>1 東南部地域を管轄する5消防本部（局）<br>(1) 越谷市消防局（越谷市）<br>(2) 三郷市消防本部（三郷市）<br>(3) 吉川松伏消防組合消防本部（吉川市、松伏町）<br>(4) 春日部市消防本部（春日部市）<br>(5) 草加八潮消防局（草加市、八潮市） |
|            |              |                        | 920   | <b>【消防総務課】</b><br>常備消防に係る負担金   |

9款 消防費



9 款 消防費

1 項 消防費

2 目 非常備消防費

| 細目および細々目          | 節      |                          | 細 節             |
|-------------------|--------|--------------------------|-----------------|
|                   | 区 分    | 金 額                      |                 |
| <b>001 消防団費</b>   |        |                          | <b>84,420</b>   |
| 01 消防団員費 71,110   | 1 報酬   | 45,300                   | 31 団員報酬 25,300  |
|                   |        |                          | 32 活動報酬 20,000  |
|                   | 7 報償費  | 13,150                   | 31 退職者表彰費 40    |
|                   |        |                          | 32 退職報償金 13,000 |
|                   |        |                          | 33 団員表彰費 110    |
|                   | 8 旅費   | 240                      | 1 費用弁償 240      |
| 11 役務費            | 300    | 1 通信運搬費 300              |                 |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 | 12,120 | 31 消防団員福祉共済掛金 1,380      |                 |
|                   |        | 32 消防団員退職報償共済基金負担金 8,640 |                 |
|                   |        | 33 総合事務組合消防災害補償負担金 2,100 |                 |
| 02 消防団活動費 11,000  | 8 旅費   | 30                       | 2 普通旅費 10       |
|                   |        |                          | 3 特別旅費 20       |
|                   | 9 交際費  | 40                       | 8 団長交際費 40      |
|                   |        |                          |                 |
|                   | 10 需用費 | 6,880                    | 1 消耗品費 4,200    |
|                   |        |                          | 2 燃料費 300       |
|                   |        |                          | 3 食糧費 30        |
|                   |        |                          | 4 印刷製本費 150     |
|                   |        |                          | 6 修繕料* 2,200    |
|                   | 11 役務費 | 760                      | 10 自動車損害保険料 760 |
| 12 委託料            | 1,300  | 31 小型動力ポンプ保守点検委託料 640    |                 |
|                   |        | 32 無線機保守管理委託料 660        |                 |
| 13 使用料及び<br>賃借料   | 60     | 31 電波利用料 60              |                 |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,400  | 31 分団長協議会負担金 150         |                 |
|                   |        | 32 隣接消防連絡協議会負担金 40       |                 |
|                   |        | 33 県消防協会越谷支部負担金 1,210    |                 |
| 26 公課費            | 530    | 1 自動車重量税 530             |                 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               |        | 事業概要  |
|------------|-----|---------------|--------|---|
| 特定財源       |     |               | 一般財源   |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |        |   |
|            |     | 13,000<br>諸収入 | 58,110 | 【警防課】<br>消防団員に係る共通事務経費等                     |
|            |     | 700<br>諸収入    | 10,300 | 【警防課】<br>地域住民の安全・安心を確保するため、消防団による防災活動を推進する。 |

9款 消防費

9 款 消防費

1 項 消防費

2 目 非常備消防費

| 細目および細々目          | 節      |                   | 細 節          |
|-------------------|--------|-------------------|--------------|
|                   | 区 分    | 金 額               |              |
| 03 消防団施設管理費 2,310 | 10 需用費 | 1,390             | 1 消耗品費 30    |
|                   |        |                   | 5 光熱水費 1,090 |
|                   | 6 修繕料* | 270               |              |
|                   | 11 役務費 | 210               | 2 手数料 80     |
| 11 火災保険料 130      |        |                   |              |
| 12 委託料            | 470    | 12 浄化槽保守管理委託料 180 |              |
|                   |        | 13 受水槽等清掃委託料 290  |              |
| 13 使用料及び賃借料       | 240    | 31 消防施設用地借上料 240  |              |

9 款 消防費

1 項 消防費

3 目 消防施設費

| 001 施設管理費              |          |                | 66,277               |
|------------------------|----------|----------------|----------------------|
| 01 消防施設管理費 43,777      | 10 需用費   | 32,300         | 1 消耗品費 300           |
|                        |          |                | 2 燃料費 1,400          |
|                        |          |                | 5 光熱水費 28,000        |
|                        | 6 修繕料*   | 2,600          |                      |
|                        | 11 役務費   | 237            | 2 手数料 17             |
|                        |          |                | 11 火災保険料 220         |
|                        | 12 委託料   | 10,350         | 5 清掃委託料 4,200        |
| 8 冷暖房設備保守管理委託料 880     |          |                |                      |
| 10 エレベーター保守管理委託料 1,200 |          |                |                      |
| 11 自動ドア保守管理委託料 530     |          |                |                      |
| 14 電気主任技術者委託料 2,000    |          |                |                      |
| 31 浄化槽・受水槽等清掃委託料 270   |          |                |                      |
| 32 シャッター保守管理委託料 290    |          |                |                      |
| 33 訓練塔保守管理委託料 240      |          |                |                      |
| 34 消防設備保守点検委託料 440     |          |                |                      |
| 35 TV監視制御設備保守管理委託料 160 |          |                |                      |
| 37 自家用給油取扱所保守管理委託料 140 |          |                |                      |
| 13 使用料及び賃借料            | 740      | 10 土地借上料 740   |                      |
| 15 原材料費                | 150      | 2 補修材料購入費* 150 |                      |
| 02 消防施設改修費 22,500      | 12 委託料   | 500            | 25 測量委託料* 500        |
|                        | 14 工事請負費 | 22,000         | 31 分署等改修工事費* 15,200  |
|                        |          |                | 33 消防本庁舎改修工事費* 6,800 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                    | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|--------------------|-------|--|
| 特定財源       | その他 |                    |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 |                    |       |  |
|            |     | 30<br>使用料及び<br>手数料 | 2,280 | <b>【警防課】</b><br>地域における災害時の活動拠点施設である消防団器具置場の適切な維持管理を行う。<br>1 消防団器具置場 42か所 |

|  |  |                    |        |   |
|--|--|--------------------|--------|---|
|  |  | 40<br>使用料及び<br>手数料 | 43,737 | <b>【消防総務課】</b><br>災害時の消防活動拠点施設としての機能を維持するため、消防本庁舎及び各分署の修繕、保守管理等を行う。 |
|  |  |                    | 22,500 | <b>【消防総務課】</b><br>災害時の消防活動拠点施設としての機能を確保するため、消防本庁舎及び分署の改修を行う。        |

9款 消防費

9 款 消防費

1 項 消防費

3 目 消防施設費

| 細目および細々目                          | 節                        |                             | 細 節                |
|-----------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------|
|                                   | 区 分                      | 金 額                         |                    |
| <b>002 消防施設整備事業</b>               |                          |                             | <b>573,780</b>     |
| 01 消防署所整備事業 60,410                | 12 委託料                   | 60,410                      | 18 草刈委託料 710       |
|                                   |                          |                             | 26 地質調査委託料* 13,700 |
|                                   |                          |                             | 27 設計委託料* 46,000   |
| 02 消防団施設整備事業 51,770               | 10 需用費 10                | 1 消耗品費 10                   |                    |
|                                   | 11 役務費 10                | 2 手数料 10                    |                    |
|                                   | 14 工事請負費 51,500          | 33 消防器具置場新設工事費* 44,000      |                    |
|                                   |                          | 34 消防器具置場解体工事費* 7,500       |                    |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 250             | 31 水道加入者分担金 250          |                             |                    |
| 03 消防水利整備事業 157,200               | 10 需用費 800               | 1 消耗品費 280                  |                    |
|                                   |                          | 5 光熱水費 20                   |                    |
|                                   |                          | 6 修繕料* 500                  |                    |
|                                   | 12 委託料 200               | 16 植木管理等委託料 200             |                    |
|                                   | 13 使用料及び<br>賃借料 4,700    | 31 消防施設用地借上料 4,700          |                    |
|                                   | 14 工事請負費 99,900          | 31 消火栓路面標示塗装工事費* 1,000      |                    |
| 33 防火水槽解体工事費* 17,600              |                          |                             |                    |
| 34 耐震性貯水槽新設工事費* 81,000            |                          |                             |                    |
| 36 防火水槽標識柱建植工事費* 300              |                          |                             |                    |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 51,600          | 31 消火栓新設工事費負担金 6,500     |                             |                    |
|                                   | 32 消火栓補修工事費負担金 5,000     |                             |                    |
|                                   | 33 消火栓撤去・移設工事費負担金 40,000 |                             |                    |
|                                   | 34 配電設備移設費負担金* 100       |                             |                    |
| 04 共同消防指令センター<br>一整備事業 304,400    | 12 委託料 7,400             | 28 監理委託料* 7,400             |                    |
|                                   | 14 工事請負費 297,000         | 31 共同消防指令センター建設工事費* 268,000 |                    |
| 33 共同消防指令センター外構等整備工事<br>費* 29,000 |                          |                             |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |               |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|---------------|-----|--------|--|
| 特定財源       |               |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債           | その他 |        |  |
|            | 34,500<br>市債  |     | 25,910 | 【消防総務課】<br>(仮称) 桜井分署建設に係る整備を行う。  |
|            | 48,400<br>市債  |     | 3,370  | 【警防課】<br>消防団器具置場の建替えを行う。また、旧消防団器具置場の解体を行う。<br>1 荻島分団第2部器具置場(建替え)<br>2 旧荻島分団第2部器具置場(解体)<br>3 旧新方分団第2部器具置場(解体) |
|            | 115,800<br>市債 |     | 41,400 | 【警防課】<br>火災から市民の生命、身体及び財産を守るため、消火活動に必要な消防水利の整備及び維持管理を行う。<br>1 耐震性貯水槽の新設<br>2 消火栓の新設・移設<br>3 老朽化した防火水槽の解体     |
|            | 304,400<br>市債 |     |        | 【消防総務課】<br>共同消防指令センター建設に係る整備を行う。   |

9款 消防費

9 款 消防費

1 項 消防費

3 目 消防施設費

| 細目および細々目             | 節       |          | 細 節                      |
|----------------------|---------|----------|--------------------------|
|                      | 区 分     | 金 額      |                          |
| <b>003 消防車両等整備事業</b> |         |          | <b>154,000</b>           |
| 01 救急自動車等整備事業<br>業   | 38,000  | 17 備品購入費 | 38,000                   |
|                      |         |          | 31 高規格救急自動車購入費* 21,000   |
|                      |         |          | 32 高度救命処置用資機材購入費* 17,000 |
| 02 消防自動車等整備事業<br>業   | 116,000 | 17 備品購入費 | 116,000                  |
|                      |         |          | 31 消防ポンプ自動車購入費* 116,000  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|--------------|-----|--------|--|
| 特定財源       |              |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債          | その他 |        |  |
|            | 32,500<br>市債 |     | 5,500  | <b>【救急課】</b><br>増加する救急需要に迅速かつ的確に対応するため、計画的に高規格救急自動車及び高度救命処置用資機材の更新を行う。<br>1 高規格救急自動車（救急蒲生2号車）<br>2 高度救命処置用資機材（救急蒲生2号車） |
|            | 77,300<br>市債 |     | 38,700 | <b>【警防課】</b><br>複雑多様化する各種災害に対応するため、計画的に消防車両の更新を行う。<br>1 消防ポンプ自動車（大相模1号車・大袋2号車）   |

9款 消防費



10款 教育費

1項 教育総務費

1目 教育委員会費

| 細目および細々目            | 節                 |       | 細 節                   |
|---------------------|-------------------|-------|-----------------------|
|                     | 区 分               | 金 額   |                       |
| <b>001 教育委員会運営費</b> |                   |       | <b>5,730</b>          |
| 01 教育委員会運営費 5,730   | 1 報酬              | 4,660 | 2 委員報酬 4,660          |
|                     | 8 旅費              | 450   | 1 費用弁償 450            |
|                     | 9 交際費             | 360   | 9 委員会交際費 360          |
|                     | 10 需用費            | 50    | 1 消耗品費 30<br>3 食糧費 20 |
|                     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 210   | 31 教育委員会連合会等負担金 210   |

10款 教育費

1項 教育総務費

2目 事務局費

|                   |         |                    |                                |
|-------------------|---------|--------------------|--------------------------------|
| <b>001 事務局事務費</b> |         |                    | <b>553,110</b>                 |
| 01 職員人件費 528,360  | 2 給料    | 245,400            | 1 特別職給 9,400<br>3 一般職給 236,000 |
|                   | 3 職員手当等 | 168,260            | 2 扶養手当 7,400                   |
|                   |         |                    | 3 地域手当 14,700                  |
|                   |         |                    | 4 住居手当 4,400                   |
|                   |         |                    | 5 通勤手当 4,500                   |
| 8 超過勤務手当 20,000   |         |                    |                                |
| 13 休日給 60         |         |                    |                                |
| 4 共済費             | 82,500  | 3 職員共済組合負担金 82,500 |                                |
|                   |         | 18 負担金補助<br>及び交付金  | 32,200                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 5,730 | <b>【教育総務課】</b><br>地方教育行政の組織及び運営に関する法律に基づき、学校その他の教育機関及び社会教育その他教育、学術・文化に関する事務を管理し、執行する。<br>1 越谷市教育委員会の運営に関する経費<br>(1) 委員5人の報酬及び費用弁償<br>(2) 教育委員会交際費等<br>2 各教育委員会連合会負担金 |

|  |  |  |         |   |
|--|--|--|---------|---|
|  |  |  | 528,360 | <b>【教育総務課】</b><br>職員人件費 7人分<br><b>【学校管理課】</b><br>職員人件費 11人分<br><b>【学務課】</b><br>職員人件費 18人分<br><b>【指導課】</b><br>職員人件費 15人分 |
|--|--|--|---------|---|

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

2目 事務局費

| 細目および細々目            | 節       |                     | 細 節                   |
|---------------------|---------|---------------------|-----------------------|
|                     | 区 分     | 金 額                 |                       |
| 02 一般事務経費 24,750    | 1 報酬    | 9,860               | 12 会計年度任用職員報酬 9,860   |
|                     | 3 職員手当等 | 4,110               | 26 会計年度任用職員期末手当 2,240 |
|                     |         |                     | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,870 |
|                     | 4 共済費   | 2,480               | 3 職員共済組合負担金 890       |
|                     |         |                     | 6 社会保険料 1,590         |
|                     | 7 報償費   | 890                 | 1 報償費 740             |
|                     |         |                     | 2 講師等謝礼 150           |
|                     | 8 旅費    | 940                 | 2 普通旅費 220            |
|                     |         |                     | 3 特別旅費 370            |
|                     |         |                     | 4 会計年度任用職員費用弁償 350    |
|                     | 10 需用費  | 2,290               | 1 消耗品費 710            |
|                     |         |                     | 2 燃料費 240             |
|                     |         |                     | 3 食糧費 20              |
| 4 印刷製本費 750         |         |                     |                       |
| 6 修繕料* 570          |         |                     |                       |
| 11 役務費              | 149     | 2 手数料 40            |                       |
|                     |         | 10 自動車損害保険料 109     |                       |
| 12 委託料              | 3,650   | 2 会議録作成委託料 750      |                       |
|                     |         | 32 書類等配送業務委託料 2,900 |                       |
| 13 使用料及び賃借料         | 50      | 6 自動車借上料 10         |                       |
|                     |         | 7 有料道路通行料等 40       |                       |
| 17 備品購入費            | 20      | 2 庁用器具購入費* 20       |                       |
| 18 負担金補助及び交付金       | 223     | 32 教育長会等負担金 223     |                       |
| 26 公課費              | 88      | 1 自動車重量税 88         |                       |
| <b>002 教育活動支援事業</b> |         |                     | <b>135,650</b>        |
| 01 学区審議会運営費 780     | 1 報酬    | 770                 | 31 学区審議会委員報酬 770      |
|                     | 10 需用費  | 10                  | 3 食糧費 10              |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       | その他 |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 24,750 | <b>【教育総務課】</b><br>事務局事務に係る共通事務経費等<br><b>【学校管理課】</b><br>事務局事務に係る共通事務経費等<br><b>【学務課】</b><br>事務局事務に係る共通事務経費等                   |
|            |     |     | 780    | <b>【学務課】</b><br>越谷市教育委員会の諮問に応じ、学区編成に関し必要な調査及び審議を行うため、越谷市立小中学校学区審議会を運営する。<br>1 越谷市立小中学校学区審議会<br>(1) 委員数 20人<br>(2) 会議開催回数 5回 |

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

2目 事務局費

| 細目および細々目                      | 節                 |                | 細 節                  |               |
|-------------------------------|-------------------|----------------|----------------------|---------------|
|                               | 区 分               | 金 額            |                      |               |
| 02 特別支援教育支援員<br>等配置事業 133,000 | 1 報酬              | 109,200        | 12 会計年度任用職員報酬        | 109,200       |
|                               | 3 職員手当等           | 15,630         | 26 会計年度任用職員期末手当      | 9,540         |
|                               |                   |                | 27 会計年度任用職員勤勉手当      | 6,090         |
|                               | 4 共済費             | 250            | 6 社会保険料              | 250           |
| 8 旅費                          | 7,920             | 4 会計年度任用職員費用弁償 | 7,920                |               |
| 03 表彰事業 790                   | 7 報償費             | 780            | 1 報償費                | 30            |
|                               |                   |                | 31 教育功労者等表彰記念品代      | 300           |
| 32 児童生徒表彰記念品代                 |                   |                | 450                  |               |
| 11 役務費                        | 10                | 3 筆耕料          | 10                   |               |
| 04 学校活動支援事業 1,080             | 7 報償費             | 60             | 2 講師等謝礼              | 60            |
|                               | 10 需用費            | 60             | 1 消耗品費               | 60            |
|                               | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 960            | 53 外国人学校児童生徒通学費補助金   | 140           |
| 54 中学校夜間学級教育費負担金              |                   |                | 650                  |               |
| 94 研修会等負担金                    |                   |                | 170                  |               |
| <b>003 教育情報化推進事業</b>          |                   |                |                      | <b>38,170</b> |
| 01 教育情報化推進事業 38,170           | 10 需用費            | 200            | 6 修繕料*               | 200           |
|                               | 12 委託料            | 36,770         | 31 教育システム電算委託料       | 29,060        |
|                               |                   |                | 32 学校給食費等徴収管理システム委託料 | 6,200         |
| 34 収納データ作成委託料                 |                   |                | 330                  |               |
| 36 口座振替データ登録委託料               |                   |                | 660                  |               |
| 37 コンビニ収納環境整備委託料              |                   |                | 520                  |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料               | 1,200             | 31 教育システム機器借上料 | 1,200                |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源            | 地方債 |     |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他 |         |   |
| 17,200<br>国庫支出金 |     |     | 115,800 | <b>【学務課】</b><br>児童生徒の学校生活の充実と学校運営の円滑化を図るため、特別支援教育支援員等を配置する。<br>1 特別支援教育支援員<br>2 会計年度任用教職員<br>3 教員業務支援員（スクール・サポート・スタッフ）<br>4 医療的ケア看護職員   |
| 700<br>県支出金     |     |     | 790     | <b>【教育総務課】</b><br>越谷市教育委員会表彰規程に基づき、越谷市の教育、学術及び文化の振興発展に貢献した個人又は団体の表彰を行う。<br><b>【指導課】</b><br>越谷市教育委員会表彰規程に基づき、小中学校において他の模範となる児童生徒の表彰を行う。  |
| 16,500          |     |     | 1,080   | <b>【学校管理課】</b><br>校務主事及び学校業務員の研修を行うことにより専門知識・技能の習得を図る。<br>1 校務主事・学校業務員研修会の講師謝礼<br>2 校務主事の安全教育及び特別教育受講のための負担金<br><b>【学務課】</b><br>学校経営上の諸課題に対する管理職としての経営能力の向上を図るため、市内小中学校管理職に対する研修等を行う。<br>また、外国人学校に在籍する児童生徒保護者の経済的負担を軽減するため、通学費の一部を補助する。<br>さらに、義務教育を修了しないまま学齢期を超過した人等に対して教育の機会を提供するため、川口市の夜間中学校への入学者数に応じ、負担金を支出する。<br>1 小中学校管理職研修会の講師謝礼<br>2 外国人学校児童生徒通学費補助金<br>3 中学校夜間学級教育費負担金 |
|                 |     |     | 38,170  | <b>【学務課】</b><br>児童生徒の適正な学籍管理及び就学援助費事務、特別支援教育就学奨励費事務の効率化を推進するため、学事システムを活用する。<br><b>【給食課】</b><br>学校給食費等徴収管理システムを活用し、学校給食費実費徴収金徴収事務の効率化を図る。  |

10款 教育費

10款 教育費  
 1項 教育総務費  
 2目 事務局費

| 細目および細々目                | 節             |       | 細 節   |
|-------------------------|---------------|-------|---|
|                         | 区 分           | 金 額   |   |
| <b>004 教育振興基本計画策定事業</b> |               |       | <b>5,000</b>  |
| 01 教育振興基本計画策定事業 5,000   | 12 委託料        | 5,000 | 31 教育振興基本計画策定支援業務委託料 5,000  |
| <b>005 その他事務局費</b>      |               |       | <b>2,642</b>  |
| 01 その他事務局費 2,642        | 18 負担金補助及び交付金 | 2,642 | 31 公立学校施設整備期成同盟会負担金 22<br>35 校長会負担金 1,640<br>36 教頭会負担金 850<br>37 埼玉学事事務連絡会負担金 10<br>95 その他負担金 120 |

10款 教育費  
 1項 教育総務費  
 3目 学校教育指導費

|                      |        |                 |                         |
|----------------------|--------|-----------------|-------------------------|
| <b>001 学校教育指導事務費</b> |        |                 | <b>1,510</b>            |
| 01 一般事務経費 1,510      | 7 報償費  | 10              | 3 行事記念品代 10             |
|                      | 8 旅費   | 410             | 2 普通旅費 110              |
|                      |        |                 | 3 特別旅費 300              |
|                      |        |                 | 10 需用費 900              |
|                      | 10 需用費 | 900             | 1 消耗品費 220              |
|                      |        |                 | 2 燃料費 220               |
| 3 食糧費 40             |        |                 |                         |
| 6 修繕料* 420           |        |                 |                         |
| 11 役務費               | 170    | 10 自動車損害保険料 170 |                         |
| 26 公課費               | 20     | 1 自動車重量税 20     |                         |
| <b>002 外国語指導事業</b>   |        |                 | <b>170,000</b>          |
| 01 外国語指導事業 170,000   | 11 役務費 | 170,000         | 32 外国語指導助手派遣手数料 170,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 5,000 | <b>【教育総務課】</b><br>教育基本法に示された教育理念の実現に向けて、越谷市で取り組むべき施策を総合的かつ計画的に推進するため、第4期越谷市教育振興基本計画の策定を令和6年度・令和7年度の2か年で行う。 |
|            |     |     | 2,642 | <b>【学校管理課】</b><br>事務局に係る負担金<br><b>【学務課】</b><br>事務局に係る負担金   |

|  |  |  |         |   |
|--|--|--|---------|---|
|  |  |  | 1,510   | <b>【指導課】</b><br>学校教育指導事務に係る共通事務経費等  |
|  |  |  | 170,000 | <b>【指導課】</b><br>学習指導要領の目標を達成する英語教育を推進するため、小中学校の英語授業等に対して語学指導助手（ALT）を配置する。<br>また、児童生徒の英語によるコミュニケーション能力の育成及び国際理解教育の推進を図る。 |

10款 教育費



10款 教育費

1項 教育総務費

3目 学校教育指導費

| 細目および細々目            | 節             |                       | 細 節                    |
|---------------------|---------------|-----------------------|------------------------|
|                     | 区 分           | 金 額                   |                        |
| <b>003 学校教育支援事業</b> |               |                       | <b>134,710</b>         |
| 01 学校教育推進事業 36,030  | 1 報酬          | 10,360                | 12 会計年度任用職員報酬 2,790    |
|                     |               |                       | 32 いじめ問題対策連絡協議会委員報酬 40 |
|                     |               |                       | 33 いじめ防止対策委員会委員報酬 420  |
|                     |               |                       | 34 教科用図書選定委員会委員報酬 110  |
|                     |               |                       | 35 学校運営協議会委員報酬 7,000   |
|                     | 3 職員手当等       | 920                   | 26 会計年度任用職員期末手当 500    |
|                     |               |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 420    |
|                     | 7 報償費         | 11,790                | 1 報償費 60               |
| 2 講師等謝礼 330         |               |                       |                        |
| 33 部活動外部指導者謝礼 5,400 |               |                       |                        |
| 37 日本語指導員謝礼 6,000   |               |                       |                        |
| 8 旅費                | 210           | 4 会計年度任用職員費用弁償 210    |                        |
| 10 需用費              | 520           | 3 食糧費 20              |                        |
|                     |               | 4 印刷製本費 500           |                        |
| 11 役務費              | 960           | 2 手数料 10              |                        |
|                     |               | 31 部活動外部指導者安全保険料 130  |                        |
|                     |               | 32 教育活動等傷害保険料 820     |                        |
| 12 委託料              | 11,270        | 2 会議録作成委託料 620        |                        |
|                     |               | 31 会場設営委託料 360        |                        |
|                     |               | 33 ネットパトロール業務委託料 940  |                        |
|                     |               | 34 道徳教育振興事業委託料 850    |                        |
|                     |               | 35 体力向上推進事業委託料 100    |                        |
|                     |               | 38 スクールロイヤール委託料 2,700 |                        |
|                     |               | 39 水泳授業委託料 5,700      |                        |
| 02 学校農園事業 2,600     | 12 委託料 2,600  | 31 学校農園管理委託料 2,600    |                        |
| 03 学校教育団体支援事業 1,350 | 18 負担金補助及び交付金 | 1,350                 | 53 小学校体育連盟補助金 590      |
|                     |               |                       | 54 中学校体育連盟補助金 760      |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳    |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|---------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源          |     |     |        |  |
| 国県支出金         | 地方債 | その他 |        |  |
| 1,800<br>県支出金 |     |     | 34,230 | <p><b>【学務課】</b><br/> (仮称)蒲生学園、(仮称)川柳学園、(仮称)明正学園の小中一貫校設立に向けた協議・調整を行うため、学園地域準備会及び制服等学用品検討委員会を開催する。</p> <p><b>【指導課】</b><br/> 児童生徒の「生きる力」を育むため、社会の変化に対応した教育活動の充実を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 教科用図書関連事業の推進 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 教科用図書選定委員会</li> </ol> </li> <li>2 特色ある教育の推進 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 学校運営協議会</li> <li>(2) 道徳教育振興会議委託</li> <li>(3) こころの劇場</li> </ol> </li> <li>3 児童生徒の校内外における活動 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 部活動指導員・部活動外部指導者</li> <li>(2) ゲストティーチャー、ボランティア</li> <li>(3) 水泳授業委託</li> </ol> </li> <li>4 きめ細かな生徒指導体制の充実 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ネットトラブルの早期発見、早期解消のためのネットパトロール業務委託</li> <li>(2) 「ネット上のトラブルいじめ防止」のための研修会業務委託</li> <li>(3) いじめ、ネットトラブル未然防止のためのリーフレット(シール)作成</li> <li>(4) いじめ問題対策連絡協議会</li> <li>(5) いじめ防止対策委員会</li> <li>(6) スクールロイヤー委託</li> </ol> </li> </ol> |
|               |     |     | 2,600  | <p><b>【指導課】</b><br/> 小中学校における児童生徒の勤労生産的な体験活動及び地域と学校との連携充実のため、耕作業務の委託及び学校農園用地の貸借等を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 実施予定校 小学校7校、中学校2校</li> <li>2 地域における農園技術を有する団体等に耕作業務を委託し、田畑での農作物生産活動を通して児童生徒の体験活動の充実を図る。</li> </ol>   |
|               |     |     | 1,350  | <p><b>【指導課】</b><br/> 小中学校の児童生徒に体力の向上や自主的な学びなどの「生きる力」を育成するため、各種教育団体を支援する。</p> <p>また、教職員の指導力の向上を図るとともに、各種競技会において選手の競技力の向上を図るため、各団体の行う研究会や研修会等を支援する。</p>  |

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

3目 学校教育指導費

| 細目および細々目                | 節             |        | 細 節  |
|-------------------------|---------------|--------|--|
|                         | 区 分           | 金 額    |  |
| 04 部活動等競技会派遣事業 3,000    | 18 負担金補助及び交付金 | 3,000  | 51 部活動等競技会派遣助成金 3,000                          |
| 05 学校応援団推進事業 4,000      | 18 負担金補助及び交付金 | 4,000  | 51 学校応援団推進事業交付金 4,000                          |
| 06 学校図書館運営活性化事業 68,300  | 1 報酬          | 41,910 | 12 会計年度任用職員報酬 41,910                           |
|                         | 3 職員手当等       | 15,120 | 26 会計年度任用職員期末手当 8,230<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 6,890 |
|                         | 4 共済費         | 9,730  | 3 職員共済組合負担金 3,630<br>6 社会保険料 6,100             |
|                         | 8 旅費          | 1,470  | 4 会計年度任用職員費用弁償 1,470                           |
|                         | 10 需用費        | 70     | 1 消耗品費 70                                      |
| 07 日本伝統文化推進事業 9,830     | 7 報償費         | 5,300  | 31 伝統文化指導者謝礼 5,300                             |
|                         | 10 需用費        | 730    | 1 消耗品費 400<br>6 修繕料* 330                       |
|                         | 11 役務費        | 250    | 2 手数料 250                                      |
|                         | 12 委託料        | 3,200  | 31 会場設営委託料 900<br>32 伝統芸術鑑賞事業委託料 2,300         |
|                         | 17 備品購入費      | 350    | 31 学校用備品購入費* 350                               |
| 08 研究委嘱校等支援事業 7,000     | 12 委託料        | 7,000  | 32 研究委嘱校等支援事業委託料 7,000                         |
| 09 総合学習・チャレンジ支援事業 2,600 | 12 委託料        | 2,600  | 31 総合学習・チャレンジ支援事業委託料 2,600                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|----------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源           | その他 |     |        |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |        |  |
|                |     |     | 3,000  | <b>【指導課】</b><br>競技会等への参加の支援及び各種競技の振興を図るため、児童生徒の部活動等競技会への参加に係る経費を助成する。  |
| 1,300<br>国庫支出金 |     |     | 2,700  | <b>【指導課】</b><br>学校活動及び安全安心の取組への支援、並びに環境整備等の学校応援活動の充実を図るため、各学校の学校応援団活動に係る経費を助成する。<br>また、保護者や地域住民の方々による教育支援ボランティアの参加を促進することにより学校・家庭・地域が一体となった教育の推進を図る。                           |
|                |     |     | 68,300 | <b>【指導課】</b><br>授業における図書資料の活用や司書教諭及び学校図書館運営ボランティアとの連携による学校図書館の充実、活性化を図り、児童生徒の読書活動を推進するため、小中学校に学校司書を配置する。<br>1 事業実施期間 令和6年(2024年)4月～令和7年(2025年)3月<br>2 雇用人数 21人                 |
|                |     |     | 9,830  | <b>【指導課】</b><br>児童生徒が日本古来の文化や歴史を感じ、豊かな心を育むため、伝統芸術に触れる機会、様々な体験や本物に触れる機会、成果発表の機会を設ける。<br>また、日本の伝統文化に対する理解を深めることにより、国際理解教育の推進の一助とする。<br>1 日本伝統文化指導者派遣<br>2 日本文化伝承の集い<br>3 こども能楽劇場 |
|                |     |     | 7,000  | <b>【指導課】</b><br>教職員の資質向上による教育指導の充実と小中一貫教育の推進及び本市や各校の教育課題解決を図るため、教育委員会等が各小中学校に研究委嘱を実施する。<br>1 研究指定(小中一貫教育)<br>2 研究委嘱(小中一貫教育、体力向上、総合的な学習の時間、ICTの活用)<br>3 自主研究発表                  |
|                |     |     | 2,600  | <b>【指導課】</b><br>「総合的な学習の時間」の充実を図るため、各小中学校における学校の実態に応じた教育活動を推進する。<br>また、様々な体験活動や人々とのふれあいを通して、生徒がみずみずしい感性や社会性、自律心を養い、たくましく豊かに生きる力を育むことをねらいとする社会体験チャレンジ事業を推進する。                   |

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

3目 学校教育指導費

| 細目および細々目              | 節             |       | 細 節   |
|-----------------------|---------------|-------|---|
|                       | 区 分           | 金 額   |   |
| <b>004 人権教育推進事業</b>   |               |       | <b>1,660</b>  |
| 01 人権教育推進事業 1,660     | 7 報償費         | 990   | 1 報償費 10<br>2 講師等謝礼 980   |
|                       | 10 需用費        | 190   | 1 消耗品費 60<br>4 印刷製本費 130  |
|                       | 17 備品購入費      | 480   | 31 視聴覚器材購入費* 480  |
| <b>005 教材等整備事業</b>    |               |       | <b>5,180</b>  |
| 01 副読本等整備事業 5,180     | 10 需用費        | 2,780 | 1 消耗品費 2,500<br>4 印刷製本費 280   |
|                       | 12 委託料        | 2,400 | 33 社会科副読本等制作委託料 2,400   |
| <b>006 環境教育推進事業</b>   |               |       | <b>5,650</b>  |
| 01 環境教育推進事業 5,650     | 7 報償費         | 80    | 2 講師等謝礼 80  |
|                       | 10 需用費        | 770   | 1 消耗品費 70<br>4 印刷製本費 700  |
|                       | 12 委託料        | 4,800 | 31 学校ビオトープ環境整備等委託料 1,000<br>32 越谷生物多様性子ども調査学習支援委託料 3,800                          |
| <b>007 その他学校教育指導費</b> |               |       | <b>1,550</b>  |
| 01 その他学校教育指導費 1,550   | 18 負担金補助及び交付金 | 1,550 | 31 学校警察連絡協議会負担金 90<br>34 教育研究会等負担金 1,300<br>38 関東中学校サッカー大会負担金 100<br>95 その他負担金 60 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 1,660 | <b>【指導課】</b><br>人権教育推進のため、パンフレット作成、DVD購入、研修会実施、補助教材の購入等の啓発活動に努める。<br>1 パンフレット 人権教育啓発の学習資料（小学生・中学生）<br>2 DVD購入 人権教育啓発資料として小中学校へ貸出<br>3 研修会 人権教育・男女共同参画研修会、人権教育校長研修会、人権教育教頭研修会等<br>4 補助教材購入 同和問題学習校内研修会用補助教材を購入し、教職員へ配布 |
|            |     |     | 5,180 | <b>【指導課】</b><br>体育科授業の充実のため、生徒に準教科書を配布する。また、小学校における教育活動の充実を図るため、社会科副読本を発行する。  |
|            |     |     | 5,650 | <b>【指導課】</b><br>各小学校において環境教育の充実を図るため、身近な自然を活用した指標生物調査や環境保全体験活動に取り組むとともに、学校ビオトープの環境整備等を行うことにより、環境教育を推進する。  |
|            |     |     | 1,550 | <b>【指導課】</b><br>学校教育指導に係る負担金等   |

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

4目 教育センター費

| 細目および細々目                 | 節                      |                     | 細 節                |
|--------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|
|                          | 区 分                    | 金 額                 |                    |
| <b>001 教育センター事務費</b>     |                        |                     | <b>216,982</b>     |
| 01 職員人件費 208,700         | 2 給料                   | 95,900              | 3 一般職給 95,900      |
|                          |                        |                     | 2 扶養手当 3,600       |
|                          | 3 職員手当等 67,000         | 3 地域手当 6,000        |                    |
|                          |                        | 4 住居手当 1,100        |                    |
|                          |                        | 5 通勤手当 2,500        |                    |
|                          |                        | 8 超過勤務手当 9,000      |                    |
|                          |                        | 14 管理職手当 2,200      |                    |
|                          |                        | 15 期末手当 24,200      |                    |
|                          |                        | 16 勤勉手当 18,400      |                    |
|                          |                        | 4 共済費 33,400        | 3 職員共済組合負担金 33,400 |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 12,400 | 1 総合事務組合退職手当負担金 12,400 |                     |                    |
| 02 一般事務経費 8,282          | 1 報酬 2,260             | 12 会計年度任用職員報酬 2,260 |                    |
|                          | 3 職員手当等 850            | 26 会計年度任用職員期末手当 460 |                    |
|                          |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 390 |                    |
|                          | 4 共済費 530              | 3 職員共済組合負担金 200     |                    |
|                          |                        | 6 社会保険料 330         |                    |
|                          | 8 旅費 220               | 2 普通旅費 120          |                    |
|                          |                        | 3 特別旅費 30           |                    |
|                          |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |                    |
|                          | 10 需用費 1,590           | 1 消耗品費 480          |                    |
|                          |                        | 2 燃料費 380           |                    |
| 4 印刷製本費 50               |                        |                     |                    |
| 6 修繕料* 680               |                        |                     |                    |
| 11 役務費 1,276             | 1 通信運搬費 1,000          |                     |                    |
|                          | 10 自動車損害保険料 274        |                     |                    |
|                          | 11 火災保険料 2             |                     |                    |
| 12 委託料 400               | 31 印刷機等保守管理委託料 400     |                     |                    |
| 13 使用料及び<br>賃借料 1,095    | 1 複写機使用料 240           |                     |                    |
|                          | 4 印刷機借上料 810           |                     |                    |
|                          | 7 有料道路通行料等 30          |                     |                    |
|                          | 16 テレビ視聴料 15           |                     |                    |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 21     | 31 安全運転管理者協会等負担金 21    |                     |                    |
| 26 公課費 40                | 1 自動車重量税 40            |                     |                    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要                           |
|------------|-----|-----|---------|--------------------------------|
| 特定財源       |     |     |         |                                |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |                                |
|            |     |     | 208,700 | 【教育センター】<br>職員人件費 19人分         |
|            |     |     | 8,282   | 【教育センター】<br>教育センター運営に係る共回事務経費等 |

10款 教育費



10款 教育費

1項 教育総務費

4目 教育センター費

| 細目および細々目             | 節       |                       | 細 節                   |
|----------------------|---------|-----------------------|-----------------------|
|                      | 区 分     | 金 額                   |                       |
| <b>002 教職員資質向上事業</b> |         |                       | <b>22,110</b>         |
| 01 教育研究事業 18,280     | 1 報酬    | 9,100                 | 12 会計年度任用職員報酬 9,100   |
|                      | 3 職員手当等 | 3,410                 | 26 会計年度任用職員期末手当 1,860 |
|                      |         |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,550 |
|                      | 4 共済費   | 2,160                 | 3 職員共済組合負担金 810       |
|                      |         |                       | 6 社会保険料 1,350         |
| 8 旅費                 | 700     | 4 会計年度任用職員費用弁償 700    |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金    | 2,910   | 32 教育研究会等負担金 2,450    |                       |
|                      |         | 33 学校教職員自主研究団体補助金 150 |                       |
|                      |         | 51 教育研究員助成金 300       |                       |
|                      |         | 94 研修会等負担金 10         |                       |
| 02 教職員研修事業 3,830     | 7 報償費   | 700                   | 2 講師等謝礼 700           |
|                      | 10 需用費  | 730                   | 1 消耗品費 700            |
|                      |         |                       | 3 食糧費 30              |
| 12 委託料               | 2,400   | 31 教職員研修委託料 2,400     |                       |
| <b>003 教育相談事業</b>    |         |                       | <b>112,440</b>        |
| 01 教育相談事業 109,320    | 1 報酬    | 74,600                | 12 会計年度任用職員報酬 74,600  |
|                      | 3 職員手当等 | 18,000                | 26 会計年度任用職員期末手当 9,800 |
|                      |         |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 8,200 |
|                      | 4 共済費   | 11,400                | 3 職員共済組合負担金 4,300     |
|                      |         |                       | 6 社会保険料 7,100         |
|                      | 8 旅費    | 4,900                 | 4 会計年度任用職員費用弁償 4,900  |
|                      | 10 需用費  | 380                   | 1 消耗品費 200            |
|                      |         |                       | 4 印刷製本費 170           |
| 6 修繕料* 10            |         |                       |                       |
| 11 役務費               | 20      | 2 手数料 20              |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料      | 20      | 8 入場料 20              |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|--|-----|-----|--------|---|
| 特定財源                                       |     |     |        |   |
| 国庫支出金                                      | 地方債 | その他 |        |   |
|  |     |     | 18,280 | <b>【教育センター】</b><br>教科の指導法改善に関する研究等を行うほか、教職員による自主研究団体の教材開発等に関する研究を奨励し、教職員の資質向上を図る。   |
|  |     |     | 3,830  | <b>【教育センター】</b><br>教職員の資質及び指導力の向上を図り児童生徒の確かな学力と生きる力を育成するため、県費負担教職員の研修を実施する。<br>1 年次経験者研修<br>2 職務に応じた研修<br>3 出前研修<br>4 オープン校内研修<br>5 委託研修  |
| 18,300<br>国庫支出金<br>2,600<br>県支出金<br>15,700 |     |     | 91,020 | <b>【教育センター】</b><br>不登校、いじめ、ことばや発達の遅れ、就学等の諸問題について、保護者や児童生徒への専門的な相談活動及び訪問相談を行うとともに、教育相談に関する教職員の研修を行い、カウンセリング技術の向上を図る。<br>また、適応指導教室「おあしす」の運営及び家庭・学校・フリースクール等との連携を通して、不登校児童生徒を支援する。 |

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

4目 教育センター費

| 細目および細々目                     | 節                |               | 節                                       |                  |
|------------------------------|------------------|---------------|---|------------------|
|                              | 区分               | 金額            |   |                  |
| 02 特別支援教育推進事業<br>業 3,120     | 1 報酬             | 130           | 31 障がい児就学支援委員会委員報酬                      | 130              |
|                              | 7 報償費            | 2,700         | 31 発達支援訪問指導員謝礼                          | 2,700            |
|                              | 10 需用費           | 290           | 1 消耗品費                                  | 290              |
| <b>004 学校系ネットワーク運用事業</b>     |                  |               |   | <b>391,050</b>   |
| 01 学校系ネットワーク<br>運用事業 391,050 | 10 需用費           | 2,750         | 1 消耗品費                                  | 1,100            |
|                              |                  |               | 6 修繕料*                                  | 1,650            |
|                              | 11 役務費           | 67,600        | 1 通信運搬費                                 | 67,600           |
|                              | 12 委託料           | 223,700       | 31 学校系ネットワーク保守管理等委託料<br>34 セキュリティ対策等委託料 | 221,800<br>1,900 |
| 13 使用料及び<br>賃借料              | 97,000           | 31 情報処理機器等借上料 | 97,000                                  |                  |
| <b>005 校内系ネットワーク運用事業</b>     |                  |               |   | <b>664,500</b>   |
| 01 校内系ネットワーク<br>運用事業 664,500 | 12 委託料           | 547,000       | 35 校内系ネットワーク保守管理等委託料                    | 547,000          |
|                              | 13 使用料及び<br>賃借料  | 113,500       | 35 情報処理機器等借上料                           | 113,500          |
|                              | 21 補償補填及<br>び賠償金 | 4,000         | 4 補償金                                   | 4,000            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|----------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源           |     |     |         |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |         |  |
| 900<br>国庫支出金   |     |     | 2,220   | <p>【教育センター】</p> <p>障がいのある児童生徒一人ひとりに応じた適切な就学を図るため、越谷市障害児就学支援委員会条例に基づき適切な就学支援を行う。</p> <p>また、発達障がいに対する教職員の理解を深め、各小・中学校において適切な教育的支援を行うため、専門家による発達支援訪問を実施する。</p> <p>1 障害児就学支援委員会</p> <p>(1) 委員数 15人</p> <p>(2) 会議開催回数 5回</p> <p>2 発達支援訪問</p> <p>(1) 対象校 市内全小・中学校</p> <p>(2) 訪問回数 各校2回</p> |
| 1,400<br>県支出金  |     |     | 389,650 | <p>【教育センター】</p> <p>ネットワークを活用した学校への教育情報の提供や校務用ソフトの充実により、教員の指導力向上及び校務の効率化を図るとともに、学校ホームページの充実や保護者等連絡アプリの実施により、保護者や地域住民に開かれた学校づくりを進める。</p>   |
| 8,400<br>国庫支出金 |     |     | 656,100 | <p>【教育センター】</p> <p>市内小・中学校44校の全児童生徒の学力及び情報機器活用能力の向上を図るとともに、学校内での日常的なコンピュータ機器等の活用により、児童生徒の論理的な思考力、創造力及び表現力等を高める。</p>  |

10款 教育費

1項 教育総務費

5目 科学技術体験センター費

| 細目および細々目                 | 節              |                       | 細 節                   |
|--------------------------|----------------|-----------------------|-----------------------|
|                          | 区 分            | 金 額                   |                       |
| <b>001 科学技術体験センター事務費</b> |                |                       | <b>79,046</b>         |
| 01 職員人件費 61,600          | 2 給料           | 27,000                | 3 一般職給 27,000         |
|                          | 3 職員手当等 20,800 |                       | 2 扶養手当 1,000          |
|                          |                |                       | 3 地域手当 1,700          |
|                          |                |                       | 4 住居手当 300            |
|                          |                |                       | 5 通勤手当 1,300          |
| 8 超過勤務手当 600             |                |                       |                       |
| 13 休日給 1,200             |                |                       |                       |
| 14 管理職手当 800             |                |                       |                       |
| 15 期末手当 8,000            |                |                       |                       |
| 16 勤勉手当 5,900            |                |                       |                       |
| 4 共済費                    | 10,000         | 3 職員共済組合負担金 10,000    |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金        | 3,800          | 1 総合事務組合退職手当負担金 3,800 |                       |
| 02 一般事務経費 17,446         | 1 報酬           | 9,300                 | 12 会計年度任用職員報酬 9,300   |
|                          | 3 職員手当等 3,140  |                       | 26 会計年度任用職員期末手当 1,710 |
|                          |                |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,430 |
|                          | 4 共済費 2,000    |                       | 3 職員共済組合負担金 730       |
|                          |                |                       | 6 社会保険料 1,270         |
|                          | 8 旅費 330       |                       | 2 普通旅費 40             |
|                          |                |                       | 4 会計年度任用職員費用弁償 290    |
|                          | 10 需用費 840     |                       | 1 消耗品費 540            |
|                          |                |                       | 2 燃料費 70              |
|                          |                |                       | 3 食糧費 90              |
| 6 修繕料* 140               |                |                       |                       |
| 11 役務費 396               |                | 1 通信運搬費 350           |                       |
|                          |                | 2 手数料 10              |                       |
|                          |                | 10 自動車損害保険料 36        |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料 562      |                | 1 複写機使用料 530          |                       |
|                          |                | 7 有料道路通行料等 10         |                       |
|                          |                | 16 テレビ視聴料 22          |                       |
| 17 備品購入費 870             |                | 3 施設用器具購入費* 870       |                       |
| 26 公課費 8                 |                | 1 自動車重量税 8            |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                              |
|------------|-----|-----|--------|-----------------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                                   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                                   |
|            |     |     | 61,600 | 【生涯学習課】<br>職員人件費 5人分              |
|            |     |     | 17,446 | 【生涯学習課】<br>科学技術体験センター事務に係る共通事務経費等 |

10款 教育費

10款 教育費

1項 教育総務費

5目 科学技術体験センター費

| 細目および細々目                        | 節           |        | 細 節   |
|---------------------------------|-------------|--------|---|
|                                 | 区 分         | 金 額    |   |
| <b>002 科学技術体験センター管理運営費</b>      |             |        | <b>116,653</b>  |
| 01 科学技術体験センター<br>一運営委員会運営費 150  | 1 報酬        | 140    | 31 科学技術体験センター運営委員会委員報酬 140  |
|                                 | 10 需用費      | 10     | 3 食糧費 10  |
| 02 科学技術体験センター<br>一管理運営費 100,503 | 1 報酬        | 15,750 | 12 会計年度任用職員報酬 15,750  |
|                                 | 3 職員手当等     | 5,530  | 26 会計年度任用職員期末手当 3,010<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 2,520  |
|                                 | 4 共済費       | 3,650  | 3 職員共済組合負担金 1,360<br>6 社会保険料 2,290  |
|                                 | 7 報償費       | 1,500  | 1 報償費 510<br>2 講師等謝礼 990  |
|                                 | 8 旅費        | 800    | 4 会計年度任用職員費用弁償 800  |
|                                 | 10 需用費      | 15,090 | 1 消耗品費 120<br>4 印刷製本費 60<br>5 光熱水費 10,000<br>6 修繕料* 2,800<br>9 医薬材料費 10<br>31 実験用等材料費 2,100 |
|                                 | 11 役務費      | 323    | 1 通信運搬費 60<br>11 火災保険料 216<br>13 動産総合保険料 47   |
|                                 | 12 委託料      | 57,660 | 14 電気主任技術者委託料 600<br>31 科学技術体験センター管理運営等委託料 57,000<br>34 薬品等処分委託料 60                         |
|                                 | 13 使用料及び賃借料 | 190    | 32 防犯用カメラ借上料 140<br>34 著作物等使用料 50   |
|                                 | 15 原材料費     | 10     | 2 補修材料購入費* 10   |
| 03 科学技術体験センター<br>一施設改修費 16,000  | 14 工事請負費    | 16,000 | 1 施設改修工事費* 16,000   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |   | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|---|---------|--|
| 特定財源       |     |   |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                                     |         |  |
|            |     |   | 150     | <b>【生涯学習課】</b><br>体験センターの円滑な運営を図るため、科学技術体験センター運営委員会を開催する。<br>1 科学技術体験センター運営委員会<br>(1) 委員数 11人<br>(2) 会議開催回数 2回   |
|            |     | 220<br>使用料及び<br>手数料<br>20<br>諸収入<br>200 | 100,283 | <b>【生涯学習課】</b><br>各ライフステージに合わせた科学講座の実施や、学校利用事業等を通して、科学技術への興味関心を喚起し、未来を担う創造性豊かな人材の育成を図る。<br>また、企画展示事業を実施するなど、市民に科学と接する機会を提供する。<br>さらに、利用者が安心、安全で快適に利用できるよう、施設の適正な管理運営を行う。<br>1 学校教育関係事業<br>(1) 学校利用事業<br>ア 小学校(3年生) 29校<br>イ 小学校(5年生) 29校<br>(2) 特別な支援を要する児童・生徒を対象とした科学工作体験事業<br>(3) 小学校低学年向けプログラミング講座<br>(4) 大学生向け科学啓発指導法講座<br>(5) 学校教材開発事業(アウトリーチ事業)<br>2 生涯学習関係事業<br>(1) 科学講座 270事業<br>(2) 企画展示事業 2事業<br>(3) その他の事業 10事業 |
|            |     | 5,300<br>繰入金                            | 10,700  | <b>【生涯学習課】</b><br>利用者が安心して快適に利用できるよう、施設の改修を行う。   |

10款 教育費



10款 教育費

1項 教育総務費

5目 科学技術体験センター費

| 細目および細々目                  | 節             |    | 細         | 節         |
|---------------------------|---------------|----|-----------|-----------|
|                           | 区分            | 金額 |           |           |
| <b>003 その他科学技術体験センター費</b> |               |    |           | <b>20</b> |
| 01 その他科学技術体験センター費 20      | 18 負担金補助及び交付金 | 20 | 95 その他負担金 | 20        |

10款 教育費

1項 教育総務費

6目 入学準備金

|                      |        |        |          |               |
|----------------------|--------|--------|----------|---------------|
| <b>001 入学準備金貸付事業</b> |        |        |          | <b>18,000</b> |
| 01 入学準備金貸付事業 18,000  | 20 貸付金 | 18,000 | 31 入学準備金 | 18,000        |

10款 教育費

2項 小学校費

1目 学校管理費

|                    |         |               |                 |                |
|--------------------|---------|---------------|-----------------|----------------|
| <b>001 学校管理事務費</b> |         |               |                 | <b>321,190</b> |
| 01 職員人件費 255,000   | 2 給料    | 125,300       | 3 一般職給          | 125,300        |
|                    | 3 職員手当等 | 74,600        | 2 扶養手当          | 5,900          |
|                    |         |               | 3 地域手当          | 7,800          |
| 4 住居手当             |         |               | 2,900           |                |
| 5 通勤手当             |         |               | 2,300           |                |
| 8 超過勤務手当           |         |               | 200             |                |
| 15 期末手当            |         |               | 31,500          |                |
| 4 共済費              | 39,600  | 3 職員共済組合負担金   | 39,600          |                |
|                    |         | 18 負担金補助及び交付金 | 15,500          |                |
|                    |         |               | 1 総合事務組合退職手当負担金 | 15,500         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要                         |
|------------|-----|-----|------|------------------------------|
| 特定財源       |     |     |      |                              |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                              |
|            |     |     | 20   | 【生涯学習課】<br>科学技術体験センターに係る負担金等 |

|  |  |               |  |   |
|--|--|---------------|--|---|
|  |  | 18,000<br>諸収入 |  | 【教育総務課】<br>教育の機会均等を図ることを目的に、高等学校・大学等に入学を希望する者の保護者で、入学金等の調達が困難な方に入学準備金の貸付を行う。<br>1 対象者 現に越谷市民であり、一定の所得水準以下であること<br>2 貸付額 高校等 50万円以内、大学等 80万円以内（無利子）<br>3 償還 入学した学校を卒業後6か月据置後、5年以内の年賦又は半年賦で償還 |
|--|--|---------------|--|---|

|  |  |  |         |                       |
|--|--|--|---------|-----------------------|
|  |  |  | 255,000 | 【学校管理課】<br>職員人件費 32人分 |
|--|--|--|---------|-----------------------|

10款 教育費

10款 教育費

2項 小学校費

1目 学校管理費

| 細目および細々目           | 節       |                      | 細 節                   |
|--------------------|---------|----------------------|-----------------------|
|                    | 区 分     | 金 額                  |                       |
| 02 一般事務経費 66,190   | 1 報酬    | 39,700               | 12 会計年度任用職員報酬 39,700  |
|                    | 3 職員手当等 | 14,900               | 26 会計年度任用職員期末手当 8,100 |
|                    |         |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 6,800 |
|                    | 4 共済費   | 9,400                | 3 職員共済組合負担金 3,600     |
| 6 社会保険料 5,800      |         |                      |                       |
| 8 旅費               | 2,190   | 2 普通旅費 30            |                       |
|                    |         | 4 会計年度任用職員費用弁償 2,160 |                       |
| <b>002 学校活動運営費</b> |         |                      | <b>351,400</b>        |
| 01 学校活動運営費 155,400 | 7 報償費   | 2,600                | 3 行事記念品代 2,600        |
|                    | 10 需用費  | 109,670              | 1 消耗品費 96,100         |
|                    |         |                      | 2 燃料費 1,940           |
|                    |         |                      | 3 食糧費 290             |
|                    |         |                      | 4 印刷製本費 1,000         |
|                    |         |                      | 6 修繕料* 4,470          |
|                    |         |                      | 9 医薬材料費 5,870         |
| 11 役務費             | 10,210  | 1 通信運搬費 7,680        |                       |
|                    |         | 2 手数料 1,980          |                       |
|                    |         | 3 筆耕料 550            |                       |
| 12 委託料             | 4,200   | 31 物品処分等委託料 4,200    |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料    | 6,530   | 1 複写機使用料 5,720       |                       |
|                    |         | 6 自動車借上料 360         |                       |
|                    |         | 16 テレビ視聴料 450        |                       |
| 17 備品購入費           | 22,160  | 31 教具等購入費* 9,460     |                       |
|                    |         | 32 教材購入費* 12,700     |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金  | 30      | 31 教科領域等負担金 30       |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |               |  | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|---------------|--|---------|---|
| 特定財源       | 国県支出金 地方債 その他 |  |         |   |
|            |               |  | 66,190  | <b>【学校管理課】</b><br>小学校管理事務に係る共通事務経費等   |
|            |               |  | 155,400 | <b>【学校管理課】</b><br>越ヶ谷小学校外28校の学校活動に支障がないよう、学級数、児童数等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、効率的かつ円滑な学校運営を行う。<br>1 学校数 29校<br>2 学級数 658学級<br>3 児童数 17,291人<br>(令和6年(2024年)5月1日見込数)<br><b>【教育センター】</b><br>市内通級指導教室及び院内学級の指導に必要な消耗品を購入する。<br>1 越ヶ谷小学校 (通級指導教室)<br>2 大沢小学校 (通級指導教室)<br>3 大袋小学校 (通級指導教室)<br>4 出羽小学校 (通級指導教室)<br>5 蒲生小学校 (通級指導教室)<br>6 桜井南小学校 (通級指導教室)<br>7 蒲生南小学校 (通級指導教室)<br>8 南越谷小学校 (通級指導教室)<br>9 弥栄小学校 (通級指導教室)<br>10 東越谷小学校 (院内学級) |

10款 教育費

10款 教育費

2項 小学校費

1目 学校管理費

| 細目および細々目                     | 節      |                        | 細 節                        |
|------------------------------|--------|------------------------|----------------------------|
|                              | 区 分    | 金 額                    |                            |
| 02 教師用指導書等整備費<br>196,000     | 10 需用費 | 196,000                | 1 消耗品費<br>196,000          |
| <b>003 施設管理費</b>             |        |                        | <b>2,571,690</b>           |
| 01 小学校施設管理費<br>379,990       | 10 需用費 | 279,710                | 5 光熱水費<br>260,000          |
|                              |        |                        | 6 修繕料*<br>19,710           |
|                              | 11 役務費 | 3,200                  | 2 手数料<br>900               |
|                              |        |                        | 11 火災保険料<br>2,300          |
|                              | 12 委託料 | 77,290                 | 3 施設定期検査委託料<br>17,000      |
|                              |        |                        | 6 警備委託料<br>3,840           |
|                              |        |                        | 7 施設・設備等保守管理委託料<br>3,300   |
|                              |        |                        | 9 防火施設保守管理委託料<br>3,200     |
|                              |        |                        | 10 エレベーター保守管理委託料<br>10,270 |
|                              |        |                        | 13 受水槽等清掃委託料<br>9,320      |
| 14 電気主任技術者委託料<br>7,600       |        |                        |                            |
| 16 植木管理等委託料<br>8,980         |        |                        |                            |
| 17 害虫駆除委託料<br>1,200          |        |                        |                            |
| 31 合併汚水処理施設等保守管理委託料<br>3,040 |        |                        |                            |
| 13 使用料及び<br>賃借料              | 16,980 | 10 土地借上料<br>3,140      |                            |
|                              |        | 31 防犯用カメラ借上料<br>13,700 |                            |
|                              |        | 32 電柱共架料<br>140        |                            |
| 15 原材料費                      | 2,810  | 2 補修材料購入費*<br>680      |                            |
|                              |        | 3 砂利等購入費*<br>1,120     |                            |
|                              |        | 31 学校緑化用材料費<br>1,010   |                            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |     |                     | 一般財源    | 事業概要   |
|-----------------|-----|---------------------|---------|--|
| 特定財源            |     |                     |         |  |
| 国庫支出金           | 地方債 | その他                 |         |  |
|                 |     |                     | 196,000 | <b>【指導課】</b><br>小学校における学習指導要領の実施に伴い、質の高い教育の均一化を図るため、必要とされる教師用指導書及び教材等を配布する。  |
| 60,000<br>国庫支出金 |     | 800<br>使用料及び<br>手数料 | 319,190 | <b>【学校管理課】</b><br>越ヶ谷小学校外28校の施設管理に支障のないよう、学級数、児童数、施設面積等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、児童・教職員が安全かつ快適な学校生活を過ごせるよう施設の効率的な維持管理を行う。 |

10款 教育費

2項 小学校費

1目 学校管理費

| 細目および細々目             |           | 節              |           | 細 節             |               |         |
|----------------------|-----------|----------------|-----------|-----------------|---------------|---------|
|                      |           | 区 分            | 金 額       |                 |               |         |
| 02 小学校施設改修費          | 993,300   | 10 需用費         | 56,300    | 6 修繕料*          | 56,300        |         |
|                      |           | 12 委託料         | 39,600    | 27 設計委託料*       | 32,000        |         |
|                      |           |                |           | 32 学校施設状況調査委託料* | 7,600         |         |
|                      |           | 14 工事請負費       | 885,800   | 31 校舎改修工事費*     | 407,000       |         |
|                      |           |                |           |                 | 33 プール改修工事費*  | 9,200   |
|                      |           |                |           |                 | 34 設備等改修工事費*  | 401,700 |
| 35 環境整備工事費*          | 7,000     |                |           |                 |               |         |
| 36 福祉環境整備に基づく改修工事費*  | 2,000     |                |           |                 |               |         |
| 37 校庭改修工事費*          | 6,900     |                |           |                 |               |         |
| 39 給水管改修工事費*         | 52,000    |                |           |                 |               |         |
| 18 負担金補助<br>及び交付金    | 6,300     | 31 水道加入者分担金    | 6,300     |                 |               |         |
| 21 補償補填及<br>び賠償金     | 5,300     | 1 物件等補償料*      | 5,300     |                 |               |         |
| 03 空調設備設置事業          | 106,400   | 12 委託料         | 76,100    | 33 空調設備維持管理委託料  | 76,100        |         |
|                      |           | 16 公有財産購<br>入費 | 30,300    | 31 空調設備購入費*     | 30,300        |         |
| 04 屋内運動場空調設備<br>設置事業 | 1,092,000 | 12 委託料         | 70,000    | 27 設計委託料*       | 45,200        |         |
|                      |           |                |           | 28 監理委託料*       | 24,800        |         |
|                      |           | 14 工事請負費       | 1,022,000 | 31 設備等改修工事費*    | 1,022,000     |         |
| <b>004 備品等整備事業</b>   |           |                |           |                 | <b>31,770</b> |         |
| 01 備品等整備事業           | 11,900    | 10 需用費         | 2,000     | 1 消耗品費          | 2,000         |         |
|                      |           | 17 備品購入費       | 9,900     | 31 屋内運動場用備品購入費* | 1,400         |         |
|                      |           |                |           | 33 視聴覚機器購入費*    | 1,400         |         |
|                      |           |                |           | 36 暖房器具購入費*     | 300           |         |
|                      |           |                |           | 37 学校用備品購入費*    | 5,000         |         |
|                      |           |                |           | 38 特別支援教育備品購入費* | 1,800         |         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |                 |                | 一般財源    | 事業概要  |
|------------------|-----------------|----------------|---------|---|
| 特定財源             | その他             |                |         |   |
| 国庫支出金            | 地方債             | 繰入金            |         |   |
| 112,000<br>国庫支出金 | 397,000<br>市債   | 348,900<br>繰入金 | 135,400 | <b>【学校管理課】</b><br>越ヶ谷小学校外28校の施設・設備について、経年による老朽化で施設・設備の機能が低下してきている状況を改善するため、緊急性の高いところから計画的に老朽箇所を改善し、施設・設備の機能維持及び延命化を図るとともに、児童・教職員が安心して学校生活を送ることができる環境を確保する。  |
|                  |                 |                | 106,400 | <b>【学校管理課】</b><br>PFI事業として整備した越ヶ谷小学校外28校のエアコンについて、維持管理等を行う。   |
|                  | 1,092,000<br>市債 |                |         | <b>【学校管理課】</b><br>市内小学校の屋内運動場に空調設備を設置するため設計及び工事を行う。   |
|                  |                 |                | 11,900  | <b>【学校管理課】</b><br>越ヶ谷小学校外28校の学校備品や事務機器等を一括で整備し、各学校の備品等の充実を図る。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 消耗品 児童用机・椅子、特別教室用角椅子、音楽室用椅子、折りたたみ椅子</li> <li>2 屋内運動場用備品 緞帳、放送機器</li> <li>3 視聴覚機器備品 放送卓</li> <li>4 暖房器具 FF式ストーブ</li> <li>5 学校用備品 学籍簿保管庫、下駄箱、書架、パーテーション、キャスター付きロッカー</li> </ol> <b>【教育センター】</b><br>市内小学校の特別支援学級及び通級指導教室の効果的な教育活動を支援するため、備品の整備を行う。 |

10款 教育費



10款 教育費

2項 小学校費

1目 学校管理費

| 細目および細々目          | 節      |        | 細 節              |
|-------------------|--------|--------|------------------|
|                   | 区 分    | 金 額    |                  |
| 02 図書整備事業 19,870  | 10 需用費 | 19,870 | 1 消耗品費 19,870    |
| 005 その他学校管理費      |        |        | 5,100            |
| 01 その他学校管理費 5,100 | 12 委託料 | 5,100  | 31 通学指導委託料 5,100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       | その他 |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 19,870 | <b>【学校管理課】</b><br>児童の主体的な学習活動を支えるとともに、読書活動を通じて子どもの人間形成や情操を育むため、越ヶ谷小学校外28校の学校図書館の図書整備、充実を図る。<br>1 令和3年度末蔵書冊数 339,863冊<br>2 令和4年度末蔵書冊数 338,098冊<br>3 令和5年度末蔵書冊数見込 340,165冊 |
|            |     |     | 5,100  | <b>【学務課】</b><br>通学路の変更に伴い、川柳小学校及び明正小学校児童の、登下校時の安全確保、交通安全及び交通道德の高揚を図るため、通学指導員を配置する。<br>1 通学指導業務委託<br>(1) 配置場所 2か所<br>(2) 配置人数 2人<br>(3) 配置時間 登下校時の3時間                     |

10款 教育費

10款 教育費

2項 小学校費

2目 教育振興費

| 細目および細々目             | 節        |         | 細節                                       |
|----------------------|----------|---------|--|
|                      | 区分       | 金額      |  |
| <b>001 就学援助事業</b>    |          |         | <b>183,000</b>                           |
| 01 就学援助事業 183,000    | 19 扶助費   | 183,000 | 31 就学援助費 176,000<br>32 特別支援教育就学奨励費 7,000 |
| <b>002 教材等整備事業</b>   |          |         | <b>3,000</b>                             |
| 01 理科教育等備品整備事業 3,000 | 17 備品購入費 | 3,000   | 31 理科教育等備品購入費* 3,000                     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|----------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源           |     |     |         |  |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |         |  |
| 3,600<br>国庫支出金 |     |     | 179,400 | <b>【学務課】</b><br>学校教育の円滑化を図るため、経済的な理由により就学困難な児童の保護者に対して学用品費・給食費等の就学援助を行う。<br>1 就学援助費目<br>学用品費、通学用品費、新入学児童学用品費、校外活動費、修学旅行費<br>医療費、スポーツ振興センター保護者負担金、学校給食費、児童会費、新入学準備費<br>2 特別支援教育就学奨励費目<br>学用品費、通学用品費、新入学児童学用品費、校外活動費、修学旅行費<br>学校給食費、通学費、職場実習交通費、交流学习交通費  |
| 3,400<br>県支出金  |     |     |         |  |
| 200            |     |     |         |  |
| 1,500<br>国庫支出金 |     |     | 1,500   | <b>【学校管理課】</b><br>理科教育の充実を図るため、理科設備備品の整備を行う。<br>1 教材の種類<br>(1) 計量器           上皿・電子てんびん、直流電流計 等<br>(2) 実験機械器具 顕微鏡、百葉箱、おんさ 等<br>(3) 模型           人体模型 等<br>2 整備率           〈理科〉       〈算数〉       〈合計〉<br>(1) 令和2年度 46.7% 90.4% 50.0%<br>(2) 令和3年度 46.0% 89.3% 49.2%<br>(3) 令和4年度 45.9% 89.6% 49.1% |

10款 教育費

2項 小学校費

3目 学校建設費

| 細目および細々目            | 節               |         | 細節   |
|---------------------|-----------------|---------|--|
|                     | 区分              | 金額      |  |
| <b>001 仮設教室借上事業</b> |                 |         | <b>319,910</b>   |
| 01 仮設教室借上事業 319,910 | 13 使用料及び<br>賃借料 | 319,910 | 31 東越谷小仮設教室借上料 1,540<br>34 西方小仮設教室借上料 3,290<br>35 越ヶ谷小仮設教室借上料 11,220<br>36 明正小仮設教室借上料 49,500<br>38 大相模小仮設教室借上料 49,500<br>39 川柳小仮設教室借上料 146,400<br>40 蒲生第二小仮設教室借上料 58,460 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源       |     |     |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |   |
|            |     |     | 319,910 | <p>【学校管理課】</p> <p>必要な学習空間を確保するため、仮設教室を設置する。</p> <p>1 東越谷小学校<br/>借上期間：平成14年（2002年）2月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：音楽室、理科室</p> <p>2 西方小学校<br/>借上期間：平成18年（2006年）2月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：図書室、コンピューター室</p> <p>3 越ヶ谷小学校<br/>借上期間：平成25年（2013年）3月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：普通教室 6教室</p> <p>4 明正小学校<br/>借上期間：平成26年（2014年）8月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：普通教室 11教室<br/>借上期間：平成30年（2018年）3月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：普通教室 8教室</p> <p>5 大相模小学校<br/>借上期間：平成28年（2016年）3月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：普通教室 11教室<br/>借上期間：令和4年（2022年）3月～令和9年（2027年）2月<br/>使用形態：家庭科室、学童保育室</p> <p>6 川柳小学校<br/>借上期間：平成29年（2017年）3月～令和7年（2025年）3月<br/>（リース延長）<br/>使用形態：普通教室 10教室<br/>借上期間：令和5年（2023年）3月～令和10年（2028年）2月<br/>使用形態：普通教室 9教室<br/>借上期間：令和6年（2024年）3月～令和11年（2029年）2月<br/>使用形態：図工室、第2音楽室、学童保育室</p> <p>7 蒲生小学校（旧蒲生第二小学校）<br/>借上期間：令和4年（2022年）3月～令和8年（2026年）3月<br/>使用形態：普通教室 10教室、職員室、学童保育室</p> |

10款 教育費

10款 教育費  
 2項 小学校費  
 3目 学校建設費

| 細目および細々目            | 節      |        | 細節                    |
|---------------------|--------|--------|-----------------------|
|                     | 区分     | 金額     |                       |
| <b>002 増改築事業</b>    |        |        | <b>32,700</b>         |
| 01 小中一貫校整備事業 32,700 | 12 委託料 | 32,700 | 33 モニタリング業務委託料 32,700 |

10款 教育費  
 3項 中学校費  
 1目 学校管理費

|                    |         |                    |                       |
|--------------------|---------|--------------------|-----------------------|
| <b>001 学校管理事務費</b> |         |                    | <b>161,310</b>        |
| 01 職員人件費 133,780   | 2 給料    | 67,300             | 3 一般職給 67,300         |
|                    | 3 職員手当等 | 38,780             | 2 扶養手当 2,200          |
|                    |         |                    | 3 地域手当 4,200          |
|                    |         |                    | 4 住居手当 1,400          |
|                    |         |                    | 5 通勤手当 1,800          |
| 8 超過勤務手当 180       |         |                    |                       |
| 15 期末手当 16,000     |         |                    |                       |
| 4 共済費              | 21,000  | 3 職員共済組合負担金 21,000 |                       |
|                    |         | 18 負担金補助及び交付金      | 6,700                 |
| 02 一般事務経費 27,530   | 1 報酬    | 16,500             | 12 会計年度任用職員報酬 16,500  |
|                    | 3 職員手当等 | 6,200              | 26 会計年度任用職員期末手当 3,400 |
|                    |         |                    | 27 会計年度任用職員勤勉手当 2,800 |
|                    | 4 共済費   | 3,900              | 3 職員共済組合負担金 1,500     |
| 6 社会保険料 2,400      |         |                    |                       |
| 8 旅費               | 930     | 2 普通旅費 20          |                       |
|                    |         | 4 会計年度任用職員費用弁償 910 |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 32,700 | <b>【学務課】</b><br>児童生徒の快適な学習環境を整え、小中学校9年間にわたる学びと育ちの連続性を重視した教育を展開するため、(仮称)蒲生学園及び(仮称)川柳学園の小中一貫校整備事業を行う。<br>1 モニタリング業務 |

|  |  |  |         |                                     |
|--|--|--|---------|-------------------------------------|
|  |  |  | 133,780 | <b>【学校管理課】</b><br>職員人件費 18人分        |
|  |  |  | 27,530  | <b>【学校管理課】</b><br>中学校管理事務に係る共通事務経費等 |

10款 教育費



10款 教育費  
 3項 中学校費  
 1目 学校管理費

| 細目および細々目           | 節                |           | 細 節   |
|--------------------|------------------|-----------|---|
|                    | 区 分              | 金 額       |   |
| <b>002 学校活動運営費</b> |                  |           | <b>107,410</b>  |
| 01 学校活動運営費 107,400 | 7 報償費            | 3,060     | 1 報償費 60<br>3 行事記念品代 3,000  |
|                    | 10 需用費           | 72,020    | 1 消耗品費 62,840<br>2 燃料費 2,590<br>3 食糧費 160<br>4 印刷製本費 830<br>6 修繕料* 2,640<br>9 医薬材料費 2,960 |
|                    | 11 役務費           | 7,620     | 1 通信運搬費 6,220<br>2 手数料 1,400  |
|                    | 12 委託料           | 2,600     | 31 物品処分等委託料 2,600   |
|                    | 13 使用料及び賃借料      | 4,560     | 1 複写機使用料 3,760<br>6 自動車借上料 380<br>9 会場借上料 150<br>16 テレビ視聴料 270                            |
|                    | 17 備品購入費         | 17,160    | 31 教具等購入費* 6,640<br>32 教材購入費* 10,520  |
|                    | 18 負担金補助及び交付金    | 380       | 31 教科領域等負担金 380   |
|                    | 02 教師用指導書等整備費 10 | 10 需用費 10 | 1 消耗品費 10   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 107,400 | <p><b>【学校管理課】</b><br/>中央中学校外14校の学校活動に支障のないよう、学級数、生徒数等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、効率的かつ円滑な学校運営を行う。</p> <p>1 学校数 15校<br/>2 学級数 271学級<br/>3 生徒数 8,567人<br/>(令和6年(2024年)5月1日見込数)</p> <p><b>【教育センター】</b><br/>市内通級指導教室及び院内学級の指導に必要な消耗品を購入する。</p> <p>1 北中学校 (通級指導教室)<br/>2 富士中学校 (通級指導教室)<br/>3 光陽中学校 (通級指導教室)<br/>4 東中学校 (院内学級)</p> |
|            |     |     | 10      | <p><b>【指導課】</b><br/>中学校における学習指導要領の実施に伴い、質の高い教育の均一化を図るため、必要とされる教師用指導書及び教材等を配布する。</p>  |

10款 教育費

10款 教育費

3項 中学校費

1目 学校管理費

| 細目および細々目           |         | 節               |         | 細 節              |         |
|--------------------|---------|-----------------|---------|------------------|---------|
|                    |         | 区 分             | 金 額     |                  |         |
| <b>003 施設管理費</b>   |         |                 |         | <b>2,357,430</b> |         |
| 01 中学校施設管理費        | 184,830 | 10 需用費          | 138,900 | 5 光熱水費           | 120,000 |
|                    |         |                 |         | 6 修繕料*           | 18,900  |
|                    |         | 11 役務費          | 1,800   | 2 手数料            | 500     |
|                    |         |                 |         | 11 火災保険料         | 1,300   |
|                    |         | 12 委託料          | 39,130  | 3 施設定期検査委託料      | 9,000   |
|                    |         |                 |         | 6 警備委託料          | 1,930   |
|                    |         |                 |         | 9 防火施設保守管理委託料    | 1,700   |
|                    |         |                 |         | 10 エレベーター保守管理委託料 | 7,000   |
|                    |         |                 |         | 13 受水槽等清掃委託料     | 4,370   |
|                    |         |                 |         | 14 電気主任技術者委託料    | 4,000   |
| 16 植木管理等委託料        | 5,810   |                 |         |                  |         |
| 17 害虫駆除委託料         | 730     |                 |         |                  |         |
| 31 合併汚水処理施設保守管理委託料 | 2,700   |                 |         |                  |         |
| 32 高架水槽点検委託料       | 500     |                 |         |                  |         |
| 13 使用料及び<br>賃借料    | 2,870   | 12 清掃用具借上料      | 150     |                  |         |
|                    |         | 32 防犯用カメラ借上料    | 2,720   |                  |         |
| 15 原材料費            | 2,130   | 2 補修材料購入費*      | 240     |                  |         |
|                    |         | 3 砂利等購入費*       | 1,320   |                  |         |
|                    |         | 31 学校緑化用材料費     | 570     |                  |         |
| 02 中学校施設改修費        | 625,600 | 10 需用費          | 18,500  | 6 修繕料*           | 18,500  |
|                    |         |                 |         | 12 委託料           | 35,100  |
|                    |         | 28 監理委託料*       | 4,900   |                  |         |
|                    |         | 32 学校施設状況調査委託料* | 11,000  |                  |         |
|                    |         | 14 工事請負費        | 572,000 | 31 校舎改修工事費*      | 59,400  |
|                    |         |                 |         | 32 屋内運動場改修工事費*   | 2,300   |
| 33 プール改修工事費*       | 8,000   |                 |         |                  |         |
| 34 設備等改修工事費*       | 193,300 |                 |         |                  |         |
| 35 環境整備工事費*        | 7,000   | 37 校庭改修工事費*     | 302,000 |                  |         |
|                    |         |                 |         |                  |         |
| 03 空調設備設置事業        | 50,900  | 12 委託料          | 35,400  | 33 空調設備維持管理委託料   | 35,400  |
|                    |         | 16 公有財産購<br>入費  | 15,500  | 31 空調設備購入費*      | 15,500  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |               |  | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|---------------|--|---------|---|
| 特定財源            |               | その他  |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債           |  |         |   |
| 30,000<br>国庫支出金 |               | 1,180<br>使用料及び<br>手数料<br>980<br>諸収入<br>200 | 153,650 | <b>【学校管理課】</b><br>中央中学校外14校の施設管理に支障のないよう、学級数、生徒数、施設面積等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、生徒・教職員が安全かつ快適な学校生活を過ごせるよう施設の効率的な維持管理を行う。   |
| 45,000<br>国庫支出金 | 247,800<br>市債 | 192,400<br>繰入金<br>149,400<br>諸収入<br>43,000 | 140,400 | <b>【学校管理課】</b><br>中央中学校外14校の施設・設備について、経年による老朽化で施設・設備の機能が低下してきている状況を改善するため、緊急性の高いところから計画的に老朽箇所を改善し、施設・設備の機能維持及び延命化を図るとともに、生徒・教職員が安心して学校生活を送ることができる環境を確保する。<br>また、西大袋土地区画整理事業に伴う大袋中学校外構改修工事を行う。 |
|                 |               |  | 50,900  | <b>【学校管理課】</b><br>PFI事業として整備した中央中学校外14校のエアコンについて、維持管理等を行う。  |

10款 教育費

10款 教育費

3項 中学校費

1目 学校管理費

| 細目および細々目                    | 節        |           | 細 節             |               |
|-----------------------------|----------|-----------|-----------------|---------------|
|                             | 区 分      | 金 額       |                 |               |
| 04 屋内運動場等空調設備設置事業 1,496,100 | 12 委託料   | 64,100    | 27 設計委託料*       | 39,400        |
|                             |          |           | 28 監理委託料*       | 24,700        |
|                             | 14 工事請負費 | 1,432,000 | 31 設備等改修工事費*    | 1,432,000     |
| <b>004 備品等整備事業</b>          |          |           |                 | <b>17,100</b> |
| 01 備品等整備事業 8,100            | 10 需用費   | 2,000     | 1 消耗品費          | 2,000         |
|                             | 17 備品購入費 | 6,100     | 31 屋内運動場用備品購入費* | 1,800         |
|                             |          |           | 32 特別教室用備品購入費*  | 400           |
|                             |          |           | 33 視聴覚機器購入費*    | 1,400         |
|                             |          |           | 36 暖房器具購入費*     | 300           |
|                             |          |           | 37 学校用備品購入費*    | 1,300         |
|                             |          |           | 38 特別支援教育備品購入費* | 900           |
| 02 図書整備事業 9,000             | 10 需用費   | 9,000     | 1 消耗品費          | 9,000         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |                          |     | 一般財源  | 事業概要   |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
|----------------|--------------------------|-----|-------|--|--------------|--------------------------|--------------|------------|----------------|----------|----------|-----|--------|---------|---------|-------------------|
| 特定財源           | その他                      |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 国県支出金          | 地方債                      | その他 |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
|                | 1,496,100<br>市債          |     |       | <b>【学校管理課】</b><br>市内中学校の屋内運動場及び武道場に空調設備を設置するため設計及び工事を行う。   |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
|                |                          |     | 8,100 | <b>【学校管理課】</b><br>中央中学校外14校の学校備品や事務機器等を一括で整備し、各学校の備品等の充実を図る。 <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">1 消耗品</td> <td>生徒用机・椅子、特別教室用角椅子、折りたたみ椅子</td> </tr> <tr> <td>2 屋内運動場用備品</td> <td>スクリーン、放送機器</td> </tr> <tr> <td>3 特別教室用備品</td> <td>木工室机</td> </tr> <tr> <td>4 視聴覚用備品</td> <td>放送卓</td> </tr> <tr> <td>5 暖房器具</td> <td>FF式ストーブ</td> </tr> <tr> <td>6 学校用備品</td> <td>拡大印刷機、シュレッダー、軽印刷機</td> </tr> </table> <b>【教育センター】</b><br>市内中学校の特別支援学級及び通級指導教室の効果的な教育活動を支援するため、備品の整備を行う。 | 1 消耗品        | 生徒用机・椅子、特別教室用角椅子、折りたたみ椅子 | 2 屋内運動場用備品   | スクリーン、放送機器 | 3 特別教室用備品      | 木工室机     | 4 視聴覚用備品 | 放送卓 | 5 暖房器具 | FF式ストーブ | 6 学校用備品 | 拡大印刷機、シュレッダー、軽印刷機 |
| 1 消耗品          | 生徒用机・椅子、特別教室用角椅子、折りたたみ椅子 |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 2 屋内運動場用備品     | スクリーン、放送機器               |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 3 特別教室用備品      | 木工室机                     |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 4 視聴覚用備品       | 放送卓                      |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 5 暖房器具         | FF式ストーブ                  |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 6 学校用備品        | 拡大印刷機、シュレッダー、軽印刷機        |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
|                |                          |     | 9,000 | <b>【学校管理課】</b><br>生徒の主体的な学習活動を支えるとともに、読書活動を通じて子どもの人間形成や情操を育むため、中央中学校外14校の学校図書館の図書整備、充実を図る。 <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">1 令和3年度末蔵書冊数</td> <td>215,126冊</td> </tr> <tr> <td>2 令和4年度末蔵書冊数</td> <td>211,435冊</td> </tr> <tr> <td>3 令和5年度末蔵書冊数見込</td> <td>212,038冊</td> </tr> </table>  | 1 令和3年度末蔵書冊数 | 215,126冊                 | 2 令和4年度末蔵書冊数 | 211,435冊   | 3 令和5年度末蔵書冊数見込 | 212,038冊 |          |     |        |         |         |                   |
| 1 令和3年度末蔵書冊数   | 215,126冊                 |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 2 令和4年度末蔵書冊数   | 211,435冊                 |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |
| 3 令和5年度末蔵書冊数見込 | 212,038冊                 |     |       |  |              |                          |              |            |                |          |          |     |        |         |         |                   |

10款 教育費

10款 教育費  
 3項 中学校費  
 2目 教育振興費

| 細目および細々目             | 節        |         | 細 節                                      |
|----------------------|----------|---------|--|
|                      | 区 分      | 金 額     |  |
| <b>001 就学援助事業</b>    |          |         | <b>192,000</b>                           |
| 01 就学援助事業 192,000    | 19 扶助費   | 192,000 | 31 就学援助費 186,000<br>32 特別支援教育就学奨励費 6,000 |
| <b>002 教材等整備事業</b>   |          |         | <b>3,000</b>                             |
| 01 理科教育等備品整備事業 3,000 | 17 備品購入費 | 3,000   | 31 理科教育等備品購入費* 3,000                     |

10款 教育費  
 3項 中学校費  
 3目 学校建設費

|                     |             |       |                     |
|---------------------|-------------|-------|---------------------|
| <b>001 仮設教室借上事業</b> |             |       | <b>3,770</b>        |
| 01 仮設教室借上事業 3,770   | 13 使用料及び賃借料 | 3,770 | 31 中央中仮設教室借上料 3,770 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳     |     |     | 一般財源    | 事業概要  |
|----------------|-----|-----|---------|---|
| 特定財源           |     |     |         |   |
| 国庫支出金          | 地方債 | その他 |         |   |
| 3,600<br>国庫支出金 |     |     | 188,400 | <b>【学務課】</b><br>学校教育の円滑化を図るため、経済的な理由により就学困難な生徒の保護者に対して学用品費・給食費等の就学援助を行う。<br>1 就学援助費目<br>学用品費、通学用品費、新入学生徒学用品費、校外活動費、修学旅行費<br>医療費、スポーツ振興センター保護者負担金、学校給食費、生徒会費、新入学準備費<br>2 特別支援教育就学奨励費目<br>学用品費、通学用品費、新入学生徒学用品費、校外活動費、修学旅行費<br>学校給食費、通学費、職場実習交通費、交流学习交通費                             |
| 3,400<br>県支出金  |     |     |         |   |
| 200            |     |     |         |   |
| 1,500<br>国庫支出金 |     |     | 1,500   | <b>【学校管理課】</b><br>理科教育の充実を図るため、理科設備備品の整備を行う。<br>1 教材の種類<br>(1) 計量器          電子てんびん 等<br>(2) 実験機械器具 顕微鏡、電源装置 等<br>(3) 模型          人体解剖模型 等<br>2 整備率          <理科>      <数学>      <合計><br>(1) 令和2年度 42.2% 15.3% 39.6%<br>(2) 令和3年度 44.6% 25.9% 43.5%<br>(3) 令和4年度 45.0% 23.6% 43.7% |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 3,770 | <b>【学校管理課】</b><br>必要な学習空間を確保するため、仮設教室を設置する。<br>1 中央中学校<br>借上期間：平成21年(2009年)10月～令和7年(2025年)3月<br>(リース延長)<br>使用形態：普通教室 4教室 |
|--|--|--|-------|--|

10款 教育費



10款 教育費  
 4項 高等学校費  
 1目 高等学校費

| 細目および細々目                | 節             |     | 細 節               |
|-------------------------|---------------|-----|-------------------|
|                         | 区 分           | 金 額 |                   |
| <b>001 定時制教育等振興会負担金</b> |               |     | <b>61</b>         |
| 01 定時制教育等振興会負担金 61      | 18 負担金補助及び交付金 | 61  | 35 県定通教育振興会負担金 61 |

10款 教育費  
 5項 幼稚園費  
 1目 幼稚園費

|                    |               |        |                    |
|--------------------|---------------|--------|--------------------|
| <b>001 幼稚園振興事業</b> |               |        | <b>31,000</b>      |
| 01 幼稚園振興事業 31,000  | 18 負担金補助及び交付金 | 31,000 | 52 幼稚園振興補助金 31,000 |

10款 教育費  
 6項 社会教育費  
 1目 社会教育総務費

|                      |         |                      |                        |
|----------------------|---------|----------------------|------------------------|
| <b>001 社会教育総務事務費</b> |         |                      | <b>191,760</b>         |
| 01 職員人件費 187,300     | 2 給料    | 85,000               | 3 一般職給 85,000          |
|                      | 3 職員手当等 | 62,300               | 2 扶養手当 3,100           |
|                      |         |                      | 3 地域手当 5,400           |
|                      |         |                      | 4 住居手当 2,400           |
| 5 通勤手当 1,600         |         |                      |                        |
| 8 超過勤務手当 10,000      |         |                      |                        |
| 13 休日給 100           |         |                      |                        |
| 4 共済費                | 29,000  | 3 職員共済組合負担金 29,000   |                        |
|                      |         | 18 負担金補助及び交付金 11,000 | 1 総合事務組合退職手当負担金 11,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     |      |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
|            |     |     | 61   | <b>【教育総務課】</b><br>勤労青少年教育の振興を図ることを目的に組織されている埼玉県定時制教育及び通信制教育振興会に係る負担金を支出することにより、同会の活動を支援する。 |

|  |  |  |        |   |
|--|--|--|--------|---|
|  |  |  | 31,000 | <b>【教育総務課】</b><br>市内28園の私立幼稚園等の設置者が実施する環境整備事業及び教職員の育成事業に対する支援を行うことにより、幼児教育の振興を図る。 |
|--|--|--|--------|---|

|  |  |  |         |                              |
|--|--|--|---------|------------------------------|
|  |  |  | 187,300 | <b>【生涯学習課】</b><br>職員人件費 22人分 |
|--|--|--|---------|------------------------------|

10款 教育費

10款 教育費

6項 社会教育費

1目 社会教育総務費

| 細目および細々目                | 節               |                | 細 節                 |
|-------------------------|-----------------|----------------|---------------------|
|                         | 区 分             | 金 額            |                     |
| 02 一般事務経費 4,460         | 1 報酬            | 2,090          | 12 会計年度任用職員報酬 2,090 |
|                         | 3 職員手当等         | 790            | 26 会計年度任用職員期末手当 430 |
|                         |                 |                | 27 会計年度任用職員勤勉手当 360 |
|                         | 4 共済費           | 470            | 3 職員共済組合負担金 190     |
|                         |                 |                | 6 社会保険料 280         |
|                         | 7 報償費           | 10             | 1 報償費 10            |
|                         | 8 旅費            | 360            | 2 普通旅費 290          |
|                         |                 |                | 4 会計年度任用職員費用弁償 70   |
|                         | 10 需用費          | 590            | 1 消耗品費 190          |
| 2 燃料費 210               |                 |                |                     |
| 3 食糧費 30                |                 |                |                     |
| 6 修繕料* 160              |                 |                |                     |
| 11 役務費                  | 60              | 10 自動車損害保険料 60 |                     |
| 13 使用料及び<br>賃借料         | 80              | 7 有料道路通行料等 80  |                     |
| 26 公課費                  | 10              | 1 自動車重量税 10    |                     |
| <b>002 生涯学習推進事業</b>     |                 |                | <b>10,470</b>       |
| 01 生涯学習審議会運営<br>費 1,190 | 1 報酬            | 1,000          | 2 委員報酬 1,000        |
|                         | 8 旅費            | 60             | 1 費用弁償 60           |
|                         | 10 需用費          | 20             | 3 食糧費 20            |
|                         | 12 委託料          | 100            | 2 会議録作成委託料 100      |
|                         | 13 使用料及び<br>賃借料 | 10             | 7 有料道路通行料等 10       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       |     |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 4,460 | <b>【生涯学習課】</b><br>社会教育総務事務に係る共通事務経費等  |
|            |     |     | 1,190 | <b>【生涯学習課】</b><br>地方自治法第138条の4第3項の規定に基づき、越谷市教育委員会の附属機関として生涯学習審議会を置き、生涯学習の推進に必要な調査審議を行う。<br>また、埼玉県、埼玉管内の社会教育関係者研修会等に参加し、社会教育の振興を図る。<br>1 生涯学習審議会<br>(1) 委員数           32人<br>(2) 会議開催回数   3回 |

10款 教育費

10款 教育費

6項 社会教育費

1目 社会教育総務費

| 細目および細々目                  | 節                 |       | 細 節  |
|---------------------------|-------------------|-------|--|
|                           | 区 分               | 金 額   |  |
| 02 人権教育推進事業 2,740         | 7 報償費             | 900   | 2 講師等謝礼 900  |
|                           | 8 旅費              | 90    | 3 特別旅費 90  |
|                           | 10 需用費            | 310   | 1 消耗品費 300<br>4 印刷製本費 10                                       |
|                           | 13 使用料及び<br>賃借料   | 50    | 7 有料道路通行料等 50  |
|                           | 17 備品購入費          | 200   | 31 視聴覚器材購入費* 200   |
|                           | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,190 | 31 埼玉人権教育推進協議会負担金 170<br>51 人権教育推進協議会補助金 500<br>94 研修会等負担金 520 |
| 03 各種学級・講座開催<br>事業 1,450  | 7 報償費             | 1,270 | 1 報償費 10<br>2 講師等謝礼 1,260                                      |
|                           | 10 需用費            | 180   | 1 消耗品費 20<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 150                           |
| 04 社会教育関係団体支<br>援事業 1,820 | 8 旅費              | 20    | 3 特別旅費 20  |
|                           | 10 需用費            | 180   | 4 印刷製本費 180  |
|                           | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 1,620 | 52 P T A連合会助成金 1,620   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       | その他 |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 2,740 | <p>【生涯学習課】</p> <p>すべての市民の基本的人権が尊重され、差別のない明るい社会を目指し、部落差別をはじめ、女性、子ども、高齢者、障がい者、外国人などのあらゆる人権問題に対する市民の正しい理解と認識を深め、社会に存在する差別意識の解消を図り、人権尊重の精神に立って行動することができるよう人権教育・啓発を一層推進する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 研修会等の開催 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 人権教育指導者研修会</li> <li>(2) 人権教育研修会</li> <li>(3) 各種学級・講座における研修</li> <li>(4) 人権講演会</li> </ol> </li> <li>2 広報紙への啓発文の掲載等</li> <li>3 啓発用DVDの貸出し</li> <li>4 越谷市人権教育推進協議会の事業の推進</li> </ol> |
|            |     |     | 1,450 | <p>【生涯学習課】</p> <p>生涯学習の推進を図るため、こしがや市民大学や生涯学習リーダー・ボランティア養成講座を開催する。</p> <p>また、子育て中の保護者を対象とした子育て講座を開催し家庭の教育力の向上を図る。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 こしがや市民大学 14回</li> <li>2 生涯学習リーダー・ボランティア養成講座 2回</li> <li>3 子育て講座 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 小学校 29回</li> <li>(2) 中学校 15回</li> </ol> </li> </ol>   |
|            |     |     | 1,820 | <p>【生涯学習課】</p> <p>社会教育関係団体の事業活動が、主体的かつ適正に行われるよう支援する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 支援対象団体 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 越谷市PTA連合会</li> </ol> </li> </ol>   |

10款 教育費

10款 教育費

6項 社会教育費

1目 社会教育総務費

| 細目および細々目                       | 節           |       | 細節                                      |
|--------------------------------|-------------|-------|---|
|                                | 区分          | 金額    |   |
| 05 生涯学習推進事業 3,270              | 7 報償費       | 410   | 1 報償費 10<br>2 講師等謝礼 300<br>3 行事記念品代 100 |
|                                | 10 需用費      | 2,240 | 1 消耗品費 80<br>3 食糧費 60<br>4 印刷製本費 2,100  |
|                                | 11 役務費      | 20    | 2 手数料 20                                |
|                                | 12 委託料      | 550   | 33 生涯学習フェスティバル会場設営委託料 550               |
|                                | 13 使用料及び賃借料 | 50    | 31 健康器具等借上料 50                          |
| <b>003 文化振興事業</b>              |             |       | <b>114,379</b>                          |
| 01 文化総合誌「川のあ<br>るまち」発行事業 2,320 | 7 報償費       | 270   | 1 報償費 140<br>2 講師等謝礼 130                |
|                                | 10 需用費      | 1,720 | 1 消耗品費 10<br>3 食糧費 10<br>4 印刷製本費 1,700  |
|                                | 11 役務費      | 80    | 2 手数料 80                                |
|                                | 12 委託料      | 250   | 34 校閲業務委託料 250                          |
| 02 展覧会開催事業 3,700               | 7 報償費       | 30    | 1 報償費 30                                |
|                                | 10 需用費      | 150   | 4 印刷製本費 150                             |
|                                | 12 委託料      | 3,520 | 31 県展記念作品展委託料 120<br>33 市美術展委託料 3,400   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |        |            | 一般財源  | 事業概要   |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
|------------|--------|------------|-------|--|------|--------|------|------|-----|------|------|------|-----------|------|------|------|
| 特定財源       | その他    |            |       |  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
| 国県支出金      | 地方債    | その他        |       |  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
|            |        |            | 3,270 | <p>【生涯学習課】</p> <p>生涯学習の推進を図るため、「いつでも、どこでも、だれでも」学ぶことができるよう情報を提供するとともに、参加体験型イベントである生涯学習フェスティバルを開催する。</p> <p>1 生涯学習メニューTRY<br/>         広報こしがやに折込み 年2回発行<br/>         (1) 発行部数 121,000部</p> <p>2 生涯学習フェスティバル</p>  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
|            |        | 500<br>諸収入 | 1,820 | <p>【生涯学習課】</p> <p>「川のあるまち」を発行し、文芸等創作活動の発表の機会を提供することにより、芸術文化活動の推進を図る。</p> <p>1 「川のあるまち」第43号<br/>         (1) 募集部門</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">ア 随筆</td> <td style="width: 33%;">イ レポート</td> <td style="width: 33%;">ウ 小説</td> </tr> <tr> <td>エ 評論</td> <td>オ 詩</td> <td>カ 短歌</td> </tr> <tr> <td>キ 俳句</td> <td>ク 川柳</td> <td>ケ ジュニア・学生</td> </tr> <tr> <td>コ 写真</td> <td>サ 絵画</td> <td>シ 特集</td> </tr> </table> <p>※ケはウ、オ～クの部門及び作文について高校生以下を対象としたもの</p> | ア 随筆 | イ レポート | ウ 小説 | エ 評論 | オ 詩 | カ 短歌 | キ 俳句 | ク 川柳 | ケ ジュニア・学生 | コ 写真 | サ 絵画 | シ 特集 |
| ア 随筆       | イ レポート | ウ 小説       |       |  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
| エ 評論       | オ 詩    | カ 短歌       |       |  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
| キ 俳句       | ク 川柳   | ケ ジュニア・学生  |       |  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
| コ 写真       | サ 絵画   | シ 特集       |       |  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |
|            |        | 300<br>諸収入 | 3,400 | <p>【生涯学習課】</p> <p>展覧会を開催し、市民に優れた作品の鑑賞及び発表の場を提供することにより、芸術文化活動の推進を図る。</p> <p>1 第41回越谷市県展記念作品展<br/>         埼玉県美術展覧会（県展）に入選等した市内在住の市民の作品を展示する。</p> <p>2 第23回越谷市美術展覧会（市展）<br/>         15歳以上（中学生を除く）の市民を対象に、日本画、洋画、彫刻、工芸、書、写真の6部門の作品を募集し、審査により入選した作品等を展示する。</p>  |      |        |      |      |     |      |      |      |           |      |      |      |

10款 教育費



10款 教育費

6項 社会教育費

1目 社会教育総務費

| 細目および細々目               | 節                 |        | 細 節   |
|------------------------|-------------------|--------|---|
|                        | 区 分               | 金 額    |   |
| 03 市民文化祭開催事業 2,400     | 12 委託料            | 2,400  | 31 市民文化祭委託料 2,400   |
| 04 伝統芸術文化振興事業 5,970    | 7 報償費             | 810    | 2 講師等謝礼 810   |
|                        | 10 需用費            | 390    | 1 消耗品費 50<br>3 食糧費 40<br>4 印刷製本費 300                              |
|                        | 12 委託料            | 4,770  | 31 伝統芸術文化事業委託料 4,770  |
| 05 日本文化伝承の館運営事業 97,059 | 10 需用費            | 10,500 | 1 消耗品費 500<br>5 光熱水費 4,500<br>6 修繕料* 5,500                        |
|                        | 11 役務費            | 339    | 14 建物損害保険料 339  |
|                        | 12 委託料            | 55,810 | 3 施設定期検査委託料 410<br>16 植木管理等委託料 3,400<br>31 日本文化伝承の館管理運営委託料 52,000 |
|                        | 14 工事請負費          | 29,300 | 1 施設改修工事費* 29,300   |
|                        | 17 備品購入費          | 1,100  | 3 施設用器具購入費* 1,100   |
|                        | 22 償還金利子及び割引料     | 10     | 31 使用料過誤納払戻金 10   |
|                        | 06 文化振興支援事業 2,930 | 8 旅費   | 20  |
|                        | 18 負担金補助及び交付金     | 2,910  | 51 文化連盟助成金 2,700<br>53 郷土芸能保存協会助成金 210                            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |  | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|--------------|--|--------|---|
| 特定財源       |              |  |        |   |
| 国県支出金      | 地方債          | その他  |        |   |
|            |              |  | 2,400  | <b>【生涯学習課】</b><br>文化に親しむ市民の成果発表の場として、市民文化祭を開催することにより芸術文化活動の推進を図る。<br>1 第55回越谷市民文化祭<br>(1) 参加資格 市民(15歳未満の場合は、参加条件あり)   |
|            |              | 1,680<br>諸収入                                 | 4,290  | <b>【生涯学習課】</b><br>古くから伝わる伝統文化を鑑賞する機会や、発表・体験の場を提供し、特色ある地域文化の振興と普及に努める。<br>1 開催事業<br>(1) 第34回こしがや薪能<br>(2) 第21回こしがや能楽の会<br>(3) 第40回越谷市郷土芸能祭<br>(4) 能楽体験事業<br>(5) 郷土芸能体験教室 |
|            | 17,900<br>市債 | 3,410<br>使用料及び<br>手数料<br>3,010<br>諸収入<br>400 | 75,749 | <b>【生涯学習課】</b><br>伝統文化の振興と、市民文化の向上及びコミュニティづくりの拠点施設として、日本文化伝承の館こしがや能楽堂を多くの市民が利用できるよう、指定管理者に委託し、適正な管理運営を行う。また、安全で快適な施設環境を確保するため、施設設備の修繕を行う。                               |
|            |              |  | 2,930  | <b>【生涯学習課】</b><br>社会教育関係団体の事業活動が、主体的かつ適正に行われるよう支援する。<br>1 支援対象団体<br>(1) 越谷市文化連盟<br>(2) 越谷市郷土芸能保存協会  |

10款 教育費

10款 教育費

6項 社会教育費

1目 社会教育総務費

| 細目および細々目           | 節       |                   | 細 節                   |
|--------------------|---------|-------------------|-----------------------|
|                    | 区 分     | 金 額               |                       |
| <b>004 文化財保護事業</b> |         |                   | <b>170,482</b>        |
| 01 文化財調査委員運営費 300  | 1 報酬    | 260               | 31 文化財調査委員報酬 260      |
|                    | 7 報償費   | 10                | 1 報償費 10              |
|                    | 8 旅費    | 20                | 1 費用弁償 20             |
|                    | 10 需用費  | 10                | 3 食糧費 10              |
| 02 文化財施設管理費 45,319 | 1 報酬    | 9,900             | 12 会計年度任用職員報酬 9,900   |
|                    | 3 職員手当等 | 3,730             | 26 会計年度任用職員期末手当 2,030 |
|                    |         |                   | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,700 |
|                    | 4 共済費   | 2,340             | 3 職員共済組合負担金 880       |
|                    |         |                   | 6 社会保険料 1,460         |
|                    | 8 旅費    | 350               | 4 会計年度任用職員費用弁償 350    |
|                    | 10 需用費  | 5,700             | 1 消耗品費 300            |
|                    |         |                   | 4 印刷製本費 100           |
|                    |         |                   | 5 光熱水費 1,300          |
|                    |         |                   | 6 修繕料* 4,000          |
|                    | 11 役務費  | 329               | 1 通信運搬費 170           |
|                    |         |                   | 2 手数料 5               |
|                    |         |                   | 11 火災保険料 154          |
| 12 委託料             | 10,000  | 3 施設定期検査委託料 310   |                       |
|                    |         | 6 警備委託料 230       |                       |
|                    |         | 9 防火施設保守管理委託料 220 |                       |
|                    |         | 12 浄化槽保守管理委託料 20  |                       |
|                    |         | 13 受水槽等清掃委託料 40   |                       |
|                    |         | 15 庭園管理委託料 1,040  |                       |
|                    |         | 16 植木管理等委託料 240   |                       |
|                    |         | 17 害虫駆除委託料 900    |                       |
|                    |         | 18 草刈委託料 200      |                       |
| 29 土地鑑定委託料* 600    |         |                   |                       |
| 13 使用料及び賃借料        | 1,760   | 10 土地借上料 1,650    |                       |
|                    |         | 31 防犯用カメラ借上料 110  |                       |
| 14 工事請負費           | 10,800  | 1 施設改修工事費* 10,800 |                       |
| 15 原材料費            | 60      | 2 補修材料購入費* 60     |                       |
| 17 備品購入費           | 350     | 3 施設用器具購入費* 350   |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |  | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--|--------|---|
| 特定財源       |     |  |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他  |        |   |
|            |     |  | 300    | <b>【生涯学習課】</b><br>市内に所在する文化財の保存及び活用等に関し、必要な事項について調査審議を行う。<br>1 文化財調査委員会<br>(1) 委員数          7人<br>(2) 会議開催回数  5回  |
|            |     | 11,000<br>使用料及び<br>手数料<br>200<br>繰入金<br>10,800 | 34,319 | <b>【生涯学習課】</b><br>越谷市保存民家「大間野町旧中村家住宅」及び越谷市指定文化財「旧東方村中村家住宅」の適正な施設管理を行い、生涯学習における地域・歴史学習や学校教育における郷土学習の場として公開・活用する。また、旧荻島公民館を文化財資料保管庫として活用する。<br>1 公開施設（大間野町旧中村家住宅・旧東方村中村家住宅）の管理・運営<br>来館者の受付、施設見学説明、施設の保守管理、日常清掃等<br>2 旧荻島公民館の活用 |

10款 教育費

10款 教育費

6項 社会教育費

1目 社会教育総務費

| 細目および細々目          | 節       |                          | 細 節                   |
|-------------------|---------|--------------------------|-----------------------|
|                   | 区 分     | 金 額                      |                       |
| 03 文化財調査事業 93,130 | 1 報酬    | 9,070                    | 12 会計年度任用職員報酬 9,070   |
|                   | 3 職員手当等 | 3,410                    | 26 会計年度任用職員期末手当 1,860 |
|                   |         |                          | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,550 |
|                   | 4 共済費   | 2,130                    | 3 職員共済組合負担金 800       |
|                   |         |                          | 6 社会保険料 1,330         |
|                   | 7 報償費   | 30                       | 1 報償費 10              |
|                   |         |                          | 2 講師等謝礼 20            |
|                   | 8 旅費    | 690                      | 3 特別旅費 320            |
|                   |         |                          | 4 会計年度任用職員費用弁償 370    |
|                   | 10 需用費  | 2,300                    | 1 消耗品費 1,000          |
| 4 印刷製本費 1,300     |         |                          |                       |
| 11 役務費            | 18,000  | 31 人材派遣手数料 18,000        |                       |
| 12 委託料            | 53,400  | 31 埋蔵文化財調査補助業務委託料 42,000 |                       |
|                   |         | 34 史料等整理委託料 900          |                       |
|                   |         | 35 文化財基礎調査委託料 10,500     |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料   | 4,000   | 31 重機等借上料 4,000          |                       |
| 17 備品購入費          | 100     | 2 庁用器具購入費* 100           |                       |
| 04 文化財普及事業 4,120  | 7 報償費   | 990                      | 2 講師等謝礼 430           |
|                   |         |                          | 31 文化財保存謝礼 560        |
|                   | 10 需用費  | 2,250                    | 1 消耗品費 80             |
|                   |         |                          | 3 食糧費 70              |
|                   |         |                          | 4 印刷製本費 2,100         |
| 12 委託料            | 110     | 18 草刈委託料 110             |                       |
| 14 工事請負費          | 330     | 31 文化財説明板設置工事費* 330      |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 | 440     | 31 東部地区文化財担当者会負担金 20     |                       |
|                   |         | 32 県文化財保護協会負担金 40        |                       |
|                   |         | 52 文化財保存事業費補助金 380       |                       |



10 款 教育費

6 項 社会教育費

1 目 社会教育総務費

| 細目および細々目              | 節             |               | 細 節                   |                 |       |
|-----------------------|---------------|---------------|-----------------------|-----------------|-------|
|                       | 区 分           | 金 額           |                       |                 |       |
| 05 文化財資料等整備事業<br>業    | 27,613        | 1 報酬          | 3,010                 | 12 会計年度任用職員報酬   | 3,010 |
|                       |               | 3 職員手当等       | 1,140                 | 26 会計年度任用職員期末手当 | 620   |
|                       |               |               |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 520   |
|                       |               | 4 共済費         | 710                   | 3 職員共済組合負担金     | 270   |
|                       |               |               |                       | 6 社会保険料         | 440   |
|                       |               | 8 旅費          | 140                   | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 140   |
|                       |               | 10 需用費        | 280                   | 1 消耗品費          | 160   |
|                       |               |               | 4 印刷製本費               | 120             |       |
|                       | 12 委託料        | 22,320        | 31 保存処理委託料            | 160             |       |
|                       |               |               | 33 蔵書等くん蒸委託料          | 160             |       |
|                       |               |               | 36 デジタルアーカイブシステム電算委託料 | 22,000          |       |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 | 13            | 31 県地域史料保存活用連絡協議会負担金  | 13              |       |
| <b>005 成人式開催事業</b>    |               |               |                       | <b>11,710</b>   |       |
| 01 成人式開催事業            | 11,710        | 7 報償費         | 6,000                 | 31 成人式記念品代      | 6,000 |
|                       |               | 10 需用費        | 310                   | 4 印刷製本費         | 310   |
|                       |               | 12 委託料        | 4,800                 | 32 成人式会場設営等委託料  | 4,800 |
|                       |               | 13 使用料及び賃借料   | 600                   | 9 会場借上料         | 600   |
| <b>006 ふれあいの森整備事業</b> |               |               |                       | <b>3,730</b>    |       |
| 01 ふれあいの森整備事業         | 3,730         | 8 旅費          | 70                    | 2 普通旅費          | 30    |
|                       |               |               |                       | 3 特別旅費          | 40    |
|                       |               | 10 需用費        | 60                    | 1 消耗品費          | 60    |
|                       |               | 11 役務費        | 90                    | 31 森林保険料        | 90    |
|                       |               | 12 委託料        | 3,400                 | 31 分収造林等整備委託料*  | 3,400 |
|                       | 13 使用料及び賃借料   | 110           | 7 有料道路通行料等            | 110             |       |
| <b>007 その他社会教育総務費</b> |               |               |                       | <b>1,268</b>    |       |
| 01 その他社会教育総務費         | 1,268         | 14 工事請負費      | 1,200                 | 31 排水路等整備工事費*   | 1,200 |
|                       |               | 18 負担金補助及び交付金 | 68                    | 31 埼玉社会教育振興会負担金 | 68    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |           | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----------|--------|--|
| 特定財源       | その他 |           |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他       |        |  |
|            |     | 10<br>諸収入 | 27,603 | <b>【生涯学習課】</b><br>郷土資料を整理するとともに、市民に公開・活用する。<br>1 郷土資料・行政文書の整理<br>2 資料利用申請の受付<br>3 デジタルアーカイブシステムの運用 |
|            |     |           | 11,710 | <b>【生涯学習課】</b><br>20歳に達した青年の新しい門出を祝福するため、地域の方々とともに二十歳のつどいを開催する。<br>1 会場数 11会場<br>2 対象予定者数 3,085人   |
|            |     |           | 3,730  | <b>【生涯学習課】</b><br>市民の手により植樹された樹木を育成するため、長期計画に基づくふれあいの森整備事業を推進する。<br>1 保護・育成<br>(1) 枝打ち<br>(2) 間伐   |
|            |     |           | 1,268  | <b>【生涯学習課】</b><br>旧少年自然の家跡地の排水路等整備工事等  |

10款 教育費



10款 教育費

6項 社会教育費

2目 コミュニティセンター費

| 細目および細々目                 | 節             |         | 細 節                            |
|--------------------------|---------------|---------|--------------------------------|
|                          | 区 分           | 金 額     |                                |
| <b>001 コミュニティセンター費</b>   |               |         | <b>657,360</b>                 |
| 01 コミュニティセンター管理費 657,210 | 12 委託料        | 593,000 | 31 越谷コミュニティセンター管理運営委託料 593,000 |
|                          | 14 工事請負費      | 59,500  | 1 施設改修工事費* 59,500              |
|                          | 18 負担金補助及び交付金 | 4,700   | 32 越谷コミュニティセンター共益費負担金 4,700    |
|                          | 22 償還金利子及び割引料 | 10      | 2 使用料等過誤納払戻金 10                |
| 02 南部図書室管理費 150          | 13 使用料及び賃借料   | 150     | 32 防犯用カメラ借上料 150               |

10款 教育費

6項 社会教育費

3目 公民館費

|                      |               |       |                                |
|----------------------|---------------|-------|--------------------------------|
| <b>001 公民館活動運営事業</b> |               |       | <b>9,320</b>                   |
| 01 各種学級・講座開催事業 9,320 | 7 報償費         | 8,440 | 2 講師等謝礼 8,440                  |
|                      | 8 旅費          | 70    | 3 特別旅費 70                      |
|                      | 13 使用料及び賃借料   | 810   | 5 フィルム借上料 760<br>7 有料道路通行料等 50 |
| <b>002 その他公民館費</b>   |               |       | <b>654</b>                     |
| 01 その他公民館費 654       | 7 報償費         | 370   | 1 報償費 370                      |
|                      | 10 需用費        | 140   | 1 消耗品費 140                     |
|                      | 18 負担金補助及び交付金 | 144   | 31 県公民館連絡協議会負担金 144            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                         | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|-----|-------------------------|---------|---|
| 特定財源       |     |                         |         |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                     |         |   |
|            |     | 107,590<br>使用料及び<br>手数料 | 549,620 | <b>【生涯学習課】</b><br>芸術文化活動の拠点施設として、越谷コミュニティセンターを多くの市民が活用できるよう、指定管理者に委託し、適正な管理運営を行うとともに、様々な分野における優れた芸術文化に接する機会を提供する。また、安全で快適な施設環境を確保するため、施設設備の修繕を行う。 |
|            |     |                         | 150     | <b>【生涯学習課】</b><br>市民の学習意欲の向上に資するため、南部図書室の安全な施設運営を行う。  |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 9,320 | <b>【生涯学習課】</b><br>市民の多様な学習ニーズに対応するため、各地区公民館において各種学級・講座・講習会等を開催する。<br>1 ライフステージ別の事業<br>(1) 乳幼児期対象 37事業(144回)<br>(2) 少年期対象 80事業(223回)<br>(3) 青年期対象 49事業(137回)<br>(4) 成人期対象 104事業(270回)<br>(5) 高齢期対象 36事業(122回) |
|  |  |  | 654   | <b>【生涯学習課】</b><br>公民館運営に係る負担金等   |

10款 教育費

10款 教育費  
6項 社会教育費  
4目 図書館費

| 細目および細々目          | 節       |                        | 細 節                   |
|-------------------|---------|------------------------|-----------------------|
|                   | 区 分     | 金 額                    |                       |
| <b>001 図書館事務費</b> |         |                        | <b>257,394</b>        |
| 01 職員人件費 173,900  | 2 給料    | 82,600                 | 3 一般職給 82,600         |
|                   | 3 職員手当等 | 53,300                 | 2 扶養手当 1,300          |
|                   |         |                        | 3 地域手当 5,000          |
|                   |         |                        | 4 住居手当 2,500          |
|                   |         |                        | 5 通勤手当 1,600          |
| 8 超過勤務手当 1,500    |         |                        |                       |
| 13 休日給 2,500      |         |                        |                       |
| 14 管理職手当 1,400    |         |                        |                       |
| 15 期末手当 21,000    |         |                        |                       |
| 16 勤勉手当 16,500    |         |                        |                       |
| 4 共済費             |         |                        | 28,000                |
| 18 負担金補助及び交付金     | 10,000  | 1 総合事務組合退職手当負担金 10,000 |                       |
| 02 一般事務経費 83,494  | 1 報酬    | 50,600                 | 12 会計年度任用職員報酬 50,600  |
|                   | 3 職員手当等 | 17,600                 | 26 会計年度任用職員期末手当 9,600 |
|                   |         |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 8,000 |
|                   | 4 共済費   | 11,400                 | 3 職員共済組合負担金 4,200     |
|                   |         |                        | 6 社会保険料 7,200         |
|                   | 7 報償費   | 50                     | 1 報償費 50              |
|                   | 8 旅費    | 1,610                  | 2 普通旅費 80             |
|                   |         |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 1,530  |
|                   | 10 需用費  | 820                    | 1 消耗品費 600            |
| 2 燃料費 60          |         |                        |                       |
| 6 修繕料* 160        |         |                        |                       |
| 11 役務費            | 1,095   | 1 通信運搬費 1,020          |                       |
|                   |         | 2 手数料 30               |                       |
|                   |         | 10 自動車損害保険料 45         |                       |
| 13 使用料及び賃借料       | 314     | 1 複写機使用料 280           |                       |
|                   |         | 7 有料道路通行料等 20          |                       |
|                   |         | 16 テレビ視聴料 14           |                       |
| 26 公課費            | 5       | 1 自動車重量税 5             |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源    | 事業概要                     |
|------------|-----|------------|---------|--------------------------|
| 特定財源       |     |            |         |                          |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |         |                          |
|            |     |            | 173,900 | 【図書館】<br>職員人件費 21人分      |
|            |     | 110<br>諸収入 | 83,384  | 【図書館】<br>図書館事務に係る共通事務経費等 |

10款 教育費

10款 教育費

6項 社会教育費

4目 図書館費

| 細目および細々目             | 節      |     | 細 節                     |
|----------------------|--------|-----|-------------------------|
|                      | 区 分    | 金 額 |                         |
| <b>002 図書館活動運営事業</b> |        |     | <b>87,393</b>           |
| 01 図書館協議会運営費 330     | 1 報酬   | 310 | 31 図書館協議会委員報酬 310       |
|                      | 7 報償費  | 10  | 1 報償費 10                |
|                      | 10 需用費 | 10  | 3 食糧費 10                |
| 02 講演会・講座開催事業 830    | 7 報償費  | 800 | 1 報償費 60<br>2 講師等謝礼 740 |
|                      | 10 需用費 | 30  | 3 食糧費 30                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     |      |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
|            |     |     | 330  | <p>【図書館】</p> <p>図書館法第14条の規定に基づき設置している図書館協議会において、図書館の運営及び奉仕について各委員から意見等を伺い、効果的な図書館運営に努める。</p> <p>1 図書館協議会</p> <p>(1) 委員数 12人</p> <p>(2) 会議開催回数 年4回</p>  |
|            |     |     | 830  | <p>【図書館】</p> <p>生涯学習を進める根幹的施設として、図書館利用の一層の推進と市民文化の向上を図るため、市民の学習要求に対応した講座・講演会等を開催し、生涯を通じて多様に学べる豊かな読書活動を支援する。</p> <p>1 日本古典文学鑑賞講座</p> <p>2 郷土歴史講座</p> <p>3 児童文学講演会</p> <p>4 児童文学講座Ⅰ「子どもと本をむすぶ」(初級者・中級者)</p> <p>5 児童文学講座Ⅱ「親子で楽しむ絵本とわらべうた」<br/>「親子で楽しむ絵本の世界」</p> <p>6 市民読書会講演会</p> <p>7 図書館寄席</p> <p>8 障がい者用録音図書作製講習会</p> <p>9 音訳者講習会</p> <p>10 名著講座・随筆を学ぶ</p> <p>11 子ども向け講座</p> |

10款 教育費

10款 教育費  
6項 社会教育費  
4目 図書館費

| 細目および細々目                 | 節               |        | 細 節                  |        |
|--------------------------|-----------------|--------|----------------------|--------|
|                          | 区 分             | 金 額    |                      |        |
| 03 蔵書等整備事業 57,570        | 10 需用費          | 990    | 1 消耗品費               | 860    |
|                          |                 |        | 4 印刷製本費              | 50     |
|                          |                 |        | 6 修繕料*               | 80     |
|                          | 11 役務費          | 1,800  | 1 通信運搬費              | 1,800  |
|                          | 12 委託料          | 42,500 | 31 書誌情報作成委託料         | 3,080  |
|                          |                 |        | 35 図書館システム電算委託料      | 34,200 |
|                          |                 |        | 36 利用者用参考調査機器保守管理委託料 | 400    |
|                          |                 |        | 38 図書装備委託料           | 3,400  |
|                          |                 |        | 41 視聴覚資料情報作成委託料      | 30     |
|                          |                 |        | 42 資料保存業務委託料         | 150    |
|                          |                 |        | 43 書籍消毒機保守管理委託料      | 140    |
|                          | 46 資料防塵防黴業務委託料  | 1,100  |                      |        |
|                          | 13 使用料及び<br>賃借料 | 12,280 | 33 利用者用参考調査機器借上料     | 850    |
| 34 書誌情報使用料               |                 |        | 530                  |        |
| 35 電子書籍使用料               |                 |        | 8,500                |        |
| 36 ライセンス使用料              |                 |        | 2,400                |        |
| 04 野口富士男文庫運営<br>事業 3,990 | 7 報償費           | 850    | 1 報償費                | 600    |
|                          |                 |        | 2 講師等謝礼              | 250    |
|                          | 10 需用費          | 140    | 3 食糧費                | 20     |
|                          |                 |        | 4 印刷製本費              | 120    |
|                          | 11 役務費          | 10     | 2 手数料                | 10     |
|                          | 12 委託料          | 2,990  | 31 講演会記録作成委託料        | 60     |
|                          |                 |        | 33 記念誌作成委託料          | 2,800  |
|                          |                 |        | 34 資料保存業務委託料         | 130    |
| 05 移動図書館事業 23,613        | 10 需用費          | 780    | 2 燃料費                | 490    |
|                          |                 |        | 6 修繕料*               | 290    |
|                          | 11 役務費          | 101    | 10 自動車損害保険料          | 101    |
|                          | 17 備品購入費        | 22,600 | 31 移動図書館車購入費*        | 22,600 |
|                          | 26 公課費          | 132    | 1 自動車重量税             | 132    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                                    | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|------------------------------------|--------|---|
| 特定財源       |     |                                    |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                                |        |   |
|            |     |                                    | 57,570 | <b>【図書館】</b><br>資料の製本、図書・雑誌情報の作成、図書館システムの活用等を行い、蔵書の整備を図るとともに、情報発信と資料管理の充実や、利用者の利便性の向上等に努める。<br>1 資料の製本<br>2 書誌情報作成委託<br>3 図書館システムの委託<br>4 図書装備委託<br>5 利用者用参考調査機器借上<br>6 電子書籍の使用料  |
|            |     | 1,070<br>寄附金<br>1,000<br>諸収入<br>70 | 2,920  | <b>【図書館】</b><br>越谷市に縁のある作家野口富士男の作品や原稿、蔵書等を保管・活用するとともに、文庫の存在を広く周知し、市民の日本近代文学への関心を高め、市民文化の向上に貢献する。<br>1 野口富士男文庫運営委員会の開催<br>2 講演会及び特別展の開催<br>3 「野口富士男文庫27」(小冊子)の発行<br>4 野口富士男文庫開設30周年記念誌作成   |
|            |     |                                    | 23,613 | <b>【図書館】</b><br>図書館から遠い地域(小学校を含む)に移動図書館車を運行し、図書の貸出や予約・リクエストの受付を行い、図書館サービスの向上を図る。<br>また、すべての学童保育室へ定期的に配本し、子ども読書活動の推進に努めるとともに、購入から20年以上経過する移動図書館車1号車を更新する。<br>1 移動図書館車数 2台<br>2 積載図書等 図書・紙芝居 (1台) 2,500冊～3,500冊<br>3 巡回箇所数 市内32か所 |

10款 教育費



10款 教育費  
6項 社会教育費  
4目 図書館費

| 細目および細々目           | 節                  |        | 細 節  |
|--------------------|--------------------|--------|--|
|                    | 区 分                | 金 額    |  |
| 06 備品等整備事業 1,060   | 10 需用費             | 160    | 1 消耗品費 150<br>6 修繕料* 10  |
|                    | 11 役務費             | 30     | 2 手数料 30   |
|                    | 12 委託料             | 620    | 31 視聴覚機器保守点検委託料 260<br>33 録音図書作製用機器保守管理委託料 360   |
|                    | 13 使用料及び<br>賃借料    | 30     | 32 視聴覚機器借上料 30   |
|                    | 17 備品購入費           | 220    | 32 視聴覚資料購入費* 220   |
| <b>003 図書整備事業</b>  |                    |        | <b>47,300</b>  |
| 01 図書購入費 41,500    | 10 需用費             | 40,000 | 1 消耗品費 40,000  |
|                    | 17 備品購入費           | 1,500  | 1 図書購入費 1,500  |
| 02 雑誌等購入費 5,800    | 10 需用費             | 5,800  | 1 消耗品費 5,800   |
| <b>004 施設管理費</b>   |                    |        | <b>119,053</b>   |
| 01 図書館施設管理費 39,953 | 10 需用費             | 18,160 | 1 消耗品費 360<br>5 光熱水費 17,800  |
|                    | 11 役務費             | 63     | 14 建物損害保険料 63  |
|                    | 12 委託料             | 20,210 | 5 清掃委託料 7,640<br>6 警備委託料 120<br>7 施設・設備等保守管理委託料 7,430<br>10 エレベーター保守管理委託料 880<br>14 電気主任技術者委託料 340<br>15 庭園管理委託料 3,800 |
|                    | 13 使用料及び<br>賃借料    | 1,520  | 32 防犯用カメラ借上料 680<br>33 可動式授乳室借上料 840   |
|                    | 02 図書館施設改修費 79,100 | 10 需用費 | 5,300  |
|                    | 12 委託料             | 1,200  | 31 廃棄物処理等委託料 1,200   |
|                    | 14 工事請負費           | 72,600 | 1 施設改修工事費* 72,600  |
| <b>005 その他図書館費</b> |                    |        | <b>90</b>  |
| 01 その他図書館費 90      | 18 負担金補助<br>及び交付金  | 90     | 31 図書館協会等負担金 90  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|---------------|--------|---|
| 特定財源       |     |               |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |        |   |
|            |     |               | 1,060  | <b>【図書館】</b><br>視聴覚機器や障がい者サービス用機器の保守及び視聴覚資料の購入を行い、市民サービスの向上を図るとともに、映画会などの運営を行う。<br>1 視聴覚機器の保守・借上<br>2 録音図書作製用機器の保守<br>3 視聴覚資料（映画会用DVD・視聴覚ライブラリー用DVD）の購入 |
|            |     | 1,960<br>繰入金  | 39,540 | <b>【図書館】</b><br>本館・移動図書館・北部図書室・南部図書室・中央図書室用のほか、地区センター・公民館や学童保育室、地域家庭文庫等へ配本するため、図書の購入を行い、図書館サービスの中心である資料貸出の充実を図る。  |
|            |     | 120<br>諸収入    | 5,680  | <b>【図書館】</b><br>図書館資料としての雑誌等の充実を図る。<br>1 雑誌の購入<br>2 新聞の購入<br>3 CD・DVDの購入  |
|            |     |               | 39,953 | <b>【図書館】</b><br>市民が、生涯学習の拠点として図書館を安全で快適に利用できるよう、施設の適切な管理を行う。  |
|            |     | 72,400<br>繰入金 | 6,700  | <b>【図書館】</b><br>施設・設備の計画的な改修等を行い、市民に居心地の良い空間を提供する。  |
|            |     |               | 90     | <b>【図書館】</b><br>図書館に係る負担金等  |

10款 教育費

10款 教育費

7項 保健体育費

1目 学校保健費

| 細目および細々目             | 節              |                       | 細 節                   |              |              |
|----------------------|----------------|-----------------------|-----------------------|--------------|--------------|
|                      | 区 分            | 金 額                   |                       |              |              |
| <b>001 学校保健事務費</b>   |                |                       | <b>42,120</b>         |              |              |
| 01 職員人件費 42,100      | 2 給料           | 18,000                | 3 一般職給 18,000         |              |              |
|                      | 3 職員手当等 14,500 |                       | 2 扶養手当 300            |              |              |
|                      |                |                       | 3 地域手当 1,100          |              |              |
|                      |                |                       | 4 住居手当 200            |              |              |
|                      |                |                       | 5 通勤手当 600            |              |              |
| 8 超過勤務手当 1,400       |                |                       |                       |              |              |
| 15 期末手当 6,000        |                |                       |                       |              |              |
| 4 共済費 6,900          |                | 3 職員共済組合負担金 6,900     |                       |              |              |
|                      |                | 18 負担金補助及び交付金 2,700   | 1 総合事務組合退職手当負担金 2,700 |              |              |
| 02 一般事務経費 20         | 8 旅費 20        | 2 普通旅費 20             |                       |              |              |
| <b>002 健康管理事業</b>    |                |                       | <b>98,960</b>         |              |              |
| 01 校医及び薬剤師運営費 46,300 | 1 報酬 46,300    |                       | 31 校医及び薬剤師報酬 46,300   |              |              |
|                      |                |                       | 02 教職員健康管理事業 26,550   | 7 報償費 11,700 | 1 報償費 11,700 |
|                      |                |                       | 10 需用費 150            | 6 修繕料* 150   |              |
|                      | 12 委託料 14,700  | 31 教職員健康診断等委託料 14,700 |                       |              |              |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       | その他 |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 42,100 | 【学務課】<br>職員人件費 3人分  |
|            |     |     | 20     | 【学務課】<br>学校保健事務に係る共回事務経費等   |
|            |     |     | 46,300 | 【学務課】<br>児童生徒の健康の保持増進を図るとともに、学校環境衛生の維持管理を行うため、学校医等を配置する。<br>1 配置予定<br>(1) 内科校医 49人<br>(2) 歯科校医 61人<br>(3) 眼科校医 44人<br>(4) 耳鼻科校医 44人<br>(5) 整形外科医 44人<br>(6) 学校薬剤師 44人<br>(7) 就学時健康診断 延べ107人 |
|            |     |     | 26,550 | 【学務課】<br>教職員の心身の健康の保持増進を図り、学校教育の円滑な実施を確保するため、定期健康診断及びメンタルヘルス対策の強化等を図る。  |

10款 教育費

10款 教育費  
7項 保健体育費  
1目 学校保健費

| 細目および細々目             | 節      |                    | 節                |               |
|----------------------|--------|--------------------|------------------|---------------|
|                      | 区分     | 金額                 |                  |               |
| 03 児童生徒健康管理事業 26,110 | 1 報酬   | 200                | 31 結核対策検討委員会委員報酬 | 200           |
|                      | 10 需用費 | 2,120              | 1 消耗品費           | 1,700         |
|                      |        |                    | 4 印刷製本費          | 420           |
|                      | 11 役務費 | 8,040              | 2 手数料            | 8,040         |
|                      | 12 委託料 | 15,600             | 32 心臓検診委託料       | 11,300        |
|                      |        | 33 結核検査委託料         | 230              |               |
|                      |        | 37 検診器具滅菌等委託料      | 4,070            |               |
| 17 備品購入費             | 150    | 32 環境衛生器具購入費*      | 150              |               |
| <b>003 健康教育推進事業</b>  |        |                    |                  | <b>29,593</b> |
| 01 健康教育推進事業 29,593   | 10 需用費 | 280                | 4 印刷製本費          | 280           |
|                      | 11 役務費 | 3,280              | 1 通信運搬費          | 3,000         |
|                      |        |                    | 2 手数料            | 280           |
|                      | 12 委託料 | 800                | 31 通知書等封入封緘委託料   | 800           |
| 18 負担金補助及び交付金        | 25,233 | 31 日本スポーツ振興センター負担金 | 24,100           |               |
|                      |        | 32 県学校保健会負担金       | 175              |               |
|                      |        | 33 県保健主事会負担金       | 66               |               |
|                      |        | 34 県養護教員会負担金       | 92               |               |
|                      |        | 71 学校保健会交付金        | 800              |               |

10款 教育費  
7項 保健体育費  
2目 学校給食費

|                    |         |                 |             |                |
|--------------------|---------|-----------------|-------------|----------------|
| <b>001 学校給食事務費</b> |         |                 |             | <b>916,854</b> |
| 01 職員人件費 893,900   | 2 給料    | 434,600         | 3 一般職給      | 434,600        |
|                    | 3 職員手当等 | 263,500         | 2 扶養手当      | 16,000         |
|                    |         |                 | 3 地域手当      | 27,000         |
|                    |         |                 | 4 住居手当      | 12,400         |
|                    |         |                 | 5 通勤手当      | 9,700          |
|                    |         |                 | 8 超過勤務手当    | 3,000          |
|                    |         |                 | 14 管理職手当    | 2,900          |
|                    |         |                 | 15 期末手当     | 105,000        |
|                    |         |                 | 16 勤勉手当     | 87,500         |
|                    | 4 共済費   | 139,200         | 3 職員共済組合負担金 | 139,200        |
| 18 負担金補助及び交付金      | 56,600  | 1 総合事務組合退職手当負担金 | 56,600      |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                        | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|------------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                        |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                    |        |  |
|            |     |                        | 26,110 | <b>【学務課】</b><br>児童生徒の健康の保持増進を図り、学校教育活動の円滑な実施を確保するため、健康診断等を実施する。<br>1 心臓検診（小中学校第1学年）<br>(1) 小学校（心音図及び簡易心電図検査）<br>(2) 中学校（心電図検査）<br>2 尿検査（小中学校全学年）<br>3 環境衛生器具購入 |
|            |     | 11,800<br>分担金及び<br>負担金 | 17,793 | <b>【学務課】</b><br>児童生徒の健康の保持増進を図り、学校教育活動の円滑な実施を確保するため、日本スポーツ振興センター災害共済給付制度に加入し、学校管理下の児童生徒の災害に対して必要な給付を行う。<br>また、学校教育における保健衛生の研究及び普及啓発を図るため、学校保健会交付金等を交付する。       |

|  |  |  |         |                             |
|--|--|--|---------|-----------------------------|
|  |  |  | 893,900 | <b>【給食課】</b><br>職員人件費 110人分 |
|--|--|--|---------|-----------------------------|

10款 教育費

10款 教育費

7項 保健体育費

2目 学校給食費

| 細目および細々目            | 節       |                      | 細 節                    |
|---------------------|---------|----------------------|------------------------|
|                     | 区 分     | 金 額                  |                        |
| 02 一般事務経費 22,954    | 1 報酬    | 2,180                | 12 会計年度任用職員報酬 2,180    |
|                     | 3 職員手当等 | 830                  | 26 会計年度任用職員期末手当 450    |
|                     |         |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 380    |
|                     | 4 共済費   | 590                  | 3 職員共済組合負担金 200        |
|                     |         |                      | 6 社会保険料 390            |
|                     | 7 報償費   | 60                   | 2 講師等謝礼 60             |
|                     | 8 旅費    | 240                  | 2 普通旅費 170             |
|                     |         |                      | 4 会計年度任用職員費用弁償 70      |
|                     | 10 需用費  | 2,330                | 1 消耗品費 630             |
|                     |         |                      | 2 燃料費 180              |
| 3 食糧費 30            |         |                      |                        |
| 4 印刷製本費 1,190       |         |                      |                        |
| 6 修繕料* 300          |         |                      |                        |
| 11 役務費              | 13,260  | 1 通信運搬費 11,600       |                        |
|                     |         | 2 手数料 1,560          |                        |
|                     |         | 10 自動車損害保険料 100      |                        |
| 12 委託料              | 2,340   | 31 産業医委託料 140        |                        |
|                     |         | 32 通知書等封入封緘委託料 2,200 |                        |
| 13 使用料及び<br>賃借料     | 594     | 1 複写機使用料 550         |                        |
|                     |         | 16 テレビ視聴料 44         |                        |
| 22 償還金利子<br>及び割引料   | 500     | 31 学校給食費過誤納還付金 500   |                        |
| 26 公課費              | 30      | 1 自動車重量税 30          |                        |
| <b>002 学校給食事業</b>   |         |                      | <b>1,667,946</b>       |
| 01 学校給食運営委員会<br>運営費 | 1,100   | 1 報酬 1,100           | 31 学校給食運営委員会委員報酬 1,100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 22,954 | 【給食課】<br>学校給食事務に係る共通事務経費等  |
|            |     |     | 1,100  | 【給食課】<br>学校給食の適正な運営を図るため、学校給食運営委員会を開催する。<br>1 学校給食運営委員会<br>(1) 委員数          20人<br>(2) 会議開催回数 20回<br>(運営委員会 3回、物資部会 11回、献立部会 6回) |

10款 教育費



10款 教育費

7項 保健体育費

2目 学校給食費

| 細目および細々目                | 節        |                    | 細 節             |           |
|-------------------------|----------|--------------------|-----------------|-----------|
|                         | 区 分      | 金 額                |                 |           |
| 02 給食調理員配置事業 168,300    | 1 報酬     | 104,400            | 12 会計年度任用職員報酬   | 104,400   |
|                         | 3 職員手当等  | 40,200             | 26 会計年度任用職員期末手当 | 21,900    |
|                         |          |                    | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 18,300    |
|                         | 4 共済費    | 20,200             | 3 職員共済組合負担金     | 7,700     |
| 6 社会保険料                 |          |                    | 12,500          |           |
| 8 旅費                    | 3,500    | 4 会計年度任用職員費用弁償     | 3,500           |           |
| 03 学校給食栄養管理事業 1,435,370 | 10 需用費   | 1,348,680          | 1 消耗品費          | 18,500    |
|                         |          |                    | 6 修繕料*          | 180       |
|                         |          |                    | 7 給食材料費         | 1,330,000 |
|                         | 11 役務費   | 270                | 2 手数料           | 270       |
|                         | 12 委託料   | 85,720             | 31 給食配送車運行委託料   | 69,700    |
| 32 廃油処理委託料              |          |                    | 720             |           |
| 33 物品等処分委託料             |          |                    | 3,300           |           |
| 34 残菜運搬委託料              |          |                    | 12,000          |           |
| 13 使用料及び賃借料             | 700      | 31 学校給食栄養管理システム使用料 | 700             |           |
| 04 衛生管理事業 6,810         | 10 需用費   | 1,560              | 1 消耗品費          | 1,500     |
|                         |          |                    | 9 医薬材料費         | 60        |
|                         | 11 役務費   | 3,600              | 2 手数料           | 3,600     |
| 12 委託料                  | 1,650    | 17 害虫駆除委託料         | 1,400           |           |
|                         |          | 32 施設衛生点検委託料       | 250             |           |
| 05 備品整備事業 56,186        | 11 役務費   | 133                | 10 自動車損害保険料     | 133       |
|                         | 17 備品購入費 | 56,000             | 31 調理用機器購入費*    | 22,000    |
|                         |          |                    | 32 牛乳保冷库購入費*    | 2,000     |
|                         |          |                    | 33 配送車購入費*      | 30,000    |
| 34 配膳台購入費*              |          |                    | 2,000           |           |
| 26 公課費                  | 53       | 1 自動車重量税           | 53              |           |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |                  | 一般財源    | 事業概要  |
|------------|--------------|------------------|---------|---|
| 特定財源       | その他          |                  |         |   |
| 国県支出金      | 地方債          | その他              |         |   |
|            |              |                  | 168,300 | <b>【給食課】</b><br>学校給食センターの効率的な運営を行うため、給食調理等に従事する会計年度任用職員を配置する。<br>1 配置人数<br>(1) 第一学校給食センター 17人<br>(2) 第二学校給食センター 15人<br>(3) 第三学校給食センター 16人   |
|            |              | 1,308,000<br>諸収入 | 127,370 | <b>【給食課】</b><br>児童生徒の心身の健全な発達に資するため、多様な食品を組み合わせ栄養バランスのとれた完全給食を提供する。<br>地域の特徴を生かした郷土料理、地場農産物の利用など献立を工夫し、給食内容の充実を図る。<br>1 小学校 29校 児童数 17,326人 教職員数 1,041人<br>2 中学校 15校 生徒数 8,615人 教職員数 575人<br>計 25,941人 計 1,616人 |
|            |              |                  | 6,810   | <b>【給食課】</b><br>「学校給食衛生管理基準（文部科学省告示）」に基づき、施設、食材、調理及び従事する職員の細菌検査等を実施し、衛生管理の徹底を図る。  |
|            | 22,500<br>市債 |                  | 33,686  | <b>【給食課】</b><br>第一学校給食センターの上処理シンクを交換するほか、各学校給食センターの調理用機器類及び学校給食配送車等を計画的に整備更新する。   |

10款 教育費

10款 教育費

7項 保健体育費

2目 学校給食費

| 細目および細々目               | 節                 |         | 細 節   |
|------------------------|-------------------|---------|---|
|                        | 区 分               | 金 額     |   |
| 06 食育推進事業 180          | 10 需用費            | 160     | 4 印刷製本費 110<br>8 調理実習用材料費 50  |
|                        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 20      | 94 研修会等負担金 20   |
| <b>003 施設管理費</b>       |                   |         | <b>302,610</b>  |
| 01 給食センター施設管理費 187,110 | 10 需用費            | 151,900 | 1 消耗品費 2,900<br>2 燃料費 44,000<br>5 光熱水費 105,000  |
|                        | 11 役務費            | 540     | 11 火災保険料 540  |
|                        | 12 委託料            | 30,950  | 5 清掃委託料 7,300<br>6 警備委託料 370<br>9 防火施設保守管理委託料 490<br>14 電気主任技術者委託料 1,190<br>15 庭園管理委託料 2,200<br>31 污水处理施設保守管理委託料 8,400<br>32 ボイラー性能検査委託料 2,900<br>33 厨房点検委託料 7,700<br>34 重油タンク漏洩検査委託料 400 |
|                        | 13 使用料及び<br>賃借料   | 60      | 12 清掃用具借上料 60   |
|                        | 15 原材料費           | 500     | 2 補修材料購入費* 500  |
|                        | 17 備品購入費          | 3,110   | 3 施設用器具購入費* 3,110   |
|                        | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 50      | 94 研修会等負担金 50   |
| 02 給食センター施設改修費 115,500 | 10 需用費            | 17,400  | 6 修繕料* 17,400   |
|                        | 12 委託料            | 1,500   | 28 監理委託料* 1,000<br>32 備品移設委託料 500   |
|                        | 14 工事請負費          | 96,600  | 1 施設改修工事費* 96,600   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |              |                    | 一般財源    | 事業概要   |
|-----------------|--------------|--------------------|---------|--|
| 特定財源            |              |                    |         |  |
| 国庫支出金           | 地方債          | その他                |         |  |
|                 |              |                    | 180     | <b>【給食課】</b><br>学校給食における献立内容の充実及び調理技術等の向上を図るため、調理研究会や各種研修会に参加し、職員の資質向上に努める。<br>また、朝食に関するリーフレットを作成・配布し、家庭との連携における食育の推進を図る。  |
| 20,000<br>国庫支出金 |              | 20<br>使用料及び<br>手数料 | 167,090 | <b>【給食課】</b><br>充実した献立で安全な給食を継続的に提供するため、学校給食センターの維持管理をはじめ、衛生管理及び安全管理に配慮した施設管理・運営に努める。  |
|                 | 42,300<br>市債 | 54,300<br>繰入金      | 18,900  | <b>【給食課】</b><br>学校給食を安定して継続的に提供するため、各学校給食センターの施設設備の改修等を計画的に実施する。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 第一学校給食センター 昭和63年(1988年)1月新設</li> <li>2 第二学校給食センター 昭和49年(1974年)5月新設<br/>平成8年(1996年)4月改修<br/>平成26年(2014年)4月改修(竜巻)</li> <li>3 第三学校給食センター 平成7年(1995年)4月新設</li> </ol> |

10款 教育費

10款 教育費  
 7項 保健体育費  
 2目 学校給食費

| 細目および細々目            | 節                 |     | 細 節                                  |
|---------------------|-------------------|-----|--------------------------------------|
|                     | 区 分               | 金 額 |                                      |
| <b>004 その他学校給食費</b> |                   |     | <b>72</b>                            |
| 01 その他学校給食費 72      | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 72  | 31 栄養士会等負担金 10<br>32 安全運転管理者協会負担金 62 |

10款 教育費  
 7項 保健体育費  
 3目 体育費

|                   |                |                       |                |
|-------------------|----------------|-----------------------|----------------|
| <b>001 体育事務費</b>  |                |                       | <b>137,871</b> |
| 01 職員人件費 128,700  | 2 給料           | 57,000                | 3 一般職給 57,000  |
|                   | 3 職員手当等        | 44,200                | 2 扶養手当 2,200   |
|                   |                |                       | 3 地域手当 3,500   |
|                   |                |                       | 4 住居手当 1,600   |
| 5 通勤手当 1,800      |                |                       |                |
| 8 超過勤務手当 4,000    |                |                       |                |
| 13 休日給 500        |                |                       |                |
|                   | 14 管理職手当 2,100 |                       |                |
|                   | 15 期末手当 16,000 |                       |                |
|                   | 16 勤勉手当 12,500 |                       |                |
| 4 共済費             | 20,000         | 3 職員共済組合負担金 20,000    |                |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 | 7,500          | 1 総合事務組合退職手当負担金 7,500 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要                |
|------------|-----|-----|------|---------------------|
| 特定財源       |     |     |      |                     |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                     |
|            |     |     | 72   | 【給食課】<br>学校給食に係る負担金 |

|  |  |  |         |                         |
|--|--|--|---------|-------------------------|
|  |  |  | 128,700 | 【スポーツ振興課】<br>職員人件費 15人分 |
|--|--|--|---------|-------------------------|

10款 教育費  
7項 保健体育費  
3目 体育費

| 細目および細々目             | 節       |                        | 細 節                 |
|----------------------|---------|------------------------|---------------------|
|                      | 区 分     | 金 額                    |                     |
| 02 一般事務経費 9,171      | 1 報酬    | 4,240                  | 12 会計年度任用職員報酬 4,240 |
|                      | 3 職員手当等 | 1,580                  | 26 会計年度任用職員期末手当 860 |
|                      |         |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 720 |
|                      | 4 共済費   | 980                    | 3 職員共済組合負担金 370     |
|                      |         |                        | 6 社会保険料 610         |
|                      | 8 旅費    | 200                    | 2 普通旅費 60           |
|                      |         |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 140  |
|                      | 10 需用費  | 860                    | 1 消耗品費 260          |
| 2 燃料費 220            |         |                        |                     |
| 4 印刷製本費 200          |         |                        |                     |
| 6 修繕料* 180           |         |                        |                     |
| 11 役務費               | 93      | 10 自動車損害保険料 93         |                     |
| 17 備品購入費             | 1,200   | 4 自動車購入費* 1,200        |                     |
| 26 公課費               | 18      | 1 自動車重量税 18            |                     |
| <b>002 体育振興事業</b>    |         |                        | <b>28,384</b>       |
| 01 スポーツ推進委員運営費 4,104 | 1 報酬    | 3,590                  | 2 委員報酬 3,590        |
|                      | 7 報償費   | 10                     | 2 講師等謝礼 10          |
|                      | 8 旅費    | 320                    | 1 費用弁償 280          |
|                      |         |                        | 3 特別旅費 40           |
|                      | 10 需用費  | 60                     | 1 消耗品費 30           |
| 4 印刷製本費 30           |         |                        |                     |
| 18 負担金補助及び交付金        | 124     | 31 スポーツ推進委員連絡協議会負担金 64 |                     |
|                      |         | 94 研修会等負担金 60          |                     |
| 02 スポーツ推進審議会運営費 250  | 1 報酬    | 240                    | 2 委員報酬 240          |
|                      | 10 需用費  | 10                     | 3 食糧費 10            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-------|---|
| 特定財源       | その他 |     |       |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |   |
|            |     |     | 9,171 | 【スポーツ振興課】<br>体育事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 4,104 | 【スポーツ振興課】<br>市民のスポーツ・レクリエーションの普及振興を図るため、越谷市スポーツ推進委員連絡協議会を中心に研究・協議及び実践活動を行う。<br>1 委員数 30人(定数)<br>2 令和6年度の主な事業<br>(1) がやがやウォーク<br>(2) 越谷市なわとび大会<br>(3) 埼玉社会体育研究大会<br>(4) 関東スポーツ推進委員研究大会<br>(5) 全国スポーツ推進委員研究協議会<br>(6) 埼玉スポーツ推進委員現地研修会<br>(7) 生涯スポーツ講座 |
|            |     |     | 250   | 【スポーツ振興課】<br>スポーツ基本法第31条の規定に基づき設置しているスポーツ推進審議会において、スポーツ推進に関する事項を調査・審議する。<br>1 越谷市スポーツ推進審議会<br>(1) 委員数 18人<br>(2) 会議開催回数 2回  |

10款 教育費



10款 教育費  
7項 保健体育費  
3目 体育費

| 細目および細々目                         | 節             |        | 細 節  |
|----------------------------------|---------------|--------|--|
|                                  | 区 分           | 金 額    |  |
| 03 スポーツ教室等開催事業<br>1,620          | 7 報償費         | 1,500  | 2 講師等謝礼<br>1,500   |
|                                  | 10 需用費        | 70     | 1 消耗品費<br>70   |
|                                  | 13 使用料及び賃借料   | 50     | 31 健康器具等借上料<br>50  |
| 04 スポーツ・レクリエーション推進事業<br>6,750    | 7 報償費         | 1,140  | 1 報償費<br>700<br>2 講師等謝礼<br>40<br>3 行事記念品代<br>400   |
|                                  | 10 需用費        | 310    | 1 消耗品費<br>300<br>3 食糧費<br>10   |
|                                  | 12 委託料        | 5,000  | 31 こしがやスポーツ・レクリエーションフェスティバル委託料<br>800<br>32 スポーツイベント出場委託料<br>900<br>33 警備委託料<br>1,000<br>34 スポーツイベント運営委託料<br>2,300 |
|                                  | 19 扶助費        | 300    | 31 スポーツ災害扶助費<br>300  |
|                                  | 12 委託料        | 4,200  | 31 市民体育祭委託料<br>4,200   |
| 05 市民体育祭事業<br>4,200              | 12 委託料        | 4,200  | 31 市民体育祭委託料<br>4,200   |
| 06 スポーツ・レクリエーション団体支援事業<br>11,460 | 18 負担金補助及び交付金 | 11,460 | 51 体育協会補助金<br>6,210  |
|                                  |               |        | 52 レクリエーション協会補助金<br>5,150  |
|                                  |               |        | 53 ゲートボール協会補助金<br>100  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |              | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|--------------|--------|---|
| 特定財源       | その他 |              |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他          |        |   |
|            |     |              | 1,620  | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>健康増進のため、より多くの市民が生涯スポーツとして各種スポーツ・レクリエーション事業に気軽に参加できるよう、多種多様な事業を提供し、生涯スポーツの普及を図る。</p> <p>1 令和6年度事業</p> <p>(1) 生涯スポーツ講座</p> <p>(2) 健康体操教室</p> <p>(3) 各種スポーツ教室等</p> <p>(4) 健康・体力づくりチェック事業</p>   |
|            |     | 3,600<br>諸収入 | 3,150  | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>市民一人ひとりが健康に関心を持ち、あらゆる機会を通して自ら進んで年齢や体力に応じたスポーツ・レクリエーションを楽しむことができる環境づくりを進める。</p> <p>1 令和6年度の主な事業</p> <p>(1) 越谷市体育賞</p> <p>(2) 越谷市スポーツ・レクリエーション指導者研修会</p> <p>(3) がやがやウォーク</p> <p>(4) 越谷市なわとび大会</p> <p>(5) こしがやスポーツ・レクリエーションフェスティバル</p> <p>(6) スポーツスタンプラリー</p> <p>(7) イースタン・リーグ公式戦(埼玉西武ライオンズ)</p> |
|            |     |              | 4,200  | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>市民の交流と健康づくりを促進し、健康で明るく豊かな市民生活の形成と市民文化の発展に寄与することを目的に市民体育祭を実施する。</p> <p>また、スポーツ・レクリエーション都市宣言の50周年目の節目として、記念事業を実施する。</p> <p>1 市民体育祭中央大会</p> <p>2 市民体育祭地区対抗種目別大会(ソフトボール大会、ビーチボール大会、卓球大会、グラウンド・ゴルフ大会、市内駅伝競走大会)</p>   |
|            |     |              | 11,460 | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>スポーツ・レクリエーション活動の積極的な推進に向け、各種スポーツ団体への支援を行う。</p>  |

10款 教育費

10款 教育費  
7項 保健体育費  
3目 体育費

| 細目および細々目                 | 節             |                      | 細 節                           |
|--------------------------|---------------|----------------------|-------------------------------|
|                          | 区 分           | 金 額                  |                               |
| <b>003 体育施設管理運営費</b>     |               |                      | <b>393,003</b>                |
| 01 屋外体育施設管理運営費 316,802   | 7 報償費         | 600                  | 1 報償費 600                     |
|                          | 10 需用費        | 3,820                | 1 消耗品費 570                    |
|                          |               |                      | 5 光熱水費 50                     |
|                          |               |                      | 6 修繕料* 3,200                  |
|                          | 11 役務費        | 52                   | 1 通信運搬費 50<br>11 火災保険料 2      |
|                          | 12 委託料        | 164,090              | 16 植木管理等委託料 600               |
| 31 屋外体育施設清掃等委託料 2,300    |               |                      |                               |
| 32 屋外体育施設管理運営委託料 161,100 |               |                      |                               |
| 34 物品等処分委託料 90           |               |                      |                               |
| 14 工事請負費                 | 148,000       | 1 施設改修工事費* 148,000   |                               |
| 15 原材料費                  | 240           | 3 砂利等購入費* 240        |                               |
| 02 江戸川運動公園管理費 12,610     | 18 負担金補助及び交付金 | 12,610               | 31 吉川地区江戸川広域運動公園管理費負担金 12,610 |
| 03 越谷市民プール管理運営費 63,591   | 10 需用費        | 5,900                | 5 光熱水費 4,200                  |
|                          |               |                      | 6 修繕料* 1,700                  |
|                          | 11 役務費        | 1                    | 11 火災保険料 1                    |
|                          | 12 委託料        | 54,000               | 31 越谷市民プール管理運営委託料 54,000      |
| 13 使用料及び賃借料              | 3,690         | 31 トレーニング機器借上料 2,030 |                               |
|                          |               | 32 券売機借上料 1,660      |                               |
| <b>004 その他体育費</b>        |               |                      | <b>30</b>                     |
| 01 その他体育費 30             | 22 償還金利子及び割引料 | 30                   | 2 使用料等過誤納払戻金 30               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |              |   | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|--------------|---|---------|--|
| 特定財源       |              |   |         |  |
| 国県支出金      | 地方債          | その他   |         |  |
|            | 77,000<br>市債 | 108,330<br>使用料及び<br>手数料<br>37,150<br>繰入金<br>47,000<br>諸収入<br>24,180 | 131,472 | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>多くの市民がスポーツ・レクリエーションを楽しむことができるよう、主な屋外体育施設の管理運営を指定管理者に委託し、効率的かつ効果的な管理運営に努めるとともに、利用促進及びサービスの向上を図る。</p> <p>1 指定管理者(公益財団法人越谷市施設管理公社)が管理する施設</p> <p>(1) 越谷市民球場・越谷総合公園多目的運動場・越谷総合公園庭球場</p> <p>(2) しらこぼと運動公園競技場・しらこぼと運動公園第2競技場・しらこぼと運動公園庭球場・しらこぼと運動公園野球場・しらこぼと運動公園ソフトボール場</p> <p>(3) 緑の森公園越谷市弓道場</p> <p>2 公益社団法人越谷市シルバー人材センターに利用者管理等を委託する施設</p> <p>(1) 北越谷第五公園野球場</p> <p>(2) 千間台第四公園野球場</p> <p>(3) 大杉公園野球場</p> <p>(4) 平方公園野球場</p> <p>(5) 川柳公園野球場</p> |
|            |              | 1,300<br>諸収入  | 11,310  | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>吉川地区江戸川広域運動公園グラウンド(越谷市優先使用9面中4面)の効率的な管理運営及び利用者のサービス向上を図るため、管理経費の一部を負担する。</p>   |
|            |              | 31,000<br>使用料及び<br>手数料  | 32,591  | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>市民の健康増進と体力向上を図るため、越谷市民プールの管理運営を指定管理者に委託し、効率的かつ効果的な管理運営に努めるとともに、積極的な利用促進を図る。</p> <p>1 指定管理者 越谷市社会福祉協議会・シンコースポーツグループ</p>   |
|            |              |   | 30      | <p>【スポーツ振興課】</p> <p>体育事務に係る払戻金</p>   |

10款 教育費

10款 教育費

7項 保健体育費

4目 市立体育館費

| 細目および細々目               | 節                     |                     | 細 節            |
|------------------------|-----------------------|---------------------|----------------|
|                        | 区 分                   | 金 額                 |                |
| <b>001 市立体育館事務費</b>    |                       |                     | <b>53,250</b>  |
| 01 職員人件費 52,600        | 2 給料                  | 24,000              | 3 一般職給 24,000  |
|                        | 3 職員手当等 18,100        |                     | 2 扶養手当 1,100   |
|                        |                       |                     | 3 地域手当 1,500   |
|                        |                       |                     | 4 住居手当 200     |
|                        |                       |                     | 5 通勤手当 700     |
|                        |                       |                     | 8 超過勤務手当 500   |
|                        |                       |                     | 13 休日給 100     |
| 15 期末手当 7,600          |                       |                     |                |
| 16 勤勉手当 6,400          |                       |                     |                |
| 4 共済費 8,200            | 3 職員共済組合負担金 8,200     |                     |                |
| 18 負担金補助及び交付金 2,300    | 1 総合事務組合退職手当負担金 2,300 |                     |                |
| 02 一般事務経費 650          | 10 需用費 270            | 1 消耗品費 270          |                |
|                        | 11 役務費 320            | 1 通信運搬費 320         |                |
|                        | 13 使用料及び賃借料 60        | 16 テレビ視聴料 60        |                |
| <b>002 市立体育館管理運営事業</b> |                       |                     | <b>170,520</b> |
| 01 市立体育館管理運営費 5,720    | 7 報償費 5,620           | 1 報償費 5,620         |                |
|                        | 11 役務費 100            | 31 施設管理協力員安全保険料 100 |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 52,600 | 【スポーツ振興課】<br>職員人件費 7人分   |
|            |     |     | 650    | 【スポーツ振興課】<br>市立体育館事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 5,720  | 【スポーツ振興課】<br>市民が身近な場所で気軽にスポーツ・レクリエーション活動ができる環境を確保するため、地域体育館、地域スポーツセンターの適正な維持管理を行う。<br>1 施設管理業務<br>（1）北体育館<br>（2）南体育館<br>（3）西体育館<br>（4）地域スポーツセンター |

10款 教育費

10款 教育費

7項 保健体育費

4目 市立体育館費

| 細目および細々目              | 節        |         | 細 節                                       |
|-----------------------|----------|---------|---|
|                       | 区 分      | 金 額     |   |
| 02 総合体育館管理運営費 164,730 | 10 需用費   | 41,200  | 2 燃料費 4,200<br>5 光熱水費 37,000              |
|                       | 12 委託料   | 123,530 | 31 総合体育館管理運営委託料 123,500<br>34 物品等処分委託料 30 |
| 03 備品整備事業 70          | 17 備品購入費 | 70      | 3 施設用器具購入費* 70                            |
| <b>003 施設管理費</b>      |          |         | <b>230,044</b>                            |
| 01 市立体育施設管理費 154,674  | 10 需用費   | 16,450  | 1 消耗品費 390<br>2 燃料費 60<br>5 光熱水費 16,000   |
|                       |          |         | 11 役務費                                    |
|                       | 12 委託料   | 12,940  |   |
|                       |          |         | 13 使用料及び賃借料                               |
| 02 市立体育館施設改修費 3,370   | 10 需用費   | 3,300   | 6 修繕料* 3,300                              |
|                       | 15 原材料費  | 70      | 2 補修材料購入費* 70                             |
| 03 総合体育館施設改修費 72,000  | 14 工事請負費 | 72,000  | 1 施設改修工事費* 72,000                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳      |              |  | 一般財源    | 事業概要  |
|-----------------|--------------|--|---------|---|
| 特定財源            |              |  |         |   |
| 国庫支出金           | 地方債          | その他  |         |   |
| 10,000<br>国庫支出金 |              | 25,346<br>使用料及び<br>手数料<br>25,160<br>諸収入<br>186 | 129,384 | <b>【スポーツ振興課】</b><br>越谷市立総合体育館は、積極的にスポーツ事業の誘致、市・教育委員会主催の事業及び大会等を行う中心施設であり、その管理運営を指定管理者に委託し効率化を図るとともに、利用促進及びサービスの向上に努める。<br>1 指定管理者 公益財団法人越谷市施設管理公社   |
|                 |              |  | 70      | <b>【スポーツ振興課】</b><br>体育館の利用促進及びサービス向上を図るため、備品整備を計画的に進めるとともに、利用者の安全管理に努める。  |
|                 |              | 17,490<br>使用料及び<br>手数料                         | 137,184 | <b>【スポーツ振興課】</b><br>地域体育館の維持管理を行う上で法令等で定められた点検等を適切に行う。<br>1 維持管理に係る経費の管理<br>水道・電気等の設備管理を徹底し、効率的な管理に努める。<br>2 機械・設備等の適正管理<br>施設の維持管理に必要な保守点検や夜間警備等の管理業務を適正な業者指導のもと実施する。<br>3 施設の環境保持<br>敷地の植栽管理を行い、環境保持に努める。 |
|                 |              |  | 3,370   | <b>【スポーツ振興課】</b><br>施設の維持管理及び利用者の安全を確保するとともに、日常の点検を徹底し必要箇所の修繕を行い、利用促進及びサービスの向上に努める。   |
|                 | 12,000<br>市債 | 60,000<br>繰入金                                  |         | <b>【スポーツ振興課】</b><br>越谷市立総合体育館の施設利用者及び入場者の安全管理や利用促進を図るため、計画的に施設の修繕・改修を行う。  |

10款 教育費



1 1 款 災害復旧費

1 項 農林水産施設災害復旧費

1 目 農業用施設災害復旧費

| 細目および細々目              | 節   |          | 細 節       |
|-----------------------|-----|----------|-----------|
|                       | 区 分 | 金 額      |           |
| <b>001 農業用施設災害復旧費</b> |     |          | <b>10</b> |
| 01 農業用施設災害復旧費         | 10  | 14 工事請負費 | 31 災害復旧費* |
|                       |     | 10       | 10        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
|            |     |     | 10   | <b>【農業振興課】</b><br>農業生産基盤を保全するため、災害により被害が生じた場合に、農業施設の機能回復を行う。 |

12款 公債費  
 1項 公債費  
 1目 元金

| 細目および細々目      | 節         |                   | 細節                              |
|---------------|-----------|-------------------|---------------------------------|
|               | 区分        | 金額                |                                 |
| <b>001 元金</b> |           |                   | <b>7,408,652</b>                |
| 01 元金         | 7,408,652 | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 7,408,652                       |
|               |           |                   | 31 長期債元金（総務債） 634,905           |
|               |           |                   | 32 長期債元金（民生債） 365,455           |
|               |           |                   | 33 長期債元金（衛生債） 278,670           |
|               |           |                   | 35 長期債元金（農林水産業債） 58,922         |
|               |           |                   | 36 長期債元金（商工費） 839               |
|               |           |                   | 37 長期債元金（土木債） 1,212,326         |
|               |           |                   | 38 長期債元金（消防債） 228,710           |
|               |           |                   | 39 長期債元金（教育債） 846,574           |
|               |           |                   | 49 長期債元金（平成16年度減税補てん債） 17,278   |
|               |           |                   | 50 長期債元金（平成16年度臨時財政対策債） 115,924 |
|               |           |                   | 51 長期債元金（平成17年度減税補てん債） 37,278   |
|               |           |                   | 52 長期債元金（平成17年度臨時財政対策債） 142,152 |
|               |           |                   | 53 長期債元金（平成18年度減税補てん債） 27,589   |
|               |           |                   | 54 長期債元金（平成18年度臨時財政対策債） 96,327  |
|               |           |                   | 55 長期債元金（平成19年度臨時財政対策債） 86,871  |
|               |           |                   | 56 長期債元金（平成20年度臨時財政対策債） 135,164 |
|               |           |                   | 57 長期債元金（平成21年度臨時財政対策債） 209,083 |
|               |           |                   | 58 長期債元金（平成22年度臨時財政対策債） 292,216 |
|               |           |                   | 59 長期債元金（平成23年度臨時財政対策債） 254,451 |
|               |           |                   | 60 長期債元金（平成24年度臨時財政対策債） 253,796 |
|               |           |                   | 61 長期債元金（平成25年度臨時財政対策債） 250,879 |
|               |           |                   | 62 長期債元金（平成26年度臨時財政対策債） 253,926 |
|               |           |                   | 63 長期債元金（平成27年度臨時財政対策債） 255,947 |
|               |           |                   | 64 長期債元金（平成28年度臨時財政対策債） 233,354 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |        | 一般財源      | 事業概要  |
|------------|-----|--------|-----------|---|
| 特定財源       |     |        |           |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他    |           |   |
|            |     | 19,150 | 7,389,502 | <b>【財政課】</b><br>市が借り入れた市債の元金償還金を計上する。<br>1 市債元金償還額実績<br>(1) 令和5年度 7,543,348千円(見込み)<br>(2) 令和4年度 7,382,982千円 |
|            | 諸収入 |        |           |   |

12款 公債費

12款 公債費  
 1項 公債費  
 1目 元金

| 細目および細々目 | 節   |     | 細 節                     |         |
|----------|-----|-----|-------------------------|---------|
|          | 区 分 | 金 額 |                         |         |
|          |     |     | 65 長期債元金（平成29年度臨時財政対策債） | 233,386 |
|          |     |     | 66 長期債元金（平成30年度臨時財政対策債） | 242,812 |
|          |     |     | 67 長期債元金（令和元年度臨時財政対策債）  | 216,789 |
|          |     |     | 68 長期債元金（令和2年度臨時財政対策債）  | 204,107 |
|          |     |     | 69 長期債元金（令和2年度減収補てん債）   | 25,683  |
|          |     |     | 70 長期債元金（令和2年度特別減収対策債）  | 16,060  |
|          |     |     | 71 長期債元金（令和3年度臨時財政対策債）  | 181,179 |

12款 公債費  
 1項 公債費  
 2目 利子

|        |         |               |         |                         |         |
|--------|---------|---------------|---------|-------------------------|---------|
| 001 利子 |         |               |         |                         | 318,579 |
| 01 利子  | 318,579 | 22 償還金利子及び割引料 | 318,579 | 31 長期債利子（総務債）           | 60,646  |
|        |         |               |         | 32 長期債利子（民生債）           | 24,554  |
|        |         |               |         | 33 長期債利子（衛生債）           | 7,158   |
|        |         |               |         | 35 長期債利子（農林水産業債）        | 3,601   |
|        |         |               |         | 36 長期債利子（商工債）           | 20      |
|        |         |               |         | 37 長期債利子（土木債）           | 67,183  |
|        |         |               |         | 38 長期債利子（消防債）           | 14,987  |
|        |         |               |         | 39 長期債利子（教育債）           | 53,436  |
|        |         |               |         | 49 長期債利子（平成16年度減税補てん債）  | 26      |
|        |         |               |         | 50 長期債利子（平成16年度臨時財政対策債） | 174     |
|        |         |               |         | 51 長期債利子（平成17年度減税補てん債）  | 94      |
|        |         |               |         | 52 長期債利子（平成17年度臨時財政対策債） | 356     |
|        |         |               |         | 53 長期債利子（平成18年度減税補てん債）  | 63      |
|        |         |               |         | 54 長期債利子（平成18年度臨時財政対策債） | 217     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要 |
|------------|-----|-----|------|------|
| 特定財源       |     |     |      |      |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |      |
|            |     |     |      |      |

|  |  |  |         |  |
|--|--|--|---------|--|
|  |  |  | 318,579 | <b>【財政課】</b><br>市が借り入れた市債の利子及び歳計現金が不足した場合に、その支払資金を補うために借り入れる一時借入金に伴う利子を計上する。<br>1 市債利子支払額実績<br>（1）令和5年度 213,366千円（見込み）<br>（2）令和4年度 224,650千円<br>2 一時借入金の最高限度額 50億円 |
|--|--|--|---------|--|

12款 公債費

12款 公債費

1項 公債費

2目 利子

| 細目および細々目 | 節   |     | 細 節                     |        |
|----------|-----|-----|-------------------------|--------|
|          | 区 分 | 金 額 |                         |        |
|          |     |     | 55 長期債利子（平成19年度臨時財政対策債） | 29     |
|          |     |     | 56 長期債利子（平成20年度臨時財政対策債） | 58     |
|          |     |     | 57 長期債利子（平成21年度臨時財政対策債） | 22     |
|          |     |     | 58 長期債利子（平成22年度臨時財政対策債） | 147    |
|          |     |     | 59 長期債利子（平成23年度臨時財政対策債） | 93     |
|          |     |     | 60 長期債利子（平成24年度臨時財政対策債） | 4,221  |
|          |     |     | 61 長期債利子（平成25年度臨時財政対策債） | 9,447  |
|          |     |     | 62 長期債利子（平成26年度臨時財政対策債） | 13,336 |
|          |     |     | 63 長期債利子（平成27年度臨時財政対策債） | 8,779  |
|          |     |     | 64 長期債利子（平成28年度臨時財政対策債） | 287    |
|          |     |     | 65 長期債利子（平成29年度臨時財政対策債） | 1,241  |
|          |     |     | 66 長期債利子（平成30年度臨時財政対策債） | 3,484  |
|          |     |     | 67 長期債利子（令和元年度臨時財政対策債）  | 166    |
|          |     |     | 68 長期債利子（令和2年度臨時財政対策債）  | 880    |
|          |     |     | 69 長期債利子（令和2年度減収補てん債）   | 545    |
|          |     |     | 70 長期債利子（令和2年度特別減収対策債）  | 964    |
|          |     |     | 71 長期債利子（令和3年度臨時財政対策債）  | 4,961  |
|          |     |     | 72 長期債利子（令和4年度臨時財政対策債）  | 6,660  |
|          |     |     | 73 長期債利子（令和5年度臨時財政対策債）  | 10,660 |
|          |     |     | 74 長期債利子（令和6年度臨時財政対策債）  | 7,984  |
|          |     |     | 79 一時借入金利子              | 12,100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要 |
|------------|-----|-----|------|------|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |      |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |      |
|            |     |     |      |      |

12款 公債費



13款 諸支出金

1項 災害援護資金貸付金

1目 災害援護資金貸付金

| 細目および細々目             | 節      |    | 細節              |
|----------------------|--------|----|-----------------|
|                      | 区分     | 金額 |                 |
| <b>001 災害援護資金貸付金</b> |        |    | <b>10</b>       |
| 01 災害援護資金貸付金 10      | 20 貸付金 | 10 | 31 災害援護資金貸付金 10 |

13款 諸支出金

2項 土地開発公社振興費

1目 土地開発公社振興費

|                      |                   |        |                                |                 |
|----------------------|-------------------|--------|--------------------------------|-----------------|
| <b>001 土地開発公社振興費</b> |                   |        |                                | <b>22,000</b>   |
| 01 土地開発公社振興費 22,000  | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 22,000 | 51 土地開発公社補助金<br>52 土地開発公社利子補給金 | 8,500<br>13,500 |

13款 諸支出金

3項 基金費

1目 越谷しらこぼと基金費

|                            |        |        |              |               |
|----------------------------|--------|--------|--------------|---------------|
| <b>001 越谷しらこぼと基金積立金</b>    |        |        |              | <b>20,000</b> |
| 01 越谷しらこぼと基金<br>積立金 20,000 | 24 積立金 | 20,000 | 31 越谷しらこぼと基金 | 20,000        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要                      |
|------------|-----|-----|------|---------------------------|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |                           |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                           |
|            |     |     | 10   | 【福祉総務課】<br>災害時における援護資金貸付金 |

|  |  |  |        |  |
|--|--|--|--------|--|
|  |  |  | 22,000 | 【政策課】<br>越谷市の全額出資により設立された越谷市土地開発公社に対し、補助等を行う。<br>1 土地開発公社補助金<br>土地開発公社の管理費、人件費及び経費の一部を補助する。<br>2 土地開発公社利子補給金<br>土地開発公社が融資を受けている借入金の利子分を補給する。 |
|--|--|--|--------|--|

|  |  |               |  |                                 |
|--|--|---------------|--|---------------------------------|
|  |  | 20,000<br>寄附金 |  | 【市民活動支援課】<br>越谷しらこぼと基金への積立てを行う。 |
|--|--|---------------|--|---------------------------------|

13款 諸支出金

14款 予備費  
 1項 予備費  
 1目 予備費

| 細目および細々目       | 節  |    | 細節      |
|----------------|----|----|---------|
|                | 区分 | 金額 |         |
| 001 予備費        |    |    | 120,000 |
| 01 予備費 120,000 |    |    |         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 120,000 | <b>【財政課】</b><br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、用途を特定しない予算として予備費を計上する。(地方自治法第217条)<br>1 予備費充用実績<br>(1) 令和5年度 99,948千円(12月末現在)<br>(2) 令和4年度 90,956千円<br>2 令和4年度予備費充用内訳<br>(1) 賠償金 2,011千円<br>(2) その他 88,945千円<br>(うち、新型コロナウイルス感染症関連 87,229千円) |

14款 予備費



# 国民健康保険特別会計

1 款 総務費

1 項 総務管理費

1 目 一般管理費

| 細目および細々目                 | 節              |                        | 細 節                   |
|--------------------------|----------------|------------------------|-----------------------|
|                          | 区 分            | 金 額                    |                       |
| <b>001 一般管理事務費</b>       |                |                        | <b>352,000</b>        |
| 01 職員人件費 291,510         | 2 給料           | 133,000                | 3 一般職給 133,000        |
|                          | 3 職員手当等 96,110 |                        | 2 扶養手当 2,600          |
|                          |                |                        | 3 地域手当 8,300          |
|                          |                |                        | 4 住居手当 4,000          |
|                          |                |                        | 5 通勤手当 3,300          |
| 7 特殊勤務手当 860             |                |                        |                       |
| 8 超過勤務手当 14,000          |                |                        |                       |
| 13 休日給 50                |                |                        |                       |
| 14 管理職手当 2,100           |                |                        |                       |
| 15 期末手当 33,400           |                |                        |                       |
| 16 勤勉手当 27,500           |                |                        |                       |
| 4 共済費 44,500             |                |                        |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 17,900 |                | 1 総合事務組合退職手当負担金 17,900 |                       |
| 02 一般事務経費 60,490         | 1 報酬 17,180    |                        | 12 会計年度任用職員報酬 17,180  |
|                          | 3 職員手当等 6,470  |                        | 26 会計年度任用職員期末手当 3,550 |
|                          |                |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 2,920 |
|                          | 4 共済費 3,840    |                        | 3 職員共済組合負担金 1,460     |
|                          |                |                        | 6 社会保険料 2,380         |
|                          | 7 報償費 10       |                        | 1 報償費 10              |
|                          | 8 旅費 680       |                        | 2 普通旅費 100            |
|                          |                |                        | 4 会計年度任用職員費用弁償 580    |
|                          | 10 需用費 4,460   |                        | 1 消耗品費 1,900          |
|                          |                |                        | 2 燃料費 40              |
|                          |                |                        | 4 印刷製本費 2,500         |
|                          |                |                        | 6 修繕料* 20             |
|                          | 11 役務費 27,120  |                        | 1 通信運搬費 19,000        |
| 2 手数料 8,100              |                |                        |                       |
| 10 自動車損害保険料 20           |                |                        |                       |
| 12 委託料 50                |                | 36 産業廃棄物処理業務委託料 50     |                       |
| 13 使用料及び<br>賃借料 20       |                | 7 有料道路通行料等 20          |                       |
| 17 備品購入費 650             |                | 2 庁用器具購入費* 650         |                       |
| 18 負担金補助<br>及び交付金 10     |                | 94 研修会等負担金 10          |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 291,510 | <b>【収納課】</b><br>職員人件費 7人分<br><b>【国保年金課】</b><br>職員人件費 29人分                  |
|            |     |     | 60,490  | <b>【収納課】</b><br>国民健康保険事務に係る共通事務経費等<br><b>【国保年金課】</b><br>国民健康保険事務に係る共通事務経費等 |

国民健康保険特別会計



1 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 目 一般管理費

| 細目および細々目                 | 節       |                      | 細 節                      |
|--------------------------|---------|----------------------|--------------------------|
|                          | 区 分     | 金 額                  |                          |
| <b>002 保険事務費</b>         |         |                      | <b>93,080</b>            |
| 01 レセプト点検事務費 15,680      | 1 報酬    | 8,300                | 12 会計年度任用職員報酬 8,300      |
|                          | 3 職員手当等 | 3,140                | 26 会計年度任用職員期末手当 1,710    |
|                          |         |                      | 27 会計年度任用職員勤勉手当 1,430    |
|                          | 4 共済費   | 1,840                | 3 職員共済組合負担金 690          |
|                          |         |                      | 6 社会保険料 1,150            |
| 8 旅費                     | 400     | 4 会計年度任用職員費用弁償 400   |                          |
| 12 委託料                   | 2,000   | 32 審査及び患者調査委託料 2,000 |                          |
| 02 電算処理事務費 77,400        | 11 役務費  | 31,000               | 31 共同電算処理手数料 31,000      |
|                          | 12 委託料  | 46,400               | 31 国保資格・給付業務電算委託料 34,800 |
|                          |         |                      | 32 住民情報オンライン委託料 11,300   |
| 34 国保事業報告システム保守管理委託料 300 |         |                      |                          |

1 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 2 目 連合会負担金

|                   |               |       |                     |
|-------------------|---------------|-------|---------------------|
| <b>001 連合会負担金</b> |               |       | <b>3,500</b>        |
| 01 連合会負担金 3,500   | 18 負担金補助及び交付金 | 3,500 | 31 国保団体連合会負担金 3,500 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 15,680 | <b>【国保年金課】</b><br>埼玉県国民健康保険団体連合会を經由して受領する医療機関等の診療報酬明細書（レセプト）を医療事務経験のある職員が点検することによって、医療費の適正化を図る。 |
|            |     |     | 77,400 | <b>【国保年金課】</b><br>国民健康保険資格の取得、喪失及び給付に係る業務を電算処理し、事務の効率化を図る。                                      |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 3,500 | <b>【国保年金課】</b><br>埼玉県国民健康保険団体連合会は、国民健康保険法第83条の規定により国民健康保険事業の目的を達成するため設立された団体であり、埼玉県及び県内の全市町村が加入し、保険者（市町村）の規模に応じてその運営経費を負担する。 |
|--|--|--|-------|--|

1 款 総務費  
 2 項 徴税費  
 1 目 賦課徴収費

| 細目および細々目           | 節       |                                 | 細 節                   |
|--------------------|---------|---------------------------------|-----------------------|
|                    | 区 分     | 金 額                             |                       |
| <b>001 賦課徴収事務費</b> |         |                                 | <b>164,620</b>        |
| 01 一般事務経費 57,430   | 1 報酬    | 1,050                           | 12 会計年度任用職員報酬 1,050   |
|                    | 3 職員手当等 | 130                             | 26 会計年度任用職員期末手当 70    |
|                    |         |                                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当 60    |
|                    | 4 共済費   | 200                             | 3 職員共済組合負担金 80        |
|                    |         |                                 | 6 社会保険料 120           |
|                    | 7 報償費   | 1,010                           | 1 報償費 1,010           |
|                    | 8 旅費    | 100                             | 2 普通旅費 60             |
|                    |         |                                 | 4 会計年度任用職員費用弁償 40     |
|                    | 10 需用費  | 9,580                           | 1 消耗品費 320            |
| 4 印刷製本費 9,200      |         |                                 |                       |
| 6 修繕料* 60          |         |                                 |                       |
| 11 役務費             | 43,460  | 1 通信運搬費 23,500                  |                       |
|                    |         | 2 手数料 19,160                    |                       |
|                    |         | 31 預貯金等デジタル照会サービス利用料 800        |                       |
| 17 備品購入費           | 1,800   | 2 庁用器具購入費* 1,800                |                       |
| 18 負担金補助及び交付金      | 100     | 31 日本マルチペイメントネットワーク推進協議会負担金 100 |                       |
| 02 納税推進員費 34,940   | 1 報酬    | 22,500                          | 12 会計年度任用職員報酬 22,500  |
|                    | 3 職員手当等 | 7,400                           | 26 会計年度任用職員期末手当 4,000 |
|                    |         |                                 | 27 会計年度任用職員勤勉手当 3,400 |
|                    | 4 共済費   | 4,700                           | 3 職員共済組合負担金 1,700     |
| 6 社会保険料 3,000      |         |                                 |                       |
| 8 旅費               | 340     | 4 会計年度任用職員費用弁償 340              |                       |
| 03 電算処理事務費 72,250  | 12 委託料  | 72,250                          | 31 国保税電算委託料 72,200    |
|                    |         |                                 | 33 多言語対応システム委託料 50    |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                    | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|--------------------|--------|--|
| 特定財源       |     |                    |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                |        |  |
|            |     | 10<br>使用料及び<br>手数料 | 57,420 | <b>【収納課】</b><br>国民健康保険税の徴収事務に係る共通事務経費等<br><b>【国保年金課】</b><br>国民健康保険税の賦課事務に係る共通事務経費等                               |
|            |     |                    | 34,940 | <b>【収納課】</b><br>国民健康保険税の収入確保を図るため、納税推進員を雇用し、納税を推進する。   |
|            |     |                    | 72,250 | <b>【収納課】</b><br>国民健康保険税の徴収に係る業務等を電算処理し、事務の効率化及び収納率の向上を図る。<br><b>【国保年金課】</b><br>国民健康保険税の賦課に係る業務等を電算処理し、事務の効率化を図る。 |

国民健康保険特別会計

1 款 総務費  
 3 項 運営協議会費  
 1 目 運営協議会費

| 細目および細々目          | 節   |                   | 細 節        |
|-------------------|-----|-------------------|------------|
|                   | 区 分 | 金 額               |            |
| <b>001 運営協議会費</b> |     |                   | <b>760</b> |
| 01 運営協議会費         | 760 |                   |            |
|                   |     | 1 報酬              | 540        |
|                   |     | 2 委員報酬            | 540        |
|                   |     | 8 旅費              | 10         |
|                   |     | 1 費用弁償            | 10         |
|                   |     | 10 需用費            | 20         |
|                   |     | 1 消耗品費            | 10         |
|                   |     | 3 食糧費             | 10         |
|                   |     | 12 委託料            | 120        |
|                   |     | 2 会議録作成委託料        | 120        |
|                   |     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 70         |
|                   |     | 31 国保協議会負担金       | 70         |

2 款 保険給付費  
 1 項 療養諸費  
 1 目 療養給付費

|                  |            |                   |            |                   |
|------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|
| <b>001 療養給付費</b> |            |                   |            | <b>17,600,000</b> |
| 01 療養給付費         | 17,600,000 |                   |            |                   |
|                  |            | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 17,600,000 |                   |
|                  |            | 31 療養給付費          |            | 17,600,000        |

2 款 保険給付費  
 1 項 療養諸費  
 2 目 療養費

|                |         |                   |         |                |
|----------------|---------|-------------------|---------|----------------|
| <b>001 療養費</b> |         |                   |         | <b>220,000</b> |
| 01 療養費         | 220,000 |                   |         |                |
|                |         | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 220,000 |                |
|                |         | 31 療養費            |         | 220,000        |

2 款 保険給付費  
 1 項 療養諸費  
 3 目 審査支払手数料

|                    |        |                    |        |               |
|--------------------|--------|--------------------|--------|---------------|
| <b>001 審査支払手数料</b> |        |                    |        | <b>41,000</b> |
| 01 審査支払手数料         | 41,000 |                    |        |               |
|                    |        | 11 役務費             | 41,000 |               |
|                    |        | 31 審査支払手数料（療養給付費分） |        | 40,000        |
|                    |        | 32 審査支払手数料（療養費分）   |        | 1,000         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     |      |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
|            |     |     | 760  | <b>【国保年金課】</b><br>国民健康保険事業の運営の適正化を図るため、国民健康保険法第11条第2項に基づき、越谷市国民健康保険運営協議会を設置する。被保険者代表、保険医・保険薬剤師代表、公益代表、被用者保険等代表の21人で構成し、国民健康保険事業の運営に関する審議を行う。 |

|            |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|
| 17,600,000 |  |  |  | <b>【国保年金課】</b><br>被保険者が保険医療機関等で診療を受けた場合、その医療費の原則7割を負担（給付）する。 |
|------------|--|--|--|--|

|         |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|
| 220,000 |  |  |  | <b>【国保年金課】</b><br>被保険者がやむを得ない理由により自費で診療を受けた場合、診療に要した費用を患者の一部負担金を除いて給付する。 |
|---------|--|--|--|--|

|        |  |  |       |   |
|--------|--|--|-------|---|
| 35,800 |  |  | 5,200 | <b>【国保年金課】</b><br>国民健康保険法第45条の規定により保険医療機関等から請求を受けた診療報酬明細書（レセプト）の審査及び支払に係る手数料を埼玉県国民健康保険団体連合会に支出する。 |
|--------|--|--|-------|---|

国民健康保険特別会計

2 款 保険給付費  
 2 項 高額療養費  
 1 目 高額療養費

| 細目および細々目           | 節                 |           | 細 節                |
|--------------------|-------------------|-----------|--------------------|
|                    | 区 分               | 金 額       |                    |
| <b>001 高額療養費</b>   |                   |           | <b>2,650,000</b>   |
| 01 高額療養費 2,650,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,650,000 | 31 高額療養費 2,650,000 |

2 款 保険給付費  
 2 項 高額療養費  
 2 目 高額介護合算療養費

|                      |                   |       |                    |
|----------------------|-------------------|-------|--------------------|
| <b>001 高額介護合算療養費</b> |                   |       | <b>4,000</b>       |
| 01 高額介護合算療養費 4,000   | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 4,000 | 31 高額介護合算療養費 4,000 |

2 款 保険給付費  
 3 項 移送費  
 1 目 移送費

|                |                   |     |            |
|----------------|-------------------|-----|------------|
| <b>001 移送費</b> |                   |     | <b>200</b> |
| 01 移送費 200     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 200 | 31 移送費 200 |

2 款 保険給付費  
 4 項 出産育児諸費  
 1 目 出産育児一時金

|                    |                   |         |                    |
|--------------------|-------------------|---------|--------------------|
| <b>001 出産育児一時金</b> |                   |         | <b>100,000</b>     |
| 01 出産育児一時金 100,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100,000 | 31 出産育児一時金 100,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |      | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     | 一般財源 |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
| 2,650,000  |     |     |      | 【国保年金課】<br>被保険者の医療費の自己負担を軽減するため、所得や年齢に応じて定める自己負担限度額を超えて支払った医療費を給付する。 |
| 県支出金       |     |     |      |  |

|       |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|
| 4,000 |  |  |  | 【国保年金課】<br>被保険者の世帯において、医療保険と介護保険の自己負担の年間合計額が所得や年齢に応じて定める自己負担限度額を超えた場合、その超えた額を給付する。 |
| 県支出金  |  |  |  |  |

|      |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
| 200  |  |  |  | 【国保年金課】<br>負傷・疾病などにより移動が困難な被保険者が、医師の指示により緊急に入院又は転院する必要がある場合、移送に要した費用を給付する。 |
| 県支出金 |  |  |  |  |

|  |  |        |        |  |
|--|--|--------|--------|--|
|  |  | 67,000 | 33,000 | 【国保年金課】<br>被保険者が出産した場合、世帯主に対して、出産育児一時金を給付する。 |
|  |  | 繰入金    |        |  |



2 款 保険給付費  
 4 項 出産育児諸費  
 2 目 支払手数料

| 細目および細々目         | 節      |     | 細        | 節         |
|------------------|--------|-----|----------|-----------|
|                  | 区 分    | 金 額 |          |           |
| <b>001 支払手数料</b> |        |     |          | <b>50</b> |
| 01 支払手数料 50      | 11 役務費 | 50  | 31 支払手数料 | 50        |

2 款 保険給付費  
 5 項 葬祭諸費  
 1 目 葬祭費

|                |                   |        |        |               |
|----------------|-------------------|--------|--------|---------------|
| <b>001 葬祭費</b> |                   |        |        | <b>23,000</b> |
| 01 葬祭費 23,000  | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 23,000 | 31 葬祭費 | 23,000        |

2 款 保険給付費  
 6 項 傷病手当金  
 1 目 傷病手当金

|                  |                   |     |          |            |
|------------------|-------------------|-----|----------|------------|
| <b>001 傷病手当金</b> |                   |     |          | <b>600</b> |
| 01 傷病手当金 600     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 600 | 31 傷病手当金 | 600        |

3 款 国民健康保険事業費納付金  
 1 項 医療給付費分  
 1 目 医療給付費分

|                     |                   |           |           |                  |
|---------------------|-------------------|-----------|-----------|------------------|
| <b>001 医療給付費分</b>   |                   |           |           | <b>5,566,000</b> |
| 01 医療給付費分 5,566,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 5,566,000 | 31 医療給付費分 | 5,566,000        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要  |
|------------|-----|-----|------|---|
| 特定財源       |     |     |      |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |   |
|            |     |     | 50   | 【国保年金課】<br>出産育児一時金の医療機関等への直接支払に係る手数料を埼玉県国民健康保険団体連合会に支出する。 |

|  |  |  |        |  |
|--|--|--|--------|--|
|  |  |  | 23,000 | 【国保年金課】<br>被保険者が死亡した際、その葬儀を行った者に対して葬祭費を給付する。 |
|--|--|--|--------|--|

|             |  |  |  |   |
|-------------|--|--|--|---|
| 600<br>県支出金 |  |  |  | 【国保年金課】<br>新型コロナウイルス感染症（感染法上の2類相当）の感染などにより労務に服することができなかった被用者に、傷病手当金を支給する。 |
|-------------|--|--|--|---|

|  |  |  |           |   |
|--|--|--|-----------|---|
|  |  |  | 5,566,000 | 【国保年金課】<br>国民健康保険法第75条の7第2項に基づき、医療給付費分に係る国民健康保険事業費納付金を埼玉県に納付する。 |
|--|--|--|-----------|---|

3 款 国民健康保険事業費納付金  
 2 項 後期高齢者支援金等分  
 1 目 後期高齢者支援金等分

| 細目および細々目              | 節         |                   | 細 節              |
|-----------------------|-----------|-------------------|------------------|
|                       | 区 分       | 金 額               |                  |
| <b>001 後期高齢者支援金等分</b> |           |                   | <b>2,114,000</b> |
| 01 後期高齢者支援金等分         | 2,114,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 2,114,000        |
|                       |           |                   | 31 後期高齢者支援金等分    |
|                       |           |                   | 2,114,000        |

3 款 国民健康保険事業費納付金  
 3 項 介護納付金分  
 1 目 介護納付金分

|                   |         |                   |                |
|-------------------|---------|-------------------|----------------|
| <b>001 介護納付金分</b> |         |                   | <b>776,000</b> |
| 01 介護納付金分         | 776,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 776,000        |
|                   |         |                   | 31 介護納付金分      |
|                   |         |                   | 776,000        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源      | 事業概要  |
|------------|-----|-----|-----------|---|
| 特定財源       |     |     |           |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |           |   |
|            |     |     | 2,114,000 | 【国保年金課】<br>国民健康保険法第75条の7第2項に基づき、後期高齢者支援金等分に係る国民健康保険事業費納付金を埼玉県に納付する。 |

|  |  |  |         |   |
|--|--|--|---------|---|
|  |  |  | 776,000 | 【国保年金課】<br>国民健康保険法第75条の7第2項に基づき、介護納付金分に係る国民健康保険事業費納付金を埼玉県に納付する。 |
|--|--|--|---------|---|

4款 保健事業費  
 1項 保健事業費  
 1目 疾病予防費

| 細目および細々目         | 節             |        | 細 節   |
|------------------|---------------|--------|---|
|                  | 区 分           | 金 額    |   |
| <b>001 疾病予防費</b> |               |        | <b>37,080</b>   |
| 01 疾病予防費 37,080  | 10 需用費        | 190    | 1 消耗品費 60<br>4 印刷製本費 130  |
|                  | 11 役務費        | 13,250 | 1 通信運搬費 13,000<br>2 手数料 250   |
|                  | 12 委託料        | 2,200  | 33 連合会端末保守管理委託料 100<br>34 コバトンALKOOマイレージアプリ委託料 2,100                  |
|                  | 13 使用料及び賃借料   | 840    | 31 ライセンス使用料 40<br>32 コバトンALKOOマイレージアプリ使用料 800                         |
|                  | 18 負担金補助及び交付金 | 20,600 | 32 糖尿病性腎症重症化予防対策事業負担金 7,000<br>52 人間ドック助成金 8,600<br>53 保養所利用助成金 5,000 |

4款 保健事業費  
 1項 保健事業費  
 2目 特定健康診査事業費

|                      |        |         |  |
|----------------------|--------|---------|--|
| <b>001 特定健康診査事業費</b> |        |         | <b>281,900</b>                                       |
| 01 特定健康診査事業費 281,900 | 7 報償費  | 300     | 1 報償費 300  |
|                      | 10 需用費 | 2,700   | 1 消耗品費 100<br>4 印刷製本費 2,600                          |
|                      | 11 役務費 | 10,900  | 1 通信運搬費 7,200<br>2 手数料 3,700                         |
|                      | 12 委託料 | 268,000 | 31 特定健康診査及び特定保健指導委託料 259,000<br>34 特定健診受診勧奨委託料 9,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 37,080 | <p>【国保年金課】</p> <p>国民健康保険被保険者の健康の保持増進を図るための事業を行う。</p> <p>1 医療費通知<br/>健康管理に対する理解を深めることを目的に、世帯主へ医療費通知を年6回郵送する。</p> <p>2 ジェネリック医薬品差額通知<br/>生活習慣病に関する薬剤の削減効果が100円以上見込まれる被保険者を対象に差額通知を年2回郵送する。</p> <p>3 コバトンALKOOマイレージ事業<br/>健康づくりに向けた動機付けとして、埼玉県コバトンALKOOマイレージ事業参加者に対し、歩数等に応じてポイントを付与し、特典を提供する。</p> <p>4 糖尿病性腎症重症化予防対策事業<br/>埼玉県国民健康保険団体連合会との共同事業として、糖尿病性腎症が重症化するリスクの高い者に対し保健指導を行い、人工透析への移行を防止する。</p> <p>5 人間ドック助成事業<br/>35歳以上の被保険者が人間ドックを受診した場合、1年度につき1回を限度として助成する。<br/>(1) 助成額 10,000円(特定健康診査受診者を除く)</p> <p>6 保養所利用助成事業<br/>契約保養所に宿泊した場合、1年度につき2泊を限度として助成する。<br/>(1) 助成額 大人 2,500円/泊、小人 1,500円/泊</p> |

|                |  |  |         |  |
|----------------|--|--|---------|--|
| 75,000<br>県支出金 |  |  | 206,900 | <p>【国保年金課】</p> <p>高齢者の医療の確保に関する法律第20条及び第24条に基づき、40歳以上75歳未満の被保険者を対象に特定健康診査・特定保健指導を行う。</p> |
|----------------|--|--|---------|--|

国民健康保険特別会計

5款 基金積立金

1項 基金積立金

1目 出産費資金等貸付基金積立金

| 細目および細々目                 | 節  |        | 細節        |
|--------------------------|----|--------|-----------|
|                          | 区分 | 金額     |           |
| <b>001 出産費資金等貸付基金積立金</b> |    |        | <b>10</b> |
| 01 出産費資金等貸付基金積立金         | 10 | 24 積立金 | 10        |
|                          |    |        | 31 積立金    |
|                          |    |        | 10        |

6款 公債費

1項 公債費

1目 利子

|                    |    |               |            |
|--------------------|----|---------------|------------|
| <b>001 一時借入金利子</b> |    |               | <b>10</b>  |
| 01 一時借入金利子         | 10 | 22 償還金利子及び割引料 | 10         |
|                    |    |               | 31 一時借入金利子 |
|                    |    |               | 10         |

7款 諸支出金

1項 償還金及び還付金

1目 保険税還付金

|                   |        |               |               |
|-------------------|--------|---------------|---------------|
| <b>001 保険税還付金</b> |        |               | <b>42,000</b> |
| 01 保険税還付金         | 42,000 | 22 償還金利子及び割引料 | 42,000        |
|                   |        |               | 31 保険税過誤納還付金  |
|                   |        |               | 42,000        |

8款 予備費

1項 予備費

1目 予備費

|                |        |  |               |
|----------------|--------|--|---------------|
| <b>001 予備費</b> |        |  | <b>10,190</b> |
| 01 予備費         | 10,190 |  |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |            | 一般財源 | 事業概要  |
|------------|-----|------------|------|---|
| 特定財源       |     |            |      |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他        |      |   |
|            |     | 10<br>財産収入 |      | 【国保年金課】<br>越谷市国民健康保険出産費資金等貸付基金条例の規定により、基金利子の積立てを行う。 |

|  |  |  |    |  |
|--|--|--|----|--|
|  |  |  | 10 | 【国保年金課】<br>地方自治法第235条の3による一時借入金を借り入れた場合の利子 |
|--|--|--|----|--|

|  |  |  |        |   |
|--|--|--|--------|---|
|  |  |  | 42,000 | 【収納課】<br>被保険者の年度途中の異動に伴う税額更正などにより生じた過誤納金に係る還付金及び還付加算金 |
|--|--|--|--------|---|

|  |  |  |        |  |
|--|--|--|--------|--|
|  |  |  | 10,190 | 【国保年金課】<br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、予備費を計上する。 |
|--|--|--|--------|--|





# 後期高齢者医療特別会計

1 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 目 一般管理費

| 細目および細々目            | 節                     |                     | 細 節                |
|---------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|
|                     | 区 分                   | 金 額                 |                    |
| <b>001 一般管理事務費</b>  |                       |                     | <b>100,640</b>     |
| 01 職員人件費 75,150     | 2 給料                  | 34,500              | 3 一般職給 34,500      |
|                     | 3 職員手当等 23,850        |                     | 2 扶養手当 1,200       |
|                     |                       |                     | 3 地域手当 2,200       |
|                     |                       |                     | 4 住居手当 1,000       |
|                     |                       |                     | 5 通勤手当 700         |
| 8 超過勤務手当 1,600      |                       |                     |                    |
| 13 休日給 50           |                       |                     |                    |
| 14 管理職手当 600        |                       |                     |                    |
| 15 期末手当 8,500       |                       |                     |                    |
| 16 勤勉手当 8,000       |                       |                     |                    |
| 4 共済費 12,000        |                       |                     | 3 職員共済組合負担金 12,000 |
| 18 負担金補助及び交付金 4,800 | 1 総合事務組合退職手当負担金 4,800 |                     |                    |
| 02 一般事務経費 25,490    | 1 報酬 4,430            | 12 会計年度任用職員報酬 4,430 |                    |
|                     | 3 職員手当等 1,580         | 26 会計年度任用職員期末手当 860 |                    |
|                     |                       | 27 会計年度任用職員勤勉手当 720 |                    |
|                     | 4 共済費 980             | 3 職員共済組合負担金 370     |                    |
|                     |                       | 6 社会保険料 610         |                    |
|                     | 8 旅費 190              | 2 普通旅費 30           |                    |
|                     |                       | 4 会計年度任用職員費用弁償 160  |                    |
| 10 需用費 300          | 1 消耗品費 300            |                     |                    |
| 11 役務費 18,000       | 1 通信運搬費 18,000        |                     |                    |
| 13 使用料及び賃借料 10      | 7 有料道路通行料等 10         |                     |                    |

1 款 総務費  
 2 項 徴收費  
 1 目 徴收費

|                  |               |               |               |
|------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>001 徴収事務費</b> |               |               | <b>25,960</b> |
| 01 一般事務経費 13,100 | 10 需用費 2,100  | 4 印刷製本費 2,100 |               |
|                  | 11 役務費 11,000 | 1 通信運搬費 9,000 |               |
|                  |               | 2 手数料 2,000   |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                    | 一般財源   | 事業概要                        |
|------------|-----|--------------------|--------|-----------------------------|
| 特定財源       |     |                    |        |                             |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                |        |                             |
|            |     |                    | 75,150 | 【国保年金課】<br>職員人件費 8人分        |
|            |     | 10<br>使用料及び<br>手数料 | 25,480 | 【国保年金課】<br>一般事務経費に係る共回事務経費等 |

|  |  |  |        |                                    |
|--|--|--|--------|------------------------------------|
|  |  |  | 13,100 | 【国保年金課】<br>後期高齢者医療保険料徴収事務に係る共回事務経費 |
|--|--|--|--------|------------------------------------|

後期高齢者医療特別会計

1 款 総務費  
 2 項 徴収費  
 1 目 徴収費

| 細目および細々目          | 節               |        | 細 節                             |
|-------------------|-----------------|--------|---------------------------------|
|                   | 区 分             | 金 額    |                                 |
| 02 電算処理事務費 12,860 | 12 委託料          | 12,000 | 31 後期高齢者医療電算委託料 12,000          |
|                   | 13 使用料及び<br>賃借料 | 860    | 31 機器借上料 360<br>32 ライセンス使用料 500 |

2 款 後期高齢者医療広域連合納付金  
 1 項 後期高齢者医療広域連合納付金  
 1 目 後期高齢者医療広域連合納付金

|                      |                   |           |  |
|----------------------|-------------------|-----------|--|
| 001 広域連合納付金          |                   |           | 5,449,000                                    |
| 01 広域連合納付金 5,449,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 5,449,000 | 31 保険料等納付金 4,558,000<br>32 保険基盤安定納付金 891,000 |

3 款 諸支出金  
 1 項 償還金及び還付加算金  
 1 目 保険料還付金

|              |                   |       |              |
|--------------|-------------------|-------|--------------|
| 001 還付金      |                   |       | 7,000        |
| 01 還付金 7,000 | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 7,000 | 31 還付金 7,000 |

3 款 諸支出金  
 1 項 償還金及び還付加算金  
 2 目 還付加算金

|              |                   |     |              |
|--------------|-------------------|-----|--------------|
| 001 還付加算金    |                   |     | 100          |
| 01 還付加算金 100 | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 100 | 31 還付加算金 100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要  |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       | その他 |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 12,860 | 【国保年金課】<br>後期高齢者医療保険料徴収に係る事務を電算処理し、市民サービスの向上と事務の効率化を図り、被保険者の適正な徴収管理を行う。 |

|  |  |                  |  |  |
|--|--|------------------|--|--|
|  |  | 5,449,000<br>保険料 |  | 【国保年金課】<br>納付された後期高齢者医療保険料等を埼玉県後期高齢者医療広域連合に納付する。 |
|  |  | 4,557,000<br>繰入金 |  |  |
|  |  | 891,000<br>諸収入   |  |  |
|  |  | 1,000            |  |  |

|  |  |              |  |  |
|--|--|--------------|--|--|
|  |  | 7,000<br>諸収入 |  | 【国保年金課】<br>被保険者が後期高齢者医療保険料を納めすぎた又は年度途中で資格を喪失した場合などに後期高齢者医療保険料を更正し、納めすぎた分を還付する。 |
|--|--|--------------|--|--|

|  |  |            |  |                        |
|--|--|------------|--|------------------------|
|  |  | 100<br>諸収入 |  | 【国保年金課】<br>還付金に加算される利子 |
|--|--|------------|--|------------------------|

後期高齢者医療特別会計

4款 予備費

1項 予備費

1目 予備費

| 細目および細々目 | 節     |    | 細節    |
|----------|-------|----|-------|
|          | 区分    | 金額 |       |
| 001 予備費  |       |    | 7,300 |
| 01 予備費   | 7,300 |    |       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |       | 事業概要                                       |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     | 一般財源  |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 7,300 | 【国保年金課】<br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、予備費を計上する。 |





# 介護保険特別会計

1 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 目 一般管理費

| 細目および細々目           | 節       |                        | 細 節                   |
|--------------------|---------|------------------------|-----------------------|
|                    | 区 分     | 金 額                    |                       |
| <b>001 一般管理事務費</b> |         |                        | <b>417,160</b>        |
| 01 職員人件費 413,050   | 2 給料    | 194,000                | 3 一般職給 194,000        |
|                    | 3 職員手当等 | 129,250                | 2 扶養手当 4,100          |
|                    |         |                        | 3 地域手当 12,000         |
|                    |         |                        | 4 住居手当 4,300          |
|                    |         |                        | 5 通勤手当 3,800          |
| 8 超過勤務手当 13,500    |         |                        |                       |
| 13 休日給 50          |         |                        |                       |
| 14 管理職手当 6,500     |         |                        |                       |
| 15 期末手当 47,000     |         |                        |                       |
| 16 勤勉手当 38,000     |         |                        |                       |
| 4 共済費              |         |                        | 64,000                |
| 18 負担金補助及び交付金      | 25,800  | 1 総合事務組合退職手当負担金 25,800 |                       |
| 02 一般事務経費 4,110    | 7 報償費   | 10                     | 1 報償費 10              |
|                    | 8 旅費    | 90                     | 2 普通旅費 90             |
|                    | 10 需用費  | 4,010                  | 1 消耗品費 4,000          |
| 3 食糧費 10           |         |                        |                       |
| <b>002 保険事務費</b>   |         |                        | <b>75,490</b>         |
| 01 保険事務管理費 52,490  | 1 報酬    | 25,600                 | 12 会計年度任用職員報酬 25,600  |
|                    | 3 職員手当等 | 9,900                  | 26 会計年度任用職員期末手当 5,400 |
|                    |         |                        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 4,500 |
|                    | 4 共済費   | 5,800                  | 3 職員共済組合負担金 2,300     |
|                    |         |                        | 6 社会保険料 3,500         |
|                    | 7 報償費   | 510                    | 2 講師等謝礼 510           |
|                    | 8 旅費    | 780                    | 4 会計年度任用職員費用弁償 780    |
| 10 需用費             | 3,200   | 1 消耗品費 800             |                       |
|                    |         | 4 印刷製本費 2,400          |                       |
| 11 役務費             | 6,700   | 1 通信運搬費 6,700          |                       |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |                    | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|--------------------|---------|--|
| 特定財源       |     |                    |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他                |         |  |
|            |     |                    | 413,050 | <b>【地域共生推進課】</b><br>職員人件費 5人分<br><b>【地域包括ケア課】</b><br>職員人件費 6人分<br><b>【介護保険課】</b><br>職員人件費 38人分 |
|            |     | 10<br>使用料及び<br>手数料 | 4,100   | <b>【介護保険課】</b><br>一般管理事務に係る共回事務経費等   |
|            |     |                    | 52,490  | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険保険者の事務に係る共回事務経費等   |

介護保険特別会計

1 款 総務費

1 項 総務管理費

1 目 一般管理費

| 細目および細々目            | 節             |        | 細 節   |
|---------------------|---------------|--------|---|
|                     | 区 分           | 金 額    |   |
| 02 電算処理事務費 19,700   | 12 委託料        | 16,200 | 31 介護保険管理システム電算委託料 16,100<br>37 介護保険・障害者総合支援システム保守管理委託料 100 |
|                     | 13 使用料及び賃借料   | 2,600  | 31 ライセンス使用料 1,100<br>34 機器借上料 1,500                         |
|                     | 17 備品購入費      | 900    | 31 介護保険・障害者総合支援システム機器購入費* 900                               |
| 03 地域共生事務管理費 3,300  | 1 報酬          | 1,910  | 12 会計年度任用職員報酬 1,910   |
|                     | 3 職員手当等       | 720    | 26 会計年度任用職員期末手当 390<br>27 会計年度任用職員勤勉手当 330                  |
|                     | 4 共済費         | 450    | 3 職員共済組合負担金 170<br>6 社会保険料 280                              |
|                     | 8 旅費          | 140    | 2 普通旅費 70<br>4 会計年度任用職員費用弁償 70                              |
|                     | 10 需用費        | 70     | 1 消耗品費 70   |
|                     | 11 役務費        | 10     | 1 通信運搬費 10  |
| <b>003 その他一般管理費</b> |               |        | <b>130</b>  |
| 01 その他地域共生事業費 130   | 18 負担金補助及び交付金 | 130    | 94 研修会等負担金 130  |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       | その他 |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 19,700 | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険被保険者に係る事務を電算処理し、市民サービスの向上と事務の効率化を図り、被保険者の適正な資格管理を行う。<br>また、介護保険指定事業者等管理システムの保守管理業務を委託することにより、指定事業者管理の適正化かつ効率化を図る。<br>1 認定事務の支援<br>2 認定者資格管理<br>3 給付実績管理<br>4 指定事業者管理 |
|            |     |     | 3,300  | <b>【地域共生推進課】</b><br>地域共生事務に係る共通事務経費等<br><b>【地域包括ケア課】</b><br>地域共生事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 130    | <b>【地域包括ケア課】</b><br>地域共生事業及び高齢者支援に係る研修負担金等   |

介護保険特別会計

1 款 総務費  
 2 項 徴収費  
 1 目 賦課徴収費

| 細目および細々目           |        | 節           |        | 細 節             |               |
|--------------------|--------|-------------|--------|-----------------|---------------|
|                    |        | 区 分         | 金 額    |                 |               |
| <b>001 賦課徴収事務費</b> |        |             |        |                 | <b>40,120</b> |
| 01 一般事務経費          | 32,420 | 1 報酬        | 3,200  | 12 会計年度任用職員報酬   | 3,200         |
|                    |        | 3 職員手当等     | 1,300  | 26 会計年度任用職員期末手当 | 700           |
|                    |        |             |        | 27 会計年度任用職員勤勉手当 | 600           |
|                    |        | 4 共済費       | 740    | 3 職員共済組合負担金     | 280           |
|                    |        |             |        | 6 社会保険料         | 460           |
|                    |        | 7 報償費       | 10     | 1 報償費           | 10            |
|                    |        | 8 旅費        | 140    | 2 普通旅費          | 30            |
|                    |        |             |        | 4 会計年度任用職員費用弁償  | 110           |
|                    |        | 10 需用費      | 4,770  | 1 消耗品費          | 1,000         |
|                    |        |             |        | 2 燃料費           | 100           |
|                    |        | 4 印刷製本費     | 3,500  |                 |               |
|                    |        | 6 修繕料*      | 170    |                 |               |
| 11 役務費             | 21,040 | 1 通信運搬費     | 17,000 |                 |               |
|                    |        | 2 手数料       | 4,000  |                 |               |
|                    |        | 10 自動車損害保険料 | 40     |                 |               |
| 13 使用料及び<br>賃借料    | 10     | 7 有料道路通行料等  | 10     |                 |               |
| 17 備品購入費           | 1,200  | 4 自動車購入費*   | 1,200  |                 |               |
| 26 公課費             | 10     | 1 自動車重量税    | 10     |                 |               |
| 02 電算処理事務費         | 7,700  | 12 委託料      | 7,700  | 31 介護保険料電算委託料   | 7,700         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|-----|--------|--|
| 特定財源       |     |     |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |  |
|            |     |     | 32,420 | <b>【介護保険課】</b><br>賦課徴収事務に係る共通事務経費等   |
|            |     |     | 7,700  | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険料賦課徴収に係る事務を電算処理し、市民サービスの向上と事務の効率化を図り、被保険者の適正な資格管理を行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 賦課計算処理（65歳到達者、転入者、資格喪失者）</li> <li>2 特別徴収異動情報処理（国保連合会）</li> <li>3 介護保険料収納管理（1号被保険者）</li> </ol> |

介護保険特別会計



1 款 総務費

3 項 介護認定審査会費

1 目 介護認定審査会費

| 細目および細々目            | 節      |        | 細 節                           |
|---------------------|--------|--------|-------------------------------|
|                     | 区 分    | 金 額    |                               |
| <b>001 介護認定審査会費</b> |        |        | <b>123,310</b>                |
| 01 介護認定審査会費 123,310 | 1 報酬   | 51,000 | 31 介護認定審査会委員報酬 51,000         |
|                     | 8 旅費   | 130    | 1 費用弁償 120<br>2 普通旅費 10       |
|                     | 10 需用費 | 1,780  | 1 消耗品費 80<br>4 印刷製本費 1,700    |
|                     | 11 役務費 | 70,400 | 1 通信運搬費 7,400<br>2 手数料 63,000 |

1 款 総務費

3 項 介護認定審査会費

2 目 認定調査費

|                  |                 |        |                                      |
|------------------|-----------------|--------|--------------------------------------|
| <b>001 認定調査費</b> |                 |        | <b>54,062</b>                        |
| 01 認定調査費 54,062  | 8 旅費            | 100    | 2 普通旅費 100                           |
|                  | 10 需用費          | 1,050  | 1 消耗品費 50<br>2 燃料費 500<br>6 修繕料* 500 |
|                  | 11 役務費          | 2,720  | 1 通信運搬費 2,600<br>10 自動車損害保険料 120     |
|                  | 12 委託料          | 50,000 | 31 認定調査委託料 50,000                    |
|                  | 13 使用料及び<br>賃借料 | 180    | 7 有料道路通行料等 180                       |
|                  | 26 公課費          | 12     | 1 自動車重量税 12                          |

1 款 総務費

4 項 趣旨普及費

1 目 趣旨普及費

|                  |        |       |               |
|------------------|--------|-------|---------------|
| <b>001 趣旨普及費</b> |        |       | <b>1,800</b>  |
| 01 趣旨普及費 1,800   | 10 需用費 | 1,800 | 4 印刷製本費 1,800 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|-----|---------|--|
| 特定財源       |     |     |         |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |         |  |
|            |     |     | 123,310 | <b>【介護保険課】</b><br>介護を必要とする被保険者からの申請に基づき、要介護認定及び要支援認定について介護認定審査会を月曜日から金曜日の毎日開催し、公平かつ客観的な審査判定業務を実施する。<br>1 委員数 96人<br>2 合議体数 16合議体 |

|  |  |  |        |   |
|--|--|--|--------|---|
|  |  |  | 54,062 | <b>【介護保険課】</b><br>被保険者の申請により、認定調査項目74項目について、市調査員のほか一部を埼玉県指定市町村事務受託法人及び指定居宅介護支援事業者等へ委託し、公平かつ客観的な調査を実施する。 |
|--|--|--|--------|---|

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 1,800 | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険制度に係る説明用資料としてパンフレット等を作成し、介護保険制度の趣旨普及を図る。 |
|--|--|--|-------|--|

介護保険特別会計

1 款 総務費

5 項 運営協議会費

1 目 運営協議会費

| 細目および細々目          | 節      |     | 細 節                   |
|-------------------|--------|-----|-----------------------|
|                   | 区 分    | 金 額 |                       |
| <b>001 運営協議会費</b> |        |     | <b>910</b>            |
| 01 運営協議会費 910     | 1 報酬   | 660 | 31 介護保険運営協議会委員報酬 660  |
|                   | 10 需用費 | 30  | 1 消耗品費 10<br>3 食糧費 20 |
|                   | 11 役務費 | 50  | 1 通信運搬費 50            |
|                   | 12 委託料 | 170 | 2 会議録作成委託料 170        |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

1 目 居宅介護サービス給付費

|                              |                   |           |                          |
|------------------------------|-------------------|-----------|--------------------------|
| <b>001 居宅介護サービス給付費</b>       |                   |           | <b>9,200,000</b>         |
| 01 居宅介護サービス給<br>付費 9,200,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 9,200,000 | 31 居宅介護サービス給付費 9,200,000 |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

2 目 特例居宅介護サービス給付費

|                          |                   |     |                      |
|--------------------------|-------------------|-----|----------------------|
| <b>001 特例居宅介護サービス給付費</b> |                   |     | <b>100</b>           |
| 01 特例居宅介護サービ<br>ス給付費 100 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100 | 31 特例居宅介護サービス給付費 100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|-----|------|--|
| 特定財源       |     |     |      |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |      |  |
|            |     |     | 910  | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険事業の円滑かつ適切な運営に資するため、地方自治法第138条の4第3項の規定に基づき、市長の附属機関として設置された介護保険運営協議会において、介護保険法第117条第1項に規定する介護保険事業計画の策定及び変更に関する事項や、その他介護保険の施策に関する重要事項について審議する。<br>1 介護保険運営協議会委員 21人 |

|  |  |                      |           |  |
|--|--|----------------------|-----------|--|
| 2,990,000<br>国庫支出金<br>1,840,000<br>県支出金<br>1,150,000 |  | 2,481,000<br>支払基金交付金 | 3,729,000 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が居宅介護サービス事業者から受けた訪問介護等のサービスに対して、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 サービスの種類<br>(1) 訪問介護 (7) 福祉用具貸与<br>(2) 訪問入浴介護 (8) 居宅療養管理指導<br>(3) 訪問看護 (9) 短期入所生活介護<br>(4) 訪問リハビリテーション (10) 短期入所療養介護<br>(5) 通所介護 (11) 特定施設入居者生活介護<br>(6) 通所リハビリテーション |
|--|--|----------------------|-----------|--|

|                                 |  |               |    |   |
|---------------------------------|--|---------------|----|---|
| 30<br>国庫支出金<br>20<br>県支出金<br>10 |  | 30<br>支払基金交付金 | 40 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により居宅介護サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、利用者負担分を除いた額を給付する。 |
|---------------------------------|--|---------------|----|---|

介護保険特別会計

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

3 目 地域密着型介護サービス給付費

| 細目および細々目                    | 節             |           | 細 節                         |
|-----------------------------|---------------|-----------|-----------------------------|
|                             | 区 分           | 金 額       |                             |
| <b>001 地域密着型介護サービス給付費</b>   |               |           | <b>3,000,000</b>            |
| 01 地域密着型介護サービス給付費 3,000,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 3,000,000 | 31 地域密着型介護サービス給付費 3,000,000 |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

4 目 特例地域密着型介護サービス給付費

|                             |               |     |                         |
|-----------------------------|---------------|-----|-------------------------|
| <b>001 特例地域密着型介護サービス給付費</b> |               |     | <b>100</b>              |
| 01 特例地域密着型介護サービス給付費 100     | 18 負担金補助及び交付金 | 100 | 31 特例地域密着型介護サービス給付費 100 |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

5 目 施設介護サービス給付費

|                          |               |           |                          |
|--------------------------|---------------|-----------|--------------------------|
| <b>001 施設介護サービス給付費</b>   |               |           | <b>6,200,000</b>         |
| 01 施設介護サービス給付費 6,200,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 6,200,000 | 31 施設介護サービス給付費 6,200,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         | 一般財源      | 事業概要  |
|------------|-----|---------|-----------|---|
| 特定財源       |     |         |           |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |           |   |
| 975,000    |     | 810,000 | 1,215,000 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が地域密着型介護サービス事業者から受けた小規模多機能型居宅介護等のサービスに対し、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 サービスの種類<br>(1) 小規模多機能型居宅介護<br>(2) 夜間対応型訪問介護<br>(3) 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護<br>(4) 地域密着型特定施設入居者生活介護<br>(5) 認知症対応型共同生活介護<br>(6) 認知症対応型通所介護<br>(7) 定期巡回・随時対応型訪問介護看護<br>(8) 看護小規模多機能型居宅介護<br>(9) 地域密着型通所介護 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |           |   |
| 600,000    |     |         |           |   |
| 県支出金       |     |         |           |   |
| 375,000    |     |         |           |   |

|       |  |         |    |  |
|-------|--|---------|----|--|
| 30    |  | 30      | 40 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により地域密着型介護サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、利用者負担分を除いた額を給付する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |    |  |
| 20    |  |         |    |  |
| 県支出金  |  |         |    |  |
| 10    |  |         |    |  |

|           |  |           |           |   |
|-----------|--|-----------|-----------|---|
| 2,015,000 |  | 1,674,000 | 2,511,000 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が介護保険施設から受けた施設サービスに対し、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 介護保険施設の種類の種類<br>(1) 介護老人福祉施設<br>(2) 介護老人保健施設<br>(3) 介護療養型医療施設<br>(4) 介護医療院 |
| 国庫支出金     |  | 支払基金交付金   |           |   |
| 1,240,000 |  |           |           |   |
| 県支出金      |  |           |           |   |
| 775,000   |  |           |           |   |

介護保険特別会計

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

6 目 特例施設介護サービス給付費

| 細目および細々目                 | 節   |                   | 細 節              |
|--------------------------|-----|-------------------|------------------|
|                          | 区 分 | 金 額               |                  |
| <b>001 特例施設介護サービス給付費</b> |     |                   | <b>100</b>       |
| 01 特例施設介護サービス給付費         | 100 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 31 特例施設介護サービス給付費 |
|                          |     | 100               | 100              |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

7 目 居宅介護福祉用具購入費

|                        |        |                   |                |
|------------------------|--------|-------------------|----------------|
| <b>001 居宅介護福祉用具購入費</b> |        |                   | <b>22,000</b>  |
| 01 居宅介護福祉用具購入費         | 22,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 31 居宅介護福祉用具購入費 |
|                        |        | 22,000            | 22,000         |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

8 目 居宅介護住宅改修費

|                      |        |                   |               |
|----------------------|--------|-------------------|---------------|
| <b>001 居宅介護住宅改修費</b> |        |                   | <b>56,000</b> |
| 01 居宅介護住宅改修費         | 56,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 31 居宅介護住宅改修費  |
|                      |        | 56,000            | 56,000        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         | 一般財源 | 事業概要  |
|------------|-----|---------|------|---|
| 特定財源       |     |         |      |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |      |   |
| 30         |     | 30      | 40   | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により介護保険施設サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、利用者負担分を除いた額を給付する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |      |   |
| 20         |     |         |      |   |
| 県支出金       |     |         |      |   |
| 10         |     |         |      |   |

|       |  |         |       |   |
|-------|--|---------|-------|---|
| 6,700 |  | 5,900   | 9,400 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が購入した入浴等の用に供する福祉用具その他厚生労働大臣が定める福祉用具に対し、同一年度で10万円を限度として、利用者負担分を除いた額を給付する。<br><br>1 厚生労働大臣が定める福祉用具の種類<br>(1) 腰掛便座<br>(2) 自動排泄処理装置の交換可能部品<br>(3) 入浴補助用具<br>(4) 簡易浴槽<br>(5) 移動用リフトのつり具の部分<br>(6) 排泄予測支援機器 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |       |   |
| 4,000 |  |         |       |   |
| 県支出金  |  |         |       |   |
| 2,700 |  |         |       |   |

|        |  |         |        |  |
|--------|--|---------|--------|--|
| 17,000 |  | 15,000  | 24,000 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が行った厚生労働大臣が定める住宅改修に対し、同一住宅で20万円を限度として、利用者負担分を除いた額を給付する。<br><br>1 厚生労働大臣が定める住宅改修の種類<br>(1) 手すりの取付け<br>(2) 段差の解消<br>(3) 床又は通路面の材料の変更<br>(4) 引き戸等への扉の取替え<br>(5) 洋式便器等への便器の取替え<br>(6) その他これらの改修の付帯工事 |
| 国庫支出金  |  | 支払基金交付金 |        |  |
| 10,000 |  |         |        |  |
| 県支出金   |  |         |        |  |
| 7,000  |  |         |        |  |

介護保険特別会計



2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

9 目 居宅介護サービス計画給付費

| 細目および細々目                   | 節             |           | 細 節                        |
|----------------------------|---------------|-----------|----------------------------|
|                            | 区 分           | 金 額       |                            |
| <b>001 居宅介護サービス計画給付費</b>   |               |           | <b>1,000,000</b>           |
| 01 居宅介護サービス計画給付費 1,000,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 1,000,000 | 31 居宅介護サービス計画給付費 1,000,000 |

2 款 保険給付費

1 項 介護サービス等諸費

10 目 特例居宅介護サービス計画給付費

|                            |               |     |                        |
|----------------------------|---------------|-----|------------------------|
| <b>001 特例居宅介護サービス計画給付費</b> |               |     | <b>100</b>             |
| 01 特例居宅介護サービス計画給付費 100     | 18 負担金補助及び交付金 | 100 | 31 特例居宅介護サービス計画給付費 100 |

2 款 保険給付費

2 項 介護予防サービス等諸費

1 目 介護予防サービス給付費

|                        |               |         |                        |
|------------------------|---------------|---------|------------------------|
| <b>001 介護予防サービス給付費</b> |               |         | <b>450,000</b>         |
| 01 介護予防サービス給付費 450,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 450,000 | 31 介護予防サービス給付費 450,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         |         | 事業概要   |
|------------|-----|---------|---------|--|
| 特定財源       |     |         | 一般財源    |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |         |  |
| 320,000    |     | 270,000 | 410,000 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が必要とする居宅介護サービス計画（ケアプラン）を作成した居宅介護支援事業者に対し全額を給付する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |         |  |
| 200,000    |     |         |         |  |
| 県支出金       |     |         |         |  |
| 120,000    |     |         |         |  |

|       |  |         |    |  |
|-------|--|---------|----|--|
| 30    |  | 30      | 40 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により居宅介護サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、居宅介護サービス計画（ケアプラン）を作成した居宅介護支援事業者に対し全額を給付する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |    |  |
| 20    |  |         |    |  |
| 県支出金  |  |         |    |  |
| 10    |  |         |    |  |

|         |  |         |         |  |
|---------|--|---------|---------|--|
| 146,200 |  | 121,000 | 182,800 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が介護予防サービス事業者から受けた介護予防訪問入浴介護等のサービスに対し、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 サービスの種類<br>(1) 介護予防訪問入浴介護<br>(2) 介護予防訪問看護<br>(3) 介護予防居宅療養管理指導<br>(4) 介護予防福祉用具貸与<br>(5) 介護予防通所リハビリテーション<br>(6) 介護予防短期入所生活介護<br>(7) 介護予防短期入所療養介護<br>(8) 介護予防特定施設入居者生活介護<br>(9) 介護予防訪問リハビリテーション |
| 国庫支出金   |  | 支払基金交付金 |         |  |
| 90,000  |  |         |         |  |
| 県支出金    |  |         |         |  |
| 56,200  |  |         |         |  |

介護保険特別会計

2 款 保険給付費  
 2 項 介護予防サービス等諸費  
 2 目 特例介護予防サービス給付費

| 細目および細々目                 | 節   |                   | 細 節              |
|--------------------------|-----|-------------------|------------------|
|                          | 区 分 | 金 額               |                  |
| <b>001 特例介護予防サービス給付費</b> |     |                   | <b>100</b>       |
| 01 特例介護予防サービス給付費         | 100 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100              |
|                          |     |                   | 31 特例介護予防サービス給付費 |
|                          |     |                   | 100              |

2 款 保険給付費  
 2 項 介護予防サービス等諸費  
 3 目 地域密着型介護予防サービス給付費

|                             |        |                   |                     |
|-----------------------------|--------|-------------------|---------------------|
| <b>001 地域密着型介護予防サービス給付費</b> |        |                   | <b>19,000</b>       |
| 01 地域密着型介護予防サービス給付費         | 19,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 19,000              |
|                             |        |                   | 31 地域密着型介護予防サービス給付費 |
|                             |        |                   | 19,000              |

2 款 保険給付費  
 2 項 介護予防サービス等諸費  
 4 目 特例地域密着型介護予防サービス給付費

|                               |     |                   |                       |
|-------------------------------|-----|-------------------|-----------------------|
| <b>001 特例地域密着型介護予防サービス給付費</b> |     |                   | <b>100</b>            |
| 01 特例地域密着型介護予防サービス給付費         | 100 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100                   |
|                               |     |                   | 31 特例地域密着型介護予防サービス給付費 |
|                               |     |                   | 100                   |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         |      | 事業概要  |
|------------|-----|---------|------|---|
| 特定財源       |     |         | 一般財源 |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |      |   |
| 30         |     | 30      | 40   | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により介護予防サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、利用者負担分を除いた額を給付する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |      |   |
| 20         |     |         |      |   |
| 県支出金       |     |         |      |   |
| 10         |     |         |      |   |

|       |  |         |       |  |
|-------|--|---------|-------|--|
| 5,800 |  | 5,100   | 8,100 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が地域密着型介護予防サービス事業者から受けた介護予防小規模多機能型居宅介護等のサービスに対し、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 サービスの種類<br>(1) 介護予防小規模多機能型居宅介護<br>(2) 介護予防認知症対応型共同生活介護<br>(3) 介護予防認知症対応型通所介護 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |       |  |
| 3,800 |  |         |       |  |
| 県支出金  |  |         |       |  |
| 2,000 |  |         |       |  |

|       |  |         |    |  |
|-------|--|---------|----|--|
| 30    |  | 30      | 40 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により地域密着型介護予防サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、利用者負担分を除いた額を給付する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |    |  |
| 20    |  |         |    |  |
| 県支出金  |  |         |    |  |
| 10    |  |         |    |  |

介護保険特別会計

2 款 保険給付費

2 項 介護予防サービス等諸費

5 目 介護予防福祉用具購入費

| 細目および細々目               | 節     |                   | 細 節            |
|------------------------|-------|-------------------|----------------|
|                        | 区 分   | 金 額               |                |
| <b>001 介護予防福祉用具購入費</b> |       |                   | <b>7,000</b>   |
| 01 介護予防福祉用具購入費         | 7,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 7,000          |
|                        |       |                   | 31 介護予防福祉用具購入費 |
|                        |       |                   | 7,000          |

2 款 保険給付費

2 項 介護予防サービス等諸費

6 目 介護予防住宅改修費

|                      |        |                   |               |
|----------------------|--------|-------------------|---------------|
| <b>001 介護予防住宅改修費</b> |        |                   | <b>35,000</b> |
| 01 介護予防住宅改修費         | 35,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 35,000        |
|                      |        |                   | 31 介護予防住宅改修費  |
|                      |        |                   | 35,000        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |       | 一般財源  | 事業概要  |
|------------|-----|-------|-------|---|
| 特定財源       |     |       |       |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他   |       |   |
| 2,200      |     | 1,800 | 3,000 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が購入した入浴等の用に供する福祉用具その他厚生労働大臣が定める福祉用具に対し、同一年度で10万円を限度として、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 厚生労働大臣が定める福祉用具の種類<br>(1) 腰掛便座<br>(2) 自動排泄処理装置の交換可能部品<br>(3) 入浴補助用具<br>(4) 簡易浴槽<br>(5) 移動用リフトのつり具の部分<br>(6) 排泄予測支援機器 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交 |       |   |
| 1,400      |     | 付金    |       |   |
| 県支出金       |     |       |       |   |
| 800        |     |       |       |   |

|        |  |       |        |  |
|--------|--|-------|--------|--|
| 11,000 |  | 9,500 | 14,500 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が行った厚生労働大臣が定める住宅改修に対し、同一住宅で20万円を限度として、利用者負担分を除いた額を給付する。<br>1 厚生労働大臣が定める住宅改修の種類<br>(1) 手すりの取付け<br>(2) 段差の解消<br>(3) 床又は通路面の材料の変更<br>(4) 引き戸等への扉の取替え<br>(5) 洋式便器等への便器の取替え<br>(6) その他これらの工事の付帯工事 |
| 国庫支出金  |  | 支払基金交 |        |  |
| 7,000  |  | 付金    |        |  |
| 県支出金   |  |       |        |  |
| 4,000  |  |       |        |  |

介護保険特別会計

2 款 保険給付費  
 2 項 介護予防サービス等諸費  
 7 目 介護予防サービス計画給付費

| 細目および細々目                 | 節             |        | 細 節                     |
|--------------------------|---------------|--------|-------------------------|
|                          | 区 分           | 金 額    |                         |
| <b>001 介護予防サービス計画給付費</b> |               |        | <b>80,000</b>           |
| 01 介護予防サービス計画給付費 80,000  | 18 負担金補助及び交付金 | 80,000 | 31 介護予防サービス計画給付費 80,000 |

2 款 保険給付費  
 2 項 介護予防サービス等諸費  
 8 目 特例介護予防サービス計画給付費

|                            |               |     |                        |
|----------------------------|---------------|-----|------------------------|
| <b>001 特例介護予防サービス計画給付費</b> |               |     | <b>100</b>             |
| 01 特例介護予防サービス計画給付費 100     | 18 負担金補助及び交付金 | 100 | 31 特例介護予防サービス計画給付費 100 |

2 款 保険給付費  
 3 項 その他諸費  
 1 目 審査支払手数料

|                   |        |        |                 |
|-------------------|--------|--------|-----------------|
| <b>001 審査委託事業</b> |        |        | <b>16,000</b>   |
| 01 審査委託事業 16,000  | 12 委託料 | 16,000 | 31 審査委託料 16,000 |

2 款 保険給付費  
 4 項 高額介護サービス等費  
 1 目 高額介護サービス費

|                      |               |         |                      |
|----------------------|---------------|---------|----------------------|
| <b>001 高額介護サービス費</b> |               |         | <b>500,000</b>       |
| 01 高額介護サービス費 500,000 | 18 負担金補助及び交付金 | 500,000 | 31 高額介護サービス費 500,000 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         |        | 事業概要   |
|------------|-----|---------|--------|--|
| 特定財源       |     |         | 一般財源   |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |        |  |
| 25,000     |     | 21,600  | 33,400 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が必要とする介護予防サービス計画（ケアプラン）を作成した介護予防支援事業者に対し全額を給付する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |        |  |
| 15,000     |     |         |        |  |
| 県支出金       |     |         |        |  |
| 10,000     |     |         |        |  |

|       |  |         |    |  |
|-------|--|---------|----|--|
| 30    |  | 30      | 40 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により介護予防サービス又はこれに相当するサービスを受けた場合や、離島等においてこれらに相当するサービスを受けた場合、介護予防サービス計画（ケアプラン）を作成した介護予防支援事業者に対し全額を給付する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |    |  |
| 20    |  |         |    |  |
| 県支出金  |  |         |    |  |
| 10    |  |         |    |  |

|       |  |         |       |  |
|-------|--|---------|-------|--|
| 5,200 |  | 4,300   | 6,500 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者・要支援者が利用したサービスに係る介護報酬の請求について、その審査を埼玉県国民健康保険団体連合会に委託する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |       |  |
| 3,200 |  |         |       |  |
| 県支出金  |  |         |       |  |
| 2,000 |  |         |       |  |

|         |  |         |         |  |
|---------|--|---------|---------|--|
| 162,500 |  | 135,000 | 202,500 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者が利用した介護サービスに係る利用者負担額が著しく高額になった場合に、一定の利用者負担上限額を超えた部分について給付する。 |
| 国庫支出金   |  | 支払基金交付金 |         |  |
| 100,000 |  |         |         |  |
| 県支出金    |  |         |         |  |
| 62,500  |  |         |         |  |

介護保険特別会計



2 款 保険給付費

4 項 高額介護サービス等費

2 目 高額介護予防サービス費

| 細目および細々目               | 節   |                   | 細 節            |
|------------------------|-----|-------------------|----------------|
|                        | 区 分 | 金 額               |                |
| <b>001 高額介護予防サービス費</b> |     |                   | <b>600</b>     |
| 01 高額介護予防サービス費         | 600 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 600            |
|                        |     |                   | 31 高額介護予防サービス費 |
|                        |     |                   | 600            |

2 款 保険給付費

5 項 高額医療合算介護サービス等費

1 目 高額医療合算介護サービス費

|                          |        |                   |                  |
|--------------------------|--------|-------------------|------------------|
| <b>001 高額医療合算介護サービス費</b> |        |                   | <b>80,000</b>    |
| 01 高額医療合算介護サービス費         | 80,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 80,000           |
|                          |        |                   | 31 高額医療合算介護サービス費 |
|                          |        |                   | 80,000           |

2 款 保険給付費

5 項 高額医療合算介護サービス等費

2 目 高額医療合算介護予防サービス費

|                            |     |                   |                    |
|----------------------------|-----|-------------------|--------------------|
| <b>001 高額医療合算介護予防サービス費</b> |     |                   | <b>900</b>         |
| 01 高額医療合算介護予防サービス費         | 900 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 900                |
|                            |     |                   | 31 高額医療合算介護予防サービス費 |
|                            |     |                   | 900                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         |      | 事業概要   |
|------------|-----|---------|------|--|
| 特定財源       |     |         | 一般財源 |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |      |  |
| 150        |     | 160     | 290  | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者が利用した介護予防サービスに係る利用者負担額が著しく高額になった場合に、一定の利用者負担上限額を超えた部分について給付する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |      |  |
| 100        |     |         |      |  |
| 県支出金       |     |         |      |  |
| 50         |     |         |      |  |

|        |  |         |        |  |
|--------|--|---------|--------|--|
| 25,000 |  | 21,600  | 33,400 | <b>【介護保険課】</b><br>要介護者の世帯において、介護保険の利用者負担額と医療保険の自己負担額の年間合計額が著しく高額となった場合に、一定の上限額を超える部分について利用者負担額の割合に応じて給付する。 |
| 国庫支出金  |  | 支払基金交付金 |        |  |
| 15,000 |  |         |        |  |
| 県支出金   |  |         |        |  |
| 10,000 |  |         |        |  |

|       |  |         |     |  |
|-------|--|---------|-----|--|
| 290   |  | 200     | 410 | <b>【介護保険課】</b><br>要支援者の世帯において、介護保険の利用者負担額と医療保険の自己負担額の年間合計額が著しく高額となった場合に、一定の上限額を超える部分について利用者負担額の割合に応じて給付する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |     |  |
| 180   |  |         |     |  |
| 県支出金  |  |         |     |  |
| 110   |  |         |     |  |

2 款 保険給付費

6 項 特定入所者介護サービス等費

1 目 特定入所者介護サービス費

| 細目および細々目                | 節                 |         | 細 節                     |
|-------------------------|-------------------|---------|-------------------------|
|                         | 区 分               | 金 額     |                         |
| <b>001 特定入所者介護サービス費</b> |                   |         | <b>420,000</b>          |
| 01 特定入所者介護サービス費 420,000 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 420,000 | 31 特定入所者介護サービス費 420,000 |

2 款 保険給付費

6 項 特定入所者介護サービス等費

2 目 特例特定入所者介護サービス費

|                           |                   |     |                       |
|---------------------------|-------------------|-----|-----------------------|
| <b>001 特例特定入所者介護サービス費</b> |                   |     | <b>100</b>            |
| 01 特例特定入所者介護サービス費 100     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100 | 31 特例特定入所者介護サービス費 100 |

2 款 保険給付費

6 項 特定入所者介護サービス等費

3 目 特定入所者介護予防サービス費

|                           |                   |     |                       |
|---------------------------|-------------------|-----|-----------------------|
| <b>001 特定入所者介護予防サービス費</b> |                   |     | <b>700</b>            |
| 01 特定入所者介護予防サービス費 700     | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 700 | 31 特定入所者介護予防サービス費 700 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         | 一般財源    | 事業概要   |
|------------|-----|---------|---------|--|
| 特定財源       |     |         |         |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |         |  |
| 132,500    |     | 113,400 | 174,100 | <b>【介護保険課】</b><br>低所得の要介護者が、施設サービス、短期入所サービスを受けた場合の食費や居住費等について、利用者の負担を軽減するため、所得に応じた負担限度額と基準費用額との差額を補足的に給付する。<br>1 対象となるサービス<br>(1) 介護老人福祉施設サービス<br>(2) 介護老人保健施設サービス<br>(3) 介護療養型医療施設サービス<br>(4) 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護<br>(5) 介護医療院サービス<br>(6) 短期入所生活介護<br>(7) 短期入所療養介護 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |         |  |
| 80,000     |     |         |         |  |
| 県支出金       |     |         |         |  |
| 52,500     |     |         |         |  |

|       |  |         |    |  |
|-------|--|---------|----|--|
| 30    |  | 30      | 40 | <b>【介護保険課】</b><br>低所得の要介護者が、認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により介護保険施設等のサービスや、離島等においてこれに相当するサービスを受けた場合の食費や居住費等について、利用者の負担を軽減するため、所得に応じた負担限度額と基準費用額との差額を補足的に給付する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |    |  |
| 20    |  |         |    |  |
| 県支出金  |  |         |    |  |
| 10    |  |         |    |  |

|       |  |         |     |  |
|-------|--|---------|-----|--|
| 190   |  | 170     | 340 | <b>【介護保険課】</b><br>低所得の要支援者が、短期入所サービスを受けた場合の食費や滞在費について、利用者の負担を軽減するため、所得に応じた負担限度額と基準費用額との差額を補足的に給付する。<br>1 対象となるサービス<br>(1) 介護予防短期入所生活介護<br>(2) 介護予防短期入所療養介護 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |     |  |
| 140   |  |         |     |  |
| 県支出金  |  |         |     |  |
| 50    |  |         |     |  |

介護保険特別会計

2 款 保険給付費

6 項 特定入所者介護サービス等費

4 目 特例特定入所者介護予防サービス費

| 細目および細々目                    | 節   |                   | 細 節                 |
|-----------------------------|-----|-------------------|---------------------|
|                             | 区 分 | 金 額               |                     |
| <b>001 特例特定入所者介護予防サービス費</b> |     |                   | <b>100</b>          |
| 01 特例特定入所者介護<br>予防サービス費     | 100 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 100                 |
|                             |     |                   | 31 特例特定入所者介護予防サービス費 |
|                             |     |                   | 100                 |

3 款 財政安定化基金拠出金

1 項 財政安定化基金拠出金

1 目 財政安定化基金償還金

|                       |    |                   |               |
|-----------------------|----|-------------------|---------------|
| <b>001 財政安定化基金償還金</b> |    |                   | <b>10</b>     |
| 01 財政安定化基金償還<br>金     | 10 | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 10            |
|                       |    |                   | 31 財政安定化基金償還金 |
|                       |    |                   | 10            |

4 款 地域支援事業費

1 項 介護予防・生活支援サービス事業費

1 目 介護予防・生活支援サービス事業費

|                             |         |                   |         |                            |         |
|-----------------------------|---------|-------------------|---------|----------------------------|---------|
| <b>001 介護予防・生活支援サービス事業費</b> |         |                   |         | <b>516,570</b>             |         |
| 01 介護予防・生活支援<br>サービス事業費     | 516,570 | 10 需用費            | 40      | 1 消耗品費                     | 20      |
|                             |         |                   |         | 3 食糧費                      | 20      |
|                             |         | 11 役務費            | 30      | 1 通信運搬費                    | 30      |
|                             |         | 12 委託料            | 11,000  | 31 介護予防・生活支援サービス事業委託<br>料  | 11,000  |
|                             |         | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 505,500 | 31 住民主体介護予防・生活支援サービス<br>費  | 4,000   |
|                             |         |                   |         | 32 指定事業者介護予防・生活支援サービ<br>ス費 | 500,000 |
|                             |         |                   |         | 33 高額介護予防サービス費             | 700     |
|                             |         |                   |         | 34 高額医療合算介護予防サービス費         | 800     |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         |      | 事業概要  |
|------------|-----|---------|------|---|
| 特定財源       |     |         | 一般財源 |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |      |   |
| 30         |     | 30      | 40   | <b>【介護保険課】</b><br>低所得の要支援者が、認定申請前に緊急その他やむを得ない理由により介護保険施設等の短期入所サービスや、離島等においてこれに相当するサービスを受けた場合の食費や滞在費について、利用者の負担を軽減するため、所得に応じた負担限度額と基準費用額との差額を補足的に給付する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |      |   |
| 20         |     |         |      |   |
| 県支出金       |     |         |      |   |
| 10         |     |         |      |   |

|  |  |  |    |  |
|--|--|--|----|--|
|  |  |  | 10 | <b>【介護保険課】</b><br>財政安定化基金の借入金の償還に要する費用 |
|--|--|--|----|--|

|         |  |         |         |   |
|---------|--|---------|---------|---|
| 167,700 |  | 139,400 | 209,470 | <b>【地域共生推進課】</b><br>要支援者等の介護予防を図るため、住民等の多様なサービス提供主体に対して、補助金を交付する。<br><b>【地域包括ケア課】</b><br>要支援者等の介護予防を図るため、短期集中予防サービス等を実施する。<br><b>【介護保険課】</b><br>要支援者等の介護予防を図るため、介護予防・生活支援サービス費等を給付する。 |
| 国庫支出金   |  | 支払基金交付金 |         |   |
| 102,800 |  |         |         |   |
| 県支出金    |  |         |         |   |
| 64,900  |  |         |         |   |

4款 地域支援事業費

1項 介護予防・生活支援サービス事業費

2目 介護予防ケアマネジメント事業費

| 細目および細々目                   | 節      |        | 細 節                         |
|----------------------------|--------|--------|-----------------------------|
|                            | 区 分    | 金 額    |                             |
| <b>001 介護予防ケアマネジメント事業費</b> |        |        | <b>64,010</b>               |
| 01 介護予防ケアマネジメント事業費 64,010  | 11 役務費 | 10     | 1 通信運搬費 10                  |
|                            | 12 委託料 | 64,000 | 31 介護予防ケアマネジメント事業委託料 64,000 |

4款 地域支援事業費

2項 一般介護予防事業費

1目 一般介護予防事業費

|                      |        |                    |               |
|----------------------|--------|--------------------|---------------|
| <b>001 一般介護予防事業費</b> |        |                    | <b>6,910</b>  |
| 01 一般介護予防事業費 6,910   | 7 報償費  | 1,100              | 2 講師等謝礼 1,100 |
|                      | 10 需用費 | 640                | 1 消耗品費 530    |
|                      |        |                    | 4 印刷製本費 110   |
|                      | 11 役務費 | 70                 | 1 通信運搬費 70    |
| 12 委託料               | 5,100  | 31 介護予防教室委託料 5,100 |               |

4款 地域支援事業費

3項 包括的支援事業・任意事業費

1目 包括的支援事業費

|                           |        |                            |               |
|---------------------------|--------|----------------------------|---------------|
| <b>001 在宅医療・介護連携推進事業費</b> |        |                            | <b>33,610</b> |
| 01 在宅医療・介護連携推進事業費 33,610  | 1 報酬   | 410                        | 2 委員報酬 410    |
|                           | 10 需用費 | 30                         | 1 消耗品費 10     |
|                           |        |                            | 3 食糧費 10      |
|                           |        |                            | 4 印刷製本費 10    |
| 11 役務費                    | 50     | 1 通信運搬費 50                 |               |
| 12 委託料                    | 33,120 | 2 会議録作成委託料 120             |               |
|                           |        | 31 在宅医療・介護連携推進事業委託料 33,000 |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         |        | 事業概要  |
|------------|-----|---------|--------|---|
| 特定財源       |     |         | 一般財源   |   |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他     |        |   |
| 20,700     |     | 17,300  | 26,010 | <b>【地域包括ケア課】</b><br>要支援者等の介護予防を図るため、総合事業の利用者に対して、介護予防ケアマネジメントを実施する。 |
| 国庫支出金      |     | 支払基金交付金 |        |   |
| 12,700     |     |         |        |   |
| 県支出金       |     |         |        |   |
| 8,000      |     |         |        |   |

|       |  |         |       |   |
|-------|--|---------|-------|---|
| 2,100 |  | 1,900   | 2,910 | <b>【地域包括ケア課】</b><br>介護予防に関する活動の普及・啓発を行うことにより、住民の主体的な介護予防の取組みを育成・支援する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |       |   |
| 1,200 |  |         |       |   |
| 県支出金  |  |         |       |   |
| 900   |  |         |       |   |

|        |  |  |        |   |
|--------|--|--|--------|---|
| 19,300 |  |  | 14,310 | <b>【地域共生推進課】</b><br>地域包括ケア推進協議会の設置を通じて、地域包括ケアに関する施策の推進を図る。<br><br><b>【地域医療課】</b><br>在宅医療と介護の連携拠点の設置等を通じて、医療と介護のネットワークの構築や、効率的・効果的で、きめ細やかなサービスの提供ができるように連携を図る。 |
| 国庫支出金  |  |  |        |   |
| 12,900 |  |  |        |   |
| 県支出金   |  |  |        |   |
| 6,400  |  |  |        |   |



4款 地域支援事業費

3項 包括的支援事業・任意事業費

1目 包括的支援事業費

| 細目および細々目                 | 節      |                            | 細節                    |
|--------------------------|--------|----------------------------|-----------------------|
|                          | 区分     | 金額                         |                       |
| <b>002 認知症総合支援事業費</b>    |        |                            | <b>26,000</b>         |
| 01 認知症総合支援事業費<br>26,000  | 7 報償費  | 170                        | 2 講師等謝礼 170           |
|                          | 10 需用費 | 800                        | 1 消耗品費 230            |
|                          |        |                            | 3 食糧費 20              |
|                          |        |                            | 4 印刷製本費 550           |
|                          | 11 役務費 | 40                         | 1 通信運搬費 40            |
| 12 委託料                   | 24,890 | 32 認知症初期集中支援推進事業委託料 800    |                       |
|                          |        | 33 認知症スクリーニング事業委託料 90      |                       |
|                          |        | 34 助け合いの仕組みづくり事業委託料 24,000 |                       |
| 18 負担金補助及び交付金            | 100    | 51 オレンジカフェ事業費補助金 100       |                       |
| <b>003 地域ケア会議推進事業費</b>   |        |                            | <b>15,830</b>         |
| 01 地域ケア会議推進事業費<br>15,830 | 7 報償費  | 1,400                      | 2 講師等謝礼 1,400         |
|                          | 11 役務費 | 30                         | 1 通信運搬費 30            |
|                          | 12 委託料 | 14,400                     | 31 地域ケア会議事業委託料 14,400 |

4款 地域支援事業費

3項 包括的支援事業・任意事業費

2目 任意事業費

|                          |        |       |                   |
|--------------------------|--------|-------|-------------------|
| <b>001 介護給付等費用適正化事業</b>  |        |       | <b>2,750</b>      |
| 01 介護給付等費用適正化事業<br>2,750 | 11 役務費 | 2,100 | 1 通信運搬費 2,100     |
|                          | 12 委託料 | 650   | 32 ケアプラン点検委託料 650 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                                |     |     | 一般財源   | 事業概要   |
|---|-----|-----|--------|--|
| 特定財源                                      |     |     |        |  |
| 国庫支出金                                     | 地方債 | その他 |        |  |
| 14,600<br>国庫支出金<br>9,700<br>県支出金<br>4,900 |     |     | 11,400 | <p><b>【地域共生推進課】</b><br/>認知症の方及びその家族と高齢者が、気軽に立ち寄れる居場所を提供することにより、社会的孤立の解消、自立生活の助長を図る。</p> <p>1 助け合いの仕組みづくり事業</p> <p><b>【地域包括ケア課】</b><br/>認知症の早期診断・早期対応等に向けた必要な支援を推進するとともに、研修等を行うことにより、認知症の人や家族が住み慣れた地域で生活できるよう支援する。</p> <p>1 認知症初期集中支援推進事業<br/>2 認知症スクリーニング事業<br/>3 オレンジカフェ設置事業<br/>4 認知症ケアに携わる多職種協働研修</p> |
| 9,000<br>国庫支出金<br>6,000<br>県支出金<br>3,000  |     |     | 6,830  | <p><b>【地域包括ケア課】</b><br/>地域包括ケアシステムの実現に向け、地域で暮らす高齢者の課題を多職種が協働して検討することにより、これらを支える社会基盤の整備を図る。</p>   |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
| 1,500<br>国庫支出金<br>1,000<br>県支出金<br>500 |  |  | 1,250 | <p><b>【介護保険課】</b><br/>介護サービス利用者の適切なサービスを確保し、不適切な給付を削減するため、介護給付費の適正化を図る。また、利用者に対し、適切なサービスの利用を普及啓発するため、介護給付費通知書を発送する。</p> |
|--|--|--|-------|---|

介護保険特別会計

4款 地域支援事業費

3項 包括的支援事業・任意事業費

2目 任意事業費

| 細目および細々目                 | 節             |                                | 細 節                    |
|--------------------------|---------------|--------------------------------|------------------------|
|                          | 区 分           | 金 額                            |                        |
| <b>002 家族介護支援事業</b>      |               |                                | <b>1,730</b>           |
| 01 家族介護支援事業 1,730        | 7 報償費         | 40                             | 2 講師等謝礼 40             |
|                          | 10 需用費        | 30                             | 1 消耗品費 10              |
|                          |               |                                | 4 印刷製本費 20             |
|                          | 11 役務費        | 60                             | 1 通信運搬費 60             |
| 12 委託料                   | 1,600         | 31 認知症徘徊高齢者家族支援サービス事業委託料 1,600 |                        |
| <b>003 成年後見制度利用支援事業</b>  |               |                                | <b>4,690</b>           |
| 01 成年後見制度利用支援事業 4,690    | 11 役務費        | 690                            | 1 通信運搬費 140            |
|                          |               |                                | 31 成年後見制度審判申立手数料 550   |
|                          | 19 扶助費        | 4,000                          | 31 成年後見制度利用支援援助費 4,000 |
| <b>004 介護サービス相談員派遣事業</b> |               |                                | <b>2,930</b>           |
| 01 介護サービス相談員派遣事業 2,930   | 7 報償費         | 2,400                          | 31 介護サービス相談員謝礼 2,400   |
|                          | 10 需用費        | 30                             | 1 消耗品費 20              |
|                          |               |                                | 3 食糧費 10               |
|                          | 11 役務費        | 30                             | 31 傷害保険料 30            |
| 18 負担金補助及び交付金            | 470           | 94 研修会等負担金 470                 |                        |
| <b>005 住宅改修支援事務等事業</b>   |               |                                | <b>5,260</b>           |
| 01 住宅改修支援事務等事業 5,260     | 7 報償費         | 40                             | 2 講師等謝礼 40             |
|                          | 11 役務費        | 220                            | 31 住宅改修支援事務費手数料 220    |
|                          | 18 負担金補助及び交付金 | 5,000                          | 31 グループホーム家賃等助成金 5,000 |
| <b>006 認知症サポーター養成事業</b>  |               |                                | <b>1,040</b>           |
| 01 認知症サポーター養成事業 1,040    | 7 報償費         | 120                            | 2 講師等謝礼 120            |
|                          | 10 需用費        | 770                            | 1 消耗品費 760             |
|                          |               |                                | 4 印刷製本費 10             |
| 11 役務費                   | 150           | 1 通信運搬費 150                    |                        |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳                               |     |            | 一般財源  | 事業概要   |
|--|-----|------------|-------|--|
| 特定財源                                     |     |            |       |  |
| 国庫支出金                                    | 地方債 | その他        |       |  |
| 900<br>国庫支出金<br>600<br>県支出金<br>300       |     | 100<br>諸収入 | 730   | <b>【地域包括ケア課】</b><br>高齢者を介護する家族等に対し、適切な支援及び介護知識を習得することを目的とした教室等を行うことにより、介護者の心身の負担の軽減を図る。<br>1 介護家族のためのケア教室<br>2 介護マークの普及<br>3 認知症徘徊高齢者家族支援サービス事業  |
| 2,700<br>国庫支出金<br>1,800<br>県支出金<br>900   |     | 10<br>諸収入  | 1,980 | <b>【地域包括ケア課】</b><br>成年後見制度の市長による審判申立に係る費用及び後見人等の報酬への支援を行う。   |
| 1,600<br>国庫支出金<br>1,100<br>県支出金<br>500   |     |            | 1,330 | <b>【介護保険課】</b><br>市に登録された介護サービス相談員が、介護保険施設等を訪問し、施設等の利用者や家族からの疑問や不満、不安の解消を図るとともに、施設等のサービスの質的な向上を図ることを目的とする活動を行う。  |
| 3,000<br>国庫支出金<br>2,000<br>県支出金<br>1,000 |     |            | 2,260 | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険住宅改修事業が適切に行われるよう、住宅改修事業者等を対象に研修会を開催する。<br>また、介護報酬の対象とならない住宅改修理由書を作成した居宅介護支援事業者に対し、手数料を支払う。<br>さらに、グループホームにおいて家賃等入居費用の捻出が困難な生活保護受給者に対して、利用者負担の軽減を行っている事業者を対象に助成を行う。 |
| 600<br>国庫支出金<br>400<br>県支出金<br>200       |     |            | 440   | <b>【地域包括ケア課】</b><br>認知症になっても住み慣れた地域でその人らしく暮らし続けることができるよう、認知症についての正しい知識を持ち、認知症の人とその家族の思いや悩みを理解し、地域や職域で認知症の人や家族を手助けする認知症サポーターを養成する。<br>1 認知症サポーター養成講座<br>2 認知症サポータースキルアップ講座                |

介護保険特別会計

4款 地域支援事業費  
 3項 包括的支援事業・任意事業費  
 2目 任意事業費

| 細目および細々目              | 節     |                           | 細 節          |
|-----------------------|-------|---------------------------|--------------|
|                       | 区 分   | 金 額                       |              |
| <b>007 地域自立生活支援事業</b> |       |                           | <b>6,620</b> |
| 01 地域自立生活支援事業         | 6,620 | 11 役務費                    | 20           |
|                       |       | 12 委託料                    | 6,600        |
|                       |       | 1 通信運搬費                   | 20           |
|                       |       | 31 シルバーハウジング生活援助員派遣事業委託料  | 2,300        |
|                       |       | 32 シルバーハウジング緊急通報システム業務委託料 | 1,800        |
|                       |       | 33 緊急通報システム業務委託料          | 2,500        |

4款 地域支援事業費  
 4項 その他諸費  
 1目 審査支払手数料

|                   |       |        |       |              |
|-------------------|-------|--------|-------|--------------|
| <b>001 審査委託事業</b> |       |        |       | <b>1,600</b> |
| 01 審査委託事業         | 1,600 | 12 委託料 | 1,600 | 31 審査委託料     |
|                   |       |        |       | 1,600        |

5款 基金積立金  
 1項 基金積立金  
 1目 介護保険給付費準備基金積立金

|                           |    |        |    |                |
|---------------------------|----|--------|----|----------------|
| <b>001 介護保険給付費準備基金積立金</b> |    |        |    | <b>10</b>      |
| 01 介護保険給付費準備基金積立金         | 10 | 24 積立金 | 10 | 31 介護保険給付費準備基金 |
|                           |    |        |    | 10             |

6款 公債費  
 1項 公債費  
 1目 利子

|                    |    |               |    |            |
|--------------------|----|---------------|----|------------|
| <b>001 一時借入金利子</b> |    |               |    | <b>10</b>  |
| 01 一時借入金利子         | 10 | 22 償還金利子及び割引料 | 10 | 31 一時借入金利子 |
|                    |    |               |    | 10         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     |       | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     | 一般財源  |  |
| 国庫支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
| 3,800      |     | 100 | 2,720 | <b>【地域包括ケア課】</b><br>一人暮らし高齢者等の急病等の緊急時において、迅速に対応する体制を整備する。<br>1 緊急通報システム事業<br>2 シルバーハウジング生活援助員派遣事業<br>3 シルバーハウジング緊急通報システム事業 |
| 国庫支出金      |     | 諸収入 |       |  |
| 2,500      |     |     |       |  |
| 県支出金       |     |     |       |  |
| 1,300      |     |     |       |  |

|       |  |         |     |   |
|-------|--|---------|-----|---|
| 500   |  | 400     | 700 | <b>【地域包括ケア課】</b><br>要支援者が利用したサービスに係る介護報酬の請求について、その審査を埼玉県国民健康保険団体連合会に委託する。 |
| 国庫支出金 |  | 支払基金交付金 |     |   |
| 300   |  |         |     |   |
| 県支出金  |  |         |     |   |
| 200   |  |         |     |   |

|  |  |      |  |   |
|--|--|------|--|---|
|  |  | 10   |  | <b>【介護保険課】</b><br>介護保険事業に要する費用の不足額に充てるため、第1号被保険者の保険料の剰余分を介護保険給付費準備基金へ積み立てる。 |
|  |  | 財産収入 |  |   |
|  |  |      |  |   |
|  |  |      |  |   |

|  |  |  |    |   |
|--|--|--|----|---|
|  |  |  | 10 | <b>【介護保険課】</b><br>地方自治法第235条の3による一時借入金を借り入れた場合の利子 |
|  |  |  |    |   |
|  |  |  |    |   |
|  |  |  |    |   |

介護保険特別会計

7 款 諸支出金

1 項 償還金及び還付加算金

1 目 第 1 号被保険者保険料還付金

| 細目および細々目       | 節                 |       | 細 節          |
|----------------|-------------------|-------|--------------|
|                | 区 分               | 金 額   |              |
| <b>001 還付金</b> |                   |       | <b>9,000</b> |
| 01 還付金 9,000   | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 9,000 | 31 還付金 9,000 |

7 款 諸支出金

1 項 償還金及び還付加算金

2 目 償還金

|                |                   |    |                |
|----------------|-------------------|----|----------------|
| <b>001 償還金</b> |                   |    | <b>10</b>      |
| 01 償還金 10      | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 10 | 1 国県支出金等返還金 10 |

7 款 諸支出金

1 項 償還金及び還付加算金

3 目 第 1 号被保険者還付加算金

|                  |                   |    |             |
|------------------|-------------------|----|-------------|
| <b>001 還付加算金</b> |                   |    | <b>10</b>   |
| 01 還付加算金 10      | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 10 | 31 還付加算金 10 |

7 款 諸支出金

1 項 償還金及び還付加算金

4 目 高額介護サービス費貸付金

|                         |        |     |                     |
|-------------------------|--------|-----|---------------------|
| <b>001 高額介護サービス費貸付金</b> |        |     | <b>100</b>          |
| 01 高額介護サービス費<br>貸付金 100 | 20 貸付金 | 100 | 31 高額介護サービス費貸付金 100 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源  | 事業概要   |
|------------|-----|-----|-------|--|
| 特定財源       |     |     |       |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |       |  |
|            |     |     | 9,000 | <b>【介護保険課】</b><br>65歳以上の第1号被保険者の保険料について、被保険者の死亡や転出に伴う資格喪失、所得の更正等により保険料額が更正され納付すべき保険料額を超えた保険料額の収納があった場合又は誤納による収納があった場合には、その過誤納額を還付する。 |

|  |  |  |    |  |
|--|--|--|----|--|
|  |  |  | 10 | <b>【介護保険課】</b><br>国県支出金等の精算による交付超過額の返還 |
|--|--|--|----|--|

|  |  |  |    |  |
|--|--|--|----|--|
|  |  |  | 10 | <b>【介護保険課】</b><br>65歳以上の第1号被保険者に還付金を還付又は充当する場合に、その還付金等に加算される利子 |
|--|--|--|----|--|

|  |  |            |  |  |
|--|--|------------|--|--|
|  |  | 100<br>諸収入 |  | <b>【介護保険課】</b><br>高額介護サービス費又は高額介護予防サービス費が支給されるまでの間、介護サービス費等に係る費用を貸し付けることにより、介護保険サービスの利用者負担を軽減する。 |
|--|--|------------|--|--|

介護保険特別会計



7 款 諸支出金  
 2 項 延滞金  
 1 目 延滞金

| 細目および細々目       | 節                 |     | 細 節       |
|----------------|-------------------|-----|-----------|
|                | 区 分               | 金 額 |           |
| <b>001 延滞金</b> |                   |     | <b>10</b> |
| 01 延滞金 10      | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 10  | 31 延滞金 10 |

7 款 諸支出金  
 3 項 繰出金  
 1 目 他会計繰出金

|                    |        |        |         |               |
|--------------------|--------|--------|---------|---------------|
| <b>001 一般会計繰出金</b> |        |        |         | <b>93,300</b> |
| 01 一般会計繰出金 93,300  | 27 繰出金 | 93,300 | 31 一般会計 | 93,300        |

8 款 予備費  
 1 項 予備費  
 1 目 予備費

|                |  |  |  |                |
|----------------|--|--|--|----------------|
| <b>001 予備費</b> |  |  |  | <b>226,908</b> |
| 01 予備費 226,908 |  |  |  |                |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源 | 事業概要                           |
|------------|-----|-----|------|--------------------------------|
| 特定財源       |     |     |      |                                |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |      |                                |
|            |     |     | 10   | 【介護保険課】<br>過誤納により生じた延滞金に対する還付金 |

|  |  |                      |        |  |
|--|--|----------------------|--------|--|
|  |  | 2,000<br>支払基金交<br>付金 | 91,300 | 【地域共生推進課】<br>重層的支援体制整備事業を実施するため、社会福祉法第106条の10に基づき一般会計への繰出しを行う。 |
|--|--|----------------------|--------|--|

|  |  |  |         |  |
|--|--|--|---------|--|
|  |  |  | 226,908 | 【介護保険課】<br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、予備費を計上する。 |
|--|--|--|---------|--|



母子父子寡婦福祉資金貸付金  
特別会計

1 款 母子父子寡婦福祉資金貸付費

1 項 総務費

1 目 総務管理費

| 細目および細々目                   | 節      |        | 細 節                     |
|----------------------------|--------|--------|-------------------------|
|                            | 区 分    | 金 額    |                         |
| <b>001 母子父子寡婦福祉資金貸付事務費</b> |        |        | <b>400</b>              |
| 01 母子父子寡婦福祉資金貸付事務費         | 400    |        |                         |
|                            |        | 8 旅費   | 50                      |
|                            |        | 10 需用費 | 150                     |
|                            |        | 11 役務費 | 200                     |
|                            |        |        | 4 会計年度任用職員費用弁償 50       |
|                            |        |        | 1 消耗品費 70               |
|                            |        |        | 4 印刷製本費 80              |
|                            |        |        | 1 通信運搬費 170             |
|                            |        |        | 2 手数料 30                |
| <b>002 母子父子寡婦福祉資金貸付金</b>   |        |        | <b>41,700</b>           |
| 01 母子父子寡婦福祉資金貸付金           | 41,700 |        |                         |
|                            |        | 20 貸付金 | 41,700                  |
|                            |        |        | 31 母子父子寡婦福祉資金貸付金 41,700 |
| <b>003 繰出金</b>             |        |        | <b>8,500</b>            |
| 01 一般会計繰出金                 | 8,500  |        |                         |
|                            |        | 27 繰出金 | 8,500                   |
|                            |        |        | 31 一般会計 8,500           |

2 款 公債費

1 項 公債費

1 目 元金

|               |       |               |                |
|---------------|-------|---------------|----------------|
| <b>001 元金</b> |       |               | <b>3,100</b>   |
| 01 元金         | 3,100 |               |                |
|               |       | 22 償還金利子及び割引料 | 3,100          |
|               |       |               | 31 長期債元金 3,100 |

2 款 公債費

1 項 公債費

2 目 利子

|                    |     |               |                |
|--------------------|-----|---------------|----------------|
| <b>001 一時借入金利子</b> |     |               | <b>300</b>     |
| 01 一時借入金利子         | 300 |               |                |
|                    |     | 22 償還金利子及び割引料 | 300            |
|                    |     |               | 31 一時借入金利子 300 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |               | 一般財源   | 事業概要   |
|------------|-----|---------------|--------|--|
| 特定財源       |     |               |        |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他           |        |  |
|            |     | 400<br>諸収入    |        | 【子ども福祉課】<br>母子父子寡婦福祉資金貸付事務に係る事務経費                                |
|            |     | 16,300<br>諸収入 | 25,400 | 【子ども福祉課】<br>母子及び父子並びに寡婦の方の経済的自立や扶養している子どもの福祉増進のため、必要となる資金を貸し付ける。 |
|            |     |               | 8,500  | 【子ども福祉課】<br>母子及び父子並びに寡婦福祉法第37条5項に基づく一般会計への繰出金                    |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 3,100 | 【子ども福祉課】<br>母子及び父子並びに寡婦福祉法第37条2項に基づく剰余金の返還 |
|--|--|--|-------|--|

|  |  |  |     |   |
|--|--|--|-----|---|
|  |  |  | 300 | 【子ども福祉課】<br>地方自治法第235条の3による一時借入金を借り入れた場合の利子 |
|--|--|--|-----|---|



# 東越谷土地区画整理事業費特別会計



1 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 目 一般管理費

| 細目および細々目             | 節       |                     | 細 節           |
|----------------------|---------|---------------------|---------------|
|                      | 区 分     | 金 額                 |               |
| <b>001 土地区画整理事務費</b> |         |                     | <b>12,810</b> |
| 01 職員人件費 12,600      | 2 給料    | 5,600               | 3 一般職給 5,600  |
|                      | 3 職員手当等 | 4,000               | 2 扶養手当 100    |
|                      |         |                     | 3 地域手当 400    |
|                      |         |                     | 4 住居手当 500    |
| 5 通勤手当 300           |         |                     |               |
| 8 超過勤務手当 90          |         |                     |               |
| 13 休日給 10            |         |                     |               |
| 15 期末手当 1,500        |         |                     |               |
| 16 勤勉手当 1,100        |         |                     |               |
| 4 共済費                | 2,200   | 3 職員共済組合負担金 2,200   |               |
| 18 負担金補助<br>及び交付金    | 800     | 1 総合事務組合退職手当負担金 800 |               |
| 02 一般事務経費 210        | 8 旅費    | 30                  | 2 普通旅費 20     |
|                      |         |                     | 3 特別旅費 10     |
|                      | 10 需用費  | 120                 | 1 消耗品費 100    |
| 3 食糧費 10             |         |                     |               |
| 4 印刷製本費 10           |         |                     |               |
| 11 役務費               | 60      | 1 通信運搬費 50          |               |
|                      |         | 2 手数料 10            |               |

2 款 事業費  
 1 項 事業費  
 1 目 事業費

|                     |                  |     |                     |
|---------------------|------------------|-----|---------------------|
| <b>001 土地区画整理事業</b> |                  |     | <b>1,100</b>        |
| 01 土地区画整理事業 1,100   | 12 委託料           | 500 | 25 測量委託料* 500       |
|                     | 21 補償補填及<br>び賠償金 | 600 | 31 家屋・立木等移転補償料* 600 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                              |
|------------|-----|-----|--------|-----------------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                                   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                                   |
|            |     |     | 12,600 | 【市街地整備課】<br>職員人件費 1人分             |
|            |     |     | 210    | 【市街地整備課】<br>東越谷土地区画整理事務に係る共通事務経費等 |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
|  |  |  | 1,100 | 【市街地整備課】<br>健全な市街地の形成を図るため、東越谷土地区画整理事業による都市基盤の整備を進める。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 換地処分に係る補償 |
|--|--|--|-------|--|

東越谷土地区画整理特別会計

3款 公債費  
 1項 公債費  
 1目 元金

| 細目および細々目      | 節                 |        | 細節              |
|---------------|-------------------|--------|-----------------|
|               | 区分                | 金額     |                 |
| <b>001 元金</b> |                   |        | <b>15,010</b>   |
| 01 元金 15,010  | 22 償還金<br>利息及び割引料 | 15,010 | 31 長期債元金 15,010 |

3款 公債費  
 1項 公債費  
 2目 利子

|               |                   |     |                               |
|---------------|-------------------|-----|-------------------------------|
| <b>001 利子</b> |                   |     | <b>280</b>                    |
| 01 利子 280     | 22 償還金<br>利息及び割引料 | 280 | 31 長期債利子 230<br>32 一時借入金利子 50 |

4款 予備費  
 1項 予備費  
 1目 予備費

|                |  |  |               |
|----------------|--|--|---------------|
| <b>001 予備費</b> |  |  | <b>10,800</b> |
| 01 予備費 10,800  |  |  |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                              |
|------------|-----|-----|--------|-----------------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                                   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                                   |
|            |     |     | 15,010 | 【市街地整備課】<br>東越谷土地区画整理事業に係る市債の償還元金 |

|  |  |  |     |                                    |
|--|--|--|-----|------------------------------------|
|  |  |  | 280 | 【市街地整備課】<br>東越谷土地区画整理事業に係る市債等の償還利子 |
|--|--|--|-----|------------------------------------|

|  |  |  |        |   |
|--|--|--|--------|---|
|  |  |  | 10,800 | 【市街地整備課】<br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、予備費を計上する。 |
|--|--|--|--------|---|



# 西大袋土地区画整理事業費特別会計

1 款 総務費  
 1 項 総務管理費  
 1 目 一般管理費

| 細目および細々目                | 節                 |                       | 細 節                     |
|-------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
|                         | 区 分               | 金 額                   |                         |
| <b>001 土地区画整理事務費</b>    |                   |                       | <b>71,530</b>           |
| 01 職員人件費 69,430         | 2 給料              | 31,000                | 3 一般職給 31,000           |
|                         | 3 職員手当等 23,230    |                       | 2 扶養手当 1,500            |
|                         |                   |                       | 3 地域手当 2,000            |
|                         |                   |                       | 4 住居手当 1,500            |
|                         |                   |                       | 5 通勤手当 800              |
|                         |                   |                       | 8 超過勤務手当 1,400          |
| 13 休日給 30               |                   |                       |                         |
| 15 期末手当 8,500           |                   |                       |                         |
| 16 勤勉手当 7,500           |                   |                       |                         |
| 4 共済費                   | 11,000            | 3 職員共済組合負担金 11,000    |                         |
| 18 負担金補助<br>及び交付金       | 4,200             | 1 総合事務組合退職手当負担金 4,200 |                         |
| 02 一般事務経費 2,100         | 7 報償費             | 10                    | 1 報償費 10                |
|                         | 8 旅費              | 120                   | 2 普通旅費 70               |
|                         |                   |                       | 3 特別旅費 50               |
|                         | 10 需用費            | 770                   | 1 消耗品費 230              |
|                         |                   |                       | 2 燃料費 300               |
|                         |                   |                       | 3 食糧費 10                |
| 4 印刷製本費 40              |                   |                       |                         |
| 6 修繕料* 190              |                   |                       |                         |
| 11 役務費                  | 1,190             | 1 通信運搬費 800           |                         |
|                         |                   | 10 自動車損害保険料 90        |                         |
|                         |                   | 31 土地区画整理賠償責任保険料 300  |                         |
| 26 公課費                  | 10                | 1 自動車重量税 10           |                         |
| <b>002 その他土地区画整理費</b>   |                   |                       | <b>4,455</b>            |
| 01 その他土地区画整理<br>費 4,455 | 12 委託料            | 4,200                 | 31 販売促進支援業務委託料 4,200    |
|                         | 18 負担金補助<br>及び交付金 | 255                   | 31 県土地区画整理事業推進協議会負担金 17 |
|                         |                   |                       | 32 街づくり区画整理協会負担金 188    |
| 94 研修会等負担金 50           |                   |                       |                         |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                                      |
|------------|-----|-----|--------|---|
| 特定財源       |     |     |        |   |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |   |
|            |     |     | 69,430 | 【市街地整備課】<br>職員人件費 7人分                     |
|            |     |     | 2,100  | 【市街地整備課】<br>西大袋土地区画整理事務に係る共通事務経費等         |
|            |     |     | 4,455  | 【市街地整備課】<br>西大袋土地区画整理事業に係る販売促進経費及び協議会負担金等 |

西大袋土地区画整理特別会計



2款 事業費  
 1項 事業費  
 1目 事業費

| 細目および細々目              | 節             |           | 細節   |
|-----------------------|---------------|-----------|--|
|                       | 区分            | 金額        |  |
| <b>001 土地区画整理管理費</b>  |               |           | <b>10,410</b>  |
| 01 土地区画整理管理費 10,410   | 1 報酬          | 330       | 31 審議会委員報酬 260<br>32 評価員報酬 70  |
|                       | 10 需用費        | 10,010    | 3 食糧費 10<br>5 光熱水費 2,000<br>6 修繕料* 8,000   |
|                       | 12 委託料        | 60        | 2 会議録作成委託料 60  |
|                       | 13 使用料及び賃借料   | 10        | 7 有料道路通行料等 10  |
| <b>002 土地区画整理事業</b>   |               |           | <b>1,783,900</b>   |
| 01 土地区画整理事業 1,783,900 | 12 委託料        | 92,800    | 5 清掃委託料 35,000<br>7 施設・設備等保守管理委託料 2,000<br>25 測量委託料* 25,000<br>27 設計委託料* 5,100<br>29 土地鑑定委託料* 1,900<br>30 物件等調査委託料* 23,800 |
|                       | 14 工事請負費      | 565,500   | 31 街路築造工事費* 396,000<br>32 下水道築造工事費* 86,000<br>34 盛土整地工事費* 83,500   |
|                       | 15 原材料費       | 600       | 1 工事材料費* 600   |
|                       | 18 負担金補助及び交付金 | 105,000   | 31 上水道築造工事費負担金* 70,000<br>33 配電設備移設費負担金* 10,000<br>34 通信設備移設費負担金* 25,000   |
|                       | 21 補償補填及び賠償金  | 1,020,000 | 31 家屋・立木等移転補償料* 885,000<br>32 盛土整地補償料* 30,000<br>33 土地使用補償料* 105,000   |

3款 公債費  
 1項 公債費  
 1目 元金

|               |               |         |                  |
|---------------|---------------|---------|------------------|
| <b>001 元金</b> |               |         | <b>571,330</b>   |
| 01 元金 571,330 | 22 償還金利子及び割引料 | 571,330 | 31 長期債元金 571,330 |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳       |               |                     | 一般財源    | 事業概要  |
|------------------|---------------|---------------------|---------|---|
| 特定財源             |               |                     |         |   |
| 国庫支出金            | 地方債           | その他                 |         |   |
|                  |               |                     | 10,410  | <b>【市街地整備課】</b><br>西大袋土地区画整理事業に係る管理経費等<br>1 審議会委員 15人<br>2 評価員 5人   |
| 381,800<br>国庫支出金 | 860,400<br>市債 | 300<br>分担金及び<br>負担金 | 541,400 | <b>【市街地整備課】</b><br>健全な市街地の形成を図るため、西大袋土地区画整理事業による都市基盤の整備を進める。<br>1 令和6年度の主な事業<br>(1) 街路築造工事 L = 572m<br>(2) 下水道築造工事 L = 1,023m<br>(3) 建物移転 40棟<br>2 令和6年度末事業進捗率(見込み)<br>72.6%(街路築造延長ベース) |

|  |  |  |         |  |
|--|--|--|---------|--|
|  |  |  | 571,330 | <b>【市街地整備課】</b><br>西大袋土地区画整理事業に係る市債の償還元金 |
|--|--|--|---------|--|

西大袋土地区画整理特別会計

3款 公債費  
 1項 公債費  
 2目 利子

| 細目および細々目      | 節      |                   | 細節            |
|---------------|--------|-------------------|---------------|
|               | 区分     | 金額                |               |
| <b>001 利子</b> |        |                   | <b>31,180</b> |
| 01 利子         | 31,180 | 22 償還金利子<br>及び割引料 |               |
|               |        | 31 長期債利子          | 30,680        |
|               |        | 32 一時借入金利子        | 500           |

4款 予備費  
 1項 予備費  
 1目 予備費

|                |        |  |  |               |
|----------------|--------|--|--|---------------|
| <b>001 予備費</b> |        |  |  | <b>27,195</b> |
| 01 予備費         | 27,195 |  |  |               |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |     | 一般財源   | 事業概要                               |
|------------|-----|-----|--------|------------------------------------|
| 特定財源       |     |     |        |                                    |
| 国県支出金      | 地方債 | その他 |        |                                    |
|            |     |     | 31,180 | 【市街地整備課】<br>西大袋土地区画整理事業に係る市債等の償還利子 |

|  |  |  |        |   |
|--|--|--|--------|---|
|  |  |  | 27,195 | 【市街地整備課】<br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、予備費を計上する。 |
|--|--|--|--------|---|



# 公共用地先行取得事業費特別會計

1 款 公債費  
 1 項 公債費  
 1 目 元金

| 細目および細々目      | 節                 |         | 細 節                         |
|---------------|-------------------|---------|-----------------------------|
|               | 区 分               | 金 額     |                             |
| <b>001 元金</b> |                   |         | <b>306,800</b>              |
| 01 元金 306,800 | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 306,800 | 32 長期債元金（公共用地先行取得債） 306,800 |

1 款 公債費  
 1 項 公債費  
 2 目 利子

|               |                   |       |                           |
|---------------|-------------------|-------|---------------------------|
| <b>001 利子</b> |                   |       | <b>1,000</b>              |
| 01 利子 1,000   | 22 償還金利子<br>及び割引料 | 1,000 | 32 長期債利子（公共用地先行取得債） 1,000 |

2 款 予備費  
 1 項 予備費  
 1 目 予備費

|                |  |  |            |
|----------------|--|--|------------|
| <b>001 予備費</b> |  |  | <b>200</b> |
| 01 予備費 200     |  |  |            |

(単位：千円)

| 本年度予算の財源内訳 |     |         | 一般財源 | 事業概要   |
|------------|-----|---------|------|--|
| 特定財源       |     |         |      |  |
| 国県支出金      | 地方債 | その他     |      |  |
|            |     | 306,800 |      | <b>【財政課】</b><br>公共用地先行取得事業債として借入れた市債の償還元金を計上する。<br>1 公共用地先行取得事業債<br>平方公園に係る市債の償還元金 |

|  |  |     |     |  |
|--|--|-----|-----|--|
|  |  | 900 | 100 | <b>【財政課】</b><br>公共用地先行取得事業債として借入れた市債の償還利子を計上する。<br>1 公共用地先行取得事業債<br>平方公園に係る市債の償還利子 |
|--|--|-----|-----|--|

|  |  |  |     |   |
|--|--|--|-----|---|
|  |  |  | 200 | <b>【財政課】</b><br>予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、予備費を計上する。 |
|--|--|--|-----|---|



